ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: определяне на размера на основното трудово възнаграждение на Кмета на община Каспичан и Кметовете на кметства в община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 143

На основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38, ал. 7 от ЗМСМА, във връзка с ФО-03 от 06.02.2024г., относно съставянето и изпълнението на бюджетите на общините и на сметките за средства от ЕС за 2024г. и ФО-19 от 18.04.2024г., относно увеличаване бюджетните взаимоотношения с ЦБ и в съответствие с разпоредбите на чл. 5, ал. 16 на ПМС 67/14.04.2010г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, Общински съвет Каспичан:

1. Определя индивидуалната основна месечна заплата на кмета на община Каспичан, считано от 01.01.2024 г. в размер на 3 416 лв.
2. Определя индивидуалните основни месечни заплати на кметове на кметства в община Каспичан, считано от 01.01.2024 г., както следва:
   - 2.1 Кмет на кметство с. Каспичан – 1 715 лв.
   - 2.2 Кмет на кметство гр. Плиска – 1 715 лв.
   - 2.3 Кмет на кметство с. Марково – 1 640 лв.
   - 2.4 Кмет на кметство с. Златна нива – 1 640 лв.
   - 2.5 Кмет на кметство с. Върбяне – 1 640 лв.
   - 2.6 Кмет на кметство с. Косово – 1 640 лв.
   - 2.7 Кмет на кметство с. Кюлевча – 1 640 лв.
   - 2.8 Кмет на кметство с. Могила – 1 640 лв.
3. Размерът на допълнителното възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит, се определя на база общ трудов стаж, в размер на 1.1% върху основната месечна заплата
4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 1 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 175/20.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 9
29.05.2024 г.

Относно: приемане на Общинска програма за намаляване на риска от бедствия на Община Каспичан 2024 – 2025г.

РЕШЕНИЕ № 144

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 6д, ал. 3 от Закона за защита при бедствия, при спазване изискванията на чл. 6д, ал. 3 и чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от АПК и в съответствие с чл. 26 и чл. 28 от ЗНА, Общински съвет Каспичан приема Общинска програма за намаляване на риска от бедствия на Община Каспичан за периода 2024 – 2025г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 176/20.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

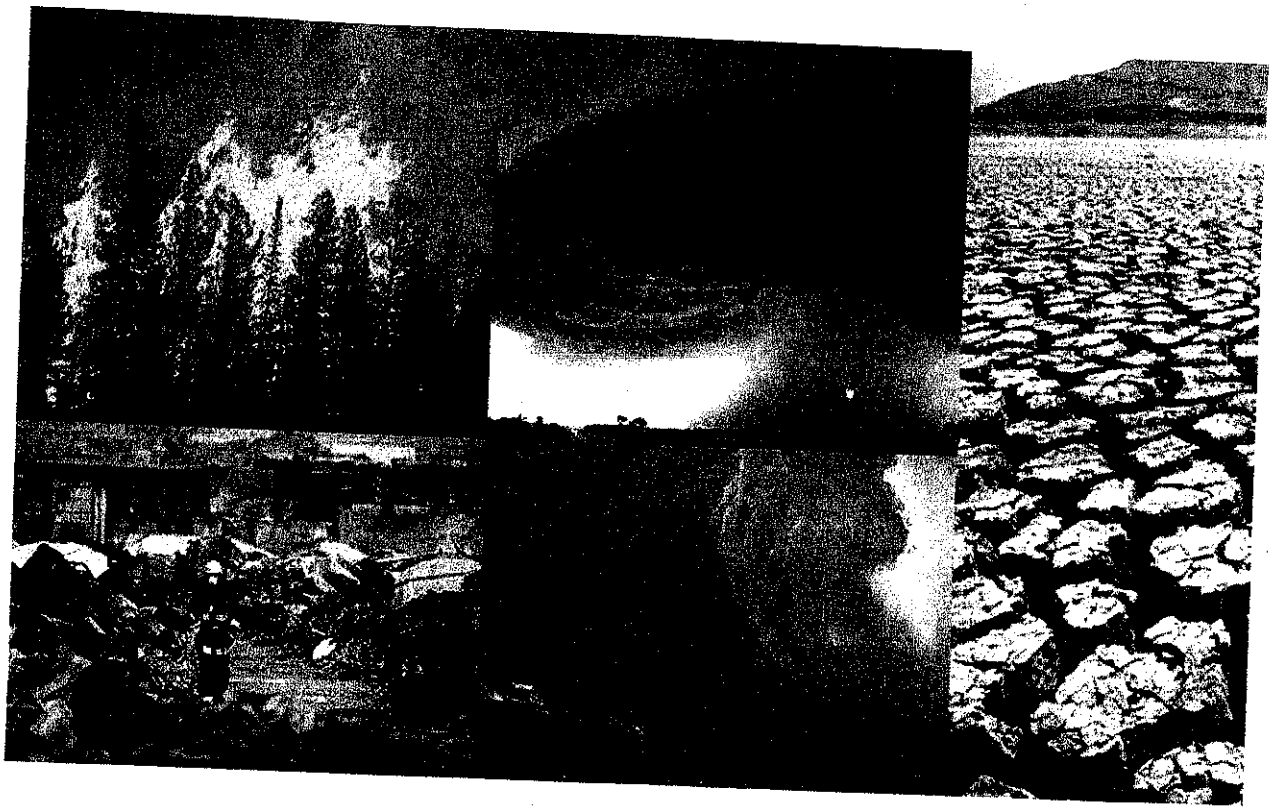
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНА КАСИПЧАН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ БЕДСТВИЯ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ БЕДСТВИЯ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН 2024-2025 г.



Приета с Решение № …/.....2024 г. на Общински съвет Каспичан по Протокол от ……..2024 г.

1. ВЪВЕДЕНИЕ

Общинската програма за намаляване на риска от бедствия на Община Каспичан (наричана по-надолу за краткост „Програмата") е разработена на основание на чл. 6д, ал. 1, чл.65, ал. 1, т. 9 и чл.65б, т. 1 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ).

Целите на Програмата са съответстват на целите, определени в Националната стратегия за защита при бедствия, приета с решение на Министерски съвет РМС № 505/19.07.2018 год., Националната програма за намаляване на риска от бедствия 2021-2025 г., както и Областната програма за намаляване на риска от бедствия за периода 2022-2025. Тя е основен документ за политиката в областта на предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия и определя насоките за създаване на ефективна, ресурсно и технически осигурена система за превенция и реагиране при бедствия.

Необходимостта от целенасочени действия за намаляване на риска от бедствия на всички нива е продиктувана и от тревожното изменение на климата, което се очаква да стане още по осезаемо през следващите десетилетия и ще доведе до нарастване на честотата и мащаба на бедствията. По-честите и по-силни бури и наводнения, както и дълготрайните засушавания и опустошителни горски пожари, могат да окажат значително вредно въздействие върху съществуващите възможности на обществото за справяне с последствията след подобни опасни събития.

Поради тази причина и поради сложността и обхвата и трудно предвидимия характер на бедствията е необходимо обединяване на усилията на всички отговорни институции и активното им включване в дейностите за намаляване на риска от бедствия, от което се очаква да доведе до значително намаляване на човешки, социални, икономически и природни щети и загуби.

2. ОЧАКВАНИЯ ОТ РЕАЛИЗИРАНЕТО НА ОБЩИНСКАТА ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ БЕДСТВИЯ.

