УТВЪРДИЛ:/П/
ЗЛАТИН ЦЕНКОВ
Кмет на Община Каспичан
Заповед № РД-25-98 от 25.01.2024г.

ОТЧЕТ ГОДИШНИ ЦЕЛИ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ КАСПИЧАН
ЗА 2023 ГОДИНА

№ по ред	Стратегически документ	Стратегическа цел	Годишна цел	Дейности	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение
ДИРЕКЦИЯ „СПЕЦИАЛИЗИРАНА АДМИНИСТРАЦИЯ“						
ОТДЕЛ „ТЕРИТОРИАЛНО И СЕЛИЩНО УСТРОЙСТВО“						
1	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027 год.	Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.	Поддържане на общинската пътна мрежа и съоръженията към тях	Ремонтирани общински пътища	Подобрено състоянието на техническата инфраструктура.	Извършен е основен ремонт на общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - жп гара Каспичан -Могила - /III-2082/ - изграждане на линейна отводнителна система; Изградено е малко кръгово кръстовище при пресичането на републикански път III-2006 с общинския път SHU 2081
2.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027 год.	Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.	Благоустрояване на населените места	Обновена улична и пешеходна инфраструктура	Подобрено състоянието на техническата инфраструктура.	4361,5 м² в т. ч.: в гр. Каспичан по ул. „Л. Каравелов“ – 1237,50 м² и по ул. „Васил Левски“ – 2328 м²; в гр. Плиска по ул. „Г. Ванков“ -796 м²

3.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 20212027 год.	Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.	Ремонт, обновяване и доизграждане на водопроводи в населените места в общината	Ремонтирани водопроводи	Ремонтирана водопроводна мрежа в населените места в общината;	1473,87 м´ в т.ч.: по ул. „Христо Ботев“ в с. Могила – 787,69м´ и по ул. „Вапцаров“ в с. Могила – 686,18 м´
4.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 20212027 год.	Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.	Ремонт и въвеждане на ВЕИ в общински административни и жилищни сгради.	Ремонт и въвеждане на ВЕИ в общински административни и жилищни сгради.	Изградени ВЕИ; Въведени енергоефективни мерки в общински административни и жилищни сгради	Изградени мощности – 0 kW; Ремонт на сгради – 0 бр.
5.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 20212027 год.	Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.	Ремонт, въвеждане на ВЕИ и оборудване на културната инфраструктура	Ремонт, въвеждане на ВЕИ и оборудване на културната инфраструктура	Изградени ВЕИ; Въведени енергоефективни мерки в читалищата; Закупено ново оборудване за читалища	Изградени мощности – 0 kW; Ремонт на сгради – 0 бр. 3 бр. климатични системи за читалищата в с. Каспичан, с. Златна нива и с. Върбяне.
6.	Програма за управление на отпадъците на Община Каспичан 2021 -2028 г.	Устойчиво управление на отпадъците	Разширяване дейностите по разделно събиране на отпадъците	Въвеждане на разделно събиране на растителни отпадъци и пепел от твърдо гориво от бита	Намаляване на депонираните отпадъци	77,83 % намалени отпадъци за депониране
ОТДЕЛ „МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ“						

1.	Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2019 - 2023г.; Бюджет 2023 г.	Развитие на икономиката и повишаване благосъстоянието на гражданите на Община Каспичан.	Устойчиво повишаване на приходната част на общинския бюджет в частта на местните налози. Провеждане на последователна, прозрачна и предвидима фискална политика на общинско ниво.	Изготвяне на максимално реалистична прогноза за приходите през 2023 г. при отчитане на промените в данъчното законодателство и влиянието на мерките във връзка с пандемията.	Реално планиран облог за 2023г., коректно отчитане на приходи, които съответстват на планираните в бюджета.	Приходите от местни данъци , ТБО и такса за притежаване на куче към 31.12.2023г., са изпълнени общо на 81,57 на сто, спрямо планираните такива в Бюджет 2023г. Местните налози от приходоопределящо значение са с изпълнение над планираните 80%, а именно: Данък върху недвижимите имоти – 97,35%; Данък върху превозните средства – 91,76; Данък придобиване – 91,76; Патент – 103,18%.
2.	Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2019 - 2023г.; Бюджет 2023г.	Развитие на икономиката и повишаване благосъстоянието на гражданите на Община Каспичан.	Устойчиво повишаване на приходната част на общинския бюджет в частта на местните налози. Провеждане на последователна, прозрачна и предвидима фискална политика на общинско ниво.	Поддържане на устойчиво ниво на текуща събираемост на задълженията чрез подобряване на информираността на платците и предоставяне на всички възможни начини за заплащане. Поддържане на прогнозируемо ниво на събираемост на просрочените задължения.	Изпълнение на плана за местните приходи за 2022г. Намаляване на общата маса на недобора спрямо 2022 година. Подобряване на данъчната събираемост.	През 2023г. се изготвиха и предявиха 109 броя Актове за установяване на задължения по декларации, към некоректни платци – физически и юридически лица, в общ размер на 34001,59лв., от които са внесени в приход на бюджета на Общината 4347,22лв. За некоректните платци, непогасили своите задължения по горните актове се пристъпи към възлагане на изпълнителни дела за принудително събиране

