ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отчет на Кмета на Община Каспичан по чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, съгласно който кметът на общината представя годишен отчет за изпълнение на разработената от него програма за управление

Р Е Ш Е Н И Е № 623

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 във връзка с чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема годишен отчет за 2022 година, относно изпълнението на Програмата за управление на Кмета на Община Каспичан за мандат 2019 – 2023г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 37/30.01.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 8 гласа „За", 0 гласа „Против" и 5 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отчет за изпълнение на Краткосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2022г.

Р Е Ш Е Н И Е № 624

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Краткосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2022г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 55/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

Приложение 1

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КРАТКОСРОЧНА ПРОГРАМА ЗА НАСЪРЧАВАНЕ ИЗПОЛЗВАНЕТО НА ЕНЕРГИЯТА ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ И БИОГОРИВА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2022Г.

Настоящият отчет за изпълнението на Краткосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива за периода 2020 – 2023 г. е изготвен във връзка с изискванията на чл. 10, ал. 3, т.2 от Закона за енергията от възобновяеми източници.

Общинската Краткосрочна програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми енергийни източници и биогорива е израз на политиката за устойчиво развитие на Община Каспичан. Тя предоставя големи възможности за съчетаване на нужните мерки за опазване на климата с нови технологични и икономически дейности и с перспективни работни места.

Общинските политики за насърчаване и устойчиво използване на местният ресурс от възобновяеми източници на енергия (ВИЕ) е важен инструмент за осъществяване на националната политика и стратегии за развитие на енергийния сектор, за реализиране на поетите от страната ангажименти в областта на опазване на околната среда и за осъществяване на местно устойчиво развитие.

Програмата е съобразена с планираното развитие на района, особеностите и потенциала на Общината, както и с действащата стратегия на енергийна ефективност. Една от основните цели на програмата е насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници за собствени нужди в общински и частни сгради.

С изготвяне на Краткосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми енергийни източници и биогорива на Община Каспичан за периода 2020 – 2023 г. пред общината се поставят следните цели и мерки:

Цел 1: Подобряване на средата за живот и труд в общината, чрез ефективно използване на енергийните източници.

Възможностите за финансиране на инвестиции в енергийна ефективност в рамките на общинския бюджет се ограничават до отпускане на средства за подобряване на енергийните характеристики на образователната и социалната инфраструктура и

уличното осветление. При реализирането на мащабни инвестиции и финансирането на цялостни решения ролята на общинския бюджет е само допълваща спрямо общия размер на необходимия финансов ресурс.

През отчетната година, със средства, отпуснати от Министерството на образованието и науката, се извършиха ремонтни дейности в СУ „Панайот Волов“ в гр. Каспичан и в ОбУ „Св. Св. Паисий Хилендарски“ в гр. Плиска.

В СУ „Панайот Волов“ в гр. Каспичан е извършен ремонт на силова и осветителна ел. инсталации и ремонтни дейности в училищна сграда, столова и физкултурен салон на СУ "Панайот Волов" на обща стойност 468 878 лв.. Ремонтните дейности по сградния фонд обхващат топлоизолация на подпокривното пространство, увеличаване на дебелината на външната топлоизалация на стени, с цел достигане на съвременните изисквания за енергийна ефективност и полагане на нова външна мазилка.

За ОбУ „Св. Св. Паисий Хилендарски“ в гр. Плиска са отпуснати 307 806 лв., и до края на 2022 год. е изпълнена външна топлоизолация на стени, изолация с минерална вата на таван и е положена нова външна мазилка.

Подобряването на топлоизолацията, модернизирането на отоплителните инсталации, използването на слънчева енергия и т.н. могат да намалят енергопотреблението в стария сграден фонд с около 30%. Външните стени на повечето стари сгради имат до 5 пъти по-големи топлинни загуби в сравнение с нормите за ново строителство. Повечето от сградите на общината са строени по времето, когато цената на енергията е била ниска и поради това външните ограждащи конструкции са причина за много недостатъци в сградите при експлоатацията им, по съществените от които са увеличените топлинни загуби и поява на конденз по вътрешните повърхности.

Топлинните загуби понякога достигат до около 50% от общите топлинни загуби на сградите. Те се дължат предимно на ниските топлоизолационни качества на използваната дограма и некачествен монтаж, лошото физическо състояние на сградите и конструкциите – без стандартните изолации на покриви и стени, стари дограми, осветление с енергоемки светлоизточници, амортизирани отоплителни инсталации.

В изпълнение на цел 1.3 „Обновяване на инфраструктурата и въвеждане на енергоспестяващи мерки“ се извършва периодична подмяна на уличното осветление с енергоспестяващо.

Населено Място	Брой закупени улични осв. тела и лампи	Спестена ел. енергия *Мвч. за 2022г.*
гр. Каспичан	**318бр.**	***26,851 Мвч.***
с. Могила		***0,675 Мвч.***
с. Кюлевча		***5,545 Мвч.***
гр. Плиска	**132бр.**	***2,825 Мвч.***
с. Марково	**38бр.**	***4,92 Мвч.***
с. Каспичан	**85бр.**	***7,821 Мвч.***
с. Върбяне	**80бр.**	***8,263 Мвч.***
с. Златна нива	**90бр.**	***3,519 Мвч.***
с. Косово	**29бр.**	***3,207 Мвч.***
Общо:	**772бр.**	***63,626 Мвч.***

Към настоящия момент Община Каспичан е сключила договор с „Диамант БГ“ ЕООД за изработване на обследване за енергийна ефективност на системите за улично осветление в населените места на община Каспичан. След изготвянето на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването ще се търсят източници за финансиране на изпълнението на предложените мерки за повишаване на енергийната ефективност и спестяването на емисии въглероден диоксид при експлоатацията на уличното осветление в населените места на община Каспичан.

Цел 2: Създаване на условия за активизиране на икономическия живот в общината.

Финансирането на проектите от общинската програма за насърчаване използването на ВЕИ и биогорива може да бъде осигурено по различни начини. За правилното прилагане на финансовите механизми и за да може общината най-ефективно да се възползва от тях е необходимо: задълбочено проучване на условията за финансиране, правилно ориентиране на целите на конкретен проект към целите на определена програма или фонд, точна оценка на възможностите за съфинансиране и партньорство, достижими, изпълними и измерими екологични и икономически ползи от проекта, ресурсно обезпечаване и ефективен контрол над дейностите и разходване на средствата. Най-общо финансирането може да бъде пряко субсидирано или грантово финансиране на проектите за ВЕИ.

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Потреблението на енергия от ВИ в промишлените предприятия тепърва ще придобива все по-голямо значение и ще се развива в община Каспичан. Независимо от високата значимост и предимства на ВЕИ, промишлените предприятия на този етап не могат да се конкурират ефективно и да заменят традиционните енергийни източници без значителни инвестиции.

Състоянието и развитието на техническата инфраструктура пряко влияе върху развитието на местната икономика и жизнената среда. Ето защо инфраструктурата е определяща по отношение на качеството на живот на хората от Община Каспичан. Географското разположение на община Каспичан съдейства за доброто й включване към националната транспортна система. Пътната мрежа е представена от всички класове пътища.

Бюджетните ресурси на Община Каспичан, както и на повечето малки общини в България са ограничени и не позволяват самостоятелно финансиране на значими инфраструктурни проекти, включително и за поддръжка и ремонт на пътната инфраструктура.

Цел 3: Намаляване на замърсителите и достигане на установените норми за вредни вещества в атмосферата.

Използването на възобновяеми енергийни източници ще намали използването на изчерпаеми енергийни ресурси, които са основни източници на замърсяване на околната среда. Това се отразява и върху промяната на климата. По този начин община Каспичан ще даде своя принос за редуциране на емисиите на въглероден диоксид изхвърляни от публичния и частен сектор.

Спестените количества въглеродни емисии на база спестена ел. енергия от улично осветление за 2022г. са следните:

Населено Място	Спестени емисии CO_2 за 2022г.
гр. Каспичан	**21,99 т./год.**
с. Могила	**0,55 т./год.**
с. Кюлевча	**4,54 т./год.**
гр. Плиска	**2,31 т./год.**
с. Марково	**4,03 т./год.**
с. Каспичан	**6,41 т./год.**

с. Върбяне	**6,77 т./год.**
с. Златна нива	**2,88 т./год.**
с. Косово	**2,63 т./год.**
Общо:	**52,11 т./год.**

Съгласувал:

инж. Женя Радева

Началник отдел

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

Изготвил:

Троян Халачев

Мл. експерт

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2022г.

Р Е Ш Е Н И Е № 625

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2022г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 54/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

Приложение 1

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЪЛГОСРОЧНА ПРОГРАМА ЗА НАСЪРЧАВАНЕ ИЗПОЛЗВАНЕТО НА ЕНЕРГИЯТА ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ И БИОГОРИВА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2022 Г.

Настоящият отчет за изпълнението на Дългосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива за периода 2020 – 2030 г е изготвен във връзка с изискванията на чл. 10, ал. 3, т.2 от Закона за енергията от възобновяеми източници.

Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан е стратегически документ за общинската политика за насърчаване и устойчиво използване на местния ресурс от ВЕИ, чрез която се цели осъществяване на европейската и националната политика и стратегия за развитие на енергийния, сектор, за реализиране на поетите от страната ни ангажименти в областта на опазване на околната среда и за осъществяване на местно устойчиво развитие.

Чрез Дългосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива за периода 2020 – 2030 г. се насърчава използването на енергия от възобновяеми източници и превръщането на Община Каспичан в енергийно ефективна и независима община с чиста околна среда и намален разход на енергия.

Стратегическата цел на Дългосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан 2020-2030 г. е насърчаване производството и използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива.

Цели се създаване на устойчив модел и развитие на енергийната инфраструктура на общината за производство и потребление на енергия с балансирано оползотворяване на конвенционални и възобновяеми енергийни ресурси на основата на съвременни енергийни и иновативни технологии.

През отчетния период в изпълнение на цел 1.2 „Обновяване на инфраструктурата и въвеждане на енергоспестяващи мерки“ се извършва периодична подмяна на уличното осветление с енергоспестяващо.

Община Каспичан сама се грижи за поддръжката на уличното осветление. За целта е се използва автовишка. Подмяната на уличните лампи е на база експертното

решение и е изпълнено от служител на общината без. Понастоящем изграденото улично осветление в общината е с осветителни тела, основно монтирани на стоманобетонни стълбове, на които са съществуващата въздушна мрежа на електроразпределителното дружество и мрежи на телекомуникационната компания или различни местни доставчици на интернет. Обслужването им е трудно и свързано с допълнителни разходи, причинено от принудително изключване на захранването.

Към настоящия момент Община Каспичан е сключила договор с „Диамант БГ“ ЕООД за изработване на обследване за енергийна ефективност на системите за улично осветление в населените места на община Каспичан. След изготвянето на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването ще се търсят източници за финансиране на изпълнението на предложените мерки за повишаване на енергийната ефективност и спестяването на емисии въглероден диоксид.

Броят на закупените улични осветителни тела и лампи и Консумираната ел. енергия за улично осветление през 2022г. в Община Каспичан са следните:

Населено Място	Брой закупени улични осв. тела и лампи	Консумирана ел. енергия Мвч. За 2022г.
гр. Каспичан	**318бр.**	***56,868 Мвч.***
с. Могила		***15,313 Мвч.***
с. Кюлевча		***16,926 Мвч.***
гр. Плиска	**132бр.**	***29,474 Мвч.***
с. Марково	**38бр.**	***17,879 Мвч.***
с. Каспичан	**85бр.**	***18,542 Мвч.***
с. Върбяне	**80бр.**	***14,555 Мвч.***
с. Златна нива	**90бр.**	***17,478 Мвч.***
с. Косово	**29бр.**	***2,821 Мвч.***
Общо:	**772бр.**	***189,856 Мвч.***

Община Каспичан няма финансова възможност да финансира самостоятелно енергийното обследване на всички сгради, общинска собственост, които подлежат на задължително сертифициране. Не е извършена и техническата паспортизация на всички общински сгради.

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

Община Каспичан има готовност да финансира енергийното обследване и изготвянето на технически паспорти на многофамилни жилищни сгради, които ще кандидатстват по процедура „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – Етап I“ чрез подбор на предложения за изпълнение на инвестиции от крайни получатели по подмярка „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд“ на Национален план за възстановяване и устойчивост (НПВУ).

Като цяло общинският сграден фонд е морално остарял. Сградите са строени предимно в средата на миналия век и в общия случай се нуждаят от сериозни инвестиции в сферата на енергийната ефективност и въвеждане на енергия от възобновяеми енергийни източници. Повечето сгради са с ниски качества по отношение на топлотехническите характеристики на стени, под и остъкления на фасадите. Външните стени са изпълнени с ниски топлотехнически характеристики и изискват допълнителна топлоизолация. Дограмите и вратите на сградите, които не са подменени с PVC дограма, а са изработени от дървени профили, са с висок коефициент на топлопреминаване, което изисква подмяна с нова дограма с двоен стъклопакет с нискоемисионно стъкло.

Изготвен е проект „Въвеждане на енергоефективни мерки в сградата на Община Каспичан“ на стойност 506 093,14 лв., с който съгласно Решение на Общински съвет – Каспичан № 559 от 27.10.2022 год. ще се кандидатства по Процедура чрез подбор № BG06RDNP001-7.020 Енергийна ефективност „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност“ по Програма за развитие на селските райони 2014-2020г. Със същите дейности ще кандидатстваме и по НПВУ.

Общата цел на проектното предложение е изграждане на фотоволтаична електрическа централа, подобряване на топлинните характеристики и външния облик на сградата, в която се помещава общинска администрация.

Към момента се изготвят проекти за саниране и изграждане на ФЕЦ за НЧ „Пробуда-1928“ гр. Каспичан и НЧ „Просвета-1911“ гр. Плиска, с които ще се кандидатства по НПВУ.

В изпълнение на стратегическата цел на програмата за въвеждане на енергоспестяващи мерки за енергийна ефективност и намаляване разходите на енергия, през отчетната година Община Каспичан, са спестени следните количества енергия от улично осветление, както следва.

Населено Място	Спестена ел. енергия Мвч. за 2022г.
гр. Каспичан	***26,851 Мвч.***
с. Могила	***0,675 Мвч.***
с. Кюлевча	***5,545 Мвч.***
гр. Плиска	***2,825 Мвч.***
с. Марково	***4,920 Мвч.***
с. Каспичан	***7,821 Мвч.***
с. Върбяне	***8,263 Мвч.***
с. Златна нива	***3,519 Мвч.***
с. Косово	***3,207 Мвч.***
Общо:	***63,626 Мвч.***

Наблюдава се намаление на потреблението на ел. енергия във всички населени места, заради направени икономии.

Община Каспичан притежава потенциал за използване на възобновяема енергия, която може да осигури значителна част, от общата необходима за бизнеса и домакинствата енергия, чрез развитие, разработване и използване на възобновеямите ресурси и насърчаване прилагането на мерки по енергийна ефективност. Общината разполага с изключително благоприятни условия за използването на слънчевата енергия като алтернатива за бита и, обществените сгради.

В края на 2022г., на територията има 2 нови активни фотоволтаични системи: 1бр. в гр. Каспичан на ул. „Хан Аспарух“ и 1бр. в стопанския двор на село Могила.

През изминалата година са издадени 14 бр. разрешителни за изграждане на ФЕЦ: 2 бр. в село Могила, 2 бр. в село Златна нива, 3 бр. в село Кюлевча, 1 бр. в град Плиска. За град Каспичан са издадени 6 бр. разрешителни, като 1бр. от тях е в кв. Калугерица.

Потреблението на енергия от ВИ в промишлените предприятия тепърва ще придобива все по-голямо значение и ще се развива в община Каспичан. Независимо от високата значимост и предимства на ВЕИ, промишлените предприятия на този етап не могат да се конкурират ефективно и да заменят традиционните енергийни източници без значителни инвестиции. Основните предизвикателства, особено в период на променяща се глобална финансова среда са: неблагоприятна пазарна структура – високите

капиталови и производствени разходи, в сравнение с тези при традиционните енергийни източници; непредсказуема политика и регулации в тази област; недостатъчно финансиране за достигане на индикативната цел. За внедряване на ВЕИ в промишлените предприятия и за напред ще е необходима финансова, институционална и политическа подкрепа.

На територията на Община Каспичан няма термални извори, нагрети скали на по-голяма дълбочина и други алтернативни източници на геотермална енергия и в следствие на това, тя не разполага с потенциал за използването й.

Основен проблем за усвояването на биогаз в Община Каспичан е, че животните се отглеждат в малки ферми или единично, което възпрепятства ефективното събиране и оползотворяване на отпадъците. Съществен проблем е и високата цена на инвестициите за изграждане на съоръжения за биогаз.

На територията на Община Каспичан не съществува технически и икономически потенциал за изграждане на ВЕЦ и не се предвижда използване на енергийният потенциал на водния ресурс за производство на електроенергия от ВЕЦ.

Съгласно карта на районите в България по ветрови потенциал, Община Каспичан попада в зона А – зоната на малък ветроенергиен потенциал. Бъдещото развитие на вятърната енергетика в зони с при по-ниски скорости на вятъра ще зависи и от прилагането на нови технически решения.

Съгласувал:
инж. Женя Радева
Началник отдел ТСУ

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изготвил:
Троян Халачев
Мл. експерт ОС

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: приемане на отчет за изпълнение на Плана за индивидуално и общо ползване на общинските пасища, мери и ливади за 2022 година

Р Е Ш Е Н И Е № 626

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Плана за индивидуално и общо ползване на общинските пасища, мери и ливади за 2022 година, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 56/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

№	Данни на наемателя	Адрес	Дата	Срок	Землище	Площ / дка	Дължим наем / лева
1	ЕТ "Симеон Дянков"	гр.Плиска	№280/10.8.2018г.	5 години	гр. Плиска	360,000	2520,00
2	ЕТ "Симеон Дянков"	гр.Плиска	№231/05.09.2019г.	5 години	гр. Плиска	355,188	2486,32
3	Младен Рангелов	гр.Нови Пазар	№162/13.08.2021г.	5 години	гр. Плиска	22,000	154,00
4	Тошко Тодоринов	гр.Плиска	№191/06.08.2019г.	5 години	гр. Плиска	139,100	973.70
5	Вилдан Акифова	гр.Плиска	№106/18.02.2020г.	5 години	гр. Плиска	144,000	1008,00
6	"Органик Уърлд" ЕООД	община Каолиново, с. Тодор Икономово	№272/24.07.2020г.	5 години	с.Върбяне	712,800	4989,60
7	Данаил Иванов	гр.Шумен	№170/30.07.2019г.	5 години	с.Върбяне	92,700	648.90
8	Веселина Митева	с.Върбяне	№169/18.08.2021г.	5 година	с.Златна нива	145.622	781,28
9	Веселина Митева	с.Върбяне	№192/01.08.2022г.	5 години	с.Златна нива	123,000	861,00
10	Веселина Митева	с.Върбяне	№181/02.08.2019г.	5 години	с.Златна нива	555.6	3889.20
11	Еждан Шабан	Община Нови Пазар, село Правенци	№185/02.08.2019г.	5 години	с.Златна нива	285,00	1995,00
12	Еждан Шабан	Община Нови Пазар, село Правенци	№198/08.09.2021г.	5 години	с.Златна нива	214.800	1503.60
13	Тодор Цветанов	с.Каспичан	№66/13.08.2021г.	5 година	с.Каспичан	97.491	649.33
14	Нелка Костова	с.Каспичан	№203/09.08.2019г.анекс от 2022 г.	5 години	с.Каспичан	593,000	3860,50
15	Красимир Костадинов	гр.Каспичан	№211/14.08.2019г.	5 години	с.Каспичан	71,400	464.10
16	Тодор Цветанов	с.Каспичан	№298/15.08.2018г.	5 години	с.Каспичан	57,000	399,00
17	Тодор Цветанов	с.Каспичан	№239/13.09.2019г.	5 години	с.Каспичан	19,500	126,75

18	Георги Горанов	с. Косово	№...../04.07.2021г.	5 години	с.Косово	218.70	1530.90
19	Валентин Георгиев	с.Марково	№167/25.06.2021г.	5 години	с.Марково	251.500	1689.10
20	Георги Георгиев	с.Венчан	№11/08.06.2021г.	5 година	с.Марково	403,21	2822,47
21	Марин Маринов	с.Марково	№259/07.10.2021г.	5 години	с.Марково с.Косово	318.700	2230.90
22	Тодор Златев	гр.Шумен	№175/31.07.2019г.	5 години	**с.Марково**	357,60	2484,55
23	Веселин Георгиев	с.Могила	№168/09.08.2021г.	5 години	с.Могила	285.558	1799.20
24	Веселин Георгиев	с.Могила	№196/08.08.2019г.	5 години	**с.Могила**	236,50	1633,00
25	Георги Георгиев	с.Венчан	№142/24.07.2019г.	5 години	с.Марково с.Косово	864,16	6027,92
26	Тодор Тодоров	гр.Каспичан	№144/18.12.19г.	5 години	с.Косово с.Каспичан	62,202	433,81
27	Стефка Драгиева	гр.Каспичан, кв.Калугерица	№221/23.06.19г.	5 години	с.Каспичан с.Могила	244,70	1712,90
28	"Тамбараци"АД гр.Шн	град Шумен	от 26.09.2022 г.	1 година чрез търг	с.Каспичан	585,000	4182,75
						7816,031 дка	**53857,78** лева

Изготвил: Милена Тактакова - гл.експерт "Общ.С"

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: приемане на решение за предоставяне за ползване на пасища, мери и ливади от Общинския поземлен фонд през 2023г.

Р Е Ш Е Н И Е № 627

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 37и, ал. 3 от ЗСПЗЗ, Общински съвет Каспичан предоставя за стопанската 2023/2024 година:

1.1. За общо ползване на жителите на всяко населено място в общината за колективна паша на едно или повече колективни стада, образувани от пасищни животни на дребни земеделски стопани безвъзмездно, без заплащане на такса, всички поземлени имоти с начин на трайно ползване „пасища, мери", пасища с храсти" и „ливади" от Общинския поземлен фонд на община Каспичан, с изключение на разпределените за индивидуално ползване по сключени договори за наем със собственици на животновъдни обекти, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ

1.2. За индивидуално ползване на собственици на животновъдни обекти, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, както следва:

- не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и/или до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория
- до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория на правоимащите лица, които отглеждат говеда с предназначение за производство на месо и животни от местни (автохтонни) породи
- до 0,15 животинска единица на хектар, независимо от категорията на имотите на правоимащите лица, отглеждащи говеда за мляко или месо, овце и/или кози, одобрени за подпомагане по дейностите от подмерки "Плащания за преминаване към биологично земеделие" и "Плащания за поддържане на биологично земеделие", включени в направление биологично животновъдство

2. На основание чл. 24а, ал. 6, т. 4 от ЗСПЗЗ, Общински съвет Каспичан предоставя описаните поземлени имоти в Приложение № 1, за индивидуално ползване чрез отдаване под наем или аренда, без търг или конкурс, за срок от 5 години, считано от стопанската 2023/2024 година, по пазарни цени, определени от лицензиран оценител, както следва:

2.1. за пасища мери и ливади от I до VII категория – 7.00 лв./1 дка

2.2. за пасища мери и ливади от VIII до X категория – 6.50 лв./1 дка

3. Общински съвет Каспичан задължава Кмета на Общината да назначи комисия, която да определи необходимата площ за всеки кандидат, по реда на чл. 37и, ал. 4 от ЗСПЗЗ, да разпредели имотите за всяко землище и да състави протокол за разпределение в срок до 1 май 2023 година. При недостиг на площи в съответното землище и разпределение в съседно землище – в срок до 1 юни 2023 година

4. При наличие на свободни площи след двете разпределения, да се организират търгове за отдаване под наем, за срок от една година, като за участие се допуснат само собственици на животновъдни обекти, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, при първоначални тръжни цени, както следва:

4.1. за пасища мери и ливади от I до VII категория – 7.00 лв./1 дка

4.2. за пасища мери и ливади от VIII до X категория – 6.50 лв./1 дка

5. На основание чл. 37и, ал. 14 от ЗСПЗЗ останалите след провеждане на търга свободни пасища, мери и ливади да се предоставят под наем за срок от една година, чрез търг, на собственици на пасищни селскостопански животни и на лица, които поемат задължение да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние, по ред, определен в правилника за прилагане на ЗСПЗЗ

6. На основание чл. 37о, ал. 1, т. 1 от ЗСПЗЗ Общински съвет Каспичан определя размера и местоположението на пасищата, мерите и ливадите за общо и индивидуално ползване през 2023 година, съгласно Приложение № 1

7. На основание чл. 37о, ал. 1, т. 2 от ЗСПЗЗ Общински съвет Каспичан определя правила за ползване на общинските пасища, мери и ливади през 2023 година, съгласно Приложение № 2

8. На основание чл. 37о, ал. 4, т. 1 от ЗСПЗЗ Общински съвет Каспичан приема годишен план за паша на общинските пасища, мери и ливади през 2023 година, съгласно Приложение № 2.1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 57/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

Приложение №2
/на основание чл.37о,ал.1,точка 2 от ЗСПЗЗ/

ПРАВИЛА

за ползване на пасищата, мерите и ливадите от Общинския поземлен фонд на Община Каспичан

Правилата за ползване на пасищата, мерите и ливадите на територията на Община Каспичан са изготвени на основание чл. 37о, ал.1, т.2 , съгласно изискванията на чл. 37о, ал.2 на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и съдържат:

- перспективен експлоатационен план за паша;
- частите от мерите и пасищата за общо и индивидуално ползване и тяхното разграничение;
- частите от мерите и пасищата, предназначени предимно за косене;
- прокарите за селскостопански животни до местата за паша и водопоите;
- правила за мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите и пасищата,като почистване от храсти и друга нежелана растителност, противоерозионни мероприятие,наторяване,временни ограждения;
- ветеринарна профилактика;
- частите от мерите и пасищата, предназначени за изкуствени пасище, за засяване с подходящи тревни смески;
- построяване на навеси;
- въвеждане и редуване на парцелно ползване на пасищни комплекси;
- охрана;
- режим на ползване,забрани и ограничения в зависимост от конкретните дадености на географски,почвени,климатични и други физически условия, и на развитието на животновъдството на територията на общината.
- Карта за ползването на мерите и пасищата по физически блокове, определени в Системата за идентификация на земеделските парцели.

