ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр. Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КАСПИЧАН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ДОС 176
12.06.2020г.
срок на изпълнение

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ РАЛИЦА ТОДОРОВА –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КАСПИЧАН

ОТНОСНО : Информация за работата на Общинска служба „Земеделие и гори“ Каспичан през 2019г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно Плана за дейността на Общински съвет Каспичан за месец юни изискахме информация за работата на Общинска служба „Земеделие и гори“ Каспичан през 2019г. Изискания материал беше депозиран в деловодството на общински съвет от Началника на Общинска служба „Земеделие и гори“ г-жа Даниела Стефанова с вх.№ 158/1 от 11.06.2020 г., който предоставяме на Вашето внимание за обсъждане.

Предвид гореизложеното предлагам Общински съвет да приеме следното:

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема информация за работата на Общинска служба „Земеделие и гори“ Каспичан през 2019г., съгласно Приложение вх.№ 158/1 от 11.06.2020 г.

ВНОСИТЕЛ:
РАЛИЦА ТОДОРОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ВОС 158/1
11.06.2020г.
Срок на изпълнение

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на земеделието, храните и горите
Областна дирекция "Земеделие" ШУМЕН
Общинска служба по земеделие КАСПИЧАН

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСЗ гр. КАСПИЧАН
ОБЛАСТ ШУМЕН ЗА ПЕРИОДА от 01.01.2019г. до 31.12.2019г.

I.РАСТЕНИЕВЪДСТВО:
1.Баланс по видове територии по предназначение за Община Каспичан е :
за нуждите на селското стопанство 199036,589 дка, за нуждите на горското стопанство 58495,854 дка.
2.Основните видове отглеждани култури на територията на Община Каспичан през стопанската 2018/2019 год. са:
-пшеница - 49939 дка;
-ечемик - 11731 дка;
-слънчоглед - 39102 дка;
-шарен слънчоглед - 1464 дка;
-царевица - 17027 дка;
-маслодайна рапица - 6795 дка;
-люцерна - 2933 дка;
-други – тритикале - 500 дка; лавандула-400дка; овес-261 дка; силажна царевица-1765 дка; фуражен грах 1447 дка; фий- 100 дка; резене-270 дка; нахут-125 дка; ръж – 200 дка; леща 430 дка и др.

Към днешна дата за стопанска 2019/2020 год. са засети:
-пшеница - 50606 дка, от тях пропаднали 15787 дка;
-ечемик - 13629 дка, от тях пропаднали 3297 дка;
-рапица - 6312 дка от тях пропаднали 738 дка.

II. ЖИВОТНОВЪДСТВО:
Брой селскостопански животни по видове:

Животни по видове	2017г. брой животни	2018г. брой животни	2019г. брой животни
Свине- общо	3313 бр.	3198 бр.	3365 бр.
Говеда-общо	1226 бр.	1186 бр.	1040 бр.
Овце- общо	2637 бр.	2474 бр.	3145 бр.
Пчелни семейства	2563 бр.	2563 бр.	3443 бр.
Кози- общо	496 бр.	292 бр.	292 бр.
Калифорнийски червеи	750 кв.м.	750 кв.м.	750 кв.м.

III.ХИДРОМЕЛИОРАЦИИ:
1.Сдружения за напояване на територията на Община Каспичан няма сформирани.

IV. ИСАК:
1 Регистриране на заявления на физически и юридически лица
2.Окончателно регистриране на блокове на земеделско стопанство/БЗС

Идентификация на блоковете от земеделските производители.Приемане на заявления за единно плащане на площ и глава животно по предварително изготвен график.Изчертаване на блокове на земеделските стопани,изготвяне на карти. Окомплектоване на заявления и предаване в Разплащателна агенция гр.Шумен.

V. РЕГИСТРИ:

1. Регистрация на земеделски стопани съгласно Наредба №3 от1999г. Водене на входящ регистър.
2. За 2017 година- 222 броя анкетни карти на земеделски стопани, 2018г са 220 бр. и за 2019г. са 199.

