Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001

Система за управление на качеството ISO 9001:2015

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ВОС-278
19.11.18г.
срок на изпълнение

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КАСПИЧАН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

МИЛЕНА НЕДЕВА – КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

ОТНОСНО: Предложение за вземане на Решение от Общински съвет Каспичан за приемане на Проект на Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Каспичан и издаване на сертификати за инвестиция клас В

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Предлагам на Вашето внимание Проект на Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Каспичан и издаване на сертификати за инвестиция клас В

I. Причини, които налагат приемането на предложения проект:

Уреждането на разпоредбите относно насърчаване на инвестициите с общинско значение и редът за издаване на сертификат клас „В" в община Каспичан се съдържаха в Наредбата на Общински съвет Каспичан за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Поради отмяната горепосочената наредба и в изискване на чл. 22з, ал. 1 от Закона за насърчаване на инвестициите, Общински съвет - Каспичан следва да приеме наредба, в която да се определят условията и редът за издаване на сертификат клас В и ред за прилагането на мерките, съгласно изискванията на Закона за насърчаване на инвестициите и на правилника за неговото прилагане.

II. Цели, които се поставят с предложения Проект и очаквани резултати:

Необходимостта и целта от приемането на Проект на Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Каспичан и издаване на сертификати за инвестиция клас В е постигането на съответствие със Закона за насърчаване на инвестициите, правилника за неговото прилагане, както и с Регламент(ЕО) № 651/2014. Освен това с приемането на Проекта на Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Каспичан и издаване на сертификати за инвестиция клас В ще се повиши конкурентоспособността на икономиката на

територията на Община Каспичан чрез насърчаване на инвестициите за научни изследвания, иновации и технологично развитие в производства и услуги с висока добавена стойност, при спазване принципите на устойчивото развитие, ще се подобри на инвестиционния климат, както и ще бъде благоприятно за създаване на нови работни места.

III. Финансови и други средства, необходими за прилагане на новата уредба:

Предложението за приемането на проекта на Проект на Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Каспичан, няма да е свързано с допълнителни финансови средства от бюджета на Общината, както и с ангажирането на допълнителни човешки ресурси.

IV.Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива :

Привеждане в пълна степен на съответствие на нормативните актове на Общински съвет Каспичан с действащата нормативна уредба и останалите нормативни актове от по – висока степен, които се отнасят към разпоредбите за насърчаване на инвестициите.

V. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Настоящото приемане на разпоредбите на проекта на горецитираната наредба са в пълно съответствие с европейското законодателство, спазвайки в пълнота разпоредбите и целите на националното и местно законодателство.

Предвид гореизложеното предлагам Общински съвет – Каспичан да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл.21, ал.2, от ЗМСМА, във връзка чл. 22з, ал. 1 от Закона за насърчаване на инвестициите, при спазване изискванията на чл. 76, ал. 3, чл. 77, чл. 78 ал. 3 и чл.79 от АПК и в съответствие с чл.8, чл.11, ал.3 и чл.15, ал.1, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА, Общински съвет - Каспичан:

1.Приема Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Каспичан и издаване на сертификати за инвестиция клас В.

Милена Недева
Кмет на Община Каспичан

Изготвил,
Радостина Механджийска
Юрисконсулт

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА
ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ В ОБЩИНА КАСПИЧАН И ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТИ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ КЛАС В

Г Л А В А П Ъ Р В А ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази наредба се определят условията и редът за насърчаване на инвестициите с общинско значение за община Каспичан, издаване на сертификат за инвестиция клас В и прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите, съгласно изискванията на глава трета на Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ) и на Правилника за прилагането на Закона за насърчаване на инвестициите (ППЗНИ).
(2) Основните цели, които се поставят с наредбата са:
1. повишаване конкурентоспособността на икономиката на територията на Община Каспичан чрез насърчаване на инвестициите за научни изследвания, иновации и технологично развитие в производства и услуги с висока добавена стойност, при спазване принципите на устойчивото развитие;
2. подобряване на инвестиционния климат;
3. създаване на нови работни места.

Чл. 2. (1)Инвестиционните проекти с общинско значение с издаден сертификат клас В от кмета на общината се насърчават с мерките по реда на чл. 22з, ал. 3 от ЗНИ.
(2) Инвестициите, получили сертификат като клас А или клас Б или приоритетни се насърчават по реда на чл. 15, ал. 1 и ал. 2 от ЗНИ.
(3)Инвестициите по ал. 1 и ал. 2 се насърчават и по реда на Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху добавената стойност, Закона за насърчаване на заетостта и Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, ако отговарят на предвидените в тях условия.
(4)По искане на кмета на общината, съгласно чл. 20, ал. 2 ЗНИ, министърът на финансите, министърът на труда и социалната политика и другите компетентни органи предоставят информация за сертифицираните по ЗНИ инвестиции, които се насърчават по реда на ал. 3.

Г Л А В А В Т О Р А
ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

Чл. 3. (1) Кметът на общината:
1. осигурява провеждането на политиката за насърчаване на инвестициите на територията на общината при разработването и изпълнението на общинския план за развитие и на програмата за неговото изпълнение;
2. съдейства за прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите по ЗНИ;
3. назначава комисия за разглеждане и оценяване на постъпилите документи от инвеститори по реда на чл.18, ал. 5 от ЗНИ,
4. изпраща мотивирано предложение до Общински съвет Каспичан за вземане на решение за издаване или за отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.
5. издава сертификат за инвестиция клас В въз основа на решение на Общински съвет Каспичан.
6. отказва издаването на сертификат за инвестиция клас В в случаите по чл. 14 от наредбата;
(2) В случаите на прилагане на мярка по чл. 15, ал. 1, т. 1 и т. 2 от Наредбата за имоти - частна общинска собственост възлага изготвянето на оценка по смисъла на чл. 15, ал. 2 от Наредбата;

Чл.4 (1) На интернет страницата на Общината се поддържа актуална електронна база данни на следната информация:
1. актуален списък със свободните терени и други недвижими имоти за осъществяване на инвестиции;