I. ПЕРСПЕКТИВЕН ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН ПЛАН ЗА ПАША

Перспективният експлоатационен план има за цел да осигури:

1. Дългосрочно опазване на пасищата, мерите и ливадите в Община Каспичан,с цел съхраняване на биологичното разнообразие,
2. Повишаване на капацитета за разработване и управление на агроекологични проекти.
3. Установяване на контакти между Областните информационни центрове, Областнития консултативен съвет по животновъдство гр.Шумен със земеделските стопани за по ефективно получаване и разходване на средства от Европейските програми, предназначени за развитие на сектор животновъдство.
4. Създаване на модел за формиране на сдружения на земеделските производители, които ще допринесат за по-нататъшното социално развитие и икономически растеж в животновъдството.
5. При разпределяне на пасищата да се отдаде приоритет на земеделските стопанства, които притежават най-малък брой животински единици, като по този начин се стимулират за увеличаване на броя на животните в животновъдния обект.

II. ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЧАСТИТЕ ОТ ПАСИЩАТА, МЕРИТЕ И ЛИВАДИТЕ ЗА ОБЩО И ИНДИВИДУАЛНО ПОЛЗВАНЕ И ТЯХНОТО РАЗГРАНИЧАВАНЕ

1. Пасищата, мерите и ливадите от Общинския поземлен фонд, предназначени за **общо ползване** се определят от Общински съвет-Каспичан, въз основа на предложение на кметовете на населените места.
2. Предложението на кметовете следва да бъде изготвено след провеждане на консултации с животновъдите, собственици на животновъдни обекти в населеното място и представители на стопаните, отглеждащи пасищни животни в малки лични стопанства.
3. По смисъла на §2д от Допълнителните разпоредби на ЗСПЗЗ **„общо ползване“** е традиционната практика на жителите на населеното място с дребни земеделски стопанства за пасищно животновъдство върху обществените мери и пасища, включително чрез образуване на едно или повече колективни стада.
4. Решението на Общинския съвет е правно основание за общо ползване на мерите и пасищата за целите на чл.41 от Закона за подпомагане на земеделските производители.
5. Съгласно чл.37и, ал.3 от ЗСПЗЗ Общинският съвет определя с решение пасищата, мерите и ливадите за общо и индивидуално ползване.

6. Списък на имотите за **индивидуално ползване** с категории и средните годишни рентни плащания за землището или за общината се обявява в сградите на общината и кметствата и се публикува на интернет страницата на общината в **срок до 1 март.**
7. **Лицата подават заявление по образец до кмета на общината в срок до 10 март.**
8. Пасищата, мерите и ливадите се разпределят за индивидуално ползване между правоимащите, които имат регистрирани животновъдни обекти в съответното землище, по реда и условията на чл.37и от ЗСПЗЗ.

III. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЧАСТИТЕ ПРЕДНАЗНАЧЕНИ ПРЕДИМНО ЗА КОСЕНЕ

1. Частите от мерите и пасищата, предназначени **за косене** са регламентирани в чл. 41, ал.2 от НАРЕДБА № 11/06.04.2009 година за условията и реда за прилагане на мярка 214"Агроекологични плащания" от Програма за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г., издадена от Министерството на земеделието и храните /Обн. ДВ. бр.29 от 17 Април 2009г., изм. ДВ. бр.19 от 9 Март 2010г., изм. ДВ. бр.18 от 1 Март 2011г., изм. ДВ. бр.85 от 1 Ноември 2011г., изм. ДВ. бр.103 от 23 Декември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.23 от 20 Март 2012г., изм. ДВ. бр.85 от 6 Ноември 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.24 от 12 Март 2013г., изм. ДВ. бр.92 от 22 Октомври 2013г., доп. ДВ. бр.105 от 6 Декември 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.24 от 18 Март 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.36 от 25 Април 2014г., доп. ДВ. бр.89 от 28 Октомври 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.16 от 27 Февруари 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.81 от 20 Октомври 2015г., изм. ДВ. бр.61 от 5 Август 2016г., доп. ДВ. бр.18 от 27 Февруари 2018г. **в сила от 01.01.2009 г.,** а именно:

- Подпомаганите лица, които поддържат затревените площи **чрез косене**, спазват следните изисквания:

1. не използват минерални торове и продукти за растителна защита, с изключение на определените в приложение 1 и 2 на Регламент на Комисията (ЕО) № 889/2008;
2. не изграждат нови отводнителни системи;
3. не разорават затревените площи.

и извършват:

1. първата коситба в равнинните райони от 15 юни до 15 юли, а в планинските райони съгласно Наредбата за определяне на критериите за необлагодетелстваните райони и териториалния им обхват - в периода 30 юни до 15 август;

2. косенето ръчно или с косачки за бавно косене, като косят от центъра към периферията, а когато това не е възможно - от единия край към другия, като използват ниска скорост.

3. в случаите по ал. 2, подпомаганите лица могат да извършват свободна паша на животни след последната коситба, с изключение на горските ливади, като спазват гъстота на животните до 1,5 ЖЕ/ха.

4.Подпомаганите лица, които поддържат затревените площи чрез паша, спазват изискванията по ал. 1 на чл.41 и поддържат гъстота на животинските единици от 0,3 до 1,5 ЖЕ /ха.

IV.ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПРОКАРИТЕ ЗА СЕЛСКОСТОПАНСКИ ЖИВОТНИ ДО МЕСТАТА ЗА ПАША И ВОДОПОИТЕ

1.Определянето на прокарите към местата за паша и водопой на селскостопанските животни се извършва от кметовете /кметските наместници/ на населените места, като се съгласуват с животновъдите, собственици на животновъдни обекти в съответното населено място и представители на стопаните, отглеждащи пасищни животни в малките лични стопанства.

2. За прокари до местата за паша и водопой на животните се използват съществуващите полски пътища, а за излизане от населеното място се използва маршрут, определен от кмета /кметския наместник/ на населеното място.

V.ПРАВИЛА И МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ НА ПАСИЩАТА, МЕРИТЕ И ЛИВАДИТЕ

1. При ползване на мери и пасища е необходимо да се спазват актуалните Националните стандарти за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние.
2. Националните стандарти са задължителни за изпълнение от всички земеделски стопани, собственици и/или ползватели на земеделски земи, които ще получават подпомагане по различните схеми на Общата селскостопанска политика (ОСП), допълнителните национални плащания и мерки от Програмата за развитие на селските райони.
3. Условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние не отменят задълженията на собствениците или ползвателите на земеделски земи по Закона за опазване на земеделските земи, Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и други нормативни актове.
4. Не се допуска преизпасване на площите, като е необходимо гъстотата на животните да бъде

съобразена с бройките животински единици.

5. **„Животинска единица“** по смисъла на §2з от Допълнителните разпоредби на ЗСПЗЗ е условна единица за приравняване на броя на различните видове и категории животни, както следва:

а) един кон над 6-месечна възраст,един бивол и едно говедо над двегодишна възраст се равняват на една животинска единица /1ЖЕ/

б) говедо или бивол на възраст от 6 месеца до две години се равнява на 0.6 от животинска единица /0,6/ЖЕ;

в) една овца или една коза се равнява на 0.15 от животинска единица /0,15 ЖЕ/

6. Мерки за опазване, поддържане и подобряване на пасищата и мерите

6.1. Да не се допуска строителство в мерите и пасищата без промяна на предназначението им с решение на Общински съвет;

6.2. При построяване на навеси следва да се спазват разпоредбите на Закона за устройство на територията и Закона за опазване на земеделски земи;

6.3. Да не се разорават и превръщат в обработваема земя – нива.

6.4. Кмета /кметски наместник/ на населеното място и специализираните органи да осъществяват контрол за провеждането на мероприятията по осигуряване на пожарна безопасност в пасищата и мерите. Мероприятията по осигуряване на пожарна безопасност, се извършва от и за сметка на ползвателите при сключен договор за ползването им.

6.5. Почистване от камъни:

- при равни терени почистването да се извършва ръчно, като се събират на купчинки и след това се изнасят;
- при стръмни и застрашени от ерозия терени събраните камъни се подреждат на кордони-тераси по хоризонталите на релефа на разстояние от 20 до 100 м.

6.6. Възстановяване на изоставени пасища (чрез умерена паша или косене).

6.7. Почистване от храсти:

- чрез целенасочена паша;
- механично почистване чрез изрязване.

6.8. Борба с плевелната растителност:

- чрез навременна коситба;
- регулирана паша;
- окосяване на неопасаната трева.

6.9. Регулиране на водния режим при заблатени площи:

- чрез диги или мрежа от открити канали за отводняване за ускоряване на повърхностния отток.

6.10. Косенето в мерите и пасищата, следва де се извършва съгласно разпоредбите на **НАРЕДБА № 11**/06.04.2009 година за условията и реда за прилагане на мярка 214“Агроекологични плащания“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г., издадена от Министерството на земеделието и храните и Наредба № 5/ 24.02.2015 година за прилагане на мярка 12 "Плащания по НАТУРА 2000 и рамковата директива за водите" от Програма за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., издадена от Министерството на земеделието и храните, в сила от 27.02.2015 г./Обн. ДВ. бр.16 от 27 Февруари 2015г./

7. Мерки свързани с пашуването

7.1. При свободна паша се спазват следните основни положения:

- Начало на пашата – в края на фазата на бретене на тревните култури при височина на тревостоя 8-10 см. за овцете и на 15 см. – за крави;
- Да не се допуска паша на животните през ранна пролет и късна есен;
- При силно охрастени пасища да се прилага т. н. целенасочена паша в началото на вегетацията;
- Да не се допуска струпване на животните на едно и също място за да се избегне селективното изпасване.

7.2. При регулирана паша се прави **парцелиране** при спазване на следните основни положения:

- Броя на животните да се съобрази с продуктивното състояние на пасището;
- Брой, големина и форма на парцелите зависят от периода на възстановяване на тревостоя – при сухи условия броя им е от 10 до 17дни, а при поливни 5-10 дни;
- Пашата започва при достигане на пасищна зрялост на тревите;
- Животните престояват във всеки парцел до 6 дни;
- Пашата приключва при използване на 75% от тревостоя;
- След всяко използване на парцела се почива 20-30 дни при поливни условия и 40-50 дни при сухи условия.

7.3. Комбинирано използване -сенокосно и пасищно:

- Редуване по години;
- Двуполна система, при която площа се разделя на две части, в едната се пасе до края на

юли, а в другата се коси, след което начина на ползване на парцели се сменя.

VI. ВЕТЕРИНАРНА ПРОФИЛАКТИКА

1.Мерките за ветеринарна профилактика и борба срещу болестите по животните са посочени в Държавната профилактична програма за задължителните мерки за профилактика и борба срещу болестите по животните през 2015 г., съгласно чл. 118, ал. 1 от Закона за ветеринарномедицинската дейност /ЗВД/. При поява на заразна болест Генералния директор на Националната ветеринарна медицинска служба издава заповед, с която определя мерките за ограничаване и ликвидиране на болестта. Постоянно действащите към Областните управители и кметства на общини епизоотични комисии предприемат действия за изпълнение и контрол на взетите мерки за предотвратяване или ликвидиране на заболяването до стабилизирането наобстановката. В зависимост от епизоотичната обстановка се провеждат мероприятия за обезвреждане на околната среда, химизация на биотопи, почистване и райониране на пасищата, хигиенизиране на водопои или налагане на забрана върху използването им при необходимост. В обявените огнища на заразни болести се провеждат задължителни /текущи и заключителни/ дезинфекции, дезинсекции и дератизации /ДДД/ предвидени в съответната наредба. Съгласно чл.108,ал.1 от ЗВД средствата за покриване на разходите, свързани с епизоотични рискове, ежегодно се осигуряват от бюджета на Министерството на земеделието и храните. При възникване на заболяване от списъка по чл. 118, ал. 1 от ЗВД, ДДД мероприятията и консумативите се заплащат от бюджета съгласно чл. 120, ал. 3 от ЗВД. Профилактичните ДДД мероприятия се договарят и заплащат от собствениците на обектите, съгласно чл. 120, ал. 4 от ЗВД.

VII. ПАСИЩА, МЕРИ И ЛИВАДИ ПРЕДНАЗНАЧЕНИ ЗА ИЗКУСТВЕНИ ПАСИЩА, ЗА ЗАСЯВАНЕ С ПОДХОДЯЩИ ТРЕВНИ СМЕСКИ

1. Общинския съвет може да определи пасища, мери и ливади, на които да се подобри тревостоя чрез засяване на подходящи тревни смески.

VIII. ПОСТРОЯВАНЕ НА НАВЕСИ

1. Построяването на навеси в мери и пасища се извършва съгласно изискванията на Наредба № 19/25.10.2012 г. за строителство в земеделските земи без промяна на предназначението им /ДВ, бр. 85 от 6 ноември 2012 г., в сила от 06.11.2012 г./ и Закона за опазване на земеделските земи.

IX. ОХРАНА

1. Ползвателите на мери и пасища от общинския поземлен фонд организират охраната на ползваните от тях имоти, включени в договора за наем и за които са поели задължението да ги подържат в добро земеделско и екологично състояние.

X. РЕЖИМ НА ПОЛЗВАНЕ, ЗАБРАНИ И ОГРАНИЧЕНИЯ

А. Задължения на общината:

1. Да осигури безпрепятствено ползване на общинските мери и пасища за извеждане на паша на притежаваните от земеделските стопани животни.
2. Да предоставя информация и методически указания на ползвателите относно необходимите мероприятия по поддържане и опазване на мерите и пасищата.

Б.Ползвателите на общински мери и пасища се задължават:

1. Да почистват постоянните пасища от нежелана храстовидна растителност и да провеждат борба с плевели и устойчиви растителни видове.
2. Да не променят предназначението на пасищата и мерите, да не ги разорават и да не ги използват за не земеделски нужди.
3. Да не допускат замърсяването им с битови, строителни, производствени, опасни и други отпадъци.
4. Да не се палят сухи треви и храсти в пасищата, мерите.
5. Да окосяват пораснала не изпасаната трева.
6. При необходимост да извършват пръскане със съответните разрешени препарати за обезпаразитяване и наторяване. Да не ги наторява с изкуствени торове и с утайки от
пречистени отпадни води.
7. Да районират пашата, така че да се избягва преизпасването на тревостоя.
8. Да не се извършва паша без пастир.
9. Да не се извършва паша в горите граничещи с пасищата.
10. Да не се допуска лагеруване на домашни животни в пасищата.
11. Да не извършват сеч на намиращите се върху отдадените под наем пасища и мери отделно стоящи или групи дървета, без разрешение от оторизираните с това органи.
12. Да ги опазват от ерозиране, заблатяване, засоляване.

13. Да не изграждат постройки с траен статут в пасищата и мерите.
14. Да не ги преотстъпват за ползване на трети лица.
15. Лично да съпровождат стадото по пътя до пасището и се грижат за него в пасището, или да ангажират и изрично посочат друго лице, което за извършва това от тяхно име и за тяхна сметка.
16.При агротехнически мероприятия, като подсяване, торене, борба с плевелната растителност, отводняване и напояване, както и построяването на навеси се съгласуват собщинска администрация, а мероприятията почистване от камъни и почистване от храсти с
кмета или кметския наместник на населеното място.
17. Въвеждат се ограничения за ползване на пасища включени в Натура 2000.
18.Забранява се:
- превръщането на ливади или пасища в обработваеми земи;
- коситба в размножителния период на птиците;
- използването на определени торове или средства за растителна защита;
- унищожаването на видове от флората – късане, изкореняване, изкопаване и сеч;
- преминаване и престой с моторни средства;
- паша на животни над допустимия вид и брой;
- изхвърлянето на селскостопански, битови и други отпадъци в и до синорите.
19. За пасища при тревно покритие по-малко от 50% или при хвойново покритие на 50%
стадата задължително се пренасочват към друго пасище.
20. Пашата на селскостопански животни да се извършва в светлата част на денонощието.

За неуредени в настоящите правила въпроси се прилагат реда и правилата на ЗСПЗЗ, ППЗСПЗЗ и действащото законодателство на Република България.

На основание чл.37о, ал.3 от ЗСПЗЗ Правилата за ползване на мерите и пасищата територията на община Каспичан се обявяват в интернет страницата на Общината.

Приложение №2.1
/на основание чл.37о,ал.4,точка1 от ЗСПЗЗ/

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ПАША
за 2023 година

I. ОСНОВАНИЕ

Планът за паша се разработва ежегодно и се приема от Общински съвет – Каспичан с решение, с мнозинство от общия брой на съветниците.

II. ОБХВАТ

Годишният план за паша посочва годишното разпределение и ползване на мерите и пасищата в населените места на територията на Община Каспичан, при спазване на правилата за ползването им, съгласно чл. 37и и чл.37о от ЗСПЗЗ, приети от Общинския съвет.

III. ЦЕЛ

Да се подобри стопанисването, контролът и редът за ползването на мерите, пасищата и ливадите - общинска собственост, от земеделските стопани или техни сдружения, както и да се повишат техните познания при прилагане на добрите селскостопански практики.

IV. ОТГОВОРНОСТИ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

1. Кмета на Община Каспичан:

- ръководи и контролира изпълненията на мероприятията по стопанисване и управление мерите, пасищата и ливадите от Общинския поземлен фонд на територията на Общината, съгласно чл. 25, ал. 1 от ЗСПЗЗ;
- упълномощава длъжностно лице - за провеждането на конкретни процедури и мероприятия в изпълнение изискванията на закона;
- изисква от кметовете и кметските наместници на населените места спазването на разписаните правила по отношение ползването на пасищата,мерите и ливадите на територията на съответното кметство;

2. Дирекция „Обща администрация“в община Каспичан, чрез главния експерт "Общинска собственост":

- ежегодно изисква справка за мерите, пасищата и ливадите от ОПФ от Общинска служба "Земеделие";
- отговаря за актуализацията на плана;
- съдейства и подпомага кметове и кметски наместници по изпълнението на плана;
- води регистър на сключените договори и следи техните срокове;

3. Кмет и кметски наместник на населеното място:

- създава и ръководи работна група, която има за задача да извърши разпределение на мерите, пасищата и ливадите за общо и индивидуално ползване от земеделските стопани;
- организира и контролира мероприятията по поддържане на мерите, пасищата и ливадите за общо ползване в добро земеделско и екологично състояние;
- районират пасищата и водопоите в зависимост от епизоотичната обстановка, а при необходимост - забранят използването им;
- предприемат мерки за недопускане на животни в депата за отпадъци
- предприемат мерки за недопускане използване на общински пасища и места за водопой от животни, които не са идентифицирани и на които не са извършени

мерките по държавната профилактична програма и по програмите за надзор и ликвидиране на болестите по животните;

- предприемат мерки за недопускане на свободно движение на животни по улиците на населените места;
- определят маршрута на движение на животните от сборни стада по улиците на населените места

V. СПРАВКА С РАЗМЕРА НА ПАСИЩАТА, МЕРИТЕ И ЛИВАДИТЕ ЗА ОБЩО И ИНДИВИДУАЛНО ПОЛЗВАНЕ

- **Информация за наличните, предоставените и предстоящите за разпределяне площи към 01.02.2023 година, разпределени по землища:**

Землище	Дка общо	Всичко предоставени до 2023 г. по действащи договори	За отдаване под наем през 2023 г.
с. Косово	**1934.442**	**361.402**	**1573.040**
с.Марково	**4747.119**	**2070.170**	**2676.949**
с.Кюлевча	**2106.974**	**0.000**	**2106.974**
с.Каспичан	**3829.696**	**1647.291**	**2182.405**
с.Могила	**1556.357**	**587.358**	**968.999**
гр.Плиска	**1999.950**	**1020.288**	**979.662**
с.Златна нива	**2546.674**	**1324.022**	**1222.652**
с.Върбяне	**1365.711**	**805.500**	**560.211**
Общо декари:	**20086.923**	**7816.031**	**12270.892**

- **Остават за разпределяне през 2023 година: 12270.892 декара**

VI. СПИСЪК НА ЖИВОТНОВЪДИТЕ, ОТГЛЕЖДАЩИ ПАСИЩНИ ЖИВОТНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА В ОБЩИНА КАСПИЧАН

Общинска администрация Каспичан на основание чл. 37о, ал. 5 от ЗСПЗЗ изготвя **списък** на земеделски стопани или техни сдружения, регистрирани като юридически лица, отглежданите от тях животни, данни за ползваните от тях площи по действащи договори за наем.

Списък на земеделските стопани и предоставените им площи към 01.02.2023 година

❖ **Землище Марково**

№	Собственик на животновъден обект	Населено място на животновъдния обект	декари
1	Тодор Златев	Марково	357.600
2	Георги Ст.Георгиев	Марково	1172.370
3	Валентин Георгиев	Марково	251.500
4	Марин Маринов	Марково	288.700
	Общо:		**2070.170**

❖ **Землище Косово**

№	Правоимащо лице, собственик на животновъден обект	Населено място на животновъдния обект	декари
1	Тодор Тодоров	Косово	17.702

2	Георги Ст.Георгиев	Косово	95.000
3	Марин Маринов	Косово	30.000
4	Георги Гор. Иванов	Косово	218.700
	Общо:		**361.402**

❖ **Землище Могила**

№	Правоимащо лице, собственик на животновъден обект	Населено място на животновъдния обект	декари
1	Веселин Георгиев	Могила	522.058
2	Стефка Драгиева	Могила	65.300
	Общо:		**587.358**

❖ **Землище село Каспичан**

№	Правоимащо лице, собственик на животновъден обект	Населено място на животновъдния обект	декари
1	Тодор Цветанов	с.Каспичан	173.991
2	Стефка Драгиева	с.Каспичан	179.400
3	Красимир Костадинов	с.Каспичан	71.400
4	Нелка Костова	с.Каспичан	593.000
5	Тодор Тодоров	с.Каспичан	44.500
6	„Тамбараци“ АД гр. Шумен	с. Каспичан	585.000
	Общо:		**1647.291**

❖ **Землище град Плиска**

№	Правоимащо лице, собственик на животновъден обект	Населено място на животновъдния обект	декари
1	ЕТ”Симеон Дянков”	Плиска	715.188
2	Тошко Тодоринов	Плиска	139.100
3	Вилдан Акифова	Плиска	144.000
4	Младен Рангелов	Плиска	22.000
	Общо:		**1020.288**

❖ **Землище село Златна нива**

№	Правоимащо лице, собственик на животновъден обект	Населено място на животновъдния обект	декари
1	Веселина Митева	Златна нива	824.222
2	Еждан Шабан	Златна нива	499.800
	Общо:		**1324.022**

❖ **Землище село Върбяне**

№	Правоимащо лице, собственик на животновъден обект	Населено място на животновъдния обект	декари
1	„Оргатик уърлд“ЕООД	Върбяне	712.800
2	Данаил Иванов	Върбяне	92.700
	Общо:		**805.500**

На основание чл.37м от ЗСПЗЗ, Кмета на общината ежегодно извършва проверка за спазване на условията по чл.37и, ал.4 по сключените договори за наем или аренда на пасища,мери и ливади от общинския поземлен фонд.

За резултатите от проверката предоставя информация на Общински съвет-Каспичан и изготвя предложение за прекратяване на договорите с наемателите, които не отговарят на изискванията на закона.

VIII. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА

Финансовото осигуряване на плана да се постига чрез:

- Постъпленията от наемите за ползване на мери и пасища са общинска собственост. По този начин се осигуряват на кметствата средства за поддържане на мерите и пасищата в добро земеделско и екологично състояние.
- Финансиране по проекти - Общинската администрация и/или ползвателите на мерите и пасищата могат да кандидатстват по европейски програми за средства, с цел подобряване екологичното им състояние.

IX. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

При изпълнение на плана Общинската администрация взаимодейства с:

- Областна дирекция "Земеделие" гр. Шумен и Общинска служба по "Земеделие" гр. Каспичан, които обявяват в срок до 1 март списък на имотите, подборно описани по землища, номера, начин на трайно ползване и категории от Държавния поземлен фонд, които се отдават под наем или аренда по реда на чл.24а, ал.2, точка 6 от ЗСПЗЗ на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, съобразно броя и вида на регистрираните животни, по цена, определена по пазарен механизъм.

