ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: информация за готовността на общината, свързана с есенно-зимната подготовка на населените места, училища, детски градини, състояние на общинска инфраструктура-улици, пътища, комуникации, ВиК

Р Е Ш Е Н И Е № 187

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема информацията за готовността на общината, свързана с есенно-зимната подготовка на населените места, училища, детски градини, състояние на общинска инфраструктура - улици, пътища, комуникации, ВиК

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 276/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: информация за медицинското обслужване на територията на община Каспичан, проблеми на общинското и училищно здравеопазване, мерки за преодоляването им

Р Е Ш Е Н И Е № 188

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, Общински съвет Каспичан приема информация за медицинското обслужване на територията на община Каспичан, проблеми на общинското и училищно здравеопазване, мерки за преодоляването им, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 274/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНА КАСПИЧАН **KASPICHAN MUNICIPALITY**

Приложение:1

ИНФОРМАЦИЯ

за медицинското обслужване на територията на община Каспичан, проблеми на общинското и училищно здравеопазване, мерки за преодоляването им.

I. На територията на община Каспичан работят следните лекарски практики /лични лекари/:

1. Д-р Атанас Янков гр. Каспичан – обслужва основно населените места: гр.Каспичан, с.Каспичан и с.Могила;

2. Д-р Сияна Георгиева гр. Каспичан – обслужва основно населените места: гр. Каспичан и с.Марково.

3. Д-р Шазие Мусова гр. Каспичан;

Лекарските практики в гр.Каспичан са ситуирани в общинска сграда на бивша Поликнриника на ул.»Тодор Петков» № 2, която е модернизирана по проект „Пестим енергия за чиста околна среда - „Сграда със смесено предназначение за здравни и социални услуги“ приключен през 2017 год.Сградата е санирана и газифицирана. В същата сграда се намира и социалната услуга Център за социална рехабилитация интеграция.

4. Д-р Динко Динев гр.Плиска – обслужва основно населените места: гр.Плиска, с.Върбяне и с.Златна нива;

5. Д-р Милен Чолаков – регистрирана практика в гр.Шумен. Обслужва с. Кюлевча, с.Марково и с.Косово;

II. Дентална медицина:

1. Д-р Иван Мартиньон - гр.Каспичан;

III. Специалисти, които работят по график на територията на община Каспичан:

1. Д-р Пламен Пенчев – Стоматолог, извършва прегледи в гр. ,Каспичан всеки вторник и четвъртък от 08.00 до 13.00 часа в кабинет №11 на втория етаж в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2;

2. Д-р Емилия Георгиева – Стоматолог, извършва прегледи всеки вторник и петък от 8.00 до 14.00 часа в с. Марково на първи етаж в масивна сграда на ул. "Станьо Василев" № 43;

3. Д-р Янка Димитрова – Офталмолог, извършва прегледи в гр. Каспичан всеки вторник на четна дата от 9.00 до 13.00 часа на нечетна дата от 13.00 до 17.00 часа в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2;

4. Д-р Галина Христова – Офталмолог, извършва прегледи в гр. Каспичан всеки петък от 14.00 до 17.00 часа на втория етаж в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2;

5. Д-р Симона Дилчовска - Методиева – Стоматолог, извършва прегледи в гр. Плиска всеки вторник и четвъртък от 11.30 до 18.30 часа в общинска сграда на първия етаж на ул." Успенска" №1;

6 Д-р Румяна Василева – специалист кардиолог, извършва прегледи в гр. Каспичан всеки втори и четвърти петък от 13.30 до 17.00 часа в общинска сграда на ул."Тодор Петков" № 2;

7. Д-р Маргарита Станчева – специалист педиатър, извършва прегледи в гр. Каспичан понеделник от 13.00 до 17.00часа, вторник от 11.00 до 16.00 часа, сряда от 08.00 до 12.00 часа, четвъртък 11.00 до 16 часа и петък от 13.00 до 18.00 часа;

8. „ПЪРВА МЕДИКОДИАГНОСТИЧНА ЛАБОРАТОРИЯ“ ООД извършва дейността си в гр.Каспичан от 08.00 до 13.00 часа на първи етаж в общинска сграда на ул.“Тодор Петков“ № 2;

Всички лекарски практики имат сключен договор за наем с общинска администрация Каспичан, който се заплаща редовно от задължените лица.

Липсата на други често посещавани специалисти в областите педиатрия, гинекология, вътрешни болести, кардиология, психиатрия и др. се обособява, като един от проблемите по отношение на медицинската помощ в общинския център и населените места в общината. При изявено желание на специалист да практикува в гр. Каспичан, общинска администрация Каспичан има възможност да предостави под наем кабинет в общинска сграда на ул.“Тодор Петков“ № 2;

В населените места на територията на община Каспичан функционират оборудвани медицински кабинети, където лекарските практики по график ги посещават и предоставят медицински услуги на нуждаещите се. Такъв кабинет няма в с. Косово, но жителите на селото посещават този в село Марково, който е в непосредствена близост до тях.

IV. Към общинска администрация Каспичан функция „Здравеопазване“ са назначени 4 медицински сестри с място на работа, както следва:

1. Една медицинска сестра в Детска градина „Снежанка“ гр. Каспичан - назначена на 8 часов работен ден;

2. Една медицинска сестра в Средно училище „Панайот Волов“ гр. Каспичан – назначена на 8 часов работен ден;

3. Една медицинска сестра в с. Каспичан, обслужва Детска градина “Радост“ и Обединено училище „Христо Ботев“ – назначена на 8 часов работен ден;

4. Една медицинска сестра в гр. Плиска, обслужва Детска градина „Детелина“. Обединено училище „ Свети Паисий Хилендарски“ гр. Плиска и Детска градина „Червена Шапчица“ с. Златна нива;

Проблем е невъзможността за осигуряване на медицински специалисти на 8 часов работен ден във всички учебни заведения. С оглед на това Обединено училище „Пенчо Славейков“. Детска градина „Ален мак“ в с. Марково и Детска градина „Червена шапчица“ с. Косово се обслужват по график от горепосочените медицински сестри. Общинска администрация Каспичан осигурява транспорт /лек автомобил/, които придвижва съответното медицинско лице до горе посочените заведения веднъж седмично.

