Приложение № 1

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА

ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ В ОБЩИНА КАСПИЧАН И ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТИ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ КЛАС В

Г Л А В А П Ъ Р В А ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази наредба се определят условията и редът за насърчаване на инвестициите с общинско значение за община Каспичан, издаване на сертификат за инвестиция клас В и прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите, съгласно изискванията на глава трета на Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ) и на Правилника за прилагането на Закона за насърчаване на инвестициите (ППЗНИ).

(2) Основните цели, които се поставят с наредбата са:

1. повишаване конкурентоспособността на икономиката на територията на Община Каспичан чрез насърчаване на инвестициите за научни изследвания, иновации и технологично развитие в производства и услуги с висока добавена стойност, при спазване принципите на устойчивото развитие;
2. подобряване на инвестиционния климат;
3. създаване на нови работни места.

Чл. 2. (1)Инвестиционните проекти с общинско значение с издаден сертификат клас В от кмета на общината се насърчават с мерките по реда на чл. 22з, ал. 3 от ЗНИ.

(2) Инвестициите, получили сертификат като клас А или клас Б или приоритетни се насърчават по реда на чл. 15, ал. 1 и ал. 2 от ЗНИ.

(3)Инвестициите по ал. 1 и ал. 2 се насърчават и по реда на Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данък върху добавената стойност, Закона за насърчаване на заетостта и Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, ако отговарят на предвидените в тях условия.

(4)По искане на кмета на общината, съгласно чл. 20, ал. 2 ЗНИ, министърът на финансите, министърът на труда и социалната политика и другите компетентни органи предоставят информация за сертифицираните по ЗНИ инвестиции, които се насърчават по реда на ал. 3.

Г Л А В А В Т О Р А
ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

Чл. 3. (1) Кметът на общината:

1. осигурява провеждането на политиката за насърчаване на инвестициите на територията на общината при разработването и изпълнението на общинския план за развитие и на програмата за неговото изпълнение;
2. съдейства за прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите по ЗНИ;
3. назначава комисия за разглеждане и оценяване на постъпилите документи от инвеститори по реда на чл.18, ал. 5 от ЗНИ,
4. изпраща мотивирано предложение до Общински съвет Каспичан за вземане на решение за издаване или за отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.
5. издава сертификат за инвестиция клас В въз основа на решение на Общински съвет Каспичан.
6. отказва издаването на сертификат за инвестиция клас В в случаите по чл. 14 от наредбата;

(2) В случаите на прилагане на мярка по чл. 15, ал. 1, т. 1 и т. 2 от Наредбата за имоти - частна общинска собственост възлага изготвянето на оценка по смисъла на чл. 15, ал. 2 от Наредбата;

Чл.4 (1) На интернет страницата на Общината се поддържа актуална електронна база данни на следната информация:

1. актуален списък със свободните терени и други недвижими имоти за осъществяване на инвестиции;
2. формуляри и образци за кандидатстване за получаване на сертификат за инвестиция клас В и ползване на насърчителните мерки съгласно Наредбата.
3. информация за издадените сертификати за инвестиция клас В, която съдържа най-малко следните данни:
3.1. номер и дата на заявлението за издаване на сертификат;
3.2. номер и дата на решение на Общински съвет Каспичан;
3.3. номер, дата на издаване и срок на валидност на сертификата,
3.4. размер и клас на инвестицията;
3.5. икономически дейности, в които се осъществява инвестицията и основни продукти;
3.6. местонахождение на инвестицията;
3.7. прилаганите мерки за насърчаване на инвестицията при спазване на изискванията за наблюдение и прозрачност на информацията в областта на държавните помощи.
(2) Ежегодно се изготвя годишен доклад за издадените сертификати за инвестиция клас В и предоставените насърчителни мерки, който се представя на областния управител на област с административен център гр.Шумен и изпълнителния директор на Българската агенция за инвестиции (БАИ).

Чл.5. Служителите на Община Каспичан оказват съдействие на служители от БАИ, определени по реда на чл. 21, ал. 1 от ППЗНИ, при осъществяване на индивидуално административно обслужване на инвеститори със сертификати за инвестиция клас А и клас Б.

