ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Годишен доклад за 2024 год. за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан за периода 2021-2027 година

РЕШЕНИЕ: № 299

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 24, т. 4 от Закона за регионалното развитие и чл. 72, ал. 3 от ППЗРР, Общински съвет Каспичан одобрява Годишен доклад за 2024 год. за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан за периода 2021-2027 година, съгласно Приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 1 от дневния ред Докладна записка с ВОС № 107/13.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 9 гласа „За“, 1 глас „Против“ и 3 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА 2024 г.
ЗА НАБЛЮДЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА ИНТЕГРИРАНО РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА ПЕРИОДА 2021-2027 Г.

Кметът на общината организира наблюдението на изпълнението на Плана за интегрирано развитие. На основание чл. 23, т. 4 от Закона за регионално развитие /ЗРР/ и чл. 72, ал. 4 от Правилника за прилагане на ЗРР, Кметът на общината внася за обсъждане и одобряване от Общинския съвет годишен доклад за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие. Годишният доклад, съгласно чл. 72, ал. 8 от Правилника за приложение на ЗРР съдържа информация за:

1. общите условия за изпълнение на плана за интегрирано развитие на общината и в частност промените в социално-икономическите условия в общината;
2. постигнатия напредък по изпълнението на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината въз основа на индикаторите за наблюдение;
3. действията, предприети от компетентните органи с цел осигуряване на ефективност и ефикасност при изпълнението на плана за интегрирано развитие на общината в т. ч.:

а) мерките за наблюдение и създадените механизми за събиране, обработване и анализ на данни;

б) преглед на проблемите, възникнали в процеса на прилагане на плана за интегрирано развитие на общината през съответната година, както и мерките за преодоляване на тези проблеми; в) мерките за осигуряване на информация и публичност на действията по изпълнение на плана за интегрирано развитие на общината;

г) мерките за постигане на необходимото съответствие на плана за интегрирано развитие на общината със секторните политики, планове и програми на територията на общината, включително мерките за ограничаване изменението на климата и за адаптацията към вече настъпилите промени;

д) мерките за прилагане принципа на партньорство;

е) резултатите от извършени оценки към края на съответната година;

4. изпълнението на проекти, допринасящи за постигане на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината с размера на усвоените средства за отчетния период и източниците на тяхното финансиране;
5. заключения и предложения за подобряване на резултатите от наблюдението на плана за интегрирано развитие на общината.

Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан е разработен в изпълнение на разпоредбите на Закона за регионално развитие, приет с Решение № 299 от 25.03.2020 година на Общински съвет - Каспичан. При съставянето му са спазени Методическите указания за разработване и прилагане на планове за интегрирано развитие на община (ПИРО) за периода 2021-2027 г. на Министерство на регионалното

развитие и благоустройството, относно обемът и съдържанието. ПИРО Каспичан 2021-2027 г. е основен документ, определящ стратегическите приоритети и специфични цели за развитие на Община Каспичан.

Плана за интегрирано развитие е разработен в съответствие с конкретните нужди на общината и промяната в конюнктурата на публично-частните взаимодействия при осъществяване на местните инициативи за развитие. В плана са залегнати основните принципи за устойчиво икономическо, социално и екологично развитие.

С Плана за интегрирано развитие 2021-2027 г. община Каспичан прави сериозна подготовка и заявка за целенасочено и всеобхватно социално-икономическо развитие. Той е инструмент за планиране и програмиране на местното развитие.

Плана за интегрирано развитие на община Каспичан обвързва сравнителните предимства и потенциал на местно ниво с ясно дефинирана визия, цели и приоритети за постигане на стратегически цели, обединени от стремежа към по-висок жизнен стандарт и устойчивост „Привлекателно място за живеене с висок жизнен стандарт. Развит туристически и културен център, с конкурентноспособна промишленост и биологично селско стопанство.”.

I. Общи условия за изпълнение на плана за интегрирано развитие на общината и в частност промените в социално-икономическите условия в общината.

Социално икономически профил

През 2024 г. пазара на труда в Община Каспичан се характеризира със средно равнище на безработица - 14.9 % - по – високо от средното за България /5,23%/.

Равнището на безработица в общината към 31.12.2024 г. е 13,0%. През 2023 г. е била 13,9%, което е намаление с 0,9%.

Високото равнище на безработицата в Община Каспичан се дължи на големия процент на продължително безработните и лицата с ниско образование, без специалност и професия и ниска квалификация, на ниските заплати на предлаганите работни места.

Заетост на ниско квалифицираните лица се осигурява основно чрез различните програми и мерки на пазара на труда.

През 2024 г. на територията на Община Каспичан няма лица завършили курсове за професионална квалификация и преквалификация.

В рамките на община Каспичан се наблюдават стабилни темпове на икономическо развитие, въпреки че оборотите са намалели, печалбата драстично се е увеличила. Запазил се е броят на наетите лица. Това е резултат от факта, че има отрасли, които успешно са се адаптирали към новите икономически изисквания, породени от промяната. Наличието на земеделски земи с добри почвени и агробиологични характеристики подходящи за отглеждане на трайни насаждения с добра рентабилност. Икономиката на общината е с промишлено-аграрна структура. Производствените й мощности са съсредоточени предимно в общинския център.

Основните промишлени предприятия в община Каспичан са: „Рока България” АД –производство на санитарен фаянс; „ЗГП България” АД – завод за горещо поцинковане.

В хранително - вкусовата промишленост работни места осигуряват „Айсис” ООД – консервна промишленост, „Крис ойл 97” ООД – производство на рафинирано олио, ЕТ „Живко Грозев” – производство на хляб и хлебни изделия, „МЕГ 2016” ЕООД – производство на месни продукти и др.

Леката промишленост е застъпена в производството на: амбалаж от дърво – „Янан – Янкул" ЕООД; Производство на алуминиеви и пластмасови капачки – „Херти" АД; „Леков и синове" ЕООД – производство на алуминиева и PVC дограма; "Станев" ЕООД – производство на дървена дограма,

„Капитал Гласс" АД – складова база.

Търговията е добре развита, като мрежата от търговски обекти обхваща всички населени места.

„Августамел" ООД е основен представител в търговията на едро със зърно.

Селското стопанство е традиционен отрасъл за община Каспичан. То се специализира в производството на зърнено - житни култури, зеленчуци, отглеждане на едър и дребен рогат добитък. Общината разполага със сравнително добри ресурси за развитие на земеделието - плодородни почви, благоприятни климатични условия за отглеждане на разнообразни видове култури. Развиват се лозарството и овощарството.

Население.

В община Каспичан има демографска криза, която се задълбочава през последните години. Съгласно данни от ГРАО – община Каспичан, населението на общината през 2024 год. е:

	Населено място	Постоянен адрес	Настоящ адрес
1	Град Каспичан	3053	2893
2	Град Плиска	850	879
3	Село Върбяне	348	253
4	Село Златна нива	711	679
5	Село Каспичан	1741	1675
6	Село Косово	390	409
7	Село Кюлевча	188	403
8	Село Марково	800	732
9	Село Могила	248	288
	Общо:	**8329**	**8211**

Образование.

На територията на общината функционират четири училища – СУ „Панайот Волов" – град Каспичан, ОбУ „Св. П. Хилендарски" град Плиска, ОбУ „Христо Ботев" село Каспичан, ОбУ „П. Славейков" село Марково. Учениците през 2024 г. са били 520.

През учебната 2024/2025г. в самостоятелна форма се обучават 8 деца. Децата със СОП са общо 27. Детските градини в общината са шест на брой– ДГ „Снежанка" град Каспичан, ДГ „Радост" с. Каспичан, ДГ „Детелина" град Плиска, ДГ „Червената шапчица" с. Златна нива", ДГ „Червената шапчица" с. Косово, ДГ „Ален мак" с. Марково. Броят на децата в яслена и предучилищна възраст е 216.

Заетост.

Основните проблеми на община Каспичан в сферата на заетостта и безработицата, като високото равнище на безработица, се дължи на високия дял на продължително безработните и лицата с ниско

образование, без специалност и професия и ниска квалификация и съответно на предлаганите ниски заплати на работещите. Наблюдава се тенденция за недостиг на квалифицирани и образовани лица във всички сектори на икономиката.

Заетост на ниско квалифицираните лица се осигурява основно чрез различните програми и мерки на пазара на труда. През 2024 г. на територията на Община Каспичан няма лица завършили курсове за професионална квалификация и преквалификация.

Здравно обслужване.

На територията на община Каспичан работят следните лекарски практики /лични лекари/:

1. Д-р Атанас Янков гр. Каспичан – обслужва основно населените места: гр. Каспичан, с. Каспичан и с. Могила;
2. Д-р Сияна Георгиева гр. Каспичан – обслужва основно населените места: гр. Каспичан и с. Марково.
3. Д-р Шазие Мусова гр. Каспичан – обслужва основно населението в гр. Каспичан.

Лекарските практики в гр. Каспичан са ситуирани в общинска сграда на бивша Поликлиника на ул. „Тодор Петков“ № 2, която е модернизирана по проект „Пестим енергия за чиста околна среда - „Сграда със смесено предназначение за здравни и социални услуги“.

3. Д-р Динко Динев гр. Плиска – обслужва основно населените места: гр. Плиска, с. Върбяне и с. Златна нива;
4. Д-р Милен Чолаков – регистрирана практика в гр. Шумен. Обслужва с. Марково и с. Косово;

Дентална медицина:

1. Д-р Иван Мартиньон - гр. Каспичан;

Специалисти, които работят по график на територията на община Каспичан:

1. Д-р Румяна Василева - Кардиолог, извършва прегледи в гр. Каспичан на първи етаж в общинска сграда на ул. “Тодор Петков“ № 2;
2. Д-р Пламен Пенчев – Стоматолог, извършва прегледи в гр. Каспичан в кабинет №11 на втория етаж в общинска сграда на ул. “Тодор Петков“ № 2;
3. Д-р Янка Димитрова – Офталмолог, извършва прегледи в гр. Каспичан в общинска сграда на ул. “Тодор Петков“ № 2;
4. Д-р Симона Дилчовска - Методиева – Стоматолог, извършва прегледи в гр. Плиска в общинска сграда на първия етаж на ул. “Успенска“ №1;
5. „ПЪРВА МЕДИКОДИАГНОСТИЧНА ЛАБОЛАТОРИЯ“ ООД извършва дейността си в гр. Каспичан на първи етаж в общинска сграда на ул. “Тодор Петков“ № 2.

Всички лекарски практики имат сключен договор за наем с общинска администрация Каспичан, който се заплаща редовно от задължените лица.

Липсата на други често посещавани специалисти в областите гинекология, вътрешни болести, кардиология, психиатрия и др. се обособява, като един от проблемите по отношение на медицинската помощ в общинския център и населените места в общината.

Към общинска администрация Каспичан, функция „Здравеопазване“ са назначени 4 медицински сестри с място на работа, както следва:

1. Една медицинска сестра в Детска градина „Снежанка“ гр. Каспичан;
2. Една медицинска сестра в Средно училище „Панайот Волов“ гр. Каспичан;
3. Една медицинска сестра в с. Каспичан, обслужва Детска градина “Радост“ и Обединено училище „Христо Ботев“;
4. Една медицинска сестра в гр. Плиска, обслужва Детска градина „Детелина“, Обединено училище „Свети Паисий Хилендарски“ гр. Плиска и Детска градина „Червена Шапчица“ с. Златна нива.

Проблем е невъзможността за осигуряване на медицински специалисти на 8 часов работен ден във всички учебни заведения. С оглед на това Обединено училище „Пенчо Славейков“, Детска градина „Ален мак“ в с. Марково и Детска градина „Червена шапчица“ с. Косово се обслужват по график от горепосочените медицински сестри.

Социални услуги.

На територията на Община Каспичан през отчетния период функционират следните социални услуги: *Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания /ЦНСТДБУ/* - социалната услуга включва предоставяне на жизнена среда за пълноценното израстване и развитие на деца, лишени от родителска грижа, за които към момента на настаняването са изчерпани възможностите за връщане в биологичното семейство, настаняване при близки и роднини, приемно семейство или осиновяване. В ЦНСТДБУ функционира среда и отношения близки до семейната, при които децата получават необходимата им индивидуализирана грижа и подкрепа за личностно съзряване.

Домашен социален патронаж - комплекс от социални услуги, предоставяни в домовете на възрастни хора и хората с увреждания. Обслужваните лица са 160-180 лица.

Дневен център за пълнолетни лица с увреждания /ДЦПЛУ/ с. Кюлевча – създават се условия за цялостно обслужване на потребителите през деня, свързани с предоставяне на храна, задоволяване на ежедневните, здравните и рехабилитационни потребности, както и на потребностите от организация на свободното време и личните контакти. През годините е завишен интересът към услугата, която продължава да функционира над утвърдения капацитет от 30 лица.

Център за социална рехабилитация и интеграция - предоставя комплекс от социални услуги, свързани с извършване на рехабилитация, социални-правни консултации, изготвяне и осъществяване на индивидуални програми за социално включване на деца и възрастни с увеждания. ЦСРИ обслужва потребители от територията на две общини – Каспичан и Нови пазар.

Социалната услуга ЦСРИ се предоставя на широк кръг потребители – деца и лица в риск от социално изключване, както и техните близки. През последната година ЦСРИ функционира с капацитет, надвишаващ утвърдения, което от своя страна е индикатор определящ необходимостта от този вид социална услуга, както е и показател за нейното качество на предоставяне.

Социалната работа е постоянен и продължителен процес, от който се нуждаят хората с увреждания с цел превенция изпадане е социална изолация на уязвима група потребители.

Предоставянето на услугата Център за социална работа и интеграция (ЦСРИ) цели подкрепа на индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на лица с

различни вид и степен на увреждане, както и подкрепа на лица от различни рискови групи, чрез целенасочени дейности за интеграция и превенция на социалното изключване. Услугата включва разнообразни консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на социалните умения, както и обучение за водене на самостоятелен начин на живот.

Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда. Центъра е разкрит през м. април 2016 г. по Проект № BG05M9OP001-2.002-0122-C001 „Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда". Проекта се осъществи с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси", съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Предоставянето на услугите цели осигуряване на дългосрочна социално-здравна грижа за хората в неравностойно положение в община Каспичан. Същият развива дейност в част от сграда – публична общинска собственост, ремонтирана, обзаведена и оборудвана за нуждите на проекта. Обособени са и ремонтирани четири помещения, съобразно спецификата на дейностите, които предоставя Центъра.

С цел осигуряване на мобилност, достъпност и разширен обхват на комплекса от социално-здравни услуги, които се предоставят в Центъра, е закупено и се ползва специализирано транспортно средство за хора с увреждания 5+1 места, с рампа и място за инвалидна количка. С транспортното средство се обслужват потребителите от населените места на територията на община Каспичан.

Услугата се финансира от общинския бюджет.

„Топъл обяд" - На 01.10.2022 г. BG 05SFPR003-1.001-0035 в Община Каспичан стартира изпълнението на проект „Топъл обяд в Община Каспичан" – по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България 200 лица от територията на община Каспичан получават Топъл обяд.

„Приеми ме". Регистрирани са 2 приемни семейства в общината. Подпомагат се две приемни семейства в с. Каспичан и село Златна нива.

Механизъм за лична помощ – социална услуга по Закона за лична помощ - Предоставяне на грижа в семейна среда на хора с трайни увреждания или тежко болни самотни хора по Закона за лична помощ. Към момента по механизма са обхванати 95 потребителя.

„Асистентска програма"- специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в над трудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, предоставяна от лице, назначено на длъжност „Социален асистент".

Целта на услугата е оказване подкрепа на потребителите в справянето с ежедневни дейности, съобразени с личните интереси и възможности. Назначени са 12 социални асистенти, които се грижат за 34 потребители.

Ред и сигурност.

В град Каспичан съществува Участък „Полиция" към РПУ гр. Нови пазар. Във всички кметства на общината съществуват приемни на полицията, с различни приемни часове.

Финансови услуги.

На територията на община Каспичан функционират общо 2 банки: ОББ в гр. Каспичан и в гр. Плиска - ВЗКЧС „Надежда". В град Каспичан има монтирани 3 АТМ устройства и 1 в град Плиска.

II. Постигнат напредък по изпълнение на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината въз основа на индикаторите за наблюдение.

В тази част на доклада са обобщени резултатите от дейностите за изпълнение на мерките от ПИРО Каспичан 2021-2027 г. за периода 01.01.2024-31.12.2024 г. и програмата за реализацията му.

СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 1. УСТОЙЧИВО ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА СПЕЦИФИЧНИЯ МЕСТЕН ПОТЕНЦИАЛ ЗА РАЗВИТИЕ

3.3.1.1. ЦЕЛ: ПОДКРЕПА ЗА МЕСТНАТА ИКОНОМИКА

Мярка 1.1: Насърчаване на Водено от общностите местно развитие чрез формиране на МИГ и подкрепа на разработени от тях стратегии - сключени са следните договори за финансиране:

- ✓ “Р-ЕВОЛЮЦИЯ” ООД с проектно предложение „Повишаване на производствения капацитет на „Р-еволюция“ ООД чрез закупуване на високотехнологично оборудване“ - Одобрен общ размер на разходите по проекта - 158 280,00 лв. Одобрена субсидия - 118 710,00 лв.
- ✓ "Изи Травелс" ЕООД с проектно предложение „Изграждане на съоръжение за проверка и контрол на МПС". Одобрен общ размер на разходите по проекта - 157 513,10 лв. Одобрена субсидия - 118 134,82 лв.
- ✓ „ПЛУТУС АГРО“ ООД с проектно предложение „Модернизация на земеделското стопанство на Плутус Агро ООД“ по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“ на стойност 80 955,00 и субсидия 40 477,50 лв.
- ✓ Проектно предложение с регистрационен BG06RDNP001-19.782-0001 „Подпомагане на конкурентното развитие на „Ивайло Иванов 92“ ЕООД с кандидат „Ивайло Иванов 92 „ЕООД по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ на стойност 160 238,68 лв. с одобрена субсидия от МИГ “Нови пазар – Каспичан“ 118 587,45 лв.
- ✓ Проектно предложение с регистрационен BG06RDNP001-19.782-0008 „Закупуване на софтуер за създаване на продажбени фунии и лендинг страници, компютър и монитор“ с кандидат „И ДЕВ 7 ЕООД“ по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ на стойност 159 379,50лв. с одобрена субсидия от МИГ “Нови пазар – Каспичан“ 119 534,62 лв.

През 2024 г. са изплатени следните субсидии:

- ✓ По мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ за проектното предложение на НЧ „Пробуда -1928“ гр. Каспичан „Съхранение и популяризиране на българските народни танци, оцелели през вековете“ ” е изплатена субсидия в размер на 21 560,80 лв.
- ✓ По мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащабна инфраструктура“ за проектното предложение на Община Каспичан „Рехабилитация на ул. „Васил Левски“ град Каспичан“ е изплатена субсидия в размер на 230 983,36 лв.
- ✓ По мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ за проектното предложение на НЧ „Просвета – 1911“ гр. Плиска

„Българските традиции – мост между поколенията“ е изплатена е субсидия в размер на 17 360,00 лв.

Мярка 1.2: Насърчаване на предприемачеството и подкрепа за стартиращите предприятия - През 2024 г. на 1 безработно лице са предоставени средства за разходи, съгласно чл. 30а, ал. 2 по Закона за малките и средните предприятия.

Мярка 1.3: Стимулиране на самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на нови предприятия - През 2024 г. в община Каспичан не са регистрирани лица започнали самостоятелно или заедно с други лица дейности за производство на стоки и услуги по Закона за малките и средни предприятия.

Мярка 1.4: Създаване на публично-частни партньорства и инициативи за икономическо развитие
– няма.

3.3.1.2. ЦЕЛ: УСТОЙЧИВО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И АКТИВИЗИРАНЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Мярка 1.5: Развитие на зеленчукопроизводството и овощарството – основните култури отглеждани през 2024 год. са овощни градини – 610 дка, лозя – 240 дка и зеленчуци 17 дка. Регистрирани са общо 161 бр. земеделски стопани.

Мярка 1.6: Повишаване на конкурентоспособността – с финансиране по МИГ Нови пазар – Каспичан е повишена конкурентоспособността на следните предприятия:

- ✓ „ВИЖ“ ЕООД гр. Каспичан през 2023год. проекта е изпълнен, очаква се подаване на искане за окончателно плащане;
- ✓ „Ивайло Иванов 92“ ЕООД гр. Плиска – през 2023 год. е изплатена сумата от 105 550,69 лв.

Мярка 1.7: Развитие на биологично земеделие – на територията на общината се отглеждат 86 000
дка зърнено-житни култури;

Мярка 1.8: Изграждане на хидромелиоративните съоръжения – няма новоизградени.

3.3.1.3. ЦЕЛ: РАЗНООБРАЗЯВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИЯ ПРОДУКТ ЧРЕЗ АКТИВНО УСТОЙЧИВО ВКЛЮЧВАНЕ НА ПРИРОДНОТО И КУЛТУРНО БОГАТСТВО

Мярка 1.9: Подобряване на инфраструктурата, свързана с развитието на туристическата индустрия – Населените места с потенциал за развитие на туризма в общината са гр. Плиска, с. Кюлевча и с. Могила. През 2024 год. е подменен водопровода по ул. „Н. Вълчев“ в с. Кюлевча.

Мярка 1.10: Създаване на нови туристически комплекси, атракции и увеличаване на броя на местата за настаняване - Обособена е нова екопътека с нова маркировка и указателни табели на мадарското плато със средства на Община Каспичан.

Мярка 1.11: Повишаване на инвестициите в реклама и маркетинг за промотирането на туристическия потенциал и туристическите продукти, включително чрез използване на нови методи с помощта на цифровите технологии.

За развитието на туризма бяха организирани и популяризирани редица културни събития с цел – популяризиране на туристическия потенциал и подпомагане на местния бизнес:

- ✓ честване на 1117-та годишнина от успението на Св. Цар Борис I-Михаил през м. май в гр. Плиска и НИАР Плиска и масова кръщавка на деца в Голямата базилика извършена от Варненския и Великопреславски митрополит Йоан;
- ✓ проведена бе Национална научна конференция по история, археология и архитектура „Св. Цар Борис Първи Покръстител и православната духовност и култура" в Археологическия музей „Проф. Рашо Рашев“ в Националния историко-археологически резерват „Плиска“, под патронажа на вицепрезидента Илияна Йотова;
- ✓ През м. юни в местността „Кирека“ се проведе ежегодния фестивал „Кирека пее и танцува“;
- ✓ В НИАР Плиска се проведе фестивала „Дни на предците“;
- ✓ Проведоха се традиционни фестивали на плодородието в с. Върбяне и с. Кюлевча. Отново се проведе фестивала „Зърното, брашното и хляба“ в с. Златна нива;
- ✓ В с. Кюлевча се проведоха Празнични дни, в които взеха участие известни фолклорни изпълнители и представители на местните читалища.

3.3.2. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 2: ЗАПАЗВАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И АДАПТАЦИЯ КЪМ НАСТЪПИЛИТЕ НЕБЛАГОПРИЯТНИ КЛИМАТИЧНИ ИЗМЕНЕНИЯ

3.3.2.1. ЦЕЛ: ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ЕКОЛОГИЧНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Мярка 1.12: Оптимизирано събиране и третиране на отпадъци и внедряване на съвременни технологии за разделно събиране.

Разделното събиране и транспортиране на отпадъците от хартия и картон, метали, пластмаса и стъкло се осъществява от Организацията по оползотворяване “Булекопак” АД, с която Община Каспичан има сключен договор. Системата за разделно събиране на отпадъците от опаковки обхваща гр. Каспичан, гр. Плиска, с. Върбяне, с. Златна нива, с. Могила, с. Каспичан, с. Кюлевча и с. Марково.

Система се състои от по един жълт контейнер 1500л., зелен контейнер тип „Иглу“ 1180л. във всяка точка за разделно събиране на отпадъци. Жълтите контейнери са предназначени за събиране на отпадъци от опаковки от хартия и картон, пластмаси и метали, а зелените – за събиране на стъклени отпадъци от опаковки. Контейнерите се обслужват по предварително определен график. Контейнерите тип „Иглу“ са изработени от стъклопласт, материал който е по-трудно горим и по-здрав от полиетилена, и с минимум риск от счупване при вандалски набези.

Количествата отпадъци, получени от системата за разделно събиране на територията на община Каспичан през 2024 год. са представени в табличен вид:

Отчет за количества отпадъци, получени от системата за разделно събиране на територията на община Каспичан за периода януари - декември 2024 г.

Месец	Налични отпадъци в началото на месеца	Извозено к-во (тон) - 150106/ 150107	Депонирано к-во (тон) - 191212	Отпадъци за рециклиране (тон)	Остатък за предв. третиране/ депониране

				Хартия 191201	Метали 191202 и 191203	Пластмаса 191204	Стъкло 191205	в края на месеца
Януари	0.005	0.320	0.120	0.093	0.007	0.060	0.000	0.045
Февруари	0.045	3.640	0.000	0.058	0.004	0.038	3.440	0.145
Март	0.145	0.000	0.140	0.000	0.000	0.000	0.000	0.005
Април	0.005	0.640	0.000	0.185	0.011	0.124	0.000	0.325
Май	0.325	0.280	0.320	0.081	0.006	0.053	0.000	0.145
Юни	0.145	0.400	0.280	0.087	0.006	0.057	0.100	0.015
Юли	0.015	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.015
Август	0.015	0.540	0.280	0.154	0.012	0.104	0.000	0.005
Септември	0.005	1.500	0.000	0.087	0.005	0.058	1.200	0.155
Октомври	0.155	0.340	0.140	0.099	0.005	0.066	0.000	0.185
Ноември	0.185	0.500	0.360	0.116	0.007	0.077	0.100	0.025
Декември	0.025	0.100	0.000	0.029	0.001	0.020	0.000	0.075
ОБЩО:		**8.260**	**1.640**	**0.989**	**0.064**	**0.657**	**4.840**	

Обувки и текстил

Три контейнера за събиране на ненужни дрехи, обувки и домашен текстил са разположени в гр. Каспичан и гр. Плиска. В тях могат да се изхвърлят и хавлиени кърпи, пердета, завеси, обувки и чанти. Съдовете са поставени и ще бъдат обслужвани от фирма „Организация по оползотворяване на текстил и обувки“ АД, с която Община Каспичан сключи договор за разделно събиране на битови отпадъци от облекла и текстилни материали. Събирането, транспортирането и последващото оползотворяване се извършват за сметка на фирмата.