В общинска администрация Каспичан работят трима здравни медиатори,. Те подпомагат дейността на общините по провеждане на политики в областта на здравната профилактика сред населението и на лекарите при и по повод на предоставяне на медицинска помощ.

Изготвил:
Виолета Тр
Н-к отдел СХ

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www kaspichan.org

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 189

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 124, ал. 3 и чл. 127, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси, Общински съвет Каспичан приема Актуализиран разчет за финансиране на капиталовите разходи и Поименното разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на Община Каспичан за 2024 год., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 277/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

Приложение № 1

Актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на община Каспичан за 2024год. през м. август

№ по ред в §	§, функция, дейност	Наименование на обекта	Уточнен план		Целеви субсидии и трансфери от държавния бюджет								Преходен остатък по бюджета								Собствени бюджетни средства				Други източници на финансиране /ПУДООС, заеми/		Европейски средства	
					§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		Прех.ост		Други СБС					
			било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	29	30	31
		ОБЩО:	8 697 735	8 722 735	19 148	19 148	780 700	780 700	0	0	1 200	1 200	46 650	46 650	560 266	560 266	108 740	108 740	6 573 633	6 573 633	113 282	113 282	252 756	277 756	99 357	99 357	142 003	142 003
	5100	**Основен ремонт на дълготрайни материални активи**	7 622 789	7 639 881	0	0	370 040	356 632	0	0	0	0	0	0	403 933	403 933	8 000	8 000	6 573 633	6 573 633	73 178	73 178	52 002	82 502	0	0	142 003	142 003
Функция 01		**Общи държавни служби**	17 552	17 552	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17 552	17 552	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	122	Асансьор в Общинска администрация гр. Каспичан	17 552	17 552											17 552	17 552												
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	1 326 686	1 326 686	0	0	263 844	263 844	0	0	0	0	0	0	352 536	352 536	0	0	469 005	469 005	73 178	73 178	26 120	26 120	0	0	142 003	142 003
2	603	Подмяна на главен водопровод (лошиво трасе) на гр. Каспичан (Проект основен ремонт на хранителен водопровод на град Каспичан)	27 600	27 600											21 600	21 600							6 000	6 000				
3	603	Рехабилитация на водопроводната мрежа на територията на община Каспичан - водопровод ул. "Никола Ванщиров" с. Могила	178 879	178 879															149 005	149 005	29 874	29 874						
4	603	Рехабилитация на централен площад в село Каспичан, вкл. Подмяна на водопровод	78252	78252			77532	77532															720	720				
5	603	Проект основен ремонт на водопровод по ул. "Девети май" с. Каспичан	14 400	14 400			14 400	14 400																				
6	603	Проект основен ремонт на водопровод по ул. "Цар Асен" с. Могила	9 600	9 600			9 600	9 600																				
7	606	Оситуриване на подходи за достъп до имоти кв. 4 в село Могила	4 200	4 200			4 200	4 200																				
8	606	Основен ремонт ул. "Рила" гр. Каспичан	19 400	19 400																			19 400	19 400				
9	606	Основен ремонт на ул. "Охрид" с. Каспичан	96 251	96 251											96 251	96 251												
10	606	Монтаж на предпазен парапет по ул. "Ивайло" в с. Каспичан	10 000	10 000			10 000	10 000																				
11	606	Основен ремонт на централен площад с. Кисилева	43 035	43 035			13 735	13 735							15 345	15 345					13 955	13 955						
12	606	Рехабилитация на ул. "Васил Левски" гр. Каспичан	179 964	179 964											29 007	29 007					8 954	8 954					142 003	142 003
13	606	Благоустрояване на централен площад в с. Марково	60 475	60 475			45 205	45 205							1 575	1 575					13 695	13 695						
14	606	Рехабилитация на ул. "Априлско въстание" с.Марково - II етап	66 236	66 236											66 236	66 236												
15	606	Основен ремонт на ул. "Л. Каравелов" гр. Каспичан	129 222	129 222											122 522	122 522					6 700	6 700						
16	619	Благоустрояване парково пространство централна градска част (ПИ 56770.501.381) в град Плиска	83 172	83 172			83 172	83 172																				
17	619	Реконструкция на междублоково пространство кв. 18 по плана на град Каспичан	320 000	320 000															320000	320000								

