ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: отчет за дейността на Общински съвет Каспичан и неговите комисии за периода 01.01.2024 – 30.06.2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 163

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24, във връзка с чл. 27, ал. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет за дейността на Общински съвет Каспичан и неговите комисии за периода 01.01.2024г. – 30.06.2024г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 1 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 228/15.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН
9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05351 / 74-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

Приложение № 1

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КАСПИЧАН И НЕГОВИТЕ КОМИСИИ ЗА ПЕРИОДА 01.01.2024г. – 30.06.2024г.

Отчетът обхваща периода от 01.01.2024г. – 30.06.2024г. и съдържа информация за проведени заседания на Постоянни и временни комисии, проведените заседания на Общински съвет Каспичан и приети решения.

I. Проведени заседания на Общински съвет Каспичан и постоянните му комисии

За периода от 01.01.2024г. – 30.06.2024г. са проведени шест редовни заседания на Общинския съвет, съответно са проведени по шест заседания на Постоянната комисия по икономика, бюджет, финанси и евроинтеграция, Постоянна комисията по образование, култура, здравеопазване, младежта, спорта и социалните въпроси и Постоянна комисия по териториално, селищно устройство и транспорт. Съгласно Наредбата за отпускане на еднократни финансови помощи на жители на Община Каспичан и сформираната комисия - Комисия за разглеждане и обсъждане на постъпилите молби за еднократни помощи в състав от 7 члена, която проведе три заседания за отчетния период. Освен в заседанията на постоянните комисии, общинските съветници са участвали и в заседания на други комисии назначени със заповед на Кмета на общината – комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за условията и реда за управление и разпореждане с общински жилища на територията на Община Каспичан и Комисия по жилищното настаняване.

За периода 01.01.2024г. – 30.06.2024г. общият брой на приетите решения е 115, като във връзка с промени в нормативната уредба са приети изменения и допълнения в правилника за организацията и дейността на Общински съвет, в Наредби на общинския съвет, приети са решения за управление и разпореждане на вещи и имоти общинска собственост, решения за приемане и актуализация на общинския бюджет и финанси, отчети, доклади и информации, решения в областта на образованието, културата и спорта, туризма, социалните услуги и здравеопазването и решения за отпускане на еднократни помощи.

Съгласно Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, преди всяко заседание на Общинския съвет три от постоянните комисии разглеждат внесените материали с проектите за решения. За заседанията им се водят съкратени протоколи, в които се отразяват приетите решения и становища от комисиите. Кмета на общината и служителите в общинска администрация участват в обсъждането на материалите и изясняването на въпросите, които възникват по време на заседанията на комисиите. Видно от изнесената по-долу статистика няма непроведени заседания на комисиите поради липса на кворум.

За отчетния период са проведени заседания на постоянните комисии, както следва:

I.1.Заседания на постоянните комисии:

– Постоянна комисия по икономика, бюджет, финанси и евроинтеграция проведе 6 заседания, разгледа и обсъди общо 115 материала.

№ по ред заседание	Дата на проведеното заседание	присъствие	Отсъстващи членове	Брой точки, включени в дневния ред
4	23.01.2024г.	5	-	28

5	15.02.2024г.	4	Атанас Мирчев	19
6	26.03.2024г.	5	-	24
7	22.04.2024г.	5	-	24
8	27.05.2024г.	5	-	11
9	25.06.2024г.	5	-	9

– Постоянна комисията по образование, култура, здравеопазване, младежта, спорта и социалните въпроси проведе 6 заседания, разгледа и обсъди общо 115 материала.

№ по ред заседание	Дата на проведеното заседание	присъствие	Отсъстващи членове	Брой точки, включени в дневния ред
4	22.01.2024г.	5	-	28
5	14.02.2024г.	5	-	19
6	25.03.2024г.	5	-	24
7	22.04.2024г.	5	-	24
8	27.05.2024г.	4	Мария Атанасова	11
9	24.06.2024г.	3	Борислав Дочев Ивайло Иванов Мария Атанасова	9

– Постоянна комисия по териториално, селищно устройство и транспорт проведе 6 заседания, разгледа и обсъди общо 115 материала.

№ по ред заседание	Дата на проведеното заседание	присъствие	Отсъстващи членове	Брой точки, включени в дневния ред
4	23.01.2024г.	3	-	28
5	15.02.2024г.	3	-	19
6	26.03.2024г.	3	-	24
7	22.04.2024г.	3	-	24
8	27.05.2024г.	3	-	11
9	25.06.2024г.	2	Ивайло Иванов	9

– Комисия за разглеждане и обсъждане на постъпилите молби за еднократни помощи проведе 3 заседания, разгледа и обсъди общо 10 материала.

№ по ред заседание	Дата на проведеното заседание	присъствие	Отсъстващи членове	Брой точки, включени в дневния ред
1	15.03.2024г.	6	Дарина Драганова	5
2	15.05.2022г.	6	Таксин Мустафов	2
3	14.06.2022г.	6	Мария Атанасова	3

I. 2. Проведени заседания на Общински съвет Каспичан

За периода 01.01.2024г. – 30.06.2024г. Общински съвет Каспичан проведе 6 редовни заседания, на които разгледа и обсъди общо 115 материала, разпределени по вносители, както следва:

- Кмет на община Каспичан – 94 бр.
- Председател на Общински съвет Каспичан – 19 бр.
- Кметове на кметства – 2 бр.

Приетите решения са общо 115, разпределени по заседания, както следва:

№ по ред заседание	Дата на проведеното заседание	кворум	Отсъстващи членове	Брой точки, включени в дневния ред без т. Питания	Брой взети решения
5-то редовно	25.01.2024г.	13	-	28	28
6-то редовно	19.02.2024г.	13	-	19	19
7-мо редовно	28.03.2024г.	13	-	24	24

8-мо редовно	25.04.2024г.	13	-	24	24
9-то редовно	29.05.2024г.	11	Мария Атанасова Николай Николов	11	11
10-то редовно	29.06.2023г.	10	Борислав Дочев Ивайло Иванов Мария Атанасова	9	9

Видно от горната таблица, за периода на отчета няма провалени заседания поради липса на кворум. Отсъствията на общински съветници от заседанията на Общински съвет са по уважителни причини.

II. Приети решения през отчетния период

В резултат на правомощията, които Общинският съвет има съгласно българското законодателство, са приети решения в следните категории:

- Приемане на доклади, отчети и информации;
- Приемане и актуализиране на нормативни актове;
- Управление и разпореждане с общинския бюджет и финанси;
- Управление и разпореждане с имоти и вещи общинска собственост;
- Промяна на устройствения план;
- Приемане на стратегии, програми, планове и анализи;

II.1. Приемане на отчети, информации и доклади:

Общински съвет Каспичан прие следните отчети, информации и доклади: отчет за дейността на Общински съвет и неговите комисии за периода 01.07.2023 – 31.12.2023г., отчет за изпълнение на решенията, приети от Общински съвет Каспичан за периода 01.07.2023 – 31.12.2023г., информация относно получени жалби, сигнали и предложения от граждани и институции в общинска администрация Каспичан за периода 01.07.2023 – 31.12.2023г., отчет на Кмета на общината за извършените разпоредителни сделки с общинско имущество във връзка с изпълнение на Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан през 2023г., отчет на Кмета на Общината за състоянието, управлението и разпореждането с общинско имущество на основание чл. 66а от Закона за общинската собственост за 2023г., отчет за дейността на МКБППМН за календарната 2023г., отчет за изпълнението на Плана за младежта за 2023г., отчет за изпълнение на Програма за енергийна ефективност на Община Каспичан за 2023г., отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Каспичан за 2023г., отчет за изпълнение на Плана за индивидуално и общо ползване на общински пасища, мери и ливади за 2023г., информация за данъчната събираемост за второто полугодие на 2023г., информация за постъпилите и изразходвани дарения в община Каспичан през 2023г., отчет на Общинската комисия по безопасност на движението по пътищата при Община Каспичан за 2023г., доклад за 2023г. за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан за периода 2021-2027г., доклад за 2023г. за изпълнението на Общия устройствен план на Община Каспичан, отчет за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите отдадени на концесия за 2023г. и доклад за състоянието на язовирите собственост на Община Каспичан, отчет за изпълнението на Плана за културните прояви в Община Каспичан за 2023г., отчет за изпълнението на Плана за спортните прояви в Община Каспичан за 2023г., отчет на Общинска програма за закрила на детето за 2023г., отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива за 2023г., информация за дейностите по поддържане на пътищата при зимни условия и разходването на средствата по снегопочистване на общинската инфраструктура – улици, пътища, комуникации, ВиК, доклади за осъществените читалищни дейности от читалищата на територията на Община Каспичан и отчети за изразходваните от бюджета средства през 2023г., информация за извършените дейности и извършените разходи за изпълнение на собствена дейност по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъците на територията на общината през 2023г., информация за извършените промени от Министерство на финансите и други институции към 31.03.2024г., информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ през 2023г., информация за състояние и анализ на безработицата на територията на Община Каспичан през 2023г.,

информация за работата по програмите за временна трудова заетост - обхват и насоченост на програмите през 2023г., информация относно всички настоящи проекти, проекти в устойчивост и подготовка на бъдещи такива и усвоените средства от програмите на Европейските фондове.

II.2. Приемане и актуализиране на нормативни актове:

За периода 01.01.2024г. – 30.06.2024г. във връзка с произведените местни избори и промени в нормативната уредба, бе:

- приет нов Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Каспичан, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация с Решение № 64 по Протокол № 5/25.01.2024г.;
- приет Правилник за изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Каспичан, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация с Решение № 158 по Протокол № 10/27.06.2024г.

II.3. Управление и разпореждане с общинския бюджет и финанси:

За разглеждане от Общински съвет са постъпили материали, свързани с управлението и разпореждането с общинския бюджет. Водещите приети решения в това направление са:

- Решение № 60 от 25.01.2024г. за утвърждаване на разходите за командировки на Кмета на общината за IV –тото тримесечие на 2023г.;
- Решение № 94 от 19.02.2024г. за приемане Бюджета на Община Каспичан за 2024г.;
- Решение № 104 от 28.03.2024г. за приемане на бюджетна прогноза за периода 2025-2027г. на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности на община Каспичан;
- Решение № 120 от 25.04.2024г. за утвърждаване на разходите за командировките на Кмета на общината за първото тримесечие на 2024г.;
- Решение № 121 от 25.04.2024г. за утвърждаване на разходите за командировките на Председателя на Общински съвет Каспичан за първото тримесечие на 2024г.;
- Решение № 126 от 25.04.2024г. за актуализация на разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2024г.;
- Решение № 140 от 25.04.2024г. за издаване на запис на заповед от Община Каспичан в полза на ДФ „Земеделие“, с цел обезпечаване 50 % авансово плащане за 2024г. към Местна инициативна група Нови пазар - Каспичан;
- Решение № 143 от 29.05.2024г. за определяне на размера на основното трудово възнаграждение на Кмета на община Каспичан и Кметовете на кметства в община Каспичан;
- Решение № 145 от 29.05.2024г. за актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2024г.;
- Решение № 147 от 29.05.2024г. за предоставяне на финансова помощ за изграждане на сцена за фестивал „Асамблея на талантливите деца“ в гр. Плиска;
- Решение № 159 от 27.06.2024г. за актуализация на тарифата за определяне на базисните цени при отдаване под наем и/или аренда на земеделски земи от Общинския поземлен фонд, собственост на община Каспичан;
- Общински съвет Каспичан прие решения за отпускане на девет еднократни финансови помощи на жители от Община Каспичан.