Контейнерите са в бял и зелен цвят и са ясно обозначени с надпис „Дрехи и обувки“. На тях са описани и инструкции за използването им – желателно е преди да се поставят в съдовете ненужните дрехи, обувки или други текстилни изделия да бъдат изпрани и сложени в добре затворена торба. Забранено е изхвърлянето на пластмаса, стъкло, метал, хартия и всякакви други отпадъци в съдовете. Контейнерите ще се обслужват веднъж седмично, като при необходимост е предвидена възможност това да се случва и по- често, за да не се допуска разпиляване или замърсяване на пространствата около тях.

Местата, където са поставени новите контейнери за дрехи и обувки, са:

1. На кръстовището на ул. „С. Велики“ и ул. „Д. Благоев“ (до входа на спортната площадка), гр. Каспичан;
2. На кръстовището на ул. „Ал. Стамболийски“ и ул. „Македония“ (на пазара);
3. На улица „Георги Ванков“ в гр. Плиска.

Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/

През 2024 година, Община Каспичан организира две кампании за безвъзмездно предаване на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/ от населението в това число:

телевизори, монитори, принтери, видео, телефони, факсове, касетофони, радио, фотоапарати, апарати за кръвно, компютърни мишки, таблети, микровълнови печки, компютри, кухненски везни, хлебопекарни, мултикукъри, кухненски роботи, тостери и други домакински уреди и инструменти.

В проведените кампании, за осигуряване на оползотворяването на видовете отпадъци, са събрани и предадени безвъзмездно при спазването на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите му нормативни актове следните количества отпадъци:

- С код 20 01 35* - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21 и 20 01 23, съдържащо опасни компоненти/монитори и екрани/ - 1172 кг.;
- С код 20 01 36 - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21, 20 01 23 и 20 01 35 /ИТО, компютри/ - 385 кг.;
- С код 20 01 36 - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21, 20 01 23 и 20 01 35 /малки уреди/ - 5 кг.;
- С код 20 01 36 - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21, 20 01 23 и 20 01 35 /големи уреди / - 1386 кг.;

Строителни отпадъци:

- През 2024 год. Община Каспичан закупи 14 бр. контейнери за строителни отпадъци с обем Каспичан: гр. Каспичан - 2 бр.; кв. Калугерица – 1 бр.; гр. Плиска – 2 бр.; с. Върбяне – 1 бр.; с. Кюлевча – 2 бр.; с. Марково – 2 бр.; с. Косово – 1бр.; с. Каспичан -2 бр. и с. Могила 1 бр. Сключен е договор за обслужването им с „ЕКО ГРУП РИСАЙКЛИНГ“ ООД. Предадено общо количество строителен отпадък с код 17 09 04 (смесени отпадъци от строителство и събаряне, различни от упоменатите в 17 09 01, 17 09 02 и 17 09 03) – 94.38 т.;

Мярка 1.13: Изграждане на ПСОВ град Каспичан и доизграждане на канализационната мрежа в града.

Изготвен е работен проект от „Аква Билд Ес Джи“ ЕООД гр. София за ПСОВ и е издадено разрешение за строеж. Одобрен е парцеларен план за външното ел. захранване на станцията. Предстои одобряване на инвестиционен проект и издаване на разрешение за строеж.

Изградена е нова Канализация по ул. "Симеон Велики" гр. Каспичан (имот с идентификатор 36587.502.1203).

Мярка 1.14: Изграждане на ПСОВ град Плиска и изграждане на канализационната мрежа в града – Изготвен е инвестиционни проект за изграждане на нова канализационна мрежа и пречиствателни съоръжения и реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа и напорен водопровод в гр. Плиска, който е в процес на съгласуване.

3.3.2.2. ЦЕЛ: МЕРКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ, АДАПТИРАНЕ И СПРАВЯНЕ С КЛИМАТИЧНИ ПРОМЕНИ И ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ

Мярка 1.15: Изграждане на съоръжения срещу наводнения. Поддържане и регулярно почистване на отводнителните канали и съоръжения.

Извършено е почистване на дерето и коритото на реката, преминаваща през с. Върбяне.

Мярка 1.16: Опазване на съществуващите екологични култури и животинските видове.

3.3.3. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 3. ПОВИШАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КАПАЦИТЕТ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

3.3.3.1. ЦЕЛ: ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПРЕДОСТАВЯНИТЕ ПУБЛИЧНИ УСЛУГИ ЧРЕЗ ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ ЗАДОВОЛЯВАНЕ ПОТРЕБНОСТИТЕ НА ГРАЖДАНИТЕ, БИЗНЕСА И СТРУКТУРИТЕ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО.

Мярка 1.17: Постигане на релевантна и адаптивна структура на администрацията:

Организацията на административното обслужване в Община Каспичан е уредена с вътрешни правила и се осъществява в съответствие със законоустановените изисквания, при спазване на принципите на бързина, ефективност, координираност, прозрачност и равенство.

Община Каспичан предоставя общо 186 административни услуги, 127 от които вписани в Административния регистър по чл. 61 от Закона за администрацията.

През 2024 година Община Каспичан е предоставила общо 7417 административни услуги на физически и юридически лица.

Всички услуги се предоставят на четвърто ниво-създадена е възможност услугите да се заявяват изцяло по електронен път, включително електронно подаване на данни и документи, електронна обработка на формуляри, електронно връчване и електронно плащане ако за услугата се дължат такси.

От 2024 година Община Каспичан предоставя електронната услуга "Деловодна справка" с възможност гражданите да правят справка през сайта на общината за текущото състояние на регистриран в административната информационна система на общината документ, без да се налага посещение на място. В изпълнение на задълженията по чл. 64 от Закона за администрацията за осъществяване на цялостно управление на качеството на дейността си за ефективно и ефикасно постигане на стратегическите и ежегодните си цели, включително чрез системи за управление на качеството, Община Каспичан стартира повторно прилагане на европейския модел за качество в администрацията CAF.

Общата рамка за оценка (CAF) е инструмент за цялостно управление на качеството, разработен специално за публичния сектор по инициатива на Европейската мрежа на публичната администрация (EUPAN). Системата за управление и контрол на качеството, внедрена в Община Каспичан подпомага подобряването на вътрешната ефективност в управлението на организацията.

Прилагането на модела CAF в Община Каспичан предостави възможност на базата на самооценка да бъде извършен цялостен анализ на организацията, въз основа на предоставената от модела методика, базирана на систематизиран комплекс от критерии, които обхващат всички основни аспекти на управлението и организацията на работа в Общинска администрация Каспичан..

Мярка 1.18: Оптимизация на вътрешните нормативни актове и процедури по предоставяне на услуги, с оглед постигане на бързина, намаляване на разходите и повишаване удовлетвореността на потребителите:

В администрацията ежегодно се извършва преглед на вътрешните правила и процедури с цел привеждането им в съответствие с промените в нормативната уредба, подобряване на работните процеси, ефективно изпълнение на дейностите за постигане на целите на организацията и гарантиране удовлетвореността на гражданите. Ежегодно в изпълнение на Наредбата за административното обслужване, Хартата на клиента, Вътрешните правила за организация на административното обслужване

и Вътрешните правила за условията и реда за осъществяване на обратна връзка с потребителите на административни услуги в Община Каспичан, с цел подобряване на административното обслужване на гражданите се извършва анализ на удовлетвореността на клиента чрез анкетни карти достъпни за гражданите в Центъра за административно обслужване /ЦАО/, и публикувана онлайн анкета в сайта на общината. Резултатите се обобщават в Годишен доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от качеството на административното обслужване и са показател относим към работните процеси. Преразглеждат се работните процеси по предоставяне на услугите и при необходимост се извършва реинженеринг.

В изпълнение на чл. 4, ал. 6 от Закона за електронно управление през 2024 година са инициирани изменения в общински наредби с цел намаляване административната тежест за гражданите.

Вместо да се изисква от гражданите да представят удостоверителни документи за доказване на факти и обстоятелства, служителите в Община Каспичан извършват служебна проверка в съответния регистър на необходимите им за целите на административното обслужване данни.

Мярка 1.19: Установяване на интегриран подход при разработката на стратегически документи и нормативни актове:

Изпълнението на мисията и визията изисква ясни стратегически документи. Определянето на стратегическите цели включва идентифицирането на потребностите и очакванията на заинтересованите страни, вземането на решения, определянето на приоритети, въз основа на публичните политики и цели, както и на потребностите на другите заинтересовани страни, като се вземат предвид наличните ресурси. Стратегическите документи определят резултатите (продукти и услуги) и въздействията (ефекта), които Община Каспичан иска да бъдат постигнати, както и начина, по който измерва напредъка, взимайки под внимание съответните ключови фактори за успех. Стратегическите документи се развиват в планове, програми, оперативни и измерими цели, за да може да бъдат успешно изпълнени. Планирането включва наблюдение и управление, както и е ориентирано към необходимостта от модернизация и иновации, защото така се подкрепя организацията в подобряването на нейното функциониране. Критичното наблюдение на изпълнението на стратегическите документи и на планирането води до тяхното актуализиране и адаптиране, когато това е необходимо.

Мярка 1.20: Подобряване вътрешната комуникация в администрацията:

Основната сила на организацията се състои в нейните познания, умения и компетенции, а основната цел е стремежът да предоставя на служителите правилната информация в точния момент и да им даде правомощия да използват наученото.

Инвестициите свързани с хората в администрацията са най – важния капитал, който води до висок обществен резултат. Потенциалът, административния капацитет, както и опитът, професионализма и компетентностите на хората в организацията са съществен фактор за нейното развитие. За Община Каспичан е изключително важно непрекъснатото подобряване на административния капацитет, целящо повишаване на квалификацията на служителите в сферата на тяхната компетентност, подобряване на качеството на работата им чрез включването им в подходящи обучения и повишаване компетенциите на служителите за ефективно изпълнение на техните задължения. В изпълнение на тази цел ежегодно се провеждат обучения по различни модули на служители, съобразно анализа и плана за обучение изготвен на база годишна оценка.

Въз основа на индивидуалните оценки на служителите, ежегодно се планира потребността от обучения. Направен е „Анализ на потребностите от обучение за 2024 г.“ и са утвърдени Планове за обучения на служителите за 2024 г. Планирани са обучения в области като: управление на личната ефективност, публични политики, нормотворчество и правоприлагане, е-управление, дигитална компетентност, устойчиво развитие и иновации и др. Общо 33 от служителите в администрацията през отчетния период са преминали над 65 обучения, което е важна предпоставка за повишаване на административния капацитет на общинската администрация. Основна обучаваща организация е Института по публична администрация към Министерски съвет.

Създадена е възможност за използване на подходящи вътрешни достъпни система за споделяне на добър опит и знания от проведени обучения, както и е предоставена възможност за обучения в електронна среда.

Друг вид обучения, които се прилагат в администрацията са насочени към опресняване на знанията на служителите по прилагане на вътрешните правила на организацията. При организиране на този вид обучения се включват задължително служителите с водещи функции по изпълнение на съответните вътрешни правила, която отговорност е да подготвят и презентират разяснителния материал по прилагане им.

3.3.3.2. ЦЕЛ: Използване достиженията на съвременните технологии за ефективна и ефикасна работа на администрацията и въвеждане на електронни услуги в полза на местната общност:

Мярка 1.21: Предприемане на действия за развитие на електронното управление, съобразно приетите нормативи:

С цел стимулиране на гражданите да ползват електронните административни услуги и в изпълнение на чл. 10а от Закона за електронно управление от 2024 година Община Каспичан предоставя електронните административни услуги с намалена такса спрямо таксата за присъствено заявяване и предоставяне.

Община Каспичан ефективно използва Система за сигурно електронно връчване, която позволява изпращане и/или получаване и съхраняване на електронни документи за/от публични органи, физически и юридически лица. Комуникацията чрез системата за електронно връчване замества класическия метод за доставка на писма и е в съответствие с чл. 43 от Регламент (ЕС) № 910/2014, и чл. 26, ал. 2 и ал. 4 от Закона за електронното управление (ЗЕУ). Услугата за електронна препоръчана поща представлява електронен еквивалент на препоръчаната поща с обратна разписка.

В изпълнение на своите задължения общината е присъединена и към Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС) и обменя документи с всички останали институции, участници в процеса на електронен обмен на документи.

През 2024 г. продължава поддържането на изградения федериран портал – уебсайт, управляван и поддържан в инфраструктурата на Единния портал за достъп до електронни административни услуги на Министерството на електронното управление. Порталната платформа представлява облачно решение за изграждане на портални сайтове в рамките на една инфраструктура изградени чрез шаблон, който е разработен по всички изисквания на Директива /ЕС/ 2016/2102 от 26.10.2016г. относно достъпността на уеб сайтовете и мобилните приложение. Порталната платформа се поддържа от екипите на

Министерството на електронното управление, а съдържанието на федерирания портал от администрацията.

Продължава използването на внедрената услуга „Създаване и поддържане на служебни електронни пощи“ предоставяната от Министерството на електронното управление, като основна цел е осигуряване на сигурност, безопасност и унификация на електронните комуникации на администрацията в изпълнение на нормативните изисквания в тази област.

Мярка 1.22: Подобряване на материалната база в общинската администрация за бързина и икономичност на работните процеси:

Община Каспичан има добре поддържана материална и техническа база, която гарантира бързина и икономичност на работните процеси. В ЦАО е инсталиран тъч киоск, на разположение на гражданите с възможност за използване на цялата необходима информация за всички предоставяни услуги.

Ежегодно в изпълнение на чл. 7г от Закона за електронно управление в информационна система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии в рамките на бюджетния процес, предварително се съгласуват разходите за информационни ресурси, като се предоставят документи и информация за: тригодишната бюджетна прогноза; проектобюджета за следващата година; утвърденият годишен бюджет и извършените промени по бюджета в тази област; текущите и годишните отчети. Информацията се вписва и в Регистъра на информационните ресурси, който представлява база от данни за информационно-комуникационни и технологични ресурси.

С цел бързина и икономичност на работните процеси Община Каспичан използва предоставените възможности от Министерството на електронното управление: централизирана система за заявяване на електронно административни услуги, централизиран виртуален пост терминал, служебни електронни пощи, федериран портал, система за сигурно електронно връчване, система за обмен на съобщенията, платформа за достъп до обществена информация и среда за междурегистров обмен на данни. Постигането на тази цел се допълва и с внедрените в администрацията програмни продукти:

- Интегрираната информационна система за управление на община ИМЕОН, чрез която се извършват функционалности, които включват: управление на документооборота и административни услуги, управление на общинска собственост, местни данъци и такси, устройство на територията, актове за установяване на административни нарушения и наказателни постановления и категоризация на туристическите обекти;

- „Santa TRZ”, която представлява интегрирана информационна система за управление и организация и цели улесняване ежедневните оперативни процедури по управление на човешките ресурси. Има следните функционалности: поддържане и формиране на работната заплата по няколко системи на заплащане: редовна смяна и всички видове почасово заплащане, непрекъснат режим на работа с графици; отпечатване на разчетно платежни ведомости, фишове за заплати, служебни бележки, декларации и удостоверения за бюрото по труда, НАП и други институции; осигуряване на регламентираната статистическа информация и други;

- „Актопис“ - автоматизира поддържането на Регистрите по гражданско състояние. Чрез програмния продукт се отпечатват актове, удостоверения за раждане и брак, препис-извлечения от актове, заявления за припознаване и други аналогични по вид документи;

- „Скиптър“ - програмен продукт, предназначен за водене на двустранно счетоводство. Позволява да се извършват набор от стандартни справки, инструмент за изготвяне на справки и ДДС и финансово управление на материалните ресурси.

- „Прок център“ - уеб-базирано приложение, с удобен интерфейс и възможност за отдалечен контрол и достъп с управление на нивата на достъп на потребителите, разработен за организации работещи по правилата на Системи за финансов контрол (СФУК), процедури по Закон за обществени поръчки, с цел намаляване на разходите за консумативи и време за обработка на документи и справки в процеса на работа. Функционалността на програмния продукт е в осигуряването на възможност за осъществяване на предварителен контрол по СФУК, обработка на плащания и проследяване на суми по договори.

Мярка 1.23: Предоставяне на електронни услуги на 4 ниво на предоставяне чрез Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги:

Във връзка с разработването и развитието на централните и хоризонтални системи на електронното управление, които представляват инструмент за изпълнение на мерки, свързани с намаляване на административната тежест и улесняване взаимодействието на гражданите и бизнеса с държавната администрация, Община Каспичан предоставя всички електронни административни услуги чрез електронни уеб-базирани форми, които от 2024г. замениха PDF формите и напълно съответстват на нормативните изисквания на Закона за електронно управление.

Изпълнени са дейности по дигитализацията и електронното управление, с които са създадени условия за повишаване качеството на административно обслужване, както следва:

- администрацията е присъединена към федериран портал на МЕУ и използва на ресурси и услуги предоставяни от Държавния хибриден частен облак;

- предоставят се всички административни услуги на ниво 4 чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги на МЕУ;

- създадени са служебни електронни пощи на всички служители, като са използвани предоставените възможности от МЕУ;

- осигурен е достъп до регистрите RegiX с цел намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса;

- създадени са и се поддържат регистри в Отворения портал на данни;

- публикувани са масивите от данни, които администрацията поддържа;

Пълна информация за начина на заявяване, заплащане и предоставяне на административни услуги е публикувана в сайта на общината, включваща освен разяснителен текст и видеоклипове за начина на заявяване. Осигурена е възможност и за заплащане на предоставените услуги чрез средата за електронно плащане на ДАЕУ, използването на която не изисква такса за превод на паричните средства.

Мярка 1.24: Цифровизация на регистрите, които общината поддържа:

Във връзка с привеждане на регистрите в съответствие със Закона за електронно управление, Община Каспичан е заявила централизирано изграждане и поддържане на регистрите, за които е първичен администратор на данни, което ще се реализира по проект „Централизирано изграждане, поддържане и дигитализиране на регистри, водени от административните органи, в съответствие с изискванията на чл. 52а от Закона за електронното управление“ на Министерство на електронното управление.

Организацията поддържа в електронен формат всички публични регистри изискуеми от държавната нормативна уредба, които са публично достъпни на сайта на Община Каспичан и в Портала за отворени данни.

Порталът за отворени данни представлява единна, централна, публична уеб-базирана информационна система, която осигурява публикуването и управлението на информация за повторно използване в отворен, машинно четим формат заедно със съответните метаданни.

През изминалата 2024 г. в Портала за отворени данни се поддържат и актуализират общо 35 набори от данни, за които Община Каспичан е първичен администратор.

Мярка 1.25: Достъп до регистрите Regix:

С цел намаляване на административната тежест за гражданите при предоставянето на административни услуги Община Каспичан се присъедини към Средата за междурегистров обмен (RegiX), която предоставя възможност за реализиране на интерфейс за автоматизирано подаване и обслужване на стандартизирани заявки за административни услуги по електронен път, чрез която се извличат данни от над 30 регистъра на централната администрация като: Агенция по вписванията; НАП; МВР; МОН; Министерство на земеделието и храните; Българска агенция по безопасност на храните; ИА „Автомобилна администрация“; Министерство на регионалното развитие и благоустройството; Министерство на туризма и др. С разработените компоненти на междурегистровия обмен, необходими за свързване на информационните системи на администрациите, е осигурена възможността за потребителите на информация автоматично да извличат данни от други основни регистри.

В процеса на административно обслужване, документите, които са необходими на потребителя на административна услуга от други администрации, включително като вътрешни електронни административни услуги се осигуряват служебно чрез осигурения достъп до RegiX регистри, което значително намалява административната тежест при предоставянето на административни услуги.

Мярка 1.26: Поддържане на Системата за управление на качеството ISO 9001:

От 2024 год. Община Каспичан не поддържа Системата за управление на качеството ISO 9001, тъй като процесите по усъвършенстване на качеството в организацията се направляват от внедрения европейски инструмент за управление на качеството в публичния сектор CAF (Common Assessment Framework).

Мярка 1.27: Внедряване на Система за управление на мрежова информационната сигурност ISO 27001:

В изпълнение на Закона за киберсигурност и Наредбата за минимални изисквания за мрежова и информационна сигурност, Община Каспичан има разработена и утвърдена Политиката за мрежова и информационна сигурност, която съдържа стратегическите цели за мрежовата и информационната сигурност и подхода за постигането им в съответствие с общите стратегически и оперативни цели, нормативните актове и договорите, текущите и потенциалните вътрешни и външни заплахи за постигането на тези цели и за сигурността на информацията. С цел осигуряване на мрежовата и информационна сигурност, безопасност и унификация на електронната комуникация на администрацията в съответствие с нормативните изисквания са внедрени и се поддържат предоставените от Министерството на електронното управление - портална платформа за уебсайт и услугата „Създаване и поддържане на служебна електронна поща“. Издаден е „SSL сертификат“ с цел гарантиране на защитена връзка.

Използването на предоставените възможности от Министерството на електронното управление, утвърдената Политика за мрежова и информационна сигурност на Община Каспичан, системата за управление на качеството в администрацията CAF, както и договорените отношения с външен доставчик за извършване на информационно обслужване и софтуерни услуги към настоящия момент покриват нужните изисквания и гарантират сигурността на мрежовата и информационна сигурност.

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ПО ПРИОРИТЕТ 2: ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТ НА ЖИВОТ

3.3.4. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 4: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕ И УМЕНИЯ

3.3.4.1. ЦЕЛ: СЪЗДАВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ЗНАНИЯ, И УМЕНИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ПАЗАРА НА ТРУДА

Мярка 2.1: Обучение по професии и специалности с приоритетно значение за регионалния пазар на труда. Въвеждане на дуална система на обучение, която включва професионално обучение на две места – в училище и в предприятията.

През учебната 2024/2025г. в ОбУ „Христо Ботев“ учениците в първи гимназиален етап се обучаваха в две професионални паралелки „Деловодство и архив“ в направление „Стопанско управление“. Мярка 2.2: Осигуряване на възможности за професионална преориентация (повторно обучение) и преквалификация на заетите в областите, в които се осъществяват структурни промени – През 2024 г. не са извършвани дейности по професионална преориентация и преквалификация в посочените области.

Мярка 2.3: Осигуряване на целеви обучения, информационни и демонстрационни дейности за жители, обитаващи периферните и отдалечени райони - По информация от Дирекция „Бюро по труда“, през 2024 г. са проведени 2 мероприятия „Ден на работодателя“.

Мярка 2.4: Намаляване броя на преждевременно напускащите училище – Във връзка с осъществяване на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, създаден с Постановление № 100/08.06.2018 г. на Министерски съвет в общината са сформирани 4 екипа за обхват. В екипите участват представители от различни институции, в т. ч. кметове на населени места и представители на общинска администрация, които заедно с представители на образователните институции на територията на общината обхождат подлежащите на обучение незаписани деца по настоящ адрес. През 2024г. са обходени близо 300 адреса на деца подлежащи на задължително предучилищно и училищно обучение.

Община Каспичан работи по проект „Аз съм Аз и съм уникален, също като теб“, реализиран с финансовата подкрепа на ЦОИДУЕМ, който е насочен към образователната интеграция и социализация на децата от етническите малцинства.

3.3.4.2. ЦЕЛ: МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И ЗДРАВНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Мярка 2.5 Основен ремонт и реконструкция и оборудване на детски градини, училища, центрове за подкрепа за личностно развитие, спортни площадки и салони:

- ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково;

По Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда" бяха реализирани следните дейности:

- Обзавеждане на кабинет по география и икономика – 11703 лв.;
- Чинове и шкафчета – 16000 лв. от УН, 9000 лв. от бюджета на училището;
- Принтер - 714 лв. от УН;
- Лаптопи – 2405 лв. от бюджета на училището;
- Климатици – 3200 лв. от УН, 7000 лв. от бюджета на училището.

Със средства от бюджета на училището е извършен ремонт на класните стаи на стойност 15500 лв.

- ОбУ „Св. Паисий Хилендарски" гр. Плиска

По Механизма за възстановяване и устойчивост, процедура BG-RRP-1.015 "УЧИЛИЩНА STEM СРЕДА" е извършен цялостен ремонт на три класни стаи, преобразувани в СТЕМ кабинети, обзавеждане и интериорен дизайн с необходимото оборудване.

- СУ "П. Волов" гр. Каспичан

Със собствени бюджетни средства са закупени следните материални активи:

- 25 броя единични чинове и 25 стола за първи клас;
- един шкаф за ресурсен кабинет;
- два броя климатици за учителската стая и дирекцията.

Детските градини и училищата в общината ежегодно реализират дейности по различни проекти по Национални програми на МОН - НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование", НП „Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници", НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала", НП „Без свободен час", НП „Заедно в изкуствата и в спорта", „Образование за утрешния ден".