18	719	Проект за благоустрояване на ПИ 56779.501.962 и ПИ 56779.501.921 в гр. Шипка	6 000	6 000			6 000	6 000																						
Функция 07		Култура, спорт, почивни дейности и религиозни дела	63 678	80 770	0	0	30 196	16 788	0	0	0	0	0	0	0	0	8 000	8 000	0	0	0	0	25 482	55 982	0	0	0	0		
19	738	ДГ „Христо Жечев Коровяка – 1926" – с. Косача - ремонт на отопл.	13408	0			13408	0																						
20	741	Ремонт покрив и ограда на паметника на падналите във войните 1912-1918 г. в гр. Шипка	29270	29270													8000	8000					21270	21270						
21	740	Основен ремонт на сграда (бивша здравна служба) и смяна на предназначението ѝ на етнографски музей	21000	51500			16788	16788															4212	34732						
Функция 08		Икономическа дейност и услуги	6 214 873	6 214 873	0	0	76 000	76 000	0	0	0	0	0	0	33 845	33 845	0	0	6 104 628	6 104 628	0	0	400	400	0	0	0	0		
22	832	Общински път SHU 2681 – SHU 2080 (Калиманци – жп гара Калиманци – Мъглиш – ЗП-2082)	6 138 473	6 138 473											33 845	33 845			6 104 628	6 104 628										
23	832	"Рехабилитация на пътя на път SHU 1082 /III-2607/ Шипка – Върбово – Еренова Община Калиманци - Нова Цигар – Правешки"	76 400	76 400			76 000	76 000															400	400						
5200		Придобиване на ДМА	1074946	1082954	19 148	19 148	410 660	424 068	0	0	1 200	1 200	46 650	46 650	156 333	156 333	100 740	100 748	0	0	40 104	40 104	200 754	195 254	99 357	99 357	0	0		
Функция 01		Общи държавни служби	356 650	356 650	0	0	302 716	302 716	0	0	0	0	0	0	42 273	42 273	0	0	0	0	0	0	11 661	11 661	0	0	0	0		
52-01		придобиване на компютри и хардуер	3 700	3 700	0	0	1 500	1 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 200	2 200	0	0	0	0		
1	122	Придобиване на 1 бр. компютър за кметство с. Мочила	1 500	1 500			1 500	1 500																						
2	122	Закупуване на сървър рутер за общински администрации	2 200	2 200																			2 200	2 200						
52-02		придобиване на стоки	270 000	270 000	0	0	240 000	240 000	0	0	0	0	0	0	30 000	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	122	Придобиване на сезонотрезен обект с идентификатор 36582.502.571.1.2 в сградата на общинска администрация	270 000	270 000			240000	240000							30000	30000														
52-03		придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	82 950	82 950	0	0	61 216	61 216	0	0	0	0	0	0	12 273	12 273	0	0	0	0	0	0	9 461	9 461	0	0	0	0		
4	122	Подмяна на котлен отоплителни инсталации в Общинска администрация	78 000	78 000			57 216	57 216							42 273	42 273							8 511	8 511						
5	122	Придобиване на климатична система за Общинска администрация гр. Калиманци	1 450	1 450			500	500															950	950						
6	122	Придобиване на 2 броя климатици за кметство с. Мочила	3500	3500			3500	3500																						
Функция 03		Образование	47 898	47 898	4 148	4 148	0	0	0	0	1 200	1 200	41 150	41 150	0	0	0	0	0	0	0	0	1 400	1 400	0	0	0	0		
52-01		придобиване на компютри и хардуер	2800	2800	0	0	0	0	0	0	0	0	2 800	2800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7	322	Придобиване на компютърни конфигурации за ОУ "П. Н. Славейков" с. Марково - 2 бр	2 800	2 800									2 800	2 800																
52-03		придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	45098	45098	4 148	4 148	0	0	0	0	1 200	1 200	38 350	38 350	0	0	0	0	0	0	0	0	1 400	1 400	0	0	0	0		
8	311	Солнечна ел.ДГ "Снежанка" град Калиманци	20 834	20 834									20 834	20 834																

9	311	Нови климатици по БДП и ДГ "Слънчица" гр.Каспичан	7 666	7 666	300	300					1 200	1 200	6 166	6 166																
10	311	Придобиване на климатична система за ДГ "Червени шапчици" с. Златна нива	1 500	1 500									1 500	1 500																
11	312	Придобиване на климатична система за ДГ "Аленчак" с Марково	2850	2850									2850	2850																
12	318	Придобиване на климатична система за ОУ "П.П. Славейков" с Марково	3 500	3 500									3 500	3 500																
13	322	Придобиване на климатична система за ОУ "П.П. Славейков" с Марково	3 500	3 500									3 500	3 500																
14	322	Придобиване на 2 бр. климатични системи за ОУ "П. Волов" гр. Каспичан	3 848	3 848	3 848	3 848																								
15	337	Придобиване на климатична система за Център за подкрепа и личностно развитие гр. Каспичан	1 400	1 400																			1 400	1 400						
Функция 04		Здравеопазване	125 188	125 188	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 607	15 607	0	0	0	0	0	0	24 010	24 010	83 571	83 571	0	0
52-03		Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	123788	123788	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 607	15 607	0	0	0	0	0	0	24 610	24 610	83 571	83 571	0	0
16	469	Обособяване на сала отпи в Сердика със своевременно предназначение (обнова поликлиника)	19 324	19 324																			19324	19324						
17	469	Придобиване на климатична система за предприятие предоставяне в Сердика със своевременно предназначение (обнова поликлиника)	1 400	1 400																			1400	1400						
18	469	"Подмяна на фасада по сградите на Сердика със своевременно предназначение за здравна и социална услуги и придружаване на планово ремонтно обслужване по Дейността среда за хората с увреждания"	104 464	104 464											15 607	15 607							5 286	5 286	83 571	83 571				
Функция 05		Социално осигуряване, подпомагане и грижа	32 300	32 300	15 000	15 000	0	0	0	0	0	0	5 500	5500	0	0	0	0	0	0	0	0	11 800	11 800	0	0	0	0
52-01		придобиване на компютри и хардуер	3000	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 000	3 000	0	0	0	0
20	524	Придобиване на компютърна конфигурация за ДСП - 2 бр.	3 000	3 000																			3000	3000						
52-03		Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	11800	11800	0	0	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	8800	8800	0	0	0	0
21	550	Придобиване на климатици за ДПЗПУСВОДС	1 800	1 800																			1800	1800						
22	551	Придобиване на генератор за ЦПЗПУСВОДС	7 000	7 000																			7000	7000						
23	551	Придобиване на дизелов агрегат за микробус Мерцедес	3 000	3 000									3 000	3 000																
52-04		придобиване на транспортни средства	15 000	15 000	15 000	15 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	530	Придобиване на лек автомобил ЦНСТДБУ -Каспичан	15000	15000	15000	15000																								
52-05		придобиване на стопански инвентар	2500	2500	0	0	0	0	0	0	0	0	2500	2500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	530	Придобиване на хладилник-фризер за ЦНСТДУ Слънце	2 500	2 500									2 500	2 500																
Функция 06		Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	389 593	497 501	0	0	107 944	121 352	0	0	0	0	0	0	76 736	76 736	180 740	180 740	0	0	40 104	40 104	148 283	142 763	15 786	15 786	0	0