2. формуляри и образци за кандидатстване за получаване на сертификат за инвестиция клас В и ползване на насърчителните мерки съгласно Наредбата.
3. информация за издадените сертификати за инвестиция клас В, която съдържа най-малко следните данни:
3.1. номер и дата на заявлението за издаване на сертификат;
3.2. номер и дата на решение на Общински съвет Каспичан;
3.3. номер, дата на издаване и срок на валидност на сертификата,
3.4. размер и клас на инвестицията;
3.5. икономически дейности, в които се осъществява инвестицията и основни продукти;
3.6. местонахождение на инвестицията;
3.7. прилаганите мерки за насърчаване на инвестицията при спазване на изискванията за наблюдение и прозрачност на информацията в областта на държавните помощи.
(2) Ежегодно се изготвя годишен доклад за издадените сертификати за инвестиция клас В и предоставените насърчителни мерки, който се представя на областния управител на област с административен център гр.Шумен и изпълнителния директор на Българската агенция за инвестиции (БАИ).

Чл.5. Служителите на Община Каспичан оказват съдействие на служители от БАИ, определени по реда на чл. 21, ал. 1 от ППЗНИ, при осъществяване на индивидуално административно обслужване на инвеститори със сертификати за инвестиция клас А и клас Б.

Г Л А В А Т Р Е Т А
НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ
Р А З Д Е Л I
УСЛОВИЯ И МЕРКИ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

Чл. 6. (1) По реда на тази наредба се насърчават инвестиции в дълготрайни материални и нематериални активи и свързаните с тях нови работни места, осъществявани на територията на община Каспичан, в съответствие с изискванията на Регламент(ЕО) № 651/2014.
(2) Инвестициите по ал. 1 трябва да отговарят на условията на чл. 12, ал. 2 ЗНИ.
(3) Инвестиционните проекти:
1. могат да се изпълняват във всички сектори на икономиката, с изключение на посочените в чл. 13а от ЗНИ; икономическите дейности се определят съгласно действащата Статистическа класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез съответстващата класификация;
2. предвиждат размер на инвестицията, ненадвишаващ минималния размер за клас Б по чл.12,ал.2,т.5 от ЗНИ , определен в ППЗНИ;
3. създават заетост по смисъла на чл. 12, ал. 2, т. 7 от ЗНИ и минималният брой на заетите лица може да бъде критерий за издаване на сертификат клас В едновременно с размера на инвестицията.

Чл. 7. (1) Не се насърчават инвестиции на лице:
1. осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано;
2. обявено в несъстоятелност или в открито производство по несъстоятелност, или сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
3. в производство по ликвидация;
4. с парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;
5. което има неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление.

(2)Не се насърчават инвестиции на чуждестранно лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по ал. 1 съгласно националното му законодателство.
(3) Изискването по ал. 1, т. 1 се отнася за едноличните собственици на капитала, за управителите или за членовете на управителните органи на инвеститора, а в случай че членове са юридически лица - за техните представители в съответния управителен орган.

Чл. 8. Не се насърчават инвестиции:
1. в предприятие, за което са налице условията по чл. 1, параграф 4 от Регламент (ЕО) № 651/2014.
2. за изпълнение на приватизационни договори по Закона за приватизация и следприватизационен контрол или за изпълнение на концесионни договори за добив на природни богатства по Закона за концесиите или за добив на подземни богатства по Закона за подземните богатства и в изпълнение на компенсаторни (офсетни) споразумения;
3. в дейности и сектори на икономиката съгласно чл. 1, параграф 2 , букви „в“ и „г“ и § 3, букви „а“ – „г“ и чл.13,букви „а-в“ от Регламент (ЕО) № 651/2014.

Р А З Д Е Л II
ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ

Чл. 9. (1) Инвестициите се определят като клас В с общинско значение, въз основа на критериите за размер на инвестициите и заетостта. Проектите с общинско значение се насърчават като инвестиции клас В, когато се реализират в административните граници на община Каспичан и отговарят на условията на тази наредба.
(2) Инвестициите с общинско значение, получили сертификат за клас В, се насърчават за изпълнение на инвестиционния проект чрез:
1. съкратени срокове за административно обслужване, предоставяно от общината;
2. индивидуално административно обслужване, предоставяно от общината;
3. придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти - частна общинска собственост.Мярката се прилага, в случай че не е заявена от инвеститор по реда на чл. 18 от ЗНИ при издаване на сертификат за инвестиция клас А, клас Б или за приоритетен инвестиционен проект за същия имот - частна общинска собственост.

Чл. 10. (1) Мерките за насърчаване на инвестициите могат да се прилагат по отношение на юридически лица, в които инвеститорът, чийто инвестиционен проект е сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.
(2) Инвеститорът и юридическите лица по ал. 1 отговарят солидарно за изпълнението на задълженията си по осъществяване на инвестицията.

Р А З Д Е Л III
РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ КЛАС В

Чл. 11. (1) За издаване на сертификат за инвестиция клас В съгласно чл. 18, ал. 5 ЗНИ инвеститорът подава заявление по образец, представляващ Приложение № 1 към настоящата наредба, до кмета на Община Каспичан, в което посочва мерките за насърчаване на инвестициите по чл. 9, ал. 2 от наредбата, които желае да ползва.
(2)Към заявлението си инвеститорът прилага инвестиционен проект и необходимите документи , както следва :
(3) Към заявлението по ал. 1 инвеститорът представя становище на компетентния орган по околна среда относно допустимостта на инвестиционния проект спрямо режимите, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни и в плановете за управление на риска от наводнения, както и по отношение на допустимостта спрямо режима на дейностите в защитените зони и/или защитените територии, както и за приложимата процедура по реда на глава шеста от Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие.