Бедствията имат значителен ефект върху социалното и икономическо състояние на обществото, поради това намаляването на причинените от тях щети и загуби е жизненоважен компонент на усилията за осигуряване на сигурност и просперитет във всяка част на общината. Съответно, реализирането на Програмата за намаляване на риска от бедствия се фокусира, но не се ограничава до:

- намаляване уязвимостта на населението от бедствия;
- подобряване на координацията и ефикасността при реализиране на дейностите за намаляване на риска от бедствия в отделните сектори и недопускане дублиране на дейности;
- повишаване на инвестираните средства в дейности за намаляване на риска от бедствия;
- подобряване споделянето на информация и данни за риска от бедствия;
- използване на публично-частно партньорство за постигане на по-добри резултати в областта на намаляване на риска от бедствия;
- повишаване използването на иновации и технологии в областта на намаляване на риска от бедствия.

3. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ПЕРИОДА 2024-2025 г.

Оперативните цели от Националната програма за намаляване на риска от бедствия, дейностите за реализирането им, както и идентифицираните дейности в отделни приоритетни области за действие за реализиране на целите на общинско ниво, които заедно следва да допринесат за постигане на стратегическите цели, заложени в Националната стратегия за намаляване на риска от бедствия 2018-2030 г., са представени в таблицата отдолу.

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
1. Въвеждане на система за повишаване на обществената осведоменост и изграждане на познания за риска от бедствия в компетентните органи, частния сектор, доброволните формирования и населението и споделяне на опит, извлечени поуки, реализирани добри практики, тренировки и обучения.	1.1. Провеждане на разяснителни кампании сред населението/ информационни дни/ обучения за органите на изпълнителната власт/ състезания/ конкурси, свързани със защитата при бедствия за деца.	1.1.1. Създаване на организация и поддържане на система за повишаване на обществената осведоменост и изграждане на познания за риска от бедствия. 1.1.2. Провеждане на тренировки и обучения съвместно с длъжностни лица от РСПБЗН в образователните структури. 1.1.3. Организиране на конкурси свързани със защитата при бедствия в образователните структури.
	1.2. Организиране и участие на съставните части на единната спасителна система и на населението в обучения, тренировки и учения, включително и международни, при различни видове бедствия.	1.2.1. Организиране и участие на съставните части на единната спасителна система и на населението в обучения, тренировки и учения, при различни видове бедствия.
	1.3. Разработване, публикуване и периодично актуализиране на карти на риска чрез използване на географски информационни системи.	1.3.1. Участие в разработване, публикуване и периодично актуализиране на карти на риска чрез използване на

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
		географски информационни системи.
	1.4. Насърчаване на обучението в системата на предучилищното и училищното образование и в системата на висшето образование за риска от бедствия, включващо превенция, готовност, реагиране и възстановяване.	1.4.1. Организиране и провеждане на обучения в системата на предучилищното и училищното образование за риска от бедствия, включващо превенция, готовност, реагиране и възстановяване.
	1. 5. Използване на центрове за обучение на населението за действия при бедствия.	1.5.1. Използване на учебен център в гр. Шумен за обучение за повишаване готовността на населението за реакция при наводнения и др. бедствия.
2. Изграждане на система за измерване, съхраняване, споделяне и предоставяне на данни за загубите от бедствия, и информация за последиците върху икономиката, социалния сектор, здравеопазването, образованието, околната среда и културното наследство.	2.1. Разработване на национална система за събиране на данни за загуби от бедствия, която да осигурява информирано вземане на решения, както и данни за целите на докладването за напредъка на България по изпълнението на глобалните цели от Рамката за намаляване на риска от бедствия от Сендай.	2.1.1. Предоставяне на информация и изготвяне на доклади за състоянието на системите за оповестяване на територията на общината, развитие и дейността на доброволното формирование, организацията и мероприятията за превенция на риска от бедствия. Адекватно отчитане и мониторинг на възникнало събитие, създаване на регистър на възникналите бедствия на територията на общината.
3. Интегриране на намаляването на риска от бедствия	3.1. Засилване ролята на платформите за намаляване на риска от бедствия на национално, областно и общинско ниво.	3.1.1. Участия в обучения и за работа с платформи за намаляване на риска от бедствия.

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
в публичния и частния сектор, с цел повишаване на устойчивостта и осигуряване на непрекъснатост на доставките на основни стоки/услуги.	3.2. Провеждане на обучения за повишаване на капацитета за управление на риска от бедствия на служителите от съответната администрация, служби, други оперативни структури за изпълнение на дейности по защита при бедствия.	3.2.1. Участие в семинари и обучителни кампании за повишаване капацитета за управление на риска от бедствие на служителите на общинска администрация и общинските структури за изпълнение на дейности по защита при бедствия. 3.2.2. Осигуряване на възможност за обучение и допълнително придобиване на квалификация на състава на доброволното формирование.
	3.3. Извършване на периодична оценка на риска от бедствия и оценка на способностите за управление на риска, включително и за целите на докладването по линия на Механизма за гражданска защита на Съюза.	3.3.1. Анализ и оценка на рисковете от бедствия, както и оценка на способността за управление и реакция, отчитане и докладване.
	3.4. Извършване на прегледи на нормативните актове, свързани с управлението на риска от бедствия и иницииране на промени, при необходимост.	3.4.1. Подобряване на съществуващата документална база за намаляване на риска от бедствия и поддържането й в актуално състояние, съобразно нормативните актове свързани с управлението на бедствия.
	3.5. Въвеждане на система за осигуряване непрекъснатост на доставките на основни стоки/услуги.	3.5.1. Координация и взаимодействие с юридически лица за осигуряване на стоки от първа необходимост при възникване на бедствени ситуации.

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
		3.5.2. Сключване на споразумения с физически и юридически лица, във връзка с осигуряване изпълнението на плановете за защита при бедствия, съгласно Закона за защита при бедствия.
4. Прилагане на единен и цялостен подход към управлението на риска от бедствия на всички административни нива.	4.1. Изготвяне, преразглеждане и актуализиране на областни и общински планове за защита при бедствия и планове за изпълнение на задачите, произтичащи от Националния план за защита при бедствия.	4.1.1. Изготвяне, преразглеждане и актуализиране на общински план за защита при бедствия и планове за изпълнение на задачите, произтичащи от Националния план за защита при бедствия.
	4.2. Разработване и актуализация на областни и общински програми за намаляване на риска от бедствия и годишни планове за изпълнението им.	4.2.1. Разработване и актуализиране на общински програми за намаляване на риска от бедствия и годишни планове за изпълнението им.
	4.3. Изготвяне на годишни доклади за състоянието на защитата при бедствия на национално, областно и общинско ниво.	4.3.1. Изготвяне на годишни доклади за състоянието на защитата при бедствия, и за дейности за намаляване на риска от бедствия за които е необходимо финансиране през следващата календарна година.
5. Повишаване способностите на институциите за управление на риска от бедствия.	5.1. Разработване и приемане на Стратегия за развитие на доброволните формирования за защита при бедствия, съответстваща на настоящите добри международни и европейски практики и насоки и Закона за защита при бедствия.	5.1.1. Разработване и приемане на Стратегия за развитие на доброволното общинско формирование за защита при бедствия, съответстваща на настоящите добри международни и европейски практики и

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
	Разработване на план за действие/ програма за изпълнение на Стратегията с ясно определени приоритети, цели, задачи, отговорни органи, срокове и източници на финансиране.	насоки и Закона за защита при бедствия.
6. Изграждане на система за провеждане на обучения, тренировки и учения на съставните части на единната спасителна система, включваща и механизми за мониторинг и оценка.	6.1. Повишаване осигуреността със специализирана екипировка и оборудване на изградените способности за реагиране при бедствия на България.	6.1.1. Повишаване осигуреността със специализирана екипировка и оборудване на изградените способности за реагиране при бедствия на България.
7. Изграждане, поддържане и разширяване на системата за ранно предупреждение на населението и органите на изпълнителната власт чрез използването на съвременни технологии.	7.1. Анализиране на наличните системи за мониторинг и изготвяне на прогнози, с цел усъвършенстване на системата за ранно предупреждение.	7.1.1. Провеждане на профилактика на изградената оповестителна система на територията на общината, съвместно със звената, поддържащи системите към МВР. Набелязване на проблеми и дейности свързани с функционалността на съоръженията.
	7.2. Използване на съвременните технологии и иновации за изграждане на ефективна система за ранно предупреждение на населението и органите на изпълнителната власт.	7.1.2. Търсене на технически решения и финансиране на мерки за усъвършенстване на съществуващата или изграждане на нова система за оповестяване.