Мярка 2.6 Внедряване на мерки за енергийна ефективност в сгради/помещения на образователната инфраструктура, включващи топлоизолация, подмяна на дограма, локални инсталации и/или връзки към системите за топлоснабдяване, газоснабдяване, въвеждане на ВЕИ и др.: няма

Мярка 2.7 Подобряване на материално-техническата база на здравните практики, както и за повишаване на осигуреността им с медицинска апаратура и медицински специалисти.

През 2024 г. с цел профилактика на респираторните заболявания и превантивна грижа за гражданите в Община Каспичан е разкрита нова услуга „Солна стая".

3.3.5. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 5: ИНВЕСТИЦИИ В СОЦИАЛНИ И ЗДРАВНИ УСЛУГИ.

3.3.5.1. ЦЕЛ: ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СОЦИАЛНИ И ЗДРАВНИ УСЛУГИ. ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ЗА СОЦИАЛНО ИЗКЛЮЧВАНЕ

Мярка 2.8 Продължаване дейността на съществуващите и създаване на нови социални услуги за хора с увреждания и стари хора със затруднение и/или невъзможност при самообслужване в домашна среда, дневна грижа и резидентен тип - няма новооткрити социални услуги.

Мярка 2.9 Създаване на съпътстващи специализирани и консултативни социални, здравни и образователни услуги за лица в риск и неравностойно положение – на територията на община Каспичан съществуват следните социални заведения, които предлагат следните услуги:

- Дневен център за пълнолетни лица с увреждане е комплекс от социални услуги, които създават условия за цялостно обслужване на пълнолетни лица през деня, свързани с предоставянето на храна, задоволяване на ежедневните, здравните, образователните и рехабилитационните потребности, както и организация на свободното време и личните контакти.
- Център за социална рехабилитация и интеграция /ЦСРИ/ предоставя комплекс от социални услуги, свързани с извършване на рехабилитация, социални-правни консултации, изготвяне и осъществяване на индивидуални програми за социално включване на деца и възрастни с увеждания. ЦСРИ обслужва потребители от територията на две общини – Каспичан и Нови пазар
- Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда - Предоставянето на услугите цели осигуряване на дългосрочна социално-здравна грижа за хората в неравностойно положение в община Каспичан
- Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания е социална услуга от резидентен тип, която предоставя жизнена среда за пълноценно израстване и развитие на деца. В центъра се създава среда близка до семейната, при която децата получават необходимата им индивидуална грижа, подкрепа за личностно развитие и за изграждане на умения за самостоятелен и независим живот. Организирането на живота и дейностите в него са насочени към създаването на условия и възможности за децата да участват, равнопоставено в живота на местната общност.
- Домашния социален патронаж /ДСП/ е с дългогодишен опит в предоставянето на социалната услуга на възрастни хора, изразяваща се в ежедневна доставка на топла храна, съобразена с изискванията за рационално хранене.
- *„Топъл обяд“* - На 01.10.2022 г. BG 05SFPR003-1.001-0035 в Община Каспичан стартира изпълнението на проект „Топъл обяд в Община Каспичан“ – по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България 200 лица от територията на община Каспичан получават Топъл обяд.
- *„Приеми ме“.* Регистрирани са 2 приемни семейства в общината. Подпомагат се две приемни семейства в с. Каспичан и село Златна нива.
- *Механизъм за лична помощ* – социална услуга по Закона за лична помощ - Предоставяне на грижа в семейна среда на хора с трайни увреждания или тежко болни самотни хора по Закона за лична помощ. Към момента по механизма са обхванати 95 потребителя.
- *„Асистентска програма“*- специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в над трудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, предоставяна от лице, назначено на длъжност „Социален асистент“.

Целта на услугата е оказване подкрепа на потребителите в справянето с ежедневни дейности, съобразени с личните интереси и възможности. Назначени са 12 социални асистенти, които се грижат за 34 потребители;

Мярка 2.10 Развитие на социалните услуги за деца - няма разкрити нови услуги за деца през 2024г.;

Мярка 2.11 Ремонт, реконструкция и оборудване на материалната база на социалните услуги - През 2024г. за нуждите на ЦНСТДБУ „Слънце“ гр. Каспичан е закупен нов лек автомобил;

Мярка 2.12 Превенция и подкрепа за децата в риск и техните семейства - общинската програма за закрила на детето, която ежегодно се приема от общински съвет посочва цели и дейности за превенция и подкрепа на децата и техните семейства разпределени в следните приоритети:

- Социална политика - намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата.
- Образование - осигуряване на качествено образование и предучилищна подготовка на всички деца.
- Здравеопазване - подобряване здравето на децата.
- Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие и експлоатация - повишаване мерките за защита на децата.
- Спорт, култура, свободно време и отдих.
- Активно участие на децата във формиране на политики по отношение на детското и младежко здраве.

Мярка 2.13 Осигуряване на заетост и стимулиране на самонаемане на уязвими групи на пазара на труда - През 2024 г. на територията на община Каспичан са назначени по програми и мерки за заетост по Закона за насърчаване на заетостта, в т. ч. и по ПРЧР - 92 лица.

През 2024 г. на 1 безработно лице са предоставени средства за разходи за започване на самостоятелна стопанска дейност като микропредприятие съгласно чл. 30а, ал. 2 от Закона за малките и средните предприятия по одобрен от териториалното поделение на Агенцията по заетостта бизнес проект (по чл. 49 от ЗНЗ).

Няма започнали работа лица по чл. 47, чл. 48 и чл. 49 б от ЗНЗ.

Мярка 2.14 Осигуряване на достъпна среда – през отчетния период са реализирани два проекта, с които е осигурен достъп до две обществени сгради:

- Общинска сграда със смесено предназначение за здравни и социални услуги в гр. Каспичан, по проект „Красива България“ и съфинансиране на Община Каспичан.
- Народно читалище „Пробуда-1928“ гр. Каспичан с осигурено финансиране от Агенция за хората с увреждания и съфинансиране на Община Каспичан.

Мярка 2.15 Развитие на човешките ресурси. Развитие на междусекторно сътрудничество и междуобщински партньорства в социалните услуги - Социалните услуги разкрити на територията на община Каспичан обслужват и съседните общини.

Мярка 2.16: Подобряване на комуникацията и връзката между детски градини, училища и родителска общност и повишаване квалификацията на педагогическия персонал, съобразно предизвикателствата на световната тенденция за развитие технологиите – Назначените в училищата образователни медиатори подкрепят и подпомагат участието на децата и учениците в задължителното обучение, събират информация за всички деца и ученици, подлежащи на задължително училищно обучение; поддържат контакт със семействата, за да получават информация за проблемите на децата;

организират срещи между представители на училището и родители с цел информиране на родителите за постиженията и проблемите на децата; информират родителите относно способностите на децата и мотивират родителите да се включват активно в училищния живот; подкрепят учителите в процеса на обучение

Мярка 2.17: Осигуряване на възможност за подкрепа за придобиване на висше образование и/или на професионална подготовка на младежи в неравностойно положение.

През 2024 г. към Общинска администрация Каспичан е назначено 1 лице по Програма „Старт на кариерата“.

По Проект „ Младежка заетост +“ по ПРЧР 2021 – 2027 г. в Община Каспичан работят 23 младежи до 29 годишна възраст.

Мярка 2.18: Осигуряване на профилактични прегледи и разработване и прилагане на здравни програми за хора в неравностойно положение – Профилактични прегледи се осигуряват от общопрактикуващите лекари. Община Каспичан съвместно с РЗИ организира гинекологични прегледи на неосигурените жени от специалист гинеколог. Община Каспичан има назначени 2-ма здравни медиатори. Ежегодно те имат за задължение да изготвят годишна програма за дейностите свързани с подпомагане дейността в областта на здравеопазването на територията на общината.

Мярка 2.19: Обособяване и организиране на клубове по интереси и провеждане на културни мероприятия и фестивали във всички населени места.

В Центъра за подкрепа за личностно развитие – Център за работа с деца близо 282 деца от цялата община са включени в дейности за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта. В ЦПЛР – ЦРД гр. Каспичан през 2024г. функционират 19 групи за занимания по интереси.

В изпълнение на Културния календар на Община Каспичан и във връзка с честването на 1117-та годишнина от успението на Св. Цар Борис I-Михаил през месец май в гр. Плиска и НИАР Плиска бяха проведени няколкодневни празнични събития, които започнаха с масова кръщавка на деца в Голямата базилика извършена от Варненския и Велико - Преславски митрополит Йоан.

Денят на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност беше отбелязан с празнично шествие, в което се включиха всички образователни институции на територията на общината и бяха наградени отличниците от четирите училища.

На 2-ри юни се отбеляза ден на Ботев и падналите за свободата и независимостта на отечеството. Поднесоха се цветя и венци пред паметник “Майка България” в гр. Каспичан и пред паметника в с. Върбяне.

През месец юни в местността Кирека се проведе ежегодния фестивал „Кирека пее и танцува“. Същият месец в НИАР Плиска се проведе десетото юбилейно издание на фестивала „Дни на предците“.

На 6-ти септември се отбеляза “Ден на съединението на Княжество България с Източна Румелия“ с поднасяне на цветя и венци пред паметник “Майка България” в гр. Каспичан и пред паметника в с. Върбяне.

През есента се проведоха традиционните фестивали на плодородието в с. Върбяне и с. Кюлевча и на „Зърното, брашното и хляба“ в с. Златна нива.

На 22-ри септември се отбеляза “Ден на независимостта на България”. Училищата и читалищата в общината подготвиха витрини с материали по повод празника.

По повод „Ден на българската община“ и в изпълнение на мерките, включени в Плана за подобрение – План за действие за реализиране на мерките за подобрение от Доклада за самооценка на Община Каспичан по CAF за периода 2022 – 2024, бе проведена инициативата „Кмет за един ден“. Представители на Общинска администрация и Общински съвет Каспичан посрещнаха ученици от четирите училища на територията на общината и ЦНСТДБУ "Слънце" гр. Каспичан, които се запознаха отблизо със структурата и функциите на местното самоуправление.

През 2024 година певческите и танцовите формации към читалищата имаха многобройни участия в национални и международни конкурси, на които се представиха отлично и получиха множество награди. Развитието на младежките клубове “Приятели на библиотеката”, ”Деца четат на деца”, ”Библиотекар за един ден”, ”Художествено слово”, младежки клуб “Ескимо”, “Готварство”, “Любознайко”, “Да знаем повече” и други, допринасят за личностното развитие на децата и младежите в общината. Спортните клубове по хандбал, футбол, тенис на маса и спортен клуб „Моделист“ приключиха годината с участия на регионалните турнири.

Спортен клуб „Моделист“ взе участие в национални и международни състезания по ракетомоделизъм. От европейския шампионат по ракетомоделизъм за мъже и юноши, спечелиха общо шест медала - два златни, два сребърни и два бронзови.

През месец септември се проведе ежегодния Екопоход и спортни игри в местността “Кирека”. Дейността на спортните клубове помага за намаляване на агресията и вредните навици сред подрастващите, като изгражда чувство за единство, дисциплина и здравословен начин на живот.

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ПО ПРИОРИТЕТ 3: ПОДОБРЯВАНЕ СЪСТОЯНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА.

3.3.6 СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 6: ТРАНСПОРТНА И ЦИФРОВА ИНФРАКСТРУКТУРА

3.3.6.1 ЦЕЛ: ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ

Мярка 3.1: Ремонт на общинската пътна мрежа и съоръженията към тях.

Изпълнен е обект “Ремонт на път SHU2081 /SHU1080/Каспичан - жп гара Каспичан - Могила-/III - 2082/“ – отводняване по ул. „Ивайло“ с. Каспичан.

Стартира изпълнението на обект „Рехабилитация на общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - ЖП Гара Каспичан - Могила - /III- 2081/от км. 0+000 до км 6+856, етапно строителство, Етап I: участъци от пътя извън населените места 1+871 до км 2+346; от км 3+928 до км 5+527. Изпълнението на Етап II : участъци от пътя в населените места – подетап 2.1 – гр. Каспичан, подетап 2.2 – с. Каспичан и подетап 2.3 – с. Могила ще стартира след подмяната на водопроводите по улиците, съвпадащи с пътя. Обекта е финансиран със Споразумение № РД02-30-1108/19.07.2024 год. между МРРБ и Община Каспичан на основание чл. 107, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 год.Мярка 3.2: Ремонт, обновяване и доизграждане на улична и пешеходна инфраструктура в гр. Каспичан и кв. Калугерица, гр. Плиска, с. Кюлевча, с. Каспичан, с. Златна нива, с. Върбяне, с. Могила, с. Марково и с. Косово.

Приключи обект „Рехабилитация на водосток на път SHU 1082 /III-2007/ Плиска – Върбяне – граница община /Каспичан – Нови пазар/ - Правенци“;

Реализирани са следните обекти:

- „Основен ремонт на ул. "Охрид" с. Каспичан“
- „Рехабилитация на ул. "Априлско въстание" с. Марково - II етап“;
- Текущ ремонт на улица „Димитър Благоев“ 33-35 гр. Каспичан;
- Текущ ремонт ул. „Маршал Жуков“ кв. Калугерица, гр. Каспичан;
- "Рехабилитация на централен площад и улица "Освобождение" в село Кюлевча, Община Каспичан";
- „Подмяна на водопровод и рехабилитация на улична настилка на ул. Христо Ботев" с. Златна нива;
- Рехабилитация на водосток на път SHU 1082 /III-2007/ Плиска – Върбяне – граница община /Каспичан – Нови пазар/ - Правенци; Започна реализацията на следните обекти:

- "Рехабилитация на централен площад в село Каспичан, Община Каспичан"
- „Рехабилитация на общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - ЖП Гара Каспичан - Могила - /III- 2081/от км. 0+000 до км 6+856, етапно строителство, Етап I : участъци от пътя извън населените места 1+871 до км 2+346; от км 3+928 до км 5+527. Изпълнението на Етап II : участъци от пътя в населените места – подетап 2.1 – гр. Каспичан, подетап 2.2 – с. Каспичан и подетап 2.3 – с. Могила ще стартира след подмяната на водопроводите по улиците, съвпадащи с пътя. Обекта е финансиран със Споразумение № РД02-30-1108/19.07.2024 год. между МРРБ и Община Каспичан на основание чл. 107, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 год.
- "Реконструкция на междублоково пространство кв. 18 по плана на град Каспичан"

Сключени са договори за финансиране на следните проекти:

- "Рехабилитация на ул. "Рила" и ул. "Александър Стамболийски" гр. Каспичан" по Програма за развитие на селските райони, процедура BG06RDNP001-19.810 - "МИГ Нови пазар - Каспичан" - подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" с рег. №: BG06RDNP001-19.810-0001;
- „Рехабилитация на улична мрежа в община Каспичан” по Програма за развитие на селските райони, процедура BG06RDNP001-7.017 - Улици „Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях“ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на

всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. с рег. №: BG06RDNP001-7.017-0007;

- "Основен ремонт на ул. Искър" и ул. "Аврора" град Каспичан" – съгласно чл. 107 от ЗДБ на РБ за 2024 год. с МРРБ.

Мярка 3.3: Ремонт и изграждане на нови водоснабдителна мрежа в населените места, напорни и довеждащи водопроводи – изградена и ремонтирана е 1,474 км. от водоснабдителната мрежа, а именно:

- Подменен е водопровода по ул. „Христо Ботев“ с. Златна нива, съгласно споразумение с МРРБ;
- Съвместно с „ВиК-Шумен“ ООД са подменени водопроводите по ул. „Мадарски конник“ (междублоково пространство), ул. „Москва“ (в участъка между ул. „Симеон Велики“ и ул. „Д. Благоев“), по ул. „Маршал Жуков“ кв. Калугерица и ул. „Н. Вълчев“ в с. Кюлевча.

3.3.6.2 ЦЕЛ: ЦИФРОВА СВЪРЗАНОСТ

Мярка 3.4: Изграждане на широколентова инфраструктура – няма новоизградена.

3.3.7. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 7: ГРАДСКА СРЕДА

3.3.7.1. ЦЕЛ: ПОДОБРЯВАНЕ НА ЖИЛИЩНАТА СРЕДА

Мярка 3.5: Изграждане на нови и обновяване на съществуващите спортни и детски съоръжения – Обновена е детската площадка на ул. "9-ти май" с. Каспичан, извършен ремонт на детската площадка в близост до църковния храм в гр. Каспичан и е обособена е нова в с. Косово.

Мярка 3.6: Ремонт и въвеждане на ВЕИ в общински административни и жилищни сгради – през 2024 г. се подписаха договори и започна изпълнението на следните проекти, финансирани по Плана за възстановяване и устойчивост:

- "Устойчиво енергийно обновяване на общинска сграда за административно обслужване", включващ изграждане на ФЕЦ за собствени нужди 30кВт;
- "Въвеждане на енергоефективни мерки в Народно читалище "Пробуда 1928" град Каспичан и Народно читалище "Просвета 1911" град Плиска, община Каспичан" , включващ изграждане на ФЕЦ за собствени нужди съответно 20 кВт и 15 кВт.

Мярка 3.7: Благоустрояване и изграждане на площади, паркове, зелени площи, зони за отдих, паркинги и други обществени територии – реализирани са следните обекти:

- Обособена е зона за отдих и социални контакти на ул. „Симеон Велики“ гр. Каспичан по ПУДООС;
- Монтирана е ограда и е поставена информационна табела в Некропола в кв. Калугерица;
- Започна реконструкцията на централния парк в гр. Плиска;
- В с. Златна нива е извършено благоустрояване на централния площад, чрез въвеждането на нова организация на движение.

Мярка 3.8: Повишаване енергийната ефективност на жилищни и обществени сгради.

През 2024 г. се подписаха договори и започна изпълнението на следните проекти, финансирани по Плана за възстановяване и устойчивост::

- "Устойчиво енергийно обновяване на общинска сграда за административно обслужване", включващ въвеждане на енергоспестяващи мерки, вкл. изграждане на ФЕЦ за собствени нужди 30кВт.
- "Въвеждане на енергоспестяващи мерки в Народно читалище "Пробуда 1928" град Каспичан и Народно читалище "Просвета 1911" град Плиска, община Каспичан", включващ въвеждане на енергоспестяващи мерки, вкл. изграждане на ФЕЦ за собствени нужди съответно 20 кВт и 15 кВт.
- „Енергийно обновяване на жилищен блок на ул. „Димитър Благоев“ № 65, гр. Каспичан“, включващ въвеждане на енергоспестяващи мерки;
- „Енергийно обновяване на жилищен блок на ул. „Мадарски конник“ № 115“, гр. Каспичан“, включващ въвеждане на енергоспестяващи мерки.

Мярка 3.9: Въвеждане на енергоспестяващо улично LED осветление във всички населени места в Община Каспичан.

В таблицата са представени изразходваните количества ел. енергия от улично осветление за 2024г. в сравнение с 2023, 2022г и 2021 г.

Населено Място	Консумирана енергия за улично осветление за 2024г.	Консумирана енергия за улично осветление за 2023г.	Консумирана енергия за улично осветление за 2022г.	Консумирана енергия за улично осветление за 2021г.
гр. Каспичан	98,666 Мвч.	67,773 Мвч.	56,868 Мвч.	83,719 Мвч.
с. Могила	10,267 Мвч.	17,896 Мвч.	15,313 Мвч.	15,988 Мвч.
с. Кюлевча	21,217 Мвч.	23,775 Мвч.	16,926 Мвч.	22,471 Мвч.
гр. Плиска	31,108 Мвч.	31,829 Мвч.	29,474 Мвч.	32,299 Мвч.
с. Марково	22,789 Мвч.	18,522 Мвч.	17,879 Мвч.	22,799 Мвч.
с. Каспичан	17,338 Мвч.	15,846 Мвч.	18,542 Мвч.	26,363 Мвч.
с. Върбяне	11,193 Мвч.	12,884 Мвч.	14,555 Мвч.	22,818 Мвч.
с. Златна нива	16,109 Мвч.	16,404 Мвч.	17,478 Мвч.	20,997 Мвч.
с. Косово	7,424 Мвч.	13,385 Мвч.	2,821 Мвч.	6,028 Мвч.
Общо:	335,48 Мвч.	218,314 Мвч.	189,856 Мвч.	253,482 Мвч.

Започна реализацията на Проект "Въвеждане на енергийно ефективна система за външно изкуствено осветление в община Каспичан", който включва 7 населени места - гр. Каспичан с включен квартал Калугерица, с. Каспичан, с. Могила, с. Марково, с. Кюлевча, гр. Плиска.

Мярка 3.10: Ремонт, въвеждане на ВЕИ и оборудване на културната инфраструктура.

През 2024 г. се подписаха договори и започна изпълнението на следните проекти, финансирани по Плана за възстановяване и устойчивост::

- "Устойчиво енергийно обновяване на общинска сграда за административно обслужване", включващ въвеждане на енергоспестяващи мерки, вкл. изграждане на ФЕЦ за собствени нужди 30кВт.
- "Въвеждане на енергоспестяващи мерки в Народно читалище "Пробуда 1928" град Каспичан и Народно читалище "Просвета 1911" град Плиска, община Каспичан", включващ въвеждане на енергоспестяващи мерки, вкл. изграждане на ФЕЦ за собствени нужди съответно 20 кВт и 15 кВт.

3.3.7.2. ЦЕЛ: Развитие на междуобщинското сътрудничество

Мярка 3.11: Инвестиране в общи продукти и услуги, свързани с историческото, природното и културното наследство - проведе се Събор - фестивал на средновековния бит и култура „Дни на предците“ в НИАР-Плиска.

Мярка 3.12: Съвместни инициативи за развитие на алтернативни форми на туризъм.

Сключено е споразумение за партньорство за подготовка и изпълнение на Концепция за интегрирани териториални инвестиции между Община Каспичан, Община Шумен, сдружение „Българите- памет и бъдеще“ и “Р-ЕВОЛЮЦИЯ” ООД с предмет „Концепция за създаване на съвременен туристически продукт, базиран на културното наследство и природните дадености в региона“.

Мярка 3.13: Подобряване на транспортната свързаност и достъпност – няма реализирани проекти.

Постигнатият напредък по индикаторите за наблюдение са съгласно Приложение 1 и Приложение 2 към Годишния доклад.

III. Действия, предприети от компетентните органи с цел осигуряване на ефективност и ефикасност при изпълнението на плана за интегрирано развитие на общината.

Механизмът за осигуряване на информация, отчетност и прозрачност на постигнатите резултати и използваните финансови ресурси по програмата за реализация на ПИРО се основава на принципът на партньорство и сътрудничество с представители на различните заинтересовани страни в рамките на целия процес на реализация на плана. Обществеността се информира за напредъка при изпълнение на мерките от инвестиционната програма, за резултатите от тях и за начина, по който са изразходвани финансовите ресурси, с които е обезпечено изпълнението на програмата, чрез Годишните доклади за напредъка на ПИРО 2020-2027 г., Годишните отчети на кмета на община Каспичан за изпълнението на Програмата за управление на община Каспичан, годишни отчети за касовото изпълнение на бюджета, публикации във в.

„Устрем“, социални медии и др.

Цялата информация за резултатите от изпълнението на плана и възможностите за участие в процеса на неговата актуализация, широката общественост има достъп чрез сайта на Общинска администрация в раздел Администрация/Общински стратегически документи/Планове.

Изпълнението на дейностите по Плана и осигуреният достъп до информация, участието в процеса на формиране, изпълнение и контрол на политиките за устойчиво развитие на общината на всички заинтересовани страни е предпоставка за създаване на ефективно партньорство между администрацията и структурите на гражданското общество.

IV. Изпълнение на проекти, допринасящи за постигане на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината с размера на усвоените средства за 2024г. и източници на финансиране.

- ✓ Проектното предложение на НЧ „Пробуда -1928“ гр. Каспичан „Съхранение и популяризиране на българските народни танци, оцелели през вековете“ по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“;
- ✓ Проектното предложение на Община Каспичан „Рехабилитация на ул. „Васил Левски“ град Каспичан“ по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащабна инфраструктура“;

- ✓ Проектното предложение на НЧ „Просвета – 1911“ гр. Плиска „Българските традиции – мост между поколенията“ по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“;
- ✓ Проект „Топъл обяд“ подпомагане с топъл обяд на най-нуждаещите се 200 лица от община Каспичан;
- ✓ Осигуряване на достъпна среда в Общинска сграда със смесено предназначение за здравни и социални услуги в гр. Каспичан, по проект „Красива България“ и съфинансиране на Община Каспичан;
- ✓ Обект “Ремонт на път SHU2081 /SHU1080/Каспичан - жп гара Каспичан - Могила-/III - 2082/“ – отводняване по ул. „Ивайло“ с. Каспичан;
- ✓ Обект „Рехабилитация на водосток на път SHU 1082 /III-2007/ Плиска – Върбяне – граница община /Каспичан – Нови пазар/ - Правенци“;
- ✓ Обект „Основен ремонт на ул. "Охрид" с. Каспичан“
- ✓ Обект „Рехабилитация на ул. "Априлско въстание" с. Марково - II етап“;
- ✓ Обект "Рехабилитация на централен площад и улица "Освобождение" в село Кюлевча, Община Каспичан";
- ✓ Обект „Подмяна на водопровод и рехабилитация на улична настилка на ул. Христо Ботев" с. Златна нива;

V. Заключения и предложения за подобряване на резултатите от наблюдението на плана за интегрирано развитие на общината.

Основен проблем е събирането на актуална информация от всички страни за техния принос в изпълнение на ПИРО 2021-2027 г., тъй като голяма част от информацията не е налична в общинска администрация. Данните от НСИ за предходната отчетна година се обработват и ще бъдат налични през месец ноември, което възпрепятства включването им в отчета през месец март.