Приложение №1
/на основание чл.37и, ал.3 от ЗСПЗЗ/

С П И С Ъ К

на земеделските земи от общинския поземлен фонд на община Каспичан
с НТП **„пасища, мери" и „ливади"**за отдаване под наем за срок от 5 години, считано от стопанската **2023/2024 година**

- **Землище гр. ПЛИСКА**

ЕКАТТЕ 56770

Имот №	Местност	Начин на трайно ползване	Категория	Площ на целия имот	Площ предоставена по договори за наем	Площ за разпределяне през 2023 г
000001		Пасище,мера	III	21.403	свободен	**21.403**
000016		Пасище,мера	III	1.418	свободен	**1.418**
000018		Пасище,мера	III	3.747	свободен	**3.747**
000038		Пасище,мера	III	1.585	свободен	**1.585**
000050		Пасище,мера	III	2.060	свободен	**2.060**
000052		Пасище,мера	III	1.599	свободен	**1.599**
000053		Пасище,мера	III	4.370	свободен	**4.370**
000098		Пасище,мера	III	3.203	свободен	**3.203**
000120		Пасище,мера	III	2.113	свободен	**2.113**
000123		Пасище,мера	III	4.961	свободен	**4.961**
000126		Пасище,мера	III	6.794	свободен	**6.794**
000129		Пасище,мера	III	1.559	свободен	**1.559**
000130		Пасище,мера	III	1.395	свободен	**1.395**
000132		Пасище,мера	III	1.896	свободен	**1.896**
000136		Пасище,мера	V	0.123	свободен	**0.123**
000139		Пасище,мера	V	0.444	свободен	**0.444**
000142		Пасище,мера	V	0.329	свободен	**0.329**
000143		Пасище,мера	V	0.127	свободен	**0.127**
000145		Пасище,мера	V	1.412	свободен	**1.412**
000146		Пасище,мера	III	1.166	свободен	**1.166**
000163		Пасище,мера	V	1.889	свободен	**1.889**
000171		Пасище,мера	III	2.078	свободен	**2.078**
000173		Пасище,мера	V	0.345	свободен	**0.345**
000177		Пасище,мера	III	13.123	свободен	**13.123**
000191		Пасище,мера	III	3.811	свободен	**3.811**
000195		Пасище,мера	III	0.648	свободен	**0.648**
000204		Пасище,мера	III	0.156	свободен	**0.156**
000237		Пасище,мера	III	0.901	свободен	**0.901**
000238		Пасище,мера	III	2.620	свободен	**2.620**
000241		Пасище,мера		7.628	7.600 ЕТ"С.Дянков"2019г	**0.028**
000254		Пасище,мера	III	4.141	свободен	**4.141**
000256		Пасище,мера	III	15.291	свободен	**15.291**
000258		Пасище,мера		7.440	7.000 ЕТ"С.Дянков"2019г	**0.440**
000259		Пасище,мера	III	0.101	свободен	**0.101**
000261		Пасище,мера	III	1.681	свободен	**1.681**
000274		Пасище,мера	III	12.960	свободен	**12.960**
000281		Пасище,мера	III	1.305	свободен	**1.305**
000299		Пасище,мера	III	1.350	свободен	**1.350**
000334		Пасище,мера	III	7.405	свободен	**7.405**
000338		Пасище,мера	III	0.347	свободен	**0.347**
000341		Пасище,мера	III	8.704	свободен	**8.704**
000363		Пасище,мера	III	0.744	свободен	**0.744**
040001		Пасище,мера	III	76.245	ЕТ"С.Дянков" 60.000 дка – 2018 г	**16.245**
040002		Пасище,мера	V	433.250	27.600 дка Т.Тодоринов 2019г 300.000 ЕТ"С.Дянков"2018г	**105.650**
040005		Пасище,мера	V	45.797	43.900 Т.Тодоринов 2019г	**1.897**
040007		Пасище,мера	V	39.181	17.500 Вилдан Акифова 2019г	**21.681**
040008		Пасище,мера	V	30.064	свободен	**30.064**
040009		Пасище,мера	III	39.007	свободен	**39.007**
040010		Пасище,мера	III	30.197	свободен	**30.197**

040011		Пасище,мера	III	98.367	свободен	**98.367**
040012		Пасище,мера	III	30.788	свободен	**30.788**
040013		Пасище,мера	III	21.006	свободен	**21.006**
040016		Пасище,мера	III	19.489	свободен	**19.489**
040017		Пасище,мера	III	25.029	23.900 ЕТ"С.Дянков"2019г	**1.129**
040018		Пасище,мера	III	68.089	65.000 ЕТ"С.Дянков"2019г	**3.089**
040019		Пасище,мера	III	45.090	42.400 ЕТ"С.Дянков"2019г	**2.690**
040020		Пасище,мера	III	7.541	7.500 ЕТ"С.Дянков"2019г	**0.041**
040021		Пасище,мера	III	33.788	33.788 ЕТ"С.Дянков"2019г	**0.000**
040023		Пасище,мера	III	39.151	29.100 ЕТ"С.Дянков"2019г	**10.051**
040024		Пасище,мера	III	20.701	20.700 ЕТ"С.Дянков"2019г	**0.001**
040025		Пасище,мера	III	33.482	29.400 ЕТ"С.Дянков"2019г	**4.082**
040026		Пасище,мера	III	34.130	33.500 ЕТ"С.Дянков"2019г	**0.630**
040027		Пасище,мера	III	17.299	свободен	**17.299**
040028		Пасище,мера	III	7.312	свободен	**7.312**
040029		Пасище,мера	III	11.597	свободен	**11.597**
040030		Пасище,мера	III	8.658	8.000 ЕТ"С.Дянков"2019г	**0.658**
040031		Пасище,мера	III	1.711	свободен	**1.711**
040032		Пасище,мера	III	12.430	9.600 ЕТ"С.Дянков"2019г	**2.830**
040033		Пасище,мера	III	1.497	свободен	**1.497**
040034		Пасище,мера	III	18.692	14.500 ЕТ"С.Дянков"2019г	**4.192**
040035		Пасище,мера	III	15.363	свободен	**15.363**
040036		Пасище,мера	III	18.900	свободен	**18.900**
040037		Пасище,мера	III	0.680	свободен	**0.680**
040038		Пасище,мера	III	19.494	свободен	**19.494**
040039		Пасище,мера	III	12.441	свободен	**12.441**
040040		Пасище,мера	III	4.589	свободен	**4.589**
040041		Пасище,мера	III	29.396	свободен	**29.396**
040042		Пасище,мера	V	26.119	22.000 Младен Рангелов 2021г	**4.119**
040043		Пасище,мера	V	9.845	свободен	**9.845**
040045		Пасище,мера	III	13.181	12.200 Т.Тодоринов 2019г	**2.679**
040046		Пасище,мера	III	20.684	свободен	**20.684**
040047		Пасище,мера	III	1.284	свободен	**1.284**
040048		Пасище,мера	III	11.810	свободен	**11.810**
040049		Пасище,мера	V	32.062	свободен	**32.062**
040050		Пасище,мера	III	10.971	свободен	**10.971**
040051		Пасище,мера	V	4.245	свободен	**4.245**
040052		Пасище,мера	III	10.737	свободен	**10.737**
040053		Пасище,мера	III	7.353	свободен	**7.353**
040054		Пасище,мера	V	23.942	свободен	**23.942**
040055		Пасище,мера	III	7.983	свободен	**7.983**
040056		Пасище,мера	III	2.027	свободен	**2.027**
040057		Пасище,мера	III	11.601	свободен	**11.601**
040058		Пасище,мера	V	8.937	2.300 Т.Тодоринов 2019г	**6.637**
040059		Пасище,мера	V	1.576	свободен	**1.576**
040060		Пасище,мера	III	25.521	свободен	**25.521**
040061		Пасище,мера		7.382	свободен	**7.382**
040062		Пасище,мера	III	34.162	23.200 ЕТ"С.Дянков"2019г	**10.962**
040067		Пасище,мера	III	1.735	свободен	**1.735**
040082		Пасище,мера		36.003	свободен	**36.003**
040083		Пасище,мера	III	56.024	53.100 Т.Тодоринов 2019г	**2.924**
040085		Пасище,мера	III	127.943	126.500 Вилдан Акифова 2019г	**1.443**
Всичко				**1999.950**	**1020.288**	**979.662**

- **Землище село ВЪРБЯНЕ** ЕКАТТЕ 12838

Имот №	**Местност**	**Начин на трайно ползване**	**Категория**	**Площ на целия имот**	**Площ предоставена по договори за наем**	
000016	Алчак	Пасище,мера	III	5.159	свободен	**5.159**
000019	Алчак	Пасище,мера	III	33.806	18.300 Данаил Иванов 2019 г.	**15.506**

000023	Алчак	Пасище,мера	III	14.937	13.000 Данаил Иванов 2019 г.	**1.937**
000027	Ба арда	Пасище,мера	V	15.730	12.000 Данаил Иванов 2019 г.	**3.730**
000028	Ба арда	Пасище,мера	V	4.859	свободен	**4.859**
000030	Ба арда	Пасище,мера	V	25.807	18.500 „Органик уърлд“2020 г.	**7.307**
000033	Ба арда	Пасище,мера	V	59.417	49.400 Данаил Иванов 2019 г.	**10.017**
000034	Ба арда	Пасище,мера	V	9.564	свободен	**9.564**
000037	Ба арда	Пасище,мера	V	8.609	свободен	**8.609**
000040	Кошу бели	Пасище,мера	IV	146.160	140.000 „Органик уърлд“2020 г.	**6.160**
000041	Кошу бели	Пасище,мера	IV	14.926	13.000 „Органик уърлд“2020 г.	**1.926**
000054	Алчак	Пасище,мера	III	23.646	свободен	**23.646**
000065	Алчак	Пасище,мера	III	7.741	свободен	**7.741**
000073	Саламан	Пасище,мера	IV	34.669	свободен	**34.669**
000078	Алчак	Пасище,мера	V	107.875	74.300 „Органик уърлд“2020 г.	**33.575**
000079	Алчак	Пасище,мера	V	5.905	свободен	**5.905**
000087	Саламан	Пасище,мера	IV	241.085	91.000 „Органик уърлд“2020 г.	**150.085**
000088	Алчак	Пасище,мера	IV	30.128	22.000 „Органик уърлд“2020 г.	**8.128**
000103	Каманлар	Пасище,мера	III	0.572	свободен	**0.572**
000104	Узун бой	Пасище,мера	IV	13.660	свободен	**13.660**
000107	Йотекарши	Пасище,мера	IV	11.581	свободен	**11.581**
000108	Йотекарши	Пасище,мера	IV	7.611	свободен	**7.611**
000118	Саламан	Пасище,мера	III	287.188	262.100 „Органик уърлд“2020 г.	**25.084**
000125	Кошу бели	Пасище,мера	III	7.789	свободен	**7.789**
000134	Кара чалък	Пасище,мера	III	22.983	19.900 „Органик уърлд“2020 г.	**3.083**
000148	Чанарджик	Пасище,мера	III	4.791	свободен	**4.791**
000151	Йотекарши	Пасище,мера	IV	21.506	свободен	**21.506**
000152	Чанарджик	Пасище,мера	IV	43.415	свободен	**43.415**
000154	Йотекарши	Пасище,мера	V	16.015	свободен	**16.015**
000155	Йотекарши	Пасище,мера	IV	10.346	свободен	**10.346**
000159	Йотекарши	Пасище,мера	V	21.226	свободен	**21.226**
000161	Кара чалък	Пасище,мера	III	9.148	свободен	**9.148**
000162	Саламан	Пасище,мера	V	4.329	свободен	**4.329**
000165	Алчак	Пасище,мера	V	11.536	свободен	**11.536**
005004	Кара чалък	Пасище,мера	III	4.691	свободен	**4.691**
019001	Кара чалък ОПФ	Пасище,мера	III	77.310	72.000 „Органик уърлд“2020 г.	**5.310**
Всичко:				**1365.711**	**582.400**	**783.311**

- **Землище село ЗЛАТНА НИВА** ЕКАТТЕ 31084

Имот №	**Местност**	**НТП**	**Категория**	**Площ на целия имот**	**Площ предоставена по договори за наем**	**Площ за разпределяне през 2022 г**
000002	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	13.349	5.000 Ездан Шабан 2021г	**8.349**
000014	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	9.861	свободен	**9.861**
000019	Под стоп. д	Пасище,мера	III	30.968	30.000 Веселинка Митева 2019г	**0.968**
000020	Под стоп. д	Пасище,мера	III	6.300	6.300 Веселина Митева 2021г	**0.000**
000021	Под стоп. д	Пасище,мера	III	4.536	свободен	**4.536**
000023	Под стоп. д	Пасище,мера	III	11.757	11.500 Веселинка Митева 2019г	**0.257**
000024	Под стоп. д	Пасище,мера	III	6.736	6.000 Веселинка Митева 2019г	**0.736**
000025	Под стоп. д	Пасище,мера	III	131.320	65.000 Веселина Митева 2019г 66.320 Веселина Митева 2021г	**0.000**
000028	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	63.493	37.000 Веселина Митева 2019 г 26.492 Веселина Митева2021г	**0.001**
000032	Мезара	Пасище,мера	V	7.188		**7.188**
000034	ГЕкинлик	Пасище,мера	V	157.313		**157.313**
000037	Мезара	Пасище,мера	V	96.770	свободен	**96.770**
000039	Г Екинлик	Пасище,мера	V	86.089	свободен	**86.089**
000040	Мезара	Пасище,мера	III	13.219	свободен	**13.219**
000042	Мезара	Пасище,мера	V	9.582	свободен	**9.582**
000043	Мезара	Пасище,мера	V	12.193	свободен	**12.193**
000044	Мезара	Пасище,мера	V	72.236	свободен	**72.236**
000048	Мезара	Пасище,мера	V	46.675	33.000 Веселинка Митева 2019г	**13.675**

000049	Мезара	Пасище,мера	V	3.442	свободен	**3.442**
000050	Мезара	Пасище,мера	V	94.461	свободен	**94.461**
000053	Мезара	Пасище,мера	V	72.934	14.000 Веселинка Митева 2019г	**58.934**
000055	Мезара	Пасище,мера	V	2.873	свободен	**2.873**
000056	ДЕкинлик	Пасище,мера	V	6.656	свободен	**6.656**
000057	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	27.710	27.710 Веселина Митева 2021г	**0.000**
000059	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	10.355	свободен	**10.355**
000062	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	7.885	свободен	**7.885**
000063	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	0.539	свободен	**0.539**
000066	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	1.737	свободен	**1.737**
000067	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	9.457	свободен	**9.457**
000068	ДЕкинлик	Пасище,мера	V	22.541	свободен	**22.541**
000069	ДЕкинлик	Пасище,мера	V	7.126	свободен	**7.126**
000070	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	156.488	131.000 Еждан Шабан 2019г	**25.488**
000074	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	17.604	свободен	**17.604**
000076	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	7.357	свободен	**7.357**
000078	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	6.033	свободен	**6.033**
000084	ДЕкинлик	Пасище,мера	VII	6.159	свободен	**6.159**
000090	Юртлук	Пасище,мера	III	2.360	свободен	**2.360**
000092	Юртлук	Пасище,мера	III	15.668	свободен	**15.668**
000093	Юртлук	Пасище,мера	III	0.462	свободен	**0.462**
000105	ДЕкинлик	Пасище,мера		163.061	103.700 Веселина Митев2019г 43.000 Еждан Шабан 2019г	**16.361**
000106	ДЕкинлик	Пасище,мера	IV	46.580	21.000 Веселина Митев 2019г	**25.580**
000111	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	129.576	99.000 Еждан Шабан 2019г	**30.576**
000112	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	64.222	14.000 Еждан Шабан 2021г	**50.222**
000113	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	31.426	21.800 Веселинка Митева2019г	**9.626**
000114	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	213.424	150.000 Веселинка Митев2019г	**63.424**
000125	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	44.221	34.000 Еждан Шабан 2021г	**10.221**
000126	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	64.783	20.000 Еждан Шабан 2021г	**44.783**
000133	Юртлук	Пасище,мера	III	10.240	свободен	**10.240**
000137	Юртлук	Пасище,мера	III	22.264	20.000 Еждан Шабан 2021г	**2.264**
000140	Юртлук	Пасище,мера	III	3.776	свободен	**3.776**
000152	ДЕкинлик	Пасище,мера	III	61.184	29.000 Еждан Шабан 2021г	**32.184**
000161	Алчак	Пасище,мера	III	52.662	30.000 Еждан Шабан 2021г 18,800 Веселина Митева 2021г	**3.862**
000162	Алчак	Пасище,мера	III	7.927	свободен	**7.927**
000165	Алчак	Пасище,мера	III	2.864	свободен	**2.864**
000180	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	40.657	40.000 Веселинка Митева 2019г	**0.657**
000186	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	131.288	12.000 Еждан Шабан 2019г 62.800 Еждан Шабан 2021г	**56.488**
000187	Алчак	Пасище,мера	III	5.611	свободен	**5.611**
000193	Мезара	Пасище,мера	III	13.254	свободен	**13.254**
000195	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	0.220	свободен	**0.220**
000196	ГЕкинлик	Пасище,мера	V	15.175	свободен	**15.175**
000197	Алчак	Пасище,мера	III	9.184	свободен	**9.184**
000199	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	43.315	37.000 Веселинка Митева 2019г	**6.315**
000200	ГЕкинлик	Пасище,мера	III	23.920	22.600 Веселинка Митева 2019г	**1.320**
012001	Сакс. кула	Пасище,мера	V	86.408	86.000 Веселинка Митева 2017г	**0.408**
Всичко:				**2546.674**	**1324.022**	**1222.652**

- **Землище село КАСПИЧАН** ЕКАТТЕ 36590

Имот №	**Местност**	**Начин на трайно ползване**	**Кате - гория**	**Площ на целия имот**	**Площ предоставена по договори за наем**	**Площ за разпределяне през 2022г**
000009		Пасище,мера	III	1.932	свободен	**1.932**
000018		Пасище,мера	III	1.759	свободен	**1.759**
000024		Пасище,мера	VI	11.196	свободен	**11.196**
000026		Пасище,мера	IX	59.833	свободен	**59.833**
000028		Пасище,мера	VI	3.426	свободен	**3.426**
000034	36590.40.34 кк	Пасище,мера	IX	9.074	6.000 Нелка Костова 2019г	**3.074**

000045		Пасище,мера	IV	1.369	свободен	**1.369**
000048		Пасище,мера	VI	3.925	свободен	**3.925**
000050		Пасище,мера	V	1.191	свободен	**1.191**
000054		Пасище,мера	VI	7.871	свободен	**7.871**
000057		Пасище,мера	VI	2.532	свободен	**2.532**
000085		Пасище,мера	V	3.386	свободен	**3.386**
000093		Пасище,мера	III	3.625	свободен	**3.625**
000097		Пасище,мера	III	2.375	свободен	**2.375**
000102		Пасище,мера	V	89.048	57.000 Тодор Цветанов 2018г 31,261 Тодор Цветанов 2021г	**0,787**
000105		Пасище,мера	III	5.100	свободен	**5.100**
000118	36590.20.118 кк	Пасище,мера	V	78.319	12.000 Нелка Костова 2019г	**66.319**
000132		Пасище,мера	IX	10.134	свободен	**10.134**
000139		Пасище,мера	VI	6.839	свободен	**6.839**
000146		Пасище,мера	IX	0.315	свободен	**0.315**
000148	36590.40.148 кк	Пасище,мера	IX	250.095	165.000 Нелка Костова 2019г	**85.095**
000152	36590.40.152 кк	Пасище,мера	IX	6.966	6.000 Нелка Костова 2019г	**0.966**
000153	36590.127.153	Пасище,мера /гора/	IX	1234.281	585.000 „Тамбараци“ 2022 19.500 Тодор Бориславов 2019г 66.230 Тодор Цветанов 2021г	**563.551**
000182		Пасище,мера	IV	16.502	свободен	**16.502**
000185		Пасище,мера	IV	4.706	свободен	**4.706**
000188		Пасище,мера	IV	9.149	свободен	**9.149**
000194		Пасище,мера	IX	33.278	свободен	**33.278**
000195		Пасище,мера	IV	6.598	свободен	**6.598**
000196		Пасище,мера	IV	13.889	свободен	**13.889**
000198		Пасище,мера	IV	1.954	свободен	**1.954**
000200		Пасище,мера	IV	7.573	свободен	**7.573**
000202	36590.25.211 кк	Пасище,мера	IV	26.668	10.000 Стефка Драгиева 2019г	**16.668**
000203		Пасище,мера	VII	4.248	свободен	**4.248**
000205		Пасище,мера	V	0.648	свободен	**0.648**
000223	36590.44.223 кк	Пасище,мера	IX	602.399	404.000 Нелка Костова 2019г	**198.399**
000235		Пасище,мера	IX	42.622	свободен	**42.622**
000244		Пасище,мера	IX	7.262	свободен	**7.262**
000248		Пасище,мера	VI	30.747	свободен	**30.747**
000250		Пасище,мера	V	1.984	свободен	**1.984**
000254		Пасище,мера	III	1.106	свободен	**1.106**
000261		Пасище,мера	III	2.623	свободен	**2.623**
000262		Пасище,мера	III	1.239	свободен	**1.239**
000276		Пасище,мера	V	2.843	свободен	**2.843**
000280		Пасище,мера	III	2.342	свободен	**2.342**
000286		Пасище,мера	VI	21.724	свободен	**21.724**
000289		Пасище,мера	VI	31.771	свободен	**31.771**
000298		Пасище,мера	III	3.054	свободен	**3.054**
000301		Пасище,мера	VI	3.667	свободен	**3.667**
000307		Пасище,мера	III	17.092	свободен	**17.092**
000316		Пасище,мера	III	2.805	свободен	**2.805**
000319		Пасище,мера	V	6.967	свободен	**6.967**
000347		Пасище,мера	VII	5.852	свободен	**5.852**
000352		Пасище,мера	III	1.399	свободен	**1.399**
000360		Пасище,мера	III	2.242	свободен	**2.242**
000365		Пасище,мера	V	12.864	свободен	**12.864**
000373	36590.10.373	Пасище,мера	IX	27.737	25.600 Кр. Костадинов 2019	**2.137**
000375		Пасище,мера	V	77.768	свободен	**77.768**
000376	36590.11.376	Пасище,мера	IX	28.376	18.200 Кр. Костадинов 2019	**10.176**
000392		Пасище,мера	V	2.858	свободен	**2.858**
000394		Пасище,мера	V	3.492	свободен	**3.492**
000405		Пасище,мера	IV	12.512	свободен	**12.512**
000435		Пасище,мера	III	18.362	свободен	**18.362**

000453		Пасище,мера	VI	5.375	свободен	**5.375**
000457		Пасище,мера	VI	3.518	свободен	**3.518**
000464		Пасище,мера	IX	29.486	свободен	**29.486**
000470		Пасище,мера	VI	0.128	свободен	**0.128**
000500	36590.126.500	Пасище,мера	V	38.746	32.000 Стефка Драгиева 2019г	**6.746**
000731		Пасище,мера	III	1.823	свободен	**1.823**
000755		Пасище,мера	III	1.592	свободен	**1.592**
007007	Дол алчак	Пасище,мера	III	6.440	свободен	**6.440**
062008	Ясаците	Пасище,мера	VI	0.617	свободен	**0.617**
062025	Ясаците	Пасище,мера	VI	1.857	свободен	**1.857**
070004	Каве баир	Пасище,мера	IX	1.200	свободен	**1.200**
007016	Мерата	Пасище,мера	IV	5.126	свободен	**5.126**
070024	Мерата	Пасище,мера	III	4.655	свободен	**4.655**
070026	Мерата	Пасище,мера	III	48.479	свободен	**48.479**
070029	Пунар.	Пасище,мера	IV	46.919	свободен	**46.919**
070030	Мерата	Пасище,мера	IV	1.259	свободен	**1.259**
070031	Пунардж	Пасище,мера	IV	4.450	свободен	**4.450**
070033	Куру канара	Пасище,мера	IX	8.678	свободен	**8.678**
070037	Дол алчак	Пасище,мера	IV	7.932	свободен	**7.932**
070047	С/у Ракарец	Пасище,мера	IV	0.003	свободен	**0.003**
070048	Каваците	Пасище,мера	III	4.116	свободен	**4.116**
070055	Каве баир	36590.85.208	X	22.113	16.900 Кр. Костадинов 2019	**5.213**
070057	Мерата	Пасище,мера	III	14.640	свободен	**14.640**
070058	Куннуците	Пасище,мера	IX	7.275	свободен	**7.275**
070060	Мерата	Пасище,мера	III	12.912	свободен	**12.912**
070063	Куру канара	Пасище,мера	IV	2.252	свободен	**2.252**
070064	Ташлък	Пасище,мера	X	19.994	свободен	**19.994**
070076	Панаир йолу	Пасище,мера	IV	20.162	свободен	**20.162**
070078	Мера канара	Пасище,мера	IX	26.569	свободен	**26.569**
070090	Канара баши	36590.87.90	IX	20.209	3.200 Тодор Йорданов 2019г	**17.009**
070094	Под лозята	36590.115.94	III	34.450	20.000 Стефка Драгиева 2019г	**14.450**
070095	с/у Ракарец	Пасище,мера	IV	4.318	свободен	**4.318**
070097	Ташлък	Пасище,мера	X	30.795	свободен	**30.795**
070108	Талки таш	Пасище,мера	VI	14.984	свободен	**14.984**
070110	Талки таш	Пасище,мера	VI	14.919	свободен	**14.919**
070114	Талки таш	36590.114.114	III	6.281	6.000 Стефка Драгиева 2019г	**0.281**
070118	Долни лозя	Пасище,мера	VI	2.302	свободен	**2.302**
070121	Долни лозя	36590.129.121	VI	51.736	22.000 Стефка Драгиева 2019г	**29.736**
070124	Талки таш	Пасище,мера	III	3.219	свободен	**3.219**
070127	Талки таш	36590.114.127	VI	94.578	67.000 Стефка Драгиева 2019г	**27.578**
070136	Горни лозя	Пасище,мера	VI	2.421	свободен	**2.421**
070155	Чиркуш	Пасище,мера	V	6.162	свободен	**6.162**
070157	Чиркуш	Пасище,мера	V	3.063	свободен	**3.063**
070159	Каве баир		IX	11.250	10.700 Крас. Костадинов 2019г	**0.550**
070172	Въбел	Пасище,мера	V	2.159	свободен	**2.159**
070177	Касп.път	Пасище,мера	V	38.852	свободен	**38.852**
070178	До гарата	36590.113.178	V	72.917	22.400 Стефка Драгиева 2019г	**50.517**
070179	Дере араса	Пасище,мера	IV	2.849	свободен	**2.849**
070185	Дере араса	Пасище,мера	IV	26.952	свободен	**26.952**
070188	Под селото	Пасище,мера	VI	0.049	свободен	**0.049**
070189	Ракарец	Пасище,мера	IX	12.482	свободен	**12.482**
070190	с/у Ракарец	36590.71.190	IV	14.473	8.300 Тодор Йорданов 2019г	**6.173**
070191	Кафе баир	Пасище,мера	V	1.679	свободен	**1.679**
070198	Под селото	Пасище,мера	VI	0.071	свободен	**0.071**
070205	Куру канара	Пасище,мера	IX	28.526	свободен	**28.526**
070207	Куру канара	Пасище,мера	IX	0.889	свободен	**0.889**
070208	Под селото	Пасище,мера	VI	1.555	свободен	**1.555**
070210	Ракарец	Пасище,мера	IX	0.947	свободен	**0.947**
070211	Долни лозя	Пасище,мера	VI	4.179	свободен	**4.179**
070225	Долни лозя	36590.62.225	VI	54.693	33.000 Тодор Йорданов 2019г	**21.693**

070242	Под селото	Пасище,мера	V	20.201	свободен	**20.201**
087010	Канара баши	Пасище,мера	IX	1.707	свободен	**1.707**
Всичко:				**3829.696**	**1647.291**	**2182,405**