Г Л А В А Т Р Е Т А
НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ
Р А З Д Е Л I
УСЛОВИЯ И МЕРКИ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

Чл. 6. (1) По реда на тази наредба се насърчават инвестиции в дълготрайни материални и нематериални активи и свързаните с тях нови работни места, осъществявани на територията на община Каспичан, в съответствие с изискванията на Регламент(ЕО) № 651/2014.
(2) Инвестициите по ал. 1 трябва да отговарят на условията на чл. 12, ал. 2 ЗНИ.
(3) Инвестиционните проекти:
1. могат да се изпълняват във всички сектори на икономиката, с изключение на посочените в чл. 13а от ЗНИ; икономическите дейности се определят съгласно действащата Статистическа класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез съответстващата класификация;
2. предвиждат размер на инвестицията, ненадвишаващ минималния размер за клас Б по чл.12,ал.2,т.5 от ЗНИ , определен в ППЗНИ;
3. създават заетост по смисъла на чл. 12, ал. 2, т. 7 от ЗНИ и минималният брой на заетите лица може да бъде критерий за издаване на сертификат клас В едновременно с размера на инвестицията.

Чл. 7. (1) Не се насърчават инвестиции на лице:
1. осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано;
2. обявено в несъстоятелност или в открито производство по несъстоятелност, или сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
3. в производство по ликвидация;
4. с парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

5. което има неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление.
(2)Не се насърчават инвестиции на чуждестранно лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по ал. 1 съгласно националното му законодателство.
(3) Изискването по ал. 1, т. 1 се отнася за едноличните собственици на капитала, за управителите или за членовете на управителните органи на инвеститора, а в случай че членове са юридически лица - за техните представители в съответния управителен орган.

Чл. 8. Не се насърчават инвестиции:
1. в предприятие, за което са налице условията по чл. 1, параграф 4 от Регламент (ЕО) № 651/2014.
2. за изпълнение на приватизационни договори по Закона за приватизация и следприватизационен контрол или за изпълнение на концесионни договори за добив на природни богатства по Закона за концесиите или за добив на подземни богатства по Закона за подземните богатства и в изпълнение на компенсаторни (офсетни) споразумения;
3. в дейности и сектори на икономиката съгласно чл. 1, параграф 2 , букви „в“ и „г“ и § 3, букви „а“ – „г“ и чл.13,букви „а-в“ от Регламент (ЕО) № 651/2014.

Р А З Д Е Л I I
ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ С ОБЩИНСКО ЗНАЧЕНИЕ

Чл. 9. (1) Инвестициите се определят като клас В с общинско значение, въз основа на критериите за размер на инвестициите и заетостта. Проектите с общинско значение се насърчават като инвестиции клас В, когато се реализират в административните граници на община Каспичан и отговарят на условията на тази наредба.
(2) Инвестициите с общинско значение, получили сертификат за клас В, се насърчават за изпълнение на инвестиционния проект чрез:
1. съкратени срокове за административно обслужване, предоставяно от общината;
2. индивидуално административно обслужване, предоставяно от общината;
3. придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти - частна общинска собственост.Мярката се прилага, в случай че не е заявена от инвеститор по реда на чл. 18 от ЗНИ при издаване на сертификат за инвестиция клас А, клас Б или за приоритетен инвестиционен проект за същия имот - частна общинска собственост.

Чл. 10. (1) Мерките за насърчаване на инвестициите могат да се прилагат по отношение на юридически лица, в които инвеститорът, чийто инвестиционен проект е сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.
(2) Инвеститорът и юридическите лица по ал. 1 отговарят солидарно за изпълнението на задълженията си по осъществяване на инвестицията.