	52-03	**изграждане на друго оборудване, машини и съоръжения**	39672	39672	0	0	6672	6672	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33000	33000	0	0	0	0
26	629	Съдове за строителни отпадъци	39 672	39 672			6672	6672															33000	33000				
	52-04	**придобиване на транспортни средства**	86400	86400	0	0	51500	51500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34900	34900	0	0	0	0
27	601	Придобиване на автомашина	51500	51500			51500	51500																				
28	629	Придобиване на самосвал	34 900	34 900																			34900	34900				
	52-05	**придобиване на стопански инвентар**	12000	12000	0	0	4 000	4 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8 000	8 000	0	0	0	0
29	622	Придобиване на телескопична резачка за кметство гр. Плиска	2 000	2 000			2000	2000																				
30	622	Придобиване на телескопична резачка за кметство с. Могила	2 000	2 000			2000	2000																				
30	603	Машина за електро дифузни заварки	4 000	4 000																			4 000	4 000				
31	603	Машина за челна заварка на ПЕ тръби	4 000	4 000																			4000	4000				
	52-06	**изграждане на инфраструктурни обекти**	351521	359429	0	0	45 772	59 180	0	0	0	0	0	0	76 736	76 736	100 740	100 740	0	0	40 104	40 104	72 383	66 883	15 786	15 786	0	0
32	603	ИП " Канализация, пречистателна станция и реконструкция на водопровод в гр.Плиска"	59 056	59 056													59 056	59 056										
33	603	Канализация по ул. "Симеон Велики" гр. Каспичан (имот с идентификатор 36587 502 1203)	47 953	47 953											39 453	39 453							8 500	8 500				
34	604	Обследване на уличното осветление	4 800	4 800																			4 800	4 800				
35	604	Изграждане на улично осветление на ул. "Ал. Стамболийски" град Каспичан	5 400	5 400			5 400	5 400																				
36	604	Външно изкуствено осветление на гр. Каспичан	6 000	6 000																			6 000	6 000				
37	604	Външно изкуствено осветление на кв. Калугерина	4 560	4 560																			4 560	4 560				
38	604	Външно изкуствено осветление на гр. Плиска	6 000	6 000																			6 000	6 000				
39	604	Външно изкуствено осветление на с. Кюлевча	5 400	5 400																			5 400	5 400				
40	604	Външно изкуствено осветление на с. Марково	4 560	4 560																			4 560	4 560				
41	604	Външно изкуствено осветление на с. Могила	4 560	4 560																			4 560	4 560				
42	604	Външно изкуствено осветление на с. Каспичан	4 800	4 800																			4 800	4 800				
43	606	Изграждане на изкуствена неравност по ул. "Александър Стамболийски" с. Бърбане	5 500	0																			5 500	0				
44	606	Изграждане на изкуствени неравности по ПЗ ПП-2006 в урбанизирана територия	11 700	11 700																			11 700	11 700				
45	606	Изграждане на изкуствена неравност по ул. "Стиню Василев" с. Марково	6 003	6 003																			6 003	6 003				
46	606	Изграждане на изкуствена неравност по ул. "9-ти май" с. Каспичан	7 201	7 201											7 201	7 201												
47	606	Промяна на организацията на движение на площад "Възраждане" в с. Златна нива	77 400	77 400			40 372	40 372							4 694	4 694					32 334	32 334						
48	619	Изграждане на детска площадка в кв. 93 по плана на с. Каспичан	21717	21717											21717	21717												
49	619	Изграждане на хът за отдих, с. Каспичан	8 287	8 287																					8 287	8 287		
50	619	Реконструкция на парк около общинска сграда, гр. Плиска	841	841											841	841												
51	619	Добавка и монтаж на парков съоръжения	0	13 408			0	13 408																				

| | | |

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14

26.09.2024 г.

Относно: разрешение за формиране и дофинансиране на маломерни паралелки в училища на територията на Община Каспичан за учебната 2024/2025г.

Р Е Ш Е Н И Е № 190

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 23 и ал. 2, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 3 от ЗМСМА, чл. 256, ал. 4 и чл. 280, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл: 68, ал. 2, ал. 4 т. 2 и т. 3, ал. 8 и чл. 69, ал. 1, 2 и 3 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.10.2017 г., и във връзка с мотивираните искания на директорите на Средно училище „Панайот Волов"- гр. Каспичан, Обединено училище „Св. Паисий Хилендарски" - гр. Плиска, Обединено училище „Пенчо Славейков"- с. Марково, Обединено училище „Христо Ботев" с. Каспичан и положителни становища на РУО – гр. Шумен:

1. Общински съвет Каспичан разрешава формирането на маломерни паралелки в училищата на територията на община Каспичан за учебната 2024/2025 г., както следва:

Училище	Клас	Брой ученици в маломерната паралелка	Разлика до задължителния минимум
СУ „Панайот Волов" – гр. Каспичан	VII клас	12	6
	X клас	15	3
	XII клас	15	3
Обединено училище „Св. Паисий Хилендарски" – гр. Плиска	I клас	9	7
	II клас	5	11
	III клас	11	5
	IV клас	13	3
	V клас	9	9
	VI клас	10	8
	VII клас	10	8
Обединено училище „Пенчо П. Славейков" – с. Марково	II клас	13	3
	III клас	15	1
	IV клас	8	8
	V клас	17	1
	VI клас	10	8
	VII клас	12	6
	VIII клас	13	5
	X клас	9	9
Обединено училище „Христо Ботев" – с. Каспичан	I клас	10	6
	II клас	15	1
	III клас	12	4
	IV клас	15	1

	V клас	14	4
	VI клас	12	6
	VII клас	13	5
	VIII клас	11	7
	IX клас	15	3

2. За паралелки I-ви, II-ри и V-ти клас в ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“-гр. Плиска и IV-ти и X-ти клас в ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково да се приложат разпоредбите на чл. 69, ал. 1, 2 и 3 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование

3. На основание чл. 68, ал. 4, т. 2 и т. 3 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.10.2017 г., Общински съвет Каспичан взема решение за дофинансиране от общинския бюджет на маломерните паралелки в училищата на територията на община Каспичан с общ финансов ресурс в размер на 50 081.40 лв, разпределен по училища както следва:

- СУ „Панайот Волов” – гр. Каспичан – X-ти и XII-ти клас-общо 6 ученика с 20 % от размера на стандарта за ученик за 2024 г. или 3704.40 лв.

-ОбУ „ Св. Паисий Хилендарски“- гр. Плиска - I, II, III, IV, V, VI, VII клас- 51 ученика с 20 % от размера на стандарта за ученик за 2024 г. или 31 487.40 лв.