(4) Документи, удостоверяващи липсата на парични задължения към държавата по чл. 13, ал. 1, т. 4 ЗНИ и липсата/наличието на неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление по чл. 13, ал. 1, т. 5 ЗНИ, се предоставят по служебен път от Националната агенция за приходите, съответно от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда", по искане на агенцията, ако инвеститорът е заявил това в заявлението по ал. 1. Документите могат да бъдат представени и от заявителя до момента на изготвяне на становището по чл. 13, ал. 1, като той следва да бъде уведомен за това от някое от лицата по чл. 11, ал. 2.

Чл. 12. (1) След постъпване на заявлението по чл. 11, Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице издава на заявителя удостоверение по образец съгласно Приложение 2 към настоящата Наредба.

(2) При предоставяне на удостоверението по ал. 1 кметът на общината и служителите от общинска администрация са длъжни да окажват пълно съдействие на инвеститора за получаване на документи, необходими за издаване на сертификата за клас В инвестиция.

Чл. 13. (1) В Община Каспичан се води регистър на подадените заявления за издаване на сертификат за инвестиция клас В и издадените сертификати клас В.

(2) Заявлението и документите по чл. 11, ал. 1 и ал. 2 се входират в Информационния център за административно обслужване на граждани и се вписват в регистъра по ал. 1.

(3) Оценка на заявленията и документите за съответствие с изискванията на ЗНИ, ППЗНИ и наредбата се извършва, от комисия служители на общината, определени със заповед на кмета, в срок до 30 дни, считан от датата на подаването им.

(4) Оценката по ал. 3 включва и проверка за съответствие между разходите за инвестиционния проект и финансовите възможности на инвеститора и източници на финансиране, удостоверени с документите по чл. 11, както и с условията на раздел I от глава трета на наредбата.

(5) В случай, че комисията по ал. 3 е констатирала несъответствия и/или непълноти в заявлението и документите по чл. 11, кметът писмено уведомява инвеститора за тях и му определя срок до два месеца от подаване на заявлението за отстраняването им.

(6) Уведомяването на инвеститора се извършва по реда на чл. 11, ал. 5 от ППЗНИ и АПК. Ако уведомлението не бъде прието от лицето на посочения от него адрес, уведомяването се счита за извършено с поставянето му на информационното табло в центъра за административно обслужване на граждани и на интернет страницата на община Каспичан в раздел „съобщения".

Чл. 14. (1) След извършване на оценка на заявлението и документите по чл. 11 комисията по чл.12, ал. 3 изготвя и предоставя за утвърждаване на кмета на Община Каспичан протокол от дейността си и проект на доклад, които съдържа мотивирано предложение до Общински съвет Каспичан, за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(2) Доклада с Мотивираното предложение по ал. 1 се внася за разглеждане от Общинския съвет от кмета на общината, като срокът за внасяне не трябва да надвишава 30 дни от подаване на заявлението или от датата на отстраняване на констатирани несъответствия и/или непълноти от инвеститора.

(3) Мотивираното предложение по ал. 2 съдържа:

1. пълна и точна преценка с мотиви за издаването на сертификат за инвестиция клас В в съответствие с изискванията на ЗНИ, ППЗНИ и на наредбата, или
2. основания за отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(4) Към мотивираното предложение се прилага и преписката на инвеститора.

Чл. 15. (1) Общински съвет Каспичан се произнася по доклада в 30 дневен срок от неговото постъпване, като приема решение да бъде издаден или да бъде постановен отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(2)Сертификат за инвестиция клас В не се издава, когато:

1. са допуснати несъответствия и/или непълноти в представените документи по чл. 11 и те не са отстранени в срок до 2 (два) месеца, считано от датата на подаване на заявлението.
2.няма взето положително решение от Общински съвет Каспичан за издаване на сертификат инвестиция клас В;
3.не са спазени изискванията за условията и мерките за насърчаване на инвестициите по ЗНИ, ППЗНИ и настоящата наредба.
4.е налице някое от обстоятелствата по чл.8;
5.инвестицията е на лице по чл.7;

Чл.16. Кмета на община Каспичан :

1.В едномесечен срок от влизане в сила на решението на Общински съвет Каспичан по чл.14,ал.1, с което се приема да се издаде сертификат за инвестиция клас В издава същия въз основа на решението;

2.В едномесечен срок от влизане в сила на решението на Общински съвет Каспичан по чл.14ал.1, с което се приема да се откаже издаването на сертификат за инвестиция клас В, отказва издаването му по реда на АПК в случаите по чл.14,ал.2.

Чл.17. (1)За инвестициите от клас В се издава сертификат по образец, представляващ Приложение № 3 към настоящата наредба, който съдържа следните реквизити :
1.пореден номер;
2.наименование и местонахождение на инвестиционния проект и икономическата дейност, в която се осъществява;
3.информацията по т. 1 от заявлението;
4.клас на инвестицията;
5.дата на издаване и срок на валидност;
6.основание за издаване;
7.подпис на Кмета на община Каспичан и печат.
(2) Валидността на сертификата не може да надвишава 3 години от датата на издаването му. Сертификатът се издава в два екземпляра на български език - единият екземпляр се съхранява в общинска адимистрация, а другият се предоставя на инвеститора. В случай че инвеститорът е чуждестранно лице или българският инвеститор поиска, сертификатът се издава и на английски език.

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А
ПРИЛАГАНЕ НА МЕРКИТЕ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ
РАЗДЕЛ I
ПРИДОБИВАНЕ ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА ВЪРХУ ИМОТИ – ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 18 (1) По искане на инвеститор, получил сертификат за клас инвестиция, кметът на община Каспичан може да:
1.извършва продажба на недвижим имот - частна общинска собственост, по местонахождението на инвестицията, без провеждане на търг или конкурс, след изготвена пазарна оценка и решение на Общинския съвет. Въз основа на решението кметът на общината издава заповед и сключва договор с инвеститора;
2. учредява възмездно ограничено вещно право върху недвижим имот - частна общинска собственост, по местонахождението на инвестицията, без провеждане на търг или конкурс, след изготвена пазарна оценка и решение на Общинския съвет. Въз основа на решението кметът на общината издава заповед и сключва договор с инвеститора.
(2) Оценките по ал. 1 се извършват най-малко от двама независими оценители, при спазване на изискванията на чл. 30 ППЗНИ, като крайната пазарна цена не може да бъде по-ниска от средноаритметичната стойност на изготвените независими оценки. Кметът може да възлага оценка на съответствието на размера на имота за целите на изпълнение на инвестиционния проект.