- **Землище село Могила** ЕКАТТЕ 48773

Имот №	**Местност**	**НТП**	**Категория**	**Площ на целия имот**	**Площ предоставена по договори за наем**	**Площ за разпределяне през 2022 г**
000009		Пасище,мера	IV	0.805	свободен	**0.805**
000016		Пасище,мера	IV	1.704	свободен	**1.704**
000068		Пасище,мера	IV	1.183	свободен	**1.183**
000079		Пасище,мера	IV	16.015	свободен	**16.015**
000085		Пасище,мера	III	1.565	свободен	**1.565**
000087		Пасище,мера	IV	1.961	свободен	**1.961**
000098		Пасище,мера	IV	2.185	свободен	**2.185**
000099		Пасище,мера	IV	2.171	свободен	**2.171**
000102		Пасище,мера	IX	0.461	свободен	**0.461**
000103		Пасище,мера	VI	6.129	свободен	**6.129**
000104		Пасище,мера	III	1.621	свободен	**1.621**
000115		Пасище,мера	IV	5.732	свободен	**5.732**
000117		Пасище,мера	III	59.031	свободен	**59.031**
000131		Пасище,мера	III	3.250	свободен	**3.250**
000151		Пасище,мера	X	14.776	свободен	**14.776**
000161		Пасище,мера	IV	8.255	свободен	**8.255**
000163		Пасище,мера	IV	3.157	свободен	**3.157**
000168		Пасище,мера	IV	2.102	свободен	**2.102**
000176		Пасище,мера	IV	6.332	свободен	**6.332**
000185		Пасище,мера	IV	11.328	7.000 Веселин Благоев 2019г	**4.328**
000200		Пасище,мера	IV	10.515	8.000 Веселин Благоев 2019г	**2.515**
000202		Пасище,мера	IV	2.457	2.000 Веселин Благоев 2019г	**0.457**
000214		Пасище,мера	V	3.823	свободен	**3.823**
000220		Пасище,мера	IV	10.565	свободен	**10.565**
000230		Пасище,мера	V	7.303	свободен	**7.303**
000232		Пасище,мера	IX	6.665	свободен	**6.665**
000239		Пасище,мера	III	10.312	свободен	**10.312**
000247		Пасище,мера	VI	15.372	15.372 Веселин Благоев 2021г	**0.000**
000284		Пасище,мера	IV	0.756	свободен	**0.756**
000285		Пасище,мера	IV	21.406	свободен	**21.406**
000287		Пасище,мера	IX	0.563	свободен	**0.563**
000288		Пасище,мера	IX	2.036	свободен	**2.036**
000293		Пасище,мера	IV	2.558	свободен	**2.558**
000301		Пасище,мера	IX	31.905	14.000 Веселин Благоев 2019г 17.905 Веселин Благоев 2021г	**0.000**
000314		Пасище,мера	III	0.401	свободен	**0.401**
000319		Пасище,мера	VI	0.573	свободен	**0.573**
000400		Пасище,мера	VII	0.535	свободен	**0.535**
014066	Сунгор - калдар.	Пасище,мера	IV	28.776	свободен	**28.776**
029173	Драгичко	ливада	V	122.331	7.300 Стефка Драгиева 2019г 7.000 Веселин Благоев 2019г	**108.031**
029174	Драгичко	Пасище,мера	IV	34.759	8.400 Стефка Драгиева 2019г	**26.359**
029175	Драгичко	Пасище,мера	IV	17.351	16.000 Веселин Благоев 2019г	**1.351**
031008	Ова дюзю	Пасище,мера	V	284.608	49.600 Стефка Драгиева 2019г 139.000 Веселин Благоев 2019г 85,993 Веселин Благоев 2021г	**10.015**
031009	Ова дюзю	Пасище,мера	V	22.418	12.500 Веселин Благоев 2019г	**9.918**

033024	Локач	Пасище,мера	V	0.160	свободен	**0.160**
036001	Тепето	Пасище,мера	IX	523.043	свободен	**523.043**
040071	Ореш	Пасище,мера	IV	8.740	свободен	**8.740**
040072	Ореш	Пасище,мера	IV	39.375	свободен	**39.375**
041013	Доброто	Пасище,мера	IX	197.288	31.000 Веселин Благоев 2019г 166,288 Веселин Благоев 2021г	**0.000**
Всичко:				**1556.357**	**587.358**	**968,999**

- **Землище село КЮЛЕВЧА** ЕКАТТЕ 41109

Имот №	Местност	НТП	Категория	Площ на целия имот	Площ предоставена по договори за наем	Площ за разпределяне през 2022 г
000001		Пасище,мера	III	0.467	свободен	**0.467**
000002		Пасище,мера	III	1.117	свободен	**1.117**
000010		Пасище,мера	III	0.467	свободен	**0.467**
000020		Пасище,мера	VIII	1.117	свободен	**1.117**
000022		Пасище,мера	VIII	0.467	свободен	**0.467**
000041		Пасище,мера	VII	1.117	свободен	**1.117**
000042		Пасище,мера	VII	0.467	свободен	**0.467**
000043		Пасище,мера	VII	1.117	свободен	**1.117**
000044		Пасище,мера	VII	0.467	свободен	**0.467**
000064		Пасище,мера	VII	1.117	свободен	**1.117**
000067		Пасище,мера	III	0.467	свободен	**0.467**
000068		Пасище,мера	III	1.117	свободен	**1.117**
000070		Пасище,мера	III	0.467	свободен	**0.467**
000072		Пасище,мера	VII	1.117	свободен	**1.117**
000073		Пасище,мера	VII	0.467	свободен	**0.467**
000076		Пасище,мера	VII	1.117	свободен	**1.117**
000080		Пасище,мера	VII	0.467	свободен	**0.467**
000081		Пасище,мера	VI	1.117	свободен	**1.117**
000082		Пасище,мера	VI	0.467	свободен	**0.467**
000083		Пасище,мера	VII	1.117	свободен	**1.117**
000084		Пасище,мера	VII	0.467	свободен	**0.467**
000091		Пасище,мера	VI	1.117	свободен	**1.117**
000092		Пасище,мера	VIII	0.467	свободен	**0.467**
000099		Пасище,мера	VII	14.112	свободен	**14.112**
000102		Пасище,мера	VII	20.314	свободен	**20.314**
000107		Пасище,мера	VII	59.169	свободен	**59.169**
000111		Пасище,мера	VIII	80.871	свободен	**80.871**
000116		Пасище,мера	VII	13.349	свободен	**13.349**
000117		Пасище,мера	VII	7.721	свободен	**7.721**
000119		Пасище,мера	VII	3.988	свободен	**3.988**
000126		Пасище,мера	VII	46.030	свободен	**46.030**
000136		Пасище,мера	VII	6.029	свободен	**6.029**
000138		Пасище,мера	VII	6.219	свободен	**6.219**
000143		Пасище,мера	VII	5.562	свободен	**5.562**
000148		Пасище,мера	VII	1.243	свободен	**1.243**
000151		Пасище,мера	VI	2.992	свободен	**2.992**
000160		Пасище,мера	VII	9.440	свободен	**9.440**
000163		Пасище,мера	VII	2.372	свободен	**2.372**
000167		Пасище,мера	VII	2.123	свободен	**2.123**
000176		Пасище,мера	VIII	1.590	свободен	**1.590**
000201		Пасище,мера	III	20.455	свободен	**20.455**
000203		Пасище,мера	III	2.026	свободен	**2.026**
000205		Пасище,мера	III	1.306	свободен	**1.306**
000207		Пасище,мера	III	6.282	свободен	**6.282**
000222		Пасище,мера	III	13.432	свободен	**13.432**
000226		Пасище,мера	VII	3.066	свободен	**3.066**
000228		Пасище,мера	VII	0.675	свободен	**0.675**
000236		Пасище,мера	VIII	4.001	свободен	**4.001**
000252		Пасище,мера	VIII	9.205	свободен	**9.205**
000255		Пасище,мера	VIII	4.900	свободен	**4.900**

000257		Пасище,мера	VIII	6.930	свободен	**6.930**
000260		Пасище,мера	VIII	3.793	свободен	**3.793**
000269		Пасище,мера	VIII	9.089	свободен	**9.089**
000271		Пасище,мера	VIII	22.970	свободен	**22.970**
000274		Пасище,мера	VIII	148.156	свободен	**148.156**
000295		Пасище,мера	VIII	4.104	свободен	**4.104**
000304		Пасище,мера	VIII	6.546	свободен	**6.546**
000307		Пасище,мера	VIII	8.206	свободен	**8.206**
000308		Пасище,мера	V	0.673	свободен	**0.673**
000318		Пасище,мера	VI	4.019	свободен	**4.019**
000319		Пасище,мера	VII	4.436	свободен	**4.436**
000325		Пасище,мера	VIII	44.121	свободен	**44.121**
000327		Пасище,мера	V	1.924	свободен	**1.924**
000337		Пасище,мера	VI	1.551	свободен	**1.551**
000339		Пасище,мера	VI	1.401	свободен	**1.401**
000340		Пасище,мера	VI	39.327	свободен	**39.327**
000349		Пасище,мера	III	0.436	свободен	**0.436**
000350		Пасище,мера	III	0.921	свободен	**0.921**
000359		Пасище,мера	IV	10.190	свободен	**10.190**
000364		Пасище,мера	VIII	0.962	свободен	**0.962**
000368		Пасище,мера	III	1.624	свободен	**1.624**
000369		Пасище,мера	III	3.913	свободен	**3.913**
000383		Пасище,мера	III	4.267	свободен	**4.267**
000404		Пасище,мера	VI	4.799	свободен	**4.799**
000405		Пасище,мера	VI	3.930	свободен	**3.930**
000407		Пасище,мера	VI	4.168	свободен	**4.168**
000410		Пасище,мера	VI	6.187	свободен	**6.187**
000414		Пасище,мера	VI	4.556	свободен	**4.556**
000415		Пасище,мера	VI	321.775	свободен	**321.775**
000416		Пасище,мера	VI	2.793	свободен	**2.793**
000419		Пасище,мера	VI	2.742	свободен	**2.742**
000424		Пасище,мера	VI	50.290	свободен	**50.290**
000428		Пасище,мера	VI	5.164	свободен	**5.164**
000430		Пасище,мера	V	51.357	свободен	**51.357**
000433		Пасище,мера	VI	7.760	свободен	**7.760**
000434		Пасище,мера	VI	162.123	свободен	**162.123**
000435		Пасище,мера	VI	156.473	свободен	**156.473**
000438		Пасище,мера	VI	2.954	свободен	**2.954**
000440		Пасище,мера	VI	78.662	свободен	**78.662**
000449		Пасище,мера	VI	18.590	свободен	**18.590**
000462		Пасище,мера	IV	4.317	свободен	**4.317**
000463		Пасище,мера	IV	3.529	свободен	**3.529**
000549		Пасище,мера	VI	47.801	свободен	**47.801**
000659		Пасище,мера	VII	97.396	свободен	**97.396**
000661		Пасище,мера	VII	65.291	свободен	**65.291**
000664		Пасище,мера	VII	0.467	свободен	**0.467**
000671		Пасище,мера	VIII	1.117	свободен	**1.117**
000672		Пасище,мера	VIII	24.318	свободен	**24.318**
000673		Пасище,мера	VIII	25.801	свободен	**25.801**
000685		Пасище,мера	VIII	28.046	свободен	**28.046**
000686		Пасище,мера	VIII	2.716	свободен	**2.716**
000687		Пасище,мера	VIII	6.733	свободен	**6.733**
000690		Пасище,мера	VIII	37.584	свободен	**37.584**
000692		Пасище,мера	III	3.314	свободен	**3.314**
000700		Пасище,мера	VIII	15.643	свободен	**15.643**
000701		Пасище,мера	VIII	0.843	свободен	**0.843**
000702		Пасище,мера	VIII	16.206	свободен	**16.206**
000726		Пасище,мера	VIII	74.269	свободен	**74.269**
000731		Пасище,мера	VIII	7.494	свободен	**7.494**
000734		Пасище,мера	VIII	4.569	свободен	**4.569**
000748		Пасище,мера	V	32.784	свободен	**32.784**
000749		Пасище,мера	V	16.881	свободен	**16.881**
000825	С. чешма	Пасище,мера	III	8.902	свободен	**8.902**

000976		Пасище,мера	III	0.708	свободен	**0.708**
Всичко:				**2 106.974**		**2 106.974**

- **Землище село Марково** ЕКАТТЕ 47319

Имот №	Местност	Начин трайно ползване	Категория	Площ на целия имот	Площ предоставена по договори за наем	Площ за разпределяне през 2022 г
000092		Пасище,мера	VI	1.010	свободен	**1.010**
000153		Пасище,мера	VI	3.857	свободен	**3.857**
000166		Пасище,мера	VI	2.652	свободен	**2.652**
000169		Пасище,мера	VI	1.864	свободен	**1.864**
000195		Пасище,мера	V	2.887	свободен	**2.887**
000214		Пасище,мера	IV	3.257	свободен	**3.257**
000241		Пасище,мера	IV	2.590	свободен	**2.590**
000245		Пасище,мера	V	1.395	свободен	**1.395**
000248		Пасище,мера	V	0.655	свободен	**0.655**
000253		Пасище,мера	V	3.401	свободен	**3.401**
000257		Пасище,мера	VII	4.978	4.000 Валентин Вълчев 2021г	**0.978**
000263		Пасище,мера	III	5.043	свободен	**5.043**
000289		Пасище,мера	VII	3.916	свободен	**3.916**
000302		Пасище,мера	IV	2.231	свободен	**2.231**
000337		Пасище,мера	VII	9.428	свободен	**9.428**
000339		Пасище,мера	VI	2.780	2.780 Георги Станев 2021г	**0.000**
000340		Пасище,мера	VII	2.329	свободен	**2.329**
000351		Пасище,мера	VI	3.300	свободен	**3.300**
000357		Пасище,мера	VII	7.405	свободен	**7.405**
000361		Пасище,мера	III	3.355	свободен	**3.355**
000367		Пасище,мера	V	3.664	свободен	**3.664**
000368		Пасище,мера	IV	1.646	свободен	**1.646**
000377		Пасище,мера	VI	1.522	свободен	**1.522**
000387		Пасище,мера	V	2.904	свободен	**2.904**
000404		Пасище,мера	III	2.889	свободен	**2.889**
000405		Пасище,мера	III	6.896	свободен	**6.896**
000406		Пасище,мера	V	2.836	свободен	**2.836**
000407		Пасище,мера	V	3.432	свободен	**3.432**
000408		Пасище,мера	V	3.357	свободен	**3.357**
000422		Пасище,мера	VI	3.122	свободен	**3.122**
000433		Пасище,мера	VI	4.220	свободен	**4.220**
000436		Пасище,мера	III	8.570	свободен	**8.570**
000444		Пасище,мера	VI	8.131	свободен	**8.131**
000470		Пасище,мера	IV	1.346	свободен	**1.346**
000474		Пасище,мера	VI	5.173	свободен	**5.173**
000500		Пасище,мера	III	2.090	свободен	**2.090**
000503		Пасище,мера	VI	3.129	свободен	**3.129**
000507		Пасище,мера	III	2.713	свободен	**2.713**
000511		Пасище,мера	III	2.676	свободен	**2.676**
000512		Пасище,мера	III	3.712	свободен	**3.712**
000513		Пасище,мера	III	1.584	свободен	**1.584**
000516		Пасище,мера	III	2.055	свободен	**2.055**
000529		Пасище,мера	V	3.107	свободен	**3.107**
000530		Пасище,мера	VIII	2.607	свободен	**2.607**
000554		Пасище,мера	V	0.333	свободен	**0.333**
000676		Пасище,мера	VIII	1.596	свободен	**1.596**
000681		Пасище,мера	V	0.154	свободен	**0.154**
000903		Пасище,мера	VI	1.391	свободен	**1.391**
000904		Пасище,мера	V	1.270	свободен	**1.270**
000905		Пасище,мера	VI	2.755	свободен	**2.755**
000910		Пасище,мера	VI	1.603	свободен	**1.603**
000911		Пасище,мера	VI	1.222	свободен	**1.222**
011075	Меришки дол	Пасище,мера	V	113.135	58.000 Георги Станев 2019г	**55.135**
013013	Дълбоката	Пасище,мера	VII	20.137	свободен	**20.137**

	-Елен.					
015032	Лъка-Утульо	Пасище,мера	VI	8.813	свободен	**8.813**
015047	Лъка-Утульо	Пасище,мера	VII	52.458	свободен	**52.458**
015048	Кутра	Пасище,мера	VI	5.107	свободен	**5.107**
016084	Кутра	Пасище,мера	VI	39.081	свободен	**39.081**
017001	Геракинката	Пасище,мера	V	10.007	свободен	**10.007**
017133	Геракинката	Пасище,мера	V	138.973	Свободен	**138,973**
017134	Геракинката	Пасище,мера	VI	16.024	свободен	**16.024**
017135	Геракинката	Пасище,мера	VI	41.050	свободен	**41.050**
017136	Геракинката	Пасище,мера	V	170.852	80.000 Тодор Златев 2019г 32.900 Марин Маринов 2021г	**57.952**
017137	Геракинката	Пасище,мера	V	31.864	свободен	**31.864**
019070	Топкору	Пасище,мера	VI	100.541	30.000 Тодор Златев 2019г 58.300 Марин Маринов 2021г	**12.241**
020001	Кайваница	Пасище,мера	VIII	107.968	79.700 Валентин Вълчев 2021г	**28.268**
020002	Кайваница	Пасище,мера	VIII	69.644	56.000 Валентин Вълчев 2021г	**13.644**
020003	Кайваница	Пасище,мера	VI	6.866	свободен	**6.866**
020004	Кайваница	Пасище,мера	VI	70.839	24.100 Тодор Златев 2019г	**46.739**
020005	Кайваница	Пасище,мера	V	2.178	свободен	**2.178**
020013	Кайваница	Пасище,мера	VI	122.835	103.700 Марин Маринов 2021г	**19.135**
020034	Кайваница	Пасище,мера	VI	157.632	57.800 Георги Станев 2019г 58.300 Тодор Златев 2019г	**41.532**
021001	Панишки сърт	Пасище,мера	VIII	131.366	22.790 Георги Станев 2019г 7.100 Валентин Вълчев 2021г	**101.476**
021027	Панишки сърт	Пасище,мера	IV	28.046	27.600 Валентин Вълчев 2021г	**0.446**
021091	Панишки сърт	Пасище,мера	VIII	132.596	19.610 Георги Станев 2019г 37.300 Тодор Златев 2019г	**75.686**
022067	Аркаса	Пасище,мера	III	10.149	свободен	**10.149**
022068	Аркаса	Пасище,мера	VI	17.530	свободен	**17.530**
023012	Ахмедова кория	Пасище,мера	III	15.742	свободен	**15.742**
023021	Ахмедова кория	Пасище,мера	III	10.253	свободен	**10.253**
024013	Сухия трап	Пасище,мера	VI	21.698	свободен	**21.698**
024071	Сухия трап	Пасище,мера	III	1.697	свободен	**1.697**
026111	Попеница	Пасище,мера	V	11.775	10.100 Марин Маринов 2021г	**1.675**
026120	Попеница	Пасище,мера	VII	50.071	38.700 Марин Маринов 2021г	**11.371**
027023	Васки сърт	Пасище,мера	IV	8.591	свободен	**8.591**
028085	Попарни	Пасище,мера	IV	19.766	свободен	**19.766**
028086	Попарни	Пасище,мера	VI	6.119	свободен	**6.119**
028087	Попарни	Пасище,мера	VI	13.595	свободен	**13.595**
028089	Попарни	Пасище,мера	IV	54.508	50.900 Тодор Златев 2019г	**3.608**
029007	Старец	Пасище,мера	VI	95.071	свободен	**95.071**
029009	Старец	Пасище,мера	IV	10.208	свободен	**10.208**
029011	Старец	Пасище,мера	VI	27.079	5,000 Марин Маринов 2021г	**22.079**
029013	Старец	Пасище,мера	VI	23.134	свободен	**23.134**
029022	Старец	Пасище,мера	VI	31.845	свободен	**31.845**
029031	Старец	Пасище,мера	VI	9.047	свободен	**9.047**
030001	Яски сърті	Пасище,мера	V	76.421	свободен	**76.421**

030021	Яски сърт I	Пасище,мера	V	6.417	свободен	**6.417**
031003	Яски сърт II	Пасище,мера	IV	2.184	свободен	**2.184**
031004	Яски сърт II	Пасище,мера	IV	10.428	свободен	**10.428**
034001	Потока	Пасище,мера	IV	17.459	свободен	**17.459**
035001	Шипърдам ас	Пасище,мера	III	13.086	свободен	**13.086**
035034	Шипърдам ас	Пасище,мера	VII	77.176	28.100 Валентин Вълчев 2021г	**49,076**
035041	Шипърдам ас	Пасище,мера	III	7.044	свободен	**7.044**
036121	Андък I	Пасище,мера	III	13.874	свободен	**13.874**
037026	Андък II	Пасище,мера	VII	10.776	свободен	**10.776**
037191	Андък II	Пасище,мера	VII	136.566	97.820 Георги Станев 2019г	**38.746**
037192	Андък II	Пасище,мера	VII	328.785	279.950 Георги Станев 2021г	**48.835**
037196	Андък II	Пасище,мера	VII	7.370	свободен	**7.370**
039001	Чучурка	Пасище,мера	VII	30.368	21.790 Георги Станев 2019г	**8.578**
039002	Чучурка	Пасище,мера	VII	13.275	свободен	**13.275**
039003	Чучурка	Пасище,мера	VI	145.883	120.480 Георги Станев 2021г	**25.403**
039065	Чучурка	Пасище,мера	VII	111.608	49.00 Валентин Вълчев 2021г 40,000 Марин Маринов 2021г 11.830 Георги Станев 2019г	**10.778**
040028	Боболица	Пасище,мера	VII	42.240	20.090 Георги Станев 2019г	**22.150**
041069	Иванов рид	Пасище,мера	VI	24.145	10.290 Георги Станев 2019г	**13.855**
042003	Тополи	Пасище,мера	VI	14.166	свободен	**14.166**
042011	Тополи	Пасище,мера	VI	15.446	свободен	**15.446**
042018	Тополи	Пасище,мера	VII	12.359	свободен	**12.359**
042019	Тополи	Пасище,мера	VII	53.747	38.010 Георги Станев 2019г	**15.737**
042020	Тополи	Пасище,мера	VII	58.966	51.920 Георги Станев 2019г	**7.046**
042021	Тополи	Пасище,мера	VII	64.209	свободен	**64.209**
042023	Тополи	Пасище,мера	VII	4.415	свободен	**4.415**
042024	Тополи	Пасище,мера	VII	9.358	свободен	**9.358**
043001	Гарвана	Пасище,мера	VI	28.360	свободен	**28.360**
043011	Гарвана	Пасище,мера	VI	15.455	свободен	**15.455**
043022	Тарвана	Пасище,мера	VI	6.176	свободен	**6.176**
044001	Меряшко бърдо	Пасище,мера	VI	42.337	свободен	**42.337**
044010	Меряшко бърдо	Пасище,мера	VII	45.098	42.010 Георги Станев 2019г	**3.088**
044022	Меряшко бърдо	Пасище,мера	III	11.465	10.470 Георги Станев 2019г	**0.995**
044058	Меряшко бърдо	Пасище,мера	VI	19.801	10.720 Георги Станев 2019г	**9.081**
045033	Мешето	Пасище,мера	VII	10.734	свободен	**10.734**
045035	Мешето	Пасище,мера	VII	97.979	72.280 Георги Станев 2019г	**25.699**
045036	Мешето	Пасище,мера	VII	14.010	свободен	**14.010**
045038	Мешето	Пасище,мера	VII	1.402	свободен	**1.402**
045039	Мешето	Пасище,мера	VII	7.607	свободен	**7.607**
045041	Мешето	Пасище,мера	VII	4.126	свободен	**4.126**
045042	Мешето	Пасище,мера	VII	5.126	свободен	**5.126**
045043	Мешето	Пасище,мера	VII	4.746	свободен	**4.746**
045044	Мешето	Пасище,мера	VII	4.742	свободен	**4.742**
046005	Макричево	Пасище,мера	VII	116.109	8.700 Георги Станев 2019г 62.300 Тодор Златев 2019г	**45.109**
046006	Макричево	Пасище,мера	VII	59.394	32.960 Георги Станев 2019г	**26.434**
047006	Воденицит е	Пасище,мера	VII	46.394	свободен	**46.394**
047007	Воденицит е	Пасище,мера	VI	198.377	95.940 Георги Станев 2019г	**102.437**
048006	Долна мирявица	Пасище,мера	IV	24.705	свободен	**24.705**
049005	Ключати	Пасище,мера	VII	188.657	86.130 Георги Станев 2019г	**87.827**

					14.700 Тодор Златев 2019г	
051007	Беджана	Пасище,мера	VI	27.654	свободен	**27.654**
051010	Беджана	Пасище,мера	VI	84.431	свободен	**84.431**
051012	Беджана	Пасище,мера	VII	11.068	свободен	**11.068**
051020	Беджана	Пасище,мера	VI	35.506	свободен	**35.506**
052025	Семерица	Пасище,мера	VI	23.008	свободен	**23.008**
053001	Стоева чешма	Пасище,мера	V	11.388	свободен	**11.388**
053014	Стоева чешма	Пасище,мера	V	37.737	свободен	**37.737**
053024	Стоева чешма	Пасище,мера	V	8.874	свободен	**8.874**
056073	Кемитчиляр	Пасище,мера	VI	82.891	свободен	**82.891**
Всичко:				**4747.119**	**2070.170**	**2676.949**

- **Землище село Косово** ЕКАТТЕ 38804

Имот №	**Местност**	**НТП**	**Катег.**	**Площ на целия имот**	**Площ предоставена по договори за наем**	**Площ за разпределяне през 2022 г**
000237	Покр. Косово	Пасище,мера	V	9.178	свободен	**9.178**
000326	Покр. Косово	Пасище,мера	III	38.808	26,100 Георги Иванов 2021г	**12.708**
000667	Боаза	Пасище,мера	V	0.824	свободен	**0.824**
010046	Бейлик чеир	Пасище,мера	V	35.014	свободен	**35.014**
011049	Боаза	Пасище,мера	III	4.524	свободен	**4.524**
011051	Боаза	Пасище,мера	III	7.233	свободен	**7.233**
011058	Боаза	Пасище,мера	III	5.493	свободен	**5.493**
011066	Боаза	Пасище,мера	III	7.881	свободен	**7.881**
011067	Боаза	Пасище,мера	III	6.566	свободен	**6.566**
011068	Боаза	Пасище,мера	III	3.795	свободен	**3.795**
011069	Боаза	Пасище,мера	III	7.877	свободен	**7.877**
011070	Боаза	Пасище,мера	III	7.704	свободен	**7.704**
011071	Боаза	Пасище,мера	VII	9.602	свободен	**9.602**
011080	Боаза	Пасище,мера	III	14.966	свободен	**14.966**
013023	С/у пещерите	Пасище,мера	IV	2.267	свободен	**2.267**
014044	Люлеч	Пасище,мера	VII	3.885	свободен	**3.885**
014045	Люлеч	Пасище,мера	VII	2.306	свободен	**2.306**
015050	Могилите	Пасище,мера	V	1.011	свободен	**1.011**
015051	Могилите	Пасище,мера	VIII	6.628	свободен	**6.628**
015052	Могилите	Пасище,мера	V	3.305	свободен	**3.305**
015053	Могилите	Пасище,мера	V	30.116	20.000 Марин Маринов 2021г	**10.116**
015060	Могилите	Пасище,мера	VII	3.319	свободен	**3.319**
016130	Моста	Пасище,мера	VI	0.675	свободен	**0.675**
016145	Моста	Пасище,мера	VI	0.424	свободен	**0.424**
016147	Моста	Пасище,мера	VI	14.824	свободен	**14.824**
016151	Моста	Пасище,мера	VI	6.135	свободен	**6.135**
016152	Моста	Пасище,мера	VI	2.318	свободен	**2.318**
016153	Моста	Пасище,мера	VI	3.221	свободен	**3.221**
016154	Моста	Пасище,мера	VI	17.077	свободен	**17.077**
016155	Моста	Пасище,мера	VI	1.808	свободен	**1.808**
018042	До селото	Пасище,мера	VII	13.152	свободен	**13.152**
018044	До селото	Пасище,мера	VII	3.796	свободен	**3.796**
020035	Под горни лозя	Пасище,мера	V	2.387	свободен	**2.387**
020036	Под горни лозя	Пасище,мера	V	6.729	свободен	**6.729**
020037	Под горни лозя	Пасище,мера	V	6.893	свободен	**6.893**
020038	Под горни лозя	Пасище,мера	VIII	4.061	свободен	**4.061**