- ОбУ „Христо Ботев” – с. Каспичан – VIII-ми и IX-ти клас- 10 ученика с 20 % от размера на стандарта за ученик за 2024 г. или 6246.00 лв.

- ОБУ „Пенчо П. Славейков“ – с. Марково – VIII клас – 14 ученика с 20% от размера на стандарта за ученик за 2024 г. или 8643.60 лв.

4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението, поради защита на важни обществени интереси

Мотиви: с оглед датата на провеждане на заседанието на общинския съвет на което се приема настоящото решение и обезпечаване на успешното и безпроблемно начало на учебната година в Средно училище „Панайот Волов” – гр. Каспичан, Обединено училище „ Св. Паисий Хилендарски“- гр. Плиска, Обединено училище „Пенчо П. Славейков“ – с. Марково, Обединено училище „Христо Ботев” – с. Каспичан, е необходимо допускане на предварително изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 4 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 278/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 14
26.09.2024 г.

Относно: приемане на бюджетна прогноза за периода 2025 – 2028г. на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности на община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 191

На основание чл. 21, ал 1, т. 6 от ЗМСМА и чл. 83, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси, чл. 25, ал. 7 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, във връзка с БЮ № 4 от 30.08.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2028 г., Общински съвет Каспичан:

1. Приема „Прогноза за периода 2024-2028г. на постъпленията от местни приходи и разходите за местни дейности на Община Каспичан", съгласно Приложение № 8 към БЮ № 4 от 30.08.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2028г.
2. Приема „Прогноза на показателите за поети ангажименти и за задължения за разходи на общините за периода 2024 и 2025г.", съгласно Приложение №1 към БЮ № 4 от 30.08.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2028г.
3. Приема „Прогноза за общинския дълг и на разходите за лихви по него за периода 2025-2028г. на община Каспичан", съгласно Приложение № 6г към БЮ № 4 от 30.08.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2028г.
4. Приема „Прогноза за ефекта от увеличаването на минималната работна заплата за периода 2025-2028г. на община Каспичан", съгласно Приложение № 8а към БЮ № 4 от 30.08.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2028г.

Приема „Прогнозен размер на капиталови разходи по инвестиционна програма за общински проекти за периода 2024-2028г. на община Каспичан", съгласно Приложение № 3в към БЮ № 4 от 30.08.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2028г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 279/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: създаване на общинско предприятие и приемане на Правилник за организацията, устройството и дейността на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“

Р Е Ш Е Н И Е № 192

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 52, ал. 2 и ал. 3 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан реши:

1. Създава Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“ към Община Каспичан
2. Приема Правилник за организацията, устройството и дейността на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“, неразделна част от настоящото решение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 280/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ПРАВИЛНИК

за организацията, устройството и дейността на
Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“

Част първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се урежда предмета на дейност, структурата, управлението, числения състав, финансирането и правата и задълженията на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“.

Чл. 2. (1) Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“ се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет Каспичан по предложение на Кмета на Община Каспичан.

(2) Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“ е специализирано звено на Община Каспичан за изпълнение на дейности и услуги, финансирани от общинския бюджет.

(3) Предприятието не е юридическо лице и осъществява дейността си от името на Община Каспичан в рамките на предоставените му правомощия, съобразно Закона за общинската собственост, другите специализирани закони и този правилник.

(4) Предприятието е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити.

(5) Предприятието е със седалище гр. Каспичан и адрес на управление: гр. Каспичан, ул. „Мадарски конник“ № 91.

(6) Предприятието притежава идентификационен код по БУЛСТАТ и собствен печат, на който е отбелязано наименованието на предприятието и организационната му форма, а именно: Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“.

Част втора
ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 3. (1) Предприятието се създава за изпълнението на общински дейности и има предмет на дейност:

1. Поддържане на чистотата на територията на общината чрез:

- почистване на улични платна, площади, паркинги, алеи, тротоари и други на територията на община Каспичан, предназначени за обществено ползване;
- сметосъбиране и сметоизвозване на територията на общината;
- почистване на строителни отпадъци, изхвърлени на нерегламентирани места, ликвидиране на незаконни сметища;
- други дейности, свързани с поддържане на чистотата и терените за обществено ползване в община Каспичан.

2. Благоустройство и комунално обслужване на територията на общината чрез:

- почистване, поддръжка и ремонт на дъждоприемни шахти, оттоци, канали, септични ями и други;
- рехабилитация на водопроводната мрежа в населените места;
- Благоустройство, поддръжка и ремонт на улични платна, площади, паркинги, алеи, тротоари и други на територията на общината, предназначени за обществено ползване;
- озеленяване и поддържане на зелени площи за обществено ползване;

- демонтиране на незаконни рекламно-информационни елементи, преместваеми обекти, елементи на техническата инфраструктура, ограждения и други подобни, поставени върху имоти, общинска собственост;

- рехабилитация и поддържане на улична мрежа в населените места;

- извършване на дейности със строителна, комунална и друга техника и механизация;

- дейности по зимно поддържане на пътища и територии, определени със заповед на Кмета на Общината;

- дейности по поддържането на уличното осветление;

- поддържане на гробищните паркове на територията на Община Каспичан;

- дейности по превенция и отстраняване на последствия от природни бедствия, аварии и други.

3. Изпълняване на строително-ремонтни работи:

- поддържане и ремонт на сгради, общинска собственост;

- неотложни дейности по отстраняване на повреди в административни сгради – училища, детски градини, сгради на културни институции, мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура и други обекти, собственост на Община Каспичан.

- предоставяне на услуги от предмета на дейност на физически и юридически лица срещу заплащане по цени, определени от Общински съвет – Каспичан;

- други дейности и услуги, в съответствие с описания по-горе предмет на дейност.

Чл. 4. Определеният предмет на дейност на Предприятието се променя с решение на Общински съвет – Каспичан.

Част трета
ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИРАНЕ И КОНТРОЛ

Чл. 5. (1) На предприятието се предоставя за управление и стопанисване имущество общинска собственост, съгласно Приложение № 1, което е неразделна част от настоящият Правилник.