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
8. Ефективно възстановяване след бедствия при задължително спазване на принципа „да изградим отново, но по- добре“.	8.1. Въвеждане на планиране на възстановяването след бедствия при спазване на принципа „да изградим отново, но по-добре“.	8.1.1. Поддържане и координиране на действията между Общинска администрация и Агенция за социално подпомагане за следване на механизмите за социална помощ при засегнатите от бедствия деца, възрастни, хора с увреждания и други социално-уязвими групи от населението.
9. Въвеждане на механизми за осигуряване на свързаност между отделните сектори по отношение на намаляването на риска от бедствия.	9.1. Включване на адекватни мерки за намаляване на риска от бедствия в интегрираните териториални стратегии за развитие на шестте региона за планиране от ниво 2 и в плановете за интегрирано развитие на общините.	9.1.1. Включване на адекватни мерки за намаляване на риска от бедствия в ПИРО на общината.
	9.2. Изготвяне на доклади с приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране.	9.2.1. Изготвяне на доклади до председателя на ОСНРБ с приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране.
10. Подобряване разбирането и адекватно оценяване на въздействието на бедствията върху публичните финанси.	10.1. Мониторинг на разходваните финансови средства при превенция, реагиране, възстановяване и подпомагане.	10.1.1. Създаване на организация за наблюдение, анализ и оценка за разходването на средства за превантивна дейност и средства при възникнало събитие за възстановяване и подпомагане. 10.1.2. Контрол на извършването на неотложни възстановителни работи при бедствия

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
11. Повишаване ефективността на инвестициите, включително чрез иновативни решения, за намаляване на риска от бедствия и недопускане възникване на нови рискове.	11.1. Повишаване на устойчивостта на доставките на основни стоки/ услуги.	11.1.1. Извършване на анализ на наличното производство и предлагане на стоки и услуги на територията на общината (и на територите на съседни общини) за създаване на отношения за устойчиви доставки на основни стоки и услуги (т. нар. къси вериги на доставки)
	11.2. Изграждане, поддържане, укрепване, реконструкция и модернизация на системи, обекти, инфраструктура, съоръжения и др. с цел намаляване на риска от бедствия, включително оборудване за наблюдение и оперативно управление.	11.2.1. Почистване и стопанисване на речните легла в границите на урбанизираните територии. 11.2.2. Инициативи за недопускане на строителство в заливаеми зони. 11.2.3. Ефективно управление на водните нива на язовири и ретензионни водохранилища. 11.2.4. Актуализирана оценка на хидроложка и хидравлична осигуреност на язовирните стени от насипен тип, от гледище на новите нормативни изисквания за сигурност на стените и асоциираните с тях водопроводящи съоръжения. 11.2.5. Актуализиране на аварийни планове; запознаване на населението под такива съоръжения със съществуващите рискове. 11.2.6. Набелязване на дейности за привеждане на язовирните стени и хидротехническите

Оперативна цел от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели от НПНРБ	Дейности за реализиране на оперативните цели, определени на общинско ниво
		съоръжения в режим за безопасна експлоатация.
		11.2.7. Изграждане на технически съоръжения за борба с ерозията на водосбора – прагове и др.
		11.2.8. Изграждане, реконструкция и поддържане на укрепени речни корита и корекции.
		11.2.9. Поддържане на съществуващата канализационна мрежа в добро състояние.
	11.3. Повишаване дела на финансовите средства на областно и общинско ниво за изпълнение на дейности за намаляване на риска от бедствия.	11.3.1. Финансово обезпечаване на дейностите за намаляване на риска от бедствия.

4. ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ОБЩИНСКАТА ПРОГРАМАТА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ БЕДСТВИЯ.

За изпълнение на Общинската програма за намаляване на риска от бедствия на Община Каспичан, съгласно разпоредбите на чл. 6д, ал. 5 от ЗЗБ, се приемат годишни планове, които задължително съдържат:

1. оперативни цели;
2. дейности;
3. бюджет;
4. срок за реализация;
5. очаквани резултати;
6. индикатори за изпълнение;
7. отговорни институции.

Отчитането на програмата се осъществява от Общинския съвет за намаляване на риска от бедствия на Община Каспичан чрез изготвяне на годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на общината до председателя на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия на Област Шумен.

5. ФИНАНСИРАНЕ

Източниците за финансиране на дейностите за изпълнение на Програмата са:

- Междуведомствена комисия по възстановяване и подпомагане;
- Бюджети на министерствата и ведомства;

- Общински бюджет;
- Търговските дружества и едноличните търговци - за обектите им;
- Структурните и инвестиционни фондове на Европейския съюз.

Когато финансирането на дейности по Програмата е за сметка на държавния бюджет, финансовите средства се осигуряват в рамките на одобрените бюджети за съответните министерства и ведомства и бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет, утвърден със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Допълнителни финансови средства се осигуряват, като допълващо финансиране към одобрения бюджет на съответния компетентен орган и/или към осигурените средства от други източници, за реализиране на превантивни дейности и дейности по подготовка за реагиране чрез решения на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет. Тези средства следва да бъдат в рамките на предвидените по резерва за непредвидени и/или неотложни разходи в Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и да са част от определения лимит, съгл. чл. 56, ал. 2 от Закона за защита при бедствия и Постановлението на Министерския съвет за изпълнение на Държавния бюджет на Република България за съответната година.

Програмата е приета с Решение № …./……..2024 г. по Протокол от …./……..2024 г. от заседание на Общински съвет Каспичан.

Изготвили по предложение от членовете на Общински съвет за намаляване на риска от бедствия: Станко Митев – *отговорно лице „ОМП“ в община Каспичан* и Галя Колева – *инспектор ЗН в група „ПК и ПД“ в РДПБЗН Шумен*

УТВЪРДИЛ: ……
ЗЛАТИН ЦЕНКОВ
Кмет на Община Каспичан
Председател на Общински съвет
за намаляване на риска от бедствия

СЪГЛАСУВАЛ: ……..
ПРОФ. ДОБРОМИР ДОБРЕВ
Областен управител на област Шумен
и Председател на Областен съвет
за намаляване на риска от бедствия

СЪГЛАСУВАЛ: ……..
Г.Л. ИНСПЕКТОР ЕВГЕНИ ПЕТРОВ
Секретар на Общински съвет
за намаляване на риска от бедствия
и началник на РС ПБЗН-Нови пазар

Изготвили:
Отговорно лице „ОМП“ в община Каспичан ……
/ Станко Митев /
Инспектор ЗН в група „ПК и ПД“ в РДПБЗН Шумен (П)
/ инспектор Галя Колева /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 145

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 124, ал. 3 и чл. 127, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси Общински съвет Каспичан приема Актуализиран разчет за финансиране на капиталовите разходи и Поименното разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на Община Каспичан за 2024 год., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 3 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 178/20.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

Актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на община Каспичан за 2024год. през м. май