VI ТЕКУЩА ДЕЙНОСТ:

1.Приемане на декларации по чл.69 и заявления по чл.70 на хартиен носител. Водене на входящ регистър.Приемане на заявления по чл. 70, ал. 1 и декларации чл. 69, ал. 1 от ППЗСПЗЗ записани на магните носител като CSV файлове.Приемане на заявления за участие в споразумения по реда на чл.37в ЗСПЗЗ.
2.Текуща оперативна справка за дълбока оран, предсеитбена подготовка, засети площи пролетни и есенни култури, реколтирани площи и др. за стопанската 2018/2019 година и засети площи с есенни култури за стопанската 2019/2020 година.Справката е подавана един път седмично.
3. Подаване в срок на всички справки изисквани от ОДЗ:
-оперативни справки за засети площи с есенни и пролетни култури, проведени мероприятия;
-изготвяне на наблюдателен лист за 10% наблюдавани площи пшеница и ечемик в общ.Каспичан;
-извършване на проверки на терена- обследване на есенни култури на 100%. Попълване на наблюдателен лист;
-наблюдаване на сегменти по БАНСИК – 7 бр.-установяване на гъстота на посева,наличие на болести и неприятели по есенните култури,прогнозни добиви;
-теренни проверки на физически блокове, определени за проверка на място и изготвяне на протоколи;
-справка за състоянието на есенните култури;
-справка за третирани с хербициди площи с есенници;
-справка за готовността на техниката , която ще участва в жътвената кампания;
- справка за реколтирани площи и среден добив от овощни градини,лозя и др;
-справка за годишно средно рентно плащане за стопанската 2018/2019 г;
-справки за Агростатистика и попълване на статистически въпросници;
-справка за засети площи с трайни насаждения и проведени мероприятия;
-справка ползватели на земеделски земи с договори за аренда по групи производители, във връзка с обследване;
-ежедневна справка за хода на идентификацията;
- обработени заявления за горива;
- справка ползватели 2019г;
-справка за изминатите километри и изразходваното гориво по наблюденията "Прогнозни добиви-реколта 2019" и "Бансик"2019;
-справка за предадените заявления за подпомагане за Кампания ДПП 2019 в ОД на ДФЗ-РА гр. Шумен;
-приемане на заявления за полски пътища и предаване в ОДЗ Шумен.
4. Изготвяне на констативни протоколи за състоянието и ползването на земите от Държавен поземлен фонд на основание чл. 47, ал. 8 от ППЗСПЗЗ.
5. Ежедневен прием на граждани, които са обслужвани в срок.
6. Изготвяне на справки за частни съдебни изпълнители, държавни съдебни изпълнители и дела.
7. Изготвяне на споразумения за ползване- осем доброволни. Въвеждане на имотите в програмна система FPZ 2 съгласно подадените декларации по чл.69 и заявления чл.70 ППЗСПЗЗ. Създаване на масиви на ползване по чл.72,ал.6 от ППЗСПЗЗ. Доклади до ОД"З" във връзка с изготвени споразумения и разпределения .Сключване на доброволни споразумения.
8. Извършване на теренни проверки.