II.4. Управление и разпореждане с имоти и вещи общинска собственост:

Във връзка с придобиването, управлението и разпореждането с общинската собственост, Общински съвет Каспичан разгледа 23 материала и прие следните решения:

- Решение № 52 от 25.01.2024г. за приемане на Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан през 2024г.;
- Решение № 54 от 25.01.2024г. за утвърждаване на Списъка на общинските жилища, съгласно разпоредбите на ЗОС;
- Решение № 63 от 25.01.2024г. за предоставяне на имотите - полските пътища, включени в заповедите на Директора на ОД “Земеделие“ гр. Шумен по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ и чл. 75б от ППЗСПЗЗ, за стопанската 2023/2024 година;

– Решение № 66 от 25.01.2024г. за приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на ОбУ "Христо Ботев" село Каспичан;

– Решение № 67 от 25.01.2024г. за приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на ОбУ "Пенчо П.Славейков" село Марково;

– Решение № 68 от 25.01.2024г. за приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на ОбУ "Свети Паисий Хилендарски" град Плиска;

– Решение № 69 от 25.01.2024г. за приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на СУ "Панайот Волов" град Каспичан;

– Решение № 70 от 25.01.2024г. за приемане на решение за промяна на договор за аренда на земеделска земя;

– Решение № 74 от 25.01.2024г. за приемане на решение за ликвидиране на съсобственост между община Каспичан и физическо лице върху съсобствена сграда в град Каспичан;

– Решение № 79 от 19.02.2024г. за приемане на решение за предоставяне за ползване на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд през 2024 година;

– Решение № 88 от 19.02.2024г. за приемане на решение за прекратяване на съсобственост върху недвижим имот между общината и юридическо лице на основание чл. 36, ал. 1, т. 2 от Закона за общинската собственост;

– Решение № 109 от 28.03.2024г. за приемане на решение за отдаване под наем на недвижим имот - публична общинска собственост;

– Решение № 129 от 25.04.2024г. за учредяване на безвъзмездно право на ползване върху земеделски земи от Общинския поземлен фонд по реда на от Закона за вероизповеданията;

– Решение № 130 от 25.04.2024г. за приемане на решение за отдаване под наем на помещение в сграда - частна общинска собственост за нуждите на Народно читалище "Просвета - 1911" гр.Плиска;

– Решение № 131 от 25.04.2024г. за приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.49.16 по КККР на село Каспичан;

– Решение № 132 от 25.04.2024г. за приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.49.17 по КККР на село Каспичан;

– Решение № 133 от 25.04.2024г. за продажба на общински имот на основание чл. 31, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;

– Решение № 134 от 25.04.2024г. за продажба на общински имот на основание чл. 31, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;

– Решение № 135 от 25.04.2024г. за приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.467 по КККР на село Каспичан;

– Решение № 136 от 25.04.2024г. за приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.468 по КККР на село Каспичан;

– Решение № 137 от 25.04.2024г. за приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.469 по КККР на село Каспичан;

– Решение № 138 от 25.04.2024г. за приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.470 по КККР на село Каспичан;

– Решение № 151 от 29.05.2024г. за отдаване под наем на помещение, част от имот – публична общинска собственост

II.5. Промяна на устройствения план:

– Решение № 84 за одобряване на проект на ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура;

– Решение № 85 за разрешаване за изработване на проект за ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура;

– Решение № 86 за разрешаване за изработване на проект за ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура;

– Решение № 87 за одобряване на проект на ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура;

– Решение № 110 за одобряване на проект за ПУП - частично изменение на действащ Подробен устройствен план - План за регулация;

– Решение № 110 за разрешаване за изработване на проект за ПУП – Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура.

II.6. Приемане на стратегии, програми, планове и анализи:

– План за младежта за 2024г., приет с Решение № 57 по Протокол № 5 от 25.01.2024г.;

– Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2023 - 2027г., приета с Решение № 76 по Протокол № 6/19.02.2024г.;

– Общинска програма за закрила на детето за 2024г., приета с Решение № 101 по Протокол № 7/28.03.2024г.;

– Общинска програма за намаляване на риска от бедствия на Община Каспичан 2024 – 2025г., приет с Решение № 144 по Протокол № 9/29.05.2024г.;

– План за културните прояви в община Каспичан за 2024г., приет с Решение № 61 по Протокол № 5/25.01.2024г.

– План за спортните прояви в община Каспичан за 2024г., приет с Решение № 62 по Протокол № 5/25.01.2024г.

– План за действие в изпълнение на общински план за приобщаване, равенство и участие на ромите на община Каспичан за периода 2024-2027г., приет с Решение № 148 по Протокол № 9/29.05.2024г.

II.7. Кандидатстване по проекти и програми:

– проект по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" - Подобряване на основни услуги за населението и инфраструктурата в селата на територията на МИГ "Нови пазар - Каспичан" от Стратегия за водено от общностите местно развитие на МИГ Нови пазар – Каспичан, приет с Решение № 65 по Протокол № 5/25.01.2024г.

– пилотна схема за подкрепа на малки проекти в селектирани общини за насърчаване на развитието и иновациите за постигане на добро демократично управление, приет с Решение № 75 по Протокол № 5/25.01.2024г.

– проект по Национален план за възстановяване и устойчивост, компонент 4 "Нисковъглеродна икономика", инвестиция С4.I3 "Подкрепа за енергийно ефективни системи за улично осветление", с финансиране по линия на механизма за възстановяване и устойчивост, приет с Решение № 90 по Протокол № 6/19.02.2024г.

– проект "Красива България", част от програмата на Министерство на труда и социалната политика, приет с Решение № 91 по Протокол № 6/19.02.2024г.

– проект “Оборудване и обзавеждане на материалната база на Домашен социален патронаж – Каспичан“ пред фонд „Социална закрила“ /ФСЗ/ към МТСП и осигуряване на собствени финансови средства за обезпечаване дейността на Домашен социален патронаж Каспичан, приет с Решение № 92 по Протокол № 6/19.02.2024г.

– кандидатстване за присъждане на Европейски етикет в Седма процедура „Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво“, приет с Решение № 108 по Протокол № 7/28.03.2024г.

– кандидатстване на Община Каспичан за безвъзмездна помощ от ПУДООС, приет с Решение № 112 по Протокол № 7/28.03.2024г.

– възлагане на социалната услуга от общ икономически интерес „Грижа в дома в община Каспичан“ съгласно Допълнително споразумение № 1 към Административен договор № BG05SFPR002-2.001-0127 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-2.001 “Грижа в дома“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2021-2027 г. за изпълнение на проект „Грижа в дома в община Каспичан", приет с Решение № 149 по Протокол № 9/29.05.2024г.

– одобряване на партньорство по Операция „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системи за социална закрила“ за надграждане на дейностите по управление и предоставяне на „приемна грижа“ на областно и национално ниво по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027", приет с Решение № 150 по Протокол № 9/29.05.2024г.

Освен изброените по-горе решения други по-важни решения приети от Общински съвет е решение за приемане на Структура на Общинска администрация Каспичан, утвърждаване на проект на герб и знаме на село Марково, утвърждаване на проект на герб и знаме на село Косово, сключване на тристранно споразумение за сътрудничество между Община Каспичан, Община Шумен, Община Велики Преслав с цел изработване на обща концепция и план за развитие на туризма, утвърждаване на нови маршрутни разписания на автобусни линии гр. Каспичан – гр. Плиска – с. Върбяне – с. Златна нива и обратно и гр. Каспичан – кв. Калугерица – с. Мадара – с. Кюлевча – с. Марково – с. Косово и обратно, актуализиране на състава на "Съвет по въпросите на социалните услуги" към община Каспичан, актуализиране на състава на местната комисия за обществен ред и сигурност.

Заседанията на Общински съвет Каспичан са организирани и проведени съобразно изискванията на Закона за местното самоуправление и местната администрация и Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Каспичан, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация. Заседанията на Общински съвет и на постоянните комисии са открити. На заседанията на Общинския съвет присъстваха кметове и граждани.

За отчетния период няма върнати или оспорени решения от Областния управител и от Кмета на общината.

Актовете на Общински съвет се изпращат на Кмета на общината, на Областния управител и на Районна прокуратура Шумен в седем дневен срок от приемането им. Приетите решения се разгласяват на населението чрез окачването им на информационното табло, намиращо се на първия етаж на Общинска администрация, чрез интернет страницата на общината - раздел общински съвет/решения на общински съвет и чрез поместването им във вестник „Устрем“. По този начин е осигурен максимален достъп до информация и прозрачност за работата на Общински съвет Каспичан и неговите комисии.

ИЗГОТВИЛ:
ТОДОР ТОДОРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: отчет за изпълнение на решенията, приети от Общински съвет Каспичан за периода 01.01.2024 – 30.06.2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 164

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24, във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчета за изпълнение на решенията на Общински съвет Каспичан за периода 01.01.2024г. – 30.06.2024г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 222/11.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

Приложение № 1

ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РЕШЕНИЯТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КАСПИЧАН
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2024г. – 30.06.2024г.

ПРОТОКОЛ №	ДАТА	РЕШЕНИЕ №	СЪДЪРЖАНИЕ НА РЕШЕНИЕТО	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РЕШЕНИЕТО
5	25.01.2024г.	48	Отчет за дейността на Общински съвет Каспичан и неговите комисии за периода 01.07.2023-31.12.2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	49	Отчет за изпълнението на решенията, приети от Общински съвет Каспичан за периода 01.07.2023-31.12.2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	50	Информация относно получени жалби, сигнали и предложения от граждани и институции в общинска администрация Каспичан за периода 01.07.2023 – 31.12.2023г.	Общински съвет Каспичан приема информацията.
5	25.01.2024г.	51	Отчет на Кмета на общината за извършените разпоредителни сделки с общинско имущество във връзка с изпълнение на Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан през 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	52	Приемане на Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан през 2024г.	Общински съвет Каспичан приема програмата.
5	25.01.2024г.	53	Отчет на Кмета на Общината за състоянието, управлението и разпореждането с общинско имущество на основание чл. 66а от Закона за общинската собственост за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	54	Утвърждаване на Списъка на общинските жилища, съгласно разпоредбите на ЗОС.	Общински съвет Каспичан утвърждава списъка.
5	25.01.2024г.	55	Отчет за дейността на МКБППМН за календарната 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	56	Отчет за изпълнението на Плана за младежта за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	57	Приемане на План за младежта за 2024г.	Общински съвет Каспичан приема плана.
5	25.01.2024г.	58	Отчет за изпълнение на Програма за енергийна ефективност на Община Каспичан за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	59	Отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Каспичан за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета.
5	25.01.2024г.	60	Утвърждаване на разходите за командировки на Кмета на общината за IV –тото тримесечие на 2023г.	Общински съвет Каспичан утвърждава разходите.
5	25.01.2024г.	61	Приемане на План за културните прояви в община Каспичан за 2024г.	Общински съвет Каспичан приема плана.
5	25.01.2024г.	62	Приемане на План за спортните прояви в община Каспичан за 2024г.	Общински съвет Каспичан приема плана.

5	25.01.2024г.	63	Предоставяне на имотите - полските пътища, включени в заповедите на Директора на ОД “Земеделие“ гр. Шумен по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ и чл. 75б от ППЗСПЗЗ, за стопанската 2023/2024 година	Изпълнено
5	25.01.2024г.	64	Приемане на Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Каспичан, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация	Общински съвет Каспичан приема правилника.
5	25.01.2024г.	65	Участие на Община Каспичан с проект по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" - Подобряване на основни услуги за населението и инфраструктурата в селата на територията на МИГ "Нови пазар - Каспичан" от Стратегия за водено от общностите местно развитие на МИГ Нови пазар – Каспичан	Изпълнено
5	25.01.2024г.	66	Приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на ОбУ "Христо Ботев" село Каспичан.	Общински съвет Каспичан приема решението.
5	25.01.2024г.	67	Приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на ОбУ "Пенчо П. Славейков" село Марково.	Общински съвет Каспичан приема решението.
5	25.01.2024г.	68	Приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на ОбУ "Свети Паисий Хилендарски" град Плиска.	Общински съвет Каспичан приема решението.
5	25.01.2024г.	69	Приемане на решение за предоставяне на безвъзмездно управление на сградния фонд и прилежащия терен - публична общинска собственост на СУ "Панайот Волов" град Каспичан.	Общински съвет Каспичан приема решението.
5	25.01.2024г.	70	Приемане на решение за промяна на договор за аренда на земеделска земя.	Изпълнено
5	25.01.2024г.	71	Определяне на представител от Общински съвет Каспичан за участие в Комисия по жилищно настаняване /картотекиране/.	Изпълнено
5	25.01.2024г.	72	Актуализиране на състава на "Съвет по въпросите на социалните услуги" към община Каспичан.	Изпълнено
5	25.01.2024г.	73	Свикване на Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД.	Изпълнено
5	25.01.2024г.	74	Приемане на решение за ликвидиране на съсобственост между община Каспичан и физическо лице върху съсобствена сграда в град Каспичан.	Общински съвет Каспичан приема информацията
5	25.01.2024г.	75	Подаване на заявление за участие по Пилотна схема за подкрепа на малки проекти в селектирани общини за насърчаване на развитието и иновациите за постигане на добро демократично управление.	Изпълнено
6	19.02.2024г.	76	Приемане на Програма за управление на Община Каспичан за мандат 2023 - 2027г.	Общински съвет Каспичан приема програмата
6	19.02.2024г.	77	Приемане Структура на Общинска администрация Каспичан	Общински съвет Каспичан приема структурата
6	19.02.2024г.	78	Приемане на отчет за изпълнение на Плана за индивидуално и общо ползване на общински пасища, мери и ливади за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета

6	19.02.2024г.	79	Приемане на решение за предоставяне за ползване на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд през 2024 година	Изпълнено
6	19.02.2024г.	80	Информация за данъчната събираемост за второто полугодие на 2023г.	Общински съвет Каспичан приема информацията
6	19.02.2024г.	81	Информация за постъпилите и изразходвани дарения в община Каспичан през 2023г.	Изпълнено
6	19.02.2024г.	82	Отчет на Общинската комисия по безопасност на движението по пътищата при Община Каспичан за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета
6	19.02.2024г.	83	Прекратяване на регистрация на моторни превозни средства - общинска собственост.	Изпълнено
6	19.02.2024г.	84	Одобряване на проект на ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура : „Водопровод от ул. „Тунджа“	Общински съвет Каспичан одобрява проекта на ПУП
6	19.02.2024г.	85	Разрешаване за изработване на проект за ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура до ПИ с идентификатор 36590.104.3, местност „Под селото“ по Кадастралната карта на с. Каспичан, обл. Шумен, общ. Каспичан“	Общински съвет Каспичан разрешава изработването на проект на ПУП
6	19.02.2024г.	86	Разрешава изработването на ПУП – Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура за обект: „Нов кабел 20kV от съществуващ СРС на ВЕЛ 20kV „Могила“ и нов БКТП 20/0,4 kV 1x63 kVA за присъединяване към електроразпределителната мрежа на Къща за гости с местонахождение ПИ с идентификатор 36590.104.3, местност „Под селото“ по КККР на с. Каспичан, общ. Каспичан, обл. Шумен“,	Общински съвет Каспичан разрешава изработването на проекта на ПУП
6	19.02.2024г.	87	Одобряване на проект на ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура	Общински съвет Каспичан одобрява проекта на ПУП
6	19.02.2024г.	88	Приемане на решение за прекратяване на съсобственост върху недвижим имот между общината и юридическо лице на основание чл. 36, ал. 1, т. 2 от Закона за общинската собственост	Изпълнено
6	19.02.2024г.	89	Одобряване на сума за финансово подпомагане на „МБАЛ – Шумен“ АД, гр. Шумен	Изпълнено
6	19.02.2024г.	90	Участие на Община Каспичан с проект по Национален план за възстановяване и устойчивост, компонент 4 "Нисковъглеродна икономика", инвестиция С4.I3 "Подкрепа за енергийно ефективни системи за улично осветление", с финансиране по линия на механизма за възстановяване и устойчивост	Изпълнено
6	19.02.2024г.	91	Кандидатстване на община Каспичан по проект "Красива България", част от програмата на Министерство на труда и социалната политика	Изпълнено
6	19.02.2024г.	92	Кандидатстване с проект “Оборудване и обзавеждане на материалната база на Домашен социален патронаж – Каспичан“ пред фонд „Социална закрила“ /ФСЗ/ към МТСП и осигуряване на собствени финансови средства за обезпечаване дейността на Домашен социален патронаж Каспичан.	Изпълнено
6	19.02.2024г.	93	Промяна на длъжностно разписание на Дневен център за пълнолетни лица с увреждания с. Кюлевча	Изпълнено
6	19.02.2024г.	94	Приемане Бюджета на Община Каспичан за 2024г.	Общински съвет Каспичан приема бюджета

7	28.03.2024г.	95	Годишен доклад за 2023г. за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан за периода 2021-2027г.	Общински съвет Каспичан приема доклада
7	28.03.2024г.	96	Годишен доклад за 2023г. за изпълнението на Общия устройствен план на Община Каспичан	Общински съвет Каспичан приема доклада
7	28.03.2024г.	97	Отчет за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите отдадени на концесия за 2023г. и доклад за състоянието на язовирите собственост на Община Каспичан	Общински съвет Каспичан приема отчета
7	28.03.2024г.	98	Отчет за изпълнението на Плана за културните прояви в Община Каспичан за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета
7	28.03.2024г.	99	Отчет за изпълнението на Плана за спортните прояви в Община Каспичан за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета
7	28.03.2024г.	100	Приемане на отчет на Общинска програма за закрила на детето за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета
7	28.03.2024г.	101	Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2024г.	Общински съвет Каспичан приема програмата
7	28.03.2024г.	102	Избиране на временна комисия за изготвяне на проект за Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на община Каспичан	Изпълнено
7	28.03.2024г.	103	Избиране на временна комисия за изготвяне на проект за Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	104	Приемане на бюджетна прогноза за периода 2025-2027г. на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности на община Каспичан.	Общински съвет Каспичан приема прогнозата
7	28.03.2024г.	105	Отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива за 2023г.	Общински съвет Каспичан приема отчета
7	28.03.2024г.	106	Провеждане на редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от "В и К - Шумен" ООД.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	107	Актуализиране на състава на местната комисия за обществен ред и сигурност.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	108	Кандидатстване на община Каспичан за присъждане на Европейски етикет в Седма процедура „Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво“.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	109	Приемане на решение за отдаване под наем на недвижим имот - публична общинска собственост.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	110	Одобряване на проект за ПУП - частично изменение на действащ Подробен устройствен план - План за регулация.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	111	Разрешаване за изработване на проект за ПУП – Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура за обект: „Подземна физическа инфраструктура на „Виваком България“ ЕАД, предназначена за оптична кабелна свързаност на „Херти“ АД, ПИ 56770.3.15 по КККР на гр. Плиска, Община Каспичан“.	Общински съвет Каспичан разрешава изработването на проект на ПУП
7	28.03.2024г.	112	Кандидатстване на Община Каспичан за безвъзмездна помощ от ПУДООС.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	113	Предложение за приемане на решение към бюджета на Община Каспичан за 2024 година.	Изпълнено

7	28.03.2024г.	114	Отпускане на еднократна финансова помощ на Бехчет Исинов.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	115	Отпускане на еднократна финансова помощ на Стефани Железчева.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	116	Отпускане на еднократна финансова помощ на Кристиана Миленова.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	117	Отпускане на еднократна финансова помощ на Кристина Георгиева.	Изпълнено
7	28.03.2024г.	118	Отпускане на еднократна финансова помощ на Нелка Георгиева.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	119	Информация за дейностите по поддържане на пътищата при зимни условия и разходването на средствата по снегопочистване на общинската инфраструктура – улици, пътища, комуникации, ВиК	Общински съвет Каспичан приема информацията
8	25.04.2024г.	120	Утвърждаване на разходите за командировките на Кмета на общината за първото тримесечие на 2024г.	Общински съвет Каспичан утвърждава разходите
8	25.04.2024г.	121	Утвърждаване на разходите за командировките на Председателя на Общински съвет Каспичан за първото тримесечие на 2024г.	Общински съвет Каспичан утвърждава разходите
8	25.04.2024г.	122	Доклади за осъществените читалищни дейности от читалищата на територията на Община Каспичан и отчети за изразходваните от бюджета средства през 2023г.	Общински съвет Каспичан приема докладите
8	25.04.2024г.	123	Информация за извършените дейности и извършените разходи за изпълнение на собствена дейност по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъците на територията на общината през 2023г.	Общински съвет Каспичан приема информацията
8	25.04.2024г.	124	Информация за извършените промени от Министерство на финансите и други институции към 31.03.2024г.	Общински съвет Каспичан приема информацията
8	25.04.2024г.	125	Избиране на временна комисия за изготвяне на проект за Правилник за изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Каспичан, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	126	Актуализация на разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2024г.	Общински съвет Каспичан приема актуализацията
8	25.04.2024г.	127	Утвърждаване на проект на герб и знаме на село Марково	Общински съвет Каспичан утвърждава проекта
8	25.04.2024г.	128	Утвърждаване на проект на герб и знаме на село Косово	Общински съвет Каспичан утвърждава проекта
8	25.04.2024г.	129	Приемане на решение за отдаване под наем на помещение в сграда - частна общинска собственост за нуждите на "Училищно настоятелство в гр. Плиска при ОУ "Св. Паисий Хилендарски" и ЦДГ "Детелина"	Изпълнено
8	25.04.2024г.	130	Приемане на решение за отдаване под наем на помещение в сграда - частна общинска собственост за нуждите на Народно читалище "Просвета - 1911" гр. Плиска	Изпълнено
8	25.04.2024г.	131	Приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.49.16 по КККР на село Каспичан	Изпълнено
8	25.04.2024г.	132	Приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.49.17 по КККР на село Каспичан /Карачка/	Общински съвет Каспичан приема решението

8	25.04.2024г.	133	Продажба на общински имот на основание чл. 31, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество /9-ти май , с. Каспичан/	Изпълнено
8	25.04.2024г.	134	продажба на общински имот на основание чл. 31, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество /село Каспичан, улица „Явор“ № 33/	Изпълнено
8	25.04.2024г.	135	Приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.467 по КККР на село Каспичан.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	136	приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.468 по КККР на село Каспичан.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	137	Приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.469 по КККР на село Каспичан.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	138	Приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36590.46.470 по КККР на село Каспичан.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	139	Провеждане на извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В и К – Шумен“ ООД.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	140	Издаване на запис на заповед от Община Каспичан в полза на ДФ „Земеделие“, с цел обезпечаване 50 % авансово плащане за 2024г. към Местна инициативна група Нови пазар – Каспичан.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	141	Сключване на тристранно споразумение за сътрудничество между Община Каспичан, Община Шумен, Община Велики Преслав с цел изработване на обща концепция и план за развитие на туризма.	Изпълнено
8	25.04.2024г.	142	Покана за свикване на редовно общо събрание на акционерите в "МБАЛ - Шумен" АД, гр. Шумен.	Изпълнено
9	29.05.2024г.	143	Определяне на размера на основното трудово възнаграждение на Кмета на община Каспичан и Кметовете на кметства в община Каспичан	Изпълнено
9	29.05.2024г.	144	Приемане на Общинска програма за намаляване на риска от бедствия на Община Каспичан 2024 – 2025г.	Общински съвет Каспичан приема програмата
9	29.05.2024г.	145	Актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2024г.	Общински съвет Каспичан приема актуализацията
9	29.05.2024г.	146	Утвърждаване на нови маршрутни разписания на автобусни линии гр. Каспичан – гр. Плиска – с. Върбяне – с. Златна нива и обратно и гр. Каспичан – кв. Калугерица – с. Мадара – с. Кюлевча – с. Марково – с. Косово и обратно	Общински съвет Каспичан утвърждава маршрутните разписания
9	29.05.2024г.	147	Предоставяне на финансова помощ за изграждане на сцена за фестивал „Асамблея на талантливите деца“ в гр. Плиска.	Изпълнено

9	29.05.2024г.	148	План за действие в изпълнение на общински план за приобщаване, равенство и участие на ромите на община Каспичан за периода 2024-2027г.	Общински съвет Каспичан приема плана
9	29.05.2024г.	149	Възлагане на социалната услуга от общ икономически интерес „Грижа в дома в община Каспичан“, съгласно Допълнително споразумение № 1 към Административен договор № BG05SFPR002-2.001-0127 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-2.001 “Грижа в дома“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2021-2027 г. за изпълнение на проект „Грижа в дома в община Каспичан".	Изпълнено
9	29.05.2024г.	150	Одобряване на партньорство по Операция „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системи за социална закрила“ за надграждане на дейностите по управление и предоставяне на „приемна грижа“ на областно и национално ниво по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.	Изпълнено
9	29.05.2024г.	151	Отдаване под наем на помещение, част от имот – публична общинска собственост	Изпълнено
9	29.05.2024г.	152	Отпускане на еднократна помощ на Теодора Радивоева	Изпълнено
9	29.05.2024г.	153	Отпускане на еднократна помощ на Иванка Георгиева	Изпълнено
10	27.06.2024г.	154	Информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ през 2023г.	Общински съвет Каспичан приема информацията
10	27.06.2024г.	155	Информация за състояние и анализ на безработицата на територията на Община Каспичан през 2023г.	Общински съвет Каспичан приема информацията
10	27.06.2024г.	156	Информация за работата по програмите за временна трудова заетост - обхват и насоченост на програмите през 2023г.	Общински съвет Каспичан приема информацията
10	27.06.2024г.	157	Информация относно всички настоящи проекти, проекти в устойчивост и подготовка на бъдещи такива и усвоените средства от програмите на Европейските фондове.	Общински съвет Каспичан приема информацията
10	27.06.2024г.	158	Обсъждане и приемане на проект на Правилник за изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Каспичан, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация	Общински съвет Каспичан приема правилника
10	27.06.2024г.	159	Актуализация на тарифата за определяне на базисните цени при отдаване под наем и/или аренда на земеделски земи от Общинския поземлен фонд, собственост на община Каспичан	Общински съвет Каспичан приема актуализацията
10	27.06.2024г.	160	Актуализиране списъка на общинските жилища, в който се определят броят, видът и местонахождението им	Общински съвет Каспичан приема актуализацията
10	27.06.2024г.	161	Отпускане на еднократна помощ на Мария Маринова	Изпълнено
10	27.06.2024г.	162	Отпускане на еднократна помощ на Румяна Колева	Изпълнено

Изготвил:
Даниела Станчева
Секретар на Община Каспичан

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: информация относно получени жалби, сигнали и предложения от граждани и институции в общинска администрация Каспичан за периода 01.01.2024 – 30.06.2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 165

