ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: годишен доклад за 2023г. за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан за периода 2021-2027г.

Р Е Ш Е Н И Е № 95

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 24, т. 4 от Закона за регионалното развитие и чл. 72, ал. 3 от ППЗРР, Общински съвет Каспичан одобрява годишен доклад за 2023 год. за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан за периода 2021-2027 година, Приложение годишен доклад за 2023 год. за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 1 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 91/11.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ГОДИШЕН ДОКЛАД

ЗА 2023 г.

ЗА НАБЛЮДЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА ИНТЕГРИРАНО РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

ЗА ПЕРИОДА 2021-2027 Г.

Кметът на общината организира наблюдението на изпълнението на Плана за интегрирано развитие. На основание чл. 23, т. 4 от Закона за регионално развитие /ЗРР/ и чл. 72, ал. 4 от Правилника за прилагане на ЗРР, Кметът на общината внася за обсъждане и одобряване от Общинския съвет годишен доклад за наблюдение на изпълнението на Плана за интегрирано развитие. Годишният доклад, съгласно чл. 72, ал. 8 от Правилника за приложение на ЗРР съдържа информация за:

1. общите условия за изпълнение на плана за интегрирано развитие на общината и в частност промените в социално-икономическите условия в общината;

2. постигнатия напредък по изпълнението на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината въз основа на индикаторите за наблюдение;

3. действията, предприети от компетентните органи с цел осигуряване на ефективност и ефикасност при изпълнението на плана за интегрирано развитие на общината в т. ч.:

а) мерките за наблюдение и създадените механизми за събиране, обработване и анализ на данни;

б) преглед на проблемите, възникнали в процеса на прилагане на плана за интегрирано развитие на общината през съответната година, както и мерките за преодоляване на тези проблеми;

в) мерките за осигуряване на информация и публичност на действията по изпълнение на плана за интегрирано развитие на общината;

г) мерките за постигане на необходимото съответствие на плана за интегрирано развитие на общината със секторните политики, планове и програми на територията на общината, включително мерките за ограничаване изменението на климата и за адаптацията към вече настъпилите промени;

д) мерките за прилагане принципа на партньорство;

е) резултатите от извършени оценки към края на съответната година;

4. изпълнението на проекти, допринасящи за постигане на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината с размера на усвоените средства за отчетния период и източниците на тяхното финансиране;

5. заключения и предложения за подобряване на резултатите от наблюдението на плана за интегрирано развитие на общината.

Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан е разработен в изпълнение на разпоредбите на Закона за регионално развитие, приет с Решение № 299 от 25.03.2020 година на Общински съвет -

Каспичан. При съставянето му са спазени Методическите указания за разработване и прилагане на планове за интегрирано развитие на община (ПИРО) за периода 2021-2027 г. на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, относно обемът и съдържанието. ПИРО Каспичан 2021-2027 г. е основен документ, определящ стратегическите приоритети и специфични цели за развитие на Община Каспичан.

Плана за интегрирано развитие е разработен в съответствие с конкретните нужди на общината и промяната в конюнктурата на публично-частните взаимодействия при осъществяване на местните инициативи за развитие. В плана са залегнати основните принципи за устойчиво икономическо, социално и екологично развитие.

С Плана за интегрирано развитие 2021-2027 г. община Каспичан прави сериозна подготовка и заявка за целенасочено и всеобхватно социално-икономическо развитие. Той е инструмент за планиране и програмиране на местното развитие.

Плана за интегрирано развитие на община Каспичан обвързва сравнителните предимства и потенциал на местно ниво с ясно дефинирана визия, цели и приоритети за постигане на стратегически цели, обединени от стремежа към по-висок жизнен стандарт и устойчивост „Привлекателно място за живеене с висок жизнен стандарт. Развит туристически и културен център, с конкурентноспособна промишленост и биологично селско стопанство.".

I. Общи условия за изпълнение на плана за интегрирано развитие на общината и в частност промените в социално-икономическите условия в общината.

Социално икономически профил

През 2023 г. пазара на труда в Община Каспичан се характеризира със средно равнище на безработица по – високо /11,8%/ от средното за България /5,58%/. Равнището на безработица в общината към 31.12.2023 г. е 13,9%. През 2022 г. е била 9,3%, което е увеличение с 4,6%.

Високото равнище на безработицата в Община Каспичан се дължи на високия дял на продължително безработните и лицата с ниско образование, без специалност и професия и ниска квалификация и съответно на предлаганите ниски заплати на работещите. Наблюдава се тенденция за недостиг на квалифицирани и образовани лица във всички сектори на икономиката.

В рамките на община Каспичан се наблюдават стабилни темпове на икономическо развитие, въпреки че оборотите са намалели, печалбата драстично се е увеличила. Запазил се е броят на наетите лица. Това е резултат от факта, че има отрасли, които успешно са се адаптирали към новите икономически изисквания, породени от промяната. Наличието на земеделски земи с добри почвени и агробиологични характеристики подходящи за отглеждане на трайни насаждения с добра рентабилност. Икономиката на общината е с промишлено-аграрна структура. Производствените й мощности са съсредоточени предимно в общинския център.

Основните промишлени предприятия в община Каспичан са: „Рока България" АД –производство на санитарен фаянс; „ЗГП България" АД – завод за горещо поцинковане.

В хранително - вкусовата промишленост работни места осигуряват „Айсис" ООД – консервна промишленост, „Крис ойл 97" ООД – производство на рафинирано олио, ЕТ „Живко Грозев" – производство на хляб и хлебни изделия, „МЕГ 2016" ЕООД – производство на месни продукти и др.

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Леката промишленост е застъпена в производството на: амбалаж от дърво – „Янан – Янкул" ЕООД; Производство на опаковки и каширано велпапе – „Им Пак" ЕООД; Производство на алуминиеви и пластмасови капачки – „Херти" АД; „Леков и синове" ЕООД – производство на алуминиева и PVC дограма; "Станев" ЕООД – производство на дървена дограма, „Капитал Гласс" АД – складова база.

Търговията е добре развита, като мрежата от търговски обекти обхваща всички населени места. „Августамел" ООД е основен представител в търговията на едро със зърно.

Селското стопанство е традиционен отрасъл за община Каспичан. То се специализира в производството на зърнено - житни култури, зеленчуци, отглеждане на едър и дребен рогат добитък. Общината разполага със сравнително добри ресурси за развитие на земеделието - плодородни почви, благоприятни климатични условия за отглеждане на разнообразни видове култури. Развиват се лозарството и овощарството.

Население.

В община Каспичан има демографска криза, която се задълбочава през последните години.

Съгласно данни от ГРАО – община Каспичан, населението на общината през 2023 год. е:

	Населено място	Постоянен адрес	Настоящ адрес
1	Град Каспичан	3086	2898
2	Град Плиска	858	888
3	Село Върбяне	350	262
4	Село Златна нива	712	683
5	Село Каспичан	1721	1671
6	Село Косово	379	390
7	Село Кюлевча	198	428
8	Село Марково	804	741
9	Село Могила	251	293
	Общо:	**8362**	**8254**

Образование.

На територията на общината функционират четири училища – СУ „Панайот Волов" – град Каспичан, ОбУ „Св. П. Хилендарски" град Плиска, ОбУ „Христо Ботев" село Каспичан, ОбУ „П. Славейков" село Марково. Учениците през 2023 г. са били 539.

През учебната 2022/2023г. в самостоятелна форма се обучават 12 деца. Децата със СОП са общо 32. Детските градини в общината са шест на брой– ДГ „Снежанка" град Каспичан, ДГ „Радост" с. Каспичан, ДГ „Детелина" град Плиска, ДГ „Червената шапчица" с. Златна нива", ДГ „Червената шапчица" с. Косово, ДГ „Ален мак" с. Марково. Броят на децата в яслена и предучилищна възраст е 214.

Заетост.

Основните проблеми на община Каспичан в сферата на заетостта и безработицата, като високото равнище на безработица, се дължи на високия дял на продължително безработните и лицата с ниско

образование, без специалност и професия и ниска квалификация и съответно на предлаганите ниски заплати на работещите. Наблюдава се тенденция за недостиг на квалифицирани и образовани лица във всички сектори на икономиката.

Заетост на ниско квалифицираните лица се осигурява основно чрез различните програми и мерки на пазара на труда. През 2023 г. на територията на Община Каспичан няма лица завършили курсове за професионална квалификация и преквалификация.

Здравно обслужване.

На територията на община Каспичан работят следните лекарски практики /лични лекари/:

1. Д-р Атанас Янков гр. Каспичан – обслужва основно населените места: гр. Каспичан, с. Касничан и с. Могила;
2. Д-р Сияна Георгиева гр. Каспичан – обслужва основно населените места: гр. Каспичан и с. Марково.

Лекарските практики в гр. Каспичан са ситуирани в общинска сграда на бивша Поликлиника на ул. „Тодор Петков" № 2, която е модернизирана по проект „Пестим енергия за чиста околна среда - „Сграда със смесено предназначение за здравни и социални услуги".

3. Д-р Динко Динев гр. Плиска – обслужва основно населените места: гр. Плиска, с. Върбяне и с. Златна нива;
4. Д-р Милен Чолаков – регистрирана практика в гр. Шумен. Обслужва с. Марково и с. Косово;

Дентална медицина:

1. Д-р Иван Мартиньон - гр. Каспичан;

Специалисти, които работят по график на територията на община Каспичан:

1. Д-р Румяна Василева - Кардиолог, извършва прегледи в гр. Каспичан на първи етаж в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2;
2. Д-р Пламен Пенчев – Стоматолог, извършва прегледи в гр. Каспичан в кабинет №11 на втория етаж в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2;
3. Д-р Емилия Георгиева – Стоматолог, извършва прегледи в с. Марково на първи етаж в масивна сграда на ул. "Станьо Василев" № 43;
4. Д-р Янка Димитрова – Офталмолог, извършва прегледи в гр. Каспичан в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2;
5. Д-р Галина Христова – Офталмолог, извършва прегледи в гр. Каспичан на втория етаж в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2;
6. Д-р Симона Дилчовска - Методиева – Стоматолог, извършва прегледи в гр. Плиска в общинска сграда на първия етаж на ул. "Успенска" №1;
7. Д-р Емилия Пенева – Специалист детски болести, извършва прегледи в с. Каспичан в сграда общинска собственост на ул. "Мусала" №11;
8. „ПЪРВА МЕДИКОДИАГНОСТИЧНА ЛАБОЛАТОРИЯ" ООД извършва дейността си в гр. Каспичан на първи етаж в общинска сграда на ул. "Тодор Петков" № 2.

Всички лекарски практики имат сключен договор за наем с общинска администрация Каспичан, който се заплаща редовно от задължените лица.

Липсата на други често посещавани специалисти в областите гинекология, вътрешни болести, кардиология, психиатрия и др. се обособява, като един от проблемите по отношение на медицинската помощ в общинския център и населените места в общината.

Към общинска администрация Каспичан, функция „Здравеопазване" са назначени 4 медицински сестри с място на работа, както следва:

1. Една медицинска сестра в Детска градина „Снежанка" гр. Каспичан;
2. Една медицинска сестра в Средно училище „Панайот Волов" гр. Каспичан;
3. Една медицинска сестра в с. Каспичан, обслужва Детска градина "Радост" и Обединено училище „Христо Ботев";
4. Една медицинска сестра в гр. Плиска, обслужва Детска градина „Детелина", Обединено училище „Свети Паисий Хилендарски" гр. Плиска и Детска градина „Червена Шапчица" с. Златна нива.

Проблем е невъзможността за осигуряване на медицински специалисти на 8 часов работен ден във всички учебни заведения. С оглед на това Обединено училище „Пенчо Славейков", Детска градина „Ален мак" в с. Марково и Детска градина „Червена шапчица" с. Косово се обслужват по график от горепосочените медицински сестри.

Социални услуги.

На територията на Община Каспичан през отчетния период функционират следните социални услуги:

Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания /ЦНСТДБУ/ - социалната услуга включва предоставяне на жизнена среда за пълноценното израстване и развитие на деца, лишени от родителска грижа, за които към момента на настаняването са изчерпани възможностите за връщане в биологичното семейство, настаняване при близки и роднини, приемно семейство или осиновяване. В ЦНСТДБУ функционира среда и отношения близки до семейната, при които децата получават необходимата им индивидуализирана грижа и подкрепа за личностно съзряване.

Домашен социален патронаж - комплекс от социални услуги, предоставяни в домовете на възрастни хора и хората с увреждания. Обслужваните лица са 160-180 лица.

Дневен център за пълнолетни лица с увреждания /ДЦПЛУ/ с. Кюлевча – създават се условия за цялостно обслужване на потребителите през деня, свързани с предоставяне на храна, задоволяване на ежедневните, здравните и рехабилитационни потребности, както и на потребностите от организация на свободното време и личните контакти. През годините е завишен интересът към услугата, която продължава да функционира над утвърдения капацитет от 30 лица.

Център за социална рехабилитация и интеграция - предоставя комплекс от социални услуги, свързани с извършване на рехабилитация, социални-правни консултации, изготвяне и осъществяване на индивидуални програми за социално включване на деца и възрастни с увеждания. ЦСРИ обслужва потребители от територията на две общини – Каспичан и Нови пазар.

Социалната услуга ЦСРИ се предоставя на широк кръг потребители – деца и лица в риск от социално изключване, както и техните близки. През последната година ЦСРИ функционира с капацитет,

надвишаващ утвърдения, което от своя страна е индикатор определящ необходимостта от този вид социална услуга, както е и показател за нейното качество на предоставяне.

Социалната работа е постоянен и продължителен процес, от който се нуждаят хората с увреждания с цел превенция изпадане е социална изолация на уязвима група потребители.

Предоставянето на услугата Център за социална работа и интеграция (ЦСРИ) цели подкрепа на индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на лица с различни вид и степен на увреждане, както и подкрепа на лица от различни рискови групи, чрез целенасочени дейности за интеграция и превенция на социалното изключване. Услугата включва разнообразни консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на социалните умения, както и обучение за водене на самостоятелен начин на живот.

Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда. Центъра е разкрит през м. април 2016 г. по Проект № BG05M9OP001-2.002-0122-C001 „Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда". Проекта се осъществи с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси", съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Предоставянето на услугите цели осигуряване на дългосрочна социално-здравна грижа за хората в неравностойно положение в община Каспичан. Същият развива дейност в част от сграда – публична общинска собственост, ремонтирана, обзаведена и оборудвана за нуждите на проекта. Обособени са и ремонтирани четири помещения, съобразно спецификата на дейностите, които предоставя Центъра.

С цел осигуряване на мобилност, достъпност и разширен обхват на комплекса от социално-здравни услуги, които се предоставят в Центъра, е закупено и се ползва специализирано транспортно средство за хора с увреждания 5+1 места, с рампа и място за инвалидна количка. С транспортното средство се обслужват потребителите от населените места на територията на община Каспичан.

Услугата се финансира от общинския бюджет.

„Топъл обяд" - На 01.10.2022 г. BG 05SFPR003-1.001-0035 в Община Каспичан стартира изпълнението на проект „Топъл обяд в Община Каспичан" – по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България 200 лица от територията на община Каспичан получават Топъл обяд.

„Приеми ме". Регистрирани са 3 приемни семейства в общината. Подпомагат се три приемни семейства в град Каспичан, с. Каспичан и село Златна нива.

На 13.05.2023г. стартира проект „Грижа в дома". - цели да осигури на хора с увреждане, на хора над 65г. с ограничения или невъзможност за самообслужване и техните семейства на територията на община Каспичан. Дейностите „Домашен помощник" и „Медицинската помощ" са насочени към улесняване достъпа до здравни услуги и подкрепа на социалното включване на хората с увреждане. Проектът обхваща 53 лица, които получават почасови грижи. Изпълнението на дейностите е за срок от 12 месеца. Осигурена е непрекъснатост на ползване на услугата от потребителите, от 12 домашни помощници и 1- здравен работник. За социалната услуга има осигурен автомобил и шофьор.

Механизъм за лична помощ – социална услуга по Закона за лична помощ - Предоставяне на грижа в семейна среда на хора с трайни увреждания или тежко болни самотни хора по Закона за лична помощ. Към момента по механизма са обхванати 87 потребителя.

„Асистентска програма"- специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в над трудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, предоставяна от лице, назначено на длъжност „Социален асистент". Целта на услугата е оказване подкрепа на потребителите в справянето с ежедневни дейности, съобразени с личните интереси и възможности. Назначени са 12 социални асистенти, които се грижат за 33 потребители

Ред и сигурност.

В град Каспичан съществува Участък „Полиция" към РПУ гр. Нови пазар. Във всички кметства на общината съществуват приемни на полицията, с различни приемни часове.

Финансови услуги.

На територията на община Каспичан функционират общо 3 банки: гр. Каспичан: ДСК и ОББ и гр. Плиска - ВЗКЧС „Надежда". В град Каспичан има монтирани 3 АТМ устройства и 1 в град Плиска.

II. Постигнат напредък по изпълнение на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината въз основа на индикаторите за наблюдение.

В тази част на доклада са обобщени резултатите от дейностите за изпълнение на мерките от ПИРО Каспичан 2021-2027 г. за периода 01.01.2023-31.12.2023 г. и програмата за реализацията му.

СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 1. УСТОЙЧИВО ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА СПЕЦИФИЧНИЯ МЕСТЕН ПОТЕНЦИАЛ ЗА РАЗВИТИЕ

3.3.1.1. ЦЕЛ: ПОДКРЕПА ЗА МЕСТНАТА ИКОНОМИКА

Мярка 1.1: Насърчаване на Водено от общностите местно развитие чрез формиране на МИГ и подкрепа на разработени от тях стратегии - сключени са следните договори за финансиране:

- ✓ "Р-ЕВОЛЮЦИЯ" ООД с проектно предложение „Повишаване на производствения капацитет на „Р-еволюция" ООД чрез закупуване на високотехнологично оборудване" - Одобрен общ размер на разходите по проекта - 158 280,00 лв. Одобрена субсидия - 118 710,00 лв.
- ✓ „Ивайло Иванов 92" ЕООД с проектно предложение „Подпомагане на конкурентното развитие на "Ивайло Иванов 92" ЕООД. Одобрен общ размер на разходите по проекта - 160 283,68 лв. Одобрена субсидия - 120 000 лв.
- ✓ "Изи Травелс" ЕООД с проектно предложение „Изграждане на съоръжение за проверка и контрол на МПС". Одобрен общ размер на разходите по проекта - 157 513,10 лв. Одобрена субсидия - 118 134,82 лв.
- ✓ ЕТ "Ивелина Маринова" с проектно предложение „Инвестиции за конкурентно развитие в сферата на строително-ремонтните услуги". Одобрен общ размер на разходите по проекта - 131 951,70 лв. Одобрена субсидия - 98 963,77 лв.

- ✓ „И ДЕВ 7“ ЕООД с проектно предложение „Закупуване на софтуер за създаване на продажбени фунии и лендинг страници, компютър и монитор“. Одобрен общ размер на разходите по проекта - 159 379,50 лв. Одобрена субсидия – 119 534,63 лв.

Мярка 1.2: Насърчаване на предприемачеството и подкрепа за стартиращите предприятия. Няма данни.

Мярка 1.3: Стимулиране на самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на нови предприятия - През 2023 г. в община Каспичан не са регистрирани лица започнали самостоятелно или заедно с други лица дейности за производство на стоки и услуги по Закона за малките и средни предприятия.

Мярка 1.4: Създаване на публично-частни партньорства и инициативи за икономическо развитие – няма.

3.3.1.2. ЦЕЛ: УСТОЙЧИВО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И АКТИВИЗИРАНЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Мярка 1.5: Развитие на зеленчукопроизводството и овощарството – основните култури отглеждани през 2023 год. са череши -60 дка, сливи – 56 дка, орехи – 680 дка, круши – 3 дка, дини – 3 дка, пъпеши – 3 дка и винени лозя – 240 дка.

Мярка 1.6: Повишаване на конкурентоспособността – с финансиране по МИГ Нови пазар – Каспичан е повишена конкурентоспособността на следните предприятия:

- ✓ „ВИЖ“ ЕООД гр. Каспичан през 2023год. проекта е изпълнен, очаква се подаване на искане за окончателно плащане;
- ✓ „Ивайло Иванов 92“ ЕООД гр. Плиска – през 2023 год. е изплатена сумата от 105 550,69 лв.

Мярка 1.7: Развитие на биологично земеделие – на територията на общината се отглеждат 49 000 дка пшеница, 10 000 дка ечемик, 1 300 дка маслодайна рапица, 44 000 дка слънчоглед, 20 000 дка царевица и 370 дка лавандула;

Мярка 1.8: Изграждане на хидромелиоративните съоръжения – няма новоизградени.

3.3.1.3. ЦЕЛ: РАЗНООБРАЗЯВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИЯ ПРОДУКТ ЧРЕЗ АКТИВНО УСТОЙЧИВО ВКЛЮЧВАНЕ НА ПРИРОДНОТО И КУЛТУРНО БОГАТСТВО

Мярка 1.9: Подобряване на инфраструктурата, свързана с развитието на туристическата индустрия –Населените места с потенциал за развитие на туризма в общината са гр. Плиска, с. Кюлевча и с. Могила. За развитието му Община Каспичан е възложила проектиране на обект „Изграждане на канализация, ПСОВ и подмяна на водопроводи в град Плиска“, който е изготвен през 2023 год. Подменени са водопроводите по ул. „Христо Ботев“ и ул. „Н. Вапцаров“ в село Могила.

Мярка 1.10: Създаване на нови туристически комплекси, атракции и увеличаване на броя на местата за настаняване - Обособена е нова екопътека с нова маркировка и указателни табели на мадарското плато със средства на Община Каспичан.

Мярка 1.11: Повишаване на инвестициите в реклама и маркетинг за промотирането на туристическия потенциал и туристическите продукти, включително чрез използване на нови методи с помощта на цифровите технологии.

За развитието на туризма бяха организирани и популяризирани редица културни събития с цел – популяризиране на туристическия потенциал и подпомагане на местния бизнес:

- ✓ честване на 1116-та годишнина от успението на Св. Цар Борис I-Михаил през м. май в гр. Плиска и НИАР Плиска и масова кръщавка на деца в Голямата базилика извършена от Варненския и Великопреславски митрополит Йоан;
- ✓ проведена бе Национална научна конференция по история, археология и архитектура „Св. Цар Борис Първи Покръстител и православната духовност и култура" в Археологическия музей „Проф. Рашо Рашев" в Националния историко-археологически резерват „Плиска", под патронажа на вицепрезидента Илияна Йотова;
- ✓ През м. юни в местността „Кирека" се проведе ежегодния фестивал „Кирека пее и танцува";
- ✓ В НИАР Плиска се проведе фестивала „Дни на предците";
- ✓ Проведоха се традиционни фестивали на плодородието в с. Върбяне и с. Кюлевча. Отново се проведе фестивала „Зърното, брашното и хляба" в с. Златна нива;
- ✓ През м. август в с. Кюлевча се проведоха Празнични дни, в които взеха участие известни фолклорни изпълнители и представители на местните читалища.

3.3.2. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 2: ЗАПАЗВАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И АДАПТАЦИЯ КЪМ НАСТЪПИЛИТЕ НЕБЛАГОПРИЯТНИ КЛИМАТИЧНИ ИЗМЕНЕНИЯ

3.3.2.1. ЦЕЛ: ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ЕКОЛОГИЧНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Мярка 1.12: Оптимизирано събиране и третиране на отпадъци и внедряване на съвременни технологии за разделно събиране.

Разделното събиране и транспортиране на отпадъците от хартия и картон, метали, пластмаса и стъкло се осъществява от Организацията по оноълзотворяване "Булекопак" АД, с която Община Каспичан има сключен договор. Системата за разделно събиране на отпадъците от опаковки обхваща гр. Каспичан, гр. Плиска, с. Върбяне, с. Златна нива, с. Могила, с. Каспичан, с. Кюлевча и с. Марково.

Система се състои от по един жълт контейнер 1500л., зелен контейнер тип „Иглу" 1180л. във всяка точка за разделно събиране на отпадъци. Жълтите контейнери са предназначени за събиране на отпадъци от опаковки от хартия и картон, пластмаси и метали, а зелените – за събиране на стъклени отпадъци от опаковки. Контейнерите се обслужват по предварително определен график. Контейнерите тип „Иглу" са изработени от стъклопласт, материал който е по-трудно горим и по-здрав от полиетилена, и с минимум риск от счупване при вандалски набези.

Количествата отпадъци, получени от системата за разделно събиране на територията на община Каспичан през 2023 год. са представени в табличен вид:

Отчет за количества отпадъци, получени от системата за разделно събиране на територията на община Каспичан за периода януари - декември 2023 г.

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Месец	Налични отпадъци в началото на месеца	Изхвърлено количество (тон) – 150106 – 150107	Депонирано количество (тон) – 191212	Отпадъци за рециклиране (тон) –				Остатък за предв. третиране/ депониране в края на месеца
				Хартия 191201	Метали 191202 и 191203	Пластмаси 191204	Стъкло 191205	
Януари	0,015	2,040	0,200	0,186	0,012	0,122	1,400	0,135
Февруари	0,135	1,560	0,300	0,122	0,008	0,080	1,140	0,045
Март	0,045	0,620	0,350	0,180	0,012	0,118	0,000	0,005
Април	0,005	0,400	0,200	0,116	0,008	0,076	0,000	0,005
Май	0,005	0,440	0,100	0,128	0,008	0,084	0,000	0,125
Юни	0,125	0,640	0,440	0,185	0,013	0,122	0,000	0,005
Юли	0,005	0,440	0,000	0,128	0,008	0,084	0,000	0,225
Август	0,225	0,460	0,450	0,133	0,009	0,088	0,000	0,005
Септември	0,005	0,600	0,240	0,174	0,013	0,113	0,000	0,065
Октомври	0,065	0,400	0,060	0,116	0,008	0,076	0,000	0,205
Ноември	0,205	0,000	0,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,005
Декември	0,005	0,560	0,280	0,162	0,011	0,107	0,000	0,005
ОБЩО:		**8,160**	**2,820**	**1,630**	**0,110**	**1,070**	**2,540**	

Обувки и текстил

Три контейнера за събиране на ненужни дрехи, обувки и домашен текстил са разположени в гр. Каспичан и гр. Плиска. В тях могат да се изхвърлят и хавлиени кърпи, пердета, завеси, обувки и чанти. Съдовете са поставени и ще бъдат обслужвани от фирма „Организация по оползотворяване на текстил и обувки“ АД, с която Община Каспичан сключи договор за разделно събиране на битови отпадъци от облекла и текстилни материали. Събирането, транспортирането и последващото оползотворяване се извършват за сметка на фирмата.