(2) Предоставеното и придобито в резултат на дейността на Предприятието имущество е общинска собственост и за него се прилага Закона за общинската собственост и Наредбата по чл. 8, ал. 2 от ЗОС.

(3) Предприятието поддържа с грижата на добър стопанин цялото му предоставено имущество.

Чл. 6. (1) Дейността на предприятието се финансира от бюджета на община Каспичан, в рамките на утвърдения му от общинския съвет бюджет за годината и по тримесечие.

(2) Бюджетните средства се използват само по предназначение, съгласно одобрения от Общински съвет – Каспичан бюджет на предприятието за съответната година.

(3) Всички приходи, реализирани от стопанската дейност на предприятието се внасят в приход на бюджета на Община Каспичан.

(4) Общинското предприятие реализира разходи за осъществяването на дейността си и за управление на предоставеното общинско имущество. Всички разходи се извършват съгласно Единната бюджетна класификация на разходите по бюджетите на общините.

(5) Промени в одобрения бюджет се извършват в рамките на възможностите за корекция на бюджета и по ред, регламентиран със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и Закона за публичните финанси. Промените по приходната и разходната част на бюджета се извършват по предложение на Кмета на

Общината, след мотивирано искане на Директора на предприятието, и се утвърждават от Общинския съвет.

Чл. 7. Предприятието води отчетност съгласно Закона за счетоводството и свързаните с него нормативни актове.

Чл. 8. Договорите за осъществяване на стопанската дейност на предприятието се сключват от Кмета на Община Каспичан или по пълномощие от директора на предприятието.

Чл. 9. Правилата за работна заплата се разработват от директора на предприятието, в съответствие на нормативната уредба и се утвърждават от Кмета на Община Каспичан.

Чл. 10. Предприятието съставя месечни, тримесечни и годишни отчети за изпълнение на бюджета си, както и всички останали отчетни форми и документи, изискващи се от първостепенния разпоредител – Община Каспичан.

Част четвърта
УПРАВЛЕНИЕ, СТРУКТУРА И ЧИСЛЕН СЪСТАВ

Чл. 11. (1) Предприятието се представлява и управлява от директор, който се назначава и освобождава от Кмета на Община Каспичан.

(2) Управлението се възлага с трудов договор за срок от три години, сключен по Кодекса на труда, след провеждане на конкурс.

(3) Договорът с директора се прекратява с изтичане срока на договора, както и предсрочно на основанията, предвидени в Кодекса на труда, или при наличие на условията по чл. 14, ал. 2 от Правилника.

(4) Директорът на общинското предприятие назначава и освобождава останалите служители по трудов договор и утвърждава длъжностните им характеристики, съгласно определената численост и структура на общинското предприятие от Общинския съвет при спазване изискванията на Кодекса на труда, настоящият Правилник и на други действащи актове и правила.

Чл. 12. Директорът на предприятието има следните права и задължения:

1. Ръководи и управлява предприятието, съгласно действащите нормативни актове, в съответствие с решенията на Общинския съвет Каспичан и заповедите на Кмета на Община Каспичан.

2. Представлява предприятието пред държавните и общински институции, съдебни, банкови, финансови и данъчни органи и учреждения и пред трети лица.

3. Осъществява оперативното ръководство на дейността на предприятието.

4. Разработва и предлага на Кмета на Общината за утвърждаване Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност.

5. Разработва и предлага на Кмета на Общината за утвърждаване Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота в предприятието.

6. Разработва и предлага на Кмета на Общината за утвърждаване Вътрешни правила за система за финансово управление и контрол на предприятието.

7. Посочва при кореспонденция с институции и граждани наименованието на предприятието, адреса на управление, телефон, факс и имейл за връзка.

8. Организира изготвянето, актуализирането и представянето на:

а) проект на план сметка за съответната финансова година;

б) отчети за осъществената стопанска дейност на предприятието на всяко тримесечие;

в) длъжностно щатно разписание за утвърждаване от Кмета на Общината;

Чл. 13. За осъществяването на своите правомощия Директорът на предприятието издава заповеди.

Чл. 14. (1) Директорът на предприятието ежемесечно до 25-то число на текущия месец представя на Кмета на Общината:

- план-сметка за предстоящия месец;
- отчет за приходите и разходите за предходния месец, придружен с анализ на изпълнението.

(2) След приключването на всяко тримесечие – отчет, подробен анализ на резултатите и доклад за дейността на предприятието се внася в Общински съвет – Каспичан. При неприемане на отчета от Общинския съвет се предлага на Кмета да прекрати трудовия договор на Директора на общинското предприятие.

Чл. 15. (1) Структурата на Общинско предприятие „Каспичан“ се определя съгласно Приложение № 2, неразделна част от настоящия правилник.

(2) Числеността състав на Общинско предприятие „Каспичан“ е 38 щатни бройки.

(3) При наличие на обстоятелства, изискващи корекции в структурата и числеността на персонала, Директорът на предприятието представя мотивирано предложение за промени до Кмета на Общината, който внася в Общинския съвет предложение за промяна на правилника в тази му част.

Чл. 16. Кметът на Община Каспичан:

1. сключва, изменя и прекратява трудовия договор с Директора на общинското предприятие;
2. организира чрез специализираните звена на общинска администрация периодични финансови проверки и методическа помощ;
3. информира Общински съвет – Каспичан за резултатите от финансовите проверки.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият Правилник е приет на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 52, ал. 3 от Закона за общинската собственост с Решение № хх по Протокол № хх от хх.хх.2024 год. на Общински съвет – Каспичан и влиза в сила в деня на публикуването му.

§ 2. Работниците и служителите от дейност „Чистота“ преминават към Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“, като трудовите им правоотношения се уреждат по реда на чл.119 от КТ.

§ 3. Неразделна част от настоящия Правилник са Приложение № 1 и Приложение № 2.

§ 4. За неуредените с този Правилник въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България и актовете на органите на местно самоуправление на територията на Община Каспичан.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 14
26.09.2024 г.

