О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т К А С П И Ч А Н

Н А Р Е Д Б А

ЗА ПРИНУДИТЕЛНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИ ЗА ПОПРАВЯНЕ, ЗАЗДРАВЯВАНЕ ИЛИ ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ ИЛИ ЧАСТИ ОТ ТЯХ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

(по чл.196, ал.5 от Закона за устройство на територията)

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на територията на Община Каспичан.

Чл. 2. Тази наредба се прилага за:

1. строежи, които попадат в разпоредбите на чл. 195, ал. 4,5 и 6 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) за което е изтекъл срока за изпълнение на Заповедта на Кмета на Община Каспичан.
2. незаконни строежи или части от тях, изградени в нарушение на чл. 147 и чл. 151, ал. 1 на ЗУТ и за сгради, съоръжения или части от тях, чието предназначение е променено не по установения за това ред;
3. обекти по чл. 57а на ЗУТ;
4. строежи по § 17 от Преходните разпоредби на ЗУТ

Чл. 3. (1) Преди да се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта по чл. 195, ал.4, 5 или 6 на ЗУТ, Кметът на общината или оправомощено от него лице изпраща покана за доброволно изпълнение в 14-дневен срок от получаването ѝ до адресата/адресатите на заповедта, или до отсъствуващите лица съгласно § 4 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ.

(2) поканата съдържа:

1. име, на обитаващия сградата. Отсъстващите лица се уведомяват по параграф 4 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ.
2. номер, дата и кратко описание на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ, от която произтичат задълженията на адресата ѝ;
3. данни за органа, издал заповедта (име и адрес);
4. предупреждение за пристъпване към принудителни действия при липса на доброволно изпълнение в 14-дневен срок;
5. размера на глобата или имуществената санкция, която може да бъде наложена, в случай че задължението не бъде изпълнено доброволно;
6. възможността за отправяне на искане за съдействие до органите на полицията или други държавни органи, ако това е необходимо.

Глава втора
РЕД И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) В едноседмичен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, указан в писмената покана на Кмета на Община Каспичан или оправомощеното от него лице по чл. 3 от настоящата Наредба се извършва проверка по изпълнението от специалисти на общинската администрация, за което се съставя констативен протокол (Приложение № 1)

(2) При установено неизпълнение на заповедта в срока за доброволно изпълнение или при допуснато предварително изпълнение, Кметът на общината или оправомощеното от него лице пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

Чл. 5. (1) В едноседмичен срок от съставяне на констативния протокол съответните специалисти от отдел “ТСУ” провеждат предварително проучване относно начина на изпълнение на заповедта на кмета на Община Каспичан по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 на ЗУТ срока, необходим за изпълнението й, подлежащите на извършване видове и количества строително-монтажни работи (СМР) и необходимите за заплащането им финансови средства (по изготвена количествено-стойностна сметка). Резултатите от проучването се оформят в протокол (Приложение № 2) , който се представя на Кмета на общината или на оправомощеното от него лице.

(2) Когато се констатира необходимост да се изготви част “ПБЗ” План за безопасност и здраве или конструктивно становище, това изрично се посочва в протокола по чл. 5, ал. 1.

(3) В случаите по предходната алинея действията по принудителното изпълнение продължават след представяне на План за безопасност и здраве, или конструктивно становище.

Чл. 6. (1) В едноседмичен срок от съставяне на протокола (Приложение № 2) Кмета на общината или оправомощеното от него лице открива процедура за възлагане проектирането и/или изпълнението на предвидените СМР за избор на изпълнител на обществена поръчка за услуга, респ. строителство по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) или Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП).

(2) В случаите, когато стойността на услугата и/или строителството не надвишава посочените в НВМОП прагове, изпълнението им се възлага на лице, с опит по събарянето и притежание на необходимата строителна техника.

Чл. 7. (1) В едноседмичен срок от възлагане изпълнението на предвидените СМР, Кметът на общината или оправомощено от него лице определя датата, часа и начина на принудителното изпълнение, за което се уведомяват всички заинтересувани лица и отсъствуващите лица съгласно § 4 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ.