Контейнерите са в бял и зелен цвят и са ясно обозначени с надпис „Дрехи и обувки“. На тях са описани и инструкции за използването им – желателно е преди да се поставят в съдовете ненужните дрехи, обувки или други текстилни изделия да бъдат изпрани и сложени в добре затворена торба. Забранено е изхвърлянето на пластмаса, стъкло, метал, хартия и всякакви други отпадъци в съдовете. Контейнерите ще се обслужват веднъж седмично, като при необходимост е предвидена възможност това да се случва и по-често, за да не се допуска разпиляване или замърсяване на пространствата около тях.

Местата, където са поставени новите контейнери за дрехи и обувки, са:

1. На кръстовището на ул. „С. Велики“ и ул. „Д. Благоев“ (до входа на спортната площадка), гр. Каспичан;
2. На кръстовището на ул. „Ал. Стамболийски“ и ул. „Македония“ (на пазара);

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

3. На улица „Георги Ванков“ в гр. Плиска.

Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/

През 2023 година, Община Каспичан организира две кампании за безвъзмездно предаване на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/ от населението в това число: телевизори, монитори, принтери, видео, телефони, факсове, касетофони, радио, фотоапарати, апарати за кръвно, компютърни мишки, таблети, микровълнови печки, компютри, кухненски везни, хлебопекарни, мултикукъри, кухненски роботи, тостери и други домакински уреди и инструменти.

В проведените кампании, за осигуряване на оползотворяването на видовете отпадъци, са събрани и предадени безвъзмездно при спазването на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите му нормативни актове следните количества отпадъци:

- С код 20 01 35* - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21 и 20 01 23, съдържащо опасни компоненти/монитори и екрани/ - 406 кг.;
- С код 20 01 36 - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21, 20 01 23 и 20 01 35 /ИТО, компютри/ - 151 кг.;
- С код 20 01 36 - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21, 20 01 23 и 20 01 35 /малки уреди/ - 143 кг.;
- С код 20 01 36 - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21, 20 01 23 и 20 01 35 /големи уреди / - 1180 кг.;

Мярка 1.13: Изграждане на ПСОВ град Каспичан и доизграждане на канализационната мрежа в града – изготвен е работен проект от „Аква Билд Ес Джи“ ЕООД гр. София за ПСОВ. В момента се изготвя парцеларен план и проект за външното ел. захранване на стаицията. Преработен бе проектът за канализация на град Каспичан в частта на довеждащите главни клонове до ПСОВ, породен от новите изисквания на законодателя.

Мярка 1.14: Изграждане на ПСОВ град Плиска и изграждане на канализационната мрежа в града – Изготвен е инвестиционни проект за изграждане на нова канализационна мрежа и пречиствателни съоръжения и реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа и напорен водопровод в гр. Плиска.

3.3.2.2. ЦЕЛ: МЕРКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ, АДАПТИРАНЕ И СПРАВЯНЕ С КЛИМАТИЧНИ ПРОМЕНИ И ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ

Мярка 1.15: Изграждане на съоръжения срещу наводнения. Поддържане и регулярно почистване на отводнителните канали и съоръжения.

Извършено е машинно и ръчно почистване на източния ръкав на р. Кривa река в гр. Плиска.

Мярка 1.16: Опазване на съществуващите екологични култури и животинските видове.

3.3.3. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 3. ПОВИШАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КАПАЦИТЕТ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

3.3.3.1. ЦЕЛ: ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПРЕДОСТАВЯНИТЕ ПУБЛИЧНИ УСЛУГИ ЧРЕЗ ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ

ЗАДОВОЛЯВАНЕ ПОТРЕБНОСТИТЕ НА ГРАЖДАНИТЕ, БИЗНЕСА И СТРУКТУРИТЕ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО.

Мярка 1.17: Постигане на релевантна и адаптивна структура на администрацията:

Политиката по управление на Община Каспичан показва ангажимента на общинското ръководство за удовлетворяване изискванията на гражданите и други заинтересовани страни. Разработени са и са внедрени системи за управление на качеството в организацията – ISO9001 и CAF. Ежегодният контрол по внедрените системи дава възможност за преглед на организационната структура с определени отговорности на всички нива, като ясно са определени управление, съдействие и ключови процеси. Това дава възможност за гарантиране на ефективно постигане на стратегическите цели на организацията.

Въведените две системи позволяват редовно преразглеждане на изпълнението и на резултатите, като са създадени и условия за развитие на служителите в администрацията. Ежегодно се планират и отчитат годишни цели на организацията, които са обвързани с годишните планове и оценки на служителите в нея, а на база анализ се планират обучения.

Целта от прилагането на системите е подобряване на ефективността и ефикасността в работата на институцията, постигането на по – добри резултати за администрацията и хората в нея, за потребителите на услуги, за партньорите и за обществото като цяло.

Мярка 1.18: Оптимизация на вътрешните нормативни актове и процедури по предоставяне на услуги, с оглед постигане на бързина, намаляване на разходите и повишаване удовлетвореността на потребителите:

В администрацията ежегодно се извършва преглед на вътрешните правила и процедури с цел привеждането им в съответствие с промените в нормативната уредба, подобряване на работните процеси, ефективно изпълнение на дейностите за постигане на целите на организацията и гарантиране удовлетвореността на гражданите. Ежегодно в изпълнение на Наредбата за административното обслужване, Хартата на клиента, Вътрешните правила за организация на административното обслужване и Вътрешните правила за условията и реда за осъществяване на обратна връзка с потребителите на административни услуги в Община Каспичан, с цел подобряване на административното обслужване на гражданите се извършва анализ на удовлетвореността на клиента чрез анкетни карти достъпни за гражданите в Центъра за административно обслужване /ЦАО/, и публикувана онлайн анкета в сайта на общината. Резултатите се обобщават в Годишен доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от качеството на административното обслужване и са показател относим към работните процеси. Преразглеждат се работните процеси по предоставяне на услугите и при необходимост се извършва реинженеринг.

Мярка 1.19: Установяване на интегриран подход при разработката на стратегически документи и нормативни актове:

Изпълнението на мисията и визията изисква ясни стратегически документи. Определянето на стратегическите цели включва идентифицирането на потребностите и очакванията на заинтересованите страни, вземането на решения, определянето на приоритети въз основа на публичните политики и цели, както и на потребностите на другите заинтересовани страни, като се вземат предвид наличните ресурси.

Стратегическите документи определят резултатите (продукти и услуги) и въздействията (ефекта), които Община Каспичан иска да бъдат постигнати, както и начина, по който измерва напредъка, взимайки под внимание съответните ключови фактори за успех. Стратегическите документи се развиват в планове, програми, оперативни и измерими цели, за да може да бъдат успешно изпълнени. Планирането включва наблюдение и управление, както и е ориентирано към необходимостта от модернизация и иновации, защото така се подкрепя организацията в подобряването на нейното функциониране. Критичното наблюдение на изпълнението на стратегическите документи и на планирането води до тяхното актуализиране и адаптиране, когато това е необходимо.

Мярка 1.20: Подобряване вътрешната комуникация в администрацията:

Основната сила на организацията се състои в нейните познания, умения и компетенции, а основната цел е стремежът да предоставя на служителите правилната информация в точния момент и да им даде правомощия да използват наученото.

Инвестициите свързани с хората в администрацията са най – важния капитал, който води до висок обществен резултат. Потенциалът, административния капацитет, както и опитът, професионализма и компетентностите на хората в организацията са съществен фактор за нейното развитие. За Община Каспичан е изключително важно непрекъснатото подобряване на административния капацитет, целящо повишаване на квалификацията на служителите в сферата на тяхната компетентност, подобряване на качеството на работата им чрез включването им в подходящи обучения и повишаване компетенциите на служителите за ефективно изпълнение на техните задължения. В изпълнение на тази цел ежегодно се провеждат обучения по различни модули на служители, съобразно анализа и плана за обучение изготвен на база годишна оценка.

Въз основа на индивидуалните оценки на служителите се планира потребността от обучения. Направен е „Анализ на потребностите от обучение за 2023 г.“ и са утвърдени Планове за обучения на служителите за 2023 г. Планирани са обучения в области като: управление на личната ефективност, публични политики, нормотворчество и правоприлагане, е-управление, дигитална компетентност, устойчиво развитие и иновации и др. Общо 17 от служителите в администрацията през отчетния период са преминали над 67 обучения, което е важна предпоставка за повишаване на административния капацитет на общинската администрация. Основна обучаваща организация е Института по публична администрация и НСОРБ.

Създадена е възможност за използване на подходящи вътрешни достъпни система за споделяне на добър опит и знания от проведени обучения, както и е предоставена възможност за обучения в електронна среда.

Друг вид обучения, които се прилагат в администрацията са насочени към опресняване на знанията на служителите по прилагане на вътрешните правила на организацията. При организиране на този вид обучения се включват задължително служителите с водещи функции по изпълнение на съответните вътрешни правила, която отговорност е да подготвят и презентират разяснителния материал по прилагане им.

3.3.3.2. ЦЕЛ: Използване достиженията на съвременните технологии за ефективна и ефикасна работа на администрацията и въвеждане на електронни услуги в полза на местната общност:

Мярка 1.21: Предприемане на действия за развитие на електронното управление, съобразно приетите нормативи:

Община Каспичан ефективно използва Система за сигурно електронно връчване, която позволява изпращане и/или получаване и съхраняване на електронни документи за/от публични органи, физически и юридически лица. Комуникацията чрез системата за електронно връчване замества класическия метод за доставка на писма и е в съответствие с чл. 43 от Регламент (ЕС) № 910/2014, и чл. 26, ал. 2 и ал. 4 от Закона за електронното управление (ЗЕУ). Услугата за електронна препоръчана поща представлява електронен еквивалент на препоръчаната поща с обратна разписка.

В изпълнение на своите задължения общината е присъединена и към Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС) и обменя документи с всички останали институции, участници в процеса на електронен обмен на документи.

През 2023 г. продължихме ефективното поддържане на изградения федериран портал – уебсайт, управляван и поддържан в инфраструктурата на Единния портал за достъп до електронни административни услуги на Министерството на електронното управление. Порталната платформа представлява облачно решение за изграждане на портални сайтове в рамките на една инфраструктура изградени чрез шаблон, който е разработен по всички изисквания на Директива /ЕС/ 2016/2102 от 26.10.2016г. относно достъпността на уеб сайтовете и мобилните приложение. Порталната платформа се поддържа от екипите на Министерството на електронното управление, а съдържанието на федерирания портал от администрацията.

През 2023 г. ефективно се използва внедрената услуга „Създаване и поддържане на служебни електронни пощи“ предоставяната от Министерството на електронното управление, като основна цел е осигуряване на сигурност, безопасност и унификация на електронните комуникации на администрацията в изпълнение на нормативните изисквания в тази област.

Мярка 1.22: Подобряване на материалната база в общинската администрация за бързина и икономичност на работните процеси:

Община Каспичан има добре поддържана материална и техническа база, която гарантира бързина и икономичност на работните процеси. В ЦАО е инсталиран тъч киоск, на разположение на гражданите с възможност за използване на цялата необходима информация за всички предоставяни услуги.

Ежегодно в изпълнение на чл. 7г от Закона за електронно управление в информационна система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии в рамките на бюджетния процес, предварително се съгласуват разходите за информационни ресурси, като се предоставят документи и информация за: тригодишната бюджетна прогноза; проектобюджета за следващата година; утвърденият годишен бюджет и извършените промени по бюджета в тази област; текущите и годишните отчети. Информацията се вписва и в Регистъра на информационните ресурси, който представлява база от данни за информационно-комуникационни и технологични ресурси.

С цел бързина и икономичност на работните процеси Община Каспичан използва предоставените възможности от Министерството на електронното управление: централизирана система

за заявяване на електронно административни услуги, централизиран виртуален пост терминал, служебни електронни пощи, федериран портал, система за сигурно електронно връчване, система за обмен на съобщенията, платформа за достъп до обществена информация и среда за междурегистров обмен на данни. Постигането на тази цел се допълва и с внедрените в администрацията програмни продукти:

- Интегрираната информационна система за управление на община ИМЕОН, чрез която се извършват функционалности, които включват: управление на документооборота и административни услуги, управление на общинска собственост, местни данъци и такси, устройство на територията, актове за установяване на административни нарушения и наказателни постановления и категоризация на туристическите обекти;

- „Santa TRZ", която представлява интегрирана информационна система за управление и организация и цели улесняване ежедневните оперативни процедури по управление на човешките ресурси. Има следните функционалности: поддържане и формиране на работната заплата по няколко системи на заплащане: редовна смяна и всички видове почасово заплащане, непрекъснат режим на работа с графици; отпечатване на разчетно платежни ведомости, фишове за заплати, служебни бележки, декларации и удостоверения за бюрото по труда, НАП и други институции; осигуряване на регламентираната статистическа информация и други;

- „Актолис" - автоматизира поддържането на Регистрите по гражданско състояние. Чрез програмния продукт се отпечатват актове, удостоверения за раждане и брак, препис-извлечения от актове, заявления за припознаване и други аналогични по вид документи;

- „Скиптър" - програмен продукт, предназначен за водене на двустранно счетоводство. Позволява да се извършват набор от стандартни справки, инструмент за изготвяне на справки и ДДС и финансово управление на материалните ресурси.

- „Прок център" - уеб-базирано приложение, с удобен интерфейс и възможност за отдалечен контрол и достъп с управление на нивата на достъп на потребителите, разработен за организации работещи по правилата на Системи за финансов контрол (СФУК), процедури по Закон за обществени поръчки, с цел намаляване на разходите за консумативи и време за обработка на документи и справки в процеса на работа. Функционалността на програмния продукт е в осигуряването на възможност за осъществяване на предварителен контрол по СФУК, обработка на плащания и проследяване на суми по договори.

Мярка 1.23: Предоставяне на електронни услуги на 4 ниво на предоставяне чрез Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги:

Изпълнени са дейности по дигитализацията и електронното управление, с които са създадени условия за повишаване качеството на административно обслужване, както следва:

- администрацията е присъединена към федериран портал на МЕУ и използва на ресурси и услуги предоставяни от Държавния хибриден частен облак;

- предоставят се всички административни услуги на ниво 4 чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги на МЕУ;

- създадени са служебни електронни пощи на всички служители, като са използвани предоставените възможности от МЕУ;

- осигурен е достъп до регистрите RegiX с цел намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса;

- създадени са и се поддържат регистри в Отворения портал на данни;

- публикувани са масивите от данни, които администрацията поддържа;

Пълна информация за начина на заявяване, заплащане и предоставяне на административни услуги е публикувана в сайта на общината, включваща освен разяснителен текст и видеоклипове за начина на заявяване. Осигурена е възможност и за заплащане на предоставените услуги чрез средата за електронно плащане на ДАЕУ, използването на която не изисква такса за превод на паричните средства.

Мярка 1.24: Цифровизация на регистрите, които общината поддържа:

Порталът за отворени данни представлява единна, централна, публична уеб-базирана информационна система, която осигурява публикуването и управлението на информация за повторно използване в отворен, машинно четим формат заедно със съответните метаданни.

Община Каспичан през изминалата 2023 г. продължи активно да поддържа списъка с набори от данни по приоритетни области, които се публикуват в отворен формат в електронна платформа на Министерството на електронното управление – Open Data. Една част от тях се достъпват в реална среда през интернет сайта на общинската администрация, а друга част от тях се публикуват отворен формат в електронна платформа на Министерството на електронното управление – Open Data. През 2023 г. за Община Каспичан на портала за отворени данни са поддържани 32 набори от данни, за които общината е първичен администратор.

Чрез публикуването на гореспоменатите регистри, всеки заинтересован може да намери в тях информацията, от която се интересува.

Мярка 1.25: Достъп до регистрите Regix:

С цел намаляване на административната тежест за гражданите при предоставянето на административни услуги Община Каспичан се присъедини към Средата за междурегистров обмен (RegiX), която предоставя възможност за реализиране на интерфейс за автоматизирано подаване и обслужване на стандартизирани заявки за административни услуги по електронен път, чрез която се извличат данни от над 30 регистъра на централната администрация като: Агенция по вписванията; НАП; МВР; МОН; Министерство на земеделието и храните; Българска агенция по безопасност на храните; ИА „Автомобилна администрация"; Министерство на регионалното развитие и благоустройството; Министерство на туризма и др. С разработените компоненти на междурегистровия обмен, необходими за свързване на информационните системи на администрациите, е осигурена възможността за потребителите на информация автоматично да извличат данни от други основни регистри.

В процеса на административно обслужване, документите, които са необходими на потребителя на административна услуга от други администрации, включително като вътрешни електронни административни услуги се осигуряват служебно чрез осигурения достъп до RegiX регистри, което значително намалява административната тежест при предоставянето на административни услуги.

Мярка 1.26: Поддържане на Системата за управление на качеството ISO 9001:

Общинска администрация Каспичан има опит по прилагането на системата за управление на качеството ISO 9001:2015. Администрацията осигурява спазването на действащото в страната

законодателство при извършване на основните дейности и по предоставяне на административни услуги, осигурява възможности за периодично преразглеждане, оценяване и подобряване на резултатността и ефикасността на СУК спрямо качеството на извършваните административни услуги и постигане на удовлетвореност на заинтересованите страни. От проведения годишен одит на системата ISO 9001:2015 не са констатирани пропуски и няма направени препоръки. Като извод е описано, че се наблюдава значително подобряване на дейностите в администрацията, респ. административното обслужване.

Мярка 1.27: Внедряване на Система за управление на мрежова информационната сигурност ISO 27001:

В изпълнение на Закона за киберсигурност и Наредбата за минимални изисквания за мрежова и информационна сигурност, Община Каспичан има разработена и утвърдена Политиката за мрежова и информационна сигурност, която съдържа стратегическите цели за мрежовата и информационната сигурност и подхода за постигането им в съответствие с общите стратегически и оперативни цели, нормативните актове и договорите, текущите и потенциалните вътрешни и външни заплахи за постигането на тези цели и за сигурността на информацията. С цел осигуряване на мрежовата и информационна сигурност, безопасност и унификация на електронната комуникация на администрацията в съответствие с нормативните изисквания са внедрени и се поддържат предоставените от Министерството на електронното управление - портална платформа за уебсайт и услугата „Създаване и поддържане на служебна електронна поща". Издаден е „SSL сертификат" с цел гарантиране на защитена връзка.

Използването на предоставените възможности от Министерството на електронното управление, утвърдената Политика за мрежова и информационна сигурност на Община Каспичан, въведените системи за управление на качеството в администрацията - ISO 9001 и CAF, както и договорените отношения с външен доставчик за извършване на информационно обслужване и софтуерни услуги към настоящия момент покриват нужните изисквания и гарантират сигурността на мрежовата и информационна сигурност.

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ПО ПРИОРИТЕТ 2: ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТ НА ЖИВОТ

3.3.4. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 4: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕ И УМЕНИЯ

3.3.4.1. ЦЕЛ: СЪЗДАВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ЗНАНИЯ, И УМЕНИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ПАЗАРА НА ТРУДА

Мярка 2.1: Обучение по професии и специалности с приоритетно значение за регионалния пазар на труда. Въвеждане на дуална система на обучение, която включва професионално обучение на две места – в училище и в предприятията.

През учебната 2022/2023г. в ОбУ „Христо Ботев" учениците в първи гимназиален етап се обучаваха в една професионална паралелка „Деловодство и архив" в направление „Стопанско управление".

Мярка 2.2: Осигуряване на възможности за професионална преориентация (повторно обучение) и преквалификация на заетите в областите, в които се осъществяват структурни промени – През 2023г. не са извършвани дейности по професионална преориентация и преквалификация в посочените области.

Мярка 2.3: Осигуряване на целеви обучения, информационни и демонстрационни дейности за жители, обитаващи периферните и отдалечени райони - По информация от Дирекция" Бюро по труда", през 2023 г. не са провеждани целеви обучения и дейности за жители обитаващи периферните и отдалечени райони на община Каспичан.

Мярка 2.4: Намаляване броя на преждевременно напускащите училище – Във връзка с осъществяване на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, създаден с Постановление № 100/08.06.2018 г. на Министерски съвет в общината са сформирани 4 екипа за обхват. В екипите участват представители от различни институции, в т. ч. кметове на населени места и представители на общинска администрация, които заедно с представители на образователните институции на територията на общината обхождат подлежащите на обучение незаписани деца по настоящ адрес. През 2023г. са обходени близо 300 адреса на деца подлежащи на задължително предучилищно и училищно обучение.

Община Каспичан работи по проект „Аз съм Аз и съм уникален, също като теб", реализиран с финансовата подкрепа на ЦОИДУЕМ, който е насочен към образователната интеграция и социализация на децата от етническите малцинства.

3.3.4.2. ЦЕЛ: МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И ЗДРАВНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Мярка 2.5 Основен ремонт и реконструкция и оборудване на детски градини, училища, центрове за подкрепа за личностно развитие, спортни площадки и салони:

В ОбУ „Пенчо П. Славейков" с. Марково по Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда": Модул 1 „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, изкуства и спорт" са закупени 2 телевизора и 2 мултимедии и предстои изграждане на площадка по БДН по Модул 2 „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата".

В ОбУ „Св. Паисий Хилендарски" гр. Плиска се осъществи изграждане на силова ел. инсталация на стойност 52 433лв. със средства от Министерство на образованието и науката.

В ДГ „Снежанка" гр. Каспичан са закупени 4бр. преносими компютри и 3 бр. интерактивни дъски.

В ДГ „Ален мак" с. Марково е направен частичен ремонт на помещенията, а в ДГ „Радост" с. Каспичан са извършени ремонтни дейности в основната и прилежащите сгради на образователната институция. В ДГ "Детелина" гр. Плиска са извършени ремонтни дейности по покрива, ремонт на топлоизолацията на сградата, вътрешен ремонт и ремонт на тротоарната настилка в северната част на сградата. В ДГ „Червената шапчица" с. Златна нива е подменена извършен вътрешен ремонт на сграда, подменено е кухненското оборудване и е ремонтирана оградата.

Ремонтирани и подменени са детските съоръжения в ДГ „Ален мак" с. Марково, ДГ „Радост" с. Каспичан и ДГ „Червената шапчица" с. Златна нива.

Детските градини и училищата в общината ежегодно реализират дейности по различни проекти по Национални програми на МОН - НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“, НП „Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници“, НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“, НП „Без свободен час“, НП „Заедно в изкуствата и в спорта“, „Образование за утрешния ден“.

Мярка 2.6 Внедряване на мерки за енергийна ефективност в сгради/помещения на образователната инфраструктура, включващи топлоизолация, подмяна на дограма, локални инсталации и/или връзки към системите за топлоснабдяване, газоснабдяване, въвеждане на ВЕИ и др.: няма

Мярка 2.7 Подобряване на материално-техническата база на здравните практики, както и за повишаване на осигуреността им с медицинска апаратура и медицински специалисти. Извършен е вътрешен ремонт по сградата на здравната служба в град Плиска, отводняване и облагородяване на парковото пространство.

3.3.5. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 5: ИНВЕСТИЦИИ В СОЦИАЛНИ И ЗДРАВНИ УСЛУГИ.

3.3.5.1. ЦЕЛ: ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СОЦИАЛНИ И ЗДРАВНИ УСЛУГИ. ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ЗА СОЦИАЛНО ИЗКЛЮЧВАНЕ

Мярка 2.8 Продължаване дейността на съществуващите и създаване на нови социални услуги за хора с увреждания и стари хора със затруднение и/или невъзможност при самообслужване в домашна среда, дневна грижа и резидентен тип - няма новооткрити социални услуги.

Мярка 2.9 Създаване на съпътстващи специализирани и консултативни социални, здравни и образователни услуги за лица в риск и неравностойно положение – на територията на община Каспичан съществуват следните социални заведения, които предлагат следните услуги:

- Дневен център за пълнолетни лица с увреждане е комплекс от социални услуги, които създават условия за цялостно обслужване на пълнолетни лица през деня, свързани с предоставянето на храна, задоволяване на ежедневните, здравните, образователните и рехабилитационните потребности, както и организация на свободното време и личните контакти.
- Център за социална рехабилитация и интеграция /ЦСРИ/ предоставя комплекс от социални услуги, свързани с извършване на рехабилитация, социални-правни консултации, изготвяне и осъществяване на индивидуални програми за социално включване на деца и възрастни с увеждания. ЦСРИ обслужва потребители от територията на две общини – Каспичан и Нови пазар
- Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда - Предоставянето на услугите цели осигуряване на дългосрочна социално-здравна грижа за хората в неравностойно положение в община Каспичан
- Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания е социална услуга от резидентен тип, която предоставя жизнена среда за пълноценно израстване и развитие на деца. В центъра се създава среда близка до семейната, при която децата получават необходимата им индивидуална грижа, подкрепа за личностно развитие и за изграждане на умения за самостоятелен и независим живот. Организирането на живота и дейностите в него са насочени към създаването на условия и възможности за децата да участват, равнопоставено в живота на местната общност.

- Домашния социален патронаж /ДСП/ е с дългогодишен опит в предоставянето на социалната услуга на възрастни хора, изразяваща се в ежедневна доставка на топла храна, съобразена с изискванията за рационално хранене.
- Предоставяне на топъл обяд в условията на пандемията от COVID 19 в Община Каспичан - осигуряване на топла храна на нуждаещи се и от уязвимите групи лица.
- Чрез предоставяне на услугата „Патронажна грижа +" се осигурява превенция на институционализацията на целевите групи, подобрява се качеството им на живот и се подпомага възможностите им за независимост и за социално включване. Разшири се обхвата на ползваните услуги, като се осигури достъп не само до социални, но и до здравни услуги. Осигурена е непрекъснатост на ползване на услугата от потребителите.
- Механизъм за лична помощ – социална услуга по Закона за лична помощ - Предоставяне на грижа в семейна среда на хора с трайни увреждания или тежко болни самотни хора по Закона за лична помощ. Към настоящия момент по механизма са обхванати 213 потребителя.
- „Асистентската подкрепа" е специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в над трудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, предоставяна от лице, назначено на длъжност „Социален асистент".