Относно: създаване на общинско предприятие и приемане на Правилник за организацията, устройството и дейността на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“

РЕШЕНИЕ № 193

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан предоставя на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“ следното имущество – общинска собственост, необходимо за извършване на неговата дейност, както следва:

№ по ред	Наименование	Инв. номер	Отчетна стойност	Сметка на актива
1	Тракторна косачка GRILLO CLIMBER 10 AWD 22-8010 AH	20490187	23 997.60 лв.	2049
2	Транспортно повдигаща техника за растителни отпадъци	20490218	199 800.00 лв.	2049
3	Моторна косачка HONDA HRX 537 C5HYE	20490228	2 390.00 лв.	2049
4	Гребло за сняг хидравлично 3000 мм - Snow plough blad	20490230	8 400.00 лв.	2049
5	Инфраред машина за ремонт на пътна настилка	20490237	29 733.32 лв.	2049
6	Фолксваген КАДИ	20510001	28 971.89 лв.	2051
7	Лада Нива	20510003	15 060.00 лв.	2051
8	Мерцедес Бенц - погребален	20510005	12 000.00 лв.	2051
9	Пежо Боксер 350	20510010	3 500.00 лв.	2051
10	Мини челен товарач	20590001	55 152.00 лв.	2059
11	Ученически автобус Хюндай Каунти	20590002	78 000.00 лв.	2059
12	Ученически автобус OTOYOL 27+1	20590003	163 160.00 лв.	2059
13	Сметосъбираща машина MAN TGA 26.310	20590004	76 532.40 лв.	2059
14	Товарен автомобил Мерцедес 519 CDI	20590005	34 920.00 лв.	2059
15	Автовишка	20590006	43 240.29 лв.	2059
16	BUTCHER CITY CAT 2020	20590007	59 988.00 лв.	2059
17	Автомобил за събиране и извозване MAN TGA 26.320	20590008	117 332.40 лв.	2059
18	Товарен автомобил Ивеко Дейли	20590010	34 900.00 лв.	2059
19	Специализиран автомобил Нисан Кабстар - Автовишка	20590011	51 500.00 лв.	2059
20	Дробилка за клони	20490003	6 368.00 лв.	2060
21	Почистваща четка	20600014	3 417.00 лв.	2060
22	Мотофреза GREEN GARDEN BK 75	20600017	1 536.00 лв.	2060
23	Снегорин BULMASTE - 6 к.с.	20600019	1 440.00 лв.	2060
24	Разтагателна стълба МАГЕРОС енерго	20600040	1 150.00 лв.	2060
25	Гребло за специализиран автомобил за чистене на сняг	20600042	2 500.00 лв.	2060
26	Моторен храсторез STIHL FS 261	20600087	1 329.00 лв.	2060
27	Моторен храсторез STIHL FS 261	20600088	1 329.00 лв.	2060

28	Моторен храсторез STIHL FS 261	20600089	1 329.00 лв.	2060

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 280/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: създаване на общинско предприятие и приемане на Правилник за организацията, устройството и дейността на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“

Р Е Ш Е Н И Е № 194

На основание чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан одобрява числеността и структурата на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“, съгласно Приложение № 2

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 280/16.09.2024г., при кворум - от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

Приложение № 2

№ по ред	Структура по дейности и длъжностни наименования в ОП „Благоустройство, озеленяване и чистота“	Щатна численост по решение на Общински съвет Местна дейност
1	Директор	1
2	Счетоводител	1
3	ТРЗ, Човешки ресурси, каса	1
4	Осветление на улици	2
5	Обредни домове	2
6	Водопроводчик	1
7	Пътно строителство	1
8	Строители	5
9	Чистота, в това число:	17
	Шофьор на сметосъбиращ автомобил	1
	Оператори към сметосъбиращ автомобил	2
	Озеленители	3
	Общи работници чистота	11
10	Други дейности по опазване на околната среда	7
	Общо	38

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: създаване на общинско предприятие и приемане на Правилник за организацията, устройството и дейността на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“

Р Е Ш Е Н И Е № 195

На основание чл. 55 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан реши:

1. Възлага на Кмета на Община Каспичан да открие процедура за провеждане на конкурс за избор на директор на Общинско предприятие „Благоустройство, озеленяване и чистота“.

2. Конкурсът да се проведе в три етапа:

2.1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;

2.2. представяне от кандидатите на концепция за развитието и дейността на общинското предприятие за тригодишен период;

2.3. интервю с кандидатите.

3. Не може да бъде директор на общинското предприятие лице, което:

3.1. е осъдено на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

3.2. е лишено от правото да упражнява търговска дейност или да заема материално отчетническа длъжност;

3.3. от свое или чуждо име извършва търговски сделки;

3.4. участва в събирателни или командитни дружества или дружества с ограничена отговорност;

3.5. е управител, контрольор, член на изпълнителни или контролни органи на търговски дружества;

3.6. заема друга длъжност или извършва дейност, която е несъвместима с правното му положение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 280/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: предоставяне на допълнителна субсидия на Сдружение "Спортен клуб моделист Каспичан"

Р Е Ш Е Н И Е № 196

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, във връзка с чл. 126 от Закона за публичните финанси, Общински съвет Каспичан разрешава да се предостави допълнителна субсидия в размер на 2800 лв. (две хиляди и осемстотин лв.) на Сдружение Спортен клуб „Моделист Каспичан", седалище и адрес на управление: гр. Каспичан, ул. Никола Вапцаров № 26, представлявано от Пламен Станев

2. Сумата да бъде изплатена от бюджета на община Каспичан - дейност 714 „Спортни бази за спорт за всички", § 10-98 „Други разходи, некласифицирани в другите параграфи и подпараграфи"

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 7.1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 270/13.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: даване на съгласие за кандидатстване „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани битови биоразградими отпадъци, обслужваща територията на община Каспичан“, финансирана по Процедура № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 197

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан реши:

1. Дава съгласие Община Каспичан да кандидатства за „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за разделно събрани битови биоразградими отпадъци, обслужваща територията на община Каспичан“, финансирана по Процедура № BG16FFPR002-2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021 – 2027г.