(2) Собствениците на строежите, респ. недвижимите имоти, са длъжни да осигурят достъп за извършване на дейностите по принудителното изпълнение, съгласно заповедта на кмета на общината. При отказ от тяхна страна, достъпът се осигурява по реда и условията на чл. 196, ал. 7 от ЗУТ и чл.272, ал. 2 от Административно-процесуалния кодекс.

Чл. 8. Преди започване на действията по принудителното изпълнение на заповедта на кмета на общината, с цел обезопасяване на района, строителната площадка на строежа се огражда със сигнални ленти.

Чл. 9. На определените дата и час представители на общинската администрация, съвместно с изпълнителя и при необходимост в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, съставят протокол за състоянието на обекта преди започване на принудителното изпълнение на заповедта на кмета на Общината Каспичан по чл. 195, ал. 4,5 или 6 на ЗУТ (Приложение № 3).

Чл. 10. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и други движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване, ако самосрутващата къща позволява това и не застрашава живота на изпълнителите.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от Кмета на общината или оправомощеното от него лице съгласно съставен опис за вида, количеството и състоянието му. Изнасяне на движимото имущество се извършва само тогава, когато самосрутващата къща позволява това с цел безопасност на хората.

(3) Извършените разходи по ал. 1 и 2 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта на кмета на общината и се събират по реда на чл. 14 от настоящата наредба, ако има такива.

Чл. 11. (1) Изпълнението на възложените СМР по принудителното изпълнение на заповедта се ръководи от технически правоспособно лице – представител на изпълнителя, и се извършва съгласно “План за безопасност и здраве” както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др., когато това се налага.

(2) В процеса на изпълнението на заповедта по ал. 1 изпълнителят е длъжен да спазва проекта по част “ПБЗ” и нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 12. След изпълнението на заповедта на кмета на Община Каспичан по чл. 195,ал. 4, 5 или 6 на ЗУТ се съставя протокол (Приложение № 4) от представителите на общинската

администрация, изпълнителя и ако е необходимо в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи.

Чл. 13. Собственик, чиято сграда се премахва и е единствена собственост, се настанява в Общинско жилище след подаване на необходимите документи, съгласно чл. 7, ал. 1, т. 1 на Наредбата за условията и реда за управление и разпореждане с Общински жилищни имоти.

Глава трета
РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл. 14. (1) Въз основа на влязлата в сила заповед на кмета на общината по чл. 195, ал. 4,5 или 6 на ЗУТ и протокол за извършените разходи, подписан от упълномощени представители на общината и изпълнителя, се издава изпълнителен лист в полза на общината за събиране на вземането по реда на Част пета "Изпълнително производство" от Гражданския процесуален кодекс.

(2) От размера на извършените разходи съгласно приложение №5 се приспада цената, получена от продажбата на годни строителни материали от премахнатия обект.

Глава четвърта
КОНТРОЛ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАСТОЯЩАТА НАРЕДБА

Чл. 15. Настоящата наредба се контролира и изпълнява от отдел ТСУ при Община Каспичан.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. "Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние което го прави негоден за ползване при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

§ 2."Адресат/адресати на заповедта" са физически или юридически лица, спрямо които със заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ се създават задължения по нейното изпълнение. Тези лица може да са: собственикът на строежа или терена, лицето, в полза на което е учредено ограничено вещно право, или извършителят на строежа.

§ 3. При частично премахване на строеж се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

§ 4. "Изпълнител" е лицето, определено за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, НВМОП на Община Каспичан, на което е възложено извършването на СМР по принудителното изпълнението на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 на ЗУТ.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 6. Наредбата се приема на основание Чл. 21 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 196, ал. 5 на закона за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 2, ал. 2 от Наредба № 13 от 23.07.2001 г. за принудителното изпълнение на заповеди за премахване на незаконни строежи или части от тях от органите на Дирекцията за национален строителен контрол.

Наредбата е приета с решение на Общински съвет № 267 по Протокол №16 от 27.11.2008 г.

Приложение № 1
към чл. 4, ал. 1

ПРОТОКОЛ
№_____

Днес,.....200...г., работна група в състав:
1. ..... при Община .....;
2. ..... при Община .....;
3. ..... при Община .....;
в присъствието/отсъствието .....
на.....
адресата/адресатите на Заповед №...../.....200...г. на кмета на Община ..... по чл. 195, ал. .....от ЗУТ
извърши проверка относно изпълнението на Заповед №...../.....200.... г. на кмета на Община ..... за строеж .....
изграден в .....с административен адрес .....
При проверката се установи:.....
.....