Мярка 2.10 Развитие на социалните услуги за деца - няма разкрити нови услуги за деца през 2023г.;

Мярка 2.11 Ремонт, реконструкция и оборудване на материалната база на социалните услуги - през отчетния период няма реализирани проекти;

Мярка 2.12 Превенция и подкрепа за децата в риск и техните семейства - - общинската програма за закрила на детето, която ежегодно се приема от общински съвет посочва цели и дейности за превенция и подкрепа на децата и техните семейства разпределени в следните приоритети:

- Социална политика - намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата.
- Образование - осигуряване на качествено образование и предучилищна подготовка на всички деца.
- Здравеопазване - подобряване здравето на децата.
- Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие и експлоатация - повишаване мерките за защита на децата.
- Спорт, култура, свободно време и отдих.
- Активно участие на децата във формиране на политики по отношение на детското и младежко здраве.

Мярка 2.13 Осигуряване на заетост и стимулиране на самонаемане на уязвими групи на пазара на труда - През отчетния период на територията на община Каспичан са включени и започнали работа по програми и мерки за заетост по Закона за насърчаване на заетостта /в т. ч. и по ОПРЧР/ 59 лица.

През 2023 г. на 1 безработно лице са предоставени средства за разходи /съгласно чл. 30а, ал. 2/ за започване на самостоятелна стопанска дейност като микропредприятие по Закона за малките и средните предприятия по одобрен от териториалното поделение на Агенцията по заетостта бизнес проект /по чл. 49 от ЗНЗ/.

Няма започнали работа лица по чл. 47, чл. 48 и чл. 49 б от ЗНЗ.

Мярка 2.14 Осигуряване на достъпна среда – през отчетния период е реализиран проект „Осигуряване на достъпна среда на Художествена галерия „Стоян Венев" в гр. Каспичан, ул. „Мадарски конник" № 40 - монтаж на стълбищна подемна платформа";

Мярка 2.15 Развитие на човешките ресурси. Развитие на междусекторно сътрудничество и междуобщински партньорства в социалните услуги - Социалните услуги разкрити на територията на община Каспичан обслужват и съседните общини.

Мярка 2.16: Подобряване на комуникацията и връзката между детски градини, училища и родителска общност и повишаване квалификацията на педагогическия персонал, съобразно предизвикателствата на световната тенденция за развитие технологиите – Назначените в училищата образователни медиатори подкрепят и подпомагат участието на децата и учениците в задължителното обучение, събират информация за всички деца и ученици, подлежащи на задължително училищно обучение; поддържат контакт със семействата , за да получават информация за проблемите на децата; организират срещи между представители на училището и родители с цел информиране на родителите за постиженията и проблемите на децата; информират родителите относно способностите на децата и мотивират родителите да се включват активно в училищния живот; подкрепят учителите в процеса на обучение.

Мярка 2.17: Осигуряване на възможност за подкрепа за придобиване на висше образование и/или на професионална подготовка на младежи в неравностойно положение.

През 2023 г. към Община Каспичан няма новоназначени лица по Програма „Старт на кариерата", По Проект „Нова възможност за младежка заетост" на територията на Община Каспичан работят 14 младежи до 29 г.

Мярка 2.18: Осигуряване на профилактични прегледи и разработване и прилагане на здравни програми за хора в неравностойно положение – Профилактични прегледи се осигуряват от общопрактикуващите лекари. Община Каспичан съвместно с РЗИ организира гинекологични прегледи на неосигурените жени от специалист гинеколог. Община Каспичан има назначени 2-ма здравни медиатори. Ежегодно те имат за задължение да изготвят годишна програма за дейностите свързани с подпомагане дейността в областта на здравеопазването на територията на общината.

Мярка 2.19: Обособяване и организиране на клубове по интереси и провеждане на културни мероприятия и фестивали във всички населени места.

В Центъра за подкрепа за личностно развитие – Център за работа с деца близо 200 деца от цялата община са включени в дейности за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта. В ЦПЛР – ЦРД гр. Каспичан през 2023г. функционират 32 групи за занимания по интереси.

В изпълнение на Културния календар на Община Каспичан и във връзка с честването на 1116-та годишнина от успението на Св. Цар Борис I-Михаил през м. май в гр. Плиска и НИАР Плиска бяха проведени няколкодневни празнични събития, които започнаха с масова кръщавка на деца в Голямата базилика извършена от Варненския и Великопреславски митрополит Йоан.

В заключителните дни на тържествата бе проведена Национална научна конференция по история, археология и архитектура „Св. Цар Борис Първи Покръстител и православната духовност и култура" в Археологическия музей „Проф. Рашо Рашев" в Националния историко-археологически резерват „Плиска", под патронажа на вицепрезидента Илияна Йотова.

Денят на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност беше отбелязан с празнично шествие, в което се включиха всички образователни институции на територията на общината и бяха наградени отличниците от четирите училища.

По повод „Ден на българската община" и в изпълнение на мерките, включени в Плана за подобрение – План за действие за реализиране на мерките за подобрение от Доклада за самооценка на Община Каспичан по CAF за периода 2022 – 2024, през м. май бе проведена инициативата „Кмет за един ден". Представители на Общинска администрация и Общински съвет Каспичан посрещнаха ученици от четирите училища на територията на общината и ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан, които се запознаха отблизо със структурата и функциите на местното самоуправление.

През м. юни в местността Кирека се проведе ежегодния фестивал „Кирека пее и танцува", а същият месец в НИАР Плиска се проведе десетото юбилейно издание на фестивала „Дни на предците".

По случай 29 юни – Националния ден на безопасността на движението по пътищата, Община Каспичан със съдействието на РПУ-Нови пазар, НЧ „Пробуда-1928" гр. Каспичан и ЦПЛР-ЦРД гр. Каспичан проведе среща-дискусия с образователна прожекция и викторина на тема „На пътя животът е с предимство".

През есента се проведоха традиционните фестивали на плодородието в с. Върбяне и с. Кюлевча. За втора година се проведе фестивалът на „Зърното, брашното и хляба" в с. Златна нива.

Също през м. юни децата от ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан спечелиха много награди в XIII-тия Национален Конкурс „Неоткрити, красиви надежди - Китен 2023г.", организиран от Сдружение „Сияйна зора" гр. Шумен, а учениците от ОбУ „Христо Ботев" с. Каспичан получиха Грамота за отлично представяне на Седемнадесетия детски ромски фестивал „Отворено сърце" в гр. Велико Търново.

Второ място и Специална награда в Национален музикален конкурс „Коледна звезда" в гр. Главиница, обл. Силистра, първо място в Национален музикален фестивал „Фолклорен изгрев" гр. Варна и първо място в Национален Конкурс за изпълнители на популярна песен "СЪЗВЕЗДИЕ" гр. Шумен са само част от наградите, с които през изминалата година бяха отличени децата и младежите от Вокално студио „Звездици".

Децата от танцовите състави „Хоп-троп" и „Настроение" към НЧ „Пробуда-1928" гр. Каспичан, танцов състав „Розета" към НЧ „Просвета-1911" гр. Плиска и певческите детски формации към двете читалища също се представиха отлично през изминалата календарна година.

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik str
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ПО ПРИОРИТЕТ 3: ПОДОБРЯВАНЕ СЪСТОЯНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА.

3.3.6 СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 6: ТРАНСПОРТНА И ЦИФРОВА ИНФРАКСТРУКТУРА

3.3.6.1 ЦЕЛ: ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ

Мярка 3.1: Ремонт на общинската пътна мрежа и съоръженията към тях – Стартира ремонт на път SHU2081 /SHU1080/Каспичан - жп гара Каспичан - Могила-/III - 2082/ – отводняване по ул. „Ивайло“ с. Каспичан.

Мярка 3.2: Ремонт, обновяване и доизграждане на улична и пешеходна инфраструктура в гр. Каспичан и кв. Калугерица, гр. Плиска, с. Кюлевча, с. Каспичан, с. Златна нива, с. Върбяне, с. Могила, с. Марково и с. Косово – реализирани са следните обекти:

- „Основен ремонт на ул. „Георги Ванков“ гр. Плиска“;
- „Рехабилитация на ул. "Л. Каравелов", гр. Каспичан“;
- „Рехабилитация на ул. "Васил Левски", гр. Каспичан“;
- Сключен е договор за изпълнение на СМР за следните обекти:
- „Основен ремонт на ул. "Охрид" с. Каспичан“
- „Рехабилитация на ул. "Априлско въстание" с. Марково - II етап“;
- "Рехабилитация на централен площад и улица "Освобождение" в село Кюлевча, Община Каспичан";
- Текущ ремонт на улица „Димитър Благоев“ 33-35 гр. Каспичан;
- Текущ ремонт на междублоково пространство в град Каспичан;
- Текущ ремонт ул. „Маршал Жуков“ кв. Калугерица, гр. Каспичан;
- Текущ ремонт по ул. „Цар Асен“ с. Могила;
- Текущ ремонт по улици град Каспичан;

Мярка 3.3: Ремонт и изграждане на нови водоснабдителна мрежа в населените места, напорни и довеждащи водопроводи – изградена и ремонтирана е 1,474 км. от водоснабдителната мрежа, а именно:

- Подменен е водопровода по ул. „Христо Ботев“ с. Могила, съгласно споразумение с МРРБ;
- Подменен е водопровода по ул. „Никола Вапцаров“ с. Могила, съгласно споразумение с МРРБ.

3.3.6.2 ЦЕЛ: ЦИФРОВА СВЪРЗАНОСТ

Мярка 3.4: Изграждане на широколентова инфраструктура

3.3.7. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ 7: ГРАДСКА СРЕДА

3.3.7.1. ЦЕЛ: ПОДОБРЯВАНЕ НА ЖИЛИЩНАТА СРЕДА

Мярка 3.5: Изграждане на нови и обновяване на съществуващите спортни и детски съоръжения – Обновени са детска площадка на ул. "Мадарски конник" № 69 и детска площадка на ул. "Мадарски конник" №117;

Мярка 3.6: Ремонт и въвеждане на ВЕИ в общински административни и жилищни сгради – през 2023 г. са разрешени 16 обекта за изграждане на ВЕИ.

Мярка 3.7: Благоустрояване и изграждане на площади, паркове, зелени площи, зони за отдих, паркинги и други обществени територии – реализирани са следните обекти:

- „Обособяване на кът за отдих в село Каспичан, община Каспичан";
- Обновено е пространството пред Дядо Рачовата чешма в кв. Калугерица;
- Поставени са нови спирки в района на стадион „Локомотив" в град Каспичан и пред читалището в кв. Калугерица;
- Обособена е нова екопътека на мадарското плато.

Мярка 3.8: Повишаване енергийната ефективност на жилищни и обществени сгради – няма реализирани обекти.

Мярка 3.9: Въвеждане на енергоспестяващо улично LED осветление във всички населени места в Община Каспичан.

В таблицата са представени изразходваните количества ел. енергия от улично осветление за 2023г. в сравнение с 2022г и 2021 г.

Населено Място	Консумирана енергия за улично осветление за 2022г.	Консумирана енергия за улично осветление за 2022г.	Консумирана енергия за улично осветление за 2021г.
гр. Каспичан	67,773 Мвч.	56,868 Мвч.	83,719 Мвч.
с. Могила	17,896 Мвч.	15,313 Мвч.	15,988 Мвч.
с. Кюлевча	23,775 Мвч.	16,926 Мвч.	22,471 Мвч.
гр. Плиска	31,829 Мвч.	29,474 Мвч.	32,299 Мвч.
с. Марково	18,522 Мвч.	17,879 Мвч.	22,799 Мвч.
с. Каспичан	15,846 Мвч.	18,542 Мвч.	26,363 Мвч.
с. Върбяне	12,884 Мвч.	14,555 Мвч.	22,818 Мвч.
с. Златна нива	16,404 Мвч.	17,478 Мвч.	20,997 Мвч.
с. Косово	13,385 Мвч.	2,821 Мвч.	6,028 Мвч.
Общо:	218,314 Мвч.	189,856 Мвч.	253,482 Мвч.

Количество енергия, използвана за улично осветление през 2023г. се е увеличила на 28,456 Мвч., спрямо 2022 год. и е с 35,168 Мвч. по-малко спрямо използваната през 2021 год.

Населени места на община Каспичан	Брой	Цена с ДДС
Закупени улични осв. тела	143	7 228,74 лв.
Закупени лампи за улично осветление	480	3 050,10 лв.
Общо:	623бр.	10 278,84 лв.

Мярка 3.10: Ремонт, въвеждане на ВЕИ и оборудване на културната инфраструктура – През 2023 год. се реализира проект „Оборудване и обзавеждане на читалищата на територията на община Каспичан" финансиран по Административен договор № BG06RDNP001-19.014-0002-C01 от 04.02.2021 год. между Държавен фонд „Земеделие", МИГ „Нови пазар – Каспичан" и Община Каспичан.

На 26.04.2023 г. е подаден проект "Въвеждане на енергоефективни мерки в Народно читалище "Пробуда 1928" град Каспичан и Народно читалище "Просвета 1911" град Плиска, община Каспичан" по Национален план за възстановяване и устойчивост, процедура ПОДКРЕПА ЗА УСТОЙЧИВО

ЕНЕРГИЙНО ОБНОВЯВАНЕ НА ПУБЛИЧЕН СГРАДЕН ФОНД ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ, КУЛТУРА И СПОРТ.

3.3.7.2. ЦЕЛ: Развитие на междуобщинското сътрудничество

Мярка 3.11: Инвестиране в общи продукти и услуги, свързани с историческото, природното и културното наследство - проведе се Събор - фестивал на средновековния бит и култура „Дни на предците" в НИАР-Плиска.

Мярка 3.12: Съвместни инициативи за развитие на алтернативни форми на туризъм.

Мярка 3.13: Подобряване на транспортната свързаност и достъпност – няма реализирани проекти.

Постигнатият напредък по индикаторите за наблюдение са съгласно Приложение 1 и Приложение 2 към Годишния доклад.

III. Действия, предприети от компетентните органи с цел осигуряване на ефективност и ефикасност при изпълнението на плана за интегрирано развитие на общината.

Механизмът за осигуряване на информация, отчетност и прозрачност на постигнатите резултати и използваните финансови ресурси по програмата за реализация на ПИРО се основава на принципът на партньорство и сътрудничество с представители на различните заинтересовани страни в рамките на целия процес на реализация на плана. Обществеността се информира за напредъка при изпълнение на мерките от инвестиционната програма, за резултатите от тях и за начина, по който са изразходвани финансовите ресурси, с които е обезпечено изпълнението на програмата, чрез Годишните доклади за напредъка на ПИРО 2020-2027 г., Годишните отчети на кмета на община Каспичан за изпълнението на Програмата за управление на община Каспичан, годишни отчети за касовото изпълнение на бюджета, публикации във в. „Устрем", социални медии и др.

Цялата информация за резултатите от изпълнението на плана и възможностите за участие в процеса на неговата актуализация, широката общественост има достъп чрез сайта на Общинска администрация в раздел Администрация/Общински стратегически документи/Планове.

Изпълнението на дейностите по Плана и осигуреният достъп до информация, участието в процеса на формиране, изпълнение и контрол на политиките за устойчиво развитие на общината на всички заинтересовани страни е предпоставка за създаване на ефективно партньорство между администрацията и структурите на гражданското общество.

IV. Изпълнение на проекти, допринасящи за постигане на целите и приоритетите на плана за интегрирано развитие на общината с размера на усвоените средства за 2023г. и източници на финансиране.

- "Р-ЕВОЛЮЦИЯ" ООД с проектно предложение „Повишаване на производствения капацитет на „Р-еволюция" ООД чрез закупуване на високотехнологично оборудване" по Мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности" за 2023г. на МИГ „Нови пазар Каспичан". Одобрен общ размер на разходите по проекта - 158 280,00 лв. Одобрена субсидия - 118 710,00 лв.
- 160 283,68 лв. Одобрена субсидия - 120 000 лв.

- "Изи Травелс" ЕООД с проектно предложение „Изграждане на съоръжение за проверка и контрол на МПС" по Мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности" за 2023г. на МИГ „Нови пазар Каспичан". Одобрен общ размер на разходите по проекта - 157 513,10 лв. Одобрена субсидия - 118 134,82 лв.
- ЕТ "Ивелина Маринова" с проектно предложение „Инвестиции за конкурентно развитие в сферата на строително-ремонтните услуги" по Мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности" за 2023г. на МИГ „Нови пазар Каспичан". Одобрен общ размер на разходите по проекта - 131 951,70 лв. Одобрена субсидия - 98 963,77 лв.
- „И ДЕВ 7" ЕООД с проектно предложение „Закупуване на софтуер за създаване на продажбени фунии и лендинг страници, компютър и монитор" по Мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности" за 2023г. на МИГ „Нови пазар Каспичан". Одобрен общ размер на разходите по проекта - 159 379,50 лв. Одобрена субсидия – 119 534,63 лв.
- BG06RDNP001-19.089-S1 „Подпомагане на предприемачеството и конкурентното развитие на "Ивайло Иванов 92" ЕООД" с бенефициент „Ивайло Иванов 92" ЕООД, гр. Плиска на стойност 148 314,00 лв. с източник на финансиране МИГ Нови пазар – Каспичан, приключен 2023 год., изплатена стойност 105 550,69 лв.;
- BG06RDNP001-19.089-S1 „СМР на Дърводелска работилница на "ВИЖ" ЕООД в УПИ IX-1251, кв. 114, гр. Каспичан" с бенефициент „ВИЖ" ЕООД, гр. Каспичан на стойност 158 453,70 лв. с източник на финансиране МИГ Нови пазар – Каспичан. Проекта е приключен 2023 год. Очаква се подаване на искане за плащане;
- "Минало, традиции, послания, съвременност", проект на Народно читалище "Васил Левски - 1924" с. Върбяне, финансиран по Мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни" на МИГ „Нови пазар – Каспичан" на стойност 15787,20 лв.
- Реализиран е проект „Осигуряване на достъпна среда на Художествена галерия „Стоян Венев" в гр. Каспичан, ул. „Мадарски конник" № 40 - монтаж на стълбищна подемна платформа", финансиран от Агенцията за хора с увреждания.
- Подменен е водопровода по ул. „Христо Ботев" на стойност 176500,13 лв. и ул. „Никола Вапцаров" с. Могила на стойност 181034,00 лв. със средства, осигурени от МРРБ;
- По програма „Чиста околна среда – 2023г." по ПУДООС бе осигурено финансиране и реализиран проект „Обособяване на кът за отдих в село Каспичан, община Каспичан".
- „Рехабилитация на ул. "Васил Левски", проектът е финансиран по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от ПРСР 2014 – 2020 г., на стойност 315 373,58 лв.
- „Рехабилитация на ул. „Любен Каравелов" в гр. Каспичан" на стойност 155 413 лв. от ДБ.

V. Заключения и предложения за подобряване на резултатите от наблюдението на плана за интегрирано развитие на общината.

Основен проблем е събирането на актуална информация от всички страни за техния принос в изпълнение на ПИРО 2021-2027 г., тъй като голяма част от информацията не е налична в общинска

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

администрация. Данните от НСИ за предходната отчетна година се обработват и ще бъдат налични през месец ноември, което възпрепятства включването им в отчета през месец март. Бизнесът и НПО не са много активни при предоставянето на информация за отчета, което също създава затруднения.

В Община Каспичан е създадена сравнително добра организация за прилагане и изпълнение на ПИРО от гледна точка на планирани и реализирани проекти, вътрешен мониторинг и контрол. С внасянето на настоящия годишен доклад се спазва изискването за ежегодно отчитане изпълнението на ПИРО пред Общинския съвет, съгласно Закона за регионалното развитие и Правилника за прилагане на ЗРР.

Създаден е добър механизъм за избор на приоритетни проекти и дейности, съгласно годишните индикативни програми на Оперативните програми, реалните нужди на общината и приоритетите и мерките, заложени в ПИРО.

Проектиране и планиране се извършва ежегодно, като изборът е свързан:

- С изискванията на действащи нормативни документи, които задължават Общините да извършват определен вид дейности или изградят определен вид обекти;
- С необходимостта, продиктувана от потребностите на Общината да създава благоприятни условия за живот и да бъде притегателен център за населението, най-вече за младите хора;
- С финансовите възможности на Общината, при изисквания за съфинансиране;
- С проектната готовност на Общината при откриване на мерките по съответните програми;
- С постоянно следене на всички програми, приложими за Общината като бенефициент.

Общинската администрация следи за всички възможни европейски и български програми и донорски организации, които биха могли да финансират отделни обекти, дейности и проекти, което да доведе до постигане целите на плана.

Местният бизнес съдейства за изпълнението на ПИРО и участва активно с проекти за привличане на инвестиции в целевата територия, като кандидатства самостоятелно по Оперативни програми, по които е бенефициент.

Община Каспичан следва да работи за по-активно търсене и привличане на бизнеса и НПО като партньори и информиране за възможностите им самите те да усвояват средства от европейските фондове и програми.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Последните тенденции в развитието на Каспичан показват подобрение на социално-икономическото развитие на общината.

ПРИОРИТЕТ 1: Икономически растеж и повишена конкурентно способност на местната икономика. Индикаторите, показващи състоянието на местната икономика показват стабилен възход и през отчетната година. Броя на предприятията от 207 бр. се е увеличил на 240 бр., като произведената продукция от 160 123 хил. лв. е нараснала на 239 690 хил. лв. Генерираната печалба се е увеличила двойно - от 17 401 хил. лв. на 31 712 хил. лв. Разходите за ДМА от 80 910 хил. лв. са достигнали 95 421 хил.

Заетите лица са достигнали 1 962, което е с 95 лица повече в сравнение с предходния отчетен период.

ПРИОРИТЕТ 2: Повишаване качеството и стандарт на живот.

Средната годишна брутна работна заплата за предходния отчетен период е била 14 775,31 лв. Забелязва се увеличение през настоящия период на 17 871 лв. Демографския проблем продължава да се задълбочава. Населението на общината по постоянен и настоящ адрес към декември 2023 г. е 6728 души. Потребителите на социални услуги са намалели на 764 лица.

ПРИОРИТЕТ 3: Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.

Продължава работата по проектите за ПСОВ гр. Каспичан и ПСОВ и изграждане на нова ВиК инфраструктура гр. Плиска. Подменени са два водопровода в село Могила. Извършена е реконструкция на две улици и е стартирала подготовката за ремонтите по още пет.

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail. obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Приложение 1

Индикатори за продукт						
Приоритет, мярка	**Индикатор**	**Мерна единица**	**Източник на информация**	**Период на отчитане**	**Целева стойност**	**Резултат за 2023 г.**
ПРИОРИТЕТ 1: Икономически растеж и повишена конкурентно способност на местната икономика						
	Произведена продукция	Хил. лв.	НСИ	1 година	160 000	239 690
	Генерирана печалба	Хил. лв.	НСИ	1 година	15 000	31 712
	Оборот на предприятията	Хил. лв.	НСИ	1 година	200 000	195539
	Приходи от нощувки в местата за настаняване	Лева	НСИ, Община Каспичан	1 година	1 000 000	389364
	Трайни насаждения	Дка	ОСЗ Каспичан	1 година	1300	1409
	Изградени пречиствателни съоръжения	Брой	Община Каспичан	1 година	2	0
	Внедрено електронно управление	Брой	Община Каспичан	1 година	1	1
	Внедрена Система за управление на мрежова информационната сигурност ISO 27001	Брой	Община Каспичан	1 година	1	1
ПРИОРИТЕТ 2: Повишаване качеството и стандарт на живот						
	Лица, преминали професионални и преквалификационни обучения	Брой	ДБТ Нови пазар, Община Каспичан	1 година	400	160
	Обновена образователна инфраструктура	Брой	Община Каспичан	1 година	4	2
	Обновена социална инфраструктура	Брой	Община Каспичан	1 година	1	0
	Предоставяни социални услуги	Брой	Община Каспичан	1 година	8	9
ПРИОРИТЕТ 3: Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.						
	Ремонтирана общинска пътна мрежа	Км.	Община Каспичан	1 година	12	3
	Обновена улична и пешеходна инфраструктура	Км.	Община Каспичан	1 година	10	3,115

	Ремонтирана водоснабдителна мрежа	Км.	Община Каспичан	1 година	10	3,345
	Изградена широколентова инфраструктура	Км.	Община Каспичан, ДАЕУ	1 година	20	0
	Обновени спортни и детски съоръжения	Брой	Община Каспичан	1 година	6	3
	Въведени ВЕИ	Брой	Община Каспичан	1 година	5	2
	Благоустроени и изградени площади, паркове, зелени площи, зони за отдих, паркинги и други обществени територии	площ	Община Каспичан	1 година	4	6
	Реализирани междуобщински проекти и партньорства	Брой	Община Каспичан	1 година	1	0

Забележка: Данните от НСИ са за 2022 год.