(3) Неизпълнението на инвестиционния проект по отношение на срока и размера на инвестицията се включва в съответния договор като основание за разваляне. Основание за разваляне е и незапочването на работа по инвестиционния проект в срок до две години от сключването на договора по ал. 1. Инвестицията се смята за неизпълнена, когато размерът й е под изискуемия минимален размер, по чл. 12, ал. 2, т. 5 от ЗНИ, определен с чл. 3 от ППЗНИ и не е изпълнено условието по чл. 22а, ал. 13 от ЗНИ, установено с финансови отчети и справка, заверени от регистриран одитор, съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора.
(4) Договорите по ал. 1 се сключват в писмена форма и се вписват по разпореждане на съдията по вписванията по местонахождението на имота.
(5) Кметът изпраща в БАИ екземпляр от договора в 7-дневен срок от сключването му.
(6) Инвеститорът и/или лицето по чл. 10 не може да се разпорежда с придобитите по реда на ал. 1 имоти и да прехвърля учредените върху тях ограничени вещни права на трети лица до изтичането на срока по чл. 12, ал. 2, т. 8 ЗНИ - инвестицията да се поддържа в съответния регион по местонахождение най-малко 5 години, а в случай на малки и средни предприятия - три години, считано от датата на нейното завършване по смисъла на чл. 14, параграф 5 от Регламент (ЕО) № 651/2014
(7) Договорите по ал. 1 се сключват при условията на действащото законодателство в областта на държавните помощи и по ред, определен с ППЗНИ.
(8) Правата върху имотите по ал. 1 и ал. 9, т. 2 могат да се прехвърлят или учредяват само ако размерът на планираната инвестиция като разходи за дълготрайни материални активи е над 5 пъти по-голям от пазарната оценка на имота по ал. 2. Неизпълнението на изискването се включва в съответния договор с инвеститора като основание за развалянето му по ал. 3.

РАЗДЕЛ II
СЪКРАТЕНИ СРОКОВЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 19 (1) След издаване на сертификат за клас инвестиция В, Кметът на общината и Кметовете на кметства извършват административно обслужване на инвеститорите в срокове с една трета по-кратки от предвидените в съответните нормативни актове, освен в случаите по ал. 2-4.

(2) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 5-дневен срок от постъпване на искането от инвеститора в случаите по:

1. Чл. 140, ал.1 и чл. 144, ал. 3, т. 1 от Закона за устройство на територията;

2. Чл. 26, ал. 3 от Закона за пътищата;

(3) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 14-дневен срок от постъпване на искането от инвеститора в случаите по:

1. Чл. 141, ал. 8, предложение първо и чл. 144, ал. 3, т. 2 от Закона за устройство на територията;

2. Чл. 62а, ал. 1 от Закона за водите.

(4) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 30-дневен срок от постъпване на искане от инвеститора в случаите по чл. 62а,ал. 3 от Закона за устройство на територията;

РАЗДЕЛ III
ИНДИВИДУАЛНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 20. (1) Индивидуално административно обслужване, необходимо за осъществяването на инвестиции от клас В, се осъществява от служители на Община администрация Каспичан, пред съответните компетентни органи.

(2) За осъществяване на индивидуално административно обслужване инвеститорът упълномощава лицата по ал. 1.

(3) Инвеститорът съдейства на служителите по ал. 1, като предоставя необходимите документи, в т. ч. документи за платени такси.

Чл.21. (1) Индивидуалното административно обслужване се предоставя по искане на инвеститор, получил сертификат за инвестиция клас В.

(2) Искането се подава до Кмета на община Каспичан от инвеститора или от упълномощено от него лице, по реда на чл. 7 от ППЗНИ.

(3) Искането се завежда в деловодството на общинска администрация Каспичан, като се отбелязва датата на получаването му.

(4) По всяко заведено искане Кметът на общината определя служители на общинска администрация, които ще осъществяват индивидуалното административно обслужване, необходимо за изпълнение на съответния инвестиционен проект.

(5) Индивидуалното административно обслужване се предоставя от общинска администрация Каспичан безплатно. Таксите, установени с административен акт, за издаване на документи и/или за извършване на административна услуга са за сметка на инвеститора.

Чл. 22. (1) При осъществяване на индивидуалното административно обслужване, служителите на общинска администрация са длъжни:

1. Да предоставят ясна, точна, достоверна и пълна информация на инвеститора по въпроси от компетентността на община Каспичан и да съдействат при решаването на конкретни проблеми, които възникват в процеса на реализиране на инвестицията;

2. Да отговарят на запитвания във връзка с необходимите процедури и да ги насочват към административните органи, компетентни по съответния въпрос;

3. Да предоставят ясна, точна, достоверна и пълна информация за необходимите за осъществяване на проекта процедури, която включва:

а/ точно наименование на администрацията;

б/ седалище и адрес, както и адресите на териториалните звена, ако има такива;

в/ данни за кореспонденция: телефон, адрес на ел. поща и интернет страница;

г/ работно време на звеното за административно обслужване в администрацията;

д/ нормативната уредба по предоставянето на административната услуга;

4. Да разяснява изискванията, на което трябва да отговорят заявлението или искането за осъществяване на административната услуга, жалбата, протестът, сигналът или предложението по съответната процедура;

5. Да предоставят на инвеститора:

а/ пълна и точна информация за необходимите документи, сроковете и таксите по специалните закони;

б/ образците на документи, които се попълват да предоставянето на административната услуга;

в/ информация за срока на действие на индивидуалния административен акт, за издаването, на който се подава заявление;

г/ да осъществяват контакт и да съдействат за издаването и получаването от съответните компетентни органи на всички необходими документи за осъществяване на съответната инвестиция и за извършване на свързаната с нея стопанска дейност.