						на задължения чрез частни съдия изпълнители (ЧСИ).
3.	Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2019 - 2023г.	Укрепване капацитета на общинската администрация и одобряване координацията в процеса на изпълнение на програмата за управление на общината.	Укрепване капацитета на общинската администрация и подобряване координацията в процеса на изпълнение на програмата за управление на общината.	Подобряване нивото на предоставяните услуги от отдел „МДТ“.	Повишаване квалификацията и компетентността на служителите от отдела.	През 2023г. двама служители от отдела присъстваха на семинар по теми в сферата на местното законодателство в гр. Стара Загора, един служител участва в двудневна среща на специалистите от общинските данъчни служби. Успоредно с това, служители от отдела преминаха и онлайн курсове на обучения в различни области и теми, свързани с местното управление и предоставянето на административни услуги.
4.	Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2019 2023г.; Бюджет 2022г.	Подобряване на институционалната рамка и административното обслужване в Общинска администрация Каспичан.	Подобряване на институционалната рамка и административното обслужване в Общинска администрация Каспичан.	Разширяване обхвата и прилагане на практика на служебното начало чрез получаване по служебен път и обработка на информация от националите бази данни на ЕСГРАОН, Агенция по вписванията – Имотен регистър, МВР – КАТ.	Намаляване на времето за престой в администрацията; свеждане до минимум на необходимостта от посещение на място за извършване на услуга; Повишаване компетентността на персонала;	В Центъра за административно обслужване на граждани е осигурена непрекъснатост на работния ден – от 8,00ч. до 17,00ч., без прекъсване. Всички предоставяни от Общината административни услуги, се заявяват чрез

					предоставяне на максимален брой услуги в електронна среда.	служителите в този център, без да се налага движение на граждани по етажите на сградата на общинската администрация. Създадена е организация на работата на служителите при отдел „МДТ“, в резултат на която се извършва автоматичен обмен на данни между служби като ЕСГРАОН, Агенция по вписванията – Имотен регистър, МВР – КАТ. В резултат на горното по-голямата част от информацията, касаеща регистрирането на имот и МПС, както и тяхното закриване, се извършва по служебен ред, без да се налага на данъчнозадължените лица да посещават офиса на общината.
ОТДЕЛ „РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И ХУМАНИТАРНИ ДЕЙНОСТИ“						
ОБРАЗОВАНИЕ, КУЛТУРА И СПОРТ						
1.	Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република	Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.	Преодоляване на регионалните, социално-икономическите и други бариери за достъп до образование.	Дейности по подобряване обхвата и задържане в образователната система на деца и ученици от уязвими групи и деца със СОП.	Включване и трайно задържане в образователната система на отпаднали деца и ученици. .	Подобряване обхвата и задържане в образователната система на деца и ученици от уязвими групи и деца със СОП-300 протокола за обхват за посетени

	България 2021/2030			Дейности по предоставяне на обща и допълнителна подкрепа.		адреси на деца по механизма за обхват. Образователни медиатори-1 бр. в ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково Здравни медиатори-3бр.
2	Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България 2021-2030	Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците в Община Каспичан	Оценка на индивидуалните потребности на детето/ученика за осигуряване на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие.	Формиране на групи за занимания по интереси в училищата и ЦПЛР. Сформиране на екипи за подкрепа в училищата и детските градини.	Равен достъп до качествено образование и ефективно приобщаване.	Брой групи за занимания по интереси в Център за подкрепа за личностно развитие-32бр. Брой деца със СОП в училищата и детските градини-32бр. Брой деца обхванати в логопедични групи-20бр. в ДГ „Снежанка“ гр. Каспичан.
3	Годишна програма за развитието на читалищната дейност в Община Каспичан за 2023г. Програма за управление на кмета на Община Каспичан 2019-2023г	Разширяване и обогатяване дейността на читалищата с оглед новите условия на социалната среда и подкрепа на интеркултурното разнообразие.	Задоволяване потребностите на гражданите, свързани с развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователна дейност в общината; Културно многообразие и приобщаване на различни социални и етнически групи.	Реализиране на културните мероприятия включени в Културния календар на общината, включително празници на местните общности.	Съхраняване, обогатяване и популяризиране на нематериалното културно наследство.	В читалищата на територията на Община Каспичан функционират 33 форми на художествена самодейност. Брой реализирани проекти за закупуване на книги и носии от читалищата-7 бр.