В Община Каспичан е създадена сравнително добра организация за прилагане и изпълнение на ПИРО от гледна точка на планирани и реализирани проекти, вътрешен мониторинг и контрол. С внасянето на настоящия годишен доклад се спазва изискването за ежегодно отчитане изпълнението на ПИРО пред Общинския съвет, съгласно Закона за регионалното развитие и Правилника за прилагане на ЗРР.

Създаден е добър механизъм за избор на приоритетни проекти и дейности, съгласно годишните индикативни програми на Оперативните програми, реалните нужди на общината и приоритетите и мерките, заложени в ПИРО.

Проектиране и планиране се извършва ежегодно, като изборът е свързан:

- С изискванията на действащи нормативни документи, които задължават Общините да извършват определен вид дейности или изградят определен вид обекти;
- С необходимостта, продиктувана от потребностите на Общината да създава благоприятни условия за живот и да бъде притегателен център за населението, най-вече за младите хора;
- С финансовите възможности на Общината, при изисквания за съфинансиране;

- С проектната готовност на Общината при откриване на мерките по съответните програми;
- С постоянно следене на всички програми, приложими за Общината като бенефициент.

Общинската администрация следи за всички възможни европейски и български програми и донорски организации, които биха могли да финансират отделни обекти, дейности и проекти, което да доведе до постигане целите на плана.

Местният бизнес съдейства за изпълнението на ПИРО и участва активно с проекти за привличане на инвестиции в целевата територия, като кандидатства самостоятелно по Оперативни програми, по които е бенефициент.

Община Каспичан следва да работи за по-активно търсене и привличане на бизнеса и НПО като партньори и информиране за възможностите им самите те да усвояват средства от европейските фондове и програми.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Последните тенденции в развитието на Каспичан показват подобрение на социално- икономическото развитие на общината.

ПРИОРИТЕТ 1: Икономически растеж и повишена конкурентно способност на местната икономика. Индикаторите, показващи състоянието на местната икономика показват стабилен възход и през отчетната година. Броя на предприятията от 207 бр. се е увеличил на 257 бр. Произведената продукция от 160 123 хил. лв. в началото на периода е нараснала на 194 849 хил. лв., но е намаляла в сравнение на предходната година. Генерираната печалба се е увеличила от 17 401 хил. лв. в началото на периода на 19 653 хил. лв., но е намаляла в сравнение на предходната. Разходите за ДМА са достигнали 96 190 хил.

Заетите лица са достигнали 1 894.

ПРИОРИТЕТ 2: Повишаване качеството и стандарт на живот.

Средната годишна брутна работна заплата за предходния отчетен период е била 17 871 лв.

Забелязва се увеличение през настоящия период на 19 788 лв.

Демографския проблем продължава да се задълбочава. Населението на общината по постоянен и настоящ адрес към декември 2024 г. е 6708 души. Потребителите на социални услуги са намалели на 847 лица.

ПРИОРИТЕТ 3: Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.

Продължава работата по проектите за ПСОВ гр. Каспичан и ПСОВ и изграждане на нова ВиК инфраструктура гр. Плиска. Подменени са два водопровода в село Могила. Извършена е реконструкция на две улици и е стартирала подготовката за ремонтите по още пет.

Индикатори за продукт						
Приоритет, мярка	**Индикатор**	**Мерна единица**	**Източник на информация**	**Период на отчитане**	**Целева стойност**	**Резултат за 2024 г.**
ПРИОРИТЕТ 1: Икономически растеж и повишена конкурентно способност на местната икономика						
	Произведена продукция	Хил. лв.	НСИ	1 година	160 000	194 849
	Генерирана печалба	Хил. лв.	НСИ	1 година	15 000	19 653
	Оборот на предприятията	Хил. лв.	НСИ	1 година	200 000	261 888
	Приходи от нощувки в местата за настаняване	Лева	НСИ, Община Каспичан	1 година	1 000 000	378 034
	Трайни насаждения	Дка	ОСЗ Каспичан	1 година	1300	850
	Изградени пречиствателни съоръжения	Брой	Община Каспичан	1 година	2	0
	Внедрено електронно управление	Брой	Община Каспичан	1 година	1	1
	Внедрена Система за управление на мрежова информационната сигурност ISO 27001	Брой	Община Каспичан	1 година	1	0
ПРИОРИТЕТ 2: Повишаване качеството и стандарт на живот						
	Лица, преминали професионални и преквалификационни обучения	Брой	ДБТ Нови пазар, Община Каспичан	1 година	400	66
	Обновена образователна инфраструктура	Брой	Община Каспичан	1 година	4	3
	Обновена социална инфраструктура	Брой	Община Каспичан	1 година	1	0
	Предоставяни социални услуги	Брой	Община Каспичан	1 година	8	9
ПРИОРИТЕТ 3: Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.						
	Ремонтирана общинска пътна мрежа	Км.	Община Каспичан	1 година	12	3
	Обновена улична и пешеходна инфраструктура	Км.	Община Каспичан	1 година	10	3,115

	Ремонтирана водоснабдителна мрежа	Км.	Община Каспичан	1 година	10	0,98
	Изградена широколентова инфраструктура	Км.	Община Каспичан, ДАЕУ	1 година	20	0
	Обновени спортни и детски съоръжения	Брой	Община Каспичан	1 година	6	2
	Въведени ВЕИ	Брой	Община Каспичан	1 година	5	1
	Благоустроени и изградени площади, паркове, зелени площи, зони за отдих, паркинги и други обществени територии	площ	Община Каспичан	1 година	4	4
	Реализирани междуобщински проекти и партньорства	Брой	Община Каспичан	1 година	1	0

Забележка: Данните от НСИ са за 2023 год.

Приложение 1.2

Индикатори за резултат							
Стратегическа цел	**Индикатор**	**Мерна единица**	**Източник на информация**	**Период на отчитане**	**Базова стойност**	**Целева стойност**	**Резултат за 2024 г.**
ПРИОРИТЕТ 1: Икономически растеж и повишена конкурентно способност на местната икономика	Брой предприятия	Брой	НСИ	1 година	220	240	257
	Брой заети лица	брой	НСИ	1 година	1 898	2000	1 894
	Разходи за възнаграждения	Хил. лв.	НСИ	1 година	21 861	40 000	35 683
	Реализирани нощувки в местата за настаняване	Брой	НСИ, Община Каспичан	1 година	12 651	30 000	6278
	Разходи за ДМА	Хил. лв.	НСИ	1 година	116 250	200 000	96190
	Брой регистрирани земеделски производители	Брой	ОСЗ Каспичан	1 година	199	220	161
	Изградена ПСОВ град Каспичан.	Брой	Община Каспичан	1 година	0	1	0
	Изградена ПСОВ град Плиска.	Брой	Община Каспичан	1 година	0	1	0
	Предоставяни електронни услуги	Брой	Община Каспичан	1 година	65	121	128
ПРИОРИТЕТ 2: Повишаване качеството и стандарт на живот	Средна годишна брутна работна заплата	Лева	НСИ	1 година	12 002	24 000	19788
	Преждевременно напуснали училище деца	Брой	Община Каспичан	1 година	0	0	0
	Динамика на населението	Брой	НСИ	1 година	7 230	7 300	7 362
	Осигурена достъпна среда	Брой	Община Каспичан	1 година	10	20	1
	Потребители на социални услуги	Брой	Община Каспичан	1 година	710	1000	847
ПРИОРИТЕТ 3: Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.	Ремонтирани общински пътища	Брой	Община Каспичан	1 година	0	6	0
	Ремонтирани улици	Брой	Община Каспичан	1 година	0	20	2
	Ремонтирани водопроводи	Брой	Община Каспичан	1 година	0	20	2
	Сгради с въведени мерки за ЕЕ	Брой	Община Каспичан	1 година	9	18	0

	Благоустроени и изградени площади, паркове, зелени площи, зони за отдих, паркинги и други обществени територии	площ	Община Каспичан	1 година	0	6	2
	Продължаване на подхода „Водено от общностите местно развитие“ и в програмен период 2021-2027	Брой	Община Каспичан	1 година	1	1	1

Забележка: Данните от НСИ са за 2023 год.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Информация за изпълнението на договорените условия на договорите по Закона за обществените поръчки за 2024 година

РЕШЕНИЕ: № 300

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация Общински съвет – Каспичан приема информация за изпълнението на договорените условия на договорите по Закона за обществените поръчки за 2024 година съгласно приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 2 от дневния ред Докладна записка с ВОС № 134/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 1 глас „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

Приложение № 1

№	Номер и дата на сключване на договора	Изпълнител	Предмет на поръчката	Вид на процедура	Прогнозна стойност в лева без ДДС	Стойност на договора в лева без ДДС	Изпълнение на договора
1.	Борсов договор № 356/ 14.05.2024 г.	„БЕНИТА ОЙЛ“ ООД	Доставка на горива за община Каспичан	Договаряне без предварително обявление	448 383,34	448 383,34	В процес на изпълнение
2.	79/ 22.07.2024 г.	„Автомагистрали – Черно море“ АД	СМР на обект: Подвижна платформа по стълбище на сграда за здравни и социални услуги и изграждане на външна рампа за осигуряване на достъпна среда за хора с увреждания	Събиране на оферти с обява	81 826,42	81 801,71	Изпълнен
3.	83/ 07.08.2024 г.	„Растер - Юг” ООД	Подмяна на водопровод и рехабилитация на улична настилка на ул. „Христо Ботев“, с. Златна нива, община Каспичан	Публично състезание	885 000,00	875 275,60	Изпълнен, Очаква се финансиране
4.	86/ 23.08.2024 г.	„Автомагистрали – Черно море“ АД	Реконструкция и изграждане на водопроводна мрежа на гр. Каспичан	Публично състезание	1 269 310,00	1 261 000,00	Очаква се финансиране
5.	94/ 16.09.2024 г.	„ВИЕС инженеринг“ ООД	Изготвяне на технически проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект „Въвеждане на енергоефективни мерки в сградата на Община Каспичан“	Събиране на оферти с обява	30 000,00	22 800,00	Изпълнен
6.	105а/ 01.10.2024 г.	„АРЕСГАЗ“ ЕАД	Доставка на природен газ за отопление - за 36 (тридесет и шест) месеца за нуждите на обекти на Община Каспичан	Пряко договаряне	141 570,00	141 570,00	Изпълнява се
7.	106/ 04.10.2024 г.	„Автомагистрали – Черно море“ АД	Рехабилитация на общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - ЖП Гара Каспичан - Могила - /III- 2081/	Публично състезание	5 068 023,33	4 981 447,79	В процес на изпълнение, Очаква се финансиране

8.	115/ 29.10.2024 г.	„Винс ин Хок“ ЕООД	„Реконструкция на междублоково пространство в кв. 18 по плана на гр. Каспичан, Община Каспичан, Област Шумен“	Събиране на оферти с обява	263 333,33	262 836,60	В процес на изпълнение, Очаква се финансиране
9.	118/ 11.11.2024 г.	„ЕКОИНВЕСТ АСЕТС“ АД	Предоставяне на услуги по предварително третиране на смесени битови отпадъци, образувани на територията на Община Каспичан	Открита процедура	585 000,00	585 000,00	Изпълнява се

Изготвил: /п/
Иван Кавръков
Юрисконсулт в Община Каспичан

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отчет за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите, отдадени на концесия за 2024 година и доклад за състоянието на язовирите, собственост на община Каспичан

РЕШЕНИЕ: № 301

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, чл.66а от Закона за общинската собственост, чл.50, ал.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с чл.131, ал.1 от Закона за концесиите, Общински съвет - Каспичан приема Отчет за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите, отдадени на концесия за 2024 година и доклад за състоянието на язовирите, собственост на община Каспичан, съгласно Приложение №1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 3 от дневния ред Предложение с ВОС № 118/14.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 1 глас „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

Приложение №1

ОТЧЕТ
за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите,
отдадени на концесия за 2024 година
и доклад за състоянието на язовирите, собственост на община Каспичан

Съгласно чл.131, ал.1 от Закона за концесиите при изпълнение на концесионния договор концедентът извършва мониторинг и контрол на изпълнението на задълженията на страните по договора.

В община Каспичан има сключени два договора за концесии на язовири-публична общинска собственост.

Всяка година през месец март, Общинска администрация предоставя за разглеждане от Общинския съвет, отчет за изпълнение на договорите и извършените дейности от концесионерите.

Община Каспичан е страна по следните концесионни договори:

1.Договор от 15.10.2001 година за предоставяне на право на ползване върху имот публична общинска собственост, описан в договора като:

- **<u>ЯЗОВИР КАЛУГЕРИЦА</u>** с площ от 94.687 дка, поземлен имот №070021 по картата за възстановена собственост, сключен с „Димени 2000"ЕООД гр.Каспичан, ул."Васил Левски" № 10, представлявано от Димитър Методиев Николов, преобразувано на „Димени 2000"ООД гр.Каспичан, с управител Вера Митева-Николова.

Съгласно чл.59, ал.1 от Закона за общинската собственост при влизане в сила на кадастрална карта за имотите-общинска собственост се съставят нови актове за общинска собственост. В тази връзка за имота е съставен нов акт: Акт за публична общинска собственост № 2246/25.02.2021 година, вписан под №130, том 2, дело №318/21, вх.рег.№621/10.03.2021 година в Служба по вписванията град Нови пазар.

По данни от кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед №РД-18-57/01.10.2015 година, с последно изменение, засягащо поземления имот със Заповед №РД-18-9801/15.11.2018 година на началника на СГКК град Шумен, поземленият имот /ПИ/ получава нов номер: ПИ с идентификатор 36590.81.33, с площ от 147626 квадратни метра /147.626 декара/, от които 113628/147626 идеални части са собственост на община Каспичан, а останалите са собственост на държавата.

2.Договорът е сключен първоначално за срок от 15 години, с Решение № 438 от Протокол 30 /21.12.2006 година на Общински съвет-Каспичан е продължен на 35 години.

3.Годишната концесионна вноска в размер на 2000.00 лева е дължима към 31.10. на текущата година. Вноската за 2024 година е изплатена на 18.10.2024 година, издадена е фактура № 0000002953/01.10.2024 година. Дължимата концесионна вноска е увеличена със сумата от 30.00 лева, представляваща годишния инфлационен индекс за периода, отчетен от НСИ.

4.Концесионерът е застраховал язовира, язовирните съоръжения и рибата със застрахователна полица №70-00-264/12.06.2024 година. Застраховките са направени в „ДЗИ-общо застраховане" ЕАД гр. Нови пазар за срок от една година.

Застраховките се подновяват ежегодно, съгласно чл.7.4. от сключения договор за концесия.

5.От социалните мероприятия, заложени в договора и комплексния план, са изпълнени следните поети задължения:

- Съгласно Свидетелство за дарение № 4/04.12.2024 година е предоставено дарение за нуждите на Детска градина „Снежанка" гр. Каспичан, в размер на 200.00 лева .
- Съгласно Свидетелство за дарение № 19/13.12.2024 година е предоставено дарение на СУ „Панайот Волов" град Каспичан, в размер на 200.00 лева за обогатяване на материално-техническата база.
- Съгласно Свидетелство за дарение №158/29.11.2024 г. е предоставено дарение на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания „Слънце" гр. Каспичан, в размер на 200.00 лева за козметика.

6.Водният обект се ползва за целите, за които е предоставен, а именно за „Отглеждане на риба, аквакултури и спортен риболов".

7.Обектът е регистриран като рибовъдно стопанство № 26400019, съгласно изискванията на Закона за рибарство и аквакултури, за което е издадено удостоверение №819/10.09.2013 год. от Изпълнителната агенция по рибарство и аквакултури.

8.На 21.08.2024 година е извършена проверка на техническото състояние на язовирната стена и съоръжения към нея, както и на документацията за експлоатация. Проверката е извършена от Главна

дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ към Държавна агенция за метрологичен и технически надзор.

9.На 21.05.2024 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-72/09.05.2024 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол № 38/21.05.2024 година. Констатациите от проверката са положителни, язовирните съоръжения са в изправност, няма направени предписания.

10. На основание чл.46, ал.1, т.2, във връзка с чл.52, ал.1, т.3 от Закона за водите, на концесионера е издадено разрешително №242/20.04.2022 година за ползване на повърхностен воден обект-публична общинска собственост за срок от 10 години. За издаване на разрешителното Общински съвет –Каспичан е приел Решение №466 от Протокол №31 от 31.03.2022 година.

II. 1.Договор от 12.10.2009 година за предоставяне на право на ползване върху имот публична общинска собственост, представляващ:

- **<u>ЯЗОВИР КЮЛЕВЧА</u>** с площ от 213.277 дка, поземлен имот №000314 по картата за възстановена собственост, сключен с „Вигор” ЕООД гр. Шумен, ул. ”Ген. Столетов”№27, представлявано от Свилен Марински.

На основание с чл.59, ал.1 от Закона за общинската собственост при влизане в сила на кадастрална карта за имотите-общинска собственост се съставят нови актове за общинска собственост. В тази връзка за имота е съставен нов акт: Акт за публична общинска собственост № 2181/29.05.2020 година, вписан под №181, том 4, дело №598/20, вх.рег.№1224/03.06.2020 година в Служба по вписванията град Нови пазар. Съгласно кадастралната карта имота получава нов номер: поземлен имот с идентификатор 41109.39.314, с площ от 213264 квадратни метра /213.264 декара/.

2.Договорът е за срок от 15 години, считан от датата на подписването му. С Решение № 758 от Протокол № 51 / 07.07.2011 година на Общински съвет – Каспичан, срокът на договора е удължен на 30 години.

3.Годишната концесионна вноска е в размер на 6500 лева, платима към 12.10. Заплатена е на 18.10.2024 година, издадена е фактура №0000002952/01.10.20234 година. Дължимата концесионна вноска е увеличена със сумата от 97.50 лева, представляваща годишния инфлационен индекс за периода, отчетен от НСИ.

4.Съгласно точка 5.2.6 от раздел V „Права и задължения на концесионера” е поето задължение за застраховане на обекта всяка година, на застрахователна стойност на стопански инвентар и имущество от 50 000 лева. Застрахован е със застрахователна полица №111225272000278/15.03.2025 година. Застраховките са направени в „ДЗИ-общо застраховане“ ЕАД гр. Нови пазар, за срок от една година.

5.На 21.08.2024 година е извършена проверка на техническото състояние на язовирната стена и съоръжения към нея, както и на документацията за експлоатация. Проверката е извършена от Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ към Държавна агенция за метрологичен и технически надзор. Направени са предписания по техническата документация – да се представи протокол за технически преглед на язовирната стена и съоръженията, както и да се довърши почистването на въздушния откос на язовирната стена и да се осигури проводимост на речното корито.

6.На 21.05.2024 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-72/09.05.2024 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол № 39/21.05.2024 година. Констатациите от проверката са положителни, язовирните съоръжения са в изправност, направените предписания са изпълнени.

7.Концесионерът е представил доклад за изпълнение на концесионния договор, като в него е описал тревожна тенденция за намаляване на водата в язовира, свързана с климатичните промени. В момента се проучва възможност за изграждане на система за изкуствено увеличаване на водосборната област. За осигуряване на по-лесен достъп на любителите на риболова, концесионерът е изградил път около язовирното езеро. Язовирната стена се поддържа в отлично състояние, като през 2024 година е извършено наслагване на чакъл и фракция на язовирната стена с цел предпазване от ерозия и дупки, които се образуват. Извършва се редовно почистване на въздушния мокър октос. Направено е облагородяване на площите около язовира, като са засети още 200 бр. ели и борчета. Язовирът се зарибява ежегодно с различни видове риба.

III. Доклад за състоянието на язовирите-общинска собственост.

1.Брой язовири**: 8 (осем)**

-с. Косово, поземлен имот с идентификатор 38804.21.238 с площ 89280 кв. метра, по кадастралната карта и кадастралните регистри/КККР/, с предходен № 000238 по картата за възстановена собственост /КВС/;

-с.Марково, поземлен имот № 000614 с площ от 34.620 дка;

-с.Марково, поземлен имот № 000473 с площ от 32.309 дка;

-с.Кюлевча, поземлен имот с идентификатор 41109.39.314 с площ 213264 кв. метра, по кадастралната карта и кадастралните регистри/КККР/, с предходен № 000314 по картата за възстановена собственост /КВС/;

-с.Каспичан, поземлен имот № 000101 с площ от 5.013 дка;
-кв.Калугерица, поземлен имот с идентификатор 36590.81.33 с площ 113628/147626 кв. метра по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, с предходен № 070021 по картата за възстановена собственост /КВС/
-с.Златна нива, поземлени имоти №№ 000130 и 000123 с площ от 46.309 дка;
-с.Върбяне, поземлен имот с идентификатор 12838.11.1106 с площ 11945 кв. метра по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, с предходен № 000106 по картата за възстановена собственост /КВС/ и поземлен имот с идентификатор 12838.11.1105 с площ 47355 квадратни метра по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, с предходен № 000105 по картата за възстановена собственост /КВС/.

2. Язовирите са актувани като публична общинска собственост със следните актове:
-с.Косово - нов АОбС № 2161/18.05.2020 година по КККР, стар АОбС № 251/14.02.2000 г.;
-с.Марково – АОбС № 2643/25.03.2024г. по КККР; ,стар АОбС № 1344 / 23.03.2011г.,
-с.Марково - АОбС № 135/14.04.1999 година, няма съставен нов АОбС по КККР;
-с.Кюлевча - нов АОбС№2181/29.05.2020 г.по КККР, стар АОбС №250/14.02.2000 година;
-с.Каспичан - нов АОбС№2645/27.03.2024 г.по КККР , АОбС № 122 / 30.03.1999 година,
-кв.Калугерица - нов АОбС № 2246/25.02.2021 г. по КККР,стар АОбС № 253/14.02.2000 г.;
-с.Златна нива - нов АОбС № 2642/25.03.2024 година по КККР ,АОбС № 254 / 14.02.2000 година,
-с.Върбяне – нов АОбС № 2361/15.09.2021 година по КККР, стар АОбС № 1309 / 20.01.2011 година и нов АОбС № 2360/15.09.2021 година по КККР , стар АОбС № 1310 / 20.01.2011 г.

3.Техническо състояние на язовирите:

Техническото състояние на язовирните съоръжения се наблюдава от хидроспециалист „оператор на язовирната стена“ служител на „ТДП Контрол“ЕООД с ЕИК 204012121 със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. Екзарх Стефан“ №62, с която община Каспичан има сключен договор №1/04.01.2024 година, за срок от 2 години.

Състоянието на действащите язовири се наблюдава и Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ към Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

3.1 Язовир с.Косово – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 38804.21.238 по кадастралната карта, с №000238 по предходен план /КВС/, изграден е през 1965 година в дере, водосборната му област е 5.75 кв.км. Най-близкото населено място след язовирната стена е село Снежина, община Провадия. Залятата площ е 89,286 декара. Изграден е с предназначение в миналото за напояване. Язовирната стена е от типа „земно насипна“, с височина 18.00 метра. Водният откос е с каменна броня, а въздушният откос е затревен, без свличания и мокри петна. Обема на язовира в момента на проверката е с високо ниво/. Това водно ниво е изключително ниско, което води до опасност от съсъхване и образуване на пукнатини в земния насип на язовира. Притокът на вода е от деретата над язовира и от подпочвените води, които потъват и нямат повърхностно оттичане.

На 18.06.2024 година е извършена проверка и от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, документирана в Констативен протокол №05-03-58/19.06.2024 година. Не се дава предписания по техническата документация, отбелязано е да се почисти бързотока на преливника от храстовидна и дървесна растителност и да се почисти около изходната шахта ОИ от храстовидна и дървесна растителност.

Последен протокол от проверка на техническото състояние - от месец октомври 2024 година, проверен от оператора на язовирната стена хидроинженер от „ТДП Контрол“ ЕООД гр. София.

Резултатите от техническия преглед на язовирната стена са следните: корона-затревена; въздушен откос-затревен; воден откос-затревен, неизправен. Заключение за състоянието на язовирната стена – да се почистят воден и въздушен откос.

Констатации от техническия преглед на съоръженията към язовирната стена: основен изпускател-неизправен; преливник-непочистен, неизправен; отводящ канал - има, но е с ограничена поводимост; водовземни съоръжения - няма.

Заключение за състоянието на съоръженията Необходимо е възстановяване на спирателен кран.

Оператора определя състоянието на язовирната стена и съоръженията към нея на язовир с. Косово като неизправно-работоспособен.

На 21.05.2024 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-72/09.05.2024 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол №41/21.05.2024 година. Техническото състояние е определено като „неизправен - частично работоспособен“.

Със Заповед №РД-25-165/25.01.2025 година на Кмета на община Каспичан беше обявен публичен търг за предоставяне под наем на поземлен имот идентификатор 38804.21.238 по КККР на с. Косово, одобрена със Заповед № РД-18-652/12.09.2019г. на ИД на АГКК, с площ от 89 280 кв.м., начин на

трайно ползване: Язовир, за срок от 10 години, в изпълнение на Решение № 275 от Протокол № 20/30.01.2025 година на Общински-съвет Каспичан.

3.2 Язовир с.Марково – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта 47319.41.473, предходен № 000473 по картата за възстановена собственост, залятата площ е 32.306 декара, завирен обем 98000 куб. м. Водосборната област е 3,6 кв. км. от село Марково. Язовирната стена е от типа „земно насипна“ с височина 7 метра и дължина 181 метра. Обемът на язовира при последната проверка е с кота на водното ниво на около 2 метра под котата на преливния ръб. Короната е с асфалтов път, водният откос е с каменна броня, затревен, въздушният откос е почистен, без видими деформации.

На 21.08.2024 година е извършена проверка и от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, документирана в Констативен протокол №05-03-69/21.08.2024 година. Дават се предписания по техническата документация: да се представи протокол за технически преглед по реда на чл.26, ал1 и ал.3 от Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях за 2024 година.