(2) Инвеститорът може да упълномощава служителите на общинска администрация да подават и получават от съответните компетентни органи всички изискуеми документи за осъществяване на инвестиционния проект.

Чл. 23. Индивидуалното административно обслужване се предоставя за срока на осъществяване на инвестицията от клас В и свързаната с нея стопанска дейност, но за срок не по-дълъг от срока на валидността на сертификата.

Чл. 24. Административното обслужване по този раздел се осъществява при спазване на принципите и реда на Закона за администрацията и Административно - процесуалния кодекс и нормативните актове по прилагането им.

Г Л А В А П Е Т А
КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ

Чл. 25. (1) Контролът по изпълнението на инвестиционните проекти с общинско значение с издаден сертификат клас В се осъществява от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице.За осъществения контрол по изпълнение на сертифицираните инвестиционни проекти и предприетите мерки при констатирано неизпълнение кмета на община Каспичан в срок до 31 март внася годишен доклад за предходната календарна година до общински съвет Каспичан.

(2) Размерът на извършените инвестиции се удостоверява за отчетния период с годишен/междинен финансов отчет по реда на Закона за счетоводството. Към финансовия отчет се прилага справка по образец, в която са описани активите за основната икономическа дейност и тяхната стойност. Справката се изготвя в съответствие с правилата за признаване на материални /нематериални дълготрайни активи (текущи/ нетекущи), установени в Международни счетоводни стандарти, Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и се заверява от регистриран одитор съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора. За целите на преценката дали активите, описани в справката, касаят основната икономическа дейност на инвеститора или друга допълнителна дейност, контролният орган по ал. 1 да извършва и фактическа проверка.

(3) Броят на наетия персонал на пълно работно време при условията и по реда на Кодекса на труда, заел създадените нови работни места, се удостоверява за отчетния период с документ от Националната агенция за приходите, копия на трудовите договори, копия на актове за прекратяване на трудовото правоотношение и уведомления за тях съгласно Кодекса на труда, декларация по образец за внесените осигурителни вноски във фондовете на държавното обществено осигуряване, допълнителното задължително пенсионно осигуряване и Националната здравноосигурителна каса, копие на разплащателната ведомост или справка за изплатените средства за възнаграждения на наетите лица - поименно и с други относими документи.

Г Л А В А Ш Е С Т А
АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. (1) Актовете за установяване на нарушенията по чл. 34, ал. 5 от ЗНИ се съставят от определени от кмета на общината длъжностни лица.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или определено от него лице.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1.За неуредени случаи в тази наредба се използват съответните разпоредби на ЗНИ, ППЗНИ и Регламент (ЕС) № 651/2014 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Настоящата наредба е приета на основание чл. 22з, ал. 1 от Закона за насърчаване на инвестициите с решение № ...../ .....2018 г. на Общински съвет – Каспичан.

ДО

Приложение № 1

КМЕТА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Вх. № ..... /дата .....

ЗАЯВЛЕНИЕ

по чл. 18, ал. 5 от Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ)

от .....

(име/фирма на заявителя)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО КМЕТ,

Моля да бъде издаден сертификат за инвестиция клас В, съгласно изискванията на ЗНИ, Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на инвестициите (ППЗНИ), Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение на територията на Община Ветрино и реда за издаване на сертификат за инвестиция клас В, за инвестиционния проект:

"....."

(наименование на инвестиционния проект)

с планиран размер на инвестицията - .....,

с очакван брой на нови работни места - .....,

която ще се изпълнява в гр./с./община .....

Секция I. ДАННИ ЗА ЗАЯВИТЕЛЯ		
Раздел 1А. Данни на заявителя, ако заявителят е юридическо лице, едноличен търговец или клон на чуждестранно лице		
1. Наименование:		
2. ЕИК:		
3. Идентификационни данни по националното законодателство на чуждестранно юридическо лице -заявител: 3.1. Правна форма: 3.2. Регистрационен номер: 3.3. Седалище и адрес на управление: 3.4. Предмет на дейност: 3.5. Имената на лицата, представляващи заявителя съгласно правната регистрация:		
4. Адрес за кореспонденция (ако е различен от адреса за управление):		
Раздел 1Б. Данни за заявителя, ако е физическо лице		
1. Имена:		
2. ЕГН/ЛНЧ/идентификационен номер по националното законодателство:		
3. Постоянен адрес:		
Раздел 2. Други данни за заявителя (ако е попълнено 1.А)		
Данни на лицата, притежаващи повече от 10 на сто в регистрирания капитал на дружеството-заявител (наименование, ЕИК/ЕГН/ЛНЧ/регистърен номер на чуждестранно юридическо лице)	%	Държава
Раздел 3. Лице за контакт		
1. Имена:		
2. Длъжност:		
3. Телефон:		
4. Факс:		
5. Електронна поща:		
Раздел 4. Икономически данни на заявителя за последните три години в евро/лева (в случай че заявителят е регистриран преди по-малко от 3 години, той предоставя данни от датата на регистрацията си)		
	201...	201... 201...

1. Общо активи в евро или в лева			
2. Общо продажби в евро или в лева			
3. Финансов резултат в евро или в лева			
4. Брой заети лица			

Раздел 5. Консолидирани данни за икономическо или друго обединение - в случай на членство в такова

1. Наименование на групата:

2. Държава, където се намира централният офис:

	201...	201...	201...
3. Общо активи в евро/лева			
4. Общо продажби в евро/лева			
5. Финансов резултат в евро/лева			
6. Брой заети лица			

Раздел 6. Категория на предприятието

1. МСП

Предприятието отговаря на изискванията за малко и средно предприятие съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Моля, попълнете данни за категорията на предприятието в Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и 4 от Закона за малките и средните предприятия (определено като "малко и средно предприятие" на базата на данните за предходната финансова година на подаване на заявлението. В случаите на новообразувани предприятия, чийто финансов отчет още не е одобрен, данните се определят според стойността на показателите за текущата финансова година).