4.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027 Програма за управление на кмета на Община Каспичан 2019-2023г	Опазване и популяризиране на недвижимото културно наследство в национален и международен план, развитие на партньорства, комуникация и обмен на информация и добри практики за недвижимото културно наследство.	Рекламиране и популяризиране на културното наследство. Повишаване информираността на обществото за културното наследство и проблемите на опазването му чрез различни форми на представяне.	Фестивали за популяризиране на културното наследство; Научни конференции; Форуми, викторини, кръгли маси, публикации и др. на теми повишаващи информираността на обществото относно културното наследство на общината и предприети или предстоящи действия по неговото опазване и популяризиране.	Съхраняване на културната памет и популяризиране на културно-историческото наследство.	Брой реализирани събития от Културния календар на Община Каспичан-41 Брой рекламни публикации-1 Проведена Втора Национална конференция по история, археология и архитектура. Концерт на Вокално студио „Звездици“ Концерт на самодейците при НЧ „Пробуда-1928“, Концерт на самодейците при НЧ „Просвета-1911“ Постановка на Театър Каспичан , Регионален фолклорен събор „Кирека пее и танцува“, събор - фестивал "Дни на предците - Плиска 2023“ и др.
5.	Национална стратегия за развитие на физическото възпитание и спорта в Република България 2012-2022	Активна подкрепа на спортните клубове за осъществяваната от тях състезателна дейност, както и създаване на условия за развитие на други разно- образни форми на двигателна активност .	Подобряване и разширяване на партньорството със спортните клубове за обхващане на повече деца в системни тренировъчни занимания. Запознаване на по- голям брой деца с различните видове спорт.	Приемане и изпълнение на Спортен календар Организиране на масови спортни прояви за популяризиране на възможностите за спорт в Община Каспичан	Участия на спортните клубове в състезания от националния и общинския спортен календар.	Брой реализирани спортни инициативи от спортния календар -8 Приятелски мачове по волейбол със съдействието на МКБППМН Каспичан и Нови пазар Брой картотекирани деца и ученици: -хандбал-42бр.; -ракетомоделизъм-24

						Деца трениращи футбол към спортен клуб-25. Брой клубове-3 Брой групи за занимания по интереси със спортна насоченост-4 групи-футбол, тенис на маса, волейбол, лека атлетика.
ТУРИЗЪМ						
1	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027	Разнообразяване на туристическия продукт чрез активно устойчиво включване на природното и културно богатство.	Предоставяне на туристически услуги на територията на община Каспичан. Популяризиране на общината като туристическа дестинация и повишаване на туристическия поток в общината.	1.Изготвяне и прилагане на общинско ниво на Програма за развитие на туризма. 2. Анализ на необходимия финансов ресурс за изготвянето и разпространението на рекламни и информационни материали за историческите и природни дадености на общината; 3. Проучване на възможностите за създаване на виртуален общински информационен туристически център; 4. Проучване на възможностите за обучения на специалисти, заети в туристическите услуги. 5 . Обособяване на нова еко пътека „Свети Кирик“	Ясна културна идентичност на Общината, с устойчиво развитие на културните процеси; съхраняване на културно-историческо наследство.	Брой реализирани кампании. Брой туристи, посетили общината като туристически център - 1051 ТУРИСТА, ПО ДАННИ НА ЕСТИ

