ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КАСПИЧАН

Вх. № ВОС-234/16.06.2025г.

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ДЕСИСЛАВА ВЪЛЧЕВА –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КАСПИЧАН

ОТНОСНО: Информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ през 2024г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В плана за дейността на Общински съвет Каспичан е предвидено през месец юни да бъде разгледана Информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ през 2024г. В тази връзка изискахме от службата нейното представяне. В деловодството на Общинския съвет постъпи материал от Началника на Общинска служба „Земеделие“ – г-жа Даниела Стефанова, под формата на годишен отчет за дейността на Общинска служба „Земеделие“ за 2024г., който предоставям на Вашето внимание за обсъждане.

Предвид гореизложеното предлагам Общински съвет да приеме следното

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема информация за работата на Общинска служба „Земеделие“ през 2024г., съгласно Приложение с ВОС № 225/16.06.2025г.

ВНОСИТЕЛ: /п/
ДЕСИСЛАВА ВЪЛЧЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ВОС-225
16.06.202
срок на изпълнение

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на земеделието и храните
Областна дирекция "Земеделие" ШУМЕН
Общинска служба по земеделие КАСПИЧАН

РД-12-02-421-1/16.06.2025г.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСЗ ГРАД КАСПИЧАН
ОБЛАСТ ШУМЕН ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.01.2024г. ДО 31.12.2024г.

I. РАСТЕНИЕВЪДСТВО:

1. Баланс по видове територии по предназначение за Община Каспичан е :

- за нуждите на селското стопанство 198 685 дка;
- за нуждите на горското стопанство 58 562 дка.

2. Основните видове отглеждани култури на територията на Община Каспичан през стопанската 2023/2024 година са:

- пшеница – 49 000 дка;
- есенен ечемик – 16 000 дка;
-тритикале-350 дка;
- слънчоглед – 41 000 дка;
- царевица – 18 000 дка;
- маслодайна рапица – 1 000 дка;
- други - лавандула - 215 дка.

3. През стопанската 2023/2024 година са засети:

- пшеница – 49 000 дка - получен среден добив - 530 кг/дка;
- ечемик – 16 000 дка - получен среден добив - 540 кг/дка
-тритикале-350 дка - получен среден добив - 520 кг/дка;
- слънчоглед – 41 000 дка - получен среден добив - 148 кг./ дка;
- царевица – 18 000 дка - получен среден добив - 270 кг/дка, пропаднали-293 дка;
- рапица – 1 000 дка – получен среден добив – 256 кг/дка, пропаднали – 211 дка;

4. Към днешна дата за стопанската 2024/2025 година са засети:

- пшеница – 48 000 дка;
- ечемик – 16 000 дка;
- рапица – 1 330 дка;
- тритикале – 310 дка;
- слънчоглед – 46 000 дка;
- царевица – 15 000 дка;

5. На територията на община Каспичан за стопанската 2023-2024 година са отглеждани следните овощни и зеленчукови култури, съгласно оперативна информация:

- Круши – 6,100 дка;
- Сливи – 57 дка;
- Череши – 60 дка;
- Орехи – 535,700 дка, нереколтирани 194 дка;
- Лозя – 245 дка -десертни и винени;
- Лешници – 3,8 дка;
- Кайсии – 3,6 дка;
- Бадеми – 1,0 дка;
- Ябълки – 4,0 дка;
- Лавандула – 215 дка;
- Пъпеши - 4,80дка;
-Дини - 11,2 дка;

II. ЖИВОТНОВЪДСТВО:

1. Всички селскостопански животни по видове се водят в регистрите на БАБХ.
2. Сдружения за напояване на територията на Община Каспичан няма.

III. ИСАК:

Регистриране на заявления на физически и юридически лица.

1. Окончателно регистриране на блокове на земеделското стопанство / БЗС
2. Идентификация на блокове от земеделските стопани. Приемане на заявления за единно плащане на площ и глава животно по предварително изготвен график. Изчертаване на блокове на земеделските стопани, изготвяне на карти. Окомплектоване на заявленията и предаване в Разплащателна агенция гр. Шумен.

IV. РЕГИСТРИ:

1. Регистрация земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999г. Водене на входящ регистър. За 2023г. са регистрирани 161 броя земеделски стопани, а за 2024г.-158бр..

V. ТЕКУЩА ДЕЙНОСТ:

1. Приемане на декларации по чл. 69 от ППЗСПЗЗ и заявления по чл. 70 от ППЗСПЗЗ на хартиен носител и записани на магнитен носител като CSV файлове. Водене на входящ регистър. Приемане на заявления за участие в споразумения по реда на чл.37в от ЗСПЗЗ, както и за неучастие в споразумения;

2. Текуща оперативна справка за засети площи с пролетни и есенни култури, реколтирани площи и др. за стопанската 2023/2024 година и засети площи с есенни култури за стопанската 2024/2025 година. Справката е подавана в системата на оперативната информация.

3. Подаване в срок на всички справки изисквани от ОДЗ:

- оперативни справки за засети площи с есенни и пролетни култури, проведени мероприятия;

- изготвяне на наблюдателен лист за 10% наблюдавани площи пшеница и ечемик в община Каспичан;

- извършване на проверки на терена - обследване на есенни култури на 100%. Попълване на наблюдателен лист;

- наблюдаване на сегменти по БАНСИК – 7 бр.- установяване на гъстота на посева, наличие на болести и неприятели по есенните култури, прогнозни добиви;

- справка за състоянието на есенните култури;

- справка за третирани с хербициди площи с есенници;

- справка за реколтирани площи и среден добив от овощни градини, лозя и др;

- справка за годишно средно рентно плащане за стопанската 2023/2024 г.;

- справки за агростатистика и попълване на статистически въпросници;

- справка за засети площи с трайни насаждения;

- ежедневна справка за хода на идентификацията;

- обработени заявления за горива;

- справка за предадените заявления за подпомагане за Кампания ДПП 2024 в ОД на ДФЗ-РА гр. Шумен;

- приемане на заявления за полски пътища и предаване в ОД"З" Шумен.