Приложение 2

Индикатори за резултат							
Стратегическа цел	**Индикатор**	**Мерна единица**	**Източник на информация**	**Период на отчитане**	**Базова стойност**	**Целева стойност**	**Резултат за 2023 г.**
ПРИОРИТЕТ 1: Икономически растеж и повишена конкурентно способност на местната икономика	Брой предприятия	Брой	НСИ	1 година	220	240	240
	Брой заети лица	брой	НСИ	1 година	1 898	2000	1 962
	Разходи за възнаграждения	Хил. лв.	НСИ	1 година	21 861	40 000	33 823
	Реализирани нощувки в местата за настаняване	Брой	НСИ, Община Каспичан	1 година	12 651	30 000	6965
	Разходи за ДМА	Хил. лв.	НСИ	1 година	116 250	200 000	95 421
	Брой регистрирани земеделски производители	Брой	ОСЗ Каспичан	1 година	199	220	176
	Изградена ПСОВ град Каспичан.	Брой	Община Каспичан	1 година	0	1	0
	Изградена ПСОВ град Плиска.	Брой	Община Каспичан	1 година	0	1	0
	Предоставяни електронни услуги	Брой	Община Каспичан	1 година	65	121	128
ПРИОРИТЕТ 2: Повишаване качеството и стандарт на живот	Средна годишна брутна работна заплата	Лева	НСИ	1 година	12 002	24 000	17 871
	Преждевременно напуснали училище деца	Брой	Община Каспичан	1 година	0	0	0
	Динамика на населението	Брой	НСИ	1 година	7 230	7 300	8 362
	Осигурена достъпна среда	Брой	Община Каспичан	1 година	10	20	1
	Потребители на социални услуги	Брой	Община Каспичан	1 година	710	1000	764
ПРИОРИТЕТ 3: Подобряване състоянието на техническата инфраструктура.	Ремонтирани общински пътища	Брой	Община Каспичан	1 година	0	6	0
	Ремонтирани улици	Брой	Община Каспичан	1 година	0	20	2
	Ремонтирани водопроводи	Брой	Община Каспичан	1 година	0	20	2
	Сгради с въведени мерки за ЕЕ	Брой	Община Каспичан	1 година	9	18	0

	Благоустроени и изградени площади, паркове, зелени площи, зони за отдих, паркинги и други обществени територии	площ	Община Каспичан	1 година	0	6	3
	Продължаване на подхода „Водено от общностите местно развитие“ и в програмен период 2021-2027	Брой	Община Каспичан	1 година	1	1	1

Забележка: Данните от НСИ са за 2022 год.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: годишен доклад за 2023г. за изпълнението на Общия устройствен план на Община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 96

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 127, ал. 9 от Закона за устройство на територията, Общински съвет Каспичан одобрява доклад за изпълнението на Общия устройствен план на Община Каспичан за 2023 год., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 2 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 100/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНА КАСПИЧАН



KASPICHAN MUNICIPALITY

ДОКЛАД

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИЯ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2023 ГОДИНА

Проектът на Общ устройствен план на община Каспичан е разработен в изпълнение на Решение № 408, взето по Протокол № 20 от 05.06.2013 г. на Общински съвет – Каспичан и проведена процедура по възлагане на ОУПО.

Общият устройствен план (ОУП) на Община Каспичан - окончателен проект е разработен в изпълнение на Договор № 100/26.06.2017 г. между Община Каспичан и проектантски колектив от "Национална агенция за териториално устройство" ООД с предмет: "Изработване на проект за Общ устройствен план на община Каспичан".

Общият устройствен план на Община Каспичан е съгласуван със Становище по Екологична оценка (ЕО) № ШУ 1-1/2021 г. на МОСВ — Регионална инспекция по околната среда и водите — Шумен

Общият устройствен план на община Каспичан — окончателен проект, придружен с необходимите схеми и Правила и нормативи за прилагане на Общия устройствен план на общината са приети с Решение № 397 по Протокол № 27 от заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.11.2021 г. Същият е влязъл в сила на 11.01.2022 г. и е с прогнозен период на действие 20 години.

Главната цел на общия устройствен план на община Каспичан е да създаде териториална планова основа за нейното дългосрочно устойчиво устройствено развитие в съответствие с целите на социално-икономическото й развитие и със специфичните местни природни, културно-исторически, туристически и други ресурси.

С ОУП общинската територия се разпределя на видове територии с основно предназначение, видове и разновидности устройствени зони и терени със собствен устройствен режим.

Териториите с общо предназначение са:

- Урбанизирани територии
- Земеделски територии
- Горски територии
- Защитени територии и зони
- Територии, заети от води и водни обекти
- Територии на транспорта

РАЗВИТИЕ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА.

Транспортна инфраструктура.

Община Каспичан заема изключително важно стратегическо положение в Североизточна България. Общинският център град Каспичан се намира на около 70 км от големият морски град и пристанищен център Варна, на 65 км от най близкото летище и на 120 км средно от двете дунавски пристанища Русе и Силистра. Железопътната гара Каспичан е важен комуникативен и транспортен възел в Североизточна България. Градът е възникнал през 1866 г. като жп станция Шумен на първата жп линия Русе-Варна. Ж.П. гара Каспичан е важен транспортен възел и пресечна точка на две основни ж.п. линии: София - Варна и Русе - Варна като по този начин се осъществява транспортната ж.п. връзка между Черно море (пристанище Варна) и басейна на р. Дунав (пристанище Русе).

През територията на Община Касничан преминава трасето на автомагистрала Хемус, свързваща Варна със София. Пътната мрежа е добре развита, като общината има добра връзка със съседните общини и големите центрове в североизточна България, но състоянието на пътищата в по-голямата си част е много лошо. На територията на общината са изградени общо 100,740 км пътна мрежа, които първи клас 10,5 км. 53,32 - третокласна пътна мрежа и останалите общински пътища.

През 2023 год. са изготвени технически проекти за основен ремонт на общински път „SHU2081 /SHU1080/ Касничан – ЖП гара Касничан – Могила - /III-2082/“ и общински път „SHU 1111 /III - 701/ Нови пазар – граница Община (Нови пазар – Касничан) – Плиска – /III–2007/“. Издадени са разрешения за строеж.

Развитие на водоснабдителната и канализационната система

Степента на изграденост на водопроводната мрежа покрива текущото потребление на питейна вода на всички население места.

Изградена канализация има само в град Касничан, която не включва квартал Калугерица. Има изготвен техническия проект за ПСОВ и в момента текат съгласуватени процедури с експлоатационните дружества. Във всички останали селища се използват септични ями.

Има изготвен проект за изграждане на ПСОВ на гр. Плиска, подмяна на водопроводната и изграждане на канализационна система. Предстои съгласуването му с експлоатационните дружества.

Предприети са действия по изготвяне на проект за подмяна на главния водопровод на град Касничан.

Развитие на електроснабдителната система

През територията на Община Касничан преминават въздушни електропреносни линии (ВЕЛ): ВЕЛ 400 kV "Отечество" с приблизителна дължина 7,4км., ВЕЛ 220 kV "Волов" с приблизителна дължина 9,3км., ВЕЛ 220 kV "Коларов" с приблизителна дължина 9,3км., ВЕЛ 110 kV "Плиска" с дължина 4,3км., ВЕЛ 110 kV „Зайчино" с дължина 5,2 км, ВЕЛ 110 kV „Ахинора" с дължина 2,25км и ВЕЛ „Иглика" /разположена северозападно от селата Златна нива и Върбяне"/ с дължина 5 км. Изградени са от желязо-решетъчни (ЖР) стълбове, изолатори, проводници АСО и мълниезащитно стоманено въже.

Широчината на сервитутната ивица на ВЕЛ 110 – 400 kV съгласно Наредба №16 от 09.06.2004г. за сервитутите на енергийните обекти е както следва:

- При трасе през населени места и селищни образувания:
  - -за 110 kV, по 14 m от оста на ВЕ;
  - -за 220 kV, по 26 m от оста на ВЕ;
  - -за 400 kV една тройка, по 42 m от оста на ВЕ;
  - -за 400 kV две тройки, по 68 m от оста на ВЕ.
- При трасе извън населени места и селищни образувания – земеделски земи:
  - -за 110 kV, по 24 m от оста на ВЕ;
  - -за 220 kV, по 30 m от оста на ВЕ;
  - -за 400 kV една тройка, по 41 m от оста на ВЕ;

-за 400 kV две тройки, по 50 m от оста на ВЕ.

- При трасе в поземлени имоти в горски територии, просеки с широчина:

  - за електропроводи 110 kV, по 18 m от оста на ВЕ;

  -за електропроводи 220 kV с бъчвообразно и триъгълно разположение на фазите, по 20 m от оста на ВЕ;

  -за електропроводи 220 kV с хоризонтално разположение на фазите за една тройка, по 20 m от оста на ВЕ;

  -за електропроводи 220 kV с хоризонтално разположение на фазите за две тройки, по 25 m от оста на ВЕ;

  -за електропроводи 400 kV с триъгълно разположение и разположение делта на фазите, по 27 m от оста на ВЕ;

  -за електропроводи 400 kV с хоризонтално разположение на фазите за една тройка, по 26 m от оста на ВЕ;

  -за електропроводи 400 kV с хоризонтално разположение на фазите за две тройки, по 35 m от оста на ВЕ;

Или за конкретните ВЕЛ на територията на Община Каспичан:

- За ВЕЛ 110 kV „Ахинора"- ивица с широчина 48 метра по 24 метра от двете страни на оста (за ос се приема линията свързваща геометричните центрове на основите на два съседни стълба), както са нанесени в по-старите КВС.
- За ВЕЛ 110 kV "Плиска" - ивица с широчина 48 метра по 24 метра от двете страни на оста
- ВЕЛ 110 kV „Зайчино" - ивица с широчина 48 метра по 24 метра от двете страни на оста.
- За ВЕЛ 220 kV "Волов" - ивица с широчина 60 метра по 30 метра от двете страни на оста.
- ВЕЛ 220 kV "Коларов" - ивица с широчина 60 метра по 30 метра от двете страни на оста.
- За ВЕЛ 400 kV "Отечество" - ивица с широчина 82 метра по 41 метра от двете страни на оста.
- ВЕЛ „Иглика" - ивица с широчина 48 метра по 24 метра от двете страни на оста

Всички населени места в общината са електроснабдени. От изградените електропроводна и електроразпределителна мрежа 80% е въздушна и 20% - подземна. Инсталираната мощност е с голям резерв и в момента подстанциите работят с около 20% от капацитета си.

На територията на община Каспичан, в имот, попадащ в землището на с Каспичан, с кадастрален номер 36590.32.40, се намира подстанция (п/ст) "Каспичан". Подстанция „Каспичан" е в експлоатация от 1963г. и служи за преобразуване на електрическата енергия и разполага с два силови трансформатора 110/20 kV; 25 MVA.

Далекосъобщения и други мрежи.

Всички населени места в общината са телефонизирани и включени в Националната система за автоматично набиране. Община Каспичан има цифрова телефонна централа. Във всички населени места има покритие на мобилните оператори. В община Каспичан има доставчици на сателитни цифрови телевизии.

ул. „Маларски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

На територията на Община Каспичан са разположени участъци от подземни кабелни линии, част от Единната електронна съобщителна мрежа /ЕЕСМ/ както следва:

- Оптична кабелна линия /ОКЛ/, свързваща областна администрация Шумен с Областна администрация Добрич.
- Междуселищна двукабелна съобщителна линия с направление Ветрино- Шумен, съсобственост между БТК ЕАД и Държвана агенция електронно управление /ДАЕУ/, изградена с кабел тип МКСАБ 4х4х1,2 – отляво /посока за гр. Нови пазар/ на път I-2 (о.п. Шумен Девня)

Общият устройствен план на Община Каспичан очертава пространственото развитие на общината за период от 20 г. чрез определяне на основното и преобладаващото предназначение, режимите на устройство, правилата и нормативите за прилагането на плана, изискванията към подробните устройствени планове и планирането на мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура.

През 2023 г. на основание чл. 124а, ал. 1 и ал. 2 от Закона за устройство на територията са проведени процедури по одобряване на задание и разрешаване изработване на:

1. Проект за Подробен устройствен план – План за застрояване за ПИ с идентификатор 36587.504.1058 по КК на гр. Каспичан, разрешен със Заповед № РД-25-104 от 14.02.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
2. Проект за Подробен устройствен план – Специализирана план-схема за обект: „Въздушна кабелна мрежа 0,4 kV отклонение от нов СБ стълб (подмяна на съществуващ), част от въздушна мрежа НН електрозахранена от БКТП „Пластик“ с 5 бр. нови СБС и 1 бр. нов СТС и електромерно табло тип ТЕМО, монтирано на стълб № 6 пред Поземлен имот № 36587.502.367, по КК на гр. Каспичан, със Заповед № РД-25-129 /24.02.2023 год. на Кмета на община Каспичан.
3. Проект за изменение на действащ Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване за част от кв. 65 по плана на с. Каспичан, имот с идентификатор 36590.506.128 по КК на с. Каспичан, разрешен със Заповед № РД-25-182 от 21.03.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
4. Проект за изменение на ПУП-ПР в част от кв. 9 по плана на с. Кюлевча, разрешен със Заповед № РД-25-262 от 19.04.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
5. Частично изменение на действащ ПУП-ПР за обединяване на УПИ VI-752 кв. 2м, УПИ I-750 и УПИ II-746 от кв. 2к и част от улица от от 182 до от. 182а (частта между двата квартала) по плана на гр. Плиска, разрешено с Решение № 674 от Протокол 45/27.04.2023 год. на ОбС Каспичан;
6. Проект за изменение на ПУП-ПРЗ и СПС за УПИ II-132 от кв. 16 по плана на гр. Каспичан, кв. Калугерица, разрешен със Заповед № РД-25-263 от 19.04.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
7. Проект за изменение на ПУП-ПРЗ и СПС за УПИ IX-6, кв.1 по плана на гр. Каспичан, кв. Калугерица, разрешен със Заповед № РД-25-264 от 19.04.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
8. Проект за изменение на Подробен устройствен план – План за регулация за част от кв. 2 по плана на с. Могила, разрешен със Заповед № РД-25-284 от 26.04.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
9. Проект за Подробен устройствен план – Специализирана план – схема за обект: „Въздушно кабелно електрозахранване 0,4kV от съществуващ кабелен шкаф ШК (електрозахранен от ТП

„Съвет“) до нов кабелен шкаф тип ШК-4 преди ПИ 36590.506.128 и нов ШК-4 до ново електромерно табло ТЕПО пред ПИ 36590.506.128, ул. „Мусала“, по КК на село Каспичан, Община Каспичан, реконструкция на ТП „Съвет“ (подмяна на силов трансформатор), разрешен със Заповед № РД-25-294 от 28.04.2023 год. на Кмета на община Каспичан;

10. Проект за изменение на Подробен устройствен план – План за регулация за част от кв. 64 по плана на гр. Плиска, разрешен със Заповед № РД-25-295 от 28.04.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
11. ПУП – план за застрояване за УПИ III-104 и Проект за изменение на Подробен устройствен план – План за регулация за УПИ III-104, УПИ II-1005, УПИ IV-805 и УПИ V-105 от кв. 20 по плана на гр. Плиска, разрешен със Заповед № РД-25-314 от 05.05.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
12. Проект за изменение на Подробен устройствен план – План за улична регулация за част от УПИ I, кв. 39 по плана на гр. Плиска, разрешен със Заповед № РД-25-313 от 05.05.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
13. Проект за частично изменение на Подробен устройствен план – План за улична регулация и План за регулация за УПИ I – Спортен терен от кв. 26 по плана на с. Могила, разрешен със Заповед № РД-25-336 от 16.05.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
14. Проект за частично изменение на ПУП-ПР за част от кв.19 по плана на гр. Плиска, с цел обединяване на УПИ XIII-109 и УПИ XIV-109 в един нов УПИ XIII-109, разрешен със Заповед № РД-25- 269/29.05.2023на Кмета на община Каспичан;
15. ПУП-ПЗ за поземлен имот с идентификатор 41109.61.962 по КК на с. Кюлевча, находящ се в местност „Габров ясак“ общ. Каспичан, обл. Шумен, разрешен с Решение № 713/ от Протокол № 49/27.07.2023 год. на ОбС Каспичан;
16. Проект за изменение на Подробен устройствен план – Специализирана план – схема за обект: „Изграждане на нова канализационна мрежа и пречиствателни съоръжения и реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа и направата на нов водопровод в гр. Плиска“, „Канализационен клон 94 гр. Плиска“, разрешен със Заповед № РД-25-368 от 29.05.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
17. Подробен устройствен план – План за регулация за част от кв. 19 по плана на гр. Плиска, разрешен със Заповед № РД-25-369 от 29.05.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
18. Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за УПИ VII-161 и УПИ VIII-171 от кв.85, по плана на с. Каспичан, разрешен със Заповед № РД-25-504 от 14.07.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
19. Подробен устройствен план – план за регулация за УПИ IV-166, УПИ V-167, УПИ VI-168 и УПИ XII-165 от кв.85, по плана на с. Каспичан, разрешен със Заповед № РД-25-505 от 14.07.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
20. ПУП –ПР за кв. 60 по плана на с. Кюлевча, разрешен със Заповед № РД-25-763 от 03.10.2023 год. на Кмета на община Каспичан;

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

21. Проект за изменение на Подробен устройствен план – План за регулация за част от кв. 10 по плана на с. Могила, разрешен със Заповед № РД-25-763 от 03.10.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
22. ПУП – ПР за УПИ III-257, УПИ IV-256, УПИ I-808, УПИ II-267, УПИ IX-255, УПИ XXI-808а, 808б, от кв. 37 по плана на с. Кюлевча, разрешен със Заповед № РД-25-820 от 18.10.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
23. Проект за ПУП – Специализирана план-схема за трасе на водопровод за имот с идентификатор 36587.502.1309 по КК на град Каспичан, разрешен със Заповед № РД-25-901 от 05.10.2023 год. на ВрИД Кмет на община Каспичан;
24. Проект за изменение на ПУП – План за регулация за УПИ IV-„Второстепенни обслужващи центрове" в кв. 33, по плана на гр. Каспичан, разрешен със Заповед № РД-25-902 от 05.10.2023 год. на ВрИД Кмет на община Каспичан;
25. Проект за изменение на ПУП – План за регулация за УПИ VI-215 и УПИ VII-214 от кв. 70 по плана на гр. Плиска, разрешен със Заповед № РД-25-1078 от 28.12.2023 год. на Кмета на община Каспичан;
26. ПУП – Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура за обект: „Нов кабел 20kV от съществуващ СРС на ВЕЛ 20kV „Могила" и нов БКТП 20/0,4 kV 1x63 kVA за присъединяване към електроразпределителната мрежа на Къща за гости с местонахождение ПИ 36590.104.3, местност „Под селото", с. Каспичан, общ. Каспичан, обл. Щумен", разрешен с Решение 19 по Протокол № 3/29.11.2023 год. на ОбС Каспичан;
27. Проект за изменение на ПУП – ПР с обхват УПИ VI-108, УПИ VII-114 и УПИ VIII-113 от кв. 7, по плана на с. Кюлевча, разрешен със Заповед № РД-25- 987/24.11.2023 год. на Кмета на община Каспичан.

През 2023 г. на основание чл. 129 от Закона за устройство на територията са проведени процедури по одобряване на:

1. Подробен устройствен план - План за застрояване за ПИ 36587.504.1058, по КК на гр. Каспичан, одобрен със Заповед № РД-25-161/ 13.03.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
2. Подробен устройствен план - план схема за обект „Въздушна кабелна мрежа 0,4 kV отклонение от нов СБ стълб (подмяна на съществуващ), част от въздушна мрежа НН електрозахранена от БКТП „Пластик" с 5 бр. нови СБС и 1 бр. нов СТС и електромерно табло тип ТЕМО, монтирано на стълб № 6 пред Поземлен имот № 36587.502.367, по КК на гр. Каспичан", одобрен със Заповед № РД-25-261/ 19.04.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
3. Подробен устройствен план - план за регулация за УПИ I-180 от кв. 50, по плана на с. Върбяне, одобрен със Заповед № РД-25-285/26.04.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
4. Проект за Подробен устройствен план - План за регулация и застрояване и Подробен устройствен план – Специализирана план схема за УПИ IX-6 от кв. 1, по плана на гр. Каспичан, кв. Калугерица, одобрен със Заповед № РД-25-355/25.05.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
5. Проект за изменение на Подробен устройствен план - План за регулация и застрояване и Подробен устройствен план – специализирана план схема за УПИ II-132 от кв.16, по

регулационния план на гр. Каспичан, кв. Калугерица, одобрен със Заповед № РД-25-423/15.06.2023 година на Кмета на Община Каспичан;

6. Проект за изменение на Подробен устройствен план - План за регулация за УПИ I, XI, XII и XVI от кв. 16, по плана на гр. Каспичан, одобрен със Заповед № РД-25-424/15.06.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
7. Проект за изменение на ПУП – Специализирана план – схема за обект: „Външно кабелно електрозахранване 0,4 kV от съществуващ кабелен шкаф ШК (електрозахранен от ПТ „Съвет“) до нов кабелен шкаф тип ШК-4 преди ПИ 36590.506.128 и нов ШК-4 до ново електромерно табло ТЕПО пред ПИ 36590.506.128, ул. „Мусала“, по КК на с. Каспичан, община Каспичан, реконструкция на ТП „Съвет“ (подмяна на силов трансформатор)“, одобрен със Заповед № РД-25-497/13.07.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
8. Проект за Подробен устройствен план - План за регулация за УПИ II-104, УПИ III-104, УПИ IV-105 и УПИ V-105, Подробен устройствен план – План за застрояване за УПИ III-104 и Подробен устройствен план – Специализирана план схема за обект „Водопроводно отклонение за ПИ 56770.501.104 по КК на гр. Плиска“ за УПИ III-104, кв. 20, по плана на гр. Плиска, одобрен със Заповед № РД-25-498/13.07.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
9. Подробен устройствен план - План за регулация за УПИ XIII – 109, УПИ XIV – 109 и УПИ XII-110 от кв. 19, по плана на гр. Плиска, одобрен със Заповед № РД-25-499/13.07.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
10. Проект за Подробен устройствен план - План за регулация за ПУП-ПУР за част от кв. 39, по плана на гр. Плиска, одобрен със Заповед № РД-25-686/04.09.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
11. Проект за Подробен устройствен план - План за регулация за УПИ VII – 258 и УПИ IX – 257 от кв. 64, по плана на гр. Плиска, одобрен със Заповед № РД-25-687/04.09.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
12. Подробен устройствен план - План за застрояване за ПИ с идентификатор 41109.61.962 по КК на с. Кюлевча, одобрен със Заповед № РД-25-719/ 20.09.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
13. Подробен устройствен план - Специализирана план – схема за обект "Изграждане на ФЕЦ" в УПИ X-690, 685 кв. 60 по плана на с. Кюлевча, одобрен със Заповед № РД-25-787/09.10.2023 година на Кмета на Община Каспичан;
14. Подробен устройствен план – План за регулация в обхват част от кв. 60, одобрен със Заповед № РД-25-903 от 03.11.2023 година на ВрИД Кмет на Община Каспичан;
15. Подробен устройствен план – План за линеен обект на техническата инфраструктура за обект: „Водопровод за поземлен имот с идентификатор 41109.61.303 по КК на село Кюлевча, одобрен с Решение № 18 от 29.11.2023 год. на Общински съвет Каспичан;

ИЗДАДЕНИ РАЗРЕШЕНИЯ ЗА СТРОЕЖ 75 БРОЯ ОБЩО, ОТ КОИТО:

- жилищни сгради - 3
- производствени сгради – 6

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

- обслужващи сгради – 21
- ФЕЦ – 15
- ВиК – 9
- електро – 10
- рехабилитация на улици и пътища – 9
- преустройство на съществуващи сгради – 2.

Издадените разрешения за строеж с възложител Община Каспичан са:

- Основен ремонт на ул. "Охрид" – с. Каспичан, Община Каспичан;
- Фотоволтаична електроцентрала с мощност 20 kW, разположена върху покрив на сграда на НЧ „Пробуда – 1928";
- Фотоволтаична електроцентрала с мощност 15 kW, разположена върху покрив на сграда на НЧ „Просвета - 1911";
- Рехабилитация на ул. „Любен Каравелов" гр. Каспичан;
- Канализация в ПИ 36587.502.1203 и ул. „Симеон Велики" гр. Каспичан;
- Рехабилитация на централен площад и улица "Освобождение" в село Кюлевча, Община Каспичан;
- Малко кръгово кръстовище при км.12+302 на път III-2006 „Мътница – Мадара – Нови пазар" /ул."Мадарски конник" в гр. Каспичан;
- Изграждане на изкуствена неравност по път SHU2081 /ул. „Девети май"/ при км. 4+285 в с. Каспичан;
- Подмяна на водопровод и рехабилитация на улична настилка на ул. „Христо Ботев" в село Златна нива;
- Общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - жп гара Каспичан - Могила - /III-2081/;
- Детска площадка в УПИ I кв. 93 по плана на с. Каспичан;
- Общински път SHU 1111 /III-701/, Нови пазар-Граница община (Нови пазар - Каспичан)-Плиска /III-2007/;
- Реконструкция на междублоково пространство в кв. 18 по плана на гр. Каспичан;
- Основен ремонт на ул. „Искър" и ул. „Аврора" гр. Каспичан.

ВЪВЕДЕНИ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ СТРОЕЖИ

За периода 01.01.2023 г. - 31.12.2023 г. на територията на община Каспичан са въведени в експлоатация 11 бр. строежи, като най-голям брой са тези на жилищните сгради.

През 2023 г. няма процедирани изменения на Общия устройствен план на община Каспичан, изготвени на основание чл. 134, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). Допускането и одобряването на проектите се процедират по реда на ЗУТ, след съгласуването им, предвидено със специален закон (ЗООС, 3033, Закон за водите и други подзаконови нормативни актове), и съобразно заложените изисквания с Правилата и нормативите за прилагане на ОУП.

Настоящият доклад е изработен във връзка с разпоредбите на чл. 127, ал. 9 от Закона за устройство на територията. Доклада по наблюдение и контрол при прилагането на ОУП на Община Каспичан за 2023 год., неразделна част от Доклада за изпълнение, е одобрен с писмо с изх. № ОА-83-(4)/28.02.2024 г. на РИОСВ – Шумен, на основание Становище с изх. № 05-11-438/А15/12.02.2024 г. на БД „Черноморски район" град Варна и Становище с изх. № 10-5-1/09.02.2024 г. на РЗИ- Шумен.

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

ОБЩИНА КАСПИЧАН
ГЛАВЕН АРХИТЕКТ

Изготвил:
арх. Дияна Стефанова
Главен архитект

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone: +359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

ДОКЛАД

по наблюдение и контрол при прилагането на ОУП на Община Каспичан за 2023 год.

