ОБЩИНА КАСПИЧАН **KASPICHAN MUNICIPALITY**

ИНФОРМАЦИЯ

във връзка с провеждане на конкурс за длъжността Главен специалист „Териториално и селищно устройство“ в Общинска администрация Каспичан, дирекция „Специализирана администрация“, отдел „Териториално и селищно устройство“

На основание Заповед № РД-25-1081/29.12.2023 г. на Кмета на Община Каспичан за обявяване на конкурс за длъжността Главен специалист „Териториално и селищно устройство“ в Общинска администрация Каспичан, в дирекция „Специализирана администрация“ и Протокол №1/ 30.01.2024 г. от заседание на Конкурсната комисия определена със Заповед №РД–25- 125 от 30.01.2024 г. на Кмета на Община Каспичан, информирам допуснатите до конкурса кандидати за следното:

1. Тестът за установяване на професионални знания и умения и интервюто ще се проведат на 12.02.2024г. /понеделник/ в сградата на Общинска администрация Каспичан, етаж I - Заседателна зала. Провеждането на конкурса ще започне от 10:00 часа. Допуснатите до участие в конкурса кандидати следва да носят документ за самоличност.
2. Система за определяне на резултатите и начин на провеждане:

- броят на въпросите в теста е 25, всеки от които е с по един верен отговор;
- въпросите са свързани с устройството и функционирането на администрацията и професионалната област на длъжността /Закон за местното самоуправление и местната администрация, Закон за администрацията, Закон за устройство на територията, Закон за енергетиката, Закон за енергията от възобновяеми източници, Закон за защитените територии, Закон за кадастъра и имотния регистър, Закон за пътищата, Закон за управление на етажната собственост/;
- двата варианта на теста са в затворени пликове;
- на всеки кандидат се предоставят голям и малък плик и формуляр за попълване на имената, като кандидатите попълват имената си и запечатват формуляра в малкия плик;
- един от кандидатите, определен чрез жребий, изтегля вариант на теста за решаване и го обявява на всички кандидати;
- решаването на теста е в рамките на 30 минути;

- след изтичане на определеното време, кандидатите слагат в големия плик попълнения тест и малкия запечатан плик с имената и предават големия запечатан плик на Комисията, след което излизат от залата;
- максимален брой точки, който може да получи всеки кандидата при решаването на теста е 25 точки;
- минималният резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста и се допуска до интервю е 20 точки, които са 80 % от максимално възможните 25 точки;
- Конкурсната комисия проверява теста, като поставя на всеки верен отговор 1 точка, след което отваря малкия плик и отбелязва резултата срещу името на кандидата;
- Конкурсната комисията изготвя протокол за резултатите от теста и го обявява на участниците;
- до интервю се допускат само успешно издържалите теста кандидати;
- интервюто с допуснатите кандидати ще се проведе на 12.02.2024 г. от 14:00 ч. в сградата на Общинска администрация Каспичан, етаж I - Заседателна зала;
- кандидатите се явяват по реда на подаване на документите за участие в конкурса;
- Конкурсната комисия задава еднакви, предварително формулирани въпроси на всички кандидати;
- въз основа на отговорите на кандидатите, всеки член на Комисията преценява качествата на кандидата по 5 - степенна скала по 6 показателя и попълва за всеки кандидат Формуляр за преценка на кандидатите от интервю;
- максимален брой средноаритметични точки, който може да получи всеки кандидат от интервюто е 30 средноаритметични точки;
- минималният резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал интервюто е 24 средноаритметични точки, които са 80 % от максимално възможните 30 средноаритметични точки;
- окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултатите, получени на теста и интервюто, умножени с коефициенти определени от Конкурсната комисия, както следва:

а/ коефициент, с който се умножава резултатът на кандидата от теста - 3 /три/;

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

б/ коефициент, с който се умножава резултатът на кандидата от интервюто-5/пет/;

- класирането на успешно издържалите кандидати се обявява на информационно табло в Центъра за административно обслужване разположен в сградата на Общинска администрация Каспичан и на интернет страницата на Общината..

Председател на Конкурсната комисия:
инж. Женя Радева /П/
Началник на отдел ТСУ

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Member of CISQ Federation
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001
COMMON ASSESSMENT FRAMEWORK