Р А З Д Е Л I I I
РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЯ КЛАС В

Чл. 11. (1) За издаване на сертификат за инвестиция клас В съгласно чл. 18, ал. 5 ЗНИ инвеститорът подава заявление по образец, представляващ Приложение № 1 към настоящата наредба, до кмета на Община Каспичан, в което посочва мерките за насърчаване на инвестициите по чл. 9, ал. 2 от наредбата, които желае да ползва.
(2)Към заявлението си инвеститорът прилага инвестиционен проект и необходимите документи , както следва :
(3) Към заявлението по ал. 1 инвеститорът представя становище на компетентния орган по околна среда относно допустимостта на инвестиционния проект спрямо режимите, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни и в плановете за управление на риска от наводнения, както и по отношение на допустимостта спрямо режима на дейностите в защитените зони и/или защитените територии, както и за

приложимата процедура по реда на глава шеста от Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие.

(4) Документи, удостоверяващи липсата на парични задължения към държавата по чл. 13, ал. 1, т. 4 ЗНИ и липсата/наличието на неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление по чл. 13, ал. 1, т. 5 ЗНИ, се предоставят по служебен път от Националната агенция за приходите, съответно от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда", по искане на агенцията, ако инвеститорът е заявил това в заявлението по ал. 1. Документите могат да бъдат представени и от заявителя до момента на изготвяне на становището по чл. 13, ал. 1, като той следва да бъде уведомен за това от някое от лицата по чл. 11, ал. 2.

Чл. 12. (1) След постъпване на заявлението по чл. 11, Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице издава на заявителя удостоверение по образец съгласно Приложение 2 към настоящата Наредба.

(2) При предоставяне на удостоверението по ал. 1 кметът на общината и служителите от общинска администрация са длъжни да оказват пълно съдействие на инвеститора за получаване на документи, необходими за издаване на сертификата за клас В инвестиция.

Чл. 13. (1) В Община Каспичан се води регистър на подадените заявления за издаване на сертификат за инвестиция клас В и издадените сертификати клас В.

(2) Заявлението и документите по чл. 11, ал. 1 и ал. 2 се входират в Информационния център за административно обслужване на граждани и се вписват в регистъра по ал. 1.

(3) Оценка на заявленията и документите за съответствие с изискванията на ЗНИ, ППЗНИ и наредбата се извършва, от комисия служители на общината, определени със заповед на кмета, в срок до 30 дни, считан от датата на подаването им.

(4) Оценката по ал. 3 включва и проверка за съответствие между разходите за инвестиционния проект и финансовите възможности на инвеститора и източници на финансиране, удостоверени с документите по чл. 11, както и с условията на раздел I от глава трета на наредбата.

(5) В случай, че комисията по ал. 3 е констатирала несъответствия и/или непълноти в заявлението и документите по чл. 11, кметът писмено уведомява инвеститора за тях и му определя срок до два месеца от подаване на заявлението за отстраняването им.

(6) Уведомяването на инвеститора се извършва по реда на чл. 11, ал. 5 от ППЗНИ и АПК. Ако уведомлението не бъде прието от лицето на посочения от него адрес, уведомяването се счита за извършено с поставянето му на информационното табло в центъра за административно обслужване на граждани и на интернет страницата на община Каспичан в раздел „съобщения".

Чл. 14. (1) След извършване на оценка на заявлението и документите по чл. 11 комисията по чл.12, ал. 3 изготвя и предоставя за утвърждаване на кмета на Община Каспичан протокол от дейността си и проект на доклад, които съдържа мотивирано предложение до Общински съвет Каспичан, за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(2) Доклада с Мотивираното предложение по ал. 1 се внася за разглеждане от Общинския съвет от кмета на общината, като срокът за внасяне не трябва да надвишава 30 дни от подаване на заявлението или от датата на отстраняване на констатирани несъответствия и/или непълноти от инвеститора.

(3) Мотивираното предложение по ал. 2 съдържа:

1. пълна и точна преценка с мотиви за издаването на сертификат за инвестиция клас В в съответствие с изискванията на ЗНИ, ППЗНИ и на наредбата, или
2. основания за отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(4) Към мотивираното предложение се прилага и преписката на инвеститора.