Общият устройствен план (ОУП) на Община Каспичан - окончателен проект е разработен в изпълнение на договор № 100/26.06.2017 г. между Община Каспичан и „Национална агенция за териториално устройство“ ООД. Изработен е въз основа на Задание за изработване на проект за Общ устройствен план на Община Каспичан и Решение № 408/05.06.2013 г. на Общински съвет — Каспичан съгласно чл. 124, ал. 1 от ЗУТ, придружен от предварителен проект за ОУП на Община Каспичан от 2018 г. с нанесени промени и допълнения в съответствие с предписанията на компетентните органи. Общият устройствен план на Община Каспичан е съгласуван със Становище по Екологична оценка ШУ-1-1/2021г. на Регионална инспекция по околната среда и водите — Шумен. Основната цел на Общия устройствен план на Община Каспичан е да създаде териториална планова основа за дългосрочно устойчиво устройствено развитие, изграждане и комплексно устройство на общинската територия в хармонично единство на урбанизираните територии със съществуващите природни и антропогенни дадености и специфични социалноикономически условия за възпроизводство на обществото и за предлагане на възможности за пространствено вписване на общината в групата от съседни общини в границите на област Шумен.

Реализацията на така формулирани цели на ОУП на Община Каспичан е свързано с решаването на следните основни задачи:

- определяне структурата на територията на общината при отчитане на комплексните социалноикономически, пространствени и инфраструктурни предвиждания, както и на политиките за опазване на околната среда;
- пространствено структуриране на различните видове територии в зависимост от предвиденото в ОУП бъдещо основно предназначение;
- функционално зониране на територията и определяне на допустимите и забранени дейности в различните функционални зони;
- съставяне на специфични правила и норми за определени територии с основно предназначение в землището на общината;
- развитие на системите за отдих и туризъм, свързани с природните и антропогенните характеристики на общината и наличните обекти на културно-историческото наследство;
- определяне на териториите с разпространение на предвидими природни бедствия и мерките за устройствена защита;

- определяне на границите на територите за природна защита и културно-историческа защита и начините на тяхното използване;
- определяне на границите на нарушените територии и територите за възстановяване.

На територията на община Каспичан се намират части от три защитени зони, включени в "Натура 2000" по смисъла на Закона за биологичното разнообразие:

- Защитена зона "Провадийско-роякско плато" за опазване на дивите птици, BG0002038, обявена със Заповед № РД-134/14.02.2012г. на Министъра на околната среда и водите;
- Защитена зона "Провадийско-роякско плато" за опазване на природните местообитания, BG000104, приет с Решение на МС №661/16.10.2007г.
- Защитена зона "Каменица" за опазване на природните местообитания, BGOOO 138, приет с Решение на МС №122/02.03.2007г.

На територията на община Каспичан попадат и следните защитени местности:

- Защитена местност "Каньона" за опазване на растителния вид „Нарязанолистен тъжник" /Spiraea crenata L/, който е запазен единствено на територията на общината и е включен в Червената книга на България.

С Решение № 397/25.11.2021 год. на Общински съвет — Каспичан е одобрен Общ устройствен план на Община Каспичан.

В изпълнение на одобрения Общ устройствен план на Община Каспичан е извършена една процедура по обявяване и одобряване на подробен устройствен план за промяна предназначението на земеделска земя за неземеделски нужди в гр. Плиска.

Община Каспичан е много добре позиционирана в националната комуникационно-транспортна мрежа. Разположението на Община Каспичан я прави кръстопът на транспортни артерии от най-висок клас.

В общината е изградена значителна общинска пътна мрежа, която осигурява удобен достъп до всички населени места. На територията на Община Каспичан има общински пътища с обща дължина 36,92 км.

С предвижданията на плана се предлагат устройствени мерки, свързани с реконструкция на съществуващата и изграждане на нова модерна ВИК, електроснабдителна, телекомуникационна и газоснабдителна инфраструктура, покриваща потребностите на населението и временно пребиваващите. Наблюдението и контролът на въздействията върху околната среда при прилагането на плана се извършваше въз основа на следните мерки и индикатори, чиито обхват е отговорност на Община Каспичан:

Мерки за наблюдение и контрол	Индикатори	Период на отчитане	Отговорен за предоставяне на

			информацията по индикатора
Контрол на замърсителите на атмосферно въздух в Община Каспичан	Брой отклонение от нормите	няма информация	ИАОС
Контрол по отношение на локализацията на нови производствени зони	Вид зони, местоположение	няма нови производствени зони	Община Каспичан
Проследяване на въздействието върху водите	Установена промяна/ влошаване в състоянието на водите	няма информация	БДЧР
Пречистване на отпадъчните води	Брой изградени нови ПСОВ; обхванати количества отпадъчни води за пречистване; капацитет на новопредвидените ЛПСОВ на населените места	Изготвени инвестиционни проекти за ПСОВ в гр. Каспичан. Тече процедура по съгласуване. Изготвени инвестиционни проекти за канализация и ПСОВ гр. Плиска	Община Каспичан
Подмяна и доизграждане на водопроводната мрежа	Изградена и реконструирана водопроводна мрежа	Реконструирана водопроводна мрежа с дължина 1,474 км.	Община Каспичан; ВиК
Наблюдение и контрол на нерегламентирано депониране на отпадъци и съответни мерки за тяхното премахване	Площ, заета с нерегламентирано депонирани отпадъци	няма	Община Каспичан

Газифициране и прилагане на мерки за енергийна ефективност	Обекти с приложени мерки за енергийна ефективност; газифицирани обекти	няма	Община Каспичан
Спазване на нормите за шум за отделните територии в рамките на Общината	Установени превишавания на нормите за шум	Не са констатирани	Община Каспичан; РЗИ Шумен
Опазване на културно историческото наследство	Брой засегнати и нарушени културни ценности	няма	Община Каспичан
Контрол при издаване на разрешителни за строеж по реда на ЗУТ за предприятия/съоръжения класифицирани с висок или нисък рисков потенциал, или за предприятия/съоръжения, при които е възможен ефект на домино, или за обекти, разположени в близост до такива предприятия, с цел гарантиране на безопасни разстояния от тези предприятия/съоръжения до жилищни райони, обекти с обществено предназначение, зони за отдих и рекреация, съседни предприятия и обекти, райони и строежи, които могат да	Брой издадени разрешителни за строеж	няма издадени	Община Каспичан/ Съответните компетентни органи в зависимост от типа на обекта

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ гр. ШУМЕН

Изх. № ОА-83-141
28.02.2024 г.

ДО
ЗЛАТИН ЦЕНКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН
ГР. КАСПИЧАН

ОТНОСНО: Доклад за изпълнението на ОУПО Каспичан за 2023 г., представен в съответствие с чл. 30, ал. 1 от *Наредбата за условията и реда за извършване на ЕО на планове и програми* (Наредбата за ЕО)

УВАЖАЕМИ Г-Н ЦЕНКОВ,

В отговор на представения от Вас Доклад за изпълнението на ОУПО за 2023 г., на основание чл. 30, ал. 2 от Наредбата за ЕО, Ви уведомявам като възложител и като орган по одобряване на ОУПО:

Одобрявам доклада по наблюдението и контрола при прилагането на плана за периода януари-декември 2023г., чийто обхват е в отговорностите на Община Каспичан, тъй като:

1. Наблюдението и контролът на въздействията върху околната среда за периода на прилагането на ОУПО са извършени въз основа на мерките, съгласувани със Становище по ЕО № ШУ-1-1/2021г. на РИОСВ гр. Шумен.

2. По Доклада за изпълнението на ОУПО Каспичан за 2023г., на основание чл. 30, ал. 3 от *Наредбата за условията и реда за извършване на ЕО на планове и програми* (Наредбата за ЕО), е проведена консултация по компетентност с БД „Черноморски район", гр. Варна и РЗИ гр. Шумен по отношение на изпълнение на мерките и условията в Становище по ЕО № ШУ-1-1/2021г. на РИОСВ гр. Шумен и са получени:

- Становище изх. № 05-11-438/А15/12.02.2024г., съгласно което БД „Черноморски район", гр. Варна няма забележки и допълнения по представения Годишен доклад за 2023 г. по наблюдение и контрол при прилагането на ОУПО Каспичан.
- Становище изх. № 10-5-1/09.02.2024г., съгласно което РЗИ-Шумен няма забележки и препоръки относно представения Годишен доклад за 2023 г. по наблюдение и контрол при прилагането на ОУПО Каспичан.

3. За периода на докладване януари-декември 2023г. няма установени неблагоприятни последствия върху околната среда от прилагането на ОУП на Община Каспичан.

4. С прилагането на ОУП се постига кармонично единство със съществуващите природни и антропогенни елементи и специфичните социално-икономически условия на територията на общината.

С уважение,

СТЕЛА ИЛИЕВА
Директор на РИОСВ

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

9700, гр.Шумен, ул. „Съединение" №71, ет.3
Тел: (+35954) 831-954, Факс: (+35954) 876-840
e-mail: riosv@riosv-shumen.eu www.riosv-shumen.eu

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: отчет за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите отдадени на концесия за 2023г. и доклад за състоянието на язовирите собственост на Община Каспичан

РЕШЕНИЕ № 97

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, чл. 66а, от Закона за общинска собственост, чл. 50, ал. 3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с чл. 131, ал. 1 от Закона за концесиите, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите отдадени на концесия за 2023г. и доклад за състоянието на язовирите, собственост на Община Каспичан, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 89/11.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

Приложение №1

ОТЧЕТ
за изпълнение на договорните условия за обектите и дейностите, отдадени на концесия за 2023 година и доклад за състоянието на язовирите, собственост на община Каспичан

Съгласно чл.131, ал.1 от Закона за концесиите при изпълнение на концесионния договор концедентът извършва мониторинг и контрол на изпълнението на задълженията на страните по договора.

В община Каспичан има сключени два договора за концесии на язовири-публична общинска собственост.

Всяка година през месец март, Общинска администрация предоставя за разглеждане от Общинския съвет, отчет за изпълнение на договорите и извършените дейности от концесионерите.

Община Каспичан е страна по следните концесионни договори:

1.Договор от 15.10.2001 година за предоставяне на право на ползване върху имот публична общинска собственост, описан в договора като:

- **ЯЗОВИР КАЛУГЕРИЦА** с площ от 94.687 дка, поземлен имот №070021 по картата за възстановена собственост, сключен с „Димени 2000"ЕООД гр.Каспичан, ул."Васил Левски" № 10, представлявано от Димитър Методиев Николов, преобразувано на „Димени 2000"ООД гр.Каспичан, с управител Вера Митева-Николова.

Съгласно чл.59, ал.1 от Закона за общинската собственост при влизане в сила на кадастрална карта за имотите-общинска собственост се съставят нови актове за общинска собственост. В тази връзка за имота е съставен нов акт: Акт за публична общинска собственост № 2246/25.02.2021 година, вписан под №130, том 2, дело №318/21, вх.рег.№621/10.03.2021 година в Служба по вписванията град Нови пазар.

По данни от кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед №РД-18-57/01.10.2015 година, с последно изменение, засягащо поземления имот със Заповед №РД-18-9801/15.11.2018 година на началника на СГКК град Шумен, поземленият имот /ПИ/ получава нов номер: ПИ с идентификатор 36590.81.33, с площ от 147626 квадратни метра /147.626 декара/, от които 113628/147626 идеални части са собственост на община Каспичан, а останалите са собственост на държавата.

2.Договорът е сключен първоначално за срок от 15 години, с Решение № 438 от Протокол 30 /21.12.2006 година на Общински съвет-Каспичан е продължен на 35 години.

3.Годишната концесионна вноска в размер на 2000.00 лева е дължима към 31.10. на текущата година. Вноската за 2023 година е изплатена на 14.09.2023 година, издадена е фактура № 0000002693/14.09.2023 година. Дължимата концесионна вноска е увеличена със сумата от 102.00 лева, представляваща годишния инфлационен индекс за периода, отчетен от НСИ.

4.Концесионерът е застраховал язовира, язовирните съоръжения и рибата със застрахователна полица №111223272000573/09.06.2023 година. Застраховките са направени в „ДЗИ-общо застраховане" ЕАД гр. Нови пазар за срок от една година.

Застраховките се подновяват ежегодно, съгласно чл.7.4. от сключения договор за концесия.

5.От социалните мероприятия, заложени в договора и комплексния план, са изпълнени следните поети задължения:

- Съгласно Свидетелство за дарение № 2/28.11.2023 година е предоставено дарение за нуждите на Детска градина „Снежанка" гр. Каспичан, в размер на 200.00 лева за закупуване на 8 броя костюми за децата от група „Бонбон"/яслена група/.
- Съгласно Свидетелство за дарение № 15/24.11.2023 година е предоставено дарение на СУ „Панайот Волов" град Каспичан, в размер на 200.00 лева за обогатяване на материално-техническата база.
- Съгласно Свидетелство за дарение №184/08.12.2023 г. е предоставено дарение на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания „Слънце" гр. Каспичан, в размер на 200.00 лева за отдих на децата.

6.Воднят обект се ползва за целите, за които е предоставен, а именно за „Отглеждане на риба, аквакултури и спортен риболов".

7.Обектът е регистриран като рибовъдно стопанство № 26400019, съгласно изискванията на Закона за рибарство и аквакултури, за което е издадено удостоверение №819/10.09.2013 год. от Изпълнителната агенция по рибарство и аквакултури.
8.На 05.04.2023 година е извършена проверка на техническото състояние на язовирната стена и съоръжения към нея, както и на документацията за експлоатация. Проверката е извършена от Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ към Държавна агенция за метрологичен и технически надзор.
9.На 05.06.2023 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-67/05.05.2023 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол № 35/05.06.2023 година. Констатациите от проверката са положителни, язовирните съоръжения са в изправност, няма направени предписания.
10. На основание чл.46, ал.1, т.2, във връзка с чл.52, ал.1, т.3 от Закона за водите, на концесионера е издадено разрешително №242/20.04.2022 година за ползване на повърхностен воден обект-публична общинска собственост за срок от 10 години. За издаване на разрешителното Общински съвет – Каспичан е приел Решение №466 от Протокол №31 от 31.03.2022 година.
11. Съгласно представен годишен доклад от концесионера, извършените дейности през 2023 година са свързани със залесяване на дигите с топола и акация, през месец март, проведен спортен риболов през месеците юли и август.

II. 1.Договор от 12.10.2009 година за предоставяне на право на ползване върху имот публична общинска собственост, представляващ:

- **<u>ЯЗОВИР КЮЛЕВЧА</u>** с площ от 213.277 дка, поземлен имот №000314 по картата за възстановена собственост, сключен с „Вигор” ЕООД гр. Шумен, ул. ”Ген. Столетов”№27, представлявано от Свилен Марински.

На основание с чл.59, ал.1 от Закона за общинската собственост при влизане в сила на кадастрална карта за имотите-общинска собственост се съставят нови актове за общинска собственост. В тази връзка за имота е съставен нов акт: Акт за публична общинска собственост № 2181/29.05.2020 година, вписан под №181, том 4, дело №598/20, вх.рег.№1224/03.06.2020 година в Служба по вписванията град Нови пазар. Съгласно кадастралната карта имота получава нов номер: поземлен имот с идентификатор 41109.39.314, с площ от 213264 квадратни метра /213.264 декара/.
2.Договорът е за срок от 15 години, считан от датата на подписването му. С Решение № 758 от Протокол № 51 / 07.07.2011 година на Общински съвет – Каспичан, срокът на договора е удължен на 30 години.
3.Годишната концесионна вноска е в размер на 6500 лева, платима към 12.10.2023 година. Заплатена е на 16.10.2023 година, издадена е фактура №0000002717/10.10.2023 година. Дължимата концесионна вноска е увеличена със сумата от 276.25 лева, представляваща годишния инфлационен индекс за периода, отчетен от НСИ.
4.Съгласно точка 5.2.6 от раздел V „Права и задължения на концесионера” е поето задължение за застраховане на обекта всяка година, на застрахователна стойност на стопански инвентар и имущество от 50 000 лева. Застрахован е със застрахователна полица №11122427200282/06.03.2024 година. Застраховките са направени в „ДЗИ-общо застраховане“ ЕАД гр. Нови пазар, за срок от една година.
5.На 24.01.2023 година е извършена проверка на техническото състояние на язовирната стена и съоръжения към нея, както и на документацията за експлоатация. Проверката е извършена от Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ към Държавна агенция за метрологичен и технически надзор. Направени са предписания по техническата документация – да се представи протокол за технически преглед на язовирната стена и съоръженията, както и да се довърши почистването на въздушния откос на язовирната стена.
6.На 05.06.2023 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-67/05.05.2023 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол № 35/05.06.2023 година. Констатациите от проверката са положителни, язовирните съоръжения са в изправност, направените предписания са изпълнени.
7.Концесионерът е представил доклад за изпълнение на концесионния договор, като в него е описал тревожна тенденция за намаляване на водата в язовира, свързана с климатичните промени. В момента се проучва възможност за изграждане на система за изкуствено увеличаване на водосборната област. За осигуряване на по-лесен достъп на любителите на риболова, концесионерът е изградил път около язовирното езеро. Язовирната стена се поддържа в отлично състояние, като през 2023 година е подравнена отново с чакъл и каменно брашно. Язовирът се зарибява ежегодно с различни видове риба.

III. Доклад за състоянието на язовирите-общинска собственост.

1.Брой язовири: 8 (осем)

-с. Косово, поземлен имот с идентификатор 38804.21.238 с площ 89280 кв. метра, по кадастралната карта и кадастралните регистри/КККР/, с предходен № 000238 по картата за възстановена собственост /КВС/;

-с.Марково, поземлен имот № 000614 с площ от 34.620 дка;

-с.Марково, поземлен имот № 000473 с площ от 32.309 дка;

-с.Кюлевча, поземлен имот с идентификатор 41109.39.314 с площ 213264 кв. метра, по кадастралната карта и кадастралните регистри/КККР/, с предходен № 000314 по картата за възстановена собственост /КВС/;

-с.Каспичан, поземлен имот № 000101 с площ от 5.013 дка;

-кв.Калугерица, поземлен имот с идентификатор 36590.81.33 с площ 113628/147626 кв. метра по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, с предходен № 070021 по картата за възстановена собственост /КВС/

-с.Златна нива, поземлени имоти №№ 000130 и 000123 с площ от 46.309 дка;

-с.Върбяне, поземлен имот с идентификатор 12838.11.1106 с площ 11945 кв. метра по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, с предходен № 000106 по картата за възстановена собственост /КВС/ и поземлен имот с идентификатор 12838.11.1105 с площ 47355 квадратни метра по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, с предходен № 000105 по картата за възстановена собственост /КВС/.

2. Язовирите са актувани като публична общинска собственост със следните актове:

-с.Косово - нов АОбС № 2161/18.05.2020 година по КККР, стар АОбС № 251/14.02.2000 г.;

-с.Марково - АОбС № 1344 / 23.03.2011г., няма съставен нов АОбС по КККР;

-с.Марково - АОбС № 135/14.04.1999 година, няма съставен нов АОбС по КККР;

-с.Кюлевча - нов АОбС№2181/29.05.2020 г.по КККР, стар АОбС №250/14.02.2000 година;

-с.Каспичан - АОбС № 122 / 30.03.1999 година, няма съставен нов АОбС по КККР;

-кв.Калугерица - нов АОбС № 2246/25.02.2021 г. по КККР,стар АОбС № 253/14.02.2000 г.;

-с.Златна нива - АОбС № 254 / 14.02.2000 година, няма съставен нов АОбС по КККР;

-с.Върбяне – нов АОбС № 2361/15.09.2021 година по КККР, стар АОбС № 1309 / 20.01.2011 година и нов АОбС № 2360/15.09.2021 година по КККР , стар АОбС № 1310 / 20.01.2011 г.

3.Техническо състояние на язовирите:

Техническото състояние на язовирните съоръжения се наблюдава от хидроспециалист „оператор на язовирната стена" служител на „ТДП Контрол"ЕООД с ЕИК 204012121 със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. Екзарх Стефан" №62, с която община Каспичан има сключен договор №1/04.01.2024 година, за срок от 2 години.

Състоянието на действащите язовири се наблюдава и Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях" към Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

<u>3.1 Язовир с.Косово</u> – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 38804.21.238 по кадастралната карта, с №000238 по предходен план /КВС/, изграден е през 1965 година в дере, водосборната му област е 5.75 кв.км. Най-близкото населено място след язовирната стена е село Снежина, община Провадия. Залятата площ е 89,286 декара. Изграден е с предназначение в миналото за напояване. Язовирната стена е от типа „земно насипна", с височина 13.00 метра. Водният откос е с каменна броня, а въздушният откос е затревен,без берми. Обема на язовира в момента на проверката е с високо ниво/ВН/ на 4.00 метра под котата на преливния ръб. Това водно ниво е изключително ниско, което води до опасност от съсъхване и образуване на пукнатини в земния насип на язовира. Притокът на вода е от деретата над язовира и от подпочвените води, които потъват и нямат повърхностно оттичане.

На 24.01.2023 година е извършена проверка и от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, документирана в Констативен протокол №05-03-12/25.01.2023 година. Не се дават предписания по техническата документация, отбелязано е да се почисти бързотока на преливника от храстовидна и дървесна растителност.

Последен протокол от проверка на техническото състояние - от месец април 2023 година, проверен от оператора на язовирната стена хидроинженер от „ТДП Контрол" ЕООД гр. София.

Резултатите от техническия преглед на язовирната стена са следните: корона-затревена; въздушен откос-затревен; воден откос-затревен, изправен. Заключение за състоянието на язовирната стена – да се почисти въздушния откос.

Констатации от техническия преглед на съоръженията към язовирната стена: основен изпускател-неизправен; преливник-непочистен, неизправен; отводящ канал - има, но е с ограничена поводимост; водовземни съоръжения - няма.

Заключение за състоянието на съоръженията: да се предприемат действия за подмяна на спирателния кран на основния изпускател.

Оператора определя състоянието на язовирната стена и съоръженията към нея на язовир с. Косово като неизправно-работоспособен.

На 05.06.2023 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-67/05.05.2023 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол №37/05.06.2023 година. Техническото състояние е определено като „неизправен - частично работоспособен".

Язовирът се стопанисва от кмета на населеното място.

3.2 Язовир с.Марково/полигона/ – Язовирът се намира в поземлен имот, идентификатор 47319.22.614 по кадастралната карта. Той е изграден южно от село Марково, застрашени населени места и обекти няма. Изграден е с предназначение в миналото за напояване. Площ е 34.620 декара. Язовирната стена е от типа „земно насипна". Воднят откос и въздушният откос са изправни. Основният изпускател е изправен, затворен е в изходна шахта, с два шибърни спирателни крана ф350. Преливникът е изправен, преливен ръб - бетонен водосток на пътя.Речното корито до 500 метра след стената е обрасло и няма проводимост. Язовирът е със скъсана язовирна стена от преливане, стената е прорязана в средата до кота дъно.Широчината и дълбочината на среза не позволяват завиряване на водни маси в язовира.

Операторът на язовирната стена е изготвил анализ на техническото състояние на язовира, в който предлага да се приеме решение от Експертния технически съвет на общината, с което язовира да се предложи за временно извеждане от експлоатация по реда на чл. 199б от Закона за водите.

Със Заповед №РД-25-106/10.03.2021 година на Кмета на Общината, в изпълнение на Решение №275 от Протокол №16/28.01.2021 година на Общински съвет-Каспичан, язовир Марково/полигона/ е изведен временно от експлоатация за срок от 36 месеца. За извеждането е уведомена Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

3.3 Язовир с.Марково – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта 47319.41.473, предходен № 000473 по картата за възстановена собственост, залятата площ е 32.306 декара, завирен обем 98000 куб. м. Водосборната област е 3,6 кв. км. от село Марково. Язовирната стена е от типа „земно насипна" с височина 7 метра и дължина 181 метра. Обемът на язовира при последната проверка е с кота на водното ниво на около 2 метра под котата на преливния ръб. Короната е с асфалтов път, воднят откос е с каменна броня, затревен, въздушният откос е без берма и дренажна призма.

На 24.01.2023 година е извършена проверка и от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, документирана в Констативен протокол №05-03-11/25.01.2023 година. Дават се предписания по техническата документация: да се представи протокол за технически преглед по реда на чл.26, ал1 и ал.3 от Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях за 2023 година. Представен е протокол за техническа манипулация на терен от 11.05.2023 година, в който е отбелязано, че тройника след спирателния кран на основния изпускател е за подмяна. Тръбата е корозирала.

Последната проверка на техническото състояние на язовира е извършена през месец септември 2023 година от оператора на язовирната стена.

Резултатите от техническия преглед на язовирната стена са следните: корона-настилка, проходима, изправна; въздушен откос-затревен, изправен; воден откос-затревен, храсти, неизправен. Заключение за състоянието на язовирната стена: да се почисти водния откос.

Констатации от техническия преглед на съоръженията към язовирната стена: основен изпускател-изправен, със затворени и изправни затворни органи; преливник-изправен, бързоток-почистен, изправен; отводящ канал - има, но е с ограничена поводимост; водовземни съоръжения - няма.Заключение за състоянието на съоръженията: добро техническо състояние.

Операторът определя състоянието на язовирната стена и съоръженията към нея на язовир с. Марково като изправно.

На 05.06.2023 година е извършена проверка на състоянието и създадената организация за експлоатация на язовирната стена и съоръженията към нея от комисия, назначена със заповед №РД-15-67/05.05.2023 година на Областен управител град Шумен, документирана в Протокол №33/05.06.2023 година. Техническото състояние е определено като „изправен".

Язовирът се стопанисва от кмета на населеното място.

3.4 Язовир с.Кюлевча – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 41109.39.314 по кадастралната карта, с №000314 по предходен план /КВС/, изграден през 1960 година на дере, десен приток на река Мадарска, водосборната му област е 14 кв.км. Най-близкото населено място след язовирната стена е село Мадара,община Шумен. Залятата площ е 274 декара. Предназначение за напояване и аквакултури. Язовирната стена е от типа „земно насипна", с височина 12.90 метра. Водният откос е с каменна броня закалена с едро ломен камък, а въздушният откос е затревен, без берми. Обема на язовира в момента на проверката е с високо ниво/ВН/ на 3.50 метра под котата на преливния ръб. Язовирът е в експлоатация, предоставен е по договор за концесия на „Вигор" ЕООД гр. Шумен.

3.5 Язовир с.Каспичан – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 36590.124.101, изграден е югозападно от град Каспичан, в землището на село Каспичан. Язовирът е изграден като околовръстна дига в естествена релефна падина, пълнил се е с помпен агрегат от река Провадийска за поливане на зеленчуци. Няма собствен водосбор и водоизточник, пълни се от валежи и чешма в близост. Залята площ от 5.01 декара. Стената е земнонасипна с височина 5 метра, черен път с дължина 50 метра. Предназначен е в миналото за напояване, служил е като изравнител, не се ползва от около 15 години. Цялата чаша е обрасла с влаголюбива растителност.