2	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027	Разнообразяване на туристическия продукт чрез активно устойчиво включване на природното и културно богатство.	Привличане на посетители и туристи в община Каспичан чрез организиране на културни, спортни и други събития; Развитие и утвърждаване на Общината като туристическа дестинация на националния и международния пазар.	1. Участие в туристически изложения и борси в страната; 2. Организиране на туристически инициативи; 3. Разработване на рекламни материали.	Привличане интереса на туроператори от страната и региона в техните програми и пакети с цел увеличаване на туристите в нашата община.	Брой включили се туроператори. Брой реализирани рекламни кампании и инициативи. Брой участия в туристически изложения. 1 посещение на туристическо изложение
СОЦИАЛНИ УСЛУГИ						
1.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027 Програма за управление на Кмета на Община Каспичан мандат 2019-2023	- Инвестиции в социалните услуги; - Предоставяне на социални услуги; - Предотвратяване на рисковете за социално изключване.	Предоставяне на качествени и навременни социални услуги на нуждаещите се лица. Извършване на услуги в помощ на хората с увреждания на потребителите на социалната услуга „Асистентска подкрепа‘, както и обхващане на максимален брой правоимащи в Механизма за лична помощ	-Предоставяне на социалните услуги; -Развитие на социалните услуги за социално включване на уязвимите групи и лица в неравностойно положение; -Създаване на благоприятна социална среда за духовно развитие; - Създаване на условия за социално включване и интегриране на хората с увреждания; - Подобряване качеството на живот на лица страдащи от заболявания, ограничаващи социалният им живот и с ограничена възможност за самообслужване;	Предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги, които отговарят на реалните нужди на целевата група с осигурено финансиране. Осигуряване на възможности за равен достъп до услуги на всички жители на общината. Интегриран подход към решаването на проблемите на целевите рискови групи. Насърчаване на услугите в общността.	През 2023г дейността на социалните услуги продължава Обслужени повече възрастни и самотно живеещи хора, на територията на общината. През 2023г. в социалните услуги ДДД са обслужени 229 потребители, 45 лица повече от предходната година Бр. потребители на социалните услуги ДДД – 229 лица. Брой обслужени лица с увреждания, хора над 65 години, самотно

				-Подобряване качеството на социалните услуги, предоставяни от домашен социален патронаж. - Проект „Топъл обяд“ – осигуряване на топъл обяд на лица в неравностойно положение, които нямат близки, които да се грижат за тях, самотно живеещи и семейства получаващи минимални доходи, както и скитащи бездомни деца и лица.		живеещи с невъзможност за самообслужване - 53 лица Брой назначени домашни помощници. - 12 бр Брой назначени лични асистенти по ЗЛП. – 104 назначени лични асистенти Брой включени ползватели по Закона за личната помощ -104 ползватели Брой потребители „Топъл обяд“. 200бр Брой потребители „Асистентска подкрепа“. – обхванати са 33 лица Брой асистенти предоставящи услугата „Асистентска подкрепа“- 19бр. бр.
2.	Програма за управление на Кмета на Община Каспичан мандат 2019-2023	Социални дейности, трудова заетост и здравеопазване Повишаване качеството и стандарт на живот	Смекчаване на социалните различия в рамките на общината и преодоляване последиците от Ковид пандемията	Предоставяне на почасови социални и здравни услуги в дома на потребителите, на възрастни хора над 65 години в невъзможност от самообслужване, хора с увреждания или	Подобряване на качеството на живот и достъпа за услуги за социално включване	Подобрено качеството на живот на уязвимите групи застрашени от социално изключване, чрез Продължава дейността на услугата ЦНСТДБУ „Слънце“ гр. Каспичан с

	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027			подставени под карантина заради Ковид Изпълнение на заложените в проект „Патронажна грижа+“ дейности през 2022г.		капацитет 15 деца – през 2023г. настанени 14 деца Продължава дейността на Проект „Приеми ме“ през 2023 г. има регистрирани 3 приемни семейства като в три от тях има настанено по едно дете.
3.	Програма за управление на Кмета на Община Каспичан мандат 2019-2023 Закон за закрила на детето	Социални дейности, трудова заетост и здравеопазване Повишаване качеството и стандарт на живот	Формиране на социална политика базирана на доказани потребности. Превенция на изоставянето на децата и настаняването на възрастни и хора с увреждания в специализирани институции. Интензифицира не процесите на социалната интеграция в общината , чрез разширяване на секторите за. Подобряване грижата за деца, младежи лицата и семействата в риск. Предоставяне на интегрираните междусекторни услуги за социално включване.	Осигурена грижа в домашна среда; Осигурен достъп до всички институции; Формирана социална политика базирана на доказани потребности.	Подобряване качеството на живот и достъпа до услуги за социално включване	Подкрепа и помощ на деца в риск и техните семейства; Създаване на условия за социално включване и провеждане на активен живот на хората с увреждания, възрастни и самотни хора Брой обхванати деца и лица - 62 деца
МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ						