Съставили:
1.....(.....)
2.....(.....)

3.....(.....)

Приложение № 2
към чл. 5, ал. 1

ПРОТОКОЛ

за предварително проучване на принудителното изпълнение на Заповед №...../.....200....г. на кмета на Община.....
за.....

Днес,.....200...г., работна група в състав:
1..... при Община .....;
2..... при Община .....;
3..... при Община .....;
след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други, относно строежа.....
..... …….....
издаден в имот..... на адрес:.....
излага следното становище:
.....
.....
.....
.....
I. Начин на изпълнение:
1. необходимост от проект на част "ПБЗ" за изпълнение на дейностите:
премахване на строежа
2. описание на дейностите и строително-монтажните работи:
.....
II. Срок за изпълнение:
1. за изготвяне на проект по част "ПБЗ"
2. за изпълнение на дейностите и строително-монтажните работи.
III. Стойност.....лева, без ДДС включително и проекта по част "ПБЗ"

Работна група:
1.....(.....)
2.....(.....)

3.....(.....)

Приложение № 3
към чл. 9

ПРОТОКОЛ
за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
преди започване на принудителното изпълнение

Днес,.....200...г., работна група в състав:
1..... при Община .....;
2..... при Община .....;
3..... при Община .....;
4.....
в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....200...г. на кмета на Община ..... по чл.195, ал. ..... от ЗУТ, в присъствието на:
5.....
6.....
7.....
8.....
в ...часа се събра за привеждане в изпълнение Заповед №...../.....200..г. на кмета на Община ..... за строежа....., находящ се в ..... на адрес:.....
изграден от .....
Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на територията на Община Каспичан работната група установи, че строежът е/не е опразнен от строителна механизация,хора,пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество на собственика на строежа и други в срока на доброволно изпълнение.
Движимото имущество не се изнася тогава когато самосрутващата къща е увредена и застрашава живота на хората които изпълняват принудителното събаряне.
В .....часа се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта.

Съставили:	Присъствали:
1.....(.....)	5. .....(.....)
2. .....(.....)	6. .....(.....)
3. .....(.....)	7. .....(.....)
4. .....(.....)	8. .....(.....)

Приложение № 4
към чл. 12

ПРОТОКОЛ
за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
след принудителното изпълнение

Днес,.....200...г., работна група в състав:
1..... при Община .....;
2..... при Община .....;
3..... при Община .....;
4.....
в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....200...г. на кмета на Община ..... по чл.195, ал. ..... от ЗУТ, в присъствието на:
5.....
6.....
7.....
8.....
в ...часа, приключи с извършване на следните строително-монтажни работи:
.....
.....
.....
.....
.....
..... на строежа
.....
находящ се в .....на
адрес:.....
изграден от .....
Заповед №...../....200...г. на кмета на Община ..... е изпълнена
Строежът е приведен в състояние
.....
.....
.....

Съставили: Присъствали:
1.....(.....) 5. .....(.....)
2. .....(.....) 6. .....(.....)
3. .....(.....) 7. .....(.....)

4. .....(..... 8. .....(.....)

Приложение № 5
към чл. 13

ПРОТОКОЛ
за извършени разходи по принудителното изпълнение
от.....

Днес,.....200.... г., в град (село).....
1.....
в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....200 ... г. на кмета на Община ..... по чл. 195, ал. ... от ЗУТ за строеж
.....
находящ се в ..... на
адрес:.....
изграден от
.....
и представители на общината:
2. ..... при Община .....;
3. ..... при Община .....;
След извършена проверка установихме, че при изпълнение на заповедта за строежа са извършени следните видове дейности:
1. Изготвен проект по част "ПБЗ" -.....лв. съгласно фактура №.....
2. Изпълнени строително-монтажни работи (по количествено-стойностна сметка) и фактура №....., както следва:

№ по ред	Вид	Единица мярка	Количество	Единична цена	Обща стойност

3.Цена от продажба на годни материали.

Общо по т. 1 и т. 2 - _____ + _____ лв.

Съставили:
1..... (.....)
2.....(.....)

3.....(.....)