Предложението на оператора е обекта да се ползва като изравнител.

Язовирът се стопанисва от кмета на населеното място.

3.6 Язовир Калугерица – Язовирът се намира в поземлен имот с идентификатор 36590.81.33 по кадастралната, с №070021 по предходен план /КВС/, изграден през 1960 година на дере, десен приток на река Каменица, водосборната му област е 7,1 кв.км. Най-близкото населено място след язовирната стена е град Каспичан на 3000 метра. Предназначение за напояване и аквакултури. Язовирната стена е от типа „земно насипна" с дължина 210 метра, с височина 4 метра. Водният откос е с каменна броня закалена с едро ломен камък, а въздушният откос е затревен, без берми. Язовирът е в експлоатация, съоръженията са в изправност, предоставен е по договор за концесия на „Димени 2000"ЕООД гр. Каспичан.

3.7 Язовир с.Златна нива – Язовирът се намира в поземлени имоти с идентификатори 31084.4.130 и 31084.4.123, изграден е в землището на село Златна нива. Предназначен е в миналото за напояване. Няма собствен водосбор и водоизточник. Площ от 46.309 декара. Стената е земнонасипна с височина 4 метра. В момента язовира е празен, поради липса на приток от вода и поради неизправното състояние на язовирните съоръжения.

Със Заповед №РД-25-108/10.03.2021 година на Кмета на Общината, в изпълнение на Решение №277 от Протокол №16/28.01.2021 година на Общински съвет-Каспичан, язовир Златна нива е изведен временно от експлоатация за срок от 36 месеца. За извеждането е уведомена Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

Язовирът се стопанисва от кмета на населеното място.

3.8 Язовир с.Върбяне – Язовирът се намира в поземлени имоти с идентификатор 12838.11.1106 и 12838.11.1105, изграден е в землището на село Върбяне в местността „Йоте карши". Изграден е на 2.5 км. северно от гр.Плиска. Площ от 59.300декара. Поради неизправност на преливника при високи води, язовирът е прелял в мястото на дерето и дигата на язовира се е прекъснала и ерозията е отнесла насипа до дъно дере. По тази причина вода във водохранилището не се задържа.

Със Заповед №РД-25-107/10.03.2021 година на Кмета на Общината, в изпълнение на Решение №276 от Протокол №16/28.01.2021 година на Общински съвет-Каспичан, язовир Върбяне е изведен временно от експлоатация за срок от 36 месеца. За извеждането е уведомена Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изготвил:
Милена Тактакова
Гл. експерт „Общинск[illegible]"

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7

28.03.2024 г.

Относно: отчет за изпълнението на Плана за културните прояви в Община Каспичан за 2023г.

Р Е Ш Е Н И Е № 98

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнението на Плана за културните прояви в Община Каспичан за 2023г., съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 4 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 101/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

Приложение №1

ОБЩИНА КАСПИЧАН KASPICHAN MUNICIPALITY

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА КУЛТУРНИТЕ ПРОЯВИ ПРЕЗ 2023 г. В ОБЩИНА КАСПИЧАН

Културната политика на Община Каспичан е формулирана в Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027 г., Програмата за управление на кмета на Община Каспичан, както и в годишната програма за развитие на читалищната дейност и културния календар на общината. Политиката е съобразена със Закона за закрила и развитие на културата и Стратегията за развитие на българската култура 2019-2029 г..

При изготвянето на културния календар на общината за 2023 г. са заложени различни културни дейности, предварително обсъдени с кметове, кметски наместници и представители на детски градини, училищата, читалища и пенсионерски клубове, развиващи дейност на територията на Община Каспичан.

Основните цели на плана за културните мероприятия са:

- Община Каспичан да подпомага финансово дейности насочени към развитие на културата и популяризиране на културно-историческото наследство;
- за обогатяване на културния живот в общината;

Културният календар на Община Каспичан започна още от началото на 2023 г. с празника „Бабинден“ и „Ден на родилната помощ“ - населените места пресъздадоха обичая „Бабуване“, а в пенсионерските клубове и читалищата го отбелязаха с песни и веселие.

месец февруари

14.02 – „Трифон Зарезан“ – празник на винарите и отбелязване на любовта – празника на територията на Община Каспичан беше започнал още рано сутринта, когато лозари и винари зарязаха лозите от реколта 2022 г., имаше богата програма, с комплимент за всеки присъстващ по чаша вино и изпълнения на ФГ „Кехлибарена огърлица“. Наградени бяха най-добрите винари с Община Каспичан с грамоти и награди в конкурсите за „Най-добро домашно вино“ бяло вино, червено вино и вино розе.

19.02. – „По стъпките на Левски“ – 150 години от гибелта на Апостола на свободата - с витрини, беседи, рецитали, презентации, музикална програма и поднасяне на венци и цветя беше отбелязан празника в населените места от общината.

Детска градина „Снежанка“, гр. Каспичан също отбеляза 150-тата годишнина от гибелта на апостола с рецитал и музикална програма, в изпълнение на децата от подготвителна група. В гр. Плиска НЧ „Просвета-1911“ и ККП „Синчец“ отдадоха почит на Апостола с поднасяне на цветя, рецитал и бяха подредени портрети, изработени от ученици. С цветя и лика на Левски се преклониха пред подвига на Апостола и жителите на с. Върбяне.

месец март

Първи март във всички населени места беше отбелязан приветства с изработване на мартеници, песни и стихчета във всички училища, детски градини и читалища..

03.03.- „Трети март“ – Национален празник на Република България – тържествен концерт – заря с участие на самодейци от НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан, поднасяне на венци и цветя пред паметника „Майка България“ в гр. Каспичан. В останалите населени места от общината празникът беше отбелязан с рецитали, празнична програма, посветена на 145 години от Освобождението на България, поднасяне на венци и цветя на паметници и паметни плочи.

04.03. – „Тодоровден“ – Конски Великден – по случай празника в с. Каспичан се проведе конно състезание с препятствия за победителите бяха осигурени парични награди,

месец април

16.04. – „Великден/великденско хоро, конкурси“ – Възкресение Христово – пролетните празници в Община Каспичан започнаха седмица преди Великден с организиране на събори, пленери, изложби, великденски украси, конкурси, пресъздаване на обичая „Лазаруване‘, празник на с. Върбяне, боядисване на яйца и великденски хора на площадите, като за всички пенсионери на територията на общината получиха по един козунак. В гр. Каспичан съвместно с външна фирма бяха организирали, тридневен „Великденски събор“ на площад Възраждане, с детско парти за най-малките и пленер за детска рисунка на тема „Великден през моите очи“, наградените участници получиха грамоти и награди, организирани от община Каспичан. В концертите взеха участие самодейци от НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан, ТС „Настроение“, ТС „Каспичанско настроение“, ТС „Хоп троп“, КНХ „Настроение“, ФГ „Кехлибарена огърлица“, ПГСГП „Детелини“ и ВС „Звездици“, към НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан със свой мини концерт. Гост изпълнители на събора бяха сестри Филатови, Бриана, Ивелина Димова и Симона Загорова. На Лазаровден с. Върбяне и гр. Плиска пресъздадоха обичая

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

„лазаруване“ – няколко момичета от читалищата наричаха къщи за здраве, с песен в уста. На следващият ден на празника Цветница и Връбница, с. Върбяне отбеляза своя първи имен ден с тържествен водосвет, раздаваха се осветени върбови венчета и се посадиха цветни лехи пред храма. Всички читалища от общината се включиха с различни инициативи, свързани с традициите и обичаите, а на самия празник се извиха кръшни великденски хора във всички населени места.

месец май

01.05. – 02.05. – „Масова кръщавка на деца в Голямата базилика – гр. Плиска“ и „Събор посветен на покръстването на българите и Св. Цар Борис I Михаил“ – В първият ден от месец май на Голямата базилика в НИАР гр. Плиска, за поредна година беше извършена Масова кръщавка на деца от Негово Високопреосвещенство Варненски и Великопреславски митрополит Йоан. На следващият ден на 2-ри май по случай покръстването на българите и Успението на Св. Цар Борис I Михаил институции и граждани на Община Каспичан поднесоха венци и цветя пред паметника на Цар Борис I Михаил в гр. Плиска. Беше извършен благодарствен молебен. Празника завърши с празничен концерт с участието на самодейци от НЧ „Просвета-1911“, гр. Плиска, гост-изпълнител на мероприятието беше фолклорната певица Славка Калчева.

04.05. – 05.05. – „Национална научна конференция по история, археология и архитектура „Св. Цар Борис I Покръстител и православната духовност и култура“ – в мултимедийната зала на Археологическия музей „Проф. Рашо Рашев“ в Националния историко-археологически резерват „Плиска“, под патронажа на президента Румен Радев се проведе II Национална научна конференция по история, археология и архитектура „Св. Цар Борис Първи Покръстител и православната духовност и култура". В научният форум се включиха с доклади проф. д.и.н. Георги Атанасов от Регионален исторически музей, гр. Силистра и проф. д.и.н. Пламен Павлов от Великотърновски университет „Св.св. Кирил и Методий“, гр. Велико Търново.

09.05. – „Ден на Европа, Ден на победата над Хитлеристка Германия и край на Втората световна война. Празник на с. Каспичан“ - беше отбелязан с поднасяне на венци и цветя пред паметниците в населените места и пенсионерските клубове. В с. Каспичан отбелязаха своя празник с молебен и водосвет в храма и веселие с музика и хора на площада.

11.05. – „Празник на квартал Калугерица“ –в храма на квартала беше извършен молебен и водосвет сутринта, раздаваше се курбан за здраве на посетителите, а в НЧ „Освобождение – 1904“, кв. Калугерица имаше празнично тържество с фолклорна музика.

17.05. – Премиера на пиесата „Госпожа Министершата“ от Театър Касничан– пред пълна зала се изигра политическата сатира на Бранислав Нушич, отразяваща деградацията на героят, който е обсебен от властта. В нея взеха участие актьори от каспичанския театър..

24.05. – „Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност. Събор на кв. Калугерица“ – отбеляза се с празнично шествие, в което се включиха всички образователни институции на територията на общината и бяха наградени отличниците от четирите училища. С поздрави по случай 24 май деца от детските градини, училищата и школи към читалищата в общината поздравиха всички за празника, а за учителите и директорите Община Касничан организира коктейл. На същият ден квартал Калугерица организира събор пред НЧ „Освобождение-1904“, на който самодейци поздравиха гостите с фолклорни изпълнения.

25.05. – „Празник на с. Върбяне/Спасовден/“ –православната църква честваше 40 дни след Великден - Възнесение Господне, или още наричан Спасовден. В гр. Плиска и с. Върбяне отбелязаха празника с водосвет в храмовете, а кметството и читалището в с. Върбяне се погрижиха за настроението на жителите с празнична програма от местни състави и гости на областта и почерпка.

„Дни на моя град“ 2023 г., „Вечер на българския фолклор“ – концерт на фолклорен състав „Настроение“ и певческа фолклорна група към НЧ Пробуда-1928“. гр. Касничан – последната седмица на май беше запазена за културни и спортни прояви организирани по случай 59 години от обявяването на Касничан за град и 44 години от създаване на община Касничан. Тържествата продължиха от 22 май 2023 г. до 31 май 2023 г. с участието на самодейните състави от читалищата, вокални групи и деца от общината, организира се турнир по спортни игри, в който взеха участие деца от различни възрасти, имаше подредена изложба на художника Александър Хофарт под името „Монолози на цветогледа“, както и се честваше 115 години от основаването на СУ „Панайот Волов“, гр. Касничан с тържествен концерт. В един от дните ВС "Звездици", с ръководител Луиза Карагенова към НЧ „Пробуда-1928“, гр. Касничан отпразнува своят

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Касничан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone: +359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

10 годишен юбилей с концерт-продукция на своите изпълнения, а в последния ден от „Дни на моя град“ се извиха кръшни хора с изпълненията на фолклорната певица Деси Добрева.

По време на празничните дни ДТГ „Звездички“ към ЦПЛР – ЦРД, гр. Каспичан извадиха премиера на театралната постановка „Принцесата и граховото зърно“, а във връзка с международното сътрудничество с побратимени населени места в Община Каспичан ни гостуваха деца от район Тараклия – Молдова, които бяха разведени да разгледат институции и местности и поздравиха общината с изпълнения от техния край.

месец юни

01.06. – „Ден на детето“ – В първият ден от месеца Община Каспичан, съвместно с МКБППМН, гр. Каспичан, ЦРД, гр. Каспичан и НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан организираха весело детско шоу с приказни герои, песни и танци и лакомства за децата от общината.

02.06. – Ден на Ботев и падналите за свободата и независимостта на Отечеството. Празник на с. Могила – „Ден на моето родно село“ – в гр. Каспичан с поднасяне на венци и цветя пред паметника „Майка България“ жителите се поклониха пред подвига на падналите за свободата. На същият ден в с. Могила се отбеляза „Ден на моето родно село“, в което участие взеха самодейци от читалищата на територията на Община Каспичан.

10.06.-11.06. – „Дни на предците“ 2023 г. – сдружение „Авитохол“ със съдействието на Община Каспичан, РИМН гр. Шумен, Кметство, гр. Плиска, НИАР „Плиска“ и НЧ „Просвета-1911“, гр. Плиска се проведе 11 събор – фестивал, на който се пресъздадоха исторически възстановки от времето на Хан Аспарух, конни състезания, стрелба с лък, а местни производители продаваха оръдия и накити от миналото. На 10 юни „Клуб, гр. Плиска“ организира детска музикална вечер за деца от 5 до 18 г., в която взеха участия таланти от Варна, Шумен, Нови пазар, Каспичан, с. Венец, Добрич, Русе и ОБУ „Св. Паисий Хилендарски“, гр. Плиска. Гости на събитието бяха деца от Музикалната школа „Моника Ла Ре Ми“, с ръководител Моника Карагенова.

На 18 юни НЧ „Васил Левски-1924“ в с. Върбяне отпразнува своя празник с богата празнична програма и много участници от читалища в област Шумен.

24.06. – „Еньовден“ – народният празник беше отбелязан в с. Кюлевча, с. Върбяне, с. Златна нива и кв. Калугерица с плетене на венци и представяне на обичаите „Бране на билки“ и „Жътва“.

24.06.-25.06. – Регионален фолклорен събор „Кирека пее и танцува“ 2023 г. – с богата музикално-танцова програма фолклорния фестивал събра стотици хора за поредна година. Фестивалът се организираше от Община Каспичан, НЧ „Пробуда-1928“ и СНЦ „Жива история“, гр. Шумен. За всички участници бяха осигурени награди от Община Каспичан и спонсорите на събора, а за настроението на публиката се погрижи популярната певица Джина Стоева, както и изпълнения на нестинари, кукери, фолклорни състави и надиграване на хора с DJ Иво. Интерес предизвика урокът по родолюбие, който изнесоха членове на шуменското СНЦ „Жива история“, както и демонстриране на старинни оръжия и българска военна екипировка от времето на двете световни войни.

28.06.-29.06. – „Курбан Байрам – традиционен мюсюлмански празник“ – в населените места на Община Каспичан – с. Върбяне, с. Златна нива, с Каспичан изненадаха своите съселяни мюсюлмани с поднесени традиционни ястия.

месец септември

06.09. – „Съединението на България“ - На площад „Възраждане“ гр. Каспичан празникът бе отбелязан с тържество и поднасяне на венци и цветя пред паметника „Майка България“. В с. Върбяне също положиха венци и цветя пред паметната плоча.

15.09. – Начало на новата учебна година - с празнични тържества беше открита новата учебна година в училищата в гр. Каспичан, гр. Плиска, с. Каспичан и с. Марково. По повод началото на учебната година първокласниците от цялата община, получиха книжки с послание от Кмета на общината.

На 21 октомври православната църква отбелязваше Денят на християнското семейство и по този повод в НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан деца и възрастни се учиха да месят обредна пита, участваха в забавни игри, гости на празника бяха Община Каспичан и жените от фолклорна група „Булгари“, с. Кюлевча. По случай празника в с. Върбяне се организира изложба на открито в центъра на селото за булчински рокли и воали.

22.09. – „Ден на Независимостта на България“ - в читалищата по населените места бяха изработени витрини и табла за празника.

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

23.09. – Четвърти Фестивал на плодородието „Дар от природата“ — богато подредени трапези с кулинарни изкушения, музикална програма, със специалното участие на Димитър Андонов – хисарският поп.

24.09. – Фестивал „Зърното, брашното и хляба“. Празник на с. Златна нива – кметство с. Златна нива организира кулинарния фестивал за поредна година. С вкусни тестени изделия и богата фолклорна програма хората се наслаждаваха на празника, като участие от общината взеха и НЧ „Васил Левски – 1924“, с. Върбяне.

Фестивал на плодородието се проведе и в с. Кюлевча. „Кюлевчиада“, съпроводена от кулинарна изложба и музикална програма, която се включиха танцови и певчески формации от областта. Специални гости бяха „Ретро-клуб“, гр. Варна, народните певици Калина и Невена и легендата Сашо Роман.

месец октомври

01.10. – „Ден на възрастните хора“ - тържества в пенсионерските клубове в Община Каспичан.

12.10. – „Ден на българската община“ – културни прояви в читалищата, имаше ден на отворените врати, ученици посетиха Община Каспичан и се запознаха със структурата и функциите на местното самоуправление.

месец ноември

01.11. – „Ден на народните будители“ – празника се отбеляза с концерт посветен на деня на народните будители и по случай 95 години от създаването на НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан. В него взеха участие ВС „Звездици“, певческа група за стари градски песни „Детелини“, театър „Каспичан“, фолклорна група „Кехлибарена огърлица“, детски танцов състав „Хоп троп“, клуб за народни хора „Настроение“, танцов състав „Каспичанско настроение“ и школа за класически балет с ръководител Йорданка Спасова. Мероприятието беше заснето от младежкия мултимедиен клуб към читалището и качено на сайта на читалището.

05.11. – „Фестивал на младото вино и на пресния суджук“ – с музикална програма и участници на певчески и танцови състави от областта изпълниха площада пред НЧ „Каменен стълб“, с. Кюлевча. Винопроизводителите имаха възможност да участват в конкурс за най-добро вино – червено, бяло, розе и бяха наградените най-победители в категориите. Публиката имаше възможност да опита от вината реколта 2023 г. и различни видове суджук, направени от местни производители. Гости на

фестивала бяха народния певец Иван Дяков и неговата дъщеря Ивана Дякова, както и народната певица Румяна Попова.

08.11. – „Архангеловден“ – тържествено полагане на венци и цветя пред паметника на загиналите и участниците във войните от с. Върбяне с военен ритуал и звукопойни молитви отслужени от християнски и мюсюлмански свещенослужители -

месец декември

06.12. – „Тържествено запалване на коледната елха“ – Община Каспичан, съвместно с НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан, МКБППМН, Каспичан, ДГ „Снежанка“, гр. Каспичан организираха празнично шоу, с участието на героите от Дисниленд, които танцуваха заедно с децата, а под звуците на празнична музика, пред малки и големи грейна коледната елха. Последва награждаване на деца, участвали в конкурса „Да си различен, означава да си специален“ с грамоти и учебни пособия, осигурени от Община Каспичан.

03.12. – „Международен ден на хората с увреждания“ – празника се отбеляза във всички социални услуги на Община Каспичан, както и в общинската организация на Съюза на инвалидите в България.

На 6 декември в с. Върбяне жителите и гостите на селото отбелязаха големия християнски празник Никулден като се преклониха пред Светеца „Св. Николай Чудотворец“ в храма, носещ неговото име и се помолиха за здраве и късмет.

Празничен новогодишен концерт и Коледен базар – по повод Коледните празници общината със съдействието на НЧ „Пробуда-1928“ гр. Каспичан и социалните услуги организира Коледен концерт и базар. В населените места самодейни състави към читалищата се включваха с направата на коледна украса и сурвакници, а деца от детските градини посетиха кметствата за да сурвакат за здраве и берекет. ОБУ „Христо Ботев“, с Каспичан, съвместно с НЧ „Христо Ботев – 1896“, с. Каспичан пресъздадоха традиции и обичай за Рождество Христово и изпълниха популярни коледни песни. В града имаше лазерно шоу и празнична програма с изпълнения на самодейци и групи към читалището, а специален гост на коледния концерт беше фолклорната певица Елица Тодорова Трио.

Изготвил:
Маринела Петрова
Гл. специалист „Образование, култура и спорт“

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Приложение №2

ОТЧЕТ ПЛАН ЗА КУЛТУРНИТЕ ПРОЯВИ 2023 г.

№	Културна проява	Дата	Предвидени суми	Дарения	Изразходвани	Остатък
1	2	3	4	5	6	7
1	Трифон Зарезан	14.02.2023	0	0	0	0
2	"По стъпките на Левски"- 150 години от гибелта на Апостола на свободата	19.02.2023	0	0	0	0
3	Трети март - Национален празник на България	03.03.2023	600	0	600	0
4	Тодоровден	04.03.2023	200	0	200	0
5	Международно сътрудничество с побратимени населени места	29.05.2023	1 425	0	1 425	0
6	Международен ден на ромите	08.04.2023	200	0	200	0
7	Великден/великденско хоро, конкурси/	16.04.2023	1 000	0	1 000	0
8	Масова кръщавка на деца в Голямата базилика- гр. Плиска	01.05.2023	300	0	260	40
9	Събор посветен на покръстването на българите и Св. Цар Борис Михаил	02.05.2023	3 100	1 300	4 400	0
10	Национална научна конференция по история, археология и архитектура "Св. Цар Борис I Покръстител и православната духовност и култура"	04.03.2023 - 05.05.2023	1 500	0	1 500	0
11	Празник на с. Косово	06.05.2023	400	0	0	400
12	Ден на Европа - 9-ти май - Ден на победата над Хитлеристка Германия и край на Втората световна война	09.05.2023	0	0	0	0
13	Празник на с. Каспичан	09.05.2023	400	0	400	0
14	Празник на квартал Калугерица	11.05.2023	400	0	400	0
15	24 май - Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	24.05.2023	1 000	0	1 000	0
16	Празник на с. Марково	24.05.2023	400	0	0	400
17	Събор на кв. Калугерица	24.05.2023	150	0	150	0
18	Празник на с. Върбяне/Спасовден/	25.05.2023	400	0	400	0

19	Празник в гр. Плиска/Спасовден/	25.05.2023	0	0	0	0
20	"ДНИ НА МОЯ ГРАД - КАСПИЧАН" 2023 "Вечер на българския фолклор"- концерт на фолклорен състав "Настроение" и певческа фолклорна група към НЧ "пробуда-1928", гр. Каспичан	22.05.2023-31.05.2023	9 600	2 400	12 000	0
21	Международен конкурс "Майстори на шеговития към разказ - Зевзек" 2023	май-октомври	850	0	0	850
22	Пленер	май-октомври	2 000	0	0	2 000
23	Постановка на Детско театрално студио към ЦПЛР-ЦРД, гр. Каспичан "Принцесата и граховото зърно"	май	100	0	100	0
24	Премиера на Театър Каспичан "Госпожа Министершата"	17.05.2023	500	0	500	0
25	Концерт-продукция на вокално студио към НЧ "Пробуда-1928" - гр. Каспичан	май/юни	200	0	200	0
26	Дни на предците	10.06.2023-11.06.2023	3 000	0	3 000	0
27	1 юни - ден на детето - детско шоу, организирано от Община Каспичан, ЦРД, гр. Каспичан, НЧ "Пробуда-1928",гр. Каспичан и МКБППМН, гр. Каспичан	01.06.2023	620	0	620	0
28	Ден на Ботев и падналите за свободата и независимостта на Отечеството	02.06.2023	0	0	0	0
29	Празник на с. Могила - "Ден на моето родно село"	02.06.2023	400	0	400	0
30	Регионален фолклорен събор "Кирека пее и танцува"	24.06.2023-25.06.2023	1 700	3 800	5 500	0
31	Еньовден	24.06.2023	150	0	0	150
32	Курбан Байрам - традиционен мюсюлмански празник	28.06.2023-29.06.2023	600	0	450	150
33	Празник на село Кюлевча	02.08.2023	1 100	0	0	1 100
34	Световен ден на фотографията/ Конкурс за най добра фотография /	19.08.2023	200	0	0	200
35	Ден на Съединението на България	06.09.2023	0	0	0	0
36	Начало на новата учебна година	15.09.2023	350	0	0	350
37	Ден на независимостта на България	22.09.2023	0	0	0	0
38	Фестивал "Зърното, брашното и хляба"	24.09.2023	1 100	0	1 100	0
39	Празник на с. Златна нива	24.09.2023	400	0	0	400
40	Четвърти Фестивал на плодородието "Дар от природата" - традиционни ястия и напитки от с. Върбяне и региона. Изложба и дегустация. Участие на общински и областни читалища	23.09.2023	1 600	0	1 600	0
41	Ден на възрастните хора	01.10.2023	880	0	880	0

42	Културни дни на Първопрестолна Плиска	октомври	880	0	0	880
43	Откриване на паметника на загиналите във войните в гр. Плиска	октомври	200	0	0	200
44	Ден на българската община	12.10.2023	500	0	500	0
45	Фестивал на плодородието "Кюлевчиада"	14.10.2023	300	0	300	0
46	Ден на бесарабските българи	29.10.2023	0	0	0	0
47	Ден на народните будители	01.11.2023	700	0	500	200
48	Фестивал на младото вино и на пресния суджук	05.11.2023	1 175	0	1 175	0
49	Архангеловден-тържествено полагане на венци и цветя пред паметника на загиналите и участниците във войните от с. Върбяне с военен ритуал и зауконопойни молитви отслужени от християнски и мюсюлмански свещенослужители	08.11.2023	200	0	200	0
50	Тържествено запалване на Коледната елха	01.12.2023	0	0	0	0
51	Международен ден на хората с увреждания	03.12.2023	500	0	500	0
52	Празничен новогодишен концерт и Коледен базар	20-31.12.	2 000	0	2 000	0
53	Венци, цветя и украса	01.01.2023-31.12.2023	1 120	0	914	206
			44 400	**7 500**	**44 374**	**7 526**

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изгот
Мари
Гл. сп ие, култура и спорт"

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: отчет за изпълнението на Плана за спортните прояви в Община Каспичан за 2023г.