2. Голямо предприятие

Предприятието е голямо и не отговаря на изискванията за малко и средно предприятие съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Раздел 7. Други данни:

1. Информация за осъществени инвестиционни проекти, съизмерими с представения проект, ако има такива:

2. Друга информация с приложени копия на документи: сертификати за качество, иновативност на продуктите и технологиите, конкурентни предимства и др.:

По отношение на информацията в Секция I, моля приложете:

За заявител юридическо лице, клон и едноличен търговец:	За заявител физическо лице:
1.Свидетелство за съдимост *(когато може да бъде издадено в България или в страна- членка на ЕС)* или клетвена декларация *(в останалите случаи)*, издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му *(оригинал или нотариално заверено копие)*, за чуждестранни граждани: - еднолични собственици на капитала; - управители; - членове на управителните органи, а в случай че членове са юридически лица – за техните представители в управителния орган. 2. Документи, удостоверяващи липсата на задължения към държавата и към общината, по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК. 3.Документ от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда" за липса/наличие на неизплатени трудови възнаграждения към работници/служители, установени с влязло в сила наказателно постановление. *Свидетелствата за съдимост за български граждани, попадащи в посочените категории, се събират по служебен път.*	1. Копие от документ за самоличност. 2. Документ, удостоверяващ липсата: а) на парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване; б) на данъци съгласно правните норми на държавата, в която заявителят е установен. 3. Свидетелство за съдимост, издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му, в случаите, когато заявителят е чуждестранен гражданин. *В случаите, когато заявителят е български гражданин, свидетелствата за съдимост се събират по служебен път.*

Секция II. ДАННИ ЗА ПРАВНИЯ СУБЕКТ, ИЗПЪЛНЯВАЩ ИНВЕСТИЦИЯТА

Ако правният субект за осъществяване на инвестиционния проект и за ползване на мерките за насърчаване на инвестициите, включително от лицата по чл. 17 ЗНИ, е различен от заявителя, моля впишете данните по Секция I за този правен субект/субекти.

1. В случай че заявителят е физическо лице или обединение на физически и/или юридически лица, инвестиционният проект задължително предвижда създаване на юридическо лице по смисъла на чл. 17 ЗНИ, като новосъздаденото юридическо лице е обвързано със заявлението и инвестиционния проект, подадени от физическото лице или от обединението.

2. Лица по чл. 17 ЗНИ са юридически лица, в които инвеститорът, чийто инвестиционен проект е сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.

Секция III. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ съгласно чл. 12 и чл. 18, ал. 2 ЗНИ

Раздел 1. Вид и предназначение на инвестицията в нови дълготрайни материални и/или нематериални активи за (може да се отбележи повече от едно):

1. Създаване на ново предприятие	
2. Разширяване на съществуващо предприятие/дейност	
3. Диверсификация (разнообразяване) на производството в съществуващо предприятие/дейност с добавяне на нови продукти	
4. Съществена промяна на цялостния производствен процес в съществуващо предприятие/дейност	

Инвестиционен проект

Моля опишете инвестиционния проект, като включите информация за неговата същност, график на дейностите по проекта, описание на планираните за придобиване дълготрайни материални и нематериални активи и друга информация:

.....

Раздел 2. Планиран размер на инвестицията (в хил. лв.)

	201...	201...	201...	201...	Общо
1. Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи					
1.1. Земя					
1.2. Сгради					
1.3. Машини и оборудване					
2. Разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи					
2.1. Лицензи					
2.2. Патенти					
2.3. Ноу-хау					
2.4. Непатентовани технически знания					
ОБЩО					

Раздел 3. Планиран обем на средствата по източници за финансиране на инвестицията за 3-годишен период (в хил. лв.)

Собствени средства	Чужди средства	Участия в капитала	Банкови заеми	Частни заеми	Държавна помощ (национална и от ЕС)*	Финансов лизинг	Други източници (моля посочете вид и размер)	Общо

По отношение на информацията в раздел 3, моля да приложите:

За юридически лица, клонове и еднолични търговци	За физически лица
1. Документи, удостоверяващи финансовото състояние на лицето: а) годишен финансов отчет за последната приключила календарна година *Моля отбележете тук, ако тези документи са налични в търговския регистър към Агенцията по вписванията. Те ще бъдат събрани по служебен път.* б) междинен финансов отчет, когато лицето е осъществявало дейност по-малко от една година. 2. Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на проекта: а) собствени средства; б) договори за заем; в) банкови и други гаранции; г) договор за финансов лизинг; д) декларация за поемане на ангажимент за финансиране на проекта от собствениците на капитала, когато е приложимо; е) други документи за финансиране или обезпечения. *Прилагат се съответните доказателствени*	Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на инвестиционния проект: а) собствени средства; б) договори за заем; в) банкови и други гаранции; г) договори за финансов лизинг; д) писма за поемане на ангажимент за финансиране на проекта от собствениците на капитала; е) други документи за финансиране или обезпечения. *Прилагат се съответните доказателствени документи.*

документи по т. 2.						
Раздел 4. Финансово-икономически план на инвестицията за 5-годишен период (в хил. лв.)						
	201...	201...	201...	201...	201...	Общо
1. Разчет за очакваните приходи:						
1.1. Общо						
1.2. По основни продукти/услуги						
1.3. От други продукти/услуги						
2. Разчет за очакваните разходи:						
2.1. Общо за дейността						
2.2. По видове:						
- персонал						
- финансови						
- други разходи във връзка с продуктите/ услугите по т. 1						
3. Разчет на очакваните нетни парични потоци по т. 1 и 2						

Основни изводи за икономическата стабилност и рентабилност на инвестиционния проект:

Раздел 5. Програма на дейността в рамките на 5-годишен период

1. Описание на планираното строителство на нови производствени сгради, складове, административни сгради и други с представяне на проектната готовност и/или намерение за закупуване или наемане на съществуващи сгради:

2. Машини, оборудване и съоръжения, свързани с инвестицията

Вид и брой	Описание	Държава на производство	Година на производство

3. Описание на производствения/технологичния процес/процеса на предоставяне на услугата в предприятието, което ще бъде създадено/модернизирано с изпълнението на проекта:

За проекти в секторите преработка на селскостопански продукти:

а) описание на селскостопанските продукти, които ще се използват като суровини в предприятието - получател на помощ: ...

