ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул."Мадарски конник" № 91, тел.05351 / 74-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КАСПИЧАН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ВОС 84/2
15.03.2021г.
срок на изпълнение

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ РАЛИЦА ТОДОРОВА–
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КАСПИЧАН

ОТНОСНО: Информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ Каспичан през 2020г.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно Плана за дейността на Общински съвет Каспичан за месец март изискахме информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ Каспичан през 2020г. Изискания материал беше депозиран в деловодството на общински съвет от Началника на Общинска служба „Земеделие“ г-жа Даниела Стефанова с вх. № 84/1 от 15.03.2021г., който предоставяме на Вашето внимание за обсъждане.

Предвид гореизложеното предлагам Общински съвет Каспичан да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ Каспичан през 2020г., съгласно Приложение вх. № 84/1 от 15.03.2021г.

ВНОСИТЕЛ
РАЛИЦА ТО
ПРЕДСЕДА **ВЕТ**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ВОС 84/1
срок на изпълнение 15.03.2021г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на земеделието, храните и горите
Областна дирекция "Земеделие" ШУМЕН
Общинска служба по земеделие КАСПИЧАН
Изх. №: РД-12-02-209/15.03.2021г.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСЗ гр. КАСПИЧАН
ОБЛАСТ ШУМЕН ЗА ПЕРИОДА от 01.01.2020г. до 31.12.2020г.

I.РАСТЕНИЕВЪДСТВО:
1.Баланс по видове територии по предназначение за Община Каспичан е :
за нуждите на селското стопанство 198990,574 дка, за нуждите на горското стопанство 58495,864 дка.
2.Основните видове отглеждани култури на територията на Община Каспичан през стопанската 2019/2020 год. са:
-пшеница - 50880 дка (от тях пропаднали 1540 дка);
-есенен ечемик- 15040 дка ;
-слънчоглед- 37430 дка;
-царевица-16560 дка (от тях пропаднали 568 дка);
-маслодайна рапица- 5620 дка (от тях пропаднали 590 дка);
-люцерна – 1524 дка;
-други – лавандула-400дка; овес-100 дка; силажна царевица-703 дка; фуражен грах 967 дка; резене - 270 дка, сорго – 175 дка и др.

Към днешна дата за стопанска 2020/2021 год. са засети:
-пшеница- 50057 дка;
-ечемик-12590 дка;
-рапица- 3221 дка;
-ръж- 50 дка;

II. ЖИВОТНОВЪДСТВО:
Брой селскостопански животни по видове:

Животни по видове	2018г. брой животни	2019г. брой животни	2020г. брой животни
Свине- общо	3198 бр.	3365 бр.	3668
Говеда-общо	1186 бр.	1040 бр.	984
Овце- общо	2474 бр.	3145 бр.	2708
Пчелни семейства	2563 бр.	3443 бр.	3409
Кози- общо	292 бр.	292 бр.	184
Калифорнийски червеи	750 кв.м.	750 кв.м.	750 кв.м.
Подрастващи родители на бройлери			54 000 бр.

III.ХИДРОМЕЛИОРАЦИИ:
1.Сдружения за напояване на територията на Община Каспичан няма сформирани.

IV. ИСАК:
1 Регистриране на заявления на физически и юридически лица
2.Окончателно регистриране на блокове на земеделско стопанство/БЗС
Идентификация на блоковете от земеделските производители.Приемане на заявления за единно плащане на площ и глава животно по предварително изготвен график.Изчертаване на блокове на

земеделските стопани,изготвяне на карти. Окомплектоване на заявления и предаване в Разплащателна агенция гр.Шумен.

V. РЕГИСТРИ:

1. Регистрация на земеделски стопани съгласно Наредба №3 от1999г. Водене на входящ регистър.
2. За 2018 година- 220 броя анкетни карти на земеделски стопани, 2019г са 199 бр. и за 2020г. са 186.

VI ТЕКУЩА ДЕЙНОСТ:

1.Приемане на декларации по чл.69 и заявления по чл.70 на хартиен носител. Водене на входящ регистър.Приемане на заявления по чл. 70, ал. 1 и декларации чл. 69, ал. 1 от ППЗСПЗЗ записани на магните носител като CSV файлове.Приемане на заявления за участие в споразумения по реда на чл.37в ЗСПЗЗ.

2.Текуща оперативна справка за дълбока оран, предсеитбена подготовка, засети площи пролетни и есенни култури, реколтирани площи и др. за стопанската 2019/2020 година и засети площи с есенни култури за стопанската 2020/2021 година. Справката е подавана един път седмично.

3. Подаване в срок на всички справки изисквани от ОДЗ:

-оперативни справки за засети площи с есенни и пролетни култури, проведени мероприятия;
-изготвяне на наблюдателен лист за 10% наблюдавани площи пшеница и ечемик в общ.Каспичан;
-извършване на проверки на терена- обследване на есенни култури на 100%. Попълване на наблюдателен лист;
-наблюдаване на сегменти по БАНСИК – 7 бр.-установяване на гъстота на посева,наличие на болести и неприятели по есенните култури,прогнозни добиви;
-теренни проверки на физически блокове, определени за проверка на място и изготвяне на протоколи;
-справка за състоянието на есенните култури;
-справка за третирани с хербициди площи с есенници;
-справка за готовността на техниката , която ще участва в жътвената кампания;
- справка за реколтирани площи и среден добив от овощни градини,лозя и др;
-справка за годишно средно рентно плащане за стопанската 2019/2020 г;
-справки за Агростатистика и попълване на статистически въпросници;
-справка за засети площи с трайни насаждения и проведени мероприятия;
-справка ползватели на земеделски земи с договори за аренда по групи производители, във връзка с обследване;
-ежедневна справка за хода на идентификацията;
- обработени заявления за горива;
- справка ползватели 2020г;
-справка за изминатите километри и изразходваното гориво по наблюденията "Прогнозни добиви-реколта 2020" и "Бансик"2020;
-справка за предадените заявления за подпомагане за Кампания ДПП 2020 в ОД на ДФЗ-РА гр. Шумен;
-приемане на заявления за полски пътища и предаване в ОДЗ Шумен.