4. Изготвяне на констативни протоколи за състоянието и ползването на земите от Държавен поземлен фонд на основание чл. 47, ал. 8 от ППЗСПЗЗ – два пъти в годината.

5. Ежедневен прием на граждани, които са обслужвани в срок.

6. Изготвяне на справки за частни съдебни изпълнители, държавни съдебни изпълнители, районен съд, РПУ.

7. Изготвяне на файлове от Ферма УИН и предаване на стопаните за изготвяне на споразумения. Приемане на споразумения за ползване - осем доброволни. Доклади до ОД"З" във връзка с изготвени споразумения. Приемане на споразумения във Ферма УИН и експорт на правно основание.

8. Прием на бенефициенти и подаване на заявления за кампания 2024г. в ИСАК.

9. Откриване на процедура по сключване на споразумения в землищата на Община Каспичан.

10. Приемане на заявления за корекция на декларациите по чл.69 от ППЗСПЗЗ и заявления по чл.70 от ППЗСПЗЗ.

11. Изготвяне на обявления на основание на чл. 72, ал.3 и 4 от ППЗСПЗЗ за изготвени предварителни регистри и карти на масивите за ползване. График за провеждане на комисиите по чл. 37в, ал. 1 от ЗСПЗЗ.

12. Заседания на комисията по чл. 37в ал.1 от ЗСПЗЗ. Тестване и приемане на споразумения за ползване по чл. 37в от ЗСПЗЗ в програмата "Кадис". Одобрени осем доброволни споразумения и издадени заповеди по чл. 37в, ал.4 от ЗСПЗЗ. Доклади до ОД"З" Шумен във връзка с изготвени споразумения.

13. Справка за площ от споразумения и "бели петна" в тях.

14. Въвеждане на договори и експорт правно основание ИСАК през ферма УИН.

15. Приемане на заявления по чл.37в, ал.7 от ЗСПЗЗ за изплащане на „бели петна". Изготвяне на становища.

16. График за провеждане на изнесени приемни на териториалния областен офис на НССЗ.

17. Прием на заявления за държавна помощ „Намалена акцизна ставка върху газьола".

18. Прием на заявления за предоставяне на „Помощ в подкрепа на ликвидността на земеделски стопани за преодоляване на негативното икономическо въздействие на руската агресия срещу Украйна" и „Помощ в подкрепа на ликвидността на земеделски стопани проиводители на зърнени и маслодайни култури за преодоляване на негативното икономическо въздействие на руската агресия срещу Украйна".

19. Прием на заявления към АГКК за изготвяне на скици и характеристики за имоти в неурбанизирани територии в землищата на Община Каспичан.

20. Прием на заявления за щети нанесени от неблагоприятно климатично събитие „Суша" и неблагоприятно климатично събитие „Градушка".

VII. ИНФОРМАЦИОННО РАЗЯСНИТЕЛНИ КАМПАНИИ И ОБУЧЕНИЕ:

1. Разясняване на гражданите въпроси свързани с регистрацията на земеделските стопани.

2. Изработване на указателни табла с основна и допълнителна информация по извършване на административни услуги, справки и условия за финансиране на земеделски стопани.

VIII. АГРАРНО РАЗВИТИЕ:

1. Информиране на всички регистрирани по Наредба №3 животновъди във връзка с кандидатстване на субсидии за глава животно.

2. Обследване (10% и 100%) състоянието на площите заети от есенни култури за община Каспичан. Наблюдение на сегменти-обследване, попълване на наблюдателни листи и предаване в ОД"З" гр. Шумен.

3. Изготвяне прогнози за добивите от основните земеделски култури- пшеница и ечемик, справки за Агростатистика и попълване на статистически въпросници.

IX. ПРОГНОЗА ЗА РАЗВИТИЕТО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО В ОБЩИНАТА ПРЕЗ 2025 ГОД:

1. Прогноза за структурата на растениевъдството:

- Растениевъдството на територията на Община Каспичан се развива с много добри темпове. Обработват се земеделски имоти с начин на трайно ползване - ниви и други, за които имат сключени договори за наем и аренда. Във всички землища на общината се създават масиви на ползване между арендаторите и ползватели обработващи земеделски земи на територията им.

През 2024 година в резултат от неблагоприятните климатични условия добивите намаляха. Наблюдава се повишаване на участието на науката в земеделието, прилагане на нови технологии във връзка със стратегическия план за развитие.

2. Прогноза за развитие на животновъдството:

- Животновъдството на територията на Община Каспичан забавя развитието си. В Общината има условия и ресурси животновъдството да се развива и в новите икономически условия, но трябва по-голяма бизнес-предприемчивост.

С уважение,

ДАНИЕЛА СТЕФАНОВА

Началник на Общинска служба по земеделие гр. Каспичан

ЗАЛИЧЕНО на основание чл. 4 от ЗЗЛД

Служба по земеделие – Министерство на земеделието и храните – 227-5 – Каспичан

Изготвили:

Даниела Стефанова

Началник ОСЗ Каспичан

ЗАЛИЧЕНО на основание чл. 4 от ЗЗЛД

Борислав Борисов

Главен експерт ОСЗ

ЗАЛИЧЕНО на основание чл. 4 от ЗЗЛД

Николинка Вичева

Старши експерт ОСЗ гр. Каспичан