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема информация за получени жалби, сигнали и предложения от граждани и институции в общинска администрация Каспичан за периода 01.01.2024 – 30.06.2024г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 223/12.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

ОБЩИНА КАСПИЧАН **KASPICHAN MUNICIPALITY**

Получени жалби, сигнали и предложения за периода 01.01.2024г. до 30.06.2024г. и предприети действия

Справка за жалби за периода 01.01.2024г. до 30.06.2024г.			
№ по ред	**Вх. № на жалба**	**Относно**	**Предприети действия**
1	Вх. № 94-00-55 от 15.01.2024г.	Неправомерно взет данък за превозно средство.	Изпратен е отговор до жалбоподателя. Средствата са възстановени.
2	Вх. № 70-00-132 от 24.01.2024г.	Наличие на незаконно строителство на границата между имота на жалбоподателя и съседен имот.	При извършената проверка е установено, че за част от дворното място, върху което са изградени постройките, обект на жалбата, документ за собственост притежават и жалбоподателя и ответната страна. Проверката по законността на сградите ще продължи след решаване на спора за имуществено право.
3	Вх. № В-177 от 26.02.2024г.	Отсечени дървета в имот в гр. Плиска.	При извършената проверка на място е установено, че имотът не се обитава трайно, дворът е запустял и неподдържан с много саморасли дървета. В имота са налични отрязани дървета, но към момента на проверката не е извършвана сеч. Установяването на извършителя на сечта не е от компетенциите на Община Каспичан. Изпратен е отговор до жалбоподателя.
4	Вх. № УТ-5130-1 от 03.04.2024г.	Междусъседски спор по отношение на окастряне на клони на дървета, разположени в близост до обща граница и искане за оценка на щетите и вредите нанесени на дървото.	Спорът е от частно-правен характер и следва да се реши от компетентния граждански съд.
5	Вх. № УТ-5130-2 от 12.04.2024г.	Междусъседски спор по отношение местоположението на контейнер за смесени битови отпадъци в гр. Каспичан и оставянето на капака му отворен, наличие на складирани материали около имота.	При извършената проверка на място е установено, че имота на жалбоподателите е частично разграден и не се използва за жилищни нужди. Местоположението на контейнера е най-подходящо както за ползването от живущите на две пресечни улици, така и за обслужването му. Не са открити собствениците на складираните материали.
6	Вх. № В-5037-1 от 12.04.2024г.	Проверка сгради, изградени на дворищна	При извършената проверка на място са установени стари постройки, на които

		регулационна граница, които наводняват съседен имот. Сезиран е кмета на общината за незаконно изградена тоалетна в имота на жалбоподателя.	повърхностните води се изтичат в чуждо място. Не е установено строителство на тоалетна в чуждия имот. Дадени са препоръки за предприемане на мерки за недопускане оттичането на повърхностните води от сградите в чуждия имот.
7	Вх. № В-5037-2 от 15.04.2024г.	Жалба за наличие на незаконно изградени гаражи в съседен имот.	При организирано посещение на място не е извършена ефективна проверка, поради отсъствието на собственика на имота от страната. Проверката ще бъде възобновена на по-късен етап.
8	Вх. № В-266 от 16.04.2024г.	Жалба срещу заповед № РД-25-325/08.04.2024г.	С решение на Административен съд Шумен заповедта издадена по реда на чл. 65, ал. 1 от ЗОС е отменена. В момента тече процедура по издаване на нова заповед при спазване указанията на съда.
9	Вх. № УТ-5037-3 от 08.05.2024г.	Жалба за наличие на незаконно изградена жилищна сграда в съседен имот.	При организирано посещение на място не е извършена ефективна проверка, поради отсъствието на собственика на имота от страната. Проверката ще бъде възобновена на по-късен етап.
10	Вх. № В-326 от 21.05.2024г.	Жалба срещу пчелин в гр. Плиска.	Назначена комисия и извършена проверка на място, съставен е протокол. След справка с базата данни на ОДБХ - Шумен е установено, че пчелинът е регистриран и функционира законосъобразно. За резултатите от проверката е уведомен жалбоподателя.
11	Вх. № УТ-5037-4 от 20.05.2024г.	Жалба за извършено незаконно строителство на „помещение и баня и тоалетна“ в имота на жалбоподателя в с. Върбяне от собствениците на съседен имот.	Жалба за извършено незаконно строителство на „помещение и баня и тоалетна“ в имота на жалбоподателя в с. Върбяне от собствениците на съседен имот
12	Вх. № УТ-5130-3 от 19.06.2024г	Междусъседски спор по отношение на състоянието на общи части от жилищен блок – жалбоподателя счита, че апартамента му е системно наводняван от съседите над него.	При извършената проверка на място са установени следи от стари навлажнявания по таван и стени в мокро помещение и в кухня. В апартамента, разположен в по-високия етаж е извършена подмяна на цялата водопроводна инсталация, като същата е изнесена извън стените. В момента на проверката не се установи никъде теч. Установено е, че общият щранг за захранването на два жилищни входа е корозирал и е предпоставка за аварии в

			близка време. Дадени са насоки на живущите за решаване на проблема с поддръжката на общите части на сградата.
13	Вх. № 24-00-731 от 18.06.2024г.	Жалба от собственици на етажна собственост.	Предприета е процедура по прекратяване на договорни отношения с наемател.

Справка за сигнали за периода 01.01.2024г. до 30.06.2024г.			
№ по ред	**Вх. № на сигнал**	**Относно**	**Предприети действия**
1	Вх. № 94-00-13 от 03.01.2024г.	Сигнал за много спрели коли на ул. „Тракия“ в гр. Каспичан.	Извършена проверка от комисия назначена със заповед на кмета на Община Каспичан. Не е констатирано нарушение съгласно Наредбата за поддържане и опазване на обществения ред в Община Каспичан.
2	Вх. № 94-00-45 от 11.01.2024г.	Сигнал за малко изоставено куче в централната част на гр. Плиска.	Извършена е проверка. Животното не е открито.
3	Вх. № 66-00-21 от 23.01.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за легнал пътен знак след разклона за гр. Плиска	Знакът е възстановен.
4	Вх. № 94-00-99 от 24.01.2024г.	Сигнал за нерегламентирано изхвърляне на строителен отпадък в с. Кюлевча.	Сигналът е препратен по компетентност до кмета на с. Кюлевча, като същият е предприел мерки за почистването на отпадъка.
5	Вх. № 94-00-161 от 07.02.2024г.	Сигнал за незаконни постройки в междублоковото пространство на гр. Каспичан.	Дадени са предписания за премахването на постройките. Теренът е разчистен.
6	Вх. № 66-00-37/19.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващи пътни знаци по ул. „Станьо Василев“ в с. Марково.	Предприети действия за поставяне на пътните знаци.
7	Вх. № 66-00-38/19.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващи пътни знаци по ул. „Тодор Петков“ в гр. Каспичан.	Предприети действия за поставяне на пътните знаци.
8	Вх. № 66-00-39/19.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващи пътни знаци по ул. „Петър Берон“ в с. Върбяне.	Предприети действия за поставяне на пътните знаци.

9	Вх. № 66-00-40/19.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак по ул. „Ал. Стамболийски“ в гр. Плиска.	Предприети действия за поставяне на пътния знак.
10	Вх. № 66-00-41/19.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак по ул. „Хан Омуртаг“ в гр. Плиска.	Предприети действия за поставяне на пътния знак.
11	Вх. № 66-00-42/19.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващи пътни знаци по ул. „Хан Омуртаг“ в с. Златна нива.	Извършва се ремонт на кръстовището.
12	Вх. № 66-00-43/19.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващи пътни знаци в по ул. „Петър Берон“ в с. Златна нива.	Предприети действия за поставяне на пътните знаци.
13	Вх. № 94-00-149 от 25.02.2024г.	Сигнал за безстопанствени кученца в гр. Плиска	Подателят на сигнала е поел ангажимент за временни грижи за кученцата.
14	Вх. № 66-00-46 от 22.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак Д18 по ул. „Симеон Велики“ гр. Каспичан.	Предприети действия за поставяне на пътния знак.
15	Вх. № 66-00-47 от 22.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак Д17 по ул. „Симеон Велики“ гр. Каспичан.	Предприети действия за поставяне на пътния знак.
16	Вх. № 66-00-48 от 22.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак А18 по ул. „Симеон Велики“ гр. Каспичан.	Предприети действия за поставяне на пътния знак.
17	Вх. № 66-00-49 от 22.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак А18 и Д17 по ул. „Македония“ гр. Каспичан.	Предприети действия за поставяне на пътните знаци.
18	Вх. № 66-00-50 от 22.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак А18 по ул. „Хан Аспарух“ гр. Каспичан	Предприети действия за поставяне на пътния знак.
19	Вх. № 66-00-51 от 22.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващи пътни знаци Д17 и А18 по ул. „Димитър Благоев“ гр. Каспичан.	Предприети действия за поставяне на пътните знаци.
20	Вх. № 66-00-54 от 22.02.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак А18 на кръстовището на	Предприети действия за поставяне на пътния знак.

		ул. „Симеон Велики“ и ул. „Димитър Благоев“ гр. Каспичан.	
21	Вх. № В-214 от 12.03.2024г.	Сигнал за домашни животни, неправомерно навлезли в чужд имот.	Извършена е проверка от комисия назначена със заповед на Кмета на Община Каспичан. Изготвен е протокол за резултатите от проверката.
22	Вх. № 66-00-66 от 19.03.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за липсващ пътен знак Д17 на кръстовището на ул. „Александър .Стамболийски“ гр. Каспичан.	Предприети действия за поставяне на пътния знак.
23	Вх. № 10-80-32/20.03.2024г.	Сигнал за безстопанствено отглеждани на домашен добитък в с. Могила.	Извършена е проверка от комисия назначена със заповед на Кмета на Община Каспичан. Изготвен е протокол за резултатите от проверката и е съставено предписание на собственика.
24	Вх. № 66-00-67 от 25.03.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за закрит от клони на дърво пътен знак на ул. „Симеон Велики“ в гр. Каспичан.	Растителността е отстранена.
25	Вх. № В-225 от 27.03.2024г.	Сигнал за нехуманно отношение към домашни животни.	По сигнала са извършени две проверки от ОДБХ с представител от Община Каспичан. Собственикът на животните не е открит. Няма достъп до обекта.
26	Вх. №66-00-85/12.04.2024г.	Сигнал препратен от РУ Шумен за нападение от куче в пешеходната зона на гр. Каспичан.	Извършена проверка в регистрите по Наредба № 3 за стопанисване на кучета в Община Каспичан, от която е установено, че кучето описано в преписката не е регистрирано, с което се нарушава чл. 4, ал. 2 от горепосочената наредба. Изпратено е уведомително писмо до собственика на животното със срок за регистрация на домашния любимец. Срокът не е спазен. Предстои на собственика да бъде съставен акт за административно нарушение.
27	Вх. № 32-00-42 от 22.04.2024г.	Сигнал за наличие на силна миризма от канал с отпадъчни води в с. Каспичан.	Назначена комисия, извършена проверка, изпратен отговор до РИОСВ, откъдето е препратен сигнала. Изпратено писмо до кмета на с. Каспичан и председателя на читалището за предприемане на действия по обезопасяване на мястото.
28	Вх. № 94-00-546 от	Сигнал за изоставени 8	Направени са неуспешни опити да се

	02.05.2024г.	бр. кученца в имот в гр. Плиска.	настанят в приюти в гр. Шумен и гр. Велики Преслав. На подателя на сигнала е предоставена храна за кученцата, въпреки това, на 02.07.2024 год., същите са пуснати свободно по улиците на гр. Плиска. Кученцата са чипирани и в последствие осиновени от жители на с. Косово.
29	Вх. № 66-00-121 от 22.05.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за закрит от клони на дърво пътен знак на ул. „Райко Даскалов“ в гр. Каспичан.	Растителността е отстранена.
30	Вх. № 66-00-123 от 23.05.2024г.	Сигнал от РУ Нови пазар за закрит от клони на дърво пътен знак на ул. „Тракия“ в гр. Каспичан.	Растителността е отстранена.
31	Вх. № 94-00-665/29.05.2024г.	Сигнал за направени разходи за 8 бр. кученца в имот в гр. Плиска.	Изпратен отговор до лицето подало сигнала.
32	Вх. № 66-00-127 от 30.05.2024г.	Сигнал препратен от РУ Нови пазар за нападение от куче в с. Косово.	Извършена проверка на място в с. Косово. Не е открито куче с описанието от преписката. Изпратена обратна информация до РУ Нови пазар.
33	Вх. № 24-00-325 от 17.06.2024г.	Сигнал препратен от ОДБХ за наличие на 8 бр. кученца в имот в гр. Плиска.	Направени са неуспешни опити да се настанят в приюти в гр. Шумен и гр. Велики Преслав. На подателя на сигнала е предоставена храна за кученцата, въпреки това, на 02.07.2024 год., същите са пуснати свободно по улиците на гр. Плиска. Кученцата са чипирани и в последствие осиновени от жители на с. Косово.