021009	Чуката	Пасище,мера	VIII	0.174	свободен	**0.174**
021012	Чуката	Пасище,мера	VII	27.569	свободен	**27.569**
021013	Чуката	Пасище,мера	VII	2.724	свободен	**2.724**
023088	Бърдо-мочура	Пасище,мера	III	10.402	свободен	**10.402**
023089	Бърдо-мочура	Пасище,мера	III	3.154	свободен	**3.154**
023090	Бърдо-мочура	Пасище,мера	III	0.931	свободен	**0.931**
026043	Юртлука	Пасище,мера	IV	9.645	свободен	**9.645**
026044	Юртлука	Пасище,мера	VI	6.342	свободен	**6.342**
029055	Ръта	Пасище,мера	IV	18.009	свободен	**18.009**
029056	Ръта	Пасище,мера	VI	4.625	свободен	**4.625**
029057	Ръта	Пасище,мера	VI	4.496	свободен	**4.496**
030005	Покр. Косово	Пасище,мера	III	35.463	свободен	**35.463**
030006	Покр. Косово	Пасище,мера	III	24.227	свободен	**24.227**
030007	Боаза	Пасище,мера	III	17.050	свободен	**17.050**
030009	Покр. Косово	Пасище,мера	III	44.127	свободен	**44.127**
030010	Покр. Косово	Пасище,мера	III	33.093	свободен	**33.093**
030011	Покр. Косово	Пасище,мера	III	35.796	17.702 Тодор Йорданов 2019г	**18.094**
030012	Покр. Косово	Пасище,мера	III	11.229	свободен	**11.229**
030013	Покр. Косово	Пасище,мера	V	20.369	свободен	**20.369**
030014	Покр. Косово	Пасище,мера	VII	295.019	свободен	**295.019**
030015	Покр. Косово	Пасище,мера	VII	217.057	44.400 Георги Иванов 2021г	**172.657**
030016	Покр. Косово	Пасище,мера	VII	127.919	10.000 Марин Маринов 2021г 63.000 Георги Иванов 2021г	**54.919**
030017	Покр. Косово	Пасище,мера	V	132.493	11.900 Георги Иванов 2021г	**120.593**
030018	Покр. Косово	Пасище,мера	V	20.764	15.400 Георги Иванов 2021г	**5.364**
030019	Покр. Косово	Пасище,мера	V	146.802	95.000 Георги Станев 2019г	**51.802**
030027	Покр. Косово	Пасище,мера	VI	6.545	свободен	**6.545**
030029	Покр. Косово	Пасище,мера	VIII	7.490	свободен	**7.490**
030032	Покр. Косово	Пасище,мера	VII	59.624	свободен	**59.624**
030033	Покр. Косово	Пасище,мера	VII	12.942	свободен	**12.942**
030034	Покр. Косово	Пасище,мера	VII	173.716	57.900 Георги Иванов 2021г	**115.816**
030036	Покр. Косово	Пасище,мера	VI	77.799	свободен	**77.799**
030037	Покр. Косово	Пасище,мера	V	5.900	свободен	**5.900**
057003	Бейлик чеир	Пасище,мера	III	4.613	свободен	**4.613**
057004	Бейлик чеир	Пасище,мера	III	13.482	свободен	**13.482**
057018	Бейлик чеир	Пасище,мера	III	13.154	свободен	**13.154**
057019	Бейлик чеир	Пасище,мера	III	13.896	свободен	**13.896**
Всичко:				**1934.442**	**361.402**	**1573.040**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отчет на Програмата за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Каспичан 2021 – 2025, за 2022 година

Р Е Ш Е Н И Е № 628

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнението на Програмата за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Каспичан 2021 – 2025, за 2022 година, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 48/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 8 гласа „За", 0 гласа „Против" и 5 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМА ЗА ОВЛАДЯВАНЕ НА ПОПУЛАЦИЯТА НА БЕЗСТОПАНСТВЕНИТЕ КУЧЕТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2022 г.

Програмата за овладяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на община Каспичан за периода 2021-2025 г., е разработена на основание чл.40, ал.3 и ал.4 от Закона за защита на животните (ЗЗЖ) е приета с Решение № 311 от 25.03.2021 г. по Протокол № 18 на Общински съвет Каспичан.

Основната цел на Общинската програма е намаляването и овладяване на популацията на безстопанствените кучета, чрез прилагане на комплекс от мерки, за намиране на хуманно и съвременно решение на проблема.

Дейностите по овладяване на популацията на безстопанствените кучета са насочени основно в:

- ✓ Регистрация на домашните кучета, с цел спиране притока от дома към улицата;
- ✓ Обработката на безстопанствените кучета чрез кастрация /залавяне на всички кучета във фертилна възраст/;
- ✓ Намаляване присъствието на безстопанствените кучета на обществени места (улици, детски площадки, територии около детски градини и училища, гари, спирки, подлези, междублоковите пространства и др.);
- ✓ Провеждане на информационни кампании сред населението за ползите от кастрацията и идентификацията на домашните любимци (кучета).

Съгласно Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на община Каспичан, и ЗМДТ, събраната сума за 2022 година от такса за притежание на куче е в размер на 160 лв.

За 2022 година в Общински бюджет са планирани 2 500 лв. за овладяване на популацията за безстопанствените кучета на територията на община Каспичан, като всички средства се изразходват основно по дейността – Обработка на безстопанствени кучета чрез масова кастрация.

През 2022 година, в Общинска администрация Каспичан, са приети 20 заявления за регистрация на домашни кучета. За сравнение, през 2021 година, в Общинска администрация Каспичан, и в кметствата по населени места, са подадени

общо 30 броя домашни кучета, като увеличение в броя на регистрацията се наблюдаваше в град Плиска.

Към настоящия момент община Каспичан има сключен договор с Рума 87 ЕООД, за обезпаразитяване и кастрация, предстои удължаване на договора със СНЦ "Надежда за животните", град Шумен. През 2022 година 24 броя безстопанствени животни са заловени и предадени за обработка в Сдружение „Надежда за животните".

РЕГИСТЪР НА ПРЕДАДЕНИТЕ БЕЗСТОПАНСТВЕНИ КУЧЕТА В СДРУЖЕНИЕ „НАДЕЖДА ЗА ЖИВОТНИТЕ" ГРАД ШУМЕН ЗА 2022 г.

№	От дата / кастриран о	№ на чип	Ушна маркировк а	Пол / цвят	Населено място	В приют / -
1	29.06.2022 г.	10023700017771 3	1604	Женско/черно бял	Град Плиска	-
2	29.06.2022 г.	10023700017771 4	1605	Мъжко/черно кафяво	Град Плиска	-
3	15.07.2022 г.	10023700017774 4	1623	Мъжко/жълто	Село Златна нива	-
4	27.07.2022 г.	10023700017876 9	1631	Мъжко/ кафяво	Град Каспичан	-
5	16.08.2022 г.	10023700017873 4	1640	Женско/черно бяло	Село Кюлевча	-
6	19.08.2022 г.	10023700017872 5	1647	Мъжко/бяло кафяво	Село Кюлевча	-
7	16.09.2022 г.	10023700018797 9	1689	Женско/жълто	Град Плиска	-
8	16.09.2022 г.	10023700018797 8	1690	Мъжко/кафяво	Град Плиска	-
9	05.10.2022 г.	10023700019733 9	903	Женско/черно бяло	Град Каспичан	-
10	05.10.2022 г.	10023700019733 4	904	Женско/черно	Кв.Калугериц а	-
11	05.10.2022 г.	10023700019733 7	905	Мъжко/черно	Кв. Калугерица	-
12	06.10.2022 г.	10023700019733 6	906	Женско/бежово	Село Златна нива	-
13	06.10.2022 г.	10023700019733 6	907	Женско/кафяв о	Село Златна нива	-
14	06.10.2022 г.	10023700019733 3	908	Мъжко/черно	Село Златна нива	-
15	20.10.2022 г.	10023700019736 4	934	Женско/кафяв о	Село Златна нива	-
16	24.10.2022 г.	10023700019738 8	940	Мъжко/кафяво бяло	Село Кюлевча	-
17	25.10.2022 г.	10023700019738 5	943	Женско/черно бяло	Село Кюлевча	-
18	25.10.2022 г.	10023700019738 4	944	Женско/тигров о	Село Кюлевча	-

ул. „Мадарски конник" № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

19	**25.10.2022 г.**	**10023700019738 2**	**946**	**Мъжко/черно**	**Село Кюлевча**	**-**
20	**06.12.2022 г.**	**10023700019830 5**	**987**	**Женско/жълто**	**Село Златна нива**	**-**
21	**14.12.2022 г.**	**10023700019831 5**	**995**	**Женско/кафяв о**	**Град Каспичан**	**-**
22	**14.12.2022 г.**	**10023700019831 4**	**996**	**Мъжко/кафяво**	**Град Каспичан**	**-**
23	**14.12.2022 г.**	**10023700019831 3**	**997**	**Мъжко/кафяво**	**Град Каспичан**	**-**
24	**14.12.2022 г.**	**10023700019831 1**	**998**	**Мъжко/черно**	**Град Плиска**	**-**

Съгласно договора, обработката на куче включва: залавяне на кучето, преглеждане, обезпаразитяване, кастриране, ваксиниране срещу бяс, поставяне на ушна марка, чипиране и връщане на мястото на залавяне, в случай че не е проявило агресивност. Община Каспичан търси възможности за изграждане на приют за безстопанствени кучета съвместно със съседни общини.

Кметовете на общини, райони и кметства организират контрола за спазване изискванията по чл. 172, т. 1 и 2, чл. 173, т. 1 и чл. 177, ал. 1, т. 3 и 4 от ЗВМД – Закон за ветеринарномедицинската дейност. Няма издадени актове и наказателни постановления на тези основания.

През 2022 година има подадени 6 сигнала по електронен път, за изоставени безстопанствени кучета, и за нерегистрирани домашни любимци, на всеки сигнал е отговорено по законовия ред.

Общинска администрация Каспичан поддържа и електронен регистър на домашните кучета, който е достъпен на интернет страницата на община Каспичан, в раздел Администрация, в подраздел Публични регистри.

По своята същност (принципи, цели и задачи) програмата представлява „инструмент“ и в същото време регулаторен механизъм за контролиране на популацията на безстопанствените кучета.

Динамиката в популацията на безстопанствените кучета е сериозен обществено-значим проблем, водещ до последствия от различен характер: здравен, социален, екологичен, битов и икономически.

Защитата на здравето и благосъстоянието на безстопанствените животни и на хората, които влизат в контакт с тях е от съществено важно значение.

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

През 2023 година, общинска администрация Каспичан планира кампания срещу изоставянето на домашните любимци, и популяризиране на отговорното отношение към тях.

Резултатите, които се очакват в следствие на изпълнението на мерките по програмата по обработването на безстопанствените кучета са: намаляване на популацията на безстопанствените кучета на територията на общината, предвидени в българското законодателство; прилагане на механизмите за ефективен контрол на отглеждането, развъждането и търговията с кучета, предвидени в българското законодателство чрез изготвяне и провеждане на образователни кампании; повишаване отговорността на собствениците към техните домашни любимци, и осъществяване на контрол за регистрация на домашните кучета във всички населени места. Регистрацията на домашни кучета и стимулирането на кастрацията ще спомогнат за трайното решаване на проблема и намаляване броя на нежелани животни от дома към улицата; редуциране броя на безстопанствените кучета и установяване на стабилен контрол върху популацията им на територията на общината.

Съгласувал:
Виолета Трояно
Началник отдел

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изготвил:
Милена Йо
Инспектор „ТНМ“

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

ул. „Мадарски конник“ № 91
9930 гр. Каспичан
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

91 Madarski konnik st
9930 Kaspichan
Phone:+359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
e-mail: obshtina@kaspichan.org
www. kaspichan.org

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: информация за данъчната събираемост за второто полугодие на 2022г.

Р Е Ш Е Н И Е № 629

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема информация за данъчната събираемост за второто полугодие на 2022г., съгласно Приложения № 1 и № 2

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 50/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

Приложение № 1

СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА ЗА ПРОЦЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА НА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТБО, ЗА ПЕРИОДА 01.01.2022Г. - 31.12.2022Г., ИЗЧИСЛЕН СПРЯМО ПЛАН ПО НАЛОГ КАТО АБСОЛЮТНА СТОЙНОСТ И СПРЯМО ПЛАН НА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТ 2022Г., ВКЛЮЧВАЩ 60% ОТ ОБЛОГА НА ДНИ И ДПС ЗА 2022Г. ПЛЮС 40% ПОСТЪПЛЕНИЕ ОТ НЕДОБОРИ, И 90% ОТ ОБЛОГА НА ТБО ЗА 2022Г. ПЛЮС 40% ОТ НЕДОБОРА НА ТАКСАТА

№ ПО РЕД	ВИД НАЛОГ	ПЛАН		ОТЧЕТ - ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ГЛАВНИЦА (ЛВ.)	% НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГЛАВНИЦАТА		ОТЧЕТ - ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ЛИХВИ (ЛВ.)	ОБЩО ПОСТЪПЛЕНИЯ (к.5+к.8) (ЛВ.)	ОБЩ % НА ИЗПЪЛНЕНИЕ	
		ПО НАЛОГ (ОБЛОГ 2022г. И НЕДОБОРИ) (ЛВ.)	ПО БЮДЖЕТ 2022Г., В Т.Ч.: 60% ОТ ОБЛОГ НА ДНИ И ДПС И 90% ОТ ОБЛОГ НА ТБО ЗА 2022Г. ПЛЮС 40% ПОСТЪПЛЕНИЕ ОТ НЕДОБОРИТЕ (ЛВ.)		СПРЯМО НАЛОГ (%)	СПРЯМО ПЛАН ПО БЮДЖЕТ 2022 (%)			СПРЯМО НАЛОГ (%)	СПРЯМО ПЛАН ПО БЮДЖЕТ 2022 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ДАНЪК ВЪРХУ НЕДВИЖИМИТЕ ИМОТИ	312908,00	232130,00	192411,67	61,49	82,89	2021,38	**194433,05**	62,14	83,76
2	ДАНЪК ПРИ ВЪЗМЕЗДНО ПРИДОБИВАНЕ НА ИМУЩЕСТВО	170000,00	170000,00	129377,81	76,10	76,10	0,00	**129377,81**	76,10	76,10
3	ДАНЪК ВЪРХУ ПРЕВОЗНИТЕ СРЕДСТВА	509531,00	279110,00	220085,15	43,19	78,85	3926,70	**224011,85**	43,96	80,26
4	ПАТЕНТЕН ДАНЪК	4000,00	4000,00	3117,12	77,93	77,93	24,90	**3142,02**	78,55	78,55
5	ТУРИСТИЧЕСКИ ДАНЪК	6000,00	6000,00	7403,68	123,39	123,39	22,27	**7425,95**	123,77	123,77
6	ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	1008200,00	712938,00	421825,42	41,84	59,17	10629,90	**432455,32**	42,89	60,66
	ОБЩО:	**2010639,00**	**1404178,00**	**974220,85**	48,45	**69,38**	**16625,15**	990846,00	**49,28**	**70,56**

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ИЗГОТВИЛ:
В. КАМБУРОВ, Ф ФИН. КОНТРОЛЬОР

СПРАВКА ЗА СЪБРАНИТЕ ДАНЪЦИ И ТАКСИ ПО ЗМДТ ЮРИДИЧЕСКИ И ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА КЪМ 31.12.2022г.

Приложение № 2

№	Кметства	Данък върху недвижимите имоти			Такса за битови отпадъци			Данък върху превозните средства		
		Облог	Вноска	%	Облог	Вноска	%	Облог	Вноска	%
1.	гр.Каспичан	125819,72	114806,23	**91,25**	240692,52	200679,57	**83,38**	123635,98	96693,36	**78,21**
	недобори	18523,42	4611,57	**24,90**	140451,75	25407,90	**18,09**	70874,72	13791,61	**19,46**
	ОБЩО	144343,14	119417,80	***82,73***	381144,27	226087,47	***59,32***	194510,70	110484,97	***56,80***
2.	км.Каспичан	11658,28	3862,51	**33,13**	37765,45	22702,23	**60,11**	36150,65	16356,12	**45,24**
	недобори	16978,44	2043,10	**12,03**	71334,29	11127,94	**15,60**	42253,75	6608,60	**15,64**
	ОБЩО	28636,72	5905,61	***20,62***	109099,74	33830,17	***31,01***	78404,40	22964,72	***29,29***
3.	км.Могила	4140,02	2874,11	**69,42**	12679,20	8769,31	**69,16**	7452,26	4865,34	**65,29**
	недобори	3078,91	825,44	**26,81**	20461,49	3270,66	**15,98**	4134,69	825,86	**19,97**
	ОБЩО	7218,93	3699,55	***51,25***	33140,69	12039,97	***36,33***	11586,95	5691,20	***49,12***
4.	км.Кюлевча	10375,24	6432,46	**62,00**	28704,43	17423,04	**60,70**	8361,15	4585,91	**54,85**
	недобори	7019,93	1713,67	**24,41**	34092,09	5902,85	**17,31**	14819,55	1601,67	**10,81**
	ОБЩО	17395,17	8146,13	***46,83***	62796,52	23325,89	***37,15***	23180,70	6187,58	***26,69***
5.	км.Марково	4748,08	1980,44	**41,71**	17200,14	6755,22	**39,27**	29639,63	11615,18	**39,19**
	недобори	16940,74	994,95	**5,87**	96273,37	5399,98	**5,61**	46068,24	8116,40	**17,62**
	ОБЩО	21688,82	2975,39	***13,72***	113473,51	12155,20	***10,71***	75707,87	19731,58	***26,06***
6.	км.Косово	2172,46	997,54	**45,92**	6909,62	2658,01	**38,47**	7528,35	1740,87	**23,12**
	недобори	6999,77	655,25	**9,36**	45360,94	3403,00	**7,50**	10846,88	1497,05	**13,80**
	ОБЩО	9172,23	1652,79	***18,02***	52270,56	6061,01	***11,60***	18375,23	3237,92	***17,62***
7.	км.Плиска	42719,45	37558,96	**87,92**	77201,99	64961,00	**84,14**	43775,25	29298,52	**66,93**
	недобори	15338,39	2717,52	**17,72**	42836,34	9943,47	**23,21**	29079,84	6911,54	**23,77**
	ОБЩО	58057,84	40276,48	***69,37***	120038,33	74904,47	***62,40***	72855,09	36210,06	***49,70***
8.	км.Върбяне	3752,23	2784,21	**74,20**	13241,93	9574,07	**72,30**	5972,08	4832,50	**80,92**
	недобори	8529,11	1372,30	**16,09**	48746,45	6335,96	**13,00**	360,52	1515,42	**420,34**
	ОБЩО	12281,34	4156,51	***33,84***	61988,38	15910,03	***25,67***	5735,71	6347,92	***110,67***
9.	км.Златна нива	6947,38	4905,09	**70,60**	23830,06	17545,21	**73,63**	16070,68	8507,60	**52,94**
	недобори	6288,70	3297,70	**52,44**	40026,94	10595,90	**26,47**	10950,61	4648,30	**42,45**
	ОБЩО	*13236,08*	8202,79	***61,97***	63857,00	28141,11	***44,07***	27021,29	13155,90	***48,69***
	ОБЛОГ 2022	***212332,86***	***176201,55***	***576,15***	***458225,34***	***351067,66***	***581,16***	***278586,03***	***178495,40***	***64,07***
	недобори	***99697,41***	***18231,50***	***189,63***	***539583,66***	***81387,66***	***142,78***	***229388,80***	***45516,45***	***19,84***
	ВСИЧКО	***312030,27***	***194433,05***	***62,31***	***997809,00***	***432455,32***	***43,34***	***507974,83***	***224011,85***	***44,10***

ИЗГОТВИЛ:

В. КАМБУРОВ, Н-К ФИН. КОНТРОЛЬОР

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: информация за постъпилите и изразходвани дарения в община Каспичан през 2022г.

Р Е Ш Е Н И Е № 630

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема информация за постъпилите и изразходвани дарения през 2022 година в община Каспичан, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 58/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

Приложение №1

Постъпили и изразходвани дарения в Община Каспичан през 2022г.

№ ред	дата на дарението	дарител	дарен	вид на дарението	стойност на дарението	стойност на дарението	воля на дарителя	информация за изпълнение волята на дарителя
1	12.1.2022	Рока България АД	Община Каспичан	парична сума		2700,00	театрална постановка	ф-ра 0000001150/12.01.2022 ДКТ Константин Величков
2	14.2.2022	УН при ОУ и ДГ гр.Плиска	Детска градина гр.Плиска	в натура	1220,00		дърва за огрев	ф-ра 0000000761 /27.01.2022 г Лескорект ЕООД
3	8.3.2022	ИМ ПАК ЕООД	Община Каспичан	парична сума		200,00	историческа въстановка за 3 ти март	ф-ра 0000000004/24.02.2022 РК Кан Крум Страшний
4	8.3.2022	Невена Николаева	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	ф-ра 20000448119/22.03.22г. Юкон Богданов ООД хр. прод 2579,10 лв.
5	14.3.2022	Северина Симеонова	Община Каспичан	парична сума		350,00	за украинските граждани	ф-ра 1000007243/28.03.22г. ЕТ Дарина Ганева продукти 27,47 лв.
6	18.3.2022	Димитър Дойнов	Община Каспичан	парична сума		1000,00	за украинските граждани	ф-ра 1000000199/23.03.22г. Стелана ООД превод 50,88 лв.
7	21.3.2022	Милена Недева	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	ф-ра 0000001301/19.04.22г.ИГИ ООД материали 73,60 лв.
8	22.3.2022	Николай Найденов	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	ф-ра 0000001307/19.04.22г. ИГИ ООД материали 18,95 лв.
9	22.3.2022	Веско Боянов	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	
10	22.3.2022	Ивайло Пенев	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	
11	22.3.2022	Тонка Начева	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	
12	22.3.2022	Милен Минчев	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	
13	22.3.2022	Урал Реджеб	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	
14	22.3.2022	Иванка Милчева	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	
15	22.3.2022	Яна Ненова	Община Каспичан	парична сума		100,00	за украинските граждани	
16	22.3.2022	Николай Николов	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
17	22.3.2022	Ралица Тодорова	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
18	22.3.2022	Александър Райков	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
19	22.3.2022	Аспарух Рангелов	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
20	22.3.2022	Тодор Тодоров	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
21	30.3.2022	Златин Ценков	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
22	30.3.2022	Зелиха Марем	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
23	30.3.2022	Бюнал Мехмед	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
24	30.3.2022	Атанас Мирчев	Община Каспичан	парична сума		50,00	за украинските граждани	
25	13.4.2022	УН при ОУ и ДГ гр.Плиска	Детска градина гр.Плиска	в натура	220,08		детски тениски 20 бр.	ф-ра 00000000376/25.03.2022 Фподиум София
26	20.4.2022	ТЕСИ ООД	Община Каспичан	в натура	730,00		бойлери 2 бр. 35 л. и2 бр. 80 л.	
27	21.4.2022	Главболгарскстрой холдинг АД	Община Каспичан	парична сума		6500,00	Нац. Научна конференция по история	
28	17.5.2020	МИГ Нови пазар	Община Каспичан	в натура	88,47		бензин за ком.	
29	29.4.2022	Херти АД	Община Каспичан	парична сума		500,00	Заря гр. Плиска	
30	9.5.2022	Дарители от гр.Плиска	кметство Плиска	парична сума		1100,00	Празници гр.Плиска	ф-ра 0100000183/04.05.2022 Къни фойерверк ЕООД
31	25.5.2022	Рока България АД	Община Каспичан	парична сума		5000,00	Дни на моя град	
32	8.6.2022	УН при ОУ и ДГ гр.Плиска	детска градина гр.Плиска	в натура	306,00		провеж. на тържество за 1 ви юни	ф-ра 00000000009/02.06.2022 ЕТ Марго Илия Иванов
33	30.6.2022	Добромир Добрев	Община Каспичан	парична сума		110,00	турнир по шахмат в с.Кюлевча	награден фонд на турнира
34	22.6.2022	им ПАК ЕООД	Община Каспичан	парична сума		2000,00	кирека пее	
35	24.8.2022	Гората еоод	Община Каспичан	парична сума		156,00	закупени дини за център за поч. Услуга	Георгиев Иванов супер 66 СД закупени дини
35	21.11.2022	Бит и техника ООД	ДГс.Каспичан	в натура	62,50		учебни помагала	приемо предавателен протокол за дарение
36	13.12.2022	Рока България АД	Детски градини	в натура	517,44		подаръчни торбички	раздадени на децата по детски градини
37	15.12.2022	УН при ОУ и ДГ гр.Плиска	ДГ гр.Плиска	в натура	200,00		коледно шоу	ф-ра 0000000308/02.12.22 г Рекламна агенция инкома ЕООД
38	15.12.2022	УН при ОУ и ДГ гр.Плиска	ДГ гр.Плиска	в натура	359,36		Коледни торбички	ф-ра 1000000430/13.12.2022 Сънрайз ООД
					3 703,85	21016,00		

Изготвил:
Диян Делев
Директор дирекция

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: приемане на Общинска стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в Община Каспичан /2023 - 2024/г.

Р Е Ш Е Н И Е № 631

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 197, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, Общински съвет Каспичан приема Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Каспичан 2023 – 2024, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 9 от дневния ред по Предложение с ВОС № 51/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ПРОЕКТ!
Приложение №1

ОБЩИНСКА СТРАТЕГИЯ

ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В

ОБЩИНА КАСПИЧАН

(2023-2024)



СЪДЪРЖАНИЕ

I. ВЪВЕДЕНИЕ..... 3

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ..... 9

III. СТРАТЕГИЧЕСКА И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ..... 25

IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА ПЕРИОДА 2023- 2024г..... 34

V. ФИНАНСИРАНЕ И ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА ПЕРИОДА 2023 – 2024г. 37

VI. МОНИТОРИНГ И ОТЧИТАНЕ СТРАТЕГИЯТА..... 37

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... 37

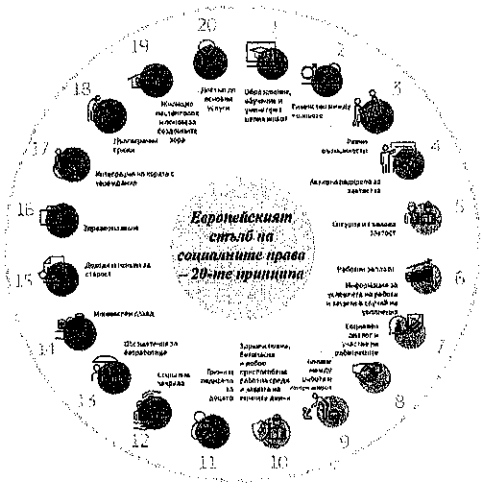
Настоящата Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Каспичан (2023-2024) е разработена в изпълнение на чл.197, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, въз основа на Анализ на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Каспичан, приет с решение №500 по Протокол № 634 от 30.06.2022г. на Общински съвет- Каспичан и Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Шумен (2022-2024), съгласувана с решение на Областния съвет за развитие – Шумен на 30.09.2022г.