2. Възлага на Кмета на Община Каспичан да извърши необходимите правни и фактически действия по изпълнение на настоящото решение

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 7.2 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 285/26.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: одобряване на пазарна оценка за сключване на договор за продажба на дворно място с площ от 28 кв.м., представляващо поземлен имот с проектен номер 41109.501.1021 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Кюлевча

Р Е Ш Е Н И Е № 198

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 6, ал. 1 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан обявява за частна общинска собственост 28 квадратни метра, представляващи частта между о.т.61 до о.т.2 отразени в скица – проект № 15-877391-28.08.2024г. съгласно проект за изменение на КККР на село Кюлевча, поради отпаднало предназначение за улица

2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан актуализира годишната Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2024 година, приета с Решение № 52 от Протокол 5/25.01.2024г., като добавя в раздел III „Описание на имотите, които общината има намерение да продаде", следния текст: дворно място с площ от 28 квадратни метра /двадесет и осем кв.м./, представляващо поземлен имот с проектен идентификатор 41109.501.1021 по скица-проект № 15-877391-28.08.2024г. съгласно проект за изменение на КККР на село Кюлевча

3. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 35, ал. 4, т. 2 от Закона за общинската собственост и чл. 35, ал. 1 и 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за продажба, без търг или конкурс, на дворно място с площ от 28 квадратни метра /двадесет и осем квадратни метра/, представляващо поземлен имот с проектен идентификатор 41109.501.1021 по скица-проект № 15-877391-28.08.2024г. съгласно проект за изменение на КККР на село Кюлевча, които след заплащане и сключване на договор за покупко-продажба ще се включат в имота на Марийка Маринова, село Кюлевча

4. На основание чл. 41, ал. 2 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан одобрява пазарната цена, предложена от лицензиран оценител в размер на 350.00 лева /триста и петдесет лева/, без включен ДДС

5. Общински съвет Каспичан упълномощава Кмета на Общината да издаде заповед и да сключи договор за покупко-продажба с Марийка Маринова от село Кюлевча

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 7.3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 272/13.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36587.505.422 по кадастралната карта на град Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 199

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан допълва годишната Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2024 година, приета с Решение № 52 от Протокол 5/25.01.2024г., като добавя в раздел III „Описание на имотите, които общината има намерение да продаде", следния текст:

•дворно място с идентификатор 36587.505.422, с площ от 1348 квадратни метра, адрес на поземления имот: град Каспичан, ул. "Синчец" № 2, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10м) по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Каспичан, одобрени със Заповед № РД-18-57/01.10.2015 година на ИД на АГКК

2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 29, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за продажба чрез провеждане на публичен търг, с явно надаване на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ:

- дворно място с идентификатор 36587.505.422, с площ от 1348 квадратни метра, адрес на поземления имот: град Каспичан, ул. "Синчец" № 2, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10м) по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Каспичан, одобрени със Заповед №РД-18-57/01.10.2015 година на ИД на АГКК, за който имот е отреден парцел VII-150 от квартал 27 по плана за регулация и застрояване на квартал Калугерица, одобрен със Заповед №РД-25-226/1976 година актуван с Акт за частна общинска собственост № 2787/30.08.2024 година, вписан в Служба по вписванията град Нови пазар.

3. На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема начална тръжна цена, в размер на 19 000.00 лева (деветнадесет хиляди лева), без включен ДДС

4. На основание чл. 29, ал. 4 от Наредбата, Общински съвет Каспичан упълномощава и възлага на Кмета на Общината организирането на процедурите, свързани с провеждането на търга за продажба на имота, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 7.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 273/13.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: придобиване на ограничени вещни права /сервитут/ на основание чл. 34, ал. 1 и 2 от Закона за общинската собственост

Р Е Ш Е Н И Е № 200

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан актуализира годишната Програма управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2024 година, приета с Решение № 52 от Протокол №5/25.01.2024 година, като допълва Раздел V "Описание на имотите, които Общината има намерение да придобие и способите за тяхното придобиване", със следния текст:

- Община Каспичан да придобие ограничено вещно право – сервитут върху 131 квадратни метра от частен поземлен имот с идентификатор 36590.19.8 по КККР на село Каспичан, с начин на трайно ползване: нива, трета категория, целият с площ от 5189 кв. м, Местността „. ПОД ИЗТОК" собственост на Екатерина Иванова

2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 34, ал. 1 и ал. 2 от Закона за общинската собственост, чл. 5, ал. 1 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с чл. 193, ал. 1 и ал. 2 от Закона за устройство на териториите, Общински съвет Каспичан, приема решение за придобиване на ограничено вещно право – сервитут върху 131 квадратни метра, който ще бъде учреден с договор върху частен поземлен имот с идентификатор 36590.19.8 по КККР на село Каспичан, с начин на трайно ползване: нива, трета категория, целият с площ от 5189 кв. м, Местността „ ПОД ИЗТОК" собственост на Екатерина Иванова за изграждане на „Нов кабел 20кV от съществуващ СРС в ПИ с идентификатор 36590.19.8, част от ВЕЛ 20 кV „Могила" и нов БКТП 20/0,4кV 1х630Hva, необходим за присъединявана към електроразпределителната мрежа на обект „Пречиствателна станция за отпадни води" град Каспичан, ситуирана в поземлен имот с идентификатор 36590.19.307 по КККР на с. Каспичан

3. Общински съвет Каспичан упълномощава и възлага на Кмета на Общината да сключи писмен договор с Екатерина Иванова от гр.Варна – собственик на частния поземлен имот, след заплащане на еднократно парично обезщетение в размер на 274,36 лева (словом: двеста седемдесет и четири лева и тридесет и шест стотинки)

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 7.5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 275/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна помощ на Николинка Илиева

Р Е Ш Е Н И Е № 201

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Николинка Илиева от с. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 7.6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 281/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 14
26.09.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна помощ на Зийнеб Алиева

Р Е Ш Е Н И Е № 202

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Зийнеб Алиева от с. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация"§ 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 26.09.2024г., Протокол № 14, т. 7.7 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 282/16.09.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":03.10.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:03.10.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:03.10.2024г.