Постъпили предложения от граждани и институции за периода от 01.01.2024г. до 30.06.2024г. няма.

Изготвил: /П/
Даниела Станчева
Секретар на Община Каспичан

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: отчет на Кмета на Общината за извършените разпоредителни сделки с общинско имущество за първото шестмесечие на 2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 166

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет на Кмета на Общината за извършените разпоредителни сделки с общинско имущество, в изпълнение на Програмата за управление и разпореждане с имоти – собственост на община Каспичан за 2024 година, извършени през първото шестмесечие на 2024г., описани в Приложение № 1, неразделна част от решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 4 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 219/11.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

ОБЩИНА КАСПИЧАН **KASPICHAN MUNICIPALITY**

Приложение №1

ОТЧЕТ

ЗА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛНИ СДЕЛКИ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО ПРЕЗ ПЪРВОТО ШЕСТМЕСЕЧИЕ НА 2024 Г.

в изпълнение на Програмата за управление и разпореждане с имоти – собственост на община Каспичан за 2024 г.,
приета с Решение №52 от Протокол 5/25.01.2024г. на Общински съвет-Каспичан

№	Описание на имота	Решение за разпо-реждане	Вид на процедурата	№ на договора	Приходи от продажба на имота лева	ДДС	Приходи от местен данък в лева	Купувач
1	**Поземлен имот** с идентификатор **36590.46.466** по КККР на село Каспичан с площ **1101 кв.м.,** местност „**Джевизлика“**, трайно предназначение на територията: Земеделска, НТП: За земеделски труд и отдих (съгл. §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ)	Решение №134 от Протокол №8/25.04.2024г. на Общински съвет Каспичан	Продажба без търг по чл.35, ал.3 от ЗОС със Заповед №РД-25-444/14.05. 2024г. на Кмета на Общината	Договор за покупко-продажба №125/27.05. 2024 г., вписан под №184, том 5, дело №917, вх.р.1640/04.06.2024 г. на СВ гр. Нови пазар	**4010.00**	**----**	**100.25**	Владо Георгиев с. Каспичан
2	**Поземлен имот** с идентификатор **36590.49.16 по КККР на с.Каспичан**, с площ от **33 кв.м.**, местност: **„Карачка“**, с трайно предназначение на територията: **земеделска**, НТП: **изоставена орна земя**	Решение №131 от Протокол №8/25.04.2024г. на Общински съвет Каспичан	Продажба чрез публичен търг, с явно наддаване, обявен със Зап. №РД-25-431/ 10.05.2024 г.на Кмета на Общината	Договор за покупко-продажба №126/11.06. 2024 г., вписан под №189, том 6, дело №1075, вх.р.1955/28.06. 2024 г. на СВ гр. Нови пазар	**35.92**	**-----**	**0.90**	Есин Хасанова гр. Каспичан
3	**Поземлен имот** с идентификатор **36590.49.17 по КККР на с.Каспичан**, с площ от **138 кв.м.**, местност: **„Карачка“**, с трайно предназначение на територията: **земеделска**,	Решение №132 от Протокол №8/25.04.2024г. на Общински съвет Каспичан	Продажба чрез публичен търг, с явно наддаване, обявен със Зап. №РД-25-432/ 10.05.2024 г.на Кмета на Общината	Договор за покупко-продажба №127/11.06. 2024 г., вписан под №191, том 6, дело №1079, вх.р.1945/28.06. 2024 г. на СВ гр. Нови пазар	**150.19**	**-----**	**3.75**	Есин Хасанова гр. Каспичан

	НТП: **изоставена орна земя**							
4	**Поземлен имот** с идентификатор **36590.46.467 по КККР на с.Каспичан**, с площ от **1103 кв.м.**, в местност: **„Джевизлика“**, с трайно предназначение на територията: **земеделска**, с НТП: за земеделски труд и отдих (съгласно §4 от ПЗРЗСПЗЗ)	Решение №135 от Протокол №8/25.04.2024г. на Общински съвет Каспичан	Продажба чрез публичен търг, с явно наддаване, обявен със Зап. №РД-25-459/ 17.05.2024 г.на Кмета на Общината	Договор за покупко-продажба №128/18.06. 2024 г., вписан под №10, том 7, дело №1099, вх.р.1982/03.07. 2024 г. на СВ гр. Нови пазар	**4050.10**	**-----**	**101.25**	Борислав Бончев гр. Каспичан
5	**Поземлен имот** с идентификатор **36590.46.468 по КККР на с.Каспичан**, с площ от **737 квадратни метра**, в местност: **„Джевизлика“**, с трайно предназначение на територията: **земеделска**, с НТП:за земеделски труд и отдих (съгласно §4 от ПЗРЗСПЗЗ),	Решение №136 от Протокол №8/25.04.2024г. на Общински съвет Каспичан	Продажба чрез публичен търг, с явно наддаване, обявен със Зап. №РД-25-461/ 17.05.2024 г.на Кмета на Общината	Договор за покупко-продажба №129/18.06. 2024 г., вписан под №14 , том 7, дело №1103, вх.р.1983/03.07. 2024 г. на СВ гр. Нови пазар	**2656.30**	**-----**	**66.40**	Снежана Михайлова гр. Каспичан
6	**Поземлен имот** с идентификатор **36590.46.469 по КККР на с.Каспичан**, с площ от **948 кв.м.**, в местност: **„Джевизлика“**, с трайно предназначение на територията: **земеделска**, с НТП: за земеделски труд и отдих (съгласно §4 от ПЗРЗСПЗЗ),	Решение №137 от Протокол №8/25.04.2024г. на Общински съвет Каспичан	Продажба чрез публичен търг, с явно наддаване, обявен със Зап. №РД-25-462/ 20.05.2024 г.на Кмета на Общината	Договор за покупко-продажба №131/19.06. 2024 г., вписан под №14 , том 7, дело №1103, вх.р.1983/03.07. 2024 г. на СВ гр. Нови пазар	**3484.50**	**-----**	**87.10**	Иванка Стефанова гр. Каспичан

7	**Поземлен имот** с идентификатор **36590.46.470 по КККР на с.Каспичан**, с площ от **202 кв.м.**, в местност: **„Джевизлика“**, с трайно предназначение на територията: **земеделска**, с НТП: за земеделски труд и отдих (съгласно §4 от ПЗРЗСПЗЗ),	Решение №138 от Протокол №8/25.04.2024г. на Общински съвет Каспичан	Продажба чрез публичен търг, с явно наддаване, обявен със Зап. №РД-25-460/ 20.05.2024 г.на Кмета на Общината	Договор за покупко-продажба №130/19.06. 2024 г., вписан под №11 , том 7, дело №1100, вх.р.1984/03.07. 2024 г. на СВ гр. Нови пазар	**717.10**	**-----**	**17.93**	Иванка Стефанова гр. Каспичан
	Всичко:				**15104.11**		**377.58**	

Изготвил: Жаклина Симеонова
Специалист „Общинска собственост“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: информация за данъчната събираемост за първото полугодие на 2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 167

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема информацията за данъчната събираемост за първото полугодие на 2024г., съгласно Приложения № 1 и № 2

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 225/15.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА ЗА ПРОЦЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА НА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ, ЗА ПЕРИОДА 01.01.2024Г. - 30.06.2024Г., ИЗЧИСЛЕН СПРЯМО ПЛАН ПО НАЛОГ КАТО АБСОЛЮТНА СТОЙНОСТ И СПРЯМО ПЛАН НА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТА ЗА 2024Г., ВКЛЮЧВАЩ 90% ОТ ОБЛОГА НА ДНИ И ДПС ЗА 2024Г. ПЛЮС 40% ПОСТЪПЛЕНИЕ ОТ НЕДОБОРИ, И 90% ОТ ОБЛОГА НА ТБО ЗА 2024Г. ПЛЮС 30% ОТ НЕДОБОРА НА ТАКСА ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

№ ПО РЕД	ВИД НАЛОГ	ПЛАН		ОТЧЕТ - ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ГЛАВНИЦА (ЛВ.)	% НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГЛАВНИЦАТА		ОТЧЕТ - ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ЛИХВИ (ЛВ.)	ОБЩО ПОСТЪПЛЕНИЯ (к.5+к.8) (ЛВ.)	ОБЩ % НА ИЗПЪЛНЕНИЕ	
		ПО НАЛОГ (ОБЛОГ 2024г. И НЕДОБОРИ) (ЛВ.)	ПО РАЗЧЕТ ЗА 2024Г., В Т.Ч.: 90% ОТ ОБЛОГ НА ДНИ И ДПС ПЛЮС 40% ОТ ТЕХНИТЕ НЕДОБОРИ И 90% ОТ ОБЛОГА НА ТБО ПЛЮС 30% ОТ НЕДОБОРИТЕ (ЛВ.)		СПРЯМО НАЛОГ (%)	СПРЯМО ПЛАН ПО РАЗЧЕТ ЗА 2024Г. (%)			СПРЯМО НАЛОГ (%)	СПРЯМО ПЛАН ПО РАЗЧЕТ ЗА 2024Г. (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ДАНЪК ВЪРХУ НЕДВИЖИМИТЕ ИМОТИ	353407,25	259200,00	190095,05	53,79	73,34	1737,20	**191832,25**	54,28	74,01
2	ДАНЪК ПРИ ВЪЗМЕЗДНО ПРИДОБИВАНЕ НА ИМУЩЕСТВО	165000,00	165000,00	63767,96	38,65	38,65	0,00	**63767,96**	38,65	38,65
3	ДАНЪК ВЪРХУ ПРЕВОЗНИТЕ СРЕДСТВА	617083,61	419700,00	169932,33	27,54	40,49	839,30	**170771,63**	27,67	40,69
4	ПАТЕНТЕН ДАНЪК	4500,00	4500,00	3114,99	69,22	69,22	2,61	**3117,60**	69,28	69,28
5	ТУРИСТИЧЕСКИ ДАНЪК	7500,00	7500,00	2125,43	28,34	28,34	0,09	**2125,52**	28,34	28,34
6	ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	1096464,31	628300,00	409328,67	37,33	65,15	7732,07	**417060,74**	38,04	66,38
7	ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ	600,00	600,00	743,35	123,89	123,89	0,44	**743,79**	123,97	123,97
	ОБЩО:	**2244555,17**	**1484800,00**	**839107,78**	**37,38**	**56,51**	**10311,71**	**849419,49**	**37,84**	**57,21**

ИЗГОТВИЛ:
В. КАМБУРОВ, Н-К ОТДЕЛ "МДТ" И ФИН. КОНТРОЛЬОР

СПРАВКА ЗА СЪБРАНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ ПО ЗМДТ ЮРИДИЧЕСКИ И ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА **КЪМ 30.06.2024г.** Приложение № 2