Последната проверка на техническото състояние на язовира е извършена през месец октомври 2024 година от оператора на язовирната стена.

Резултатите от техническия преглед на язовирната стена са следните: корона-затревена, изправна; въздушен откос-затревен, изправен; воден откос-затревен, изправен. Заключение за състоянието на язовирната стена: добро техническо състояние.

Констатации от техническия преглед на съоръженията към язовирната стена: основен изпускател-изправен, със затворени и изправни затворни органи; преливник-изправен, бързоток-почистен, изправен; отводящ канал - има, но е с ограничена проводимост; водовземни съоръжения - няма.Заключение за състоянието на съоръженията: добро техническо състояние.

Операторът определя състоянието на язовирната стена и съоръженията към нея на язовир с. Марково като изправно.

На 21.05.2024 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-72/09.05.2024 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол №40/21.05.2024 година. Техническото състояние е определено като „неизправно, частично работоспособно“.

Язовирът се стопанисва от кмета на населеното място.

3.3 Язовир с.Кюлевча – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 41109.39.314 по кадастралната карта, с №000314 по предходен план /КВС/, изграден през 1960 година на дере, десен приток на река Мадарска, водосборната му област е 14 кв.км. Най-близкото населено място след язовирната стена е село Мадара, община Шумен. Залятата площ е 213,26 декара. Предназначение за напояване и аквакултури. Язовирната стена е от типа „земно насипна“, с височина 12.90 метра. Водният откос е с каменна броня закалена с едро ломен камък, а въздушният откос – наличие на храстовидна и дървесна растителност в петата на откоса, без видими деформации. Обема на язовира в момента на проверката е с високо ниво/ВН/ на около 4 метра под котата на преливния ръб. Язовирът е в експлоатация, предоставен е по договор за концесия на „Вигор” ЕООД гр. Шумен.

3.4 Язовир с.Каспичан – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 36590.124.101, изграден е югозападно от град Каспичан, в землището на село Каспичан. Язовирът е изграден като околовръстна дига в естествена релефна падина, пълнил се е с помпен агрегат от река Провадийска за поливане на зеленчуци. Няма собствен водосбор и водоизточник, пълни се от валежи и чешма в близост. Залята площ от 5.00 декара. Стената е земнонасипна с височина 2,70 метра, черен път с дължина 50 метра. Предназначен е в миналото за напояване, служил е като изравнител, не се ползва от около 15 години. Цялата чаша е обрасла с влаголюбива растителност. Установено е значително повишение на дебита на водата, която идва от извора, което до постъпване на води в чашата на водоема. Установено е преливане на води през стената, което е следствие на липсата на облекчително съоръжение.

Язовирът се стопанисва от кмета на населеното място.

3.5 Язовир Калугерица – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 36590.81.33 по кадастралната, с №070021 по предходен план /КВС/, изграден през 1960 година на дере, десен приток на река Каменица, водосборната му област е 7,1 кв.км. Най-близкото населено място след язовирната стена е град Каспичан на 3000 метра. Предназначение за напояване и аквакултури. Язовирната стена е от типа „земно насипна“ с дължина 210 метра, с височина 4,50 метра. Водният откос е с каменна броня закалена с едро ломен камък, а въздушният откос е почистен, без мокри петна. Язовирът е в експлоатация, съоръженията са в изправност, предоставен е по договор за концесия на „Димени 2000”ЕООД гр. Каспичан.

3.6 Язовир с.Златна нива – Язовирът се намира в поземлени имоти с идентификатори 31084.4.130 и 31084.4.123, изграден е в землището на село Златна нива. Предназначен е в миналото за напояване. Няма собствен водосбор и водоизточник. Площ от 46.309 декара. Стената е земнонасипна с височина 4 метра. В

момента язовира е празен, поради липса на приток от вода и поради неизправното състояние на язовирните съоръжения. В процес на временно извеждане от експлоатация. .
Язовирът се стопанисва от кмета на населеното място.

3.7 Язовир с.Върбяне – Язовирът се намира в поземлени имоти с идентификатор 12838.11.1106 и 12838.11.1105, изграден е в землището на село Върбяне в местността „Йоте карши“. Изграден е на 2.5 км. северно от гр.Плиска. Площ от 59.300декара. Поради неизправност на преливника при високи води, язовирът е прелял в мястото на дерето и дигата на язовира се е прекъснала и ерозията е отнесла насипа до дъно дере. По тази причина вода във водохранилището не се задържа.

С Решение №175 от Протокол №11/25.07.2024 година на Общински съвет-Каспичан, язовир Върбяне е изведен от експлоатация. За извеждането е уведомена Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

3.8. Язовир с.Марково/полигона/ – Язовирът се намира в поземлен имот, идентификатор 47319.22.614 по кадастралната карта. Той е изграден южно от село Марково, застрашени населени места и обекти няма. Изграден е с предназначение в миналото за напояване. Площ е 34.620 декара. Язовирната стена е от типа „земно насипна“. Водният откос и въздушният откос са изправни. Основният изпускател е изправен, затворен е в изходна шахта, с два шибърни спирателни крана ф350. Язовирът е със скъсана язовирна стена от преливане, стената е прорязана в средата до кота дъно. Широчината и дълбочината на среза не позволяват завиряване на водни маси в язовира.

Операторът на язовирната стена е изготвил анализ на техническото състояние на язовира, в който предлага да се приеме решение от Експертния технически съвет на общината, с което язовира да се предложи за временно извеждане от експлоатация по реда на чл. 199б от Закона за водите.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отчет за изпълнението на Плана за културните прояви в Община Каспичан за 2024 г.

РЕШЕНИЕ: № 302

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА Общинският съвет – Каспичан приема Отчета за изпълнението на План за културните прояви в община Каспичан за 2024 година, съгласно Приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 4 от дневния ред Докладна записка с ВОС № 135/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

Приложение 1

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ПЛАНА ЗА КУЛТУРНИТЕ ПРОЯВИ ПРЕЗ 2024 г.
В ОБЩИНА КАСПИЧАН

Настоящият отчет е структуриран така, че да отразява в съдържателен аспект работата по отделните направления и реализираните мероприятия, отразени в културния план за 2024 година. Утвърдената културна програма на Община Каспичан за 2024 г. се изпълни успешно и съгласно планираните приоритети във всички свои раздели. Доминиращ беше стремежът да се преодолява рутинността при планирането и осъществяването на традиционните регионални, национални и международни културни прояви, като те се актуализираха, търсеха се нови акценти и подход. Почти всички регионални и национални празници, годишнини, както и регионалните, националните фестивали, конкурси и дуги, се осъществяваха успоредно в една широка гама от съпътстващи културни прояви, които не само обогатяват основната проява, но допълват и обогатяват акцентите в културния живот на общината. В този смисъл основен принцип при осъществяване на дейностите продължава да бъде работата в направлението да е с акцент възстановяване и опазване на културното наследство и насърчаване на развитието на културните дейности. По Календара на културните изяви се организираха и изпълниха заложените за този период събития, с цел както съхраняване, развитие и осъществяване на традиционните културни форми и инициативи, така и разнообразяване на подхода при организация на събитията и използване на нови форми на работа.

Месец февруари

14.02. – „Трифон Зарезан” - празникът бе почетен чрез пресъздаване на обичая и ритула „зарязване“, в населените места, град Каспичан, град Плиска, село Могила, село Кюлевча. В община Каспичан се спазиха традициите, беше почетен покровителят на винарите, и лозарите, Св.Трифон. Трифон Зарезан е един от най-големите празници и се смята за началото на земеделската или селскостопанската година. Във всички населени места се проведе конкурса за най-добро домашно вино, в три категории, розе, бяло и червено вино, като същевременно имаше и специална награда на кмета.

19.02. – 151 години от обесването на Васил Левски – бяха поднесени цветя и венци от местното управление, от политически партии, Родолюбив комитет "Кан Крум Страшни", пенсионерски клуб "Устрем", НЧ"Пробуда - 1927", град Каспичан, НЧ"Христо Ботев - 1896", село Каспичан, ученици, и граждани.

Месец март

03.03. – Трети март – Национален празник на Република България, община Каспичан съвместно с читалището в града отбелязоха 146 години от Освобождението ни.

Пред паметника на "Майка България", цветя и венци поднесоха местната власт, политически партии, и общински съветници, СУ "Панайот Волов", град Каспичан, пенсионерски клубове, клубът на инвалидите, кметство село Кюлевча, пенсионерски клуб в село Кюлевча, народно читалище "Христо Ботев - 1896", село Каспичан и народно читалище "Пробуда-1928", град Каспичан, граждани и гости на града.

За да не забравим Санстефанския мирен договор и подписването му, сдружение "Жива история-Шумен" изнесе възстановка описваща целия паметен момент до постигането на последния щрих. Самодейци към НЧ "Пробуда-1928", град Каспичан продължиха празничната програма, като финалът бе едноминутното мълчание, изразено в почит и уважение към загиналите, празнично българско хоро и тържествена заря. В другите населени места от общината празника бе отбелязан с изработване на витрини и тематични кътове в библиотеките на читалищата и поднасяне на цветя на паметниците и паметните плочи.

04.03. – Тодоровден – По традиция в село Каспичан се празнува „конския Великден“, във връзка с изградената представа за светеца на този ден стават надбягванията с коне, където се организират конните състезания, кушии, от кмета на селото.

На 8 март бе отбелязан Денят на жената, празник също толкова актуален, и не заложен в културния календар, но е повод, в който признаваме силата, вдъхновението и увереността, които ги правят толкова изключителни жените и майките. С подкрепата на кмета на община Каспичан, и МКБППМН заедно с Тео, Павел и Гьокан, ученици от 7 клас в СУ "Панайот Волов", град Каспичан беше уважен празника на жената, с подаръци за всяка жена.

Месец април

08.04. – Международен ден на ромите – Празникът се отбелязва в с. Каспичан, с. Златна нива. На 8 април – Международния ден на ромите – светът почита паметта на всички ромски жертви на холокоста. По време на Втората световна война над 500 000 роми са били изпратени в концентрационни лагери, от които никога не са се завърнали. Подобно на други преследвани от нацистите групи, много от ромите са останали сираци, без съпрузи или бездетни. На 8 април в детска градина „Червената шапчица“ , село Златна нива бе организиран празник с клоун за децата.

30.04. – Премиера на театър Каспичан, „Чехов не е за всеки“ - авторска постановка на Юлиян Куртев, режисьор: Юлиян Куртев, сценография: Злати Златев, осветление: Красимир Миланов, озвучаване: Калин Русков.

Месец май

02.05. - Събор посветен на покръстването на българите - 1117 години от Успението на Св. Цар Борис Михаил и отбелязване на 1159 години от покръстването на българите.

04.05. – Масова кръщавка на деца в Голямата базилика град Плиска - за поредна година бе извършено Масово Свето Кръщение на деца в Голямата Базилика на първата българска столица град Плиска. В реда на Тайнствата на първо място стои Кръщението. То е врата, която ни въвежда в благодатното царство, в църквата и ни дава достъп за участие в другите тайнства. Необходимо е на всеки човек, за да може духовно да се възроди и спаси. На този ден, в християнската вяра бяха посветени 9 деца: Антоан, Боян, Александър, Александра, Ивайло, Енита, Цветелина, Кармен, и Дария.

05.05. - Децата от ДГ "Червената шапчица" в село Златна нива, пресъздадоха два традиционни Български обичая - боядисване на Великденски яйца и Гергьовска люлка.

05.05. – Великденско хоро, в град Плиска, с участието на ДТС „Здравец“ и дует „Логос“

06.05. – Отбелязване на празника на село Косово

09.05. – Храмов празник на църквата „Св. Николай Чудотворец“ в село Каспичан – празникът по традиция се отбелязва с курбан в църквата „Св. Николай Чудотворец“. На този ден село Каспичан има и своя личен празник.

09.05. – Ден на Европа – отбелязване на празника, с поднасяне на венци и цветя от местното ръководство, политически партии и пенсионерски клубове, читалища, ученици, жители и гости на град Каспичан. Кметство град Плиска отбеляза Деня на Победата и Деня на Европа с поднасяне на венци и цветя пред паметниците на Георги Ванков и Загиналите в Отечествената война.

10.05. - Представяне на книгата „60 години Каспичан началото“

11.05. – Храмов празник и празник на кв. Калугерица – Молебен и водосвет в храма на кв. Калугерица. Тържество в читалището в кв. Калугерица.

15.05. – Фолклорен концерт на ръководителите Тодор Ганчев и Румен Цветанов, с участието на фолклорните формации към НЧ „Пробуда-198“, град Каспичан.

24.05. – Ден на българската култура и славянска писменост – В град Каспичан се проведе празничен парад – концерт, в който взеха участие ученици от СУ „П. Волов“ гр. Каспичан и деца от ДГ „Снежанка“ гр. Каспичан. В другите населени места от общината празника също беше отбелязан в читалищата. Осъществена бе и литературна среща с детската писателка Галена Върбева, с деца от 1 до 4 клас, от СУ „Панайот Волов“, които се запознаха с нейната книжка „Баба мравка и лечебните билки“.

24.05. – Празничен концерт в с. Марково, празник на селото.

29.05-31.05. – Дни на децата - община Каспичан направи подарък на всички деца от общината, като осигури безплатно веселие и подаръци за всички деца.

На 29.05.2024 г., ученици от 4 училища на територията на община Каспичан, СУ " Панайот Волов", град Каспичан, Об У "Христо Ботев", село Каспичан, Об У "Паисий Хилендарски", град Плиска и Об У " Пенчо Славейков", село Марково показаха бързина, сръчност, активност, танцови умения и еко култура, под мотото "Спорт на чисто!"

Детски клуб Мики маус, град Разград се погрижиха за приятното изживяване в децата

Организатори: Община Каспичан - МКБППМН Каспичан, със съдействие и на НЧ " Пробуда-1928", град Каспичан.

30.05. – Лятно театро, анимация с игри, фейс арт ателие, магикомично шоу за деца.

31.05. – пътуващ театър „Скрин“

Месец юни

01.06. – 02.06. – Дни на предците – Средновековният събор-фестивал "Дни на предците - Плиска 2024“ се проведе за 12 път в Националния историко-археологически резерват. Събитието се организира от Сдружение „Авитохол“, със съдействието на община Каспичан и кметство град Плиска, и в рамките на два дни в Плиска оживяват селищата от ранното и късното средновековие.

01.06. – Ден на детето – Различни празненства бяха подготвени за децата в гр. Плиска, с. Златна нива, с. Могила, с. Каспичан и кв. Калугерица, селата Марково и Косово.

02.06. – Ден на Ботев и падналите за свободата на България – Денят беше честван с поднасяне на цветя на паметника „Майка България“ гр. Каспичан. На 2 юни във всички населени места също беше почетен Денят на Ботев с поднасяне на цветя.

02.06. - На площада в с. Могила беше изнесена празнична програма с участието на самодейни колективи от общината, по случай „Ден на моето родно село“- празник на село Могила.

10.06. – Хоров концерт на СНЦ „Смесен хор “Проф. Венета Вичева“ и РИМ Шумен и Камерен хор “Лабиринт“, село Зайчар, Р Сърбия, в Голямата Базилика на НИАР „Плиска“.

14.06. – 11 години вокално студио „Звездици“- концерт-продукция на ВС „Звездици“ и класа по пиано към НЧ „Пробуда-1928“, град Каспичан.

15.06. - „Кирека пее и танцува“ – Проведе се поредното издание на регионален фолклорен фестивал „Кирека пее и танцува“. И тази година участие взеха 25 изпълнители, танцьори и фолклорни певчески групи, които продължиха традицията на фестивала. За празничното настроение се погрижи младата певица Невена Момнева.

16.06. – Асамблея на талантливите деца, повече от 300 талантливи деца от над 10 населени места в страната взеха участие в старопрестолна Плиска във второто издание на „Асамблея на талантливите деца“. Организатор на форума е Музикална школа “Моника Ла Ре Ми”, част от Националното сдружение „Клуб Плиска представя“.

През 2025 година, Асамблеята на талантливите деца е включена в културния календар на община Каспичан.

24.06. – Еньовден – жителите на с. Кюлевча заедно отпразнуваха Еньовден.

28.06.- 29.06. – „Рамазан Байрям“ – мюсюлманите от селищата в община Каспичан отпразнуваха своя традиционен празник.

29.06. - 195 години от битката край Кюлевча по време на Руско-турската война от 1828-1829 година. За историческите събития напомня паметна плоча в село Кюлевча. На честването гостува делегация от украинското село Кулевча в Одеска област, основано от фамилии от Кюлевча, които са се изселили след войната. В знак на признателност пред паметната плоча бяха поднесени венци и цветя. Гост изпълнител бе поканен Райко Кирилов.

През месец юни, самодейците към НЧ „Пробуда-1928“, град Каспичан се сдобиха и с много награди, получени в участия на национални конкурси и фестивали, които ще бъдат описани в отчета на читалищата, през месец април.

Месец юли

18.07. – Акт на добротворчество, който не беше включен в културния календар, но бе реализиран от община Каспичан, и всички местни самодейци, граждани и гости на града, под надслов "Да помогнем на Ангел Павлов". Сумата, която бе събрана в размер на 5000 лв. и 0.18 лв., на благотворителния концерт, се преведе по сметката на Ангел Павлов.

18.07. – прожекция на кратък филм за Васил Левски, НЧ “Пробуда - 1928“, град Каспичан

20.07. – 100 години НЧ „Васил Левски – 1924“, село Върбяне

27.07. – Православната църква прославя Свети Великомъченик Пантелеймон.

На 27 юли, в град Каспичан беше почетена паметта на св. Пантелеймон с празнична утреня и курбан за здраве. Службата бе водена от Варненски и Великопреславски митрополит Йоан. Беше отслужен молебен и водосвет в храма на град Каспичан. Раздаден беше курбан на жителите на града.

27.07. – Първи Фестивал на Българската кухня, в село Каспичан. Участие взеха 18 групи от различни общини, като повечето от тях приготвиха своите ястия на живо, всички участници се включиха в две категории: традиционна българска кухня и ястия приготвени на място.

През месеците юли и август в някои читалища / в селата Кюлевча и Каспичан, както и в град Плиска/ продължиха с летните занимални, където желаещите деца под различни форми се забавляваха в игри , открити уроци, лекции и беседи.

Месец август

19.08. – Световен ден на фотографията – Откриване на фотоизложба на Иван Дилов, под наслов „Част от света“, която бе разположена в зала 105 на НЧ „Пробуда-1928“, град Каспичан.

Месец септември

03.09. – Откриване на изложба-акварел на самоуката художничка Мими Димова, "Стъпки в живота".

06.09. – Ден на съединението – Поднасяне на венци и цветя в село Върбяне и в общински център Каспичан.

15.09. – Начало на новата учебна година – с празнични тържества беше открита новата учебна година в училищата в гр. Каспичан, гр. Плиска, с. Каспичан и с. Марково.

16.09-19.09 – 60 години от обявяването на Каспичан за град – Дни на моя град

Всеки град си има празник! С Указ № 546, Президиумът на Народното събрание въз основа на членове 24 и 35, точка 3 от Конституцията на Народна Република България постановява и гара Каспичан за град. Всеки празник на града е повод за размисъл за мястото му в държавата и в живота на гражданите му. По случай 60 години град Каспичан беше организиран празничен цикъл от мероприятия за всяка възрастова и социална група, общинското ръководство се опита да докосне всеки един за този празник. Откриването на празника бе с участието на местни самодейци, към НЧ „Пробуда-1928“, град Каспичан. Следващият етап бяха забавления за деца и изложба на картини от местни художници в художествената сбирка „Стоян Венев“. Проведе се също така и футболна среща между настоящият отбор Локомотив Каспичан и отбор сформиран от ветерани на отбора, голяма част от които са допринесли не само за футбола, но и са спорта в града, участвали също така в историческия мач ПФК Славия-София. Завършека на празничния цикъл бе с празничния концерт-спектакъл „От малкия град към високите върхове“, за който подпомогнаха Валентин Тонев и Даниела Цекова – Райчева. Гост-изпълнители на празника бяха рок групата „Конкурент“ и Преслава Пейчева.

21.09. - За четвърта поредна година, се проведе празникът на „Зърното, брашното и хляба“ в село Златна нива. В парка, в центъра на селото се събраха местни хора и гости, които опитаха от традиционни български вкусотии, пяха и се веселиха. Почетни гости на събитието бяха Анна и Иван Великови от украинското село Криничное. Техните деди се изселили от община Каспичан преди близо 210 години. Семейството обаче не забравя корените си и се определят като българи. В техния Болградски район живеят над 250 000 българи.

20.09.-21.09. – Делегация от Болград

22.09. – Ден на българската Независимост – отбелязан беше празникът с временни витрини, викторини и изложби в училищата и читалищата в община Каспичан.

27.09. – 120 години от създаването на НЧ „Освобождение-1904“, кв. Калугерица. През 1979 година, е честван 75 годишнина от основаването на читалището , и с Указ на Държавния съвет е наградено с орден „Кирил и Методий“, втора степен.

28.09. – 5 Фестивал на Плодородието, село Върбяне. С този празник посрещаме есента и плодородието на сезона. Всяка година кулинарни гости от района показват своя талант и възможности, които са създали със своя труд, и всяко представяне е с конкурсен характер. Колективите на четиринадесетте читалища от областта и от село Здравец, община Търговище отрупаха 13 маси, с изобилие от ястия. Почетният гражданин на село Върбяне, Хисарския поп, и местни самодейни състави допринесоха за празничното настроение.

Месец октомври

01.10. – Ден на възрастните хора – Празника беше отбелязан от всички пенсионерски клубове в общината и от читалищата по населени места.

02.10 – 04.10. – Театрални дни на Каспичан

05.10. - За поредна година, Празникът на плодородието - Кюлевчиада, се проведе отново в село Кюлевча., с организатори НЧ "Каменен стълб - 1888" и Кметство село Кюлевча. Традиционно празникът включва богата музикална програма, а също така и кулинарен конкурс в категориите: най-добро автентично ястие, най-добро сладко изделие, най-добро солено ястие, най-добро здравословно ястие и най-добре аранжирана маса.

Фестивалът се празнува вече повече от 15 години, и надгражда всяка година с музикални и кулинарни изненади. Музикални гости тази година бяха Венета и Десислава.

12.10. - Датата 12 октомври е символна, защото преди 142 г. / към 2024 г. / е обнародван Законът за общините и градското управление. Решението за обявяване на 12 октомври за Ден на българската община и местното самоуправление е взето от служебното правителство на Стефан Янев на 6 октомври 2021 г. по предложение на НСОРБ. По този повод, в общинска администрация Каспичан бяха проведени Ден на отворените врати, където 17 ученика от четирите училища, на територията на община Каспичан влязоха в ролята на местната администрация и местно самоуправление. Работна сесия на общински съвет и местната администрация, разгледаха 4 докладни, с бъдещи проекти за решения и срокове за изпълнение.

19.10. – I Музикално-кулинарен фолклорен фестивал „Розета“, град Плиска. Всеки от гостите имаше възможността да усети духа на българските обичаи и традиции! Докоснахме се за миг до българския фолклор, чрез народните песни, танци и народната музика, до народните обичаи и занаяти, до вкуса на всяко едно кулинарно изкуство, от боба с манатарки в гювеч, до сиктир манджата, и зелевата чорба, опитахме сладки и солени ястия, и се потопихме до невероятни занаятчийски изделия и произведения.

Месец ноември

01.11. – Денят на народните будители – Всеки народ има велики празници, но само българският народ чества Деня на своите Будители! Първи ноември е сакрална дата от Вечния календар на България, свързана с Българското Възраждане.Той е част от нашия дух, от нашата съвест, от нашите корени. На този ден отдаваме почит на всички създатели и пазители на българската духовност. Първи ноември е символ на най-могъщото оръжие, което превръща Отечеството в идеал и свобода.

Празникът бе отбелязан в читалищата в община Каспичан, бяха изнесени витрини , табла и кътове с книги в НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан.

02.11. – Архангелова задушница, тържествен военен ритуал в село Върбяне,

В съответствие с протокола Началника на Военния гарнизон, Военното окръжие, Военния комендант, и курсанти поднесоха на венци и цветя, съвместно с общинското и местно ръководство, жители на селото, гости пред Паметника на загиналите и участниците във войните, жители на село Върбяне.

02.11. – За поредна година, 11 година, се проведе Фестивал на младото вино и пресния суджук, в село Кюлевча. „Фестивал на младото вино и пресния суджук" е създаден от Веселин Тодоров, съвместно с кметството и Народно читалище „Каменен стълб – 1888". Идеята на празника е да възстанови традициите за направа на домашно вино и традиционния суджук. Емблематични за фестивала са приготвяне на боб с наденица, конкурс за най-добро вино и демонстрация на направа на суджук на място. Опитните готвачки от селото приготвят вкусна боб яхния със суджук, с която черпят всички гости на празника. Конкурсът за най-добро вино бе в три категории – бяло, червено и розе, приготвянето на суджука е по оригинална рецепта. Богатата музикална програма включваше изпълнения на фолклорни групи, клубове за народни песни и танци, вокални формации и състави от региона, а специален гост на събитието бе Нелина. 21.11. – Ден на Християнското семейство – Празнична програма и трапеза за Денят на християнското семейство беше организирана в читалищата и пенсионерските клубове на територията на общината.

Месец декември

03.12. – Международен ден на хората с увреждания

06.12. – Празнично запалване на Коледната елха, организиран коледен базар, Вълшебна магия, празнична програма с пристигането на дядо Коледа и Снежанка, раздаване на подаръци на всички деца.