Общинската стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Каспичан (2023-2024) е изготвена в съответствие с набелязаните цели, приоритети и мерки за подобряване на достъпа и качеството на предучилищното и училищното образование заложени в следните нормативни актове и документи:

- План за интегрирано развитие на Община Каспичан за периода 2021 – 2027 г.
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България/2021-230г./
- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за социалните услуги;
- Наредба за приобщаващото образование;
- Наредба за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030);
- Европейска агенция за специални образователни потребности и приобщаващо образование, 2021 „Основни принципи-Подкрепа за разработването и прилагането на политики за приобщаващо образование“,/ред. В. Дж. Донъли и А. Уоткинс/, Одензе, Дания.
- European Agency for Special Needs and Inclusive Education, 2018/2019 School Year Dataset Cross-Country Report

I. ВЪВЕДЕНИЕ

През декември 2017 г. Европейският съвет, Европейският парламент и Комисията приеха **Европейски стълб на социалните права**, където се определят 20 основни принципа и права в подкрепа на справедливи и добре функциониращи пазари на труда, структурирани в три глави:



- равни възможности и достъп до пазара на труда;
- справедливи условия на труд;
- социална закрила и приобщаване;

Насърчаването на равенството, социалното сближаване и активното гражданско участие е една от стратегическите цели на сътрудничеството в областта на образованието и обучението на равнище Европейски съюз.

Първият принцип на Европейския стълб на социалните права относно „образование, обучение и учене през целия живот“ касае достъпа до качествено и приобщаващо образование и в него се подчертава: „Всеки има право на достъп до качествено и приобщаващо образование, обучение и учене през целия живот, за да поддържа и придобива умения, които му дават възможност да участва пълноценно в обществото и успешно да осъществява преходи на пазара на труда.“

Според публикуван доклад на Европейската агенция за специални образователни потребности и приобщаващо образование с данни за учебната 2018/2019г., който обхваща 28 държави, в България, в предучилищното образование са обхванати 99,62% от всички деца в тази възраст; в начална и прогимназиална степен са обхванати 99,54% от всички деца в тази възраст , а в гимназиален етап са обхванати 99, 28% от учениците до 15г.в. включително.

Таблица 1. Коефициент на деца/ученици обхванати в предучилищното и училищното образование с изключение на децата в специализирани училища, на неформално обучение или в специализирани здравно-социални услуги.

Държава	ПУВ момчета	ПУВ момичета	ПУВ Общо	НПЕ момчета	НПЕ момичета	НПЕ общо	ГЕ момчета	ГЕ момичета	ГЕ Общо
Австрия	НП	НП	НП	52.99	50.90	102.06 [1]	11.36	10.87	22.23 [2]
Белгия	50.76	48.41	99.17	46.85	45.96	92.80	50.54	47.75	98.29

[1] Всички ученици с изключение на тези в специалните училища.

[2] В този етап са включени данни само за учениците на 15г.в.

Държава	ПУВ момчета	ПУВ момичета	ПУВ Общо	НПЕ момчета	НПЕ момичета	НПЕ общо	ГЕ момчета	ГЕ момичета	ГЕ Общо
България	51.29	48.58	99.87	51.44	48.10	99.54	52.12	47.30	99.43
Кипър	51.97	47.83	99.81	50.96	48.56	99.52	51.38	48.62	100.00
Чехия	51.42	47.61	99.02	49.64	47.83	97.47	50.34	48.76	99.09
Дания	51.68	48.32	100.00	50.37	47.27	97.64	51.73	48.27	100.00
Естония	51.52	48.18	99.70	49.38	47.77	97.15	51.31	48.54	99.85
Финландия	51.32	48.68	100.00	50.62	48.66	99.28	51.23	48.77	100.00
Германия	НП	НП	НП	49.82	47.11	96.93	55.30	44.65	99.95
Гърция	51.36	48.21	99.57	51.08	48.05	99.13	51.95	47.20	99.15
Унгария	51.51	47.95	99.46	49.95	47.77	97.72	49.59	48.21	97.81
Исландия	50.71	49.29	100.00	50.99	48.66	99.64	NC	НП	НП
Италия	52.04	47.94	99.99	51.65	48.26	99.90	48.83	46.21	95.03
Латвия	49.20	46.67	95.87	49.25	47.53	96.78	50.65	49.21	99.86
Литва	50.61	48.11	98.73	50.66	48.22	98.88	47.36	51.41	98.77
Нидерландия	50.08	48.71	98.79	49.45	47.24	96.69	49.63	50.37	100.00
Норвегия	НП	НП	99.98	НП	НП	99.78	НП	НП	НП
Полша	51.36	48.10	99.45	50.37	47.88	98.25	51.01	47.97	98.98
Сърбия	51.59	48.41	100.00	51.13	48.21	99.34	49.30	49.52	98.82
Словакия	50.70	47.74	98.44	48.09	46.29	94.38	49.01	48.75	97.76
Словения	51.72	48.12	99.84	50.21	47.89	98.11	50.80	48.95	99.75
Испания	51.52	48.48	100.00	51.50	48.50	100.00	50.85	49.15	100.00
Швеция	51.40	48.60	100.00	50.92	48.11	99.03	53.23	45.07	98.30
Швейцария	50.97	47.87	98.84	50.02	48.01	98.03	53.33	46.67	100.00
Англия	51.00	48.48	99.65	50.10	48.41	98.51	49.08	47.93	97.01
Северна Ирландия	50.49	48.40	98.89	49.97	48.33	98.30	42.47	54.89	97.36
Шотландия	НП	НП	НП	50.53	48.44	98.98	48.87	50.32	99.19
Уелс	50.23	48.09	98.31	49.01	47.16	96.17	39.04	47.06	86.10
Общо средно (брой държави)	51.32 (24)	48.24 (24)	99.6 (25)	50.43 (27)	47.93 (27)	98.34 (28)	50.04 (26)	46.37 (26)	96.41 (26)

От посочените в доклада данни е видно, че в България близо 100% от децата и учениците обхванати в предучилищното и училищното образование са обект на приобщаващо образование.

Таблица 2. Коефициент на деца/ученици обхванати в приобщаващо образование.

Държава	ПУВ момчета	ПУВ момичета	ПУВ Общо	НПЕ момчета	НПЕ момичета	НПЕ общо	ГЕ момчета	ГЕ момичета	ГЕ Общо
Австрия	НП	НП	НП	51.79	48.44	100.23 [3]	11.13	10.73	21.86 [4]
Белгия	50.76	48.41	99.17	46.85	45.96	92.80	50.54	47.75	98.29
България	51.12	48.50	99.62	51,44	48.10	99.54	52.03	47.24	99.28
Кипър	51.64	47.69	99.33	50.38	48.33	98.71	50.98	48.45	99.43
Чехия	50.19	47.01	97.21	49.15	47.49	96.64	43.07	43.32	86.39
Дания	51.68	48.32	100.00	48.01	46.46	94.47	51.73	48.27	100.00
Естония	49.95	47.67	97.62	47.64	47.18	94.81	51.33	48.54	99.86
Финландия	НП	НП	НП	66.66	27.80	94.46	НП	НП	НП
Германия	НП	НП	НП	49.82	47.11	96.93	55.30	44.65	99.95
Гърция	51.19	48.15	99.34	51.04	48.02	99.06	51.95	47.20	99.15
Унгария	51.51	47.95	99.46	49.95	47.77	97.72	49.59	48.21	97.81
Исландия	41.96	44.67	86.63	50.28	48.43	98.71	НП	НП	НП
Италия	52.04	47.94	99.99	51.65	48.26	99.90	48.83	46.21	95.03
Латвия	49.20	46.67	95.87	48.70	47.25	95.95	50.64	49.18	99.83
Литва	50.15	47.93	98.07	50.41	48.11	98.52	47.15	51.24	98.40
Нидерландия	50.08	48.71	98.79	49.45	47.24	96.69	49.63	50.37	100.00
Норвегия	НП	НП	НП	НП	НП	99.35	НП	НП	НП
Полша	51.27	48.06	99.33	50.34	47.86	98.20	51.00	47.96	98.96
Сърбия	НП	НП	НП	50.98	48.12	99.10	48.85	49.22	98.06
Словакия	50.54	47.67	98.21	46.96	45.33	92.29	47.95	47.84	95.80
Словения	51.72	48.12	99.84	50.02	47.78	97.80	50.80	48.95	99.75
Испания	51.42	48.42	99.84	51.01	48.26	99.25	50.85	49.15	100.00
Швеция	51.40	48.60	100.00	50.92	48.11	99.03	53.23	45.07	98.30

[3] Всички учащи с изключение на децата в специалните училища и тези на домашно обучение.

[4] В този етап са включени данни само за учениците на 15г.в.

Държава	ПУВ момчета	ПУВ момичета	ПУВ Общо	НПЕ момчета	НПЕ момичета	НПЕ общо	ГЕ момчета	ГЕ момичета	ГЕ Общо
Швейцария	50.94	47.86	98.80	48.93	47.31	96.24	53.33	46.67	100.00
Англия	50.96	48.47	99.59	49.97	48.36	98.33	48.87	47.84	96.71
Северна Ирландия	50.49	48.40	98.89	49.30	48.08	97.38	42.43	54.86	97.29
Шотландия	НП	НП	НП	50.08	48.31	98.39	48.25	50.00	98.25
Общо средно (брой държави)	51.18 (21)	48.16 (21)	99.37 (21)	50.46 (26)	47.49 (26)	97.96 (27)	49.78 (24)	46.15 (24)	95.93 (24)

Според представената в доклада статистика, от всички деца в България обхванати от образователната система 2,45% от децата в предучилищна възраст, 2,73% от учениците в начален и прогимназиален етап и 1,39% от учащите в гимназиален етап / 15г./са деца и ученици със специални образователни потребности.

Най-висок е коефициентът в Литва, където 20.8% от децата в предучилищното образование са деца със специални образователни потребности.

Таблица 3*: Коефициент на записани деца/учащи се със СОП в предучилищното и училищно образование.*

Държава	ПУВ момчета	ПУВ момичета	ПУВ Общо	НПЕ момчета	НПЕ момичета	НПЕ общо	ГЕ момчета	ГЕ момичета	ГЕ Общо
Австрия	НП	НП	НП	НП	НП	2	0.17	0.12	0.29
Белгия	0.82	0.33	1.15	2.46	0.89	3.35	2.82	0.9	3.72
България	1.71	0.74	2.45	1.76	0.97	2.73	0.87	0.52	1.39
Кипър	2.85	1.03	3.88	5.6	2.69	8.29	5.31	3.96	9.27
Чехия	2.16	1.06	3.21	6.05	2.81	8.86	3.08	1.62	4.7
Дания	НП	НП	НП	2.61	0.92	3.53	НП	НП	НП
Естония	4.22	2.06	6.27	3.14	1.35	4.49	1.25	0.77	2.02
Финландия	НП	НП	НП	5.61	2.4	8.02	НП	НП	НП

Държава	ПУВ момчета	ПУВ момичета	ПУВ Общо	НПЕ момчета	НПЕ момичета	НПЕ общо	ГЕ момчета	ГЕ момичета	ГЕ Общо
Германия	НП	НП	НП	1.96	1.09	3.05	0.06	0.04	0.1
Гърция	1.23	0.4	1.63	3.03	1.34	4.37	3.91	1.65	5.56
Унгария	1.71	0.77	2.48	3.51	1.74	5.25	2.69	1.4	4.1
Исландия	8.75	4.62	13.37	8.97	4.89	13.86	НП	НП	НП
Италия	1.79	0.6	2.39	2.81	1.12	3.93	1.76	0.85	2.61
Латвия	1.9	0.92	2.82	НП	НП	4.64	НП	НП	0.47
Литва	11.98	8.09	**20.08**	8.63	4.39	13.02	1.18	0.71	1.89
Нидерландия	НП	НП	НП	НП	НП	НП	НП	НП	НП
Норвегия	НП	НП	4.52	НП	НП	7.6	НП	НП	НП
Полша	2.03	0.86	2.89	1.75	0.82	2.58	0.72	0.43	1.15
Сърбия	НП	НП	НП	НП	НП	2.8	НП	НП	1.15
Словакия	1.5	1.38	2.88	7.71	5.4	13.12	3.35	1.53	4.89
Словения	1.95	0.81	2.76	2.91	1.42	4.32	4.47	2.74	7.21
Испания	0.93	0.38	1.31	2.02	0.86	2.88	1.08	0.51	1.59
Швеция	0.33	0.1	0.43	3.48	1.81	5.29	0.02	0.01	0.03
Швейцария	0.84	0.36	1.2	1.47	0.8	2.27	НП	НП	НП
Англия	0.45	0.19	0.64	1.27	0.45	1.73	1.29	0.49	1.78
Северна Ирландия	0.44	0.2	0.64	3.02	1.08	4.1	1.52	0.69	2.21
Шотландия	НП	НП	НП	16.22	11.13	27.35	16.57	12.84	29.42
Уелс	0.58	0.25	0.83	1.38	0.49	1.87	0.96	0.38	1.35
Общо средно (брой държави)	1.46 (20)	0.67 (20)	2.18 (21)	2.6 (24)	1.27 (24)	3.93 (27)	1.43 (20)	0.73 (20)	2.13 (22)

Приобщаващото образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете или ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици чрез активиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота на общността. То работи в посока на това как да развиваме и проектираме нашите училища, класни стаи, програми и дейности, така че всички ученици да учат и да участват заедно.

Приобщаващото образование е изградено върху определен набор от ценности, в основата на които е правото на достъп до качествено образование на всички деца без разлика на раса, пол, религия, сексуална ориентация, социален, физически и ментален статус, етнически произход, заболяване, затруднения в обучението или способности. То е неизменна част от правото на образование и се реализира в съответствие с принципите в чл. 3, ал. 2 от Закона за предучилищно и училищно образование.

Подкрепата за личностно развитие се регламентира в Държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.

На децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование се предоставя обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Общата подкрепа включва дейности, които са пряко ориентирани към децата и учениците, като допълнително обучение по определени предмети, модули по български език, консултации по учебните предмети, кариерно ориентиране, грижа за здравето и логопедична работа; включва и дейности, които ще изградят среда за развитието на децата - екипна работа между учителите, библиотечно-информационно обслужване, поощрения, ранно оценяване на обучителни затруднения.

Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности, която се провежда от екип за подкрепа за личностното развитие към детската градина или училището. Тези екипи могат да имат членове извън границите на конкретната институция, включвайки представители на Агенцията за закрила на детето и местните комисии за превенция на противообществени прояви.

II. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ В ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА ПЕРИОДА 2020 – 2021 г.

1. Демографска характеристика

Община Каспичан е разположена в централната част на Североизточна България и е включена в териториалните граници на област Шумен. Територията на общината е 274,402 кв. км. и заема 8% от територията на област Шумен и 1.9 % от територията на Североизточен район. На запад община Каспичан граничи с община Шумен, на север с община Нови пазар, на изток с община Провадия.

Община Каспичан е една от 10-те общини в област Шумен. Тя е на осмо място по територия и на шесто място по население сред общините в областта.

В границите на селищната система на община Каспичан са включени 9 населени места - 2 града, между които административния център – град Каспичан, град Плиска и 7 села – Върбяне, Златна нива, Каспичан, Косово, Кюлевча, Марково и Могила.

Общинският център - град Каспичан се намира в централната част на територията на общината. На север от него са разположени град Плиска и селата Златна нива и Върбяне. На юг от общинския център се намират селата: Каспичан, Могила, Кюлевча, Косово и Марково.

Населението на община Каспичан по постоянен адрес към 31.12.2021г. е 8 426 души, но бележи тенденция на намаляване с 9,68% или 275души спрямо 31.12.2016 г.

Негативните демографски тенденции в страната, респективно в община Каспичан отчитат трайно намаляване броя на населението, застаряване и ниска раждаемост, отрицателен естествен прираст. Основна роля за промените в демографското състояние оказва макроикономическата среда, която се обуславя от доходите на населението, нивото на безработицата сред търсещите работа, икономическия растеж и др.

По данни на Дирекция „Бюро по труда“ гр. Нови пазар нивото на безработица за община Каспичан към 31.12.2021г. е 8,3%, а към 31.12.2022г. е 8%. Броят на регистрираните безработни към 30.11.2022г. е 231 души.

През 2021г. община Каспичан се нарежда на **5** място по раждаемост и на **5** място по смъртност в област Шумен. Естественият прираст на населението за предходната година в община Каспичан е отрицателен, каквато е тенденцията в цялата страна -130 души.

През 2021г. в община Каспичан са живородени 65 деца или 5,3% от всички живородени деца в област Шумен. През същата година, починалите в община Каспичан са

5,1% от всички починали лица в област Шумен. Броят на децата 0 до 18г. към 31.12.2021г. по постоянен адрес е **1682** и представлява **19,96%** от цялото население на общината.

Освен броя на населението и раждаемостта, влияние върху състоянието на образователната система в общината оказват и миграционните процеси към други градове в страната и в чужбина. Те водят до намаляване на общия брой ученици, като този процес е най-силно изразен в населените места с. Каспичан, с. Златна нива, с. Марково и с. Косово. Причините за миграцията са различни, като най-често е липсата на възможности за професионална реализация на лица с ниско ниво на образование и квалификация

2. Структура на образователната система

Към 2020/2021 учебна година на територията на Община Каспичан функционират общо 11 образователни институции - 6 детски градини, 1 средно средищно училище , 3 обединени училища, две от които средищни / в гр. Плиска и в с. Марково /и 1 Център за подкрепа на личностното развитие (ЦПЛР - ЦРД).

През периода 2020/2021г. се наблюдава тенденция на увеличаване броя на децата и учениците в училищата от 574 на 586 и запазване на общия брой на паралелките 39 спрямо периода 2018/2019г.

Училищата на територията на Община Каспичан предлагат обучение в профилирани и професионални паралелки.

В СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан през учебната 2020/2021г. учениците се обучават в профилирана паралелка осми клас-профил „Софтуерни и хардуерни науки“, профилирана паралелка девети клас с профил „Хуманитарни науки“, профилирана паралелка десети клас „Природни науки“, профилирана паралелка единадесети клас с профил „Предприемачески“.

В три професионални паралелки се обучават учениците от първи гимназиален етап в ОбУ „Христо Ботев“ с. Каспичан в професионалните направления „Приложна информатика“ и „Секретарски и административни офис дейности“.

В обединеното училище в с. Марково осмокласниците и деветокласниците се обучават в профилирана паралелка с математически профил, а десетокласниците-в профил „Предприемачески“.

Наблюдава се и увеличаване броя на учениците в профилираните паралелки за сметка на намаляване броя на учениците в професионалните паралелки съпоставимо с периода 2018/2019г.

През учебната 2020/2021г. в Община Каспичан е реализиран прием в три от четирите училища, осъществяващи държавен план-прием в VIII клас- СУ „Панайот

Волов“ гр. Каспичан, ОбУ „Христо Ботев“ с. Каспичан и ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково.

През учебната 2020/2021г. в Община Каспичан се обучават 52 ученика в VIII-ми клас, които са 3,8% от всички осмокласници в област Шумен. Наблюдава се тенденция учениците завършили седми клас да кандидатстват в училища извън общината.

Община Каспичан е на седмо място в областта по брой ученици завършили основно образование и на шесто по брой ученици завършили средно образование през учебната 2020/2021г.

Организацията на учебния ден в училищата на територията на Община Каспичан е полудневна и целодневна. Всяко училище организира целодневна организация на учебния ден за учениците от I до IV клас при желание на родителите, както и от V до VII клас при желание на родителите и съобразно възможностите на училището.

Условията и редът за организиране и провеждане на полудневната и целодневната организация на учебния ден се определят с държавния образователен стандарт за организацията на дейностите в училищното образование.

В училищата на територията на Община Каспичан целодневната организация на учебния ден през учебната 2020/2021г. е организирана в 13 групи и обхваща общо 306 ученици от общо 435 ученици от I-ви до VII -ми клас.

За сравнение, през периода 2018/2019г. целодневната организация е включвала 365 деца от общо 435 ученици от I-ви до VII -ми клас, организирани в 16 групи.

Целодневната организация на учебния ден включва часове за самоподготовка, организиран отдих, спорт и занимания по интереси.

В детските градини на територията на община Каспичан към 01.12.2020г. се обучават 221 деца, като най-голям е техният брой в ДГ “Снежанка“ гр. Каспичан, а най-малък- в ДГ “Червената шапчица“ с. Златна нива.

Детските градини на територията на Община Каспичан разполагат с добра материално-техническа база. На разположение на децата са светли просторни стаи за занимания, обзаведени със съвременни кътове за игра, мултимедия, информационно-комуникационни устройства, интерактивни дъски и др.,

Детските градини разполагат с обширни озеленени дворове с площадки за игри и спорт, покрити с изкуствена настилка. Във всички детски градини са изградени кухненски блокове, които отговарят на изискванията за хигиена на храните.

Отоплението в ДГ „Снежанка“ гр. Каспичан и ДГ „Детелина“ гр. Плиска се осъществява с локално парно, а в останалите пет детски градини-с твърдо гориво.

В ДГ „Снежанка“ гр. Каспичан през учебната 2020/2021г. е извършен основен ремонт на физкултурния салон и зала за представления, подменена е желязната конструкция на външната ограда, закупено е оборудване във всички занимални, монтирани са детски съоръжения в двора на детската градина, закупено е кухненско оборудване.

В детските градини на територията на общината високо квалифицирани педагози, медицински специалисти, помощен и административен персонал работят заедно за децата и тяхното обучение и възпитание. Образователната дейност се осъществява по програми, за предучилищно възпитание и подготовка, одобрени от МОН, съобразени с възрастовите и индивидуални особености на децата. Важно значение се обръща на развитието на интересите, способностите и таланта на децата, съобразявайки се с индивидуалната динамика в тяхното развитие.

Центъра за подкрепа за личностно развитие се осъществява обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците. Тя се изразява във включване на децата и учениците в организирани обучителни, творчески, възпитателни, спортни и спортно-туристически дейности на общинско, областно, национално и международно равнище, включително през ваканциите.

Обучението в центъра се осъществява в организационни педагогически форми, които работят по утвърден от директора план за обучение иса формирани с деца и ученици от една и съща или от различна възраст, разпределени в групи за обучение в зависимост от степента на подготовка на децата и учениците.

В ЦПЛР-ЦРД гр. Каспичан през учебната 2020/2021г. се обучават общо **189** деца и ученици от община Каспичан, разпределени в 23 клубове, школи, кръжоци, секции и състави.

3. Обща подкрепа за личностно развитие

Общата подкрепа за личностно развитие се осигурява от постъпването на детето в детската градина или в училището съобразно индивидуалните му потребности и е насочена към развиване на потенциала на всяко дете или ученик в детската градина или в училището.

Разпространението на Covid-19 в страната доведе до цялостна реорганизация на предоставянето на образованието и са въвеждане на дистанционно обучение за учениците и децата в предучилищна възраст.

В училищата на територията на Община Каспичан онлайн обучението се проведе в реално време, а в детските градини –дистанционно, чрез поставяне на задачи.

Основна предпоставка за осъществяването на обучение от разстояние в електронна среда и осигуряване на равен достъп до образование на всички деца е наличието на подходящи електронни устройства и електронни образователни ресурси. Осигуряването на образователния процес с електронни устройства, интернет връзка, достъп до електронни платформи и др. е важна предпоставка и за интегриране на технологиите в учебния процес. Това има съществено значение за ефективността на ученето от разстояние, тъй като предоставя възможност за активно взаимодействие между учителя и учениците и между самите ученици.

В СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан в помощ на Обучението от разстояние в електронна среда/ОРЕС/ са закупени: таблети-24бр., лаптопи-57бр., мултимедия-7бр., телевизор-1бр.

В ОбУ „Христо Ботев“ с. Каспичан за обучение в ОРЕС от МОН са предоставени 32 лаптопа и 68 таблета. По проект „ Равен достъп до образование“ са осигурени 16 лаптопа.

В ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково по проект „ Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ са осигурени 17 таблета, 14 лаптопа и една интерактивна дъска. От МОН са предоставени 8 лаптопа. Училището е закупило 17 карти с абонамент, предоставени на ученици от уязвими групи.

ОбУ „ Св. Паисий Хилендарски“ гр. Плиска през учебната 2020/2021г.е получило лаптопи и таблети по проект „Равен достъп до училищно образование в условията на криза“ . Закупени са и две интерактивни дъски.

В ДГ „Снежанка“ гр. Каспичан са закупени преносими компютри за всяка група с цел осигуряване на електронна образователна среда и предаване на информация на родителите при необходимост.

Общата подкрепа за личностно развитие в детската градина е насочена към всички деца и включва:

1. *екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти*- изразява се в обмен на информация и добри педагогически практики между специалистите с цел подобряване работата им с децата в групата и определяне на конкретни дейности за работа с определени деца;

2. *занимания по интереси*

ДГ „Снежанка“- 1 група към ЦПЛР профил „Изкуства“, постоянна, без равнище

3. *грижа за здравето*

Детската градина е подпомагащо семейното възпитание звено, в което децата усвояват първите си здравни умения, навици и привички. Основните акценти в здравното

образование са свързани с изграждането на лични хигиенни навици, утвърждаването на дневен режим, на рационално хранене, закаляване и двигателна активност. Медицинският специалист в детските заведения има ангажимент не само към децата, но и към подобряване информираността на родителите по тези теми.

Здравното обслужване на децата от детските градини на територията на община Каспичан се осъществява от квалифицирани медицински специалисти. Всички кабинети са заредени с необходимите съгласно нормативните документи лекарствени средства.

4. ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;

Ранното оценяване на развитието на детето и риска от обучителни затруднения способства за навременното откриване на съществуващи дефицити в детското развитие и своевременната работа по тяхната корекция или компенсация.