9. Изготвяне на справки за община Каспичан във връзка с плащане на рента от извънбюджетната сметка.
10. Предоставяне справка за имоти собственост на община Каспичан.
11. Разясняване на гражданите въпроси свързани с регистрацията на земеделските стопани и млекопроизводителите.
12. Провеждане на статистически наблюдения на пчели.
13. Прием на завления по схема за държавна „помощ под формата на отстъпка по стойността на акциза върху газьола, използван в първичното селскостопанско производство“
14. Наблюдение за прогнозиране на добивите от пшеница и ечемик-реколта 2019 и наблюдение ЗАНСИК 2019.
15. Участие в комисии по заявления за 100% пропаднали площи от настъпило неблагоприятно климатично условие 2019г.
16. Комисии за установяване на щети от настъпилите неблагоприятни климатични условия и изготвяне протоколи от проверката.
17. Прием на бенефициенти и подаване на заявления за кампания 2019 г. в ИСАК.
18.Откриване на процедура по сключване на споразумения в землищата на Община Каспичан.
19.Приемане на заявления за корекция на декларациите по чл. 69 и заявления чл. 70.
20.Изготвяне на обявления на основание на чл. 72, ал.3 и 4 от ППЗСПЗЗ за изготвени предварителни регистри и карти на масивите за ползване. График за провеждане на комисиите по чл. 37в, ал. 1 от ЗСПЗЗ.
21.Заседания на комисията по чл. 37в ал.1 от ЗСПЗЗ. Създаване на масиви на ползване по чл.72,ал.6 от ППЗСПЗЗ. Изготвяне на споразумения за ползване по чл. 37в от ЗСПЗЗ в програмата "Кадис"- осем. Доклади до ОД”З” във връзка с изготвени споразумения. Сключени доброволни споразумения. Плащане на "бели петна" в извънбюджетната сметка на ОДЗ Шумен за стопанските 2019-2020 г.
22. Справка за площи на заявени за обработка в реални граници имоти в декл. по чл. 69 и заявления чл.70.
23. Справка за брой декларации по чл.69 и заявления чл.70.
24. Приемане на заявления и изготвяне на становища по заявления по чл. 37в ал.7 от ЗСПЗЗ за изплащане на „бели петна“.
25.Изготвяне на годишно рентно плащане за землищата на Община Каспичан за стопанската 2018/2019 г.
26.Въвеждане на договори и експорт на правно основание.
27. Информационна кампания за превантивни мерки за опазване на свинете от АЧС/африканска чума по свинете-мерките засегнаха основно свине от т. нар. „заден двор“/.

VII.Информационно разяснителни кампании и обучение:
1. Разяснителни кампании по схеми и мерки за директни плащания.
2.Изработване на указателни табла с основна и допълнителна информация по извършване на административни услуги; справки и условия за финансиране на земеделски производители.

VIII.Аграрно развитие:
1.Информиране на всички регистрирани по Наредба №3 животновъди във връзка с кандидатстване на субсидии за глава животно.
2. Обследване (10% и 100%) състоянието на площите заети от есенни култури за община Каспичан. Наблюдение на сегменти-обследване, попълване на наблюдателни листи и предаване в ОД”З”гр.Шумен.
3.Изготвяне прогнози за добивите от основните земеделски култури- пшеница и ечемик, справки за Агростатистика и попълване на статистически въпросници.

IX.Прогноза за развитието на земеделието в общината през 2020 год:

1.Прогноза за структурата на растениевъдството:

- Растениевъдството на територията на Община Каспичан се развива с много добри темпове.Обработват се земеделски имоти с начин на трайно ползване- ниви и други,за които имат сключени договори за наем и аренда.Във всички землища на общината се създават масиви на ползване между арендаторите и ползватели обработващи зем. земи на територията им. Има ползване и в реални граници.

- През 2019 година наблюдаваме, че третираните площи с хербициди и торове в различните им варианти на действие са повишени, което говори за модерно земеделие, когато химичната и механичната борба с плевелите и добавянето на нужните микроелементи създава благоприятни условия за развитие на културите и респективно повишаване на добивите. Проблем създават климатичните изменения, което води понякога до форсмажорни условия при културите, както се случи през 2020г.

Даниела Стефанова
Началник на Общинска служба по земеделие гр.Каспичан

Изготвили:
Борислав Борисов - главен експерт ОСЗ гр.Каспичан
Георги Георгиев - старши експерт ОСЗ гр.Каспичан
Николинка Вичева - старши експерт ОСЗ гр.Каспичан