б) описание на операциите, които ще се извършват върху селскостопанските продукти в предприятието - получател на помощ: ...

в) описание на селскостопанските продукти, които ще бъдат получавани в резултат на извършваните операции в предприятието - получател на помощ: ...

г) ако инвеститорът осъществява дейности по първично производство на селскостопански продукти и/или подготовка на животински или растителен продукт за първа продажба в земеделско стопанство, включително първа продажба на прекупвачи и преработватели, описание на начина на разделяне на дейностите или разграничаване на разходите, за да се гарантира, че помощта не се ползва за първичното производство и/или подготовката за първа продажба на селскостопанския продукт:

4. Икономическа дейност и произвеждани продукти:

Наименование и код на продукта/услугата, които ще се произвеждат/предоставят от предприятие, създадено/модернизирано с придобиването на активите по раздел 5, т. 1 и 2	Планирани приходи от продажбата на продукта/услугата след изпълнението на проекта	Процент от общите планирани приходи от продукти/ услуги по раздел 4, т. 1, които ще се произвеждат/предоставят от предприятие, създадено/модернизирано с придобиването на активите по раздел 5, т. 1 и 2	Код и наименование на икономическата дейност, на която съответства продуктът/услугата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Указания за попълване:

Колона 1: Наименованието и кодът на продукта/услугата се посочват съгласно действащата класификация на продуктите по икономически дейности в Европейската общност (CPA) (с номенклатура PRODCOM/NACE или с номенклатура CPA за проекти в сектора на услугите), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез Класификацията на продуктите по икономически дейности, които можете да намерите на страницата на Българската агенция за инвестиции.

Колона 4: Кодът и наименованието се посочват съгласно Статистическата класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE Rev. 2) и нейното пряко приложение в Република България чрез Класификацията на икономическите дейности, които можете да намерите на страницата на Българската агенция за инвестиции.

5. Етапи в строителството на сградите и доставка на оборудването по години с планирана начална и крайна дата (месец): ...

6. Лицензи/разрешителни/други административни актове, необходими за започване на производствения процес/предоставянето на услугата: ...

7. Планирана дата на започване на производството/предоставянето на услугата: ...

8. Година, през която ще се достигне планираният производствен капацитет: ...

9. Период за поддържане на инвестицията в съответния регион по местонахождение считано от датата на осъществяването ѝ (3 години за малки и средни предприятия, 5 години за големи предприятия): ...

10. Продукти/услуги, които ще се произвеждат/предоставят след завършване на проекта

Продукт/услуга	Обем (единица/година)	Стойност (хил. лв.)

Раздел 6. Заетост

	20...	20...	20...	20...	20...	Общо
1. Нови работни места, създадени с проекта						
2. Прехвърляне на работни места от съществуващо производство (услуги)						
3. Средна работна заплата за работно място преди данък, включително задължителни осигуровки						

4. Образователен профил на новите работници/служители

- с висше образование
- със средно образование
- с основно образование

Раздел 7. Местоположение на производствената дейност/предоставянето на услугата; технически параметри

1. Адрес на управление: ...

2. Адрес (област, община, населено място, улица) и кадастрални данни за разположението на предприятието, както и на мястото на извършване на строителството, разположение на оборудването (идентификатор и граници за поземлените имоти, съответно идентификатор и очертание на сградата), включително информация за предназначението и начина на трайно ползване на имота и предвижданията на влезлите в сила устройствени планове за територията.

3. Обща площ на планираното строителство (в кв. м):

3.1. за производство/услуги;

3.2. за складиране;

3.3. за транспортни нужди;

3.4. за административни сгради;

3.5. други.

4. Планирана инфраструктура (с посочване на съответните мерни единици):

4.1. вода;

4.2. канал;

4.3. електричество;

4.4. газ;

4.5. телекомуникации;

4.6. друга.

5. Информация за собствеността на застроения или незастроения терен/терени, на който/които ще бъде осъществена инвестицията:

5.1. Ако теренът/терените е/са собствен/собствени се представя документ/документи, удостоверяващ/удостоверяващи правата.

5.2. В случай, че се предвижда придобиване на права или наемане, се предоставят данни за местоположението, размер на терените, вида собственост, има ли предварителни договори и др.

Раздел 8. Въздействие на инвестицията върху околната среда

Прилага се становище на компетентния орган по околна среда относно допустимостта на инвестиционния проект спрямо режимите, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни и в плановете за управление на риска от наводнения, както и по отношение на допустимостта спрямо режима на дейностите в защитените зони и/или защитените територии, както и за приложимата процедура по реда на глава шеста от Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие.

Секция IV. НАСЪРЧИТЕЛНИ МЕРКИ

Раздел 1. Намерение за ползване на насърчителните мерки

1. Съкратени срокове за административно обслужване, предоставяно от община Ветрино. ☐

2. Индивидуално административно обслужване, необходимо за осъществяване на инвестиционния проект, предоставяно от община Ветрино. ☐

3. Придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти – частна общинска собственост.

Ако се заявява мярката по т.3, е необходимо да се опише и приложи:

3.1. За продажба/учредяване на ограничени вещни права/замяна/наем:

3.1.1. Документи, съдържащи данните от Секция III, раздел 7; ☐

3.1.2. Решение на Общински съвет - Ветрино за предварително съгласие за разпореждане с имотите - частна общинска собственост, и

3.1.3. Становище на компетентен орган относно възможностите за прилагане на мерките във връзка със Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Закона за горите и Закона за защитените територии.

Съгласието по т. 3.1.2 трябва да включва индикативна стойност на разликата между пазарната цена и очакваната цена по сделката (не по-ниска от данъчната оценка).