Чл. 15. (1) Общински съвет Каспичан се произнася по доклада в 30 дневен срок от неговото постъпване, като приема решение да бъде издаден или да бъде постановен отказ за издаване на сертификат за инвестиция клас В.

(2)Сертификат за инвестиция клас В не се издава, когато:
1. са допуснати несъответствия и/или непълноти в представените документи по чл. 11 и те не са отстранени в срок до 2 (два) месеца, считано от датата на подаване на заявлението.
2.няма взето положително решение от Общински съвет Каспичан за издаване на сертификат инвестиция клас В;
3.не са спазени изискванията за условията и мерките за насърчаване на инвестициите по ЗНИ, ППЗНИ и настоящата наредба.
4.е налице някое от обстоятелствата по чл.8;
5.инвестицията е на лице по чл.7;

Чл.16. Кмета на община Каспичан :

1.В едномесечен срок от влизане в сила на решението на Общински съвет Каспичан по чл.14,ал.1, с което се приема да се издаде сертификат за инвестиция клас В издава същия въз основа на решението;

2.В едномесечен срок от влизане в сила на решението на Общински съвет Каспичан по чл.14ал.1, с което се приема да се откаже издаването на сертификат за инвестиция клас В, отказва издаването му по реда на АПК в случаите по чл.14,ал.2.

Чл.17. (1)За инвестициите от клас В се издава сертификат по образец, представляващ Приложение № 3 към настоящата наредба, който съдържа следните реквизити :
1.пореден номер;
2.наименование и местонахождение на инвестиционния проект и икономическата дейност, в която се осъществява;
3.информацията по т. 1 от заявлението;
4.клас на инвестицията;
5.дата на издаване и срок на валидност;
6.основание за издаване;
7.подпис на Кмета на община Каспичан и печат.
(2) Валидността на сертификата не може да надвишава 3 години от датата на издаването му. Сертификатът се издава в два екземпляра на български език - единият екземпляр се съхранява в общинска адимистрация, а другият се предоставя на инвеститора. В случай че инвеститорът е чуждестранно лице или българският инвеститор поиска, сертификатът се издава и на английски език.

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А
ПРИЛАГАНЕ НА МЕРКИТЕ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ
РАЗДЕЛ I
ПРИДОБИВАНЕ ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА ВЪРХУ ИМОТИ – ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 18 (1) По искане на инвеститор, получил сертификат за клас инвестиция, кметът на община Каспичан може да:
1.извършва продажба на недвижим имот - частна общинска собственост, по местонахождението на инвестицията, без провеждане на търг или конкурс, след изготвена пазарна оценка и решение на Общинския съвет. Въз основа на решението кметът на общината издава заповед и сключва договор с инвеститора;
2. учредява възмездно ограничено вещно право върху недвижим имот - частна общинска собственост, по местонахождението на инвестицията, без провеждане на търг или конкурс, след изготвена пазарна оценка и решение на Общинския съвет. Въз основа на решението кметът на общината издава заповед и сключва договор с инвеститора.
(2) Оценките по ал. 1 се извършват най-малко от двама независими оценители, при спазване на изискванията на чл. 30 ППЗНИ, като крайната пазарна цена не може да бъде по-ниска от средноаритметичната стойност на изготвените независими оценки. Кметът може да възлага оценка на съответствието на размера на имота за целите на изпълнение на инвестиционния проект.