1.	Закон за младежта. Национална стратегия за младежта.	Координиране на политиките за младежта и създаване на благоприятни условия за пълноценното им личностно развитие.	Създаване на благоприятни условия за пълноценното личностно развитие на младите хора в община Каспичан	Реализирани благоприятни условия за личностно развитие на деца и млади хора, свързани с дейности по Общински план за младежта за 2023 г.	Организиране на ученически игри, кампании, инициативи.	Ученически игри – 1 брой участници – 120 ученици Брой реализирани дейности по Общински план за младежта за 2023 година – 3
2	План за дейността на МКБППМН за 2023 г.	Утвърждаване на МКБППМН като основен орган и координатор на системата за превенция на детското асоциално поведение.	Изготвяне на ефективен и устойчив механизъм и план за действие чрез реализиране на политиката за превенция.	Намаляване на противообществените прояви, чрез различни кампании, и дейности, касаещи превантивните програми. Насърчаване гражданската активност на младите хора.	Проведени информационни кампании сред училищата. Проведени здравни кампании. Проведени срещи и дискусии, с училища, членове на МК, и други институции, работещи с деца.	Брой участници в организираните мероприятия – 5 кампании на МКБППМН, 730 деца 4 проведени информационни кампании, беседи по училища
ДИРЕКЦИЯ „ОБЩА АДМИНИСТРАЦИЯ“						
ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ						
1.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021г.2027 год. Програма за управление на Община	Стабилно финансово управление на Общината.	Поддържане на стабилно ниво на публичните финанси на Община Каспичан	Реално планиране на финансовите средства и целесъобразно изразходване. Съставяне, обсъждане и внасяне на окончателен проект на бюджет на община Каспичан за 2023 г. Отчитане изпълнението на бюджета за 2022 г. и текущо съставяне и отчитане на изпълнението на бюджета на община Каспичан за 2023 г.	Приемане бюджет на община Каспичан за 2023 г. Съставени през годината отчети за касовото изпълнение на бюджета – месечни, тримесечни и баланси в съответствие със Закона за счетоводството , ЗПФ и ЗФУКПС.	Приет бюджет на община Каспичан за 2023г.Редовно съставяни и зареждани месечни и тримесечни касови отчети.

	Каспичан за мандат 2019г.2023г.					
2.	Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2019г.2023г.	Стабилно финансово управление на Общината.	Реално планиране на финансовите средства и целесъобразно разходване.	Изготвяне на актуален проектобюджет на община Каспичан с показатели за 2023г. и прогнозни показатели за 2024 и 2025 г. съгласно Закон за прилагане на разпоредби на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023г.	Приета от Общински съвет Каспичан тригодишна прогноза.	Приета тригодишна прогноза.
АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ						
1.	Национална програма за развитие на България 2030 План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021г.-2027 год. Програма за управление за периода 2019г.-2023 година.	Подобряване качеството на предоставяните публични услуги чрез организация на общинската администрация, ориентирана към задоволяване потребностите на гражданите, бизнеса и структурите на гражданското общество.	Преразглеждане на вътрешните нормативни актове и процедури по предоставяне на услуги, с оглед постигане на бързина, намаляване на разходите и повишаване удовлетвореността на потребителите. Повишаване на знанията на служителите за същността на дигитализацията и прилагането ѝ в администрацията. Изпълнение на дейности от План за подобрение на Община Каспичан от внедрената система - CAF.	Реализиране на дейности от внедрения модел CAF в Община Каспичан. Реализиране на дейности по въведената система за управление на качеството ISO 9001. Предоставяне на жестов превод в ЦАО. Провеждане на вътрешни информационни срещи със служителите. Планиране и включване в обучения свързани с дигитализацията. Анкетни проучвания, анализи и измерване на удовлетвореността на клиента. Публикуване на разяснителна информация	Повишаване на административния капацитет. Подобряване качеството на управление и работа в администрацията. Подобряване качеството на предоставяните административни услуги. Повишаване удовлетвореността на клиентите от предоставяните административни услуги.	Система за управление на качеството ISO 9001. Проведени информационни срещи със служителите. Публикуване на разяснителна информация в сайта на общината и местния вестник за начина на заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги. Сключени партньорски споразумения за предоставяне на