Р Е Ш Е Н И Е № 99

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнението на Плана за спортните прояви в Община Каспичан за 2023г., съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 5 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 102/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

Приложение №1

ОБЩИНА КАСПИЧАН **KASPICHAN MUNICIPALITY**

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА СПОРТНИТЕ ПРОЯВИ ПРЕЗ 2023 г. В ОБЩИНА КАСПИЧАН

Политиката за развитие на спорта в Община Каспичан е формулирана в Плана за интегрирано развитие на Община Каспичан 2021-2027 г. и Програмата за управление на кмета на Община Каспичан и е съобразена със Закона за физическото възпитание и спорта и Националната стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в Република България 2023-2034 г. В нея са изложени принципните подходи, основните насоки и политики за развитието на националната система за физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност, като е разработена – структурно и методологично на действащата до момента Национална стратегия за развитие на физическото възпитание и спорта в Република България 2012-2022 г. За реализиране на поставените цели в областта на спорта се разчита на активното партньорство между община, спортни клубове, бизнес и държава.

При изготвянето на спортния календар на общината за 2023 г. са заложени спортни мероприятия предварително обсъдени с кметове, кметски наместници и представители на училищата и спортните клубове развиващи дейност на територията на Община Каспичан.

Основните цели на плана за спортните прояви са:

- Община Каспичан да подпомага финансово спортните клубове и да насърчава тяхната обществено полезна дейност при условия и ред определен от Общински съвет-Каспичан;
- Да се увеличи броя на децата и учениците практикуващи физически упражнения и спорт чрез включване в спортния календар на по-голямо разнообразие от спортни дейности;
- Извеждане на преден план на физическото възпитание и спорта в училище и утвърждаването им като средство за здравословен начин на живот и като превенция на зависимости сред подрастващите.

Спортният календар за 2023 година започна с организиране на общински ученически игри по баскетбол, които се проведоха на територията на ОБУ „Св. Паисий Хилендарски", гр. Плиска за момчета и момичета 5-7 клас от училищата ОБУ „Св. Паисий Хилендарски", гр. Плиска и ОБУ „Пенчо П. Славейков", с. Марково.

Оспорваната надпревара завърши с победа на отборите на обединеното училище в гр. Плиска, които се класираха за областния кръг.

В ученическите игри по тенис на маса за момчета и момичета 5-7 клас, в които взеха участие ученици от „СУ Панайот Волов“, гр. Каспичан и ОБУ „Св. Паисий Хилендарски“, гр. Плиска, за областен кръг се класираха по един отбор от всяко училище.

В края на месец февруари в гр. Нови пазар се проведоха приятелски срещи по волейбол за момчета 8-10 клас и момчета 11 -12 клас, като отборите на СУ „Панайот Волов“, гр. Каспичан се включиха активно и победиха отборите на ПГХТД „Проф. д-р Асен Златаров“, гр. Нови пазар и СУ ‚Васил Левски“, гр. Нови пазар.
Тези срещи бяха подготовка за областния кръг в гр. Шумен, на който младежите се представиха достойно срещу съперници от цялата област.

През изминалата календарна година два от спортните клубове реализираха мероприятия включени в спортния календар на общината.

През месец април 2023 г. ХК „Локомотив“ гр. Каспичан взе участие в състезания от календара на Българска федерация по хандбал с отбор „момчета“ до 11 г. и един отбор от най-малките участници, представляващ СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан в училищно първенство. Отборите участваха в областни и зонални първенства, на които хандбалния отбор момчета до 11 г. успяха да заемат второ място след отбора на Спартак Варна , а най-малките участници, представляващи училището постигнаха две победи и една загуба от домакините на ХК "Кубрат“ на зонални първенства.

В края на м. април, СК „Моделист“ Каспичан бе домакин на кръг от Световната купа по ракетомоделизъм, на Полигона в с, Златна нива, на станалото традиционно състезание в Община Каспичан,. Участие взеха състезатели от различни държави.

През първия състезателен ден бяха проведени стартове в три класа-S4-ракетопланер, S6-ракета с лента, S8 E/P радиоуправляем ракетопланер. През втория ден стартовете отново бяха в три класа- S9-ротор, S7-копие на действителни ракети, S3-парашут. Отборът на СК „Моделист“ гр. Каспичан спечели призови места в пет от стартовете.

Във връзка с „Дни на моя град“ на 22 май 2023 г. се проведе общински турнир по спортни игри на стадион Локомотив, на който всички участници получиха като подарък спортни пособия.

На 29 юни – Националния ден на безопасността на движението по пътищата, Община Каспичан, съвместно с Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, със съдействието на РПУ-Нови пазар, НЧ „Пробуда-1928“, гр. Каспичан и ЦПЛР-ЦРД, гр. Каспичан беше проведена среща-дискусия с образователна прожекция и викторина на тема "На пътя животът е с предимство". Децата се включиха във викторината, като попълваха кръстословици за устройството на велосипеда и нареждаха пъзели с пътни знаци. Всички участници получиха раници и шапки, свързани със събитието.

През м. юни Община Каспичан и Кметство с. Кюлевча, със съдействието на спортен клуб по шахмат "Шумен" организираха третото издание на Откритият турнир по ускорен шах Рапид Кюлевча –2023 г., в който взеха рекорден брой участници от Варна, шахматисти от Бургас, Русе, Разград, Шумен, Стара Загора, Айтос и София. Турнирът беше проведен по швейцарска система в 9 кръга по правилата на ФИДЕ за ускорен шахмат. В надпреварата се включиха участници от 7 до 80 години.

През м. септември Община Каспичан се включи в инициатива организирана от Европейската мрежа на службите на пътна полиция ROADPOL, съвместно с РУ Нови пазар и Участък Полиция, гр. Каспичан с ученици от 3 и 12 клас от СУ „Панайот Волов“, гр. Каспичан, включвайки се в демонстративно преминаване по пешеходни пътеки в близост до училището и беседа за основните правила при движение на пътя. На всеки водач на МПС, учениците раздадоха флаери с послание „Шофирай внимателно!“.

Община Каспичан, в партньорство със спортните клубове, държавата и други общини, ще продължава да работи активно за развитието на спорта чрез подпомагане на клубния спорт, ученическия спорт и спортно-туристическата дейност, като фактори допринасящи за пълноценното и всеобхватно личностно развитие на децата и учениците в общината.

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изгот
Мари
Гл. спец. „Образование, култура и спорт“

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Приложение №2

ОТЧЕТ ПЛАН ЗА СПОРТНИТЕ ПРОЯВИ 2023 г.

№	Спортна проява	Дата	Предвидени суми	Дарения	Изразходвани	Остатък
1	2	3	4	5	6	7
1	Ученически игри по баскетбол V-VII клас /момчета/, V - VII клас/момичета/, тенис на маса V-VII клас/момчета/, V-VII клас /момичета/ - СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан	21.02.2023 24.02.2023	1 500	0	1325	175
2	Участие в областен кръг на ученически игри по видове спорт - гр. Шумен	24.03.2023	500	0	500	0
3	Турнир по хандбал за купата на Община Каспичан - 10 годишни - СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан	08.04.2023	300	0	250	50
4	Участие в общински кръг "Млад огнеборец" - стадион "Христо Ботев", гр. Нови пазар	април	200	0	0	200
5	Кръг от световна купа по ракетомоделизъм - Полигон с. Златна нива, съвместно със сдружение "Спортен клуб Моделист-Каспичан"	април	0	0	0	0
6	Общински турнир по спортни игри за "Дни на моя град" - стадион "Локомотив", гр. Каспичан	22.05.2023	1 000	0	1 000	0
7	Турнир по шах за възрастни "Рапид Кюлевча" - Община Каспичан, съвместно с кметство с. Кюлевча и СКШ "Шумен" - с. Кюлевча	18.06.2023	1 000	0	1 000	0
8	Национално състезание /Викторина/ по БДП в СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан, съвместно с МКБПМН	29.06.2023	400	0	400	0
9	Демонстрации по ракетомоделизъм и авиомоделизъм съвместно със сдружение "Спортен клуб Моделист-Каспичан"	юли	500	0	0	500
10	Екопоход и спортни игри - местност "Кирека"	септември	500	0	0	500
11	Турнир по минихандбал 2-4 клас, съвместно с Хандбален клуб "Локомотив", гр. Каспичан - СУ "Панайот Волов", гр. Каспичан	октомври	300	0	0	300
		Обща сума:	**6 200**	**0**	**4 475**	**1 725**

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

Изгот
Марин
Гл. спе ание, култура и спорт"

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: приемане на отчет на Общинска програма за закрила на детето за 2023г.

Р Е Ш Е Н И Е № 100

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет на Общинска програма за закрила на детето за 2023г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 95/12.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОТЧЕТ

ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА ЗА ДЕТЕТО ЗА 2023 г. НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Комисията за детето е консултативен орган към общината, която разработва Общинска програма за закрила на детето, съобразно потребностите на децата и техните семейства, и съобразно предложение на Дирекция „Социално подпомагане". Създадена е на основание чл.20 „а", ал.1 и 2 от Закона за закрила на детето, със Заповед на Кмета на Община Каспичан. Осъществява сътрудничество и координация и подпомага обмена на информация между компетентните органи и юридически лица при осъществяване на дейностите по закрила на детето на общинско ниво.

В състава на комисията са включени представители на Общинска администрация, ИДПС към РУ на МВР, град Нови пазар, Регионален инспекторат по образованието, Дирекция „Социално подпомагане" Нови пазар, МКБППМН, представител на Регионален център за подкрепа на процеса за приобщаващото образование – област Шумен, и представител на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания, които осъществяват дейности по закрила на детето.

Закрилата на детето се основава на следните принципи, съгласно Закона за закрила на детето: превантивни мерки за сигурност и закрила на детето, насърчаване на отговорното родителство, подкрепа на семейството, зачитане и уважение на личността на детето, осигуряване най-добрия интерес на детето, грижа в съответствие с потребностите на детето, специална закрила на дете в риск, осигуряване развитието на дете с изявени дарби, отглеждане на детето в семейна среда, незабавност на действията по закрила на детето. Един от основните приоритети на община Каспичан е подкрепа на децата и техните семейства, постепенно въвеждане на нов и интегриран подход в грижата за децата.

Оперативна цел	Дейност	Отговорни институции	Реализирани дейности
Оперативна цел 1: Осигуряване на равен достъп до качествено образование на всички деца	Дейност 1. Осъществяване на дейности, в изпълнение на политиките за обхващане на децата в образователната система.	РУО – Шумен, Дирекция "Регионално развитие" при Община Каспичан.	Приоритет в осъществяваните от Община Каспичан дейности в областта на предучилищното и училищното образование е постигането на достъпно, устойчиво и конкурентно образование и възпитание на децата и учениците. Общинската образователна система обхваща 6 детски градини, 1 средно училище, 3 обединени училища. На територията на Общината функционира и един Център за подкрепа за личностно развитие – център за работа с деца. По информация предоставена от отдел "СХД и ЕНПП" при Община Каспичан, броят на децата на възраст от 6 до 18 години, обхванати в учебни институции на територията на Община Каспичан, за учебната 2023/2024 г. е 420, а в детските градини са обхванати 204 деца от 3 до 6 годишна възраст. Във връзка с функционирането на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителната предучилищна и училищна възраст в град Каспичан са сформирани четири екипа за обхват. В екипите участват представители на Регионално управление на образованието Шумен,

			Дирекция „Социално подпомагане“, МВР, училища, представители на общинска администрация. През отчетния период, в изпълнение на дейностите на екипите по Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст /Механизма/ е продължил съвместната работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в предучилищна и училищна възраст. През 2023 година екипа за обхват реализира 203 проверки на територията на общината / 23 протокола от екипа по обхват, СУ „Панайот Волов“, град Каспичан, 93 протокола от ОбУ „Христо Ботев“, село Каспичан, 15 протокола от ОбУ „Свети Паисий Хилендарски“, град Плиска от училищата в община Каспичан, и 72 проверки от ОбУ „Пенчо Славейков“ , село Марково, и 82 проверки, от детски градини / 38, ДГ „Снежанка“, град Каспичан“, 18 в ДГ „Радост“, село Каспичан, 6 в ДГ „Детелина“, град Плиска и 20 в ДГ „Червена шапчица“, село Косово. Като през отчетния период са извършени посещения в домовете и са проведени разговори с родители на деца в риск от отпадане от училище. В детските градини и училищата са сформирани екипи за комплексна педагогическа оценка на деца със специални образователни потребности. С влизането в сила на

			Наредбата за приобщаващо образование активно се прилагат мерки за осигуряване на приобщаващото образование на децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование, като в предоставянето на подкрепата за личностно развитие се включват и специализираните институциите. Общият брой на децата и учениците със СОП за учебна 2023/2024 година е 29, като 3 са в детските градини и 26 в училищата. От тях 2 са на ресурсно подпомагане в детска градина „Снежанка“, град Каспичан, с ресурсен учител, а останалите 27 са в Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, град Шумен. Допълнителна подкрепа за личностно развитие е насочена е към деца и ученици със специални образователни потребности (СОП), в риск, с изявени дарби, с хронични заболявания, след извършване на оценка на потребностите. Тя включва: работа с дете я ученик по конкретен случай; психо-социална рехабилитация, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методики и специалисти и ресурсно подпомагане. През 2023 година, логопеда, назначен към Центъра за социална рехабилитация и интеграция е обхванал общо 35 деца, като 29 деца са ученици от училищата в община Каспичан, и 6 деца са от детските градини.

	Дейност 2. Реализиране на Проект „Приеми ме 2015" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027.	Община Каспичан, Дирекция "Социално подпомагане" Нови пазар.	Основната цел на Проект „Приеми ме 2015" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027 е да се усъвършенства модела на предоставяне на социалната услуга „Приемна грижа" и разширяване на обхвата й, както в страната, така и по отношение на целевите групи. Същността на приемната грижа се изразява във временно предоставяне на грижи в домашна среда на деца и юноши, които поради различни причини не могат да бъдат отглеждани в биологичното си семейство. Проектните дейности се изпълняват, чрез прилагането на иновативен модел на взаимодействие по отношение на планиране, управление и предоставяне на услугата, с оглед осигуряване на приемственост между постигнатите резултати по предходната схема „Приеми ме" и по целесъобразност на следващите стъпки за постигане на настоящите цели. Община Каспичан продължава с изпълнение на социален проект, по програма „Подкрепа на деца и семейства", приемна грижа за деца по проект „Приеми ме 2015". Към 2023 г. броят на приемните семейства, утвърдени и вписани в регистъра на приемните семейства в РДСП Шумен, са 3 професионални семейства, като в 3 от тях са настанени по 1 дете.

Оперативна цел 2: Създаване на условия за социално включване на децата и младежите в Община Каспичан, в т.ч. на децата в риск.	Дейност 1. Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие и експлоатация. Дейност 2.	Районно управление, гр. Нови пазар, РДПБЗН – гр. Нови пазар, Дирекция "Социално подпомагане"- Нови пазар, Дирекция "Регионално развитие" при Община Каспичан, отдел „СХД и БНПП", МКБППМН	Във връзка с разписаните Координационен механизъм за сътрудничество и координиране на работата на структурите на местно ниво за подкрепа на деца, жертви на насилие или в потенциален риск от насилие и при кризисна интервенция в Общините Каспичан-Нови пазар е създаден мултидисциплинарен екип за подкрепа на деца, жертви на насилие или в потенциален риск от насилие и при кризисна интервенция. Мултидисциплинарните екипи се свикват основно от ДАЗД, и отделите им по населени места; целта на екипа е да извършва действия и съдействия на местно ниво, съобразно компетентностите си като представители на местната власт, за подкрепа на деца в риск. През 2023 г. работата на мултидисциплинарните екипи е насочена към обединяване на ресурсите и усилията на всички участници за осигуряване на ефективна система за взаимодействие при работа в случай на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и в случаите, при които е необходима кризисна интервенция, с оглед гарантиране спазване правата на децата. През 2023 г. са проведени две екипни срещи на мултидисциплинарния екип за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция .

	Оптимизиране на механизма за взаимодействие между органите и институциите, осъществяващи дейности и мерки за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни правонарушители		Един от важните акценти в дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ е превантивната дейност по отношение на проблемите свързани с употребата на алкохол, тютюнопушене, наркомании, трафик на хора, сексуална експлоатация, безопасен интернет, превенцията на агресията и насилието, както в училище, така и извън него. Дейността на Комисията се подпомага непрекъснато от инспектор ДПС при издирване и явяване на деца и родители на възпитателните дела. Своевременно се уведомяват деца и родители за насрочените възпитателни дела. Предоставят се материалите по делата на доверени представители или адвокати, ангажирани като защитници по делото. Преди разглеждането на възпитателните дела, МКБППМН събира допълнителна информация относно семейна среда, здравословно състояние, семейни отношения, приятелски кръг и други данни за извършителя /от ОЗД, училище и др./ с цел мерките, които ще се наложат на лицето да бъдат максимално ефективни. През 2023 г. са образувани 3 възпитателни дела, по отношение на 3 малолетни и непълнолетни лица.

			През 2023 г. служители на Районно управление "Полиция" Нови пазар, обхващa общини Нови пазар и Каспичан, и са проведени около 20 специализирани полицейски операции, за двете общини, които включват проверки около районите на учебни заведения, питейни и увеселителни заведения, интернет клубове, зали и места, където се събират повече малолетни и непълнолетни. Допълнително Инспектор Детска педагогическа стая си осъществява своите работни срещи с училищни ръководства, по училища, центрове за работа с деца и младежи, като съвместна превантивна работа, чрез срещи и беседи. През отчетния период в учебните заведения на територията на Община Каспичан са изпесени лекции и беседи по теми свързани с безопасен интернет, употребата на алкохол, тютюнопушене, и психоактивни вещества, трафик на хора, превенция на агресията и насилието, както в училище, така и извън него, от страна на членове на МКБППМН, обществени възпитатели към Комисията, педагогически съветници, и медицинското лице към здравния кабинет в училищата. Дейностите са провеждани успоредно с децата, а в някой случаи и с класните ръководители в училищата. Работата по тези случаи е насочена към повишаване на личната отговорност,

			улесняване адаптацията в училищна среда, изграждане на умения за самоконтрол и спазване на граници при общуване с връстници и възрастни, промяна на нагласите спрямо извършването на противообществени прояви. По отношение работата с родители усилията на специалистите са били в посока разбиране спецификата на възрастта на детето, стимулиране на емоционалната връзка с детето, както и към активното им включване в живота на децата.
Оперативна цел 3: Подобряване здравето на децата.	Дейност 1. Повишаване на здравната култура сред населението чрез здравно образование за децата и техните родители.		През календарната 2023 г. проведените кампании и инициативи с участието на ученици, с цел превенция на различни зависимости, поддържане на добро психическо здраве, осмисляне на свободното време, бяха: ✓ По повод 26 юни - Международен ден за борба със злоупотребата и нелегалния трафик на наркотици ✓ По повод Световния ден без тютюнопушене – 31 май, е проведена Информационна кампания за превенция на тютюнопушенето сред младите хора под мотото „Да говорим открито за последствията от тютюна“, чрез здравно-образователни материали и лекции.

	Дейност 2.		✓ По повод 10 октомври - Ден на психичното здраве, бяха организирани и проведени беседи по училища ✓ Здравните кампании, описани в Националния план на Министерство на здравеопазването, водени от здравния работник към училищата на територията на общината. ✓ На 29 юни, за Деня на пътната безопасност, Община Каспичан и МКБППМН организираха заедно с РУ П Нови пазар, и деца от ЦПЛР ЦРД образователна среща-дискусия, с прожекция на образователен филм и викторина „На пътя животът е с предимство“ ✓ На 20.09.2023 г. за осма поредна година се отбеляза Деня без загинали на пътя по инициатива на Европейската мрежа на службите на пътна полиция. Седмицата от 16 септември до 22 септември, бе под наслов „Остани жив! Пази живот!“. Община Каспичан съвместно с РУП Нови пазар, и ученици от 3 и 12 клас организираха превантивна акция за безопасно движение по пътищата. Училищата и детските градини на територията на Община Каспичан се осигурява чрез 5 здравни кабинета / 1 изграден в детска градина „Снежанка“, град Каспичан и 4 в общинските училища /, от четири здравни работника, като самите медицински лица на ротационен

	Осигуряване на здравни услуги сред децата в образователната система, както и специализирани часове по здравно образование.		принцип, по график, обслужват населените места Марково и Косово; за град Каспичан има две медицински лица, за село Каспичан - един здравен работник, град Плиска и село Златна нива се обслужва от едно медицинско лице. Всеки кабинет разполага с необходимото оборудване, медикаменти и медицински пособия, необходими за овладяване на спешни състояния. В здравните кабинет са назначени медицински лица на длъжност „медицински специалист“, които осъществяват дейности по профилактика, превенция, промоция на здравето на ученици и деца. Оказва се медицинско обслужване при спешни състояния до пристигането на екип на Центъра за спешна медицинска помощ. За повишаване нивото на здравни знания и изграждане на умения и нагласи у децата и учениците за опазване на личното им здраве и здравословен начин на живот, както и за изграждане на капацитет за профилактика и промоция на здравето в образователната система, медицинските специалисти от здравните кабинети в детските градини и училищата, са реализирани обучения и образователни дейности на здравна тематика – алкохол, наркотични вещества, стрес, агресия, хранителни разстройства, затлъстяване, работа с компютър и др.

Оперативна цел 4: Насърчаване формирането на активна гражданска позиция по всички въпроси, касаещи благосъстоянието на децата в община Каспичан	Дейност 1. Повишаване на информираността и обществената ангажираност по отношение проблемите на децата в община Каспичан		Формирането на активна гражданска позиция сред подрастващите и младите хора стои на дневен ред пред всяко едно общество. Целта е да се развиват мислещи, можещи и успели млади хора, които имат ресурси сами да се справят и да решават възникналите пред тях житейски проблеми, задачи и предизвикателства. Важно значение в това отношение имат училищата. Основната им цел е да образоват, възпитават и социализират младите хора. Сред приоритетите са формиране на активна гражданска позиция и социална култура у учениците, която включва знания за демократичните ценности и институции в съвременното общество, механизмите и процедурите във всяка демократична общност, както и овладяване на умения за тяхното прилагане. Един от основните приоритети на самите училища, на територията на общината е повишаване на гражданската активност на младежите, както и подпомагане на техните инициативи и кампании, осигуряване на възможност за участие в процеса на вземане на решения, свързани със самите тях. През 2023 г. за постигане на този приоритет са проведени интерактивни уроци на различни теми, свързани с агресия, толерантност, конфликти ситуации, здравословно хранене и др. Отбелязани бяха Ден на розовата фланелка, патронните празници на училищата, 2 юни –

	Дейност 2. Насърчаване на изявите на дарбите на децата.		Ден на Христо Ботев, 1 ноември – Урок по патриотизъм, Ден на народните будители, 16 ноември - Ден на толерантността, 21 ноември - Ден на християнското семейство, благотворителна инициатива, в помощ на пострадало семейство в село Касничан, участия в национално състезание „Многознайко“, и др. През отчетния период бяха осъществени многобройни благотворителни, и информационни кампании, реализирани от деца и млади хора. Засилва се връзката между Култура-Читалище-Община, чрез сътрудничество при реализиране на различни проекти, реализиране на образователни програми – „Лятна занимания“, 2023 година в нея се включиха и от село Кюлевча, НЧ „Каменен стълб -1888“, с 25 деца до 7 години. Съгласно Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби, и отпускане на стипендия по Наредба за условията и реда за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби, приета с ПМС № 298 от 17.12.2003 г. на едно дете, участвало в Национално състезание по авиомоделизъм и ракетомоделизъм, взело 1 място за участие в S6A клас., в община Касничан имаше едно подадено заявление за осъществяване на закрила за постижения през

			календарната 2023 г. за постижения в спорта, ученик от СУ „Панайот Волов“, град Каспичан, в Национално състезание по ракетомоделизъм. С Наредба за подпомагане и награждаване на даровити деца и младежи от община Каспичан, на основание чл.11 и чл.12 от Наредбата наградата на Об С Каспичан „Млад талант“ награждава с Грамота „Млад талант“, и парични средства, бяха наградени 71 участника, от които 57 деца, танцови състави, спортни клубове и училищни отбори, с доказани изяви в областта на науката, изкуството, културата и спорта. През 2023 година към читалищата в общината и ЦПЛР – ЦРД бяха организирани и летни работилници, „Забавно лято“, тематични конкурси, четене на детски книжки, както и прожекция на детски филми. Обхванати бяха основно децата от 1 до 5 клас, както и предучилищните групи в детските градини. През 2023 г. деца и младежи от ЦНСТДБУ „Слънце“ участваха в следните мероприятия: ✓ Зонален спортен турнир – град Търговище, организиран от БСФДМР гр. София; ✓ Зонален спортен турнир – град Велико Търново, организиран от БСФДМР гр. София; ✓ Национален спортен турнир – град София, организиран от БСФДМР гр. София;

			✓ 27-ми Благотворителен турнир по мини футбол в зала „Да помогнем на децата от ЦНСТ, КЦНСТБУ, SOS-детски селища да спортуват и общуват по между си Разград 2023", организиран от Община Разград; ✓ XXV-ти Фестивал на РАДОСТТА, в НДК „Ястребино", с. Ястребино, организиран от Обществен Фонд „Детство" град София; ✓ XIV-ти Национален конкурс за творчески изяви „Неоткрити, красиви надежди – Китен 2023 г.", организиран от Сдружение „Сияйна зора" град Шумен.

Отчетът по изпълнение на Програма за детето на Община Каспичан за 2023 година е изготвен от Дирекция „Регионално развитие", отдел „СХД, ЕНПП" при Община Каспичан и е съгласуван с всички отговорни институции и организации, ангажирани с благосъстоянието на децата в Община Каспичан.

Изготвил:
Милена К
Секретар на

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Касничан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2024г.

Р Е Ш Е Н И Е № 101

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 3, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, Общински съвет Касничан приема Общинска програма за закрила на детето за 2024г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Касничан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 7 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 96/12.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Касничан:04.04.2024г.