Приложение № 1

№ по ред в §	§, функция, дейност	Наименование на обекта	Уточнен план		Целеви субсидии и трансфери от държавния бюджет								Преходен остатък по бюджета								Собствени бюджетни средства				Други източници на финансиране /ПУДООС, заеми/		Европейски средства	
					§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		Прех.ост.		Други СБС					
			било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	29	30	31
		ОБЩО:	**2 086 329**	**2 223 284**	**0**	**0**	**780 700**	**780 700**	**0**	**0**	**0**	**0**	**45 500**	**45 500**	**538 549**	**538 549**	**108 740**	**108 740**	**149 005**	**149 005**	**116 470**	**116 470**	**197 075**	**250 459**	**8 287**	**91 858**	**142 003**	**142 003**
	5100	**Основен ремонт на дълготрайни материални активи**	**1 197 614**	**1 197 614**	**0**	**0**	**372 130**	**372 130**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**423 906**	**404 506**	**8 000**	**8 000**	**149 005**	**149 005**	**73 178**	**73 178**	**29 392**	**48 792**	**0**	**0**	**142 003**	**142 003**
Функция 01		**Общи държавни служби**	**18 125**	**18 125**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18 125**	**18 125**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	122	Асансьор в Общинска администрация гр. Каспичан	**18 125**	**18 125**											18 125	18 125												
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**1 005 966**	**1 005 966**	**0**	**0**	**265 934**	**265 934**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**371 936**	**352 536**	**0**	**0**	**149 005**	**149 005**	**73 178**	**73 178**	**3 910**	**23 310**	**0**	**0**	**142 003**	**142 003**
2	603	Подмяна на главен водопровод (външно трасе) на гр. Каспичан (Проект основен ремонт на хранителен водопровод на град Каспичан)	**27 600**	**27 600**			2 090	2 090							21 600	21 600							3 910	3 910				
3	603	Рехабилитация на водопроводната мрежа на територията на община Каспичан - водопровод ул." Никола Вапцаров" с. Могила	**178 879**	**178 879**															149 005	149 005	29 874	29 874						
4	603	Рехабилитация на централен площад в село Каспичан, вкл. Подмяна на водопровод	**77 532**	**77 532**			77 532	77 532																				
5	603	Проект основен ремонт на водопровод по ул. "Девети май" с. Каспичан	**14 400**	**14 400**			14 400	14 400																				
6	603	Проект основен ремонт на водопровод по ул. "Цар Асен" с. Могила	**9 600**	**9 600**			9 600	9 600																				
7	606	Осигуряване на подходи за достъп до имоти кв. 4 в село Могила	**4 200**	**4 200**			4 200	4 200																				
8	606	Основен ремонт ул. "Рила" гр. Каспичан	**19 400**	**19 400**											19 400	0							0	19 400				
9	606	Основен ремонт на ул. "Охрид" с. Каспичан	**96 251**	**96 251**											96 251	96 251												
10	606	Монтаж на предпазен парапет по ул. "Ивайло" в с. Каспичан	**10 000**	**10 000**			10 000	10 000																				
11	606	Основен ремонт на централен площад с. Кюлевча	**43 035**	**43 035**			13 735	13 735							15 345	15 345					13 955	13 955						
12	606	Рехабилитация на ул. "Васил Левски" гр. Каспичан	**179 964**	**179 964**											29 007	29 007					8 954	8 954						
13	606	Ремонт тротоарна настилка в град Плиска (ул. "Хан Омуртаг")	**30 172**	**30 172**			30 172	30 172																			142 003	142 003
14	606	Благоустрояване на централен площад в с. Марково	**60 475**	**60 475**			45 205	45 205							1 575	1 575					13 695	13 695						
15	606	Рехабилитация на ул. "Априлско въстание" с.Марково - II етап	**66 236**	**66 236**											66 236	66 236												

16	606	Основен ремонт на ул. "Л. Каравелов" гр. Каспичан	129 222	129 222											122 522	122 522					6 700	6 700										
17	619	Благоустрояване парково пространство централна градска част (ПИ 56770.501.381) в град Плиска	53 000	53 000			53 000	53 000																								
18	619	Проект за благоустрояване на ПИ 56770.501.967 и ПИ 56770.501.921 в град Плиска	6 000	6 000			6 000	6 000																								
Функция 07		**Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело**	**63 678**	**63 678**	**0**	**0**	**30 196**	**30 196**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8 000**	**8 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25 482**	**25 482**	**0**	**0**	**0**	**0**				
19	738	НЧ „Христо Жечев Косовски – 1926" – с. Косово - ремонт на ограда	13408	13408			13408	13408																								
20	740	Ремонт паметна плоча на загиналите във войните 1912-1918 г. в град Плиска	29270	29270																												
21	740	Основен ремонт на сграда (бивша здравна служба) и смяна на предназначението ѝ на етнографски музей	21000	21000			16788	16788									8000	8000					21270	21270								
Функция 08		**Икономически дейности и услуги**	**109 845**	**109 845**	**0**	**0**	**76 000**	**76 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33 845**	**33 845**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4212**	**4212**								
22	832	Общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - жп гара Каспичан -Могила - /Ш-2082/	33 845	33 845											33 845	33 845																
23	832	"Рехабилитация на водосток на път SHU 1082 /Ш-2007/ Плиска – Върбяне – Граница Община (Каспичан - Нови Пазар) – Правенци"	76 000	76 000			76 000	76 000																								
5200		**Придобиване на ДМА**	**888715**	**1025670**	**0**	**0**	**408 570**	**408 570**	**0**	**0**	**0**	**0**	**45 500**	**45 500**	**114 643**	**134 043**	**100 740**	**100 740**	**0**	**0**	**43 292**	**43 292**	**167 683**	**201 667**	**8 287**	**91 858**	**0**	**0**				
Функция 01		**Общи държавни служби**	**277 700**	**355 700**	**0**	**0**	**245 500**	**300 626**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30 000**	**41 700**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 200**	**13 374**	**0**	**0**	**0**	**0**				
52-01		**придобиване на компютри и хардуер**	**3 700**	**3 700**	**0**	**0**	**1 500**	**1 500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 200**	**2 200**	**0**	**0**	**0**	**0**				
1	122	Придобиване на 1 бр. компютър за кметство с. Могила	1 500	1 500			1 500	1 500																								
2	122	Закупуване на опорен рутер за общинска администрация	2 200	2 200																												
52-02		**придобиване на сгради**	**270 000**	**270 000**	**0**	**0**	**240 000**	**240 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30 000**	**30 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**				
3	122	Придобиване на самостоятелен обект с идентификатор 36587.502.571.1.2 в сградата на общинска администрация	270 000	270 000			240000	240000							30000	30000																
52-03		**придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения**	**4 000**	**82 000**	**0**	**0**	**4 000**	**59 126**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11 700**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11 174**	**0**	**0**	**0**	**0**				
	122	Подмяна на котел към отоплителната инсталация в Общинска администрация	0	78 000			0	55 126							0	11 700							0	11 174								
4	122	Придобиване на 2 бр.климатици за кметство с. Могила	4 000	4 000			4 000	4 000																								
Функция 03		**Образование**	**40 000**	**40 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40 000**	**40 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**				
52-01		**придобиване на компютри и хардуер**	**2800**	**2800**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 800**	**2800**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**				