			Поетапно въвеждане на вътрешноадминистративни електронни услуги. Сключване на партньорски споразумения за предоставяне на услуги.	в сайта на общината за начина на заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги. Публикуване на начина на заявяване на електронни услуги в местния вестник. Сключване на партньорски споразумения за предоставяне на административни услуги		административни услуги.
2.	Национална програма за развитие на България 2030 План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021г.-2027г.; Програма за управление за периода 2019г.-2023г.	Използване достиженията на съвременните технологии за ефективна и ефикасна работа на администрацията и въвеждане на електронни услуги в полза на гражданите и бизнеса.	Преразглеждане на работните процеси по предоставяне на административни услуги. Намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса. Изпълнение на дейности от План за подобрение на Община Каспичан от внедрения модел CAF. Публичност от етапите на извършване на услуги, достъпни по електронен път за потребителите с цел пестене на време и бързо обслужване.	Използване на Средата за междурегистров обмен RegiX . Предоставяне на вътрешно-административни електронни административни услуги.	Подобряване на административното обслужване. Подобряване на работните процеси. Предоставяне на качествени административни услуги в срок. Намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса.	Използват се средата за междурегистров обмен RegiX. Предоставени административни услуги-4908бр. Предоставени електронни административни услуги-35бр.

3.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021г.-2027г.	Подобряване качеството на предоставяните публични услуги чрез организация на общинската администрация, ориентирана към задоволяване потребностите на гражданите, бизнеса и структурите на гражданското общество.	Създаване на възможност за заплащане на такси и местни данъци онлайн. Публичност на етапите на извършване на административни услуги, достъпни по електронен път Изпълнение на дейности от План за подобрение на Община Каспичан по внедрения модел CAF.	Договорени отношения с лицензиран доставчик. Предоставяне на електронна административна услуга „Извличане на справка за дължими данъци и други публично-правни задължения и плащането им по електронен път“. Публикации в сайта на общината и местния вестник. Реализирани дейности от План за подобрение на Община Каспичан на внедрения модел CAF.	Предоставяне на възможност за инкасиране на дължими суми за МТД в обособени пунктове за обслужване на населението и безкасово посредством информационна система, както и чрез Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на адм. услуги на МЕУ. Изпълнение на заложени дейности от План за подобрение на Община Каспичан по внедрения модел CAF.	Сключен Договор с лицензиран доставчик. Предоставена е електронна административна услуга „Извличане на справка за дължими данъци и други публично-правни задължения и плащането им по електронен път“. Има публикации в сайта на общината свързана с административните услуги.
4.	Стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019г. - 2023г. План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021г.-2027г. Програма за управление за периода 2019г.2023г.	Повишаване нивото на мрежовата и информационна сигурност.	Преразглеждане на политиката за мрежова и информационна сигурност на Община Каспичан Внедряване на ISO 27001 Изпълнение на дейности от План за подобрение на Община Каспичан по внедрения модел CAF.	Преразглеждане на политиката за мрежова и информационна сигурност. Сключване на договор за внедряване на системата за сигурност на информацията ISO 27001.	Гарантиране сигурността на информацията .	Внедрена система за сигурност на информацията ISO 27001.
ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ						

1.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021г.-2027 г. Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2019г. 2023г.	Повишаване на административния капацитет на общинска Администрация. Компетентно управление на човешките ресурси.	Повишаване на административния капацитет. Обучения за опресняване на знанията на служителите от администрацията по прилагане на вътрешните правила на организацията. Провеждане на анкетни проучвания сред служителите за тяхната удовлетвореност и оценка за ръководството. Изпълнение на дейности от План за подобрение на Община Каспичан по внедрения модел CAF.	Организиране на обучения в администрацията. Публикуване на обучителни материали в локалната мрежа на общината.	Подобряване на управлението в областта на човешките ресурси. Повишаване на административния капацитет. Повишаване на удовлетвореността на гражданите/ потребителите от предоставяните от администрацията услуги и извършвани дейности.	Организирани са обучения. Получени са обучителни материали и литература в общината. Прилагане на вътрешните правила на организацията.
2.	План за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021г.-2027 г. Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2019г. 2023г.	Повишаване на административния капацитет на общинска администрация.	Развитие на човешките ресурси. Повишаване професионалните умения и квалификацията на служителите в администрацията. Изпълнение на дейности от План за подобрение на Община Каспичан по внедрения модел CAF.	Изготвяне на годишен анализ за необходимостта от провеждане на обучения на служителите. Включване на служители от администрацията в обучителни програми.	Придобиване на нови знания, повишаване компетентността и мотивацията на служителите, обвързана с постигнати резултати.	Включени служители от администрацията в обучителни програми.