№	Кметства	**Данък недвижими имоти**			**Такса битови отпадъци**			**МПС**		
		Облог	Вноска	%	Облог	Вноска	%	Облог	Вноска	%
1.	**гр.Каспичан**	127190,02	104145,13	**81,88**	273885,98	171237,80	**62,52**	129228,33	60032,03	**46,45**
	недобори	20103,79	10782,18	**53,63**	147759,50	42946,68	**29,07**	88841,70	15902,90	**17,90**
	ОБЩО	147293,81	114927,31	***78,03***	421645,48	214184,48	***50,80***	218070,03	75934,93	***34,82***
2.	**км.Каспичан**	14746,08	4398,83	**29,83**	44494,78	23686,16	**53,23**	37820,61	10342,92	**27,35**
	недобори	32182,74	4022,20	**12,50**	82627,70	17633,26	**21,34**	54510,08	12368,16	**22,69**
	ОБЩО	46928,82	8421,03	***17,94***	127122,48	41319,42	***32,50***	92330,69	22711,08	***24,60***
3.	**км.Могила**	4135,51	2040,46	**49,34**	12987,53	6435,48	**49,55**	9558,01	3057,24	**31,99**
	недобори	4308,78	652,54	**15,14**	24086,94	2304,83	**9,57**	6125,58	1849,10	**30,19**
	ОБЩО	8444,29	3534,41	***41,86***	37074,47	8740,31	***23,58***	15683,59	4906,34	***31,28***
4.	**км.Кюлевча**	10260,25	5160,51	**50,30**	27992,46	14237,73	**50,86**	8457,91	3295,48	**38,96**
	недобори	8782,21	3468,22	**39,49**	40292,37	10771,09	**26,73**	20345,58	2352,37	**11,56**
	ОБЩО	19042,46	8628,73	***45,31***	68284,83	25008,82	***36,62***	28803,49	5647,85	***19,61***
5.	**км.Марково**	4691,32	1523,06	**32,47**	17350,09	5427,37	**31,28**	31399,16	6176,62	**19,67**
	недобори	21840,64	1102,39	**5,05**	114586,83	5073,63	**4,43**	71742,17	5089,90	**7,09**
	ОБЩО	26531,96	2625,45	***9,90***	131936,92	10501,00	***7,96***	103141,33	11266,52	***10,92***
6.	**км.Косово**	2229,68	744,82	**33,40**	7359,45	2437,05	**33,11**	12081,17	987,30	**8,17**
	недобори	8146,92	669,75	**8,22**	45489,59	3339,93	**7,34**	22065,28	2396,17	**10,86**
	ОБЩО	10376,60	1414,57	***13,63***	52849,04	5776,98	***10,93***	34146,45	3383,47	***9,91***
7.	**км.Плиска**	51684,52	43789,52	**84,72**	93997,68	73819,38	**78,53**	51306,08	25160,22	**49,04**
	недобори	15144,23	2959,25	**19,54**	34258,35	16197,40	**47,28**	37839,83	9183,06	**24,27**
	ОБЩО	66828,75	46748,77	***69,95***	128256,03	90016,78	***70,19***	89145,91	34343,28	***38,52***
8.	**км.Върбяне**	3721,67	2323,94	**62,44**	12754,34	7524,68	**59,00**	6511,16	3812,12	**58,55**
	недобори	10224,92	570,34	**5,58**	55800,09	2070,68	**3,71**	1466,58	1101,45	**75,10**
	ОБЩО	13946,59	2894,28	***20,75***	68554,43	9595,36	***14,00***	7977,74	4913,57	***61,59***
9.	**км.Златна нива**	6850,51	2841,22	**41,47**	19656,49	9495,33	**48,31**	16833,77	4433,03	**26,33**
	недобори	7163,46	637,89	**8,90**	41084,14	2422,26	**5,90**	10950,61	3231,56	**29,51**
	ОБЩО	*14013,97*	3479,11	***24,83***	60740,63	11917,59	***19,62***	27784,38	7664,59	***27,59***
	ОБЛОГ 2024	***225509,56***	***166967,49***	***74,04***	***510478,80***	***314300,98***	***61,57***	***303196,20***	***117296,96***	***38,69***
	недобори	***127897,69***	***24864,76***	***19,44***	***585985,51***	***102759,76***	***17,54***	***313887,41***	***53474,67***	***17,04***
	ВСИЧКО	***353407,25***	***191832,25***	***54,28***	***1096464,31***	***417060,74***	***38,04***	***617083,61***	***170771,63***	***27,67***

779664,62

ИЗГОТВИЛ:

В. КАМБУРОВ, Н-К ОТДЕЛ "МДТ" И ФИН. КОНТРОЛЬОР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: определяне на средищни детски градини и училища на територията на Община Каспичан за учебната 2024/2025 година

Р Е Ш Е Н И Е № 168

На основание чл. 21, ал. 2, и чл. 17, ал. 1, т. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 53, ал. 5 от Закона за училищното и предучилищното образование и чл. 3, ал. 1 от Постановление на Министерски съвет № 128/29.06.2017 г. за определяне на критерии за включване в Списъка на средищните детски градини и училища Общински съвет Каспичан предлага на Министъра на образованието и науката:

1. Да запазят статута на средищно училище за учебната 2024/2025 година в Списъка на средищните училища в Република България на следните училища:

- Обединено училище „Св. Паисий Хилендарски” гр. Плиска
- Обединено училище „Пенчо Петков Славейков” с. Марково
- СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 195/1/17.06.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: информация за извършените промени от Министерство на финансите и други институции към 30.06.2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 169

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 36, ал. 4 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, Общински съвет Каспичан, приема информация, за извършените промени от Министерството на финансите и други институции по бюджета на община Каспичан към 30.06.2024г., съгласно Приложение № 1, неразделна част от настоящото предложение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 226/15.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 170

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 124, ал. 3 и чл. 127, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси, Общински съвет Каспичан приема актуализиран разчет за финансиране на капиталовите разходи и Поименното разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на Община Каспичан за 2024 год., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 227/15.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: обсъждане и приемане на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги в Община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 171

На основание чл. 21, ал. 1, т. 7, от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 6, ал. 2 и чл. 9 от Закона за местните данъци и такси, при спазване разпоредбите на чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от АПК и в съответствие с чл. 8, чл. 11, ал. 3, чл. 15, ал. 1, чл. 26 и чл. 28 от Закона за нормативните актове, Общински съвет Каспичан приема Наредба за изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, ведно с приложения № 5, № 6 и № 7, както следва:

§ 1. В Глава първа, Раздел I, се създава нов чл. 3а, със следния текст:

„Чл. 3а. (1) Община Каспичан предоставя електронни административни услуги чрез единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги, с цел предоставяне на възможност на гражданите и бизнеса за централизирано заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги и информация, свързана с тях.

(2) За административните услуги, предоставяни от Община Каспичан по електронен път, размерът на таксите се определя с десет на сто намаление спрямо тези, определени за присъствено заявяване и предоставяне на услугите, като намалението не може да надвишава двадесет лева.

(3) Електронните административни услуги се извършват през Портал за електронни административни услуги на Община Каспичан и чрез единен портал за електронни административни услуги на Министерство на електронно управление.

(4) Електронните услуги се изпълняват в срока на обикновените услуги на гише.“

§ 2. В Глава втора, Раздел I, чл. 19, ал. 1, т. 2 се добавя ново изречение: „За придобитите през годината имоти и за новопостроените сгради, както и в случаите на разделяне или обединяване на имоти, декларацията по чл. 19, ал. 1, т. 2 се подава в двумесечен срок от придобиването, построяването, разделянето/обединяването им“.

§ 3. В т. 18 от Приложение № 9 към чл. 38, ал. 2 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Каспичан, се добавя нова услуга: „Специализирана услуга с багер-товарач“.

§ 4. В Приложение № 9 към чл. 38, ал. 2 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Каспичан, се добавя нова точка 20 във връзка с предоставянето на нова услуга: „Ползване на солна стая“.

§ 5. В Приложения № 5, 6, и 9 се добавя нова колона № 6 със следния текст: „Услуга, предоставена по електронен път“, като в нея се отразяват цените на административните услуги, които се предоставят по електронен път.

§ 6. В преходните и заключителни разпоредби се създава § 11 със следния текст: „Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги е приета с Решение № …. по Протокол № …. на Общински съвет Каспичан и влиза три дни след нейното публикуване.“

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 9 от дневния ред по Предложение с ВОС № 205/21.06.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

Приложение № 5

към чл. 29 от Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги
(**изм. с Решение № 672 по Протокол №45/27.04.2023г.**)

ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Такса на услугата и срок на изпълнение		
			обикновена услуга/**цена при предоставяне по електронен път**	**Бърза услуга**	**Експресна Услуга**
I. Административни услуги „Кадастър“					
1	2099	Справки (устни и писмени) от кадастъра	7 дни 15.00 лв./**13,50лв.**	3 дни 20.00лв.	24 часа 30.00лв.
2	2119	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство	7 дни 10.00 лв./**9лв.**	3 дни 15.00лв.	-
3	2399	Презаверяване на скица, от издаването на която са изтекли 6 месеца	7 дни 5.00 лв.	3 дни 10.00 лв.	24 часа 15.00 лв.
4	5040	Издаване на скица за поземлен имот в урбанизирана територия	7 дни За общината — 6.00 лв. За АГКК — 14.00лв.	3 дни За общината — 12.00 лв. За АГКК — 28.00лв.	-
5	5041	Издаване на скица за поземлен имот в неурбанизирана територия	7 дни За общината — 1.50 лв. За АГКК — 3.50лв.	3 дни За общината — 3.00 лв. За АГКК — 7.00лв.	-
6	5042	Издаване на скица на сграда	7 дни За общината - 6.00лв. За АГКК — 14.00лв.	3 дни За общината - 12.00лв. За АГКК — 28.00лв.	-
7	5043	Издаване на схема на самостоятелен обект в сграда	7 дни За общината - 6.00лв. За АГКК — 14.00лв.	3 дни За общината - 12.00лв. За АГКК — 28.00лв.	-

8	5044	Издаване на удостоверение за наличие или липса на данни	7 дни За общината - 6.00лв. За АГКК — 14.00лв.	3 дни За общината - 12.00лв. За АГКК — 28.00лв.	-

9	5045	Приемане на заявление за изменение в кадастралния регистър на недвижимите имоти	7 дни Безплатно	-	-
10	2118	Вписване на сдруженията на собствениците в общинския регистър	7 дни Безплатно	-	-
11	2120	Отразяване на промени в разписния списък към Кадастралния план	3 дни 5.00лв./**4,50лв.**	-	-
II. Административни услуги „Контрол по строителството“					
1	2097	Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура	7 дни 30.00лв./**27лв.**	-	-
2	2098	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването	3 дни 26.00лв./**23,40лв.**	-	-
3	2667	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве	7 дни 10.00 лв./**9,00лв.**	-	-
III. Административно – технически услуги „Устройство на територията“					
1	1989	Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти	7 дни 24.00 лв./**21,60лв.**	-	-
2	2001	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	Един месец 35.00 лв./**31,50лв.**	-	-
3	2025	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	30 дни Такса съгласно чл.150 ал.4 от ЗУТ	-	-

4	2026	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация	7 дни строежи ỳ категория 100.00 лв.	-	-

			строежи ỳỳ категория — 90.00 лв. строежи ỳỳỳ категория- 80.00 лв. строежи ỳV категория — 70.00 лв. строежи V категория — 60.00 лв. при преустройства и промяна на предназначението на строежи от всички категории — 50.00 лв.		
5	2027	Издаване на скици за недвижими имоти	7 дни За издаване на скица за поземлен имот в населените места без одобрена кадастрална карта — 12.00лв./**10,80лв.**	3 — дни 24.00 лв.	24 часа 36.00лв.
6	2042	Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно кварталните пространства	7 дни 5.00 лв. (*изм. с Решение №116 по* *Протокол №7/31.03.2020г.*)	-	-
7	1993	Издаване на разрешително за ползване на водни обекти - публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите	Два месеца 5.00 лв./**4,50лв.**	-	-

8	2004	Издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, както и от находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините	30 дни 95.00 лв./**85,50лв.**	-	-

9	2005	Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имотобщинска собственост	30 дни Безплатна	-	-

10	2054	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж	14 дни 1. за жилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.80/**0,72** лв./кв.м., но не повече от 800.00 лв./**720лв.**; 2. за нежилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.80/**0,72** лв./кв.м., но не повече от 800.00 лв./**720лв.;** 3. за преустройство и реконструкции без конструктивни промени на база РЗП - 0.50/**0,45** лв./кв.м.; 4. за самостоятелни сгради, инсталационни проекти /ОВИ, ЕЛ, ВиК — за всеки вид инсталации поотделно/, според съответните видове обекти по т. 1 — 0.05/**0,045лв**./кв.м., по т. 2 — 0.06/**0,054** лв./кв.м. и по т. 3 — 0.02 лв./кв.м. 5. обекти на инженерната инфраструктура - 0.50/**0,45** лв./м., но не повече от 1000,00лв./**900,00лв.** 6. фотоволтаични електроцентрали: - За строежи първа категория 500.00лв**./450лв.** - За строежи втора категория 400.00лв./**360,00лв.**	-	-

			- **З**а строежи трета категория 300.00лв./**270,00лв.** - **З**а строежи четвърта категория 200.00лв./**180,00лв.** - **З**а строежи пета категория 100.00лв./**90,00лв.**		
11	2062	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория	10 дни • 2.00/**1,80** лв./кв.м. на база РЗП, но не повече от 1000.00 лв./**900,00лв**. за сгради; • 1.00/**0,90** лв./м., но не повече от 1000.00лв./**900,00лв.** за обекти на инженерната инфраструктура. • 100.00лв./**90,00лв.** за фотоволтаични електроцентали	-	-
12	2023	Съгласуване на идейни инвестиционнни проекти	14 дни **З**а услугата се заплаща цена: 1. за жилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.80/**0,72** лв./кв.м., но не повече от 800.00 лв./**720,00лв.**; 2. за нежилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.80/**0,72** лв./кв.м., но не повече от 800.00 лв./**720,00лв.**; 3. за преустройство и реконструкции без конструктивни промени на база РЗП - 0.50/**0,45л**в./кв.м.; 4. за самостоятелни сгради, инсталационни проекти /ОВИ, ЕЛ, ВиК — за всеки вид инсталации поотделно/, според съответните видове обекти по т. 1 — 0.05/**0,045**лв./кв.м., по т. 2 — 0.06/**0,054** лв./кв.м. и по т. 3 — 0.02/**0,018** лв./кв.м.	-	-