19.12.- 20.12. – Празничен коледен концерт - Община Каспичан, НЧ „Пробуда-1928", град Каспичан, прожектиране на българския коледен филм "Смарт Коледа", с участието на Кръстю Лафазанов и Калин Врачански. Връчване на грамоти и награди на деца и младежи от община Каспичан, с наградата на Об С Каспичан "МЛАД ТАЛАНТ" .

В празничната програма, на 20.12. взеха участие самодейните състави към НЧ "Пробуда-1928", град Каспичан, извършен бе традиционния ритуал "Коледуване", с фолклорни изпълнения се включи и Еда Джемил от град Нови пазар. Гост - Формация "Димитров", град Нова Загора завърши празничната програма.

На 21.12.2024 г., концерт-спектакъла "100 години сценични изкуства", на НЧ "Пробуда-1928", град Каспичан. / който ще бъде описан в отчета за читалищната дейност/

В края на месец декември в детските градини, училищата, читалищата и ЦРД се подготвиха коледни украси, изработиха се сурвакници, проведоха се коледни изложби и базари. Малки и големи коледари гостуваха на Кмета на общината, в началото на месец януари 2025 г. В различни населени места коледарски групи обикаляха къщите пресъздавайки българските коледни традиции. Всички читалища организираха коледни и новогодишни концерти.

	ОТЧЕТ **ПЛАН ЗА КУЛТУРНИТЕ ПРОЯВИ 2024 г.**

№	Културна проява	Дата	Предвидени суми	Дарения	Изразходвани	Остатък
1	Трифон Зарезан	14.02.2024	0	0	0	0
2	"По стъпките на Левски"- 150 години от гибелта на Апостола на свобоодата	19.02.2024	0	0	0	0
3	Трети март - Национален празник на България	03.03.2024	1450	0	1450	0
4	Тодоровден	04.03.2024	200	0	200	0
6	Международен ден на ромите	08.04.2024	200	0	200	0
7	Премиера на театър Каспичан „Чехов не е за всеки“	30.04.2024	500	0	500	0
8	Събор посветен на покръстването на българите и Св. Цар Борис Михаил I	02.05.2024	3100	0	3100	
9	Масова кръщавка на деца в Голямата базилика- гр. Плиска	04.05.2024	300	0	300	0
10	Национална научна конференция по история, археология и архитектура "Св. Цар Борис I Покръстител и православната духовност и култура"	04.03.2024 - 05.05.2024	1 500	0	0	1500
11	Великден/великденско хоро, конкурси/	06.05.	1000	0	1000	0
12	Празник на с. Косово	06.05.2023	400	0	400	0
13	Ден на Европа - 9-ти май - Ден на победата над Хитлеристка Германия и край на Втората световна война	09.05.2024	0	0	0	0
14	Храмов празник на църквата „Св.Николай Чудотворец“, празник на село Каспичан	09.05.2024	400	0	400	0
15	Храмов празник и празник на квартал Калугерица	11.05.2024	400	0	400	0
16	24 май - Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	24.05.2024	1 000	0	1 000	0
17	Празник на село Марково	24.05.2024	400	0	400	0
18	Събор на кв. Калугерица	24.05.2024	150	0	150	0
19	Дни на децата	29.05-31.05.2024	620	0	620	0
20	Пленер	май-октомври	2 000	0	0	2 000

21	Дни на предците	01.06.2024 - 02.06.2024	3 000	0	3000	0
22	Ден на Ботев и падналите за свободата и независимостта на Отечеството	02.06.2024	0	0	0	0
23	Празник на село Могила - "Ден на моето родно село"	02.06.2024	400	0	400	0
24	Празник на село Върбяне /Спасовден /	13.06. – 15.06.2024	400	0	400	0
25	Концерт-продукция на вокално студио и клас по пиано към НЧ "Пробуда-1928" - гр. Каспичан	14.06.2024	200	0	200	0
26	Регионален фолклорен събор "Кирека пее и танцува"	15.06.2024	2000	0	2000	0
27	Еньовден	24.06.2024	150	0	150	0
28	Рамазан Байрям - традиционен мюсюлмански празник	28.06.2024 - 29.06.2024	600	0	600	0
29	100 години НЧ „Васил Левски – 1924“, село Върбяне	20.07.2024	400	0	400	0
30	Храмов празник „Свети Великомъченик Пантелеймон“	27.07.2024	0	0	0	0
31	Първи Фестивал на Българската кухня	27.07.2024	1000	0	1000	0
32	Световен ден на фотографията/ Конкурс за най добра фотография /	19.08.2024	200	0	0	200
33	Ден на Съединението на България	06.09.2024	0	0	0	0
34	Начало на новата учебна година	15.09.2024	350	0	350	0
35	60 години град Каспичан Дни на моя град	16.09-19.09.2024	9600	8000	17600	0
36	Постановка на Детско театрално студио към ЦПЛР-ЦРД, град Каспичан, "Спящата красавица"	17.09.2024	100	0	100	0
37	Фестивал "Зърното, брашното и хляба"	21.09.2024	1100	0	1100	0
38	Делегация от Болград	20.09-21.09.2024	1900	0	1000	900
39	Ден на независимостта на България	22.09.2024	0	0	0	0
40	Празник на с. Златна нива	24.09.2024	400	0	400	0
41	120 години от създаването на НЧ „Освобождение-1904“, кв. Калугерица	27.09.2024	400	0	400	0

42	**Пети Фестивал на плодородието "Дар от природата" - традиционни ястия и напитки от с. Върбяне и региона. Участие на общински и областни читалища**	**28.09.2024**	**1 600**	**0**	**1 600**	**0**
43	**Ден на възрастните хора**	**01.10.2024**	**880**	**0**	**760**	**120**
44	**Театрални дни**	**02.10-04.10.2024**	**2500**	**0**	**2500**	**0**
45	**Празник на плодородието - Кюлевчиада**	**05.10.2024**	**1100**	**0**	**1100**	**0**
46	**Ден на българската община**	**12.10.2024**	**500**	**0**	**500**	**0**
47	**Първи Музикално-културен фолклорен фестивал „Розета“, град Плиска**	**19.10.2024**	**1080**	**0**	**1080**	**0**
48	**Ден на народните будители**	**01.11.2024**	**700**	**0**	**300**	**400**
49	**Архангелова задушница**	**02.11.2024**	**200**	**0**	**200**	**0**
50	**Фестивал на младото вино и на пресния суджук**	**02.11.2024**	**1 175**	**0**	**1 175**	**0**
51	**Международен ден на хората с увреждания**	**03.12.2024**	**500**	**0**	**500**	**0**
52	**Празнично запалване на Коледната елха, организиран коледен базар, Вълшебна магия, празнична програма с пристигането на дядо Коледа и Снежанка, раздаване на подаръци на всички деца.**	**06.12.2024**	**0**	**0**	**0**	**0**
53	**Празничен новогодишен концерт и Коледен базар**	**19.12--20.12.**	**2 000**	**0**	**2 000**	**0**
54	**Венци, цветя и украса**	**01.01.2024-31.12.2024**	**1 120**	**0**	**1120**	**0**
			49175	**8000**	**52055**	**5120**

Изготвил: /п/

Милена Йовева

Секретар на МКБППМН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отчет за изпълнението на Плана за спортните прояви в Община Каспичан за 2024 г.

РЕШЕНИЕ: № 303

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА Общинският съвет – Каспичан приема Отчет за изпълнението на Плана за спортните прояви в община Каспичан за 2024 година, съгласно Приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 5 от дневния ред Докладна записка с ВОС № 133/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

Приложение 1

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ПЛАНА ЗА СПОРТНИТЕ ПРОЯВИ ПРЕЗ 2024 г.
В ОБЩИНА КАСПИЧАН

Настоящият документ представя отчет за изпълнението на Плана за спортните прояви в община Каспичан за 2024 година, приет с Решение № 62 на Общински съвет Каспичан, по Протокол № 5 от 25.01.2024 г. Отчетът включва анализ на резултати от проведените дейности за развитие на спорта. За осъществяването на Плана и реализирането на Спортния календар през 2024 година бяха проведени, съгласно правилата на МОН, Общински ученически игри по волейбол, баскетбол, и тенис на маса, за възрастите V-VII, VIII-X, момчета и момичета, юноши и девойки. Участваха отборите от 3 те училища на територията на община Каспичан – СУ „Панайот Волов“ , град Каспичан, Об У „Св. Паисий Хилендарски“, град Плиска и Об У „Пенчо Славейков“, село Марково. Също така бяха проведени ученическите – областни игри от Ученически игри за 2023/2024 година. Състезанията по тези спортове бяха организирани и финансирани от Община Каспичан и се проведоха в спортните зали на училищата.

Настоящият отчет е структуриран така, че да отразява в съдържателен аспект политиката на Община Каспичан в сферата на спорта. Общинска администрация, и в частност общинското ръководство са се насочили към създаване на условия за системни занимания със спорт на децата и младите хора, оптимално функциониране на спортните обекти, поддръжка и евентуална реконструкция, с цел ефективното им използване, както за професионален, така и за любителски спорт.

Като основна цел е усъвършенстване системата на финансиране на спортни клубове от общината. Използване на допълнително финансиране на спортните клубове, вкл. и на спортните бази и съоръжения.

В следващите години ще насочим усилията си към :

- насърчаването на детско-юношеския спорт към спортните клубове;
- създаване на нови спортни клубове;
- създаване на условия за масов спорт на граждани от различни възрасти – колоездене, спортно ходене;
- кандидатстване по програми за финансиране и създаване на фитнес зала в община Каспичан
- текущи и основни ремонти на спортни обекти;
- създаване на подходящи условия за спортуване на подрастващите ученици;
- изграждане на нови детски и спортни площадки.

Днес оперативното управление на системата за физическо възпитание и спорт извежда на преден план проблема с треньорските кадри. Сериозен е проблемът с кадровото осигуряване. В

системата на физическото възпитание и спорта работят все повече хора без необходимия ценз и професионална квалификация. Съвременния спорт изисква тренировъчния процес да се води от високо квалифицирани треньори, ангажирани целодневно в своята работа, които задължително трябва да бъдат запознати с най-новите методики за физическа и психологическа подготовка на своите състезатели. Работата с деца и спортисти е изключително отговорна. За тази цел е необходимо да се предприемат практически стъпки за неговото решаване. Другият проблем е ефективното функциониране на общинската спортна база, необходимо е да се ползва спортната инфраструктура като система от стационарни обекти, терени и съоръжения за провеждане и на спортни, културни, образователни, здравни и други дейности.

Планирането, изграждането и последващият контрол в развитието на общинската спортна база трябва да бъдат съобразени със Закона за физическото възпитание и спорта и Закона за общинската собственост.

Оптимизирането на спортните обекти общинска собственост е свързано с изграждането им, тяхната реконструкция, модернизация и ефективна експлоатация. За целта е необходимо да се осигури съответната координация между общинските служби и спортните организации за решаването на няколко приоритетни задачи: Изготвяне на Наредба за реда за използването на спортни обекти, собственост на Община Каспичан; изготвяне и кандидатстване с проекти в подходящи програми на Европейския съюз и подпомагане на спортните клубове в тази им дейност; включване на ремонтите на спортните обекти, общинска собственост в строителната програма на Община Каспичан, според възможностите на общинския бюджет; да продължи модернизирането на общинската спортна база, с целеви средства от общината, по програми от МФВС, европейските фондове и чрез публично-частното партньорство, при възможност.

В седмицата 16.05. – 19.05, отново юноши на СК „Моделист Каспичан“ са първи отборно, в Националното ученическо състезание в град Ловеч. Най-малките заемат второ място, като бяха завоювани пет златни медала индивидуално класиране.

На 19.05.2024 година се проведе Зонален турнир по минихандбал за деца до 10 години. В надпреварата се включиха отбори от Варна, Добрич, Шумен, Каварна, Горна Оряховица и Каспичан. Самото състезание беше без класиране, тъй като целта на срещите е малките спортисти да покажат доколко са усвоили хандбалната игра.

В края на май , ученици от VI и VII клас от СУ „Панайот Волов“, заеха трето място в общинския кръг на състезанието „Млад огнеборец 2024“, организирано от Община Нови пазар и Община Каспичан, МКБППМН Нови пазар и МКБППМН Каспичан, РСПБЗН – Нови пазар и РСПБЗН – Шумен. Състезанията датират от 1999 година, по линия на ГГББЗН и МОН, и преминава през два етапа: бойно разгръщане на състезателна пътека и 400 м щафетно бягане с препятствия.

За първи път Община Каспичан бе домакин на Държавен личен и отборен шампионат по шосейно колоездене, което се проведе на 20-21 юни, с участие на 21 отбора, с най-добрите български

колоездачи, чието финансиране бе изцяло от дарения, тъй като самият шампионат не беше предвиден, от община Каспичан, от Националния шампионат по шосейно колоездене, и от Българската федерация по колоездене.

На 23.06.2024 година, за четвърти пореден път се проведе Открития турнир по ускорен шах „Рапид Кюлевча“, който събра 78 участници от Шумен, Варна, Бургас, Русе, Айтос, Разград, Белослав, София и Турция.

В дните 19.10-20.10.2024 г. за първи път се проведе турнир по шах мат и в селата Марково и Косово, като за тази година кметствата изявяват желание и за турнир по белот.

	ОТЧЕТ ПЛАН ЗА СПОРТНИТЕ ПРОЯВИ 2024 г.					
№	**Спортна проява**	**Дата**	**Предвидени суми**	**Дарения**	**Изразходвани**	**Остатък**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Ученически игри по баскетбол V-VII клас /момчета/, V - VII клас/момичета/, тенис на маса V-VII клас/момчета/, V-VII клас /'момичета/ - СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан	21.02.2024 28.02.2024	1 500	0	1253,60	246,40
2	Участие в областен кръг на ученически игри по видове спорт - гр. Шумен	07.03.2024	500	0	200	300
3	Турнир по хандбал за купата на Община Каспичан - 10 годишни - СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан	08.04.2023	300	0	0	300
4	Участие в общински кръг "Млад огнеборец" - стадион "Христо Ботев", гр. Нови пазар	май	200	0	200	0

5	Кръг от световна купа по ракетомоделизъм - Полигон с. Златна нива, съвместно със сдружение "Спортен клуб Моделист-Каспичан"	април	0	0	0	0
6	Общински турнир по спортни игри за "Дни на детето" – 4Спорт на чисто!“, площад „Възраждане“, град Каспичан	29.05.2024	1 000	0	1 000	0
7	Турнир по шах за възрастни "Рапид Кюлевча" - Община Каспичан, съвместно с кметство с. Кюлевча и СКШ "Шумен" - с. Кюлевча	23.06.2024	1 000	0	1 000	0
8	Турнир по шах мат за възрастни, село Косово и село Марково	19-20.10.2024	500	0	500	0
8	Национално състезание /Викторина/ по БДП в СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан, съвместно с МКБПМН	28.06.2024	400	0	400	0
9	Демонстрации по ракетомоделизъм и авиомоделизъм съвместно със сдружение "Спортен клуб Моделист-Каспичан"	юли	500	0	500	0
10	Екопоход и спортни игри - местност "Кирека"	септември	500	0	0	500
11	Турнир по минихандбал 2-4 клас, съвместно с	май 2024	300	0	300	0

	Хандбален клуб "Локомотив", гр. Каспичан - СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан					
		Обща сума:	**6 700**	**0**	**5 353,60**	**1 346,40**

Изготвил: /п/

Милена Йовева

Секретар на МКБППМН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отчет на Общинска програма за закрила на детето за 2024 г.

РЕШЕНИЕ: № 304

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет на Общинска програма за закрила на детето за 2024 г., съгласно Приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 6 от дневния ред Предложение с ВОС № 111/14.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОТЧЕТ
ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА ЗА ДЕТЕТО ЗА 2024 г.
НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Комисията за детето е консултативен орган към общината, която разработва Общинска програма за закрила на детето, съобразно потребностите на децата и техните семейства, и съобразно предложение на Дирекция „Социално подпомагане“. Създадена е на основание чл.20 „а”, ал.1 и 2 от Закона за закрила на детето, със Заповед на Кмета на Община Каспичан. Осъществява сътрудничество и координация и подпомага обмена на информация между компетентните органи и юридически лица при осъществяване на дейностите по закрила на детето на общинско ниво.

В състава на комисията са включени представители на Общинска администрация, ИДПС към РУ на МВР, град Нови пазар, Регионален инспекторат по образованието, Дирекция „Социално подпомагане” Нови пазар, МКБППМН, представител на Регионален център за подкрепа на процеса за приобщаващото образование – област Шумен, и представител на Резидентна грижа за деца без увреждания, които осъществяват дейности по закрила на детето.

Закрилата на детето се основава на следните принципи, съгласно Закона за закрила на детето: превантивни мерки за сигурност и закрила на детето, насърчаване на отговорното родителство, подкрепа на семейството, зачитане и уважение на личността на детето, осигуряване най-добрия интерес на детето, грижа в съответствие с потребностите на детето, специална закрила на дете в риск, осигуряване развитието на дете с изявени дарби, отглеждане на детето в семейна среда, незабавност на действията по закрила на детето. Един от основните приоритети на община Каспичан е подкрепа на децата и техните семейства, постепенно въвеждане на нов и интегриран подход в грижата за децата.

Оперативна цел	**Дейност**	**Отговорни институции**	**Реализирани дейности**

<u>Оперативна цел 1:</u> Осигуряване на равен достъп до качествено образование на всички деца	Дейност 1. Осъществяване на дейности, в изпълнение на политиките за обхващане на децата в образователната система.	РУО – Шумен, Дирекция “Регионално развитие” при Община Каспичан.	Приоритет в осъществяваните от Община Каспичан дейности в областта на предучилищното и училищното образование е постигането на достъпно, устойчиво и конкурентно образование и възпитание на децата и учениците. Общинската образователна система обхваща 6 детски градини, 1 средно училище, 3 обединени училища. На територията на Общината функционира и един Център за подкрепа за личностно развитие – център за работа с деца. Броят на децата на възраст от 6 до 18 години, обхванати в учебни институции на територията на Община Каспичан, за учебната 2024/2025 г. е 543, а в детските градини са обхванати 213 деца от 3 до 6 годишна възраст. Във връзка с функционирането на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителната предучилищна и училищна възраст в град Каспичан са сформирани четири екипа за обхват. В екипите участват представители на Регионално управление на образованието Шумен, Дирекция „Социално подпомагане“, МВР, училища, представители на общинска администрация. През отчетния период, в изпълнение на дейностите на екипите по Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст /Механизма/ е

			продължил съвместната работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в предучилищна и училищна възраст. През 2024 година екипа за обхват реализира 300 проверки на територията на общината. Извършени са посещения в домовете и са проведени разговори с родители на деца в риск от отпадане от училище. В детските градини и училищата са сформирани екипи за комплексна педагогическа оценка на деца със специални образователни потребности. С влизането в сила на Наредбата за приобщаващо образование активно се прилагат мерки за осигуряване на приобщаващото образование на децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование, като в предоставянето на подкрепата за личностно развитие се включват и специализираните институциите. Общият брой на децата и учениците със СОП за учебна 2024/2025 година е 30, като 6 са в детските градини и 24 в училищата. Допълнителна подкрепа за личностно развитие е насочена е към деца и ученици със специални образователни потребности (СОП), в риск, с изявени дарби, с хронични заболявания, след извършване на оценка на потребностите. Тя включва: работа с дете и ученик по конкретен случай; психо-социална рехабилитация, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методики и специалисти и ресурсно подпомагане.

	Дейност 2. Реализиране на Проект „Приемна грижа” по програма „Развитие на човешките ресурси”	Община Каспичан, Дирекция “Социално подпомагане” Нови пазар.	Основната цел на Проект „Приемна грижа” по Програма „Развитие на човешките ресурси” е да се усъвършенства модела на предоставяне на социалната услуга „Приемна грижа“ и разширяване на обхвата й, както в страната, така и по отношение на целевите групи. Същността на приемната грижа се изразява във временно предоставяне на грижи в домашна среда на деца и юноши, които поради различни причини не могат да бъдат отглеждани в биологичното си семейство. Проектните дейности се изпълняват, чрез прилагането на иновативен модел на взаимодействие по отношение на планиране, управление и предоставяне на услугата, с оглед осигуряване на приемственост между постигнатите резултати по предходната схема „Приеми ме“ и по целесъобразност на следващите стъпки за постигане на настоящите цели. През 2024 г. броят на приемните семейства, утвърдени и вписани в регистъра на приемните семейства в РДСП Шумен, са 2 професионални семейства, като в 2 от тях са настанени по 1 дете.
<u>Оперативна цел 2:</u> Създаване на условия за	Дейност 1. Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба,	Районно управление, гр. Нови пазар, РДПБЗН – гр. Нови пазар, Дирекция	Във връзка с разписаните Координационен механизъм за сътрудничество и координиране на работата на структурите на местно ниво за подкрепа на деца, жертви на насилие или в

социално включване на децата и младежите в Община Каспичан, в т.ч. на децата в риск.	насилие и експлоатация. Дейност 2. Оптимизиране на механизма за взаимодействие между органите и институциите,	“Социално подпомагане”- Нови пазар, Дирекция “Регионално развитие” при Община Каспичан, отдел СХДЕНПП, МКБППМН	потенциален риск от насилие и при кризисна интервенция в Общините Каспичан-Нови пазар е създаден мултидисциплинарен екип за подкрепа на деца, жертви на насилие или в потенциален риск от насилие и при кризисна интервенция. Мултидисциплинарните екипи се свикват основно от ДАЗД, и отделите им по населени места; целта на екипа е да извършва действия и съдействия на местно ниво, съобразно компетентностите си като представители на местната власт, за подкрепа на деца в риск. През 2024 г. работата на мултидисциплинарните екипи е насочена към обединяване на ресурсите и усилията на всички участници за осигуряване на ефективна система за взаимодействие при работа в случай на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и в случаите, при които е необходима кризисна интервенция, с оглед гарантиране спазване правата на децата. През 2024 г. са проведени две екипни срещи на мултидисциплинарния екип за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция . Един от важните акценти в дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ е превантивната дейност по отношение на проблемите свързани с употребата на алкохол, тютюнопушене, наркомании, трафик на хора, сексуална

	осъществяващи дейности и мерки за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни правонарушители		експлоатация, безопасен интернет, превенцията на агресията и насилието, както в училище, така и извън него. Дейността на Комисията се подпомага непрекъснато от инспектор ДПС при издирване и явяване на деца и родители на възпитателните дела. Своевременно се уведомяват деца и родители за насрочените възпитателни дела. Предоставят се материалите по делата на доверени представители или адвокати, ангажирани като защитници по делото. Преди разглеждането на възпитателните дела, МКБППМН събира допълнителна информация относно семейна среда, здравословно състояние, семейни отношения, приятелски кръг и други данни за извършителя /от ОЗД, училище и др./ с цел мерките, които ще се наложат на лицето да бъдат максимално ефективни. През 2024 г. са образувани 10 възпитателни дела, по отношение на 8 малолетни и непълнолетни лица. През 2024 г. служители на Районно управление ”Полиция” Нови пазар, с обхват община Нови пазар и община Каспичан са проведени около 17 специализирани полицейски операции, за двете общини, които включват проверки около районите на учебни заведения, питейни и увеселителни заведения, интернет клубове, зали и места, където се събират повече малолетни и непълнолетни. Допълнително Инспектор Детска педагогическа стая си осъществява своите работни срещи с училищни ръководства, по училища, центрове за работа с деца и младежи, като съвместна

			превантивна работа, чрез срещи и беседи. През отчетния период в учебните заведения на територията на Община Каспичан са изнесени лекции и беседи по теми свързани с безопасен интернет, употребата на алкохол, тютюнопушене, и психоактивни вещества, трафик на хора, превенция на агресията и насилието, както в училище, така и извън него, от страна на членове на МКБППМН, обществени възпитатели към Комисията, педагогически съветници, и медицинското лице към здравния кабинет в училищата. Дейностите са провеждани успоредно с децата, а в някой случаи и с класните ръководители в училищата. Работата по тези случаи е насочена към повишаване на личната отговорност, улесняване адаптацията в училищна среда, изграждане на умения за самоконтрол и спазване на граници при общуване с връстници и възрастни, промяна на нагласите спрямо извършването на противообществени прояви. По отношение работата с родители усилията на специалистите са били в насока разбиране спецификата на възрастта на детето, стимулиране на емоционалната връзка с детето, както и към активното им включване в живота на децата.
Оперативна цел	Дейност 1.		През календарната 2024 г. проведените кампании и инициативи с

3: Подобряване здравето на децата.	Повишаване на здравната култура сред населението чрез здравно образование за децата и техните родители.		участието на ученици, с цел превенция на различни зависимости, поддържане на добро психическо здраве, осмисляне на свободното време, бяха: ✓ По повод 26 юни - Международен ден за борба със злоупотребата и нелегалния трафик на наркотици ✓ По повод Световния ден без тютюнопушене – 31 май, е проведена Информационна кампания за превенция на тютюнопушенето сред младите хора, чрез здравно-образователни материали и лекции. ✓ По повод 10 октомври - Ден на психичното здраве, бяха организирани и проведени беседи по училища ✓ Здравните кампании, описани в Националния план на Министерство на здравеопазването, водени от здравния работник към училищата на територията на общината.
	Дейност 2. Осигуряване на здравни услуги сред децата в образователната система, както и специализирани		Училищата и детските градини на територията на Община Каспичан се осигурява чрез 5 здравни кабинета / 1 изграден в детска градина „Снежанка“, град Каспичан и 4 в общинските училища /, от четири здравни работника, като самите медицински лица на ротационен принцип, по график, обслужват населените места Марково и Косово; за град Каспичан има две медицински лица, за село Каспичан - един здравен работник, град Плиска и село Златна нива се обслужва от едно медицинско лице. Всеки кабинет разполага с