приятелски кръг, спорт и свободно време, културни дейности, обществена среда и сигурност.

Водещ принцип при прилагането на националното законодателство е осигуряването на висшия интерес на детето, залегнал в кодекси, специални закони и поднормативни актове. В тях са въведени разпоредби от международното и общностно право с цел реализацията на общите цели на международното право и това на Европейския съюз. По отношение закрилата на децата това са: Конституция на Република България - 1991 г. - Чл. 14 гласи: „Семейството, майчинството и децата са под закрила на държавата и обществото". След това, чл. 47 също подчертава отговорността на родителите за отглеждането и възпитанието на техните деца и ангажимента на държавата да им оказва помощ в съответствие със задълженията, залегнали в Конвенцията за правата на детето. Конституцията възлага на държавата задължението да оказва закрила на изоставените деца. Закона за закрила на детето, Правилник за прилагане на Закона за закрила на детето, Закон за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, Семеен кодекс, Наказателен кодекс на Република България, Наказателно-процесуален кодекс, Закон за защита на домашното насилие, Закон за предучилищното и училищното образование, Наредба № I-51 от 12 март 2001 г. за условията и реда за предоставяне на полицейска закрила на детето, и други.

Приоритети на Общинската програма за закрила на детето за 2024 г.:

I. Осигуряване на равен достъп до качествено образование на всички деца.

II. Гарантиране правото на детето на достъп до здравеопазване, здравни грижи и здравословен начин на живот.

III. Равенство на шансове за развитие на всички деца.

IV. Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на всички деца.

V. Правосъдие, и законови рамки, адаптирани към нуждите на всички деца.

VI. Живот без насилие за всички деца и защита правата на децата.

VII. Насърчаване участието на децата в обществения живот.

VIII. Спорт, култура и хоби, дейности за свободното време.

Приоритетна цел I

Осигуряване на равен достъп до качествено образование на всички деца

ЦЕЛИ	*ДЕЙНОСТИ*	*ОТГОВОРЕН ОРГАН*	*ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ*	*СРОК*
1. Осигуряване на равен достъп до качествено образоване на всички деца	1.1. Осъществяване на дейности, в изпълнение на политиките за обхващане на децата в образователната система.	РУО - Шумен, Дирекция "Регионално развитие" при Община Каспичан, отдел „СДХ, ЕНПП" Ръководители на социални услуги за деца, детски градини и училища, Център за работа с деца	В рамките на утвърдения годишен бюджет от посочените отговорни органи.	**2024**
	1.2. Разширяване на възможностите за обучение на деца и ученици със специални образователни потребности.	Дирекция "Регионално развитие" при Община Каспичан, РУО – Шумен, детски градини и училища	В рамките на утвърдения бюджет на образователните институции и бюджета на общината, проекти, по НП на МОН, финансирани по ОП НОИР	**2024**
	1.3. Подпомагане на деца и техните родители, с цел редовно посещаване на училище.	РУО-Шумен, Дирекция „Социално подпомагане", град Нови пазар, Дирекция „Регионално развитие" при Община Каспичан, отдел „СХД, ЕНПП", МКБППМН	-	**2024**
	1.4. Професионална квалификация, насочена към специалистите, полагащи грижи за децата в ранна детска възраст	Община Каспичан, детски градини и училища	В рамките на бюджета на отговорните институции	**2024**

Приоритетна цел II

Подобряване здравето на детето. Гарантиране правото на всяко дете на достъп до здравеопазване и здравни грижи

ЦЕЛИ	*ДЕЙНОСТИ*	*ОТГОВОРЕН ОРГАН*	*ФИНАНСИРАНЕ*	*СРОК*
2. Подобряване здравето на детето. Гарантиране правото на всяко дете на достъп до здравеопазване и здравни грижи	2.1.Осигуряване на здравословна и безопасна среда в образователните институции	РЗИ Шумен, Община Каспичан, медицински специалисти в здравни кабинети в детски градини и училища		**2024**
	2.2. Провеждане на образователни инициативи за родители за популяризиране и насърчаване на добри родителски практики за здравословен начин на живот	Община Каспичан – Комисия за детето, МКБППМН, здравни медиатори	В рамките на утвърдения бюджет на отговорната институция	**2024**
	2.3. Осигуряване на здравни услуги сред децата в образователната система, както и специализирани часове по здравно образование.	РЗИ Шумен, Община Каспичан, детски градини и училища, медицински специалисти към кабинети в образователните институции	В рамките на утвърдения бюджет	**2024**
	2.4. Провеждане на информационни кампании и промотиране на здравословния начин на живот	Училища, детски градини, МКБППМН, медицински специалисти към здравни кабинети, здравни медиатори	В рамките на утвърдения бюджет на МКБППМН- Община Каспичан	**2024**
	2.5. Кампании и инициативи за превенция на употребата на психоактивни вещества сред учениците	Комисия за детето, МКБППМН; образователни институции; РУП Нови пазар; Областен съвет на БЧК, здравни медиатори	В рамките на утвърдения бюджет	**2024**

Приоритетна цел III

Равенство на шансове за развитие на всички деца

ЦЕЛИ	*ДЕЙНОСТИ*	*ОТГОВОРЕН ОРГАН*	*ФИНАНСИРАНЕ*	*СРОК*
3. Гарантиране на равен достъп до специализирана помощ за превенция, подобряване на възможностите за обучение на деца, за които	3.1. Осигуряване на специализирана грижа от логопед, психолог и ресурсен учител в училища и детски градини, осигуряване на допълнително обучение по български език на деца, за които българският език не е майчин чрез	Община Каспичан, училища и детски градини	Според утвърдения бюджет	**2024**

българският език не е майчин.	допълнителни занимания и консултации.			

Приоритетна цел IV

Намаляване на детската бедност. Социално включване на всички деца.

ЦЕЛИ	*ДЕЙНОСТИ*	*ОТГОВОРЕН ОРГАН*	*ФИНАНСИРАНЕ*	*СРОК*
4. Гарантиране правото на детето да живее в сигурна семейна среда	4.1 Реализиране на Проект „Приеми ме 2015" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027.	Община Каспичан, Дирекция „Социално подпомагане", град Нови пазар	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	**2024**
	4.2. Реинтеграция на деца в семейството	Дирекция „Социално подпомагане", град Нови пазар	Не е необходимо	**2024**
	4.3. Дейности за преодоляване на социалната изолация на деца – групови консултации, арт терапии, срещи със специалисти и др. възможности	ДСП- Нови пазар, Община Каспичан, детски градини, здравни медиатори, психолози	-	**2024**
	4.4. Подкрепа за отговорно родителство -работа с рискови семейства, с цел превенция, прилагане на мерки за превенция и санкциониране на прояви за безотговорно родителство	Община Каспичан, ДСП-Нови пазар, РУП Нови пазар, МКБППМН	Не е необходимо	**2024**

	във всяко училище и детска градина			
	6.2. Отбелязване на Световния ден против тормоза в училище – 22 февруари и 2 октомври, Международен ден Не на насилието!	Училища, РУП, ОЗД, МКБППМН	В рамките на бюджета	**2024**
	6.3. Популяризиране на системите за сигнализиране: Националната телефонна линия за деца (НТЛД) 116 111, Горещата телефонна линия за изчезнали деца 116 000, платформи за онлайн насилие и сексуална експлоатация, Националния център за безопасен интернет тел. 124 123 и онлайн гореща линия Safenet.bg, платформата www.cybercrime.bg	МКБППМН ОЗД, РУП , ЦПЛР, училища	В рамките на бюджета	**2024**
	6.4.Превенция на детската престъпност. Работа на полицията в училище	МКБППМН, РУП Нови пазар, училища, училищни комисии		**2024**

Приоритетна цел VII

Насърчаване участието на децата в обществения живот

ЦЕЛИ	***ДЕЙНОСТИ***	***ОТГОВОРЕН ОРГАН***	***ФИНАНСИРАНЕ***	***СРОК***
7. Утвърждаване на детското участие в обществения живот	7.1. Активизиране ролята на ученическите съвети	Община, училища, детски градини, МКБППМН, РУП – Нови пазар, ДСП – Нови пазар, отдел „Закрила на детето“	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	**2024**
	7.2. Привличане на родителски организации като партньори на детски и учебни заведения, с цел превръщането им в привлекателно място за подрастващите.	РУО – Шумен, Дирекция „Регионално развитие”, Община Каспичан, отдел „СХД, ЕНПП“, родителски съвети към училища и детски градини.	В рамките на бюджета	**2024**

	7.3. Повишаване ефективността на контролната дейност чрез взаимодействие на органи по закрила на детето	Община Каспичан, РУП Нови пазар, Отдел „Закрила на детето“ към ДСП Нови пазар.		**2024**

Приоритетна цел VIII

Спорт, култура, хоби, дейности в свободното време

ЦЕЛИ	*ДЕЙНОСТИ*	*ОТГОВОРЕН ОРГАН*	*ФИНАНСИРАНЕ*	*СРОК*
8. Достъп на всички деца до спортни, културни дейности, и дейности за свободното време	8.1.Насърчаване участието на всички деца в занимания в областта на изкуството – извънкласна дейност в училищата, школи, клубове, кръжоци, творчески ателиета, и др.	Община, училища, детски градини, МКБППМН, читалища, спортни и културни клубове	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции	**2024**
	8.2. Създаване на условия и възможности за развитие на масовия ученически спорт чрез провеждане на ученически спортни игри през 2024 г., спортни инициативи и чрез подкрепа дейността на общинските спортни клубове	Община, училища, спортни клубове	В рамките на бюджета	**2024**
	8.3.Насърчаване на изявите на дарбите на децата		Бюджета по Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби за 2024 г., Наредба за подпомагане и награждаване на даровити деца и младежи с награди на ОбС „Млад талант“	**2024**

Целите обединяват и координират усилията на общинските и местните държавни органи на управление в посока на всяко дете да му бъде осигурено нормално физическо, умствено, нравствено и социално развитие. Дейностите заложени в програмата са съобразени с потребностите за грижата за децата на територията на общината. Целта на комисията е да

реализира възможно постижими и изпълними дейности, които да спомогнат за развитието на политиките за детето в отделните сектори.

Програмата е с отворен характер и позволява да бъде допълвана.

Общинската програма за закрила на детето за 2024 г. е разработена от Комисията за детето, създадена в Община Каспичан, на основание чл. 20а от Закона за закрила на детето и чл. 6, ал.2 от Правилника за прилагане на закона за закрила на детето.

Изготвил:
Милена Й
Секретар на

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: избиране на временна комисия за изготвяне на проект за Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 102

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от ЗМСМА, във връзка с чл. 76, ал. 3 от АПК и чл. 8 от ЗНА, Общински съвет Каспичан :

1. Създава временна комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на община Каспичан от 5 члена, в чиито състав определя 3-ма общински съветници:

Председател : Тодор Тодоров

Зам.председател: Дарина Драганова

Член : Хюсеин Мехмед

2. Възлага на временната комисия при изготвянето на проекта на наредба да работи съвместно със служителите от общинска администрация определени със заповед на кмета на общината, спазвайки административнопроизводствените правила в процеса на приемането и, разписани в Закона за нормативните актове и Административно-процесуалния кодекс, съблюдавайки разпоредбите на специалните закони

3. Определя срок за действие на временната комисия - до приемане на решение от Общински съвет Каспичан за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на община Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 8 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 103/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: избиране на временна комисия за изготвяне на проект за Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

Р Е Ш Е Н И Е № 103

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от ЗМСМА във връзка с чл. 76, ал. 3 от АПК и чл. 8 от ЗНА, Общински съвет Каспичан :

1. Избира временна комисия за изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество от 5 члена, в чиито състав определя 3-ма общински съветници:

Председател : Десислава Вълчева

Зам.председател : Ивайло Иванов

Членове : Мария Атанасова

2. Възлага на временната комисия при изготвянето на проекта на наредба да работи съвместно със служителите от общинска администрация определени със заповед на кмета на общината, спазвайки административнопроизводствените правила в процеса на приемането и, разписани в Закона за нормативните актове и Административно-процесуалния кодекс, съблюдавайки разпоредбите на специалните закони

3. Определя срок за действие на временната комисия - до приемане на решение от Общински съвет Каспичан за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 9 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 104/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7

28.03.2024 г.

Относно: приемане на бюджетна прогноза за периода 2025-2027г. на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности на община Каспичан

РЕШЕНИЕ № 104

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА и чл. 83, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси, чл. 25, ал. 7 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, във връзка с БЮ № 1 от 19.02.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2027 г., Общински съвет Каспичан:

1. Приема „Прогноза за периода 2024-2027г. на постъпленията от местни приходи и разходите за местни дейности на Община Каспичан", съгласно Приложение № 8 към БЮ № 1 от 19.02.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2027г.
2. Приема „Прогноза на показателите за поети ангажименти и за задължения за разходи на общините за периода 2024 и 2025г.", съгласно Приложение № 1 към БЮ № 1 от 19.02.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2027г.
3. Приема „Прогноза за общинския дълг и на разходите за лихви по него за периода 2025-2027г. на община Каспичан", съгласно Приложение № 6г към БЮ № 1 от 19.02.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2027г.
4. Приема „Прогноза за ефекта от увеличаването на минималната работна заплата за периода 2025-2027г. на община Каспичан", съгласно Приложение № 8а към БЮ № 1 от 19.02.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2027 г.

Приема „Прогнозен размер на капиталови разходи по инвестиционна програма за общински проекти за периода 2024-2027г. на община Каспичан", съгласно Приложение № 3в към БЮ № 1 от 19.02.2024г. на Министерство на финансите, относно указания за подготовката и представянето на бюджетните прогнози на първостепенните разпоредители с бюджет за периода 2025-2027г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 10 от дневния ред по Предложение с ВОС № 110/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива за 2023г.

Р Е Ш Е Н И Е № 105

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2023г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 11 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 111/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ЕТ "Симеон Данков", ЕИК 127987466, гр. Плиска	Фотоволтаична електроцентрала	80	30.12.2022 год.	ВЪРХУ ПОКРИВ; ДА
"Керамик Техно Сервиз" ООД, ЕИК 127074474, гр. Каспичан	Фотоволтаична електроцентрала	30	10.08.2022 год.	ВЪРХУ ПОКРИВ; НЕ
"Д енд В инженеринг" ООД, 175081316, с. Мокила	Фотоволтаична електроцентрала	60	10.11.2023 год.	НАЗЕМНА; НЕ
"ГМГ Енерджи" ЕООД, ЕИК 206860368, с. Могила	Фотоволтаична електроцентрала	30	09.11.2023год.	НАЗЕМНА; НЕ
"ЗГП България" АД, ЕИК 115661827, гр. Каспичан	Фотоволтаична електроцентрала	200,88	30.11.2023 год.	НАЗЕМНА; НЕ
"Капитал гласс" АД, ЕИК 204803781, гр. Плиска	Фотоволтаична електроцентрала	100	09.01.2024 год.	ВЪРХУ ПОКРИВ; НЕ

ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ГОРИВА В ОБЩИНСКИ ТРАНСПОРТ					
Вид на горивото	Количество с примеси L	Вид на примеса	Количество на примеса в литри		Забележка
			Биодизел, L	Биоетанол, L	
Дизелово гориво	31694,95		[illegible]	[illegible]	
Бензин	5044,09		[illegible]	[illegible]	

МЕРКИ ОТ ОБЩИНСКАТА ПРОГРАМА ПО ЧЛ. 10, АЛ. 1 ОТ ЗЕВИ				
ОПИСАНИЕ НА МЯРКАТА ИЛИ ДЕЙНОСТТА	СЪОТВЕТСТВИЕ С ЧЛ. 10, АЛ. 1 ОТ ЗЕВИ (*избира се от падащо меню*)	ОЦЕНКА НА ЕФЕКТА	Източник на финансиране	Забележка
Опростяване на административните процедури по иницииране, изготвяне, одобряване, реализиране, оценяване и контролиране на проектите по ВЕИ	Мерки за насърчаване на производството и използването на електрическа енергия, топлинна енергия и енергия за охлаждане, произведена от възобновяеми източници, както и такава, произведена от биомаса от отпадъци, генерирани на територията на общината			планирана
Извършване на енергийно обследване на системата за улично осветление в гр.Каспичан	Мерки за използване на енергия от възобновяеми източници при външно изкуствено осветление на улици, площади, паркове, градини и други недвижими имоти – публична общинска собственост, както и при осъществяването на други общински дейности		републикански бюджет	изпълнена
Реабилитация и модернизация на системата за външно изкуствено осветление на гр.Каспичан	Мерки за използване на енергия от възобновяеми източници при външно изкуствено осветление на улици, площади, паркове, градини и други недвижими имоти – публична общинска собственост, както и при осъществяването на други общински дейности			планирана

Дата: 28.2.2024

(дд/мм/гггг)

Име и ф

/Златин

Подпис

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: провеждане на редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от "В и К - Шумен" ООД

РЕШЕНИЕ № 106

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите, във връзка с чл. 5, ал. 5 от Правилник за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общински съвет Каспичан реши:

1. Определя за редовното присъствено заседание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД, насрочено за 29.03.2024год. от 10:00 часа и за резервна дата 01.04.2024 год. от 10:0 часа, при невъзможност за участие на Кмета на Община Каспичан, представител на Община Каспичан да бъде г-жа Жечка Недялкова – заместник-кмет на Община Каспичан

2. Съгласува позицията на представителя на Община Каспичан на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 29.03.2024год. за предложеното решение по т. 1 от дневния ред: „Съгласно чл. 21, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, и с оглед писмото от Заместник- министъра на регионалното развитие и благоустройството, относно окончателния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциациите по ВиК за 2024 г. /с максимален размер до 27 000 лв./, Общото събрание на АВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК - Шумен" ООД приема вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК Шумен за 2024 г. да остане в размера, приет като препоръчителен от Общото събрание на 14.12.2023 г., а именно 20 000 лв.“ да бъде: За

3. Съгласува позицията на представителя на Община Каспичан на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 29.03.2024год. за предложеното решение по т. 2 от дневния ред: „На основание чл. 198в, ал. 4, т. 9 от ЗВ, във връзка с чл. 21, ал. 1, вр. чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен“ ООД приема бюджета на Асоциацията за 2024 г.“ да бъде: За

4. Съгласува позицията на представителя на Община Каспичан на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 29.03.2024год. за предложеното решение по т. 3 от дневния ред: „Спазвайки чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събрание на Асоциацията по ВиК - Шумен приема отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията за 2023 г.“ да бъде: За

5. Съгласува позицията на представителя на Община Каспичан на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 29.03.2024год. за предложеното решение по т. 4 от дневния ред: „В изпълнение на чл.

9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събрание на Асоциацията по ВиК - Шумен приема годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2023 г.“ да бъде: За

6. С оглед датата на провеждането на събранието, поради защита на важни обществени интереси, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението на основание чл. 60, ал. 1 от АПК

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 85/06.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: актуализиране на състава на местната комисия за обществен ред и сигурност

РЕШЕНИЕ № 107

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка със сключено Споразумение за обществен ред и сигурност между Началника на РУ- Нови пазар при ОД МВР - Шумен и Кмета на Община Каспичан, Общински съвет Каспичан актуализира състава на Местна комисия за обществен ред и сигурност, както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Даниела Станчева - секретар на Община Каспичан;
СЕКРЕТАР: Общински съветник от Общински съвет Каспичан;
Членове: 1. Старши инспектор Васил Василев – Началник участък или служител, упълномощен за го замества;
2. Представител от участък Каспичан;
3. Инспектор ТТМДП в Община Каспичан;
4. Димитринка Григорова – младши експерт „Околно среда" в община Каспичан;
5. инж. Ивалина Лазарова – гл.специалист в отдел „ТСУ и екология" в Община Каспичан;
6. Николай Найденов – кмет на кметство село Върбяне;
7. Анелия Ангелова – социален работник в Дирекция „Социално подпомагане" гр. Нови пазар

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.2 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 86/07.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: кандидатстване на община Каспичан за присъждане на Европейски етикет в Седма процедура „Европейски стикет за иновации и добро управление на местно ниво"

РЕШЕНИЕ № 108

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 13 от Правила и процедури за присъждане на европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво в Република България и Насоките за участие в седмата процедура за присъждане на европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво за 2024г., Общинският съвет Каспичан:

1. Декларира, че Община Каспичан приема и прилага в дейността си принципите за добро демократично управление, залегнали в Стратегията за иновации и добро управление на местно ниво на Съвета на Европа

2. Дава съгласието си Община Каспичан да участва в Седма процедура „Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво"

3. Възлага на кмета да създаде необходимата организация за подготовка и кандидатстване на общината в процедурата за присъждане на Етикета

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.3 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 87/07.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: приемане на решение за отдаване под наем на недвижим имот - публична общинска собственост

РЕШЕНИЕ № 109

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост и чл. 11, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за отдаване под наем на общински терен с площ от 15 кв. метра, част от имот – публична общинска собственост, с идентификатор 41109.501.82 по кадастралната карта на село Кюлевча, за който е отреден Урегулиран поземлен имот (УПИ) III в квартал 33 по регулационния план на селото. За имота е съставен Акт за публична общинска собственост № 2632/06.03.2024 година

2. Отдаването под наем да се извърши чрез публичен търг, с явно надаване, проведен по реда на Наредбата за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество, при първоначална тръжна цена в размер на 1.90 лева за 1 кв.м., с предназначение за павилион за продажба на хранителни стоки - „бърза закуска“ или 15 кв.м. х 1.90 лв./кв.м. = 28.50 лева /словом: двадесет и осем лв. и петдесет ст./ месечен наем за цялата площ, без включено ДДС

3. Общински съвет Каспичан упълномощава Кмета на Общината да сключи договор за наем за срок от 5 (пет) години, считан от датата на подписването му

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 90/11.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: одобряване на проект за ПУП - частично изменение на действащ Подробен устройствен план - План за регулация

РЕШЕНИЕ № 110

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 64, ал. 2 и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ, Общински съвет Каспичан одобрява Подробен устройствен план – План за регулация за частично изменение в обхват УПИ VI-752 кв. 2м, УПИ I-750 и УПИ II-746 кв. 2к и част от улица от о. т. 182 до о. т. 182а (частта между двата квартала) по плана на гр. Плиска, като кв. 2м и кв. 2к се обединяват в един – кв. 2м, УПИ VI-752, УПИ I-750 и УПИ II-746 се обединяват в един нов УПИ V-1176 и се образуват нови УПИ VI-745 и УПИ VII-741

2. Решението да се обнародва в „Държавен вестник“ и се публикува на интернет страницата на Община Каспичан в 7-дневен срок от приемането му

Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ пред Административен съд Шумен

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.5 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 92/11.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: разрешаване за изработване на проект за ПУП – Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура

РЕШЕНИЕ № 111

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 64, ал. 2 и чл. 124а от ЗУТ, Общински съвет Каспичан:

1. Разрешава изработването на ПУП – Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура за обект: „Подземна физическа инфраструктура на „Виваком България" ЕАД, предназначена за оптична кабелна свързаност на „Херти" АД, ПИ 56770.3.15 по КККР на гр. Плиска, Община Каспичан". Началото на трасето да започне от нова технологична шахта в поземлен имот с идентификатор 56770.501.998 – ул. „Цар Симеон", гр. Плиска (Общинска публична собственост, НТП За второстепенна улица), да премине през ПИ с идентификатор 56770.501.911 (Общинска публична собственост, НТП За второстепенна улица), ПИ с идентификатор 56770.40.87 (Общинска публична собственост, НТП За местен път), ПИ с идентификатор 56770.11.70 (Общинска публична собственост, НТП За селскостопански, горски, ведомствен път) по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Плиска до достигане на ПИ с идентификатор 56770.3.14 по КККР на гр. Плиска, собственост на „Херти" АД

2. На основание чл. 124б, ал. 1 от ЗУТ, Общински съвет Каспичан одобрява Заданието по чл. 125, ал. 1 от ЗУТ

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото решение не подлежи на обжалване

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 93/11.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: кандидатстване на Община Каспичан за безвъзмездна помощ от ПУДООС

РЕШЕНИЕ № 112

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан:

1. Дава съгласие Община Каспичан да кандидатства пред ПУДООС за финансиране на обект „Реконструкция на водопроводи в село Каспичан и село Могила"

2. Възлага на кмета на общината да предприеме необходимите действия за подаване на проектното предложение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.7 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 94/11.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: предложение за приемане на решение към бюджета на Община Каспичан за 2024 година

РЕШЕНИЕ № 113

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан упълномощава кмета:

1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет

1.1. в случаите на предоставяне на временни безлихвени заеми на второстепенни разпоредители при възникване на потребност, кмета на общината внася предложение за предоставянето им с решение ОбС

2. Да предоставя от временно свободните средства по бюджета на Общината за текущо финансиране на одобрените с бюджет 2024г. разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местни дейности и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината (чл.126 от ЗПФ)

3. Във всички останали случаи, по предоставяне на временни безлихвени заеми, при възникване на потребност, кмета на общината внася предложение за предоставянето им с решение на ОбС

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.8 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 112/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7

28.03.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Бехчет Исинов

Р Е Ш Е Н И Е № 114

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10, ал. 2, т. 2 от Наредбата за отпускане на еднократни финансови помощи на жители от община Каспичан, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Бехчет Исинов

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.9 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 105/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Стефани Железчева

РЕШЕНИЕ № 115

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10, ал. 2, т. 2 от Наредбата за отпускане на еднократни финансови помощи на жители от община Каспичан Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Стефани Железчева

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.10 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 106/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 7
28.03.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Кристиана Миленова

Р Е Ш Е Н И Е № 116

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10, ал. 2, т. 2 от Наредбата за отпускане на еднократни финансови помощи на жители от община Каспичан Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Кристиана Миленова

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.11 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 107/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За". 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Кристина Георгиева

РЕШЕНИЕ № 117

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Кристина Георгиева от с. Могила

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.12 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 108/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 7
28.03.2024 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Нелка Георгиева

РЕШЕНИЕ № 118

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Нелка Георгиева от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2024г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.03.2024г., Протокол № 7, т. 12.13 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 109/18.03.2024г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Т.ТОДОРОВ/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":04.04.2024г.
Интернет-страницата на ОБС:04.04.2024г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:04.04.2024г.