			5. обекти на инженерната инфраструктура - 0.50/**0,45** лв./м., но не повече от 1000,00 лв./**900,00лв.;** 6. фотоволтаични електроцентрали: - **З**а строежи първа категория 500.00лв./**450,00лв.;** - **З**а строежи втора категория 400.00лв./**360,00лв.;** - **З**а строежи трета категория 300.00лв./**270,00лв.;** - **З**а строежи четвърта категория 200.00лв./**180,00лв.;** - **З**а строежи пета категория 100.00лв./**90,00лв.**		
13	2064	Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти	30 дни след влизане в сила на решението на комисията по чл.210 от ЗУТ 10.00лв./**9,00лв.**	-	-
14	2114	Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти.	30 дни 10.00 лв./**9,00лв.**		
15	2063	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи	7 дни 30.00 лв./**27,00лв.**	-	-
16	2082	Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот	7 дни 10.00лв./**9,00лв.**	-	-
17	2083	Издаване на виза за проектиране	Един месец 30.00 лв./**27,00лв.**	-	-
18	2084	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж	30 дни 50.00лв./**45,00лв**.	14 дни 100.00 лв.	-
19	2112	Издаване на разрешение за строеж	7 дни при одобрени инвестиционни проекти - за нови сгради - 0.20лв./**0,18лв.** на кв. м. застроена площ, но не по-малко от 50.00лв./**45,00лв**.;	-	-

			-за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях — 0.10/**0,09**лв. на кв.м., но не по-малко от 30.00лв./**27,00лв.**; -за линейни обекти — 0.10/**0,09**лв./м, но не по-малко от 100.00лв./**90,00лв.**; - за фотоволтаични електроцентрали - 100.00 лв. /**90,00лв.;** 14 дни без одобрени инвестиционни проекти - за нови сгради - 0.20/**0,18** лв. на кв. м. застроена площ, но не по-малко от 50.00лв./**45,00лв**.; - за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях — 0.10/**0,09** лв. на кв.м., но не по-малко от 30.00 лв./**27,00лв**.; - за линейни обекти — 0.10/**0,09** лв./м, но не по-малко от 100.00лв./**90,00лв.;** - за фотоволтаични електроцентрали - 100.00 лв./**90,00лв.**		

20	2117	Одобряване на подробен устройствен план	30 дни след приемане на ПУП от ОЕСУТ 1. Одобряване на Подробен устройствен план /ПУП/ за имоти: а/ до 3 дка — 50.00лв./**45,00лв.;** б/ от 3 дка до 20 дка - 100.00 лв./**90,00лв.;** в/ над 20 дка - 100.00/**90,00** плюс 2.00/**1,80** лв. за разликата над 20 дка 2. За ветрогенератор, фотоволтаична система — 1 000.00/**900,00** лв./имот 3. За мобилни оператори - 1200.00 лв./**1080,00лв.** 4. Одобряване на Подробен устройствен план за линеен обект - 3.00/**2,70** лв./м', но не по-малко		

			от 50.00лв./**45,00лв**. и не повече от 300.00лв./**270,00лв.**		
21	2116	Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици	30 дни Размерът на обезщетенията се определя по реда на чл.210 от ЗУТ	-	-
22	2518	Изменение на план на новообразувани имоти	7 дни 8.00 лв**./7,20лв.**	-	-
23	3179	Издаване на разрешение за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършване на строителни и монтажни работи	7 дни За услугата се заплаща такса в зависимост от вида: За сгради - 0.20/**0,18лв**. на кв.м., но не по-малко от 50.00лв./**45,00лв**.		
24	2517	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях	7 дни 3.00/**2,70** лв./стр. и 0.50/**0,45** лв. за всяка следваща	-	-

25	2113	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	7 дни - за нови сгради - 0.10**/0,09** лв. на кв. м. застроена площ, но не по-малко от 25.00лв./**22,50лв**.; - за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях — 0.05/**0,045** лв. на кв.м., но не по-малко от 15.00лв./**13,50лв.;** - за линейни обекти — 0.05/**0,045** лв./м, но не по-малко от 50.00 лв./**45,00лв.;** - за фотоволтаични електроцентрали — 50.00лв./**45,00лв.**	-	-
26	1991	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба на строежи от първа до пета категория	7 дни 30.00лв**./27,00лв**.	-	-

27	1995	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж	7 дни 6.00 лв.	3 дни 9.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
28	2096	Освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване /поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване.	30 дни Безплатна	-	-
29	2018	Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти	7 дни 15.00лв./**13,50лв.**	-	-
30	2043	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти	30 дни. Цената на учреденото право по ал. 3 и 4 на чл.193 на ЗУТ се определя по реда на чл. 210 от ЗУТ и се заплаща преди издаване на заповедите по чл.193, ал. 3 и 4	-	-

31	2061	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект	14 дни. 1. За одобряване на инвестиционните проекти: - за жилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.80/**0,72** лв./кв.м., но не повече от 1000.00 лв./**900,00лв.;** - за нежилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.80/**0,72** лв./кв.м., но не повече от 1000.00 лв./**900,00лв.;** - за преустройство и реконструкции без конструктивни промени на база РЗП - 0.50/**0,45лв**./кв.м.; - за самостоятелни сгради, инсталационни проекти /ОВИ, ЕЛ, ВиК — за всеки вид инсталации поотделно/, според съответните видове обекти по т. 1 — 0.05/**0,045лв**./кв.м., по т. 2 — 0.06/**0,054** лв./кв.м. и по т. 3 — 0.02/**0,018** лв./кв.м.; - за обекти на инженерната инфраструктура - 0.50/**0,45** лв./м., но не повече от 1 000.00 лв./**900,00лв.;** - за фотоволтаични електроцентрали - За строежи първа категория 250.00лв./**225,00лв**.; - За строежи втора категория 200.00лв./**180,00лв**.; - За строежи трета категория 150.00лв./**135,00лв.;** - За строежи четвърта категория 100.00лв./**90,00лв.;** - За строежи пета Категория 50.00лв./**45,00лв**.;	-	-

			2. За издаване на Заповед по реда на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ: - за нови сгради - 0.10/**0,09** лв. на кв. м. застроена площ, но не по-малко от 25.00 лв./**22,50лв**.; - за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях — 0.05/**0,045** лв. на кв.м., но не по-малко от 15.00лв./**13,50лв**.; - за линейни обекти — 0.05/**0,045** лв./м, но не по-малко от 50.00 лв./**45,00лв.**		
			за фотоволтаични електроцентрали — 50.00 лв./**45,00лв**.		
32	2085	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ	7 дни 10.00 лв./**9,00лв.**		
33	2115	Одобряване изменението на кадастрален план	60 дни 20.00 лв./**18,00лв.**	-	-
34	2120	Отразяване на промени в разписания списък към кадастрален план	3 дни 4.00лв./**3,60лв.**	-	-

35	2130	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	7 дни за нови сгради - 0.20/**0,18** лв. на кв. м. застроена площ, но не по-малко от 50.00лв./**45,00лв**.; - за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях — 0.10/**0,09** лв. на кв.м., но не по-малко от 30.00лв./**27,00лв.;** - за линейни обекти — 0.10/**0,09** лв./м, но не по-малко от 100.00лв./**90,00лв.;** - за съгласуване на становище на инженерконструктор по чл.147 ал.1 и 2 от ЗУТ — 10.00лв./**9,00лв.**	-	-
36	1990	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	7 дни 0.20/**0,18** лв./м2 0.10/**0,09лв**./м` /за линейни обекти/	-	-
37	5118	Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учено заведение	7 дни 10.00лв.	-	-
38	5121	За повторно разглеждане на документация за регистриране и въвеждане на строежите в	7 дни	-	-
		експлоатация и издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от ùV и V категория, след отстраняване на забележки към първоначално внесените документи	0.50лв./ кв.м. на база РЗП, но не повече от 250.00лв. за сгради; 0.25лв./ м., но не повече от 250.00 лв. за обекти на инженерната инфраструктура.		
39	5036	Оценка на съответствието на проектите със съществените изисквания към строежите	30 дни 0.50лв./ м., но не по-малко от 50.00лв. и не повече от 500,00лв.	-	-
40	5128	Издаване на документи по ЗУТ и подзаконовите му актове	7 дни 15.00лв.	-	-
41	5129	Издаване на удостоверение и заверени копия от досието на отчужден имот	7 дни 15.00лв**.**	-	-

42	5130	Жалба по междусъседски спорове	14 дни 25.00лв.	-	-
43	5131	Разглеждане и съгласуване на проекти за организация на движението	Срок за съгласуване: 14 дни. - постоянна организация на движението — 20.00лв.; - временна организация на движението — 10.00лв.	-	-
44	5133	Заверяване на данъчна декларация	3 дни Безплатна	-	-
	5037	Проверка при незаконно строителство	14 дни 100.00 лв.	-	-
46	5038	Повторно разглеждане на инвестиционен проект след отказ за съгласуване и одобряване	14 дни Дължима такса: 25% от първоначалната такса за одобряването му, а именно: 1. за жилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.20/кв.м., но не повече от 200.00 лв.;	-	-

			2. за нежилищни сгради /вкл. пристройки, надстройки и реконструкции с конструктивни промени/ на база РЗП - 0.20лв./кв.м., но не повече от 200.00 лв.; 3. за преустройство и реконструкции без конструктивни промени на база РЗП - 0.125лв./кв.м.; 4. за самостоятелни сгради, инсталационни проекти /ОВИ, ЕЛ, ВиК — за всеки вид инсталации поотделно/, според съответните видове обекти по т. 1 — 0.0125/кв.м., по т. 2 — 0.015 лв./кв.м.; и по т. 3 — 0.005лв./кв.м.; 5. обекти на инженерната инфраструктура - 0.125лв./м., но не повече от 250,00лв.; 6. фотоволтаични електроцентрали: - За строежи първа категория 500.00лв.; - За строежи втора категория 400.00лв.; - За строежи трета категория 300.00лв.; - За строежи четвърта категория 200.00лв.; - За строежи пета категория 100.00лв.		
47	5039	Уведомление за заверена заповедна книга на строеж	7 дни Без такса	-	-

Приложение № 6
към чл.32, ал.1 от Наредба за
определяне и администриране на
местните такси и цени на услуги

(изм. с Решение № 672 по Протокол №45/27.04.2023г.)

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Такса на услугата и срок за изпълнение		
			Обикновена услуга/**цена при предоставяне по електронен път**	**Бърза услуга**	**Експресна услуга**
I.	**Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне**				
1	2108	Служебно издаване на удостоверение за правно ограничение	7 дни 5.00лв./**4,50лв**.	3 дни 9.00 лв.	24 часа 12.00лв.
3	1997	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	3 дни 5.00лв./**4,50лв.**	1 ден 10.00 лв.	-
4	1999	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	7 дни Безплатна	-	-
5	2000	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	-	-
6	2016	Издаване на удостоверение за наследници	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	-
7	2017	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	7 дни 4.00 лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	-
8	2019	Издаване на препис извлечение от акт за смърт - за първи път	7 дни Безплатна	-	-
9	2020	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	7 дни 4.00 лв./**3,60лв**.	-	-
10	2033	Възстановяване или промяна на име	7 дни Безплатна	-	-
11	2034	Издаване на препис извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	7 дни 4.00 лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
12	2036	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	7 дни 4.00 лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00	24 часа 9.00 лв.

				лв.	

13	2037	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак — дубликат	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
14	2038	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	-
15	2040	Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	-
16	2052	Издаване на удостоверение за раждане - оригинал	7 дни Безплатна	-	-
17	2053	Припознаване на дете	3 месеца Безплатна	-	-
18	2056	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
19	2057	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
20	2058	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
21	2073	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
22	2074	Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път	7 дни 5.00лв.	3 дни 8.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
23	2075	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруга и деца	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
24	2076	Издаване на удостоверение за раждане - дубликат	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 8.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
25	2077	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	7 дни 5.00лв.	3 дни 8.00 лв.	24 часа 12.00 лв.
26	2079	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	-
27	2080	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	7 дни Безплатна	-	-
28	2092	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	7 дни 2.00лв./**1,80лв.**	3 дни 3.00 лв.	24 часа 5.00 лв.