	часове по здравно образование.		необходимото оборудване, медикаменти и медицински пособия, необходими за овладяване на спешни състояния. В здравните кабинет са назначени медицински лица на длъжност „Медицински специалист“, които осъществяват дейности по профилактика, превенция, промоция на здравето на ученици и деца. Оказва се медицинско обслужване при спешни състояния до пристигането на екип на Центъра за спешна медицинска помощ. За повишаване нивото на здравни знания и изграждане на умения и нагласи у децата и учениците за опазване на личното им здраве и здравословен начин на живот, както и за изграждане на капацитет за профилактика и промоция на здравето в образователната система, медицинските специалисти от здравните кабинети в детските градини и училищата, са реализирани обучения и образователни дейности на здравна тематика – алкохол, наркотични вещества, стрес, агресия, хранителни разстройства, затлъстяване, работа с компютър и др.
<u>Оперативна цел 4:</u> Насърчаване формирането на активна гражданска позиция по всички	Дейност 1. Повишаване на информираността и обществената ангажираност по отношение		Формирането на активна гражданска позиция сред подрастващите и младите хора стои на дневен ред пред всяко едно общество. Целта е да се развиват мислещи, можещи и успели млади хора, които имат ресурси сами да се справят и да решават възникналите пред тях житейски проблеми, задачи и предизвикателства. Важно значение в това отношение имат училищата. Основната им цел е да

въпроси, касаещи благосъстоянието на децата в община Каспичан	проблемите на децата в община Каспичан		образоват, възпитават и социализират младите хора. Сред приоритетите са формиране на активна гражданска позиция и социална култура у учениците, която включва знания за демократичните ценности и институции в съвременното общество, механизмите и процедурите във всяка демократична общност, както и овладяване на умения за тяхното прилагане. Един от основните приоритети на самите училища, на територията на общината е повишаване на гражданската активност на младежите, както и подпомагане на техните инициативи и кампании, осигуряване на възможност за участие в процеса на вземане на решения, свързани със самите тях. През 2024г. за постигане на този приоритет са проведени интерактивни уроци на различни теми, свързани с агресия, толерантност, конфликти ситуации, здравословно хранене и др. Отбелязани бяха патронните празници на училищата, 2 юни – Ден на Христо Ботев, 1 ноември – Урок по патриотизъм, Ден на народните будители, 16 ноември - Ден на толерантността, 21 ноември - Ден на християнското семейство, участия в национално състезание „Многознайко“ и др. През отчетния период бяха осъществени многобройни благотворителни, и информационни кампании, реализирани от деца и млади хора.
	Дейност 2. Насърчаване на изявите на дарбите на		Засилва се връзката между Култура-Читалище-Община, чрез сътрудничество при реализиране на различни проекти, реализиране

	децата.		на образователни програми – „Лятна занималня“, 2024 г. С Наредба за подпомагане и награждаване на даровити деца и младежи от община Каспичан, на основание чл.11 и чл.12 с наградата на ОбС Каспичан „Млад талант“ бяха наградени деца и младежи по предложения от НЧ „Пробуда- 1928“ гр. Каспичан, НЧ „ Просвета-1911“ гр. Плиска, СУ “Панайот Волов“ гр. Каспичан, ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково, ОбУ „Христо Ботев“ с. Каспичан, ОбУ „Паисий Хилендарски“ гр. Плиска, Сдружение “ Спортен клуб Моделист Каспичан”, ЦНСТДБУ „Слънце“ гр. Каспичан, ДГ “Червена Шапчица” с. Косово, ДГ “Червена шапчица’’ с. Златна нива, Футболен отбор за деца 13-15 години гр. Каспичан, ЦПЛР-Център за работа с деца представляващи културни и образователни институции, както и спортни клубове, регистрирани на територията на Община Каспичан, с доказани изяви в областта на науката, изкуството културата и спорта. Общия брой на наградените деца и отбори за 2024г. е 78. През 2024 година към читалищата в общината и ЦПЛР – ЦРД бяха организирани и летни работилници, „Забавно лято“, тематични конкурси, четене на детски книжки, както и прожекция на детски филми. Обхванати бяха основно децата от 1 до 5 клас, както и предучилищните групи в детските градини.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2025 г.

РЕШЕНИЕ: № 305

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 3,ал.1 от Правилника за прилагане на закона за закрила на детето, Общински съвет Каспичан приема Общинска програма за закрила на детето за 2025 г., съгласно Приложение 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 106/12.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

УТВЪРДИЛ: /п/ **СЪГЛ**

ЗЛАТИН ЦЕНКОВ **ВЕСЕЛ**

КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН **ДИРЕКТ**



ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО –

I. ВЪВЕДЕНИЕ

При разработването на Общинската програма за закрила на детето на община Каспичан е взета предвид действащата в страната нормативна уредба, стратегически документи, планове, доклади и споразумения - Закон за закрила на детето и правилникът за приложението му, Закон за социалните услуги и Правилникът за приложението му, Закон за социалното подпомагане и Правилникът за приложението му, Закон за защита от домашното насилие, Закон за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, Национална стратегия „Визия за деинституционализация на децата в Република България и актуализирания план за действие за нейното изпълнение, Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца (2023-2026 г.), Споразумение за сътрудничество и координиране на работата на териториалните структури на органите за закрила на детето при случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и при кризисна интервенция и Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция. Общинската програма за закрила на детето е съобразена и с редица актове с международен характер: Конвенцията на ООН за правата на детето, Конвенция на Съвета на Европа за закрила на децата от сексуална експлоатация и сексуално насилие.

Програмата е израз на волята и готовността на общинската власт за повишаване качеството на живот за всички групи деца, съобразно възрастта, социалния статус, физическото, здравословно и психическото им състояние.

II. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ

1. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

Обединяване и координиране на усилията на общинските и местните държавни органи и неправителствени организации в посока всяко дете от Община Каспичан да расте в семейна среда, която е в състояние да му осигури нормално физическо, умствено, нравствено и социалното развитие. Целта на програмата е на базата на утвърдените национални приоритети в областта на закрила на детето, да бъдат определени местните такива, след извършен анализ на специфичните потребности в общината. Програмата ще спомогне за по-ефективна защита и гаранция на основните права на децата в община Каспичан във всички сфери на обществения живот.

2. ПРИОРИТЕТИ

• Ранно детско развитие;

• Здраве и здравословен начин на живот;

• Образование, изграждане на компетентностите, спорт, култура и свободно време;

• Безопасна и сигурна среда за всяко дете;

• Правосъдие, съобразено с интересите на децата;

• Намаляване на детската бедност и социалното изключване;

• Осигуряване на възможности за участие на детето във вземането на решения по въпроси, които го засягат;

• Права на децата в кризисни и извънредни ситуации.

III.ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ, ОТГОВОРНИ ИНСТИТУЦИИ

ЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИ ИНСТИТУЦИИ	СРЕДСТВА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ГОДИНА
1. Гарантиране на правото на детето да живее в сигурна семейна среда.	1.1. Осигуряване на качествени услуги за деца и семейства, чрез консултиране и насочване към социални услуги в общността. 1.2. Оказване на съдействие и финансова подкрепа при инцидентно възникнала	Община Каспичан, социални услуги в общността, ДСП Нови пазар ДСП Нови пазар		Целогодишно При необходимост

	потребност и гарантиране правото на дете, въз основа на извършена оценка на дете в риск.			
2. Развиване на мерки в подкрепа на родителите при наличие на риск за изоставяне на детето.	2.1. Осъществяване на мерки за подкрепа на семействата на деца, застрашени от изоставяне чрез прилагане на мерки за закрила в семейна среда и финансово подпомагане. 2.2. Осъществяване на мерки за ранна превенция на изоставянето чрез осъществяване на психологическа, педагогическа и правна помощ на родители на деца от всички етноси, както и насочване към подходящи социални услуги в общността. 2.3. Оказване на	Община Каспичан, Отдел „Закрила на детето” към ДСП-Нови пазар Отдел „Закрила на детето” към ДСП-Нови пазар, Център за обществена подкрепа, Здравни медиатори и НПО та. ДСП - ОЗД, социални услуги	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции. В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2025 г. 2025 г.

	професионална подкрепа в грижите и възпитанието на деца отглеждани в приемна грижа. 2.4. Осигуряване на надграждащи обучения на приемни родители. 2.4.1. Социална услуга „Приемна грижа“ – необходимост от 1 ново приемно семейство с профил за настаняване на деца без увреждания на възраст от 0 до 7 години	в общността, Община Каспичан Община Каспичан, обучители, социални услуги в общността Дирекция „Социално подпомагане“, Община Каспичан	Държавно финансиране	
3. Развиване система за подкрепа на отговорно родителстване.	3.1. Предоставяне на социални услуги - психологически, здравни и социални консултации; извършване на индивидуална и групова работа с деца от 0	Община Каспичан, доставчици на социални услуги, ЦОП	Държавно / Общинско финансиране	

	до 3 г., от 3 до 7 г., и от 7 до 18 г., както и с техните родители, в това число и в ситуация на родителски конфликти; ранна интервенция за деца с увреждания, рехабилитация. 3.2. Осъществяване на мерки за превенция и подпомагане на родители, срещащи трудности в процеса на отговорно родителство.	Дирекции „Социално подпомагане" – Нови пазар, социални услуги в общността	В рамките на утвърдения годишен бюджет от посочените отговорни органи	Целогодишно
4.Подкрепа за родителите при раждане на дете в семейството	4.1. Предоставяне на финансови средства за живородено дете/деца	Община Каспичан – Наредба за реда и условията за отпускане на еднократна парична помощ за новородено или осиновено дете на територията на община Каспичан	В рамките на гласуваните от ОбС - Каспичан средства за годината.	2025 г.
5. Образование достъпно за всички деца. Превенция на отпадането от училище.	5.1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в	РУО Шумен, Община Каспичан, ДСП, МВР, Социални услуги, Училища.	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции. Възможност за външно финансиране.	2025 г.

	задължителна предучилищна и училищна възраст.			
6.Осигуряване на условия за развитие на приобщаващо образование, насочено към отчитане на образователните потребности на всяко дете, както на талантливите, така и на децата и учениците със специални образователни потребности, от етническите малцинства, и други групи.	6.1. Осигуряване на подходяща подкрепа за деца със СОП и техните семейства, включително достъп до социални услуги и закрила, която да им позволи да останат в семейството. 6.2. Осигуряване на ресурсно подпомагане и подкрепа на децата и учениците със специални образователни потребности в обща образователна среда.	Училища, РУО - Шумен, Община Каспичан и Ресурсен център Шумен, Детски градини. Община Каспичан, РУО – Шумен и Ресурсен център Шумен, всички училища в община Каспичан и детски градини в общината	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	2025 г. 2025 г.
7. Осигуряване на възможности за включване на децата в неформално образование, създаване на благоприятни условия за изграждане на образователна среда, насърчаваща разгръщането на потенциала на всяко	7.1. Подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Каспичан 7.2.Подобряване на условията за спорт в образователната система. Стимулиране на	Община Каспичан, ЦПЛР – Център за работа с деца Училища, РУО - Шумен и общински спортни клубове, детски градини	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции -	2025 г.

дете за личностно развитие.	здравословен и активен начин на живот сред подрастващите, мотивиране на устойчиво включени в спортни дейности деца и младежи.			
8. Ефективна защита от всички форми на насилие за всички деца, включително в семейната среда, в училището, в общността и в дигиталното пространство. **9. Обезпечаване нормален работен режим на системата за детско правосъдие, в съответствие с националните и международни практики и стандарти, свързани с правата на децата.**	8.1. Подобряване на уменията и осигуряване на обучения на професионалистите, работещи с деца в ранна възраст, за разпознаване на насилието в семейна среда и ефективно сигнализиране. 9.1. Ефективно използване на „Синя стая“ за изслушване на деца свидетели.	НПО, Община Каспичан, МКБППМН, Отдел „Закрила на детето“ към ДСП Нови пазар. Община Каспичан, МКБППМН, Районен съд – Нови пазар, РУ Нови пазар, Комплекс за социални услуги за деца и семейства в Шумен / СИНЯ СТАЯ/	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	2025 г.
10. Повишаване осведомеността на	10.1. Провеждане на информационни кампании за			

обществото, децата и на техните семейства за правата на детето, насилието над деца и стимулиране на активното им участие в противодействието срещу насилието.	превенция на насилието, злоупотребата и други форми на експлоатация на деца. 10.2. Изработване и разпространение на информационни материали по превенция на насилието на различни целеви групи – деца, родители и професионалисти, работещи с деца. 10.3. Запознаване на учениците с дейността на МКБППМН и инспектор ДПС. Разясняване ролята на полицията за оказване на помощ и закрила. 10.4. Популяризиране сред учениците работата на полицията. Ден на отворените врати по повод професионалния празник на полицията. Провеждане на беседи по Програма „Работа	Общинска администрация, Училищните ръководства; МКБППМН, НПО, РУ на МВР, Отдел “Закрила на детето“, БЧК, ДПС при РУ Нови пазар	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	2025 г. 2025 г.

	на полицията в училищата”.			
11. Подобряване на координацията между здравната, образователната и социалната системи по отношение на осигуряването на здравето на децата и насърчаването на здравословния начин на живот.	11.1. Подобряване на методите и механизмите за ранно разпознаване на затруднения в развитието на децата от специалистите в системата на първичната и специализираната доболнична помощ.	Училища, детски градини, медицински специалисти и др.	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	2025 г.
12. Медицинско обезпечаване на здравните кабинети в детски градини и училища	12.1. Методическо ръководство и контрол на дейностите на медицинските специалисти. 12.2. Подбор на медицинския персонал в здравните кабинети на училищата; методическо ръководство и контрол на дейностите на медицинските специалисти. Осигуряване на медикаменти и медицински консумативи, необходими за дейността.	Община Каспичан		
13. Осигуряване на превантивни мерки срещу		РЗИ Шумен, Община	В рамките на утвърдения	

рисково сексуално поведение, ранна бременност и употребата на психоактивни вещества	13.1. Провеждане на информационна кампания сред учениците и дискусии по училищата по проблеми, свързани с употребата на психоактивни вещества /ПАВ/. Рискови фактори. Противодействие на наркоразпространението в училище. 13.2.Повишаване познанията в областта на здравето и превенция на водещи поведенчески рискови фактори в училищна възраст на медицинските специалисти в училищните здравни кабинети 13.3. Предоставяне на акушерска помощ и консултации на здравно неосигурени бременни жени и бъдещи майки. Разширяване на достъпа до услуги за подобряване на	Каспичан, МКБППМН, Медицински специалисти, БЧК Община Каспичан, Семеен косултативен център Шумен, РЗИ, здравни медиатори, ЦОП Нови пазар.	бюджет на отговорните институции	2025 г.

	майчиното и детско здраве. 13.4. . Прилагане на механизъм за по-пълно обхващане на децата чрез профилактични прегледи и имунизации, включително при деца от етническите малцинства. Стимулиране на посещения при личен лекар и специалист от бременни и родилки, както и от майки с деца от етнокултурните общности.			
14. Повишаване на здравната култура сред децата	14.1.Активни действия за популяризирането на здравословното хранене като ценност, гарантираща емоционално и физическо здраве на децата и подрастващите. 14.2. Провеждане на информационни кампании за здравословно хранене и начин на живот чрез разработване на програми за	РЗИ ШУМЕН, Община Каспичан, МКБППМН, Медицинските специалисти от общинските детски градини и училища		2025 г.

	здравно образование на децата и учениците във всяко детско заведение и училище, разпространение на брошури. Обучения свързани със здравната култура и умения на здравословен начин на живот. 14.3. Провеждане на кампании за борба с наднорменото тегло при децата и рисковите фактори, свързани с него. 14.4. Провеждане на спортни събития и участия в масови прояви целящи подобряване на здравната култура на децата – спортен календар на Община Каспичан	Община Каспичан, МКБППМН, спортни клубове, детски градини и училища	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	2025 г.
15. Създаване на условия за реализиране на дейности и кампании за безопасност на движението по пътищата.	15.1.Кампания за безопасност на движението по пътищата, ориентирана към първокласниците „Безопасни улици”.	МКБППМН,Общ КБДП / ОД на МВР Шумен, РУО, Училища и Образователни институции.	Държавно финансиране през бюджета на Превенции и отбрана	2025 г.

	15.2. Състезание викторина „Ваканция здравей! Да играем безопасно!” – за петокласници 15.3. Провеждане на беседи по Програма „Работа на полицията в училищата” – обща превенция.			
16. Превенция на рисковото поведение сред децата и подобряване на координацията между правораздавателната, социалната, здравната и образователната система.	16.1.Кампания „Открити дни на МКБППМН”.			
17. Развитие на способностите на децата и учениците чрез осигуряване на социално достъпни дейности по интереси за всяко дете, съобразно нуждите, желанията и интересите му	17.1. Насърчаване участието на децата и учениците в извънкласна дейност в училища, школи, състави, клубове и кръжоци. 17.2. Развиване на различни форми, кръжоци, клубове по интереси, школи и др. за развитие уменията на талантливи деца и ученици в			

	областта на изкуството и науката и информационните технологии. 17.3. Реализиране на програми „спорт за деца в риск и деца с увреждания“. Спортен празник за деца с увреждания. 17.4. Насърчаване и стимулиране на творческите заложби на децата чрез осигуряване на възможност за изяви на местно, регионално и национално ниво. Финансово подпомагане и стимулиране на деца с изявени дарби чрез отпускане на стипендии и еднократно финансово подпомагане по Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби	Община Каспичан, МКБППМН, социални услуги, ЦПЛР, детски градини и училища		
18. Кариерно ориентиране и консултиране на учениците	18.1. Кариерно ориентиране и консултиране на ученици от I -XII клас от всички	Община Каспичан, МКБППМН, отдел „Социални и хуманитарни	Общински бюджет, бюджетите на ЦПЛР – ЦРД и образователните институции	2025 г.

	видове училища чрез взаимодопълващи се дейности за информиране, обучение, диагностика, оценка на компетенциите, обучение за вземане на решение. Отворени врати в училищата; Кандидатстудентска борса и Панорама на средното образование.	дейности, ЕНПП“		

IV. МОНИТОРИНГ, ОЦЕНЯВАНЕ И ОТЧИТАНЕ

1. Постоянният мониторинг на дейностите по реализиране на оперативните цели се осъществява от Община Каспичан и Отдел „Закрила на детето” към Дирекция „Социално подпомагане” – Нови пазар.
2. Комисията за детето към Община Каспичан осъществява текущата практическа дейност по реализиране на програмата и предприема мерки по контрола на изпълнението им.

Целите обединяват и координират усилията на общинските и местните държавни органи на управление в посока на всяко дете да му бъде осигурено нормално физическо, умствено, нравствено и социално развитие. Дейностите заложени в програмата са съобразени с потребностите за грижата за децата на територията на общината. Целта на комисията е да реализира възможно постижими и изпълними дейности, които да спомогнат за развитието на политиките за детето в отделните сектори. Програмата е с отворен характер и позволява да бъде допълвана.

Общинската програма за закрила на детето за 2025 г. е разработена от Комисията за детето, създадена в Община Каспичан, на основание чл. 20а от Закона за закрила на детето и чл. 6, ал.2 от Правилника за прилагане на закона за закрила на детето.

Изготвил: /п/
Милена Йовева
Секретар на МКБППМН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отчет за предлаганите социални услуги в Община Каспичан за 2024 г.

Р Е Ш Е Н И Е: № 306

На основание чл. 21, ал. 1 т. 24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема Отчет за предлаганите социални услуги в Община Каспичан за 2024 г., съгласно Приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 112/14.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

Приложение 1

ОТЧЕТ ЗА ПРЕДЛАГАНИТЕ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ В ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2024г.

Социалните услуги в Община Каспичан, допринасят за повишаване качеството на живот на уязвимите групи, като създадат условия за пълноценно участие в обществения живот на хората в неравностойно положение и с риск от социално изключване, чрез предоставянето на качествени социални услуги и грижа.

Социалната работа е постоянен и продължителен процес, от който се нуждаят хората с цел превенция от социална изолация на уязвима група потребители.

На територията на Община Каспичан през отчетния период функционират следните социални услуги:

1. Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания „Слънце" – гр. Каспичан, ул. „Димитър Благоев" 51

- Социалната услуга включва предоставяне на жизнена среда за пълноценното израстване и развитие на деца, лишени от родителска грижа, за които към момента на настаняването са изчерпани възможностите за връщане в биологичното семейство, настаняване при близки и роднини, приемно семейство или осиновяване. В ЦНСТДБУ функционира среда и отношения близки до семейната, при които децата получават необходимата им индивидуализирана грижа и подкрепа за личностно съзряване.

Персоналът в социалната услуга е обучен и поддържа добро ниво на компетентност за посрещане потребностите на ползвателите на услугата.

Капацитетът на ЦНСТДБУ е 15 места – 15 настанени деца. Екипът на социалната услуга организира ежедневието на децата според предварително изготвени заедно с тях общи правила. Дейностите които се предоставят, покриват утвърдените стандарти за работа с деца.

2. Дневен център за пълнолетни лица с увреждания – с. Кюлевча, ул. „Дружба" 15

Дневен център за пълнолетни лица с увреждане е комплекс от социални услуги, които създават условия за цялостно обслужване на пълнолетни лица с увреждания, през деня, свързани с предоставянето на храна, задоволяване на ежедневните, здравните, образователните и рехабилитационните потребности, както и организация на свободното време и личните контакти. Потребителите се подпомагат от професионалисти с цел социално включване и превенция на настаняването им в специализирана институция. Създават се условия за цялостно обслужване на

потребителите през деня, както и на потребностите от организация на свободното време и личните контакти.

През 2024 год. продължава тенденцията за трайна заетост на центъра, като при утвърден капацитет - 30 лица с увреждания, броят на потребителите на услугата е значително над утвърденият капацитет. Центъра обслужва потребители от територията на две общини – Каспичан и Нови пазар.

3. Център за социална рехабилитация и интеграция - гр. Каспичан, ул.“Тодор Петков“ 2

Център за социална рехабилитация и интеграция /ЦСРИ/ предоставя комплекс от социални услуги, свързани с извършване на рехабилитация, социални-правни консултации, изготвяне и осъществяване на индивидуални програми за социално включване на деца и възрастни с увеждания. ЦСРИ обслужва потребители от територията на две общини – Каспичан и Нови пазар.

Социалната услуга се предоставя на широк кръг потребители – деца и лица в риск от социално изключване, както и техните близки. През последната година ЦСРИ функционира с капацитет, надвишаващ утвърдения, което от своя страна е индикатор определящ необходимостта от този вид социална услуга, както е и показател за нейното качество на предоставяне.

Предоставянето на услугата Център за социална работа и интеграция (ЦСРИ) цели подкрепа на индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на лица с различни вид и степен на увреждане, както и подкрепа на лица от различни рискови групи, чрез целенасочени дейности за интеграция и превенция на социалното изключване. Услугата включва разнообразни консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на социалните умения, както и обучение за водене на самостоятелен начин на живот.

4.Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда, гр. Каспичан, ул.“Тодор Петков“ 2

Предоставянето на услугите цели осигуряване на дългосрочна социално-здравна грижа за хората в неравностойно положение в община Каспичан. Същият развива дейност в част от сграда – публична общинска собственост, ремонтирана, обзаведена и оборудвана за нуждите на проекта. Обособени са и ремонтирани четири помещения, съобразно спецификата на дейностите, които предоставя Центъра. Потребителите се обслужват от рехабилитатор и трудотерапевт.

С цел осигуряване на мобилност, достъпност и разширен обхват на комплекса от социално-здравни услуги, които се предоставят в Центъра, се ползва специализирано транспортно средство за хора с увреждания 5+1 места, с рампа и място за инвалидна количка. С транспортното средство се обслужват потребителите от населените места на територията на община Каспичан.

Услугата се финансира от общинския бюджет.

5. Домашен социален патронаж, гр. Каспичан, ул.“Мадарски конник“ 99

Домашен социален патронаж - комплекс от социални услуги, с дългогодишен опит в предоставянето на социалната услуга на възрастни хора, изразяваща се в ежедневна доставка на топла храна, съобразена с изискванията за рационално хранене. Общият брой ползватели на социалната услуга на Домашен социален патронаж, в Община Каспичан към момента е 140 към ДСП, 30 ДЦПЛУ, около 50 ученици на столово хранене.

6. Осигуряване на топъл обяд в Община Каспичан

Към 31.12.2024г. се предоставя топъл обяд на 200 лица от основните целеви групи, Социалната услуга обслужва населени места в общината: гр. Каспичан, кв. Калугерица, с. Кюлевча, с. Марково и с. Косово, гр. Плиска, с. Златна нива, с. Върбяне и с. Каспичан. Целта на проекта е да се осигури топъл обяд на хора в неравностойно положение, реализацията на този проект е част от целенасочената социална политика, която Община Каспичан развива в подкрепа на хората, живеещи в материално лишение и в риск от социална изолация.

7. Предоставяне грижа в дома на територията на община Каспичан

Проект „Грижа в дома в Община Каспичан“ се осъществява, чрез процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 05 SFPR002-2.001 „ГРИЖА В ДОМА“ по програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз.

Целта на проекта е да осигури подкрепа в домашна среда за лица с увреждания и възрасни хора, зависими от грижа на територията на Община Каспичан.

Дейността е насочена към предоставяне на социални и интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда, като в нея са обхванати 76 лица, при утвърден капацитет – 51 лица, представители на целевата група – възрастни в невъзможност за самообслужване и хора с увреждания.