Секция V. ДЕКЛАРИРАНЕ НА ОБСТОЯТЕЛСТВА

Подписаният/подписаните .....,

(три имена)

притежаващ/а лична карта № ....., издадена от МВР, гр.(с.) .....,

в качеството ми (ни) на .....

(управител/и, изпълнителен директор/и, друг вид представителство)

на ..... ,

(наименование на заявителя по секция I)

ЕИК/БУЛСТАТ .....

Декларирам/е, че:

1. Представляваният от мен/нас заявител не е сключвал извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не е обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване на неправомерно предоставена помощ вследствие на предходно решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар, както и че не е предприятие в затруднение по смисъла на гл. I, чл. 1, §6 и §7 от Регламент № 651/2014 на Комисията.

2. Произходът на паричните средства, с които ще се осъществи инвестицията, е: .....

3. Задължавам/е се незабавно да уведомя/уведомим кмета на община Ветрино за настъпване на някое от обстоятелствата по чл.6 или чл.7 от Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение на територията на Община Ветрино и реда за издаване на сертификат за инвестиция клас В, както и за промяна в обстоятелствата по чл.5, ал.2 от същата.

4. Настоящото заявление се подава преди започването на работата по представения инвестиционен проект по смисъла на § 1, т. 8 от допълнителните разпоредби на ЗНИ и във връзка с глава I, чл. 8, параграфи 2 и 3 от Регламент № 651/2014 на Комисията.

5. Задължавам/е се да представям/е ежегодно информация на община Ветрино във връзка с чл. 19а от ППЗНИ.

6. Представеният инвестиционен проект не се изпълнява във връзка с приватизационни или концесионни договори, или компенсаторни (офсетни) споразумения

7. Разкритите с проекта работни места и отчетените разходи за задължителни социални и здравни осигуровки, няма да бъдат обект на финансиране по друг проект, програма или каквато и да е финансова схема, финансирана със средства от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или от друга донорска програма.

8. Заявителят няма да наема на разкрито работно място лица, освободени от него или от свързани с него предприятия по смисъла на Закона за малките и средните предприятия, в период не по-малък от 12 месеца от подаването на заявлението.

9. Във връзка с чл. 3, т. 13 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици:

9.1. представляваният от мен/нас заявител не е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е свързан с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, или

9.2. представляваният от мен/нас заявител попада в изключенията на чл. 4 и са извършени вписванията по чл. 6, ал. 1 - 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, по партидата на дружеството/дружествата ....., с ЕИК .....

Опис на приложените документи:

Гр./с. Подпис и печат:

Дата: Имена и длъжност:

Приложение № 2

ОБЩИНА КАСПИЧАН

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е

№...../.....г.

На основание чл. 12, ал. 1 от Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Каспичан и реда за издаване на сертификат клас В с настоящото, община Каспичан удостоверява, че

.....

/данни за заявителя/

е подал заявление за издаване на сертификат за инвестиция клас В с общинско значение по реда на Наредбата с вх. №...../..... г. за инвестиционния проект:

.....

.....

/ наименование на инвестиционния проект по заявление/

с планиран размер на инвестицията.....

.....;

с очакван брой на новите работни места.....,

която ще се изпълнява в град/село/.....

Община.....

Настоящото удостоверение се издава, за да послужи на заявителя пред съответните органи на изпълнителната власт.

При представяне на настоящото удостоверение, моля да бъде оказано пълно съдействие на инвеститора за получаване на документи, необходими за издаване на сертификат клас В за инвестиция.

При представяне на настоящото удостоверение, моля да определите съответните служители/звена във Вашата администрация и да уведомите за това Община Каспичан с цел съвместно оказване на необходимото обслужване на заявителя.

Настоящото удостоверение не представлява предварително становище по заявлението за издаване на сертификат клас В инвестиция. Удостоверението е валидно 6 месеца от датата на издаването му.

КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН:.....

/ подпис и печат/

.....

/име/

Приложение №3

ОБЩИНА КАСПИЧАН

Дата на издаване: **СЕРТИФИКАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ** **сертификат №**

клас В

Този сертификат се издава на:

.....

/инвеститор – име, седалище и адрес на управление/

.....

/идентификационни номера и данни по националното законодателство на инвеститора/

.....

/лице, което представлява инвеститора и представителна власт/

.....

/проект – наименование, местонахождение/

.....

/икономическа дейност/

на основание чл.19, ал.2 и чл. 20, ал.3, т.1 от ЗНИ, във връзка с Раздел III от Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Каспичан и реда за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

валидност на сертификата: до

Кмет на община Каспичан:

....

/име/ /подпис и печат/

Member of CIBO Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001

Система за управление на качеството ISO 9001:2015

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

УВЕДОМЛЕНИЕ

На основание чл.26, ал.2 и ал.4 от Закон за нормативните актове, Общински съвет Каспичан предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и изразят становища по Доклада от Кмета на Община Каспичан, относно приемане на Проект на Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Каспичан и издаване на сертификати клас В

Мотивите за вземане на решението са посочени в публикувания на интернет страницата на община Каспичан Доклад от Кмета на Община Каспичан с Изх. № 08-00-25/17.10.2018година.

Предложения и становища се приемат в 30 – дневен срок от публикуване на настоящата обява на e-mail: obshtina@kaspichan.org или в деловодството на ОбС Каспичан – гр. Каспичан, ул. „Мадарски конник" № 91.

Публикувано на 17.10.2018г.

Настоящата обява е публикувана на основание чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл.77 от АПК.

Милена Недева
Кмет на Община Каспичан

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул."Мадарски конник" № 91, тел.05351 / 74-14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

Общински съвет Каспичан предостави възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и да изразят становища по Проект на Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Каспичан и издаване на сертификати клас В, който беше публикуван на интернет страницата на община Каспичан, секция ОБЩИНСКИ СЪВЕТ, раздел ПРОЕКТО-НАРЕДБИ на 17.10.2018г.

На посочения адрес не са получени предложения и становища в посочените срокове.

19.11.2018г.
Гр. Каспичан

АНЕЛИЯ АНГЕЛОВА
Председател на ОБС Каспичан