29	2104	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	-
30	2039	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	5 дни 3.00лв./**2,70лв.**	2 дни 6.00 лв.	-
31	2107	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	-
32	2109	Издаване на удостоверение за семейно положение	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
33	2110	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	7 дни 10.00лв./**9,00лв.**	3 дни 15.00 лв.	24 часа 20.00 лв.
34	2128	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
35	2129	Издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път	7 дни 4.00лв.	3 дни 6.00 лв.	-
36	2132	Промяна в актовете за гражданско състояние	7 дни Безплатна	-	-
37	2138	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	7 дни Безплатна	-	-
38	2390	Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	30 дни 30.00лв./**27,00лв.**	-	-
39	2391	Издаване на удостоверения за настойничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)	7 дни Безплатна	-	-
40	3026	Издаване на удостоверение за приемно семейство	7 дни Безплатна	-	-
41	3027	Признаване на чуждестранни съдебни решения, свързани с гражданско състояние във връзка с чл.118-119 от КМЧП	30 дни 30.00лв.	-	-
42	3028	Искане на удостоверение за верен ЕГН, издадено от ТЗ ГРАО	Безплатна	-	-
43	3029	Присвояване на ЕГН на български граждани, на лице с придобито българско гражданство, с разрешено постоянно пребиваване	Безплатна	-	-
44	3030	Издаване на удостоверение по чл.40, т.2 от ПП на ЗЧБ	30 дни 30.00лв.	-	-

45	2108	Издаване на удостоверение за правно ограничение	7 дни 5.00лв./**4,50лв**.	3 дни 10.00 лв.	24 часа 15.00 лв.
ÿÿ. Административни услуги „Местни данъци и такси”					
1	1998	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси	7 дни Безплатна	-	-
2	2014	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	7 дни Безплатна	-	-
3	2071	Издаване на удостоверение за декларирани данни	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
4	2091	Издаване на удостоверение за платен данък върху наследство	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
5	2124	Издаване на копие от подадена данъчна декларация	7 дни 5.00лв./**4,50лв**.	3 дни 8.00 лв.	-
7	2126	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина	7 дни 6.00лв./**5,40лв.**	3 дни 9.00 лв.	-
8	2131	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	7 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
9	2393	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	5 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
10	2395	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	5 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
11	2396	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	5 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
12	2396	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	5 дни 4.00лв./**3,60лв**.	3 дни 6.00 лв.	24.00ч 9.00 лв.
13	2403	Издаване на данъчна оценка за земеделска земя	5 дни 4.00лв.	3 дни 6.00 лв.	24 часа 9.00 лв.
14	2412	Издаване на дубликат от квитанция за платени данъци и такси	7 дни Безплатна	-	-
15	2124	Издаване на копие от подадени данъчни декларации	7 дни Безплатна	-	-

16	2411	Искане за прихващане или възстановяване на недължимо платени данъци, такси, глоби и имуществени санкции на основание чл. 129, ал. 1 от ДОПК	7 дни Без такса	-	-
17	2410	Такса за издаване на преписи от документи	7 дни 5.00лв.	3 дни 8.00лв.	24 часа 12.00 лв.
18	2834	Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължение	Безплатно		
	III.	**Административно-технически услуги „Общинска собственост”**			
1	1988	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовите книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот	15 дни 15.00 лв./**13,50лв**.	7 дни 25.00 лв.	-
2	2021	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	15 дни 10.00 лв./**9,00лв.**	7 дни 15.00лв.	-
3	2022	Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради с етажна собственост	15 дни 20.00 лв./**18,00лв.**	10 дни 30.00 лв.	-
4	2059	Издаване на заповед за изземване на имот	30 дни Безплатна	-	-
5	2078	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	15 дни 16.00 лв./**14,40лв.**	7 дни 24.00 лв.	-
6	2081	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти	15 дни 16.00 лв./**14,40лв.**	7 дни 24.00 лв.	-
7	2095	Справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост	7 дни 3.00/**2,70лв**. на стр.	3 дни 5.00 лв. на стр.	-

8	2105	Установяване на жилищни нужди - картотекиране и издаване на удостоверение	Комисия жилища - 60 дни 5.00лв./**4,50лв.;** ● Подаване на документи - до 31 януари; ● Разглеждане на документи от комисия - 2 месеца; ● Обявяване на проект на годишен списък на гражданите, които ще бъдат настанени под наем —до 01февруари / В 14-дневен срок от датата на обявяване заинтересова ните лица могат да правят възражения по списъка до кмета на общината./ ● Утвърждава не на окончателен списък на гражданите, които ще бъдат настанени под наем — в едномесечен срок след разглеждане	-	-
			На постъпилите възражения.		
9	2878	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка	30 дни 50.00лв**./45,00лв**.		
IV. Административни услуги „Търговия, туризъм, транспорт”					

1	2088	Категоризация на заведения за хранене и развлечение	2 месеца Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма. Чл.2, ал.1, т. 4	-	-
2	2047	Категоризация на места за настаняване	2 месеца Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма. Чл. 2, ал.1, т.1, 2 и 3	-	-
3	2008	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на удостоверение	14 дневен срок от настъпване на промяната 50.00 лв./**45,00лв.**	-	-
4	2069	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите	14 дни: - Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници 15.00лв./**13,50лв.;** - Издаване на холограмен стикер на автомобил - 18.00лв./**16,20лв.**	-	-
5	2087	Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга	7 работни дни 12.00лв./**10,80лв.**	3 работни дни 18.00 лв.	-

6	3122	Регистриране на места за настаняване клас "В" - апартаменти за гости и стаи за гости	14 работни дни: - 20.00лв./**18,00лв**. на легло - за регистрация и вписване в НТР на места за настаняване клас В-стаи за гости и апартаменти за гости; - 50.00лв./**45,00лв.** - за вписване на промени в НТР на стаи за гости и апартаменти за гости, когато промяната води до издаване на нов (актуализиран) документ (удостоверение); - 20.00лв./**18,00лв.** - за вписване на промени в НТР на стаи за гости и апартаменти за гости, когато промяната не води до издаване на нов (актуализиран) документ (удостоверение).	-	-
7	3205	Издаване на разрешение за ползване на място публична общинска собственост за извършване на търговска и/или друга дейност на	7 дни: -на ден — 1.00/**0,90лв**./кв.м. или на месец	на ден — 0,50 лв./кв. м. или на месец 10,00 лв./кв. м. за — 7 дни	-

		открито чрез поставяне на съоръжения и елементи	5.00/**4,50**лв./кв.м. за периода от 01 април до 31октомври; на ден — 2.00/**1,80лв**./кв.м. или на месец 10.00/**9,00лв**./кв.м. за периода от 01 април до 31октомври		
8	2048	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани средства за подслон или места за настаняване и издаване на удостоверение	14 дни от настъпване на промяната 150.00лв.	-	-
9	2089	Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект	В срок до три месеца преди изтичане на 5 — годишния срок Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма. Чл.6, т.1, 2, 3 и 4	-	-
10	2050	Прекратяване на категория на туристически обект по искане на лицето, извършващо дейност в обекта.	Съгласно чл.137, ал. 1 от Закона за туризма	-	-
11	2123	Издаване на дубликат на удостоверение за определен вид и категория на туристически обект	7 дни 50.00 лв./**45,00лв.** за дубликат на удостоверение 30.00 лв./**27,00лв.** за нова табела	-	-
V. Административни услуги „Зелена система”					
1	2031	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение	30 дни 15.00лв./**13,50лв.**	-	-
2	1996	Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар	14 дни 15.00 лв./**13,50лв.**	7 дни 30.00 лв.	-

3	2068	Издаване на превозен билет за транспортиране на добитата дървесина извън горските територии	7 дни **З**а оригинал 1.00/**0,90лв**. за 1 бр.; **З**а дубликат 0.50/**0,45** лв. за 1бр.	-	-
VI. Административни услуги „Селско стопанство и екология”					
1	2029	Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства	30 дни Безплатно	-	-
2	2045	Издаване на разрешително за достъп до горски територии	7 дни Безплатно	-	-
3	2066	Издаване на позволително за ползване на лечебни растения	7 дни Таксата се определя съгласно “Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти — държавна собственост “, приета с ПМС № 94 от 29.05.2000 г., обн., ДВ, бр. 46 от 6.06.2000г.“	-	-
4	2122	Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	-	-
5	2086	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи	30 дни 15.00лв./**13,50лв**.	15 дни 25.00лв.	-

6	2006	Измерване, кубиране и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд	7 дни За измерване и кубиране 1. едра – 0.50/**0,45лв**. за куб. м.; 2. средна – 0.60/**0,54лв**. за куб. м.; 3. дребна – 0.70/**0,63лв.** за куб. м. 4. дърва пространствен куб. м. – 0.40лв./**0,36лв**. За маркиране 1.1 едра - 0.30/**0,27** лв. за куб. м. 2.1 средна – 0.40/**0,36** лв. за куб. м. 3.1 дребна – 0.50/**0,45** лв. за куб. м.; 4.1 дърва Пространствен куб. м. – 0.40лв./**0,36лв**.	-	-
7	2093	Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 10.00 лв.	24 часа 15.00 лв.
VII. Административни услуги „Реклама”					
1.	2100	Издаване на разрешение за поставяне на рекламно информационни елементи	14 дни 15.00лв./**13,50лв.**	-	-
VIII. Административни услуги „Транспорт”					
1.	2012	Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и за използване на улеснения при паркиране	15 дни Безплатна	-	-
IX. Административни услуги „Социални дейности”					
1.	2127	Приемане и обработка на заявления за изготвяне на предложения до общинския съвет за отпускане на персонални пенсии	30 дни Безплатна	-	-
X. Правни и административно – технически услуги					
1.	2784	Вписване в Регистър на местните поделения на вероизповеданията	7 дни Безплатна	-	-

2	2133	Издаване на удостоверение за осигурителен стаж (УП 3)	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 10.00 лв.	-
3	2134	Издаване на удостоверение за осигурителен доход (УП 2)	7 дни 5.00лв./**4,50лв.**	3 дни 10.00 лв.	-

Приложение № 9
към чл. 38, ал.2 от Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Каспичан

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

№	Наименование на услугата	Такса на услугата и срок за изпълнение		
		Обикновена Услуга 7 работни дни	**Бърза Услуга 3 работни дни**	**Експресна Услуга 24 часа**
1.				
….	**……**	……..	……	……
18.	Специализирани услуги с: – Автовишка**; - Самосвал**; - Мини челен товарач;** - **Багер товарач (нова)****	 - 1,50 лв./км + 40,00 лв./час; - 2,00 лв./км + 20 лв./час; - 40 лв./час (в границите на гр. Каспичан и с. Каспичан); **- 50лв./моточас**.	- - - -	- - - -
19	**……**	…….	…….	……..
20.	**Такса за ползване на солна стая (нова), в т.ч.:** - **За деца до 12г. възраст;** - **За 1 възрастен;** - **Едно дете + един родител;** - **При заплащане на пет процедури, шестата е без такса**	**-10лв. до 20мин.;** **-12лв. до 40мин.;** **- 50% от таксата за възрастен;**	-	-

** ползването на специализирана транспортна техника, собственост на община Каспичан, става при условие, че същата не е ангажирана за нуждите на общинска администрация – Каспичан и след предварително заявяване и изготвянето на времеви график.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: предложение за увеличаване на дела на Община Каспичан в капитала на "МБАЛ-Шумен" АД гр. Шумен

Р Е Ш Е Н И Е № 172

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 100, ал. 7 от ЗЛЗ, предвид предоставените от бюджета на община Каспичан средства на „МБАЛ – Шумен“ АД – гр.Шумен - дружество със смесено държавно и общинско участие в капитала, за капиталови разходи за периода 2020 - 2024г. с общ размер 39 700,00 лева, Общински съвет Каспичан предлага да бъде увеличено участието на Община Каспичан в дружеството чрез увеличаване на капитала му със сумата от 39 700,00 лева, като за Община Каспичан запишат нови 39 700 броя поименни акции с номинална стойност 10,00 лв. всяка, на обща стойност 39 700,00 лева

2. На основание чл. 100, ал. 8 от ЗЛЗ кметът на общината да поиска министърът на здравеопазването или оправомощено от него длъжностно лице да подаде заявление до търговския регистър за вписване на увеличението на капитала на „МБАЛ –Шумен“ АД гр.Шумен и за свързаната с това промяна на устава на дружеството

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 10.1 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 220/11.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 11
25.07.2024 г.

Относно: изменение на решение № 151 по Протокол № 9 на Общински съвет Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 173

1. На основание чл. 99, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет Каспичан, приема изменения в Решение № 151 от Протокол № 9/29.05.2024 г., както следва:

1.1. Точка 1 приема следната редакция:

След думите „ със следният текст“ да се чете: „част с площ от 2 /два/ квадратни метра от помещение цялото с площ от 9 квадратни метра“;

1.2. Точка 2 приема следната редакция: „част с площ от 2 /два/ квадратни метра от помещение цялото с площ от 9 квадратни метра“;

1.3. Точка 5 се променя: „Определя първоначална месечна тръжна цена за площ от 2.00 квадратни метра х 4.60 лв./1 кв. метър = 9.20 лева, без включения ДДС. Цената е определена съгласно Тарифата за определяне на базисните цени при отдаване под наем на общински недвижими имоти, одобрена с Решение № 498 от Протокол № 29/28.01.2010 година на Общински съвет Каспичан

2. В останалата си част Решение № 151 от Протокол № 9/29.05.2024 г. на Общински съвет Каспичан остава непроменено

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.07.2024г., Протокол № 11, т. 10.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 229/15.07.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/

/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:01.08.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:01.08.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:01.08.2024г.