Изпълнението на проекта продължи до 13.01.2025г. Осигурена е непрекъснатост на ползване на услугата от потребителите, от 12 домашни помощници и 1 здравен специалист. За социалната услуга е осигурен автомобил и шофьор по проекта.

8. Механизъм лична помощ

Механизъм за лична помощ е социална услуга по Закона за лична помощ. Предоставя грижа в семейна среда на хора с трайни увреждания или тежко болни самотни хора по Закона за лична помощ. Към настоящия момент по механизма са обхванати 96 потребителя, като за всеки потребител има назначен личен асистент.

9. Асистенска подкрепа

„Асистенска програма“. специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в над трудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване.

Целта на услугата е оказване подкрепа на потребителите в справянето с ежедневни дейности, съобразени с личните интереси и възможности. Назначени са 11 социални асистенти, които се грижат за 36 потребители.

10. Приемна грижа

Приемна грижа цели да осигури временна грижа за деца в риск, като целта е децата да бъдат отглеждани в условията на сигурна, подкрепяща и стимулираща семейна среда. Приемният родител не е носител на родителски права по отношение на настаненото му в семейството дете, но има задължението и ангажиментите да осигури на настаненото му в семейството дете добри грижи, спокойна среда, внимание, които да благоприятстват за неговото правилно развитие и личностно формиране. В периода на настаняването, приемното семейство и детето получават съдействие и подкрепа от страна на социалните работници от отдел „Закрила на детето“ и от доставчиците на социалните услуги. Целите на приемната грижа като социална услуга и мярка за закрила са да осигури за определен период от време сигурна и безопасна семейна среда за дете в риск, която да допринесе за неговото пълноценно развитие, превенция на институционализацията и осигуряване на подкрепа за биологичните родители в кризисни ситуации, подготовка на деца, настанени в специализирани институции за реинтеграция в биологичното им семейство или осиновяване. Доставчик на услугата приемна грижа може да бъде ДСП, общината или друг лицензиран доставчик на социална услуга на деца. На територията на Община Каспичан има утвърдени две професионални приемни семейства, като в едното има две настанени деца, а в другото е настанено едно.

Изготвил : /п/

Миглена Трифонова

Гл. експерт СДЗП

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Уведомление за резултатите от извършен анализ за спазване на показателите за финансовото състояние на община Каспичан за 2024 г., съгласно условията на чл.130а от ЗПФ

Р Е Ш Е Н И Е: № 307

На основание чл.21, ал.2, от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет-Каспичан взе решение да не бъде откривана процедура по финансово оздравяване за община Каспичан по чл.130д от ЗПФ.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 9 от дневния ред по Предложение с ВОС № 132/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Откриване на нова автобусна линия и утвърждаване на ново маршрутно разписание – с. Косово – с. Марково – с. Кюлевча – с. Мадара – кв. Калугерица – гр. Каспичан – гр. Шумен и обратно

Р Е Ш Е Н И Е: № 308

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 6а, ал.1 и ал. 2, т.1 от Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси, Общински съвет Каспичан реши:

1. Утвърждава ново маршрутно разписание на автобусна линия: с. Косово – с. Марково – с. Кюлевча – с. Мадара – кв. Калугерица – гр. Каспичан – гр. Шумен и обратно, съгласно Проект на маршрутното разписание, неразделна част от настоящото решение.

2. Възлага на кмета на община Каспичан да извърши всички необходими фактически и правни действия за изпълнение на настоящото решение.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 10 от дневния ред по Предложение с ВОС № 124/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ

На автобусна линия: КОСОВО-КАСПИЧАН- ШУМЕН

Изпълнява се: ЦЕЛОГОДИШНО
(целогодишно / сезонно от-до)

Разстояние (км)	Час, минути			Маршрут	Час, минути		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
0	**-**	**-**	**06.30**	**КОСОВО**	**18.42**	**-**	**-**
4,0	**06.35**	**1**	**06.36**	**МАРКОВО**	**18.36**	**1**	**18.37**
13,00	**06.49**	**1**	**06.50**	**КЮЛЕВЧА**	**18.22**	**1**	**18.23**
3,5	**06.55**	**1**	**06.56**	**МАДАРА**	**18.15**	**1**	**18.16**
4,7	**07.04**	**1**	**07.05**	**КАЛУГЕРИЦА**	**18.06**	**1**	**18.07**
3,6	**07.11**	**5**	**07.15**	**КАСПИЧАН**	**17.55**	**5**	**18.00**
22	**07.40**	**-**	**-**	**ШУМЕН**	**-**	**-**	**17.30**

Обща дължина: **50,8** км.
Общо време за движение: **1 ч;10** мин. Средна техническа скорост: **44** км/ч.
Общо време за пътуване: **1 ч;01** мин. Средна съобщителна скорост: **50** км/ч.

Настоящото разписание се възлага от Община Каспичан на …… с договор № ……../…… г. със срок на действие до …….. г.

Заверка от община ……
(подпис и печат)

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Одобряване на частично изменение на действащ Подробен устройствен план – План за регулация

Р Е Ш Е Н И Е: № 309

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 134, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ, Общински съвет Каспичан одобрява Подробен устройствен план – План за регулация за частично изменение като се променя уличната регулация по съществуващите имотни граници на УПИ VIII-379 кв. 104, УПИ Озеленяване кв. 103, УПИ Озеленяване кв. 108, УПИ XVIII-323 и УПИ XIX-324 кв. 101 по регулационния план на с. Каспичан. С изменението отпада улица от о. т. 409 – 410 – 412 до о. т. 411 и се образува улица с о. т. 409а – 409б – 411а – 412а – 412в – 410а до о. т. 410б.

2. Решението да се обнародва в „Държавен вестник“ и се публикува на интернет страницата на Община Каспичан в 7-дневен срок от приемането му.

Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ пред Административен съд Шумен.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.1 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 109/13.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностно развитие – Център за работа с деца гр. Каспичан /ЦПЛР-ЦРД гр. Каспичан/

Р Е Ш Е Н И Е: № 310

На основание чл.21, ал. 2 и чл.17, ал.1 т. 3 от ЗМСМА, във връзка с чл.49, ал.8 от Закона за предучилищното и училищно възпитание, Общински съвет Каспичан приема Правилник за изменение и допълнение на Правилника за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностно развитие – Център за работа с деца гр. Каспичан, съгласно Приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 113/14.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Правилник за изменение и допълнение на Правилник за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностно развитие - Център за работа с деца гр. Каспичан (ЦПЛР - ЦРД гр. Каспичан) (заглавие изменено)

§1. Заглавието на Правилника се изменя както следва: Правилник за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностно развитие Център за работа с деца гр. Каспичан (ЦПЛР - ЦРД гр. Каспичан).

§2. Във всички членове, алинеи и текстове в Правилник за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностно развитие Център за работа с деца гр. Каспичан (ЦПЛР ЦРД гр. Каспичан), текста Център за работа с деца (ЦРД) се изменя както следва: ЦПЛР ЦРД гр. Каспичан.

§3. В чл. 2, ал.2, т.1 текста се изменя както следва: осъществява държавната политика за осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците на национално ниво чрез организиране на дейности за развитие на индивидуалните им способности и дарования в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, придобиването на умения за лидерство и други;

§4. В чл. 4., ал. 1 текста се изменя както следва: ЦПЛР ЦРД гр. Каспичан организира и провежда дейности за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта и осигурява обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

§5. В чл. 4., ал.2, т.2 се отменя;

§6. В чл. 4, ал.2, т.4 думата „психологическа" се заличава и текста се изменя както следва: педагогическа подкрепа;

§7. В чл. 6 се заличава обозначението ал. 1 се състои от тринадесет точки. (1), тъй като в текста не се съдържа друга алинея, а

§8. В чл. 10 се заличава обозначението ал. 1 (1), тъй като в текста не се съдържа друга алинея, а се състои от шест точки.

§9. В чл. 17 се заличава обозначението ал. 1 (1), тъй като в текста не се съдържа друга алинея.

§10. В чл. 22 има ал. 1, 2 и 4, като обозначението на алинея 4 (4) се заличава и се преномерира на ал. 3

§11. В чл. 24, ал. 1, т.1 а) думата, четири" се заменя с думата „пет" и текста се изменя както следва: стратегия за развитие на институцията за следващите 5 /пет/ години, която при необходимост се актуализира;

§12. В чл. 25 се заличава обозначението ал. 1 (1), тъй като в текста не се съдържа друга алинея.

§13. Чл. 29 се заличава обозначението ал. 1 (1), тъй като в текста не се съдържа друга алинея, и се изменя както следва: финансирането на ЦПЛР-ЦРД гр. Каспичан се извършва със средства от държавния бюджет и дофинансиране от бюджета на Община Каспичан.

§14. Текста на Раздел „Заключителна разпоредба" се изменя на „Заключителни разпоредби" и се създава нов §2 със следния текст: Правилника за изменение и допълнение на Правилник за устройството и дейността на Център за подкрепа за личностно развитие Център за работа с деца гр. Каспичан (ЦПЛР - ЦРД гр. Каспичан) е приет с Решение № 310 по Протокол № 22/27.03.2025г. в сила 3 дни след публикуването му.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Разрешаване изработване на Частично изменение на действащ план за регулация и застрояване за кв. 12 и кв. 16 по плана на с. Кюлевча, Община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е: № 311

На основание чл. 21, ал. 1, т.8 и т. 11 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 124а, ал. 1 ЗУТ и § 8, ал. 1 от ПР на ЗУТ , Общински съвет Каспичан:

1. Разрешава изработване на Проект за частично изменение на действащия Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване и промяна на уличната регулация, като се обединят кв. 12 и кв. 16 по плана на село Кюлевча, чрез отпадне на улица с о.т. 43-о.т.112-о.т.111-о.т.110-о.т.122, представляваща ПИ с идентификатор 41109.501.91 и се образува нов УПИ II-891 кв. 12. Променя се северната улична регулация от о.т. 116 до о.т.49, като същата се поставя по имотни граници на ПИ с идентификатор 41109.501.240, ПИ с идентификатор 41109.501.241, ПИ с идентификатор 41109.501.233 и ПИ с идентификатор 41109.501.232 по КККР на с.Кюлевча. във връзка с § 8, ал. 1 от ПР на ЗУТ.

Устройствените показатели за новообразувания УПИ II-891 кв. 12 по плана на село Кюлевча се определят, както следва: Пзаст. – 20-60%, Кинт. – 0,6÷1,2, Озел. мин. 40%, Н до 10 м., застрояване – свободно. За останалите УПИ остава в сила действащия Застроителен план.

2. На основание чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, Общински съвет Каспичан одобрява Заданието по чл. 125, ал. 1 от ЗУТ.

На основание чл.124б, ал. 2 от ЗУТ, настоящото Решение да се разгласи с обявление на таблото в сградата на кметство с. Кюлевча и се публикува на интернет страницата на общината.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ, настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.3 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 114/14.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Приемане на решение за временно извеждане от експлоатация на язовир „Марково 1“.

Р Е Ш Е Н И Е: № 312

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 8, ал.1 от Закона за общинската собственост и във връзка с §1, точка 3 от Допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях и за осъществяване на контрол на техническото им състояние, Общински съвет-Каспичан:

1. Приема решение за временно извеждане от експлоатация язовир „Марково 1“, с. Марково, със следното разположение: поземлен имот с идентификатор 47319.22.614 по КККР на с. Марково одобрени със Заповед № РД -18-654/12.09.2019 год., издадена от изпълнителния Директор на АГКК, вид собственост – общинска публична, вид територия: заета от води и водни обекти, начин на трайно ползване язовир, с площ 34616 кв. м., номер по предходен план 0006144 , за който е съставен Акт за публична общинска собственост № 2643/25.03.2024 година, вписан под №108, том 3, дело 487/24, вх. р. №868/27.03.2024 год., на Служба по вписванията гр. Нови пазар.

2. Общински съвет Каспичан задължава Кмета на Община Каспичан да издаде заповед на основание чл. 31, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях и за осъществяване на контрол на техническото им състояние за извършване на ремонтни работи, със срок до вземане на решение за неговата бъдеща експлоатация или до извършване на ремонт, за не повече от 36 месеца от датата на издаване на заповедта.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 115/14.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Приемане на решение за временно извеждане от експлоатация на язовир „Златна нива“

Р Е Ш Е Н И Е: № 313

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 8, ал.1 от Закона за общинската собственост и във връзка с §1, точка 3 от Допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях и за осъществяване на контрол на техническото им състояние, Общински съвет-Каспичан:
Приема решение за временно извеждане от експлоатация на :

1.1.Язовир „Златна нива“, с. Златна нива, със следното разположение: поземлен имот с идентификатор 31084.4.123, по КККР на с. Златна нива, одобрени със Заповед № РД-14-19/04.06.2024 год., издадена от изпълнителния Директор на АГКК , местност „Долен екинлик“, вид собственост – общинска публична, вид територия: територия заета от води и водни обекти, начин на трайно ползване язовир, с площ 34 122 кв. м., номер по предходен план 000123, за който е съставен Акт за публична общинска собственост № 2641/25.03.2024 година, вписан под №107, том 3, дело 486/24, вх. р. №870/27.03.2024 год., на Служба по вписванията гр. Нови пазар.

1.2.Поземлен Имот с идентификатор 31084.4.130 по КККР на с. Златна нива, местност „Юртлук“ , вид собственост – общинска публична, вид територия: територия заета от води и водни обекти, начин на трайно ползване язовир, с площ 12 187 кв. м., номер по предходен план 000130, за който е съставен Акт за публична общинска собственост № 2642/25.03.2024 година, вписан под №112, том 3, дело 498/24, вх. р. №869/27.03.2024 год., на Служба по вписванията гр. Нови пазар.

2. Общински съвет Каспичан задължава Кмета на Община Каспичан да издаде заповед на основание чл. 31, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях и за осъществяване на контрол на техническото им състояние за извършване на ремонтни работи, със срок до вземане на решение за неговата бъдеща експлоатация или до извършване на ремонт, за не повече от 36 месеца от датата на издаване на заповедта.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 116/14.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 глас „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 41109.501.40 по КККР на село Кюлевча.

Р Е Ш Е Н И Е: № 314

1.На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 29, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Каспичан приема решение за продажба чрез провеждане на публичен търг, с явно надаване на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ:

- Поземлен имот с идентификатор 41109.501.40, с площ от 730 квадратни метра, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.) по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Кюлевча, одобрени със Заповед №РД-18-98/06.12.2021 година на ИД на АГКК, за който имот е отреден парцел VI-791 от квартал 29 по плана за регулация и застрояване на село Кюлевча, одобрен със Заповед №РД-25-236/07.10.1991 година, актуван с Акт за частна общинска собственост №2857/11.10.2024г.,вписан под №56, том 14, дело №2239, вх.рег. №4067/02.12.2024г. година, вписан в Служба по вписванията град Нови пазар.

2.На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет-Каспичан приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител в размер на 27 890,00 лева (двадесет и седем хиляди осемстотин и деветдесет лева), без включен ДДС.

3.На основание чл. 29, ал. 4 от Наредбата, Общински съвет Каспичан упълномощава и възлага на Кмета на Общината организирането на процедурите, свързани с провеждането на търга за продажба на имота, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 119/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 1 глас „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот – частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 41109.501.41 по КККР на село Кюлевча

Р Е Ш Е Н И Е: № 315

1.На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 29, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Каспичан приема решение за продажба чрез провеждане на публичен търг, с явно надаване на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ:

- Поземлен имот с идентификатор 41109.501.41, с площ от 680 квадратни метра, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.) по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Кюлевча, одобрени със Заповед №РД-18-98/06.12.2021 година на ИД на АГКК, за който имот е отреден парцел VII-791 от квартал 29 по плана за регулация и застрояване на село Кюлевча, одобрен със Заповед №РД-25-236/07.10.1991 година, актуван с Акт за частна общинска собственост №2858/11.10.2024г.,вписан под №71, том 14, дело №2254, вх.рег. №4068/02.12.2024г. година, вписан в Служба по вписванията град Нови пазар.

2.На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет-Каспичан приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител в размер на 25 980,00 лева (двадесет и пет хиляди деветстотин и осемдесет лева), без включен ДДС.

3.На основание чл. 29, ал. 4 от Наредбата, Общински съвет Каспичан упълномощава и възлага на Кмета на Общината организирането на процедурите, свързани с провеждането на търга за продажба на имота, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 120/17.03.2025г. при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 1 глас „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Продажба на общински имот на основание чл. 31, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Р Е Ш Е Н И Е: № 316

1.На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за общинската собственост, чл. 31, ал. 1 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за продажба, без провеждане на търг или конкурс на дворно място с площ 773 кв.м. (седемстотин седемдесет и три квадратни метра), представляващ поземлен имот с идентификатор 36587.505.144 по КККР на град Каспичан, кв. Калугерица, одобрени със Заповед №РД-18-57/01.10.2015 година на ИД на АГКК, вид на територията: урбанизирана, НТП: ниско застрояване (до 10м.), актуван с АОбС№2988/10.03.2025г. на Дарина Георгиева с постоянен адрес: град Варна, ул. „Топола“ №6 - собственик на сградите построени в имота с идентификатори 36587.505.144.1 и 36587.505.144.2 съгласно Нотариален акт № 192, том I, рег. №1927, дело №172 от 2024 година.

2. На основание чл.41,ал.2 от ЗОС и чл. 31, ал. 6 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан одобрява пазарна цена на имота изготвена от лицензиран оценител в размер на 10 950,00 лева (десет хиляди деветстотин и петдесет лева), без включен ДДС.

3.Общински съвет - Каспичан възлага на Кмета на общината да издаде заповед и да сключи договор за продажба с Дарина Георгиева с постоянен адрес: град Варна, ул. „Топола“ №6.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 122/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 1 глас „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Продажба на общински имот на основание чл. 31, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

Р Е Ш Е Н И Е: № 317

1.На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за общинската собственост, чл. 31, ал. 1 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за продажба, без провеждане на търг или конкурс на дворно място с площ 941 кв.м. (деветстотин четиридесет и един квадратни метра), представляващ поземлен имот с идентификатор 36587.505.146 по КККР на град Каспичан, кв. Калугерица, одобрени със Заповед №РД-18-57/01.10.2015 година на ИД на АГКК, вид на територията: урбанизирана, НТП: ниско застрояване (до 10м.), актуван с АОбС№2989/10.03.2025г. на Дарина Георгиева с постоянен адрес: град Варна, ул. „Топола“ №6 - собственик на сградата построена в имота с идентификатор 36587.505.146.1, съгласно Нотариален акт № 193, том I, рег. №1928, дело №173 от 2024 година.

2. На основание чл.41,ал.2 от ЗОС и чл. 31, ал. 6 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан одобрява пазарна цена на имота изготвена от лицензиран оценител в размер на 14 000 лева (четиринадесет хиляди), без включен ДДС.

3.Общински съвет - Каспичан възлага на Кмета на общината да издаде заповед и да сключи договор за продажба с Дарина Георгиева с постоянен адрес: град Варна, ул. „Топола“ №6.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.9 от дневния ред по Предложение с ВОС № 123/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 1 глас „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Определяне на представител от Общински съвет – Каспичан в състава на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия на Област Шумен

Р Е Ш Е Н И Е: № 318

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 64а, ал. 2 от Закона за защита при бедствия Общински съвет – Каспичан определя за представител на Общински съвет – Каспичан в Областния съвет за намаляване на риска от бедствия на Област Шумен Таксин Мустафов.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.10 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 129/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Прекратяване на правомощията на Временна комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на Община Каспичан, избрана с Решение № 102 по Протокол № 7/28.03.2024 г. и избиране на нова

Р Е Ш Е Н И Е: № 319

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от ЗМСМА, във връзка с чл. 76, ал. 3 от АПК и чл. 8 от ЗНА, Общински съвет – Каспичан:

1.Прекратява правомощията на Временна комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на Община Каспичан, избрана с Решение № 102 по Протокол № 7/28.03.2024 г.

2.Създава Временна комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на Община Каспичан от 5 члена, в чиито състав определя 3-ма Общински съветници:

Председател: Дарина Драганова

Заместник-председател: Тодор Тодоров

Член: Мария Атанасова

3.Възлага на Временната комисия при изготвянето на проекта на Наредба да работи съвместно със служителите от общинска администрация определени със заповед на Кмета на Общината, спазвайки административнопроизводствените правила за изработване на подзаконов нормативен акт, съблюдавайки разпоредбите на специалните закони.

4.Определя срок за действие на Временната комисия – до приемане на решение от Общински съвет – Каспичан за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на Община Каспичан.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.11 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 130/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 12 гласа „За“, 1 глас „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: **Изменение на Решение №263 по Протокол № 20/30.01.2025г. на Общински съвет – Каспичан, относно избиране на Временна комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за отпускане на еднократни финансови помощи на жители на Община Каспичан**

Р Е Ш Е Н И Е: № 320

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от ЗМСМА, във връзка с чл. 76, ал. 3 от АПК и чл. 8 от ЗНА, Общински съвет – Каспичан изменя т. 1 и т. 3 от Решение № 263 по Протокол № 20/30.01.2025г. на Общински съвет – Каспичан както следва:

1. Изменя т. 1 от Решение № 263 по Протокол 20/30.01.2025г. на Общински съвет – Каспичан като същата придобива следния вид:

„1.Създава Временна комисия за изготвяне на проект на Наредба, с която да се обединят и актуализират Наредбата за отпускане на еднократни финансови помощи на жители от Община Каспичан и Инструкция за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ от Общински съвет - Каспичан на лица, семейства и домакинства от Община Каспичан, пострадали при бедствия, аварии и пожари от седем члена, в чиито състав определя шест общински съветници:

Председател: Дарина Драганова
Зам.председател: Ивайло Иванов
Членове:
1. Денчо Желев
2. Тодор Тодоров
3. Атанас Мирчев
4. Хюсеин Мехмед
5. Представител на общинска администрация, определен със Заповед на Кмета“

2. Изменя т. 3 от Решение № 263 по Протокол 20/30.01.2025г. на Общински съвет – Каспичан като същата придобива следния вид:

„3.Определя срок за действие на Временната комисия – до приемане на решение от Общински съвет - Каспичан за приемане на изцяло нова Наредба, която да обедини Наредба за отпускане на еднократни финансови помощи на жители от Община Каспичан и Инструкция за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ от Общински съвет - Каспичан на лица, семейства и домакинства от Община Каспичан, пострадали при бедствия, аварии и пожари.“

3. „т. 2 от Решение № 263 по Протокол № 20/30.01.2025г. на Общински съвет – Каспичан остава непроменена“

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.12 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 131/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Определяне на кандидати за съдебни заседатели за Районен съд Нови пазар от Общински съвет Каспичан за избиране от Общото събрание на съдиите от Окръжен съд Шумен

Р Е Ш Е Н И Е: № 321

IНа основание чл.21, ал. 1, т. 1 и т. 23 от ЗМСМА във връзка с чл.68а, ал.4 от Закона за съдебната власт, Общински съвет Каспичан определя кандидатите за съдебни заседатели за Районен съд Нови пазар, които предлага за избиране от Общото събрание на съдиите от Окръжен съд Шумен, както следва :

1. Милена --- Цанкова - Вх. № ВОС-87/24.02.2025г.;
2. Йорданка --- Димитрова – Вх. № ВОС-88/24.02.2025г.;
3. Иванка --- Найденова – Вх. № ВОС-90/24.02.2025г.;
4. Снежана --- Димитрова – Вх. № ВОС-91/24.02.2025г.;
5. Милена --- Йовева – Вх. № ВОС-92/25.02.2025г.;
6. Елена --- Стоянова - Вх. № ВОС-94/28.02.2025г.;

II. Прекратява дейността на Временна комисия за извършване проверка на документите и за изслушване на кандидатите за съдебни заседатели за Районен съд – Нови пазар, създадена с Решение № 266 по Протокол № 20 от 30.01.2025г. на ОбС Каспичан.

III. Препис от настоящото решение на Общински съвет Каспичан и документите по чл.68, ал.3 от ЗСВ да се изпратят на Окръжен съд – Шумен.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.13 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 137/21.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“, 0 гласа „Въздържал се“ и 2 негласували (декларират конфликт на интереси

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отпускане на еднократна финансова помощ на Иванка Георгиева

Р Е Ш Е Н И Е: № 322

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер 200.00 /двеста/ лева на Иванка Георгиева от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 „Общинска администрация“ в § 42-14 „ Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“ в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2025г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.14 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 125/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отпускане на еднократна финансова помощ на Исмет Назифов

Р Е Ш Е Н И Е: № 323

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер 300.00 /триста/ лева на Исмет Назифов от с. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 „Общинска администрация“ в § 42-14 „ Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“ в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2025г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.15 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 126/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отпускане на еднократна финансова помощ на Диян Георгиев

Р Е Ш Е Н И Е: № 324

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер 300.00 /триста/ лева на Диян Георгиев от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 „Общинска администрация“ в § 42-14 „ Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“ в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2025г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.16 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 127/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. ”Мадарски конник” № 91, тел. 05327/96-55; 96-54
e-mail: obs@kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 22
27.03.2025 г.

Относно: Отпускане на еднократна финансова помощ на Стефан Стойнев

Р Е Ш Е Н И Е: № 325

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер 300.00 /триста/ лева на Стефан Стойнев от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 „Общинска администрация“ в § 42-14 „ Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“ в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2025г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 27.03.2025г., Протокол № 22, т. 11.17 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 128/17.03.2025г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /п/
/ Д. ВЪЛЧЕВА /

Разгласяване:
Вестник „Устрем“: 02.04.2025г.
Интернет-страницата на ОБС: 02.04.2025г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 02.04.2025г.