(3) Неизпълнението на инвестиционния проект по отношение на срока и размера на инвестицията се включва в съответния договор като основание за разваляне. Основание за разваляне е и незапочването на работа по инвестиционния проект в срок до две години от сключването на договора по ал. 1. Инвестицията се смята за неизпълнена, когато размерът й е под изискуемия минимален размер, по чл. 12, ал. 2, т. 5 от ЗНИ, определен с чл. 3 от ППЗНИ и не е изпълнено условието по чл. 22а, ал. 13 от ЗНИ, установено с финансови отчети и справка, заверени от регистриран одитор, съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора.
(4) Договорите по ал. 1 се сключват в писмена форма и се вписват по разпореждане на съдията по вписванията по местонахождението на имота.
(5) Кметът изпраща в БАИ екземпляр от договора в 7-дневен срок от сключването му.
(6) Инвеститорът и/или лицето по чл. 10 не може да се разпорежда с придобитите по реда на ал. 1 имоти и да прехвърля учредените върху тях ограничени вещни права на трети лица до изтичането на срока по чл. 12, ал. 2, т. 8 ЗНИ - инвестицията да се поддържа в съответния регион по местонахождение най-малко 5 години, а в случай на малки и средни предприятия - три години, считано от датата на нейното завършване по смисъла на чл. 14, параграф 5 от Регламент (ЕО) № 651/2014
(7) Договорите по ал. 1 се сключват при условията на действащото законодателство в областта на държавните помощи и по ред, определен с ППЗНИ.
(8) Правата върху имотите по ал. 1 и ал. 9, т. 2 могат да се прехвърлят или учредяват само ако размерът на планираната инвестиция като разходи за дълготрайни материални активи е над 5 пъти по-голям от пазарната оценка на имота по ал. 2. Неизпълнението на изискването се включва в съответния договор с инвеститора като основание за развалянето му по ал. 3.

РАЗДЕЛ II
СЪКРАТЕНИ СРОКОВЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 19 (1) След издаване на сертификат за клас инвестиция В, Кметът на общината и Кметовете на кметства извършват административно обслужване на инвеститорите в срокове с една трета по-кратки от предвидените в съответните нормативни актове, освен в случаите по ал. 2-4.

(2) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 5-дневен срок от постъпване на искането от инвеститора в случаите по:

1. Чл. 140, ал.1 и чл. 144, ал. 3, т. 1 от Закона за устройство на територията;

2. Чл. 26, ал. 3 от Закона за пътищата;

(3) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 14-дневен срок от постъпване на искането от инвеститора в случаите по:

1. Чл. 141, ал. 8, предложение първо и чл. 144, ал. 3, т. 2 от Закона за устройство на територията;

2. Чл. 62а, ал. 1 от Закона за водите.

(4) Административното обслужване се осъществява от компетентните органи в 30-дневен срок от постъпване на искане от инвеститора в случаите по чл. 62а,ал. 3 от Закона за устройство на територията;

РАЗДЕЛ III
ИНДИВИДУАЛНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 20. (1) Индивидуално административно обслужване, необходимо за осъществяването на инвестиции от клас В, се осъществява от служители на Община администрация Каспичан, пред съответните компетентни органи.

(2) За осъществяване на индивидуално административно обслужване инвеститорът упълномощава лицата по ал. 1.

(3) Инвеститорът съдейства на служителите по ал. 1, като предоставя необходимите документи, в т. ч. документи за платени такси.

Чл.21. (1) Индивидуалното административно обслужване се предоставя по искане на инвеститор, получил сертификат за инвестиция клас В.

(2) Искането се подава до Кмета на община Каспичан от инвеститора или от упълномощено от него лице, по реда на чл. 7 от ППЗНИ.

(3) Искането се завежда в деловодството на общинска администрация Каспичан, като се отбелязва датата на получаването му.

(4) По всяко заведено искане Кметът на общината определя служители на общинска администрация, които ще осъществяват индивидуалното административно обслужване, необходимо за изпълнение на съответния инвестиционен проект.

(5) Индивидуалното административно обслужване се предоставя от общинска администрация Каспичан безплатно. Таксите, установени с административен акт, за издаване на документи и/или за извършване на административна услуга са за сметка на инвеститора.