През учебната 2020/2021г. е изготвена оценка на риска от обучителни затруднения на децата на 5 и 6г. за 21 деца /13деца през учебната 2018/2019г./ от детските градини на територията на община Каспичан.

- обучение чрез допълнителни модули за деца, които не владеят български език;

В детските градини на територията на община Каспичан през учебната 2020/2021г. в допълнителния модул по български език са обхванати 87 от общо 221 деца или 39% от всички записани деца.

За сравнение, през учебната 2018/2019г. в допълнителния модул по български език са обхванати 101 от 210 деца или 48% от всички записани деца.

- дейности за прилагане на програми за психомоторно, познавателно и езиково развитие;

В ДГ „Снежанка“ гр. Каспичан назначеният по проект АПСПО психолог през учебната 2020/2021г. работи с четири групи-общо 25 деца.

-индивидуална и групова работа при установени езикови и /или емоционално-поведенчески и /или сензорни затруднения.;

Логопедичната работа с децата в ДГ „Снежанка“ се осъществява от логопед, назначен по проект АПСПО, а в останалите детски градини- от логопед, работещ в Центъра за социална рехабилитация и интеграция в гр. Каспичан, който осъществява специализирани консултации за развитието на говорните, езиковите и комуникативните и когнитивните умения на децата при изявено желание от техните родители.

Общата подкрепа за личностно развитие в училището е насочена към всички ученици в класа и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти- изразява се в обмен на информация и добри педагогически практики между специалистите с цел

подобряване работата им с учениците в класа и определяне на конкретни дейности за работа с определени ученици;

В предоставянето на обща подкрепа на децата и учениците в образователните институции в Община Каспичан освен специалистите в институциите се включват и специалисти от ЦПЛР гр. Каспичан, РЗИ-Шумен, ДСП гр. Нови Пазар, МКБППМН, образователни медиатори и др.

В ОбУ „Пенчо П. Славейков“ е назначен образователен медиатор по проект „Подкрепа за успех“. Медиаторът подкрепя и подпомага участието на децата и учениците в задължителното обучение чрез реализация на следните дейности:

-събира информация за всички деца и ученици, подлежащи на задължително училищно обучение; поддържа контакт със семействата , за да получава информация за проблемите на децата; организира срещи между представители на училището и родители с цел информиране на родителите за постиженията и проблемите на децата; информира родителите относно способностите на децата и мотивира родителите да се включват активно в училищния живот; подкрепя учителите в процеса на обучение.

2. допълнително обучение по учебни предмети- насочено към ученици, които имат пропуски в обучението , такива които са напреднали или, за които се препоръчва обучение в плана за подкрепа;

През учебната 2018/2019г. в училищата на територията на Община Каспичан е проведено допълнително обучение с общо 99 ученика, общо 574 часа, а през учебната 2020/2021г.179 ученици, общо 714 часа.

1. допълнително консултиране по учебни предмети

Консултирането по учебни предмети е достъпно за всички ученици и се провежда извън редовните учебни часове от учителите по предмети ежеседмично в рамките на учебната година.

През учебната 2020/2021г. в училищата на територията на Община Каспичан е осъществено консултиране на 301 ученика в 1582 часа, а през учебната 2018/2019г. е осъществено консултиране на 343-ма ученика в 1556 часа .

2. кариерно ориентиране на учениците

Кариерното ориентиране в училищното образование включва взаимно допълващи се дейности за информиране, диагностика, консултиране, посредничество и проследяване с оглед подпомагане на учениците в техния избор на образование или професия и осъществяване на връзка между училището и пазара на труда.

За учебната 2018/2019г. в училищата на територията на Община Каспичан са проведени дейности по кариерно ориентиране, в които са включени общо 88 ученика, а за учебната 2020/2021г. 54 ученика

3 .*занимания по интереси;*

Заниманията по интереси включват разнообразие от дейности свързани със стимулиране и развитие на личностните качества, социалните и творчески умения, изяви на способностите в различни области, участие в проекти и програми, обучение по учебни предмети и модули и др.

Чрез заниманията по интереси се развиват ключови компетентности, възпитават се ценности и се насърчават иновациите и креативното мислене на децата и учениците.

През учебната 2020/2021 година в училищата са формирани 14 групи занимания по интереси/без групите по европейски програми и проекти/, в които участие вземат 117 ученика от четирите училища на територията на общината.

6. библиотечно-информационно обслужване;

Библиотечно-информационното обслужване се осигурява чрез училищните библиотеки и информационни центрове, които осигуряват на учениците свободен достъп до информация с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

На децата и учениците в училищата на територията на община Каспичан се предоставя обща подкрепа за личностно развитие и от институции извън образователната система. Освен летни „Летни занимални“ и „Забавно лято в библиотеката“ през лятната ваканция/прожекции на образователни филми, четене на приказки, работа с природни материали и др./ читалищата на територията на общината реализират и други инициативи с участието на деца и ученици:

-Инициатива на НЧ „Пробуда-1928“ гр. Каспичан "Библиотекар за един ден“ съвместно със СУ "Панайот Волов" гр. Каспичан, посветена на 1-ви май - Ден на библиотекаря.

- „Тийн зона“ за занимания по интереси за ученици в НЧ „Каменен стълб-1888“ с. Кюлевча.

- изложба на детски книги и детско парти с участие на деца от общината за 1-ви юни – Деня на детето организира НЧ „Васил Левски-1924“ с. Върбяне.

- четене на приказки в ДГ „Червената шапчица“ с . Златна нива, организирана от НЧ „Васил Левски-1927“с. Златна нива;

-традиционни срещи с деца „На гости в библиотеката“, организирани от НЧ „Освобождение-1904“ кв. Калугерица.

-„Вече сме грамотни“-инициатива на НЧ „Христо Ботев-1896“ с. Каспичан за първокласниците от ОбУ „Христо Ботев“ с. Каспичан.

Включване на детските градини и училищата в инициативи свързани със „Седмица на книгата“-инициатива, която реализират всички читалища на територията на общината.

7. *<u>грижа за здравето;</u>*

Медицинските специалисти в училищата са едни от най-надеждните източници на информация, свързана с опазването на здравето. Поради специализираната си подготовка те биха могли най-компетентно и убедително да насърчават здравословния начин на живот на подрастващото поколение. На територията на община Каспичан, по данни на РЗИ-Шумен, за периода 2017/2019г. са проведени четири, а през учебната 2020/2021г.единадесет беседи и презентации по здравно-образователни теми свързани със здравословното хранене, заболяванията на опорно-двигателната система, сексуалното и репродуктивно здраве и др.

Дирекция „Обществено здраве“ на РЗИ – Шумен, отдел „Профилактика на болестите и промоция на здравето“ изготвя Анализ на здравословното състояние на децата и учениците в област Шумен, въз основа на предоставени данни от медицинските специалисти, работещи в здравните кабинети в детските градини и училищата през изминалия стратегически период. Обхванати са деца и ученици от всички детски градини и училища – 3594 деца и 7800 ученици.

Анализът отчита, че 19,7% от наблюдаваните деца имат отклонения от нормалния ръст за съответната възраст, 23,9% в теглото, а 3,8% във физическата дееспособност.

На диспансерно наблюдение са били 105 деца от област Шумен– най-голям брой с намалено зрение на очите и с астма – по 23 деца, като броя им за предходния период е бил по-голям – 152 деца. При основните профилактични прегледи са открити заболявания на 152 деца, най-голям брой с астма и затлъстяване. За част от децата не са предоставени данни за здравословното състояние, непълни са и данните за регистрирани заболявания и аномалии при основния профилактичен преглед.

На диспансерно наблюдение се водят 204 ученици от област Шумен при 371 през предходната година, като най-голям брой ученици са със заболявания на ендокринната система, на дихателната система, на нервната система и на очите. При основните профилактични прегледи са открити заболявания на 392 ученици – най-голям брой със затлъстяване и заболявания на окото. За част от учениците не са предоставени данни за здравословното състояние, непълни са и данните за регистрирани заболявания и аномалии при основния профилактичен преглед.

8. *поощряване с морални и материални награди;*

През учебната 2020/2021г. са раздадени 6 месечни стипендии за постигнати образователни резултати, 9 месечни стипендии за подпомагане достъпа до образование и преодоляване на отпадането, 4 месечни стипендии за ученици със специални образователни потребности, 5 месечни стипендии за ученици с един родител и без родители и 2 месечни стипендии за даровити деца с постижения в спорта.

Ежегодно Общински съвет-Каспичан номинира и награждава с материални награди деца, съгласно Наредба за номинации и награждаване на талантливи деца от Община Каспичан за наградата „Млад талант“, които през текущата година са постигнали успехи в областта на науката, изкуството, културата и спорта на областно, национално и международно ниво.

През 2020г. са раздадени 29 индивидуални и 12 колективни, а през 2021г. 25 индивидуални и 11 колективни награди.

9. дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;

По данни на Министерство на образованието за учебната 2017/2018 г. са били регистрирани 3520 случая на агресия и тормоз в училище, а през 2018/2019 г. са достигнали 3717 случая.

През учебната 2019/2020 са регистрирани 2600 случая на агресия и тормоз в училище, което отчита тенденция за намаляване на случаите при обучение в електронна среда, но има завишаване на индикаторите – вандализъм, кражби и посегателство върху авторитета на учителя. Появяват и нови форми, като опити да се възпрепятства учителя в провеждане на електронното обучение.

Според Национално представително изследване по поръчка на УНИЦЕФ за насилието над деца в България, изготвено от Coram International и проведено в периода 2019-2020 година едно от всеки 6 (16,5 %) деца и млади хора съобщава, че е било подложено на физическо насилие в училище.

Над една трета (35 %) от децата и младите хора съобщават, че са били подложени на унижение или обиди в училище. 90,2 % от съобщените случаи на преживяно емоционално насилие са извършени от други ученици.

Едно от всеки 7 деца казва, че е било подложено на насилие онлайн, особено чрез уебсайтове на социални медии.

Дейностите по превенция и интервенция на тормоза и насилието се разработват въз основа на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и на алгоритъм за неговото прилагане, утвърден от министъра на образованието и науката.

Един от факторите, наложили въвеждането на този механизъм е преждевременното напускане на училище.

Превенцията на преждевременното напускане на училище неизменно е свързана с анализ на причините, водещи до отпадане от училище и напускане на образователната система, идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане с оглед ограничаване на последиците от тях и планиране на мерки за преодоляване на рисковите фактори от отпадане.

При изпълнението на разработения от всяка учебна институция комплекс от мерки и дейности за преодоляване на риска от отпадане в задължителна предучилищна и училищна възраст и преждевременно напускане на училище на младежите над 16г.в. , училищата си партнират с ЦМЕДТ „Амалипе“, Районен съд гр. Нови пазар, РПУ-Нови пазар, ОД на МВР-Шумен, РЗИ гр. Шумен, ЦПЛР-ЦРД гр. Каспичан, читалищата на територията на общината и др. Целта на партньорствата между институциите е изграждане на подкрепяща училищна общност, която да идентифицира и работи с ученици застрашени от отпадане от училище.

Във връзка с осъществяване на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, създаден с Постановление № 100/08.06.2018 г. на Министерски съвет в община Каспичан са сформирани 4 екипа за обхват. В екипите участват представители от различни институции, в т. ч. кметове на населени места и представители на общинска администрация, които заедно с представители на образователните институции на територията на общината обхождат подлежащите на обучение незаписани деца по настоящ адрес.

Дейностите по превенция и интервенция на тормоза и насилието се осъществяват на ниво училище посредством План за превенция и интервенция на насилието и тормоза в училище.

Ученици и учители от всички училища на територията на общината ежегодно отбелязват Международния ден за борба с училищния тормоз. Учениците с проблемно поведение се включват в спортни занимания, като извънкласна дейност.

В училищата през учебната 2020/2021г. са проведени разговори и беседи с родители и близки на ученици склонни към извършване на противообществени прояви, както и беседи от служители на РЗИ-Шумен, инспектори от ДПС и представители на МКБППМН по теми касаещи превенция на насилието.

В СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан са изработени и разпространени тематични информационно-образователни материали, съобразени с възрастовите групи, отнасящи се към превенция на тормоза и правата и задълженията на учениците. Изработени са табла с общи правила за поведение в класните стаи. Всички предложени от учениците правила на поведение и ценности са обобщени и формулирани като общо училищни правила и ценности, които да бъдат част от политиката на училището.

За преодоляване на проблемното поведение на детето или ученика и за справяне със затрудненията му с приобщаването в образователния процес и в институционалната среда, с участието му в дейността на институцията и с поведенческите му прояви в ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково са приложени следните дейности за въздействие върху вътрешната мотивация:

1. обсъждане между ученика и класния ръководител с цел изясняване на възникнал проблем и получаване на подкрепа за разрешаването му;
2. насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности по препоръка на класния ръководител или друг педагогически специалист.

Като орган на превенция на местно ниво Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКБППМН) осъществява различни програми и дейности по предотвратяване извършването на противообществени прояви и криминални деяния от малолетни и непълнолетни. Комисията организира и координира социално-превантивната дейност на територията на общината, издирва и установява съвместно с инспекторите при детските педагогически стаи и дирекция „Социално подпомагане” малолетните и непълнолетните, които се нуждаят от помощ и вземат мерки за тяхната социална защита и развитие; разглежда възпитателни дела за противообществени прояви, извършени от малолетни и непълнолетни по сигнали от прокуратура, съд, полиция, граждани и налага възпитателни мерки съгласно Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

През учебната 2020/2021г. година броя на санкционираните от комисията малолетни и непълнолетни е 10, а наложените мерки са 5.

През учебната 2018/2019 година броя на санкционираните от комисията малолетни и непълнолетни е 19, а наложените мерки са 14.

10. <u>логопедична работа.</u>

Езиково-говорните нарушения са широко разпространени в детската възраст. Те дават силно отражение върху психичните процеси и върху процеса на комуникация и са свързани с появата по-късно на проблеми с ученето, както и на емоционални и

поведенчески разстройства. Ранното им диагностициране и лечение е изключително важно за по-късното личностно и социално развитие в юношеството и зрелостта.

В училищата в община Каспичан няма назначени специалисти, предоставящи логопедична помощ. Такава се предоставя от специалист към Центъра за социална рехабилитация и интеграция гр. Каспичан, който е на разположение на децата с такава необходимост и през учебната 2020/2021г. работи с 26 деца от училищата и ЦНСТДБУ „Слънце“ гр. Каспичан.

Центърът за настаняване от семеен тип за деца и младежи без увреждания /ЦНСТДМБУ/ „Слънце“ гр. Каспичан е социална услуга от резидентен тип, която предоставя жизнена среда за пълноценното израстване и развитие на деца, лишени от родителска грижа, за които към момента на настаняване в него са изчерпани възможностите за връщане в биологичното семейство, настаняване при близки и роднини или приемно семейство. В центъра през учебната 2020/2021г. са настанени 15 деца.

ЦНСТДБУ „Слънце“ разполага с чудесна материална база, отговаряща на възрастта и нуждите на децата: - уютни детски спални, зали за игри със съвременно оборудване, приказна Арт къща , физкултурен салон , озеленен двор и зимна градина.

3. Допълнителна подкрепа за личностно развитие

Допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата се предоставя въз основа на извършена оценка на индивидуалните потребности. Оценката се извършва от екип за подкрепа за личностно развитие на детето или ученика утвърден със заповед на директора на детската градина или училището за конкретното дете или ученик, което е със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби или с хронични заболявания.

Видът, формите на обучение и конкретните дейности за допълнителна подкрепа за личностно развитие се определят с план за подкрепа на детето или ученика, където се посочват и часовете за ресурсно подпомагане.

Допълнителната подкрепа за личностно развитие за децата със специални образователни потребности, които се обучават в образователните институции на територията на община Каспичан през учебната 2020/2021г. се осъществява от РЦПППО.

Допълнителната подкрепа за личностно развитие включва работа с дете и ученик по конкретен случай, психо-социална рехабилитация, рехабилитация на слуха и говора, зрителна рехабилитация, рехабилитация на комуникативните нарушения и при физически увреждания, осигуряване на достъпна архитектурна среда, предоставяне на обучение по специалните учебни предмети за учениците със сензорни увреждания, ресурсно подпомагане.

Когато на дете или ученик се предоставя допълнителна подкрепа за личностно развитие в образователна институция, на това дете или ученик не се предоставя такава дейност в други услуги, включително в социални услуги.

Работата по конкретен случай е насочена предимно към децата в риск, а в някои случаи и към децата със специални образователни потребности и учениците с изявени дарби.

„Дете или ученик в риск" по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование е дете или ученик: без родителска грижа или чиито родители са починали, неизвестни, лишени са от родителски права или родителските им права са ограничени; жертва на злоупотреба, насилие, експлоатация или всякакво друго нехуманно или унизително отношение или наказание във или извън семейството му; в опасност от увреждане на неговото физическо, психическо, морално, интелектуално и социално развитие.

Негативните последици за бъдещето развитие на тези деца могат да бъдат дезадаптивно и девиантно поведение, посттравматични разстройства, суицидни опити, личностни и сексуални разстройства, психосоматични заболявания, прояви на жестокост, насилие, сексуално насилие, злоупотреба с психоактивни вещества. Всичко това налага превантивни или последващи мерки с цел психо-социална рехабилитация.

По данни на Районна дирекция „Социално подпомагане" гр. Шумен регистрираните деца и ученици в риск на територията на община Каспичан през 2020г. са 193, а през 2021г. -155.

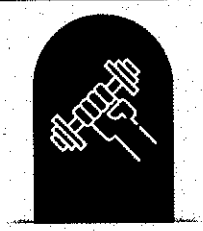
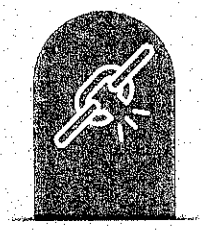
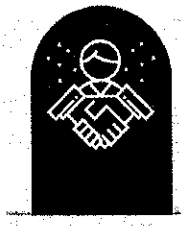
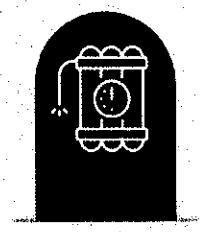
През 2021г. по данни на ОД на МВР-Шумен на територията на община Каспичан са установени 13 престъпления и една противообществена проява, а през 2018г.-11 престъпления и 8 противообществени прояви.

През учебната 2020/2021г. ресурсното подпомагане учениците със специални образователни потребности обучавани в детските градини и училищата на територията на община Каспичан се осъществява от Регионалния център за подкрепа процеса на приобщаващото образование-Шумен

По данни на училищата и детските градини децата със специални образователни потребности през учебната 2020/2021г. са 25, а през предходния стратегически период-20.

Държавният образователен стандарт за приобщаващо образование регламентира осигуряване на достъпна архитектурна среда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование чрез съобразяване на елементите на сградите и съоръженията със специфичните изисквания за различните видове увреждания.

5 . SWOT анализ

STRENGTHS СИЛНИ СТРАНИ	WEAKNESSES СЛАБОСТИ	OPPORTUNITIES ВЪЗМОЖНОСТИ	THREATS ЗАПЛАХИ
S	W	O	T
Съвместни дейности на институциите по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.	Ниска активност на родителите в дейностите по превенция.	Повишаване информираността и активиране участието на родителите в реализирането на дейностите включени в общата подкрепа за личностно развитие.	Увеличаване броя на децата от уязвими групи.
Увеличаване свободата на действие и вземане на решения чрез делегирания бюджет. Повишаване отговорността на училищата и детската градина и активно търсене на допълнителни източници на средства.	Дофинансиране на голям брой маломерни паралелки с цел избягване на сливането на класове.	Оптимизиране на училищния план-прием.	Отрицателен демографски прираст.
Повишаване на възможностите за възпитателна работа в целодневната форма на обучение, за предварително планиране, организиране и реализиране на възпитателна	Недостатъчност на компоненти с възпитателна насоченост в урочната дейност. Слаба активност по отношение реализиране на извънкласни и извънучилищни дейности.	Включване на представители на семейството: - в дейностите на детската градина; - в урочната дейност; - в часа на класа; - в извънкласна и извънучилищна дейност; - инициирне на идеи и дейности от страна	Продължителен престой в училище, оказващ влияние върху концентрацията на внимание и дисциплината на учениците.

работа по посока повишаване мотивацията за учене, развитие на интереси и способности, на умения за общуване и работа в екип.	Разминавания в очакванията между образователните институции и семействата по отношение на това кой е отговорен за възпитанието на децата.	на родителите за подобряване на възпитателна среда в образователната институция; Активно включване и съдействие от представители на семейната общност при реализацията на дейности на образователната институция – празници,тържества, състезания,конкурси, фестивали и др. Участие в колективни органи в помощ на образователната институция: - Родителски актив; - Училищно настоятелство; - Обществен съвет.	
Превенция на отпадането от училище чрез създадени и функциониращи екипи за обхват на деца в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Многократни посещения на едни и същи адреси на деца в чужбина, които никога не са били обект на образователната система.	Оптимизация на платформата „Посещаемо и безопасно училище“	Увеличаване на дела на децата и учениците в чужбина.

III. СТРАТЕГИЧЕСКА И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците с цел преодоляване на обучителните затруднения и развитие на индивидуалните им способности според индивидуалните им потребности. Предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности, в риск, с хронични заболявания и с изявени дарби според индивидуалните им потребности.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Подобряване на условията за равен достъп до образование на всички деца и ученици чрез осигуряване на достъпна и подкрепяща среда.
2. Подобряване на социалната и психологическата среда в образователните институции чрез изграждане на позитивен организационен климат, основан на обща институционална политика и като израз на общата воля и координирани усилия на всички участници в процесите за подкрепа на децата и учениците.
3. Идентифициране на индивидуалните потребности на децата и учениците в образователните институции в община Каспичан.
4. Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции в община Каспичан с цел развиване на потенциала на всяко дете и на всеки ученик съобразно индивидуалните му потребности.
5. Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции в община Каспичан.
6. Осъществяване на възпитателна работа в образователните институции, работещи с деца и ученици, в областта на патриотичното, естетическото, физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.

МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И НА ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ:

Оперативна цел 1: Подобряване на условията за равен достъп до образование на всички деца и ученици в образователните институции чрез осигуряване на подкрепяща среда.

Мярка 1.1.: Осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда за всички деца и ученици в детските градини и в училищата.

1.1.1. Изграждане на рампи, асансьори, подемни съоръжения и други в сградите на детските градини и училищата.

1.1.2. Осигуряване на подходящи входни и комуникационни пространства и помещения за общо ползване, санитарно-хигиенни и спомагателни помещения за деца и ученици със затруднения.

1.1.3. Осигуряване на подходящи помещения за рехабилитация на слуха и говора, за логопедични и психологични кабинети, за ресурсни и други специализирани кабинети.

Мярка 1.2.: Осигуряване на достъп до информация и комуникации, учебни програми и учебно съдържание, квалифицирани специалисти за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, съобразно индивидуалните им потребности.

1.2.1. Осигуряване на средства за образование и обучение, информация и комуникация – телефони, таблети, компютри, интернет, мултимедийна образователна среда; познавателни книжки, учебници и учебни комплекти, библиотечен фонд според индивидуалните потребности на детето и ученика.

1.2.2. Предоставяне на информация за правата и задълженията на децата, учениците и родителите, предлаганите дейности и програми за обучение и подкрепа.

1.2.3. Своевременно предоставяне на актуална информация на родителите на децата и учениците относно възможностите за:

– продължаване на обучението и образованието и за подкрепа за личностно развитие; според индивидуалните потребности на детето и ученика;

– отлагане на обучението в I клас по обективни причини; насочване на ученици за обучение след VII и след X клас с хронични заболявания, с физически и сензорни увреждания, със специални образователни потребности, от центровете за настаняване от семеен тип и ученици, настанени в приемни семейства;

– ползването на различни видове услуги и подкрепа – образователни, медицински, социални, правни и др.

1.2.4. Осигуряване на подкрепа при прехода през различни институции, етапи и степени на образование.

1.2.5. Осигуряване на подходящи учебни програми и планове, обучителни материали и помагала, адаптирано учебно съдържание съобразно индивидуалните потребности на децата и учениците.

1.2.6. Осигуряване на квалифицирани специалисти и/или квалификация за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците.

Мярка 1.3.: Намаляване на дела на отпадналите и на преждевременно напусналите деца и ученици образователната система, чрез осъществяване на дейности съгласно Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

1.3.1. Насочване на работата на постоянните екипи за обхват в образователните институции към деца и ученици в риск от отпадане, включително допуснали застрашителен брой отсъствия по неуважителни причини.

1.3.2. Създаване на успешни практики в детската градина и в училището за оценка на риска от отпадане на деца и ученици и при работа по конкретен случай.

1.3.3. Осъществяване на ефективно партньорство с родителите, други институции и медиатори при изпълнението на мерки за преодоляване на риска от отпадане в задължителна предучилищна и училищна възраст и от преждевременно напускане на училище на младежите над 16 г. възраст.

Мярка 1.4. : Подкрепа на образователните институции, осигуряващи транспорт и хранене на децата и учениците.

1.4.1. Осъществяване на контрол за осигуряване на най-подходящи маршрути и безопасен транспорт за пътуващите деца и ученици и съдействие от общинските и областните органи по компетентност за осигуряване на безопасно пътуване на децата и учениците.

Оперативна цел 2: Подобряване на социалната и психологическата среда в образователните институции чрез изграждане на позитивен организационен климат, основан на обща институционална политика и като израз на общата воля и координирани усилия на всички участници в процесите за подкрепа на децата и учениците.

Мярка 2.1.: Дейности по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

2.1.1. Информиране на децата, учениците, родителите и персонала за същността и видовете насилие и тормоз съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на

детето и за ресурсите, налични в образователната институция и в общността за работа по превенция и конкретен случай.

2.1.2. Осъществяване на ежегодни своевременни дейности относно: регистриране на формите на насилие и тормоз и предприемане на съответните дейности в образователната институция съгласно Приложение № 1 към Механизма; планиране и провеждане на дейности за превенция и интервенция на тормоза и насилието съгласно Приложение 2 към Механизма; подаване на сигнали за деца в риск от лица и институции съгласно Приложение 3 към Механизма; осъществяване на дейностите съгласно Алгоритъм за прилагане на Механизма; оценка на ситуацията в училището в началото на учебната година съгласно Приложение 4 към Механизма.

2.1.3. Утвърждаване на правила за позитивна дисциплина в процеса на общуване между участниците в образователния процес на ниво клас/група и разработване и осъществяване на система от мерки за реализиране на сигурна образователна среда.

2.1.4. Ресурсна обезпеченост чрез ежегодни обучения на служители, относно дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза. Включване на родителите като партньори в дейностите.