| | | |

	Функция 06	**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**520 115**	**485 282**	**0**	**0**	**163 070**	**107 944**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**84 643**	**76 736**	**100 740**	**100 740**	**0**	**0**	**43 292**	**43 292**	**120 083**	**148 283**	**8 287**	**8 287**	**0**	**0**
	52-03	**изграждане на друго оборудване, машини и съоръжения**	**39672**	**39672**	**0**	**0**	**6672**	**6672**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33000**	**33000**	**0**	**0**	**0**	**0**
20	629	Съдове за строителни отпадъци	39 672	39 672			6672	6672															33000	33000				
	52-04	**придобиване на транспортни средства**	**86400**	**86400**	**0**	**0**	**51500**	**51500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**34900**	**34900**	**0**	**0**	**0**	**0**
20	604	Придобиване на автовишка	51500	51500			51500	51500															34900	34900				
21	629	Придобиване на самосвал	34 900	34 900																								
	52-05	**придобиване на стопански инвентар**	**4000**	**12000**	**0**	**0**	**4 000**	**4 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
22	622	Придобиване на телескопична резачка за кметство гр. Плиска	2 000	2 000			2000	2000																				
23	622	Придобиване на телескопична резачка за кметство с. Могила	2 000	2 000			2000	2000																				
	606	Машина за електродифузни заварки	0	4 000																								
23	606	Машина за челна заварка на ПЕ тръби	0	4 000																								
	52-06	**изградена инфраструктурни обекти**	**390043**	**347210**	**0**	**0**	**100 898**	**45 772**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**84 643**	**76 736**	**100 740**	**100 740**	**0**	**0**	**43 292**	**43 292**	**0**	**4 000**				
24	603	ИП " Канализация, пречиствателна станция и реконструкция на водопровод в гр.Плиска"	59 056	59 056													59 056	59 056					**0**	**4000**				
25	603	Канализация по ул. "Симеон Велики" гр. Каспичан (имот с идентификатор 36587.502.1203)	35 660	47 953											35 660	39 453							**52 183**	**72 383**	**8 287**	**8 287**	**0**	**0**
26	604	Обследване на уличното осветление	4 800	4 800																			0	8 500				
27	604	Изграждане на улично осветление на ул. "Ал. Стамболийски" град Каспичан	60 526	5 400			60 526	5 400															4 800	4 800				
28	604	Външно изкуствено осветление на гр. Каспичан	6 000	6 000																								
29	604	Външно изкуствено осветление на кв. Калугерица	4 560	4 560																			6 000	6 000				
30	604	Външно изкуствено осветление на гр. Плиска	6 000	6 000																			4 560	4 560				
31	604	Външно изкуствено осветление на с. Кюлевча	5 400	5 400																			6 000	6 000				
32	604	Външно изкуствено осветление на с. Марково	4 560	4 560																			5 400	5 400				
33	604	Външно изкуствено осветление на с. Могила	4 560	4 560																			4 560	4 560				
34	604	Външно изкуствено осветление на с. Каспичан	4 800	4 800																			4 560	4 560				
35	606	Изграждане на изкуствена неравност по ул. "Александър Стамболийски" с. Върбяне	5 500	5 500																			4 800	4 800				
36	606	Изграждане на изкуствени неравности по път III-2006 в урбанизирана територия	11 700	11 700											11 700	0							5 500	5 500				
37	606	Изграждане на изкуствена неравност по ул. "Станьо Василев" с. Марково	6 003	6 003																			0	11 700				
38	606	Изграждане на изкуствена неравност по ул. "9-ти май" с. Каспичан	7 201	7 201											7 201	7 201							6 003	6 003				

39	606	Промяна на организацията на движение на площад "Възраждане" в с. Златна нива	72 588	72 588			40 372	40 372							4 694	4 694					27 522	27 522						
40	619	Изграждане на детска площадка в кв. 93 по плана на с. Каспичан	21 717	21 717											21 717	21 717												
41	619	Изграждане на кът за отдих, с. Каспичан	8 287	8 287																					8 287	8 287		
42	619	Изграждане на изкуствени неравности - 2 бр. с. Златна нива	8 000	8 000																	8 000	8 000						
43	619	Реконструкция на парк около общинска сграда, гр. Плиска	841	841											841	841												
44	626	ПСОВ гр. Каспичан	52 284	52 284											2 830	2 830	41 684	41 684			7 770	7 770						

Изготвил:
инж. Женя Радева
Началник отдел ТСУЕ

Съгласувал:
инж. Славей Славов
Директор на дирекция РР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: утвърждаване на нови маршрутни разписания на автобусни линии гр. Каспичан – гр. Плиска – с. Върбяне – с. Златна нива и обратно и гр. Каспичан – кв. Калугерица – с. Мадара – с. Кюлевча – с. Марково – с. Косово и обратно

Р Е Ш Е Н И Е № 146

На основание чл. 21, ал. 1, т. 25 от ЗМСМА във връзка с чл. 6а, ал. 2, т. 4 и чл. 8, ал. 4, от Наредба № 2 от 15.03.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси, Общински съвет Каспичан реши:

1. Утвърждава ново маршрутно разписание на автобусна линия: гр. Каспичан –гр. Плиска – с. Върбяне – с. Златна нива и обратно, съгласно Приложение № 1, неразделна част от настоящото решение

2. Утвърждава ново маршрутно разписание на автобусна линия: гр. Каспичан – кв. Калугерица – с. Мадара – с. Кюлевча – с. Марково – с. Косово и обратно, съгласно Приложение № 2, неразделна част от настоящото решение

3. Възлага на кмета на Община Каспичан да извърши всички необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 4 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 179/20.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНА КАСПИЧАН



KASPICHAN MUNICIPALITY

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ

На автобусна линия: гр. Каспичан - кв. Калугерица - с. Мадара - с. Кюлевча – с. Марково - с. Косово и обратно

Изпълнява се: целогодишно, всеки четвъртък

Разст. (км.)	Час, минути			Маршрут	Час, минута		
	Пристига	Стои	Тръгва		Пристига	Стои	Тръгва
3	-	-	7,30	гр. Каспичан - кв. Калугерица	-	-	11,10
4	7,35	1	7,36	К в. Калугерица - с. Мадара	11,15	1	11,16
4	7,42	1	7,43	с. Мадара - с. Кюлевча	11,22	1	11,23
13	7,58	1	7,59	с. Кюлевча - с. Марково	11,38	1	11,39
4	8,05	6	8,11	с. Марково - с. Косово	11,46	5	11,51
4	8,11	1	8,12	с. Косово - с. Марково	11,56	1	11,57
13	8,27	1	8,28	с. Марково - с.Кюлевча	12,13	1	12,14
4	8,34	1	8,35	с. Кюлевча - с. Мадара	12,19	1	12,20
4	8,40	1	8,41	с. Мадара - кв. Калугерица	12,25	1	12,26
3	8,46	1	8,47	кв. Калугерица - гр. Каспичан	12,31	-	-

Обща дължина 54 км.

Общо време за движение 01 ч. 17 мин. Средна съобщителна скорост 42,19 км/ч.

Общо време за пътуване 01 ч. 03 мин. Средна техническа скорост 53,73 км/ч.

ОБЩИНА КАСПИЧАН



KASPICHAN MUNICIPALITY

МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ

На автобусна линия: гр. Каспичан - гр. Плиска - с. Върбяне - с. Златна нива и обратно

Изпълнява се: целогодишно, всеки четвъртък

Разст. (км.)	Час, минути			Маршрут	Час, минута		
	Пристига	Стои	Тръгва		Пристига	Стои	Тръгва
7	-	-	7,30	гр. Каспичан – гр. Плиска	-	-	11,00
6	7,37	1	7,38	гр. Плиска - с. Върбяне	11,07	1	11,08
3	7,42	1	7,43	с. Върбяне - с. Златна нива	11,12	1	11,13
3	7,44	1	7,45	с. Златна нива - с. Върбяне	11,17	1	11,18
6	7,50	1	7,51	с. Върбяне – гр. Плиска	11.24	1	11,25
7	7,58	1	7,59	с. Плиска – гр.Каспичан	11,32		

Обща дължина 32 км.

Общо време за движение 00 ч. 29 мин. Средна съобщителна скорост 66.67 км/ч.