Чл. 22. (1) При осъществяване на индивидуалното административно обслужване, служителите на общинска администрация са длъжни:

1. Да предоставят ясна, точна, достоверна и пълна информация на инвеститора по въпроси от компетентността на община Каспичан и да съдействат при решаването на конкретни проблеми, които възникват в процеса на реализиране на инвестицията;

2. Да отговарят на запитвания във връзка с необходимите процедури и да ги насочват към административните органи, компетентни по съответния въпрос;

3. Да предоставят ясна, точна, достоверна и пълна информация за необходимите за осъществяване на проекта процедури, която включва:

а/ точно наименование на администрацията;

б/ седалище и адрес, както и адресите на териториалните звена, ако има такива;

в/ данни за кореспонденция: телефон, адрес на ел. поща и интернет страница;

г/ работно време на звеното за административно обслужване в администрацията;

д/ нормативната уредба по предоставянето на административната услуга;

4. Да разяснява изискванията, на което трябва да отговорят заявлението или искането за осъществяване на административната услуга, жалбата, протестът, сигналът или предложението по съответната процедура;

5. Да предоставят на инвеститора:

а/ пълна и точна информация за необходимите документи, сроковете и таксите по специалните закони;

б/ образците на документи, които се попълват да предоставянето на административната услуга;

в/ информация за срока на действие на индивидуалния административен акт, за издаването, на който се подава заявление;

г/ да осъществяват контакт и да съдействат за издаването и получаването от съответните компетентни органи на всички необходими документи за осъществяване на съответната инвестиция и за извършване на свързаната с нея стопанска дейност.

(2) Инвеститорът може да упълномощава служителите на общинска администрация да подават и получават от съответните компетентни органи всички изискуеми документи за осъществяване на инвестиционния проект.

Чл. 23. Индивидуалното административно обслужване се предоставя за срока на осъществяване на инвестицията от клас В и свързаната с нея стопанска дейност, но за срок не по-дълъг от срока на валидността на сертификата.

Чл. 24. Административното обслужване по този раздел се осъществява при спазване на принципите и реда на Закона за администрацията и Административно - процесуалния кодекс и нормативните актове по прилагането им.

Г Л А В А П Е Т А
КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ

Чл. 25. (1) Контролът по изпълнението на инвестиционните проекти с общинско значение с издаден сертификат клас В се осъществява от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице.За осъществения контрол по изпълнение на сертифицираните инвестиционни проекти и предприетите мерки при констатирано неизпълнение кмета на община Каспичан в срок до 31 март внася годишен доклад за предходната календарна година до общински съвет Каспичан.

(2) Размерът на извършените инвестиции се удостоверява за отчетния период с годишен/междинен финансов отчет по реда на Закона за счетоводството. Към финансовия отчет се прилага справка по образец, в която са описани активите за основната икономическа дейност и тяхната стойност. Справката се изготвя в съответствие с правилата за признаване на материални /нематериални дълготрайни активи (текущи/ нетекущи), установени в Международни счетоводни стандарти, Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и се заверява от регистриран одитор съгласно Закона за независимия финансов одит. Разходите по дейността на одитора са за сметка на инвеститора. За целите на преценката дали активите, описани в справката, касаят основната икономическа дейност на инвеститора или друга допълнителна дейност, контролният орган по ал. 1 да извършва и фактическа проверка.

(3) Броят на наетия персонал на пълно работно време при условията и по реда на Кодекса на труда, заел създадените нови работни места, се удостоверява за отчетния период с документ от Националната агенция за приходите, копия на трудовите договори, копия на актове за прекратяване на трудовото правоотношение и уведомления за тях съгласно Кодекса на труда, декларация по образец за внесените осигурителни вноски във фондовете на държавното обществено осигуряване, допълнителното задължително пенсионно осигуряване и Националната здравноосигурителна каса, копие на разплащателната ведомост или справка за изплатените средства за възнаграждения на наетите лица - поименно и с други относими документи.

Г Л А В А Ш Е С Т А
АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. (1) Актовете за установяване на нарушенията по чл. 34, ал. 5 от ЗНИ се съставят от определени от кмета на общината длъжностни лица.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или определено от него лице.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1.За неуредени случаи в тази наредба се използват съответните разпоредби на ЗНИ, ППЗНИ и Регламент (ЕС) № 651/2014 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Настоящата наредба е приета на основание чл. 22з, ал. 1 от Закона за насърчаване на инвестициите с решение № ……/ ……2018 г. на Общински съвет – Каспичан.