Мярка 2.2.: Дейности в образователната институция за въздействие върху вътрешната мотивация за преодоляване на проблемно поведение на детето или ученика и за справяне със затрудненията му с приобщаването в образователния процес и в институционалната среда, с участието му в дейността на институцията и с поведенческите му прояви.

2.2.1. Индивидуална работа с детето/ученика – изясняване на проблема и подкрепа от класния ръководител; използване на посредник при решаване на конфликт; консултиране от психолог/педагогически съветник; индивидуална подкрепа – наставничество.

2.2.2. Включване на детето/ученика в групова работа – в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин; насочване към занимания, съобразени с индивидуалните потребности и интереси на детето; участие в дейности в полза на паралелката/групата или училището, включително в доброволчески инициативи.

2.2.3. Включване на родителите в дейности: за информиране, съдействие, участие и въздействие върху вътрешната мотивация на детето/ученика; информиране относно допуснати отсъствия по уважителни и неуважителни причини; включване в процедурите по налагане на санкции.

Оперативна цел 3: Идентифициране на индивидуалните потребности на децата и учениците в образователните институции в община Каспичан.

Мярка 3.1.: Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата в групите за предучилищно образование.

3.1.1. Ранно оценяване на индивидуалните потребности за установяване на необходимостта от подкрепа за личностно развитие на децата, постъпващи за първи път в детска градина, от 3 г. до 3 г. и 6 м. чрез скрининг тест от обучените за провеждането му учители в детските градини.

3.1.2. Изграждане и прилагане от педагогическите специалисти в детските градини на модел за осъществяване на ранно оценяване на индивидуалните потребности за установяване на необходимостта от подкрепа за личностно развитие на децата на 5 г. и на 6 г. преди постъпването им в I клас – на които не е осъществен скрининг тест между 3 г. и 3 г. и 6 м.

3.1.3. Включване на деца, които не владеят български език, в групи за обучение в допълнителни модули по български език.

3.1.4. Осъществяване на ранното оценяване индивидуално на всяко дете с писменото съгласие на родителя след информирането му за начина на провеждането. Запознаване на родителя с резултатите от оценяването и с предложенията за подкрепа на детето.

3.1.5. Организиране и провеждане на методическа подкрепа от Регионалното управление на образованието – Шумен и участие в обучения и квалификационни форми на педагогически специалисти.

Мярка 3.2.: Оценка на индивидуалните потребности на детето/ученика за осигуряване на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие.

3.2.1. В зависимост от резултатите от ранното оценяване на потребностите от подкрепа на детето, координаторът в образователната институция съвместно с родителите определят за конкретното дете дейности от обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие.

3.2.2. Определяне на необходимост от извършване на оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие на детето при установени различни затруднения от развитието на детето спрямо децата от същата възраст; наличие на рискови фактори в средата на детето; наличие на хронични заболявания, възпрепятстващи обучението на детето; наличие на силни страни/изявени дарби на детето в областта на науката, изкуствата и спорта.

3.2.3. Осигуряване на специалисти за осъществяване на общата/допълнителната подкрепа за личностно развитие на детето/ученика – от училище, детска градина, ЦПЛР, ЦСОП, РЦППО, неправителствени организации и социални услуги в общността и други на територията на общината или извън нея.

3.2.4. Информиране и осигуряване на съдействие от родителите в процедурите за оценка на индивидуалните потребности на детето/ученика и в процеса на предоставяне на подкрепата; информиране за възможността за извършване на функционална оценка на детето с увреждане и предоставяне на личен асистент съгласно Закона за личната помощ.

Оперативна цел 4: Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции в община Каспичан с цел развиване на потенциала на всяко дете и на всеки ученик съобразно индивидуалните му потребности.

Мярка 4.1.: Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина и на учениците в училище.

4.1.1. Квалификация на учителите по учебни предмети от общообразователната подготовка и на учителите в детските градини за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на децата/учениците според нуждите на детската градина/училището; осигуряване на специалисти за подкрепа на децата и ученици от други институции.

4.1.2. Превенция на обучителните затруднения на децата и учениците по образователни направления и по учебни предмети чрез обучение в допълнителни модули по български език на децата, консултиране и допълнително обучение на учениците по учебни предмети, регламентирани на ниво детска и училище.

4.1.3. Разработване и прилагане на програми за психомоторно, познавателно и езиково развитие, интегрирани в учебното съдържание, в часовете на класа, в заниманията по интереси и други форми за индивидуална и групова работа в детската градина и в училището – от учители, логопеди, психолози, педагогически съветници и други необходими специалисти.

4.1.4. Определяне на конкретни дейности за обща подкрепа за личностно развитие, за определени ученици или група ученици, насочени към превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.

4.1.5. Планиране и осъществяване на дейности за кариерно ориентиране на децата и учениците съобразно възрастта – програми с дейности за информиране, диагностика, консултиране, посредничество и проследяване с оглед подпомагане на учениците да извършат самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия и осъществяване на връзка между училището и пазара на труда.

4.1.6. Проучване на желанията и интересите на децата и учениците, планиране и организиране на занимания по интереси през учебната година в групи, клубове, кръжоци,

състави и други форми. Осигуряване на специалисти за обща и допълнителна подкрепа на деца и ученици с изявени дарби в областта на науките, изкуствата и спорта. Предоставяне на възможност за участие в състезания, конкурси, фестивали и други форми на регионално, национално и международно ниво и по националните календари за изяви по интереси и за спортни дейности.

4.1.7. Библиотечно-информационно осигуряване на децата и учениците чрез създаване на библиотеки и библиотечни фондове, обогатяване, осъвременяване и оборудване на библиотеките, назначаване на библиотекари в детските градини и в училищата.

Осъвременяване на компютърните кабинети в училищата; осигуряване на компютърна техника и достъп до интернет във всяка детска градина.

4.1.8. Подобряване на грижата за здравето на децата и учениците чрез оборудване на здравни кабинети във всяка детска градина и във всяко училище и осигуряване на ежедневна грижа от медицински специалист. Организиране на дейности за лечебна физкултура ва детските градини и в училищата. Регламентиране в детските градини и в училищата на процедури за съвместни дейности с медицинските специалисти, с РЗИ – Шумен и с родителите.

4.1.9. Регламентиране в правилниците за дейността на детските градини и училищата на видове и връчването на морални и материални награди на децата и учениците; информиране на децата и родителите за възможностите за участие в олимпиади, състезания, конкурси и други изяви на регионално, национално и международни ниво.

4.1.10. Организиране и провеждане на дейности за превенция на насилието и преодоляване

на проблемното поведение на децата и учениците с цел намаляване на броя на агресивните

прояви в образователните институции; включване на представители на други институции и родители в дейностите с цел постигане на оптимални резултати.

4.1.11. Осигуряване и предоставяне на логопедична подкрепа при установена необходимост и/или по желание на родителите.

Мярка 4.2.: Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие в центровете за подкрепа за личностно развитие.

4.2.1. Популяризиране сред децата, учениците и родителите в детските градини и в училищата на възможностите за предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие в центъра за подкрепа за личностно развитие ЦПЛР-ЦРД гр. Каспичан чрез съвместни мероприятия с други държавни институции и неправителствени организации-училище, детска градина, читалище, РПУ и др.

4..2.2. Осигуряване на специалисти психолози и логопеди в ЦПЛР – ЦРД за подкрепа на децата и учениците в детските градини и в училищата в община Каспичан.

4.2.3. Разширяване на видовете обща подкрепа и увеличаване на броя деца и ученици, в индивидуални занимания и в групи, за развитие на интересите, способностите и компетентностите в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта съобразно желанията и потребностите им.

4.2.4. Регламентиране на поощряването на децата и учениците с морални и материални награди.

Мярка 4.3.: Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от институциите извън образователната система.

4.3.1. Разширяване и популяризиране на дейността на читалищата с участието деца и ученици; обновяване на материалната база и осигуряване на специалисти и постоянен достъпна децата и учениците.

4.3.2. Обновяване на материалната база, обогатяване на библиотечния фонд, популяризиране на дейностите на библиотеките, включително в читалищата, и осигуряване на постоянен достъп на децата и учениците.

4.3.3. Поддържане и обновяване на съществуващите спортни съоръжения и осигуряване на безплатното им ползване от деца и ученици; планирано организиране на спортни изяви с участието на деца и ученици през цялата година.

Оперативна цел 5: Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции и други институции, работещи с деца на територията на община Каспичан.

Мярка 5.1.: Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в детските градини и в училищата.

5.1.1. Информиране на децата и родителите за възможностите в детските градини и училищата за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности, с хронични заболявания, в риск и с изявени дарби.

5.1.2. Обезпечаване на образователните институции с необходимия брой и вид учители и други специалисти за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности, с хронични заболявания, в риск и с изявени дарби – назначени в детските градини и в училищата, от ЦПЛР, от РЦПППО – Шумен и от социални услуги в общността; повишаване на квалификацията на учителите по общообразователни учебни предмети за оказване на допълнителна подкрепа.

5.1.3. Определяне от директорите на детските градини и училищата на екип за оценка на индивидуалните потребности, на екип за подкрепа за личностно развитие и изготвяне на план за подкрепа на всяко дете/ученик с одобрена допълнителна подкрепа; създаване на индивидуална подкрепяща среда за всяко дете.

Мярка 5.2.: Осигуряване на възможности за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Центъра за подкрепа за личностно развитие.

5.2.1. Предоставяне на допълнителна подкрепа на деца и ученици със специални образователни потребности, с хронични заболявания, в риск и с изявени дарби от специалистите в ЦПЛР – ЦРД. Назначаване в ЦПЛР на необходимите специалисти за предоставяне на допълнителна подкрепа.

Мярка 5.3: Осигуряване на възможности за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от институции извън образователната система.

5.3.1. Разширяване на обхвата от видове специалисти, работещи в неправителствени организации и социални услуги в общността – ресурсни учители, логопеди, психолози, терапевти, социални работници, медиатори – на територията на общините, които да предоставят допълнителна подкрепа на децата и учениците.

Оперативна цел 6: Осъществяване на възпитателна работа в образователните институции, работещи с деца и ученици, в областта на патриотичното, естетическото, физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.

Мярка 6.1.: Планиране и осъществяване на възпитателни дейности в образователните институции в пряко взаимодействие между образователната институция от една страна, и семейството от друга.

6.1.1. Планиране на възпитателни дейности и методическото им осигуряване в образователната институция, интегрирани в обучението и подкрепата на децата и учениците.

6.1.2. Осъществяване на дейности както с децата и учениците, така и със семействата относно интереса и ангажираността им към ученето и образованието като неизменна ценност за успешното развитие и реализиране на личността.

6.1.3. Възпитание на децата и учениците в отговорност към себе и към другите чрез самооценка на целите, постиженията и очакваните резултати от развитието и реализирането на личността.

Мярка 6.2.: Ценностно развитие на личността в духа на хуманизма, толерантността и дисциплинираността.

6.2.1. Формиране на просоциално поведение чрез дейности в подкрепа на каузи в рамките на доброволчество, благотворителност, екологични инициативи и др. на територията на образователните институции или извън тях.

6.2.2. Формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците и създаване условия за превенция срещу езика на омразата.

6.2.3. Използване ресурсите на проектните дейности, осъществявани от образователните институции за реализиране на възпитателни ефекти.

Мярка 6.3.: Повишаване на привлекателността на образователната институция чрез възпитание в осъзнаване на значимостта на образованието на децата и учениците.

6.3.1. Подкрепа на дейността на ученическите съвети и ученическото самоуправление в образователната институция чрез обсъждане и решаване на въпроси, свързани с възпитателните дейности в училищната общност и в училищния живот с активното участие на самите ученици.

6.3.2. Ангажираност с реализирането и популяризирането на добри училищни политики и практики за възпитателна работа от страна на училищния управленски персонал чрез различни форми за организация и управление.

6.3.3. Повишаване на професионално-педагогическата компетентност на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал по отношение подходи, форми, методи за взаимодействие със семейната общност, както и по отношение на методиката на възпитателната работа в детската градина и в училище.

6.3.4. Фокусиране към потребностите и силните страни на децата и учениците от членовете на семействата и от педагогическите специалисти.

6.3.5. Формиране на позитивно отношение към историята на българската нация на базата на историческо знание; организиране и провеждане на дейности по посока на синергия между националната и европейската идентичност.

IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА ПЕРИОДА 2022 – 2024 г.

Индикаторите за оценка изпълнението на стратегията измерват напредъка в реализирането на заложените цели, ефективността и ефикасността на изпълнението:

1. Брой и вид на образователните институции и на институциите, работещи с деца и ученици.

2. Увеличен брой на образователните институции с подобрени условия и ресурси за равен достъп до образование и подкрепа чрез осигуряване на достъпна физическа и архитектурна среда и квалифицирани специалисти/индивидуална приобщаваща среда.

3. Брой на децата и учениците с осигурено хранене и транспорт.

4. Увеличен брой на образователните институциите с оборудвани кабинети за подкрепа и на осигурените специалисти по видове, предоставящи обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

5. Брой на децата и учениците с предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие от специалистите в центровете за подкрепа за личностно развитие.

6. Увеличен брой педагогически специалисти с квалификация за предоставяне на подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

7. Увеличен брой деца от детските градини с проведено ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

8. Увеличен брой на децата в детските градини и на учениците в училищата с проведени дейности за обща подкрепа за усвояване на българския книжовен език.

9. Увеличен брой училища с регламентирани дейности за обща подкрепа допълнително обучение по учебни предмети на учениците и брой ученици с осъществена подкрепа.

10. Увеличен брой училища и детски градини с дейности за подобряване на библиотечно-информационното осигуряване – формиране и обогатяване на библиотечни фондове, обновяване и оборудване на библиотеките.

11. Увеличен брой образователни институции с осигурени медицински специалисти и здравни кабинети за ежедневна грижа за здравето и с осъществени дейности за здравословен начин на живот.

12. Увеличен брой училища и ученици, детски градини и деца с организирани занимания по интереси през цялата учебна година на ниво образователна институция.

13. Увеличен брой институции и обхванати деца в летни ваканционни програми и видове занимания.

14. Увеличен брой детски градини и училища с подобрена спортна база, брой деца и ученици, включени в спортни дейности и лечебна физкултура на различни нива.

15. Брой деца и ученици с изявени дарби, в риск и с хронични заболявания с предоставена допълнителна подкрепа за личностно развитие.

16. Увеличен брой детски градини и училища с реализирани национални програми и проекти и резултати за образователно-възпитателния процес на институциите.

17. Увеличен брой училища и ученици, включени в олимпиади и състезания.

18. Увеличен брой ученици с връчени морални и материални награди и намален брой ученици с наложени санкции.

19. Увеличен брой деца и ученици с предоставена подкрепа за кариерно ориентиране –разработени и приложени програми за кариерно ориентиране.

20. Брой ученици с отпуснати стипендии по видове.

21. Увеличен брой образователни институции с инициативи и включени деца и ученици във връзка с образователната интеграция на деца и ученици от уязвими групи, дейности от областта на патриотичното и гражданското образование, естетическото физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.

22. Брой деца и ученици с извършена оценка на риска.

23. Брой записани и реинтегрирани деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в резултат на дейностите по Механизма за обхват и включване на децата и учениците в образователната система.

24. Увеличен брой на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден като превенция на отпадането от училище.

25. Намален брой деца и ученици (агресивни прояви), с които са осъществени дейности по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищното образование. Увеличен брой детски градини и училища с осъществени дейности за превенция на тормоза и насилието на ниво клас/група, както и за намаляване на стреса в учебна среда.

26. Брой деца и ученици с осъществени дейности по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция.

27. Брой деца и ученици в различни форми на обучение и обучавани по индивидуални учебни планове и програми.

28. Брой детски градини и училища с планирани и осъществени възпитателни дейности.

29. Увеличен брой детски градини и училища с осъществени дейности с родителите –информационни кампании за същността на ранното оценяване; за процедурите и документите при напускане на страната и завръщане от чужбина; за възможните разумни улеснения за децата със СОП при явяване на изпити от НВО и ДЗИ; подобряване на сътрудничеството с родителите чрез сключване на споразумение между институцията и родителите за сътрудничество.

V. ФИНАНСИРАНЕ И ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ОБЩИНСКАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА ПЕРИОДА 2023 – 2024г.

Дейностите по изпълнението на Общинската стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Каспичан (2023-2024) се финансират от:

-общинския бюджет;

- от делегираните бюджети на образователните институции;

- от бюджетите на Министерството на образованието и науката; Министерството на културата, Министерството на здравеопазването, Министерството на младежта и спорта, Министерството на труда и социалната политика;

- от фондовете на Европейския съюз;

- други приходи от лица и институции.

Популяризирането на Стратегията ще бъде осъществено чрез публикуването ѝ на официалната страница на Община Каспичан.

VI. МОНИТОРИНГ И ОТЧИТАНЕ СТРАТЕГИЯТА

За изпълнението на Стратегията Община Каспичан изготвя, изпълнява и отчита едногодишни планове за действие. В тях се посочват специфичните мерки и дейности, които ще бъдат реализирани през годината, сроковете за изпълнение и източниците на финансиране.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Образованието е продължителен и непрекъснат процес на личностно развитие целящ междуличностно разбиране и изграждане на емпатия у индивида.

ЮНЕСКО обобщава образователния процес като **„да се научиш да бъдеш“** - да дадеш възможност на хората да се развиват до най-пълния им потенциал психо-социално, афективно и физически, за формиране на всеобхватна „завършена личност.”

Личностното развитие, креативността и просперитета имат потенциала да се превърнат в ключови резултати на системата за обучение ако се наблегне на иновативните педагогически методи, приятната вдъхновяваща среда и съвместното обучение, което почива на основаващ се на компетентности и ориентиран към индивидуалните потребности на обучаемия подход.

Община Каспичан, в партньорство с всички заинтересовани страни, ще работи активно за реализирането на стратегията, като следва динамиката на промените в

социалната среда. Обхващане на децата в задължителна предучилищна и училищна възраст и гарантиране на тяхното пълноценно участие в образователния процес; разширяване на дейностите за развитие на талантите и уменията на децата и учениците; подобряването на образователната среда чрез инвестиране в обновяването и модернизирането на образователната инфраструктура ще продължат да бъдат основни приоритети при изпълнението на общинската политика в областта на образованието и през новия стратегически период.

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изготвил:

Даниела Стан

Мл. експерт „Образование, култура и спорт“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43

23.02.2023 г.

Относно: бюджетните разплащания на Община Каспичан през 2023 година до приемане на бюджета на Община Каспичан за 2023 година

Р Е Ш Е Н И Е № 632

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 98 и 129 от Закона за публичните финанси, чл. 6 от Закона за прилагане на разпоредби на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2022г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2022г., Общински съвет Каспичан:

1. Дава съгласие кметът на Общината при получаване на целеви трансфери от министерства да извършва разходи, в т. ч. капиталови през 2023 година в съответствие със сключените договори и поети ангажименти през 2022 година

2. Дава съгласие кметът на общината да финансира разходи за местни дейности в размери, по-големи от разходите за същия период на предходната година, до размера на собствените приходи на общината за съответния период

3. Дава съгласие кметът на общината да продължава предоставянето на субсидии на организации с нестопанска цел

4. Дава съгласие първостепенния разпоредител с бюджет - община Каспичан чрез кмета на общината да продължава извършването на разходи за помощи по решение на Общинския съвет

5. Дава съгласие кметът на общината да продължава отпускането на временни безлихвени заеми по сметките за средства от Европейския съюз по проекти от оперативни програми с цел успешно реализиране и финализиране, съгласно сключените договори

6. Приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони

7. Настоящото решение важи до приемане на бюджета на Община Каспичан за 2023г.

8. Задължава кмета на общината да включи всички направени разходи в разчета на бюджета на общината за 2023г.

9. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на настоящото решение, поради следните причини: Да се защитят особено важни обществени интереси и да бъде осигурено законосъобразно разходване на обществени средства от страна на общината. Поради обстоятелството, че не е приет закон за държавния бюджет за 2023г. и по тази причина е невъзможно да бъде приет общинския бюджет

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 10 от дневния ред по Предложение с ВОС № 65/14.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за подпомагане на семействата на загиналите и пострадалите от земетресение в Република Турция и Република Сирия

Р Е Ш Е Н И Е № 633

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА, във връзка с подпомагане на семействата на загиналите и пострадалите от земетресение в Република Турция и Република Сирия, Общински съвет Каспичан:

1. Отпуска безвъзмездна финансова помощ за подпомагане на семействата на загиналите и пострадалите от земетресение в Република Турция и Република Сирия в размер на 5 000 /пет хиляди/ лева от бюджета на Община Каспичан;

2. Средствата ще се планират и изплатят от дейност 122 – Общинска администрация, § 4214 - Обезщетения и помощи по решение на общинския съвет;

3. Средствата да бъдат преведени по банкова сметка: BG64UNCR76301078660913 на БЪЛГАРСКИ ЧЕРВЕН КРЪСТ;

4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението с цел своевременното предоставяне на средствата, за подпомагане на семействата на загиналите и пострадалите от земетресение в Република Турция и Република Сирия

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.1 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 47/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отдаване под наем на част от имот-публична общинска собственост на основание чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост

Р Е Ш Е Н И Е № 634

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост и чл. 11, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за отдаване под наем на част от сграда – публична общинска собственост, с административен адрес: област Шумен, община Каспичан, село Марково, улица „Станьо Василев" № 49, за която е съставен Акт за публична общинска собственост № 59/10.07.1998 година, вписан под № 100, том XIII, дело № 2625, вх. рег. № 4897/29.09.2005 година в Служба по вписванията гр. Нови пазар, представляваща:

- помещения с обща площ от 22.00 кв. метра (антре 10.00 кв.м. и стая 12.00 кв.м.), разположени на първия етаж в административната сграда, с предназначение за извършване на пощенски услуги

2. Отдаването под наем да се извърши чрез публичен търг с явно наддаване, проведен по реда на Наредбата за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество, при първоначална тръжна месечна наемна цена в размер на 22.00 кв.м. х 1.60 лв./1 кв.м. = 35.20 лева, без включения ДДС

3. Общински съвет Каспичан определя срока на сключения договор на 5 (пет) години, считан от датата на подписването му

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 52/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отдаване под наем на част от имот-публична общинска собственост на основание чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост

Р Е Ш Е Н И Е № 635

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост и чл. 11, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за отдаване под наем на част от сграда – публична общинска собственост, с административен адрес: област Шумен, община Каспичан, село Каспичан, улица „Цар Симеон“ № 12, за която е съставен Акт за публична общинска собственост № 1922/14.07.2017 година, вписан под № 30, том 8, дело № 1419, вх. рег. № 2723/07.08.2017 година в Служба по вписванията гр. Нови пазар, представляваща:

- помещение с площ от 25.00 кв. метра, разположено на втория етаж в административната сграда, с предназначение за извършване на пощенски услуги

2. Отдаването под наем да се извърши чрез публичен търг с явно наддаване, проведен по реда на Наредбата за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество, при първоначална тръжна месечна наемна цена в размер на 25.00 кв.м. х 1.60 лв./1 кв.м. = 40.00 лева, без включения ДДС

3. Общински съвет Каспичан определя срока на сключения договор на 5 (пет) години, считан от датата на подписването му

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 53/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: приемане на решение за предоставяне на безлихвен финансов кредит на СНЦ "МИГ Нови пазар - Каспичан" за изпълнение на проект "Подготовка на Стратегия за воденото от общностите местно развитие (СВОМР) на МИГ "Нови пазар - Каспичан" за периода 2023 - 2027г." по подмярка 19.1 "Помощ за подготвителни дейности" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони

Р Е Ш Е Н И Е № 636

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска безлихвен кредит в размер на 23000 лева на СНЦ „МИГ Нови пазар - Каспичан“ за финансиране дейностите при изпълнение на проект „Подготовка на Стратегия за водено от общностите местно развитие на МИГ „Нови пазар - Каспичан“ за периода 2023-2027г.“ по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2021 – 2027 година, като определя срок за възстановяване в бюджетна сметка на община Каспичан след получаване на средствата от Държавен фонд „Земеделие“

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 59/13.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: нормативни промени, позволяващи оперативното ползване на отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО за 2022г. и 2023г.

Р Е Ш Е Н И Е № 637

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и параграф 60, ал. 1 от ЗИД на ДОПК, Общински съвет Каспичан реши средствата от отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците на Община Каспичан за 2022г. в размер на 219 367 лева, да бъдат използвани в Дейност 623 „Чистота"

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 64/14.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: свикване на извънредно Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД

Р Е Ш Е Н И Е № 638

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от ЗМСМА и във връзка с чл. 137, ал. 6 от Търговския закон Общински съвет Каспичан:

1. Определя за представител на Община Каспичан за свиканото извънредно Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, насрочено за 09.03.2023г. да бъде Милена Недева – Кмет на Община Каспичан, а при невъзможност за участие на Кмета на Община Каспичан, представител на Община Каспичан да бъде Милен Минчев – Заместник-кмет на Община Каспичан

2. Определя позицията на представителя на община Каспичан на извънредното заседание на Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, насрочено за 09.03.2023г. :

2.1. по т. 1 от дневния ред: Решение за освобождаване на Управителя на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, да бъде: За;

2.2. по т. 2. от дневния ред: Решение за избор на нов Управител на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД в резултат на проведен конкурс и определяне на възнаграждението му, да бъде: За;

2.3. по т. 3 от дневния ред: Решение за упълномощаване на Изпълнителния директор на „Български ВиК холдинг“ ЕАД да прекрати Договор за възлагане на управлението с досегашния управител и да сключи договор за възлагане на управлението с новоизбрания управител, да бъде: За;

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението с оглед датата на провеждане на събранието

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 72/22.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“ и 2-ма не гласували

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем“:02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Пенка Станчева

Р Е Ш Е Н И Е № 639

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Пенка Станчева от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2023г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.7 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 60/14.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Тодорка Лукова

Р Е Ш Е Н И Е № 640

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Тодорка Лукова от гр. Плиска

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2023г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.8 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 61/14.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Снежана Христова

Р Е Ш Е Н И Е № 641

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Снежана Христова от с. Каспичан
2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2023г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.9 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 62/14.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 13 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 43
23.02.2023 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Георги Куртев

Р Е Ш Е Н И Е № 642

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 150.00 /сто и петдесет/ лева на Георги Куртев от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2023г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 23.02.2023г., Протокол № 43, т. 11.10 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 63/14.02.2023г., при кворум от 13 общински съветника и след проведено гласуване - с 9 гласа „За", 0 гласа „Против" и 4 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване:
Вестник „Устрем":02.03.2023г.
Интернет-страницата на ОБС:02.03.2023г.
Информационното табло в сградата на Община Каспичан:02.03.2023г.