Общо време за пътуване 00 ч. 32 мин. Средна техническа скорост 60,38 км/ч.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: предоставяне на финансова помощ за изграждане на сцена за фестивал „Асамблея на талантливите деца“ в гр. Плиска

Р Е Ш Е Н И Е № 147

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 34, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, във връзка с чл. 126 от Закона за публичните финанси, Общински съвет Каспичан дава съгласие за финансиране на кметство град Плиска със сума в размер на 2984,00 лева за изграждане на сцена за осъществяване на ежедневни занимания за деца и организиране на събития. Средствата ще бъдат осигурени от бюджета на община Каспичан за 2024 година, дейност 759 „Други дейности по културата“

2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 180/20.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: план за действие в изпълнение на общински план за приобщаване, равенство и участие на ромите на община Каспичан за периода 2024-2027г.

Р Е Ш Е Н И Е № 148

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема План за действие в изпълнение на общинския план за приобщаване, равенство и участие на ромите на община Каспичан за периода 2024-2027г., съгласно Приложение № 1 неразделна част от решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 169/15.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

Приложение: 1

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ ПЛАН ЗА ПРИОБЩАВАНЕ, РАВЕНСТВО И УЧАСТИЕ НА РОМИТЕ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2024-2027г.

ПРИОРИТЕТ „ОБРАЗОВАНИЕ“

Оперативна цел: Създаване на условия за осъществяване на качествено и приобщаващо образование, както и за образователна интеграция и интеркултурно образование за деца и ученици, в т.ч. за уязвими групи, включително роми.

Цел 1. Повишаване на обхвата на децата в детските градини								
	Мерки	**Статус**	**Срок**	**Отговорна институция**	**Източник на финансиране (преки бюджетни азходи, друго – лв.)**	**Индикатори**	**Текуща стойност 2023**	**Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.**
1.1	Осигуряване на нови дидактични средства в детските градини в с. Косово и с. Каспичан	Текущ	До края на 2024/2025 учебна година	Община, ДГ	Програми на МОН; Общински бюджет	Осигурени нови дидактични средства и помагала за с. Косово и с. Каспичан (бр.)	5	За периода 2024 – 2027 15 дидактични средства
1.2	Назначаване на образователни медиатори с подходящи умения и подготовка за работа с родители в системата на предучилищното образование	Текущ	До края на 2024/2025 учебна година	Община, детски градини	средства по ОПНОИР; средства от МИГ „Нови пазар, Каспичан“; средства по национални програми; проекти на	Назначени и обучени са образователни медиатори в детските градини в с.Каспичан, с.Марково, с. Златна Нива, гр. Каспичан	0	4 образователни медиатори

					ЦОИДУЕМ			
1.3	Подобряване на медицинската превенция в детските градини в с. Косово и с. Марково	Текущ	До края на учебна 2024/2025 г	Община, ДГ	В рамките на общинските бюджети	Осигуряване на адекватно медицинско обслужване чрез назначаване на медицински сестри в селата Косово и Марково	4	1 медицинска сестра за с. Косово и с. Марково
1.4	Обучение на педагозите от детските градини за работа в интеркултурна среда	Текущ	2024/2025 учебна година	ДГ, Община	Програма РОМАКТ; средства по ОПНОИР; средства от МИГ „Нови пазар, Каспичан“; средства по национални програми; проекти на ЦОИДУЕМ	Проведено е обучение, предназначено за учители в детски градини за повишаване на интеркултурна компетентност	0	1
Цел 2. Повишаване на качеството на образование в училища с преобладаващ брой деца от уязвими ромски общности. Прилагане на разнообразни форми, програми и дейности за работа с деца с пропуски при овладяване на учебното съдържание								
2.1	Развитие и изпълнение на програми за допълнителна училищна подкрепа, за извънкласни и извънучилищни дейности, насочени към привличането интереса на учениците към образователния процес с цел постигане на по-добри образователни	Текущ	Всяка учебна година до 2027 година	Община, училищна мрежа	средства по ОПНОИР; средства от МИГ „Нови пазар, Каспичан“; средства по национални програми; проекти на ЦОИДУЕМ; училищни	1. Минимум 40 ученици от ромски произход ежегодно са обхванати в допълнителни часове по български език и математика 2. Най-малко 60 ученици от ромски произход ежегодно участват в извънкласни	165	по 170 ромски ученици всяка година

	постижения по български – език и математика				бюджети	дейности по интереси		
2.2	Провеждане на обучение за повишаване на квалификацията на учители, за работа с деца и семейства от уязвими етнически общности	Текущ	2024/2025 учебна година	Община, училищна мрежа	Програма РОМАКТ; средства по ОПНОИР; средства от МИГ „Нови пазар, Каспичан“; средства по национални програми; проекти на ЦОИДУЕМ	Проведено е обучение, предназначено за учители в училища за повишаване на интеркултурна компетентност	0	1
2.3	Проучване на нови методики за обучение на ученици, чийто майчин език е различен от българския	Текущ	Края на учебната 2024/2025	Община, училищна мрежа, детски градини	Външно финансиране; общински бюджет	Идентифицирана е подходяща методика за обучение на ученици, чийто майчин език е различен от българския, която може да бъде приложена в община Каспичан	0	1
2.4	Осигуряване на допълнителна подкрепа на ученици в детска градина и училище чрез логопед, психолог и ресурсен учител	Текущ	2027	Община, училищна мрежа, детски градини	Външно финансиране; общински бюджет	Децата и учениците от община Каспичан, имащи нужда от логопед, психолог и ресурсен учител получават такава подкрепа	В с. Каспичан веднъж седмично има логопед. В с. Марково	2 логопеди; 2 психолози; 2 ресурсни учители

							има ресурсен учител, който посещава и с. Косово	
Цел 3. Повишаване нивото на редовна посещаемост на ромските ученици в училище, превенция от отпадане от образователната система и реинтеграция в училище.								
3.1	Назначаване на образователни медиатори с подходящи умения и подготовка за работа с родители в системата на училищното образование	Текущ	Ежегодно	Общината, училищна мрежа	средства по ОПНОИР; средства от МИГ „Нови пазар, Каспичан“; средства по национални програми; проекти на ЦОИДУЕМ	Назначени и обучени са образователни медиатори в училищата в с.Каспичан и с.Марково (задържане на образователния медиатор за периода 2024 - 2027)	1 в с. Марково	2
3.2	Осигуряване на целево финансиране за храна, дрехи и обувки на ученици от социално слаби семейства	Текущ	Ежегодно	Общината; училищна мрежа	общински бюджет; училищни бюджети; средства по национални и европейски програми; средства от МИГ „Нови пазар, Каспичан“;	Осигурена е закуска, обувки и дрехи за есенно-зимния сезон за 30 ученици от социално слаби семейства (бр. ученици)	0	30 ученика от социално слаби семейства са подкрепени със закуска, дрехи и обувки
Цел 4. Повишаване на общото образователно равнище на хората от ромските общност								

	Мерки	Статус	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност 2023	Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.
4.1	Създаване на общински фонд за подкрепа на младежи в уязвимо социално – икономическо положение за обучение във ВУЗ	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан	Общински бюджет; програми на МОН; оперативни програми	Осигурена подкрепа/стипендия за младежи в уязвимо положение във ВУЗ- минимум 3 души на година	0	12
4.2	Провеждане на курсове за огрaмотяване на неграмотни и слабограмотни лица, които нямат завършен начален етап или завършен клас от прогимназиалния етап, съчетано със стипендия по населените места или в общинския център с осигурен транспорт	Текущ	Ежегодно	Община	средства по национални и европейски програми; средства от МИГ „Нови пазар, Каспичан“	Минимум 20 роми годишно имат завършен курс за огрaмотяване	да се посочи колко са придоби ли през 2023 (0?)	80 – по 20 ежегодно