4. Изготвяне на констативни протоколи за състоянието и ползването на земите от Държавен поземлен фонд на основание чл. 47, ал. 8 от ППЗСПЗЗ.
5. Ежедневен прием на граждани, които са обслужвани в срок.
6. Изготвяне на справки за частни съдебни изпълнители, държавни съдебни изпълнители и дела.
7. Приемане на споразумения за ползване- осем доброволни. Въвеждане на имотите в програмна система ferma WIN съгласно подадените декларации по чл.69 и заявления чл.70 ППЗСПЗЗ. Доклади до ОД"З" във връзка с изготвени споразумения.Сключване на доброволни споразумения.
8. Извършване на теренни проверки.
9. Предоставяне справка за имоти собственост на община Каспичан.
10. Разясняване на гражданите въпроси свързани с регистрацията на земеделските стопани и млекопроизводителите.

12. Провеждане на статистически наблюдения на пчели.
13. Прием на завления по схема за държавна „помощ под формата на отстъпка по стойността на акциза върху газьола, използван в първичното селскостопанско производство"
14. Наблюдение за прогнозиране на добивите от пшеница и ечемик-реколта 2020 и наблюдение ЗАНСИК 2020.
15. Участие в комисии по заявления за 100% пропаднали площи от настъпило неблагоприятно климатично условие 2020г.
16. Комисии за установяване на щети от настъпилите неблагоприятни климатични условия и изготвяне протоколи от проверката.
17. Прием на бенефициенти и подаване на заявления за кампания 2020 г. в ИСАК.
18.Откриване на процедура по сключване на споразумения в землищата на Община Каспичан.
19.Приемане на заявления за корекция на декларациите по чл. 69 и заявления чл. 70.
20.Изготвяне на обявления на основание на чл. 72, ал.3 и 4 от ППЗСПЗЗ за изготвени предварителни регистри и карти на масивите за ползване. График за провеждане на комисиите по чл. 37в, ал. 1 от ЗСПЗЗ.
21.Заседания на комисията по чл. 37в ал.1 от ЗСПЗЗ. Приемане на споразумения за ползване по чл. 37в от ЗСПЗЗ в програмата "Кадис"- осем. Доклади до ОД"З" във връзка с изготвени споразумения. Сключени доброволни споразумения. Плащане на "бели петна" в извънбюджетната сметка на ОДЗ Шумен за стопанските 2020-2021 г.
22. Справка за площи на заявени за обработка в реални граници имоти в декл. по чл. 69 и заявления чл.70.
23. Справка за брой декларации по чл.69 и заявления чл.70.
24. Приемане на заявления и изготвяне на становища по заявления по чл. 37в ал.7 от ЗСПЗЗ за изплащане на „бели петна".
25.Въвеждане на договори и експорт на правно основание.

VII.Информационно разяснителни кампании и обучение:
1. Разяснителни кампании по схеми и мерки за директни плащания.
2.Изработване на указателни табла с основна и допълнителна информация по извършване на административни услуги; справки и условия за финансиране на земеделски производители.

VIII.Аграрно развитие:
1.Информиране на всички регистрирани по Наредба №3 животновъди във връзка с кандидатстване на субсидии за глава животно.
2. Обследване (10% и 100%) състоянието на площите заети от есенни култури за община Каспичан. Наблюдение на сегменти-обследване, попълване на наблюдателни листи и предаване в ОД"З"гр.Шумен.
3.Изготвяне прогнози за добивите от основните земеделски култури- пшеница и ечемик, справки за Агростатистика и попълване на статистически въпросници.

IX.Прогноза за развитието на земеделието в общината през 2021 год:
1.Прогноза за структурата на растениевъдството:
- Растениевъдството на територията на Община Каспичан се развива с много добри темпове.Обработват се земеделски имоти с начин на трайно ползване- ниви и други,за които имат сключени договори за наем и аренда.Във всички землища на общината се създават масиви на ползване между арендаторите и ползватели обработващи зем. земи на територията им. Има ползване и в реални граници.

- През 2020 година наблюдаваме, че третираните площи с хербициди и торове в различните им варианти на действие са повишени, което говори за модерно

земеделие, когато химичната и механичната борба с плевелите и добавянето на нужните микроелементи създава благоприятни условия за развитие на културите и респективно повишаване на добивите. Проблем създават климатичните изменения, което води понякога до форсмажорни условия при културите, както се случи през 2020г.

Даниела Стефанова
Началник на Общинска служ
по земеделие гр.Каспичан

Изготвили:
Борислав Борисов - главен е...
Георги Георгиев - старши експерт ОСЗ гр.Каспичан
Николинка Вичева - старши експерт ОСЗ гр.Каспичан