ПРИОРИТЕТ „ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ“

Оперативна цел: Равнопоставеност на достъпа до качествено обществено здравеопазване и подобряване на здравословното състояние на населението в обособените уязвими общности, с концентрация на бедност

Цел 1: Повишаване на здравните знания и осигуряване на достъп до здравна информация и обслужване								
	Мерки	Статус	Срок	Отговорна	Източник на	Индикатори	Текуща	Целева

				институ-ция	**финансиране преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)**		**стойност 2023**	**стойност с натрупване 2024-2027 г.**
1.1	Оценка на необходимостта от назначаване на още двама здравни медиатора за с. Марково и с. Златна Нива/Върбяне	Текущ	До края на 2025	Община Каспичан	Общински бюджет за заплащането на таксата за обучение	Назначени и обучени са двама здравни медиатори за с. Марково и селата Златна Нива/Върбяне (общо една бройка за Златна Нива и Върбяне), които са готови да посредничат между здравни и социални институции и ромската общност (бр.)	2 здравни медиатори	4 здравни медиатори
1.2	Осъществяване на прегледи с мобилни екипи, в това число и на здравно неосигурени лица	Текущ	Ежегодно до края на 2027	Община Каспичан; РЗИ	При необходимост - общински бюджет; оперативни програми	Проведени минимум 10 профилактични прегледа по населени места с обхванати общо 500 души	150	500

1.3	Провеждане на информационни кампании за включване в системата на здравно осигуряване	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан - в рамките на дейността на здравните медиатори	Не са необходими	проведени минимум 4 кампании, увеличен мин 10% брой здравно осигурени лица от уязвими общности	0	4
Цел 2: Подобряване на здравния статус на хронично болни и хора в риск от хронично заболяване								
2.1	Провеждане на периодични прегледи от мобилни екипи и назначаване на адекватно лечение	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан; РЗИ	Общински бюджет, здравни програми	90% от хронично болните обхванати от мобилна грижа. Проведени медицински прегледи от мобилни екипи-минимум 2 годишно	2	8
Цел 3: Подобряване на хигиенните условия в квартали с уязвимо население								
3.1	Разработване на програма за разрешаване на проблема с обратните води и липсата на септичните ями	Текущ	2024	Община Каспичан	Общински бюджет; национално финансиране	Изработена програма	0	1

ПРИОРИТЕТ „ЗАЕТОСТ“

Оперативна цел: Равнопоставен достъп и подобряване реализацията на ромите на пазара на труда и повишаване на дела на заетите сред тях; намаляване на социалните неравенства и активното им социално приобщаване

Цел 1. Създаване на по-устойчиви програми за квалификация на млади роми с цел намиране на работа с постоянна заетост								
	Мерки	**Статус**	**Срок**	**Отговорна институ-ция**	**Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго –**	**Индикатори**	**Текуща стойност 2023**	**Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.**

					млн. евро)			
1.1	Провеждане на адаптирани обучения с включена стипендия за с цел нова квалификация или преквалификация, ориентирани към практически умения и свързани с местната икономическа инфраструктура	Текущ	Ежегодно	Община Касничан, Дирекция „Бюро по труда	Национален бюджет; ПРЧР 2021 – 2027; МИГ „Касничан, Нови пазар“	Минимум 1 проведен курс годишно с 15 участника	10	60

Цел 3. Увеличаване на заетостта на хора от уязвими общности

	Мерки	**Статус**	**Срок**	**Отговорна институция**	**Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)**	**Индикатори**	**Текуща стойност 2023**	**Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.**
3.1	Включване в трудова заетост по европейски програми, сезонна заетост и др.	Текущ	Ежегодно	Община Касничан; Дирекция „Бюро по труда“	Национален бюджет; ПРЧР 2021 - 2027	Минимум 70 роми годишно са включени в програми за временна заетост	120	Минимум по 280 роми, годишно са включени в програми за временна заетост.
3.2	Провеждане на кампании, съвместно с Дирекция „Бюро по труда“ за повишаване на информираността и мотивацията за включване в пазара на труда	Текущ	Ежегодно	Община Касничан; Дирекция „Бюро по труда“	Национално финансиране; средства по програми; общинско финансиране	Проведена по една кампания с обхват населени места с концентрация на семейства и лица в уязвимо положение	2	4

3.3	Осигуряване на заетост в сферата на социалните услуги	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан; Дирекция „Бюро по труда“	Социални програми, оперативни програми	Минимум 10 души, годишно от уязвими общности наети за предоставяне на социални услуги-асистенти, патронаж и др	30	40
3.4	Провеждане на работни срещи с работодатели и представители на общността за стимулиране и мотивиране за недопускане на дискриминативни практики	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан; Дирекция „Бюро по труда“	Национално финансиране; средства по програми; ПРЧР 2021-2027 г общинско финансиране	Проведени 4 работни срещи за обсъждане на противодействие то на дискриминацион ните практики на работодатели	0	4
3.5.	Назначаване и обучение на трудов медиатор (ромки), който да работи чрез инициален подход с цел регистрация, повишаване на квалификацията, професионално ориентиране и включване в заетост с представилите на уязвимите ромски общности	Текущ	2024	Дирекция „Бюро по труда“	Национално финансиране	Назначен и обучен и 1 трудов медиатор (ромски), който работи чрез индивидуален подход с представители на уязвимите ромски общности	0	1
Цел 4. Насърчаване на предприемачеството сред представителите на ромската общност								
4.1	Осигуряване на методическа подкрепа за роми за стартиране на самостоятелна дейност	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан; Дирекция „Бюро по	Национален бюджет; ПРЧР 2021-2027 г.; Общински	Подкрепени 5 души за стартиране на самостоятелна дейност-	0	5

				труда“	бюджет; МИГ – Нови пазар, Каспичан“	мотивиране, предоставяне на информация, помощ за документация и др.		

ПРИОРИТЕТ „ЖИЛИЩНИ УСЛОВИЯ“

Оперативна цел: Подобряване на жилищните условия, включително и на прилежащата техническа инфраструктура и инфраструктура за публични услуги

Цел 1. Подобряване на инфраструктурата в ромските квартали.								
	Мерки	**Статус**	**Срок**	**Отговорна институция**	**Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)**	**Индикатори**	**Текуща стойност 2023**	**Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.**
1.1.	Рехабилитация на улици в квартали с преобладаващо ромско население: - **с. Каспичан:** “Генерал Скобелев“; „Генерал Столетов“; „Генерал Заимов“ „Арда“; площада на селото; „Ален мак“ - **с. Златна Нива**: „Ропотамо“; “Христо Ботев“; „Петър Ченгелов“; „Цар Самуил“; „Тетевен“, която местните определят за поляна - **с. Марково:** „Цар Симеон“;	Текущ	Поетапно до края на 2027	Община Каспичан	Оперативни програми, общински бюджет	Минимум две улици - годишно за всяко от населените места, к.м.	0	8

	„Априлско въстание“; - **с. Косово:** „Хан Аспарух“; Главната улица в посока Провадия; Главната в посока Шумен.							
1.2.	Разработване и изпълнение на проекти за подобряване на водоснабдяването	Текущ	До края на 2027	Община Каспичан	Национално финансиране; средства от оперативни програми	Минимум два (2) изпълнени проекта за нова водопроводна инсталация	0	2
1.3.	Реновиране на съществуващите детски площадки с поставяне на видеонаблюдение в тях в ромските квартали с. Каспичан, с. Марково,	Текущ	До края на 2026	Община Каспичан	Общински бюджет; ПУДООС; средства от Национални и европейски програми	Реновирани две детски площадки в селата Каспичан и Марково с поставено в тях видео наблюдение	0	2
1.4.	Създаване на спортни площадки с беседки в Златна Нива на улица „Тетевен“ и в с. Каспичан	Текущ	До края на 2026	Община Каспичан	Общински бюджет; средства от Национални и европейски програми	Създадени са две спортни площадки с беседки в селата Златна Нива и Каспичан	0	2
1.5.	Включване на нови дестинации в транспортните схеми- осигуряване на стимули за транспортни фирми	Текущ	До края на 2024	Община Каспичан	В рамките на бюджета на общината	Разкрити нови две (2) линии за регулярен транспорт	0	2

1.6.	Поставяне на допълнително улично осветление в с. Косово	Текущ	2024	Община Каспичан	Общински бюджет; средства от Национални и европейски програми	Поставено е допълнително улично осветление в с. Косово, бр.	Трудно е да се посочи	Трудно е да се посочи

Цел 2. Подобряване на сметоизвозването от ромските квартали

	Мерки	Статус	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност 2023	Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.
2.1.	Осигуряване на повече контейнери за смет и редовно сметоизвозване в ромските квартали.	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан	Общински бюджет	В ромските квартали е осигурено редовно сметоизвозване и са поставени допълнителни контейнери, бр.	Трудно е да се посочи	+ 10 контейнера за с. Каспичан, с. Марково, с. Косово

Цел 3:Осигуряване на общински жилища за настаняване на уязвими групи от населението

	Мерки	Статус	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност 2023	Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.
1.1.	Създаване/разширяване на общински жилищен фонд за социално слаби лица	Текущ	2027	Община Каспичан	Национални програми и програми на ЕС	Разширяване на общински жилищен фонд за социално	14	Поетапно-общинският

						слаби лица		жилищен фонд е разширен за още 2 социално слаби семейства

ПРИОРИТЕТ „ВЪРХОВЕНСТВО НА ЗАКОНА И НЕДИСКРИМИНАЦИЯ“

Оперативна цел: Гарантиране правата на гражданите, с акцент върху жените и децата, защита на обществения ред, недопускане и противодействие на проявите на нетолерантност и на “език на омразата”.

Цел 1: Създаване на условия за равнопоставеност, включване, участие на местната ромска общност чрез изпълнението на дейности за повишаване на гражданската активност на общностите в уязвимо положение

	Мерки	Статус	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро	Индикатори	Текуща стойност 2023	Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.
1.1	Създаване на центрове за самоорганизация-общностни центрове, в ромските квартали	Текущ	2027	Община Каспичан; НПО	Средства от национални и европейски програми	Създадени общностни центрове в с.Каспичан и в с.Златна нива	0	2

1.2	Провеждане на регулярни работни срещи на представителите на местната власт с хора от местните общности	Текущ	Ежегодно	Община Каспичан; МАГ - Каспичан	Общински бюджет	Проведени минимум 2 срещи на Общинската работна група за социално включване на уязвимите общности, и по една среща в квартали с преобладаващо ромско население	0	12 8 заседания на Общинската работна група 4 срещи в ромски квартали

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: относно възлагане на социалната услуга от общ икономически интерес „Грижа в дома в община Каспичан“ съгласно Допълнително споразумение № 1 към Административен договор № BG05SFPR002-2.001-0127 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-2.001 "Грижа в дома“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027 г. за изпълнение на проект „Грижа в дома в община Каспичан"

Р Е Ш Е Н И Е № 149

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с Решение на Европейската комисия от 20 декември 2011 година, Общински съвет Каспичан:

1. Предоставя изпълнението на дейностите на услугата „Грижа в дома", като услуга от общ икономически интерес на Дирекция „Регионално развитие“, отдел „Социални и хуманитарни дейности, Европейски национални проекти и програми“ в Общинска администрация към Община Каспичан за период от 18 месеца

2. Общински съвет Каспичан, освобождава от заплащането на такси потребителите на социалната услуга „Грижа в дома в Община Каспичан“ за срока на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект № BG05SFPR002-2.001-0127 „Грижа в дома в община Каспичан" за срока на предоставяната услуга - 18 месеца

3. Възлага на Кмета на Община Каспичан да предприеме всички фактически и правни действия за изпълнение на настоящото решение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 170/15.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 9
29.05.2024 г.

Относно: одобряване на партньорство по Операция „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системи за социална закрила“ за надграждане на дейностите по управление и предоставяне на „приемна грижа“ на областно и национално ниво по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

РЕШЕНИЕ № 150

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 във връзка с чл. 59, ал. 1 и чл. 61, ал. 1 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, в съответствие изискванията на Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“, Общински съвет Каспичан:

1. Одобрява и дава съгласие Община Каспичан да участва като партньор на Агенцията за социално подпомагане по проект „Повишаване на капацитета на служителите на агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила“ процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.006 на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027
2. Одобрява проект на Споразумение за партньорство с Агенцията за социално подпомагане, съгласно приложение
3. Дава съгласие и упълномощава кмета на Община Каспичан да подпише Споразумение за партньорство с Агенцията за социално подпомагане

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 171/15.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9

29.05.2024 г.

Относно: отдаване под наем на помещение, част от имот – публична общинска собственост

Р Е Ш Е Н И Е № 151

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, и във връзка с чл. 8, ал. 9, чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост, чл. 11, ал. 1, чл. 50, ал. 2 от НПРУОИ, Общински съвет Каспичан реши:

1. Допълва Програмата за управление и разпореждане с общински имоти собственост на Община Каспичан през 2024 година, приета с Решение № 52 по Протокол № 5/25.01.2024г., като в раздел 3, „описание на имотите, които община Каспичан има намерение да предложи за предоставяне под наем", се добави т. 10, със следният текст :"помещение от 9 кв.м., находящо се в сграда с идентификатор 36587.502.571.1.2, със застроена площ по документ 178,27 кв.м., находящ се на първия етаж от сграда с идентификатор 36587.502.571.1, построена в поземлен имот с идентификатор 36587.502.571 по КККР на град Каспичан с административен адрес: град Каспичан, ул. „Мадарски конник" № 91, с предназначение за поставяне на АТМ устройство - банкомат

2. Дава съгласие да бъде отдадено под наем помещение от 9 кв.м., находящо се в сграда с идентификатор 36587.502.571.2, със застроена площ по документ 178,27 кв.м., находящ се на първия етаж от сграда с идентификатор 36587.502.571.1, построена в поземлен имот с идентификатор 36587.502.571 по КККР на град Каспичан с административен адрес: град Каспичан, ул. „Мадарски конник" № 91, с предназначение за поставяне на АТМ устройство - банкомат

3. Отдаването под наем да се извърши чрез публичен търг с явно наддаване, проведен по реда на Наредбата за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество

4. Ползваната ел.енергия да се заплаща от наемателя, като отчитането и да става чрез контролен електромер

5. Определя първоначална месечна тръжна цена от 110,00 без включен ДДС

6. Определя срок на договора 5 години

7. Възлага на кмета на община Каспичан да извърши необходимите действия по изпълнение на настоящото решение

8. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението с оглед защита на важни обществени интереси

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 9 от дневния ред по Предложение с ВОС № 177/20.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна помощ на Теодора Радивоева

Р Е Ш Е Н И Е № 152

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Теодора Радивоева от гр. Каспичан
2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 10 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 173/17.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 9
29.05.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна помощ на Иванка Георгиева

Р Е Ш Е Н И Е № 153

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Иванка Георгиева от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 29.05.2024г., Протокол № 9, т. 11 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 174/17.05.2024г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":05.06.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:05.06.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:05.06.2024г.