ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 379

На основание чл. 28, ал. 1, изречение второ от ЗМСМА във връзка с усложнената епидемиологична обстановка на територията на Република България и Община Каспичан, Общински съвет Каспичан приема решение днешното - двадесет и шесто редовно заседание да бъде закрито

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, при кворум от 9 общински съветника и след проведено гласуване - с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: свикване на Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД

Р Е Ш Е Н И Е № 380

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от ЗМСМА и във връзка с чл. 137, ал. 6 от Търговския закон Общински съвет Каспичан:

1. Определя за представител на Община Каспичан за свиканото Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, насрочено за 12.11.2021г. да бъде Милена Недева – Кмет на Община Каспичан, а при невъзможност за участие на Кмета на Община Каспичан, представител на Община Каспичан да бъде Милен Минчев – Заместник-кмет на Община Каспичан

2. Определя позицията на представителя на община Каспичан на заседанието на Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, насрочено за 12.11.2021г. по т. 1 от дневния ред:

2.1„Водоснабдяване и канализация - Шумен“ ООД да сключи договор за кредит с „Фонд Флаг“ ЕАД, по силата на който дружеството да поеме дългосрочен дълг с цел реализация на проект: BG16M1OP002-1.016-0012-C01 „Интегриран проект за подобряване на водния сектор на обособена територия, обслужвана от „В и К Шумен“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, приоритетна ос Води, при следните основни параметри:

- Максимален размер на главницата по кредита – 12 100 000,00 лева;
- Валута на кредита – лева;
- Условия за погасяване:

- Срок на погасяване – до 216 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване;
- Източници на погасяване на главницата – от собствени средства.

- Максимален лихвен процент – шестмесечен EURIBOR плюс фиксирана надбавка от 2.483%;
- Други такси, наказателни лихви, неустойки и разноски – Съгласно ценовата политика на Фонд ФЛАГ и Управляващата банка;
- Начин на обезпечение на кредита:

- Особен залог върху настоящи и бъдещи вземания на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, по всички настоящи и бъдещи договори с клиенти на дружеството;
- Особен залог на наличностите - настоящи и бъдещи, по всички настоящи и бъдещи банкови сметки на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД;
- Договор за поръчителство между „Фонд Флаг“ ЕАД и „Български ВиК Холдинг“ ЕАД;

2.2. Общото събрание възлага и делегира права на управителя на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД да подготви искането за кредит, да го подаде в офиса на „Фонд Флаг“ ЕАД, да подпише договора за кредит и договор/ите за особен залог, както и да извърши всички необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т.1, да бъде: За

3. Определя позицията на представителя на община Каспичан на заседанието на Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, насрочено за 12.11.2021г. по т. 2. от дневния ред:

3.1.„Водоснабдяване и канализация - Шумен“ ООД да сключи договор за кредит с „Фонд Флаг“ ЕАД, по силата на който дружеството да поеме дългосрочен дълг с цел реализация на проект: BG16M1OP002-1.016-0012-C-01 „Интегриран проект за подобряване на водния сектор на обособена територия, обслужвана от „В и

К Шумен“, финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, приоритетна ос Води, при следните основни параметри:

- Максимален размер на главницата по кредита – 14 000 000,00 лева;
- Валута на кредита – лева;
- Условия за погасяване:

- Срок на погасяване – до 41 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване;
- Източници на погасяване на главницата – чрез плащанията от Управляващия орган съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16M1OP002-1.016-0012-C-01, № Д-34-11/15.04.2020г., сключен на 15.04.2020г., от възстановено ДДС по проекта и/или от собствени средства;

- Максимален лихвен процент – шестмесечен EURIBOR плюс фиксирана надбавка от 2.383%;
- Други такси, наказателни лихви, неустойки и разноски – Съгласно ценовата политика на Фонд ФЛАГ и Управляващата банка;
- Начин на обезпечение на кредита:

- Особен залог върху вземанията на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, с изключение на авансовото плащане, по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16M1OP002-1.016-0012-C-01, № Д-34-11/15.04.2020г., сключен на 15.04.2020г. по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“, постъпващи по специална банкова сметка по проекта, вземанията за наличностите по която, настоящи и бъдещи, също са обект на особен залог;
- Особен залог върху настоящи и бъдещи вземания на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, по всички настоящи и бъдещи договори с клиенти на дружеството;
- Особен залог на наличностите - настоящи и бъдещи, по всички настоящи и бъдещи банкови сметки на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД;
- Договор за поръчителство между „Фонд Флаг“ ЕАД и „Български ВиК Холдинг“ ЕАД;

3.2. Общото събрание възлага и делегира права на управителя на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД да подготви искането за кредит, да го подаде в офиса на „Фонд Флаг“ ЕАД, да подпише договора за кредит и договор/ите за особен залог, както и да извърши всички необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т. 2, да бъде: За

4. Определя позицията на представителя на община Каспичан на заседанието на Общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД, насрочено за 12.11.2021г. по т. 3 от дневния ред: Общото събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД потвърждава всички правни и фактически действия на управителя на дружеството по подновяване на Гаранция за изпълнение по чл. 10.10 Гаранция за изпълнение от Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, в сила от 01.04.2016г., сключен между „В и К – Шумен“ ООД и Асоциация по ВиК на обособена територия, обслужвана от „В и К – Шумен“ ООД, в размер на 1% от стойността на Задължителното ниво на инвестициите за втория петгодишния регулаторен период – в размер на 30 550,00 лв., да бъде: За

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 1 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 294/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 1 глас „Въздържал се“ и 1 негласувал

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник “Устрем“: 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: информация за готовността на общината, свързана с есенно-зимната подготовка на населените места, училища, детски градини, състояние на общинска инфраструктура - улици, пътища, комуникации, ВиК

Р Е Ш Е Н И Е № 381

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация Общински съвет Каспичан приема информация за готовността на общината, свързана с есенно-зимната подготовка на населените места, училища, детски градини, състояние на общинска инфраструктура - улици, пътища, комуникации, ВиК

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 306/18.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: утвърждаване на разходите за командировки на Кмета на община Каспичан за третото тримесечие на 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 382

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 8, ал. 4 от Наредба за командировките в страната и чл. 12 и чл. 15 от Наредба за служебните командировки и специализации в чужбина, Общински съвет Каспичан утвърждава разходите за командировки на Милена Недева – кмет на Община Каспичан, за периода 01.07.2021г. – 30.09.2021г., както следва:

№ по ред	Период	Направление	Цел	Дневни разходи (лв.)	Квартирни пари (лв.)	Обща сума (лв.)
1	06.07.2021 - 07.07.2021 г.	гр. София	Работни срещи ДФЗ, МК, АПИ, ПУДОС, МРРБ	40,00	85,00	125,00
2	24.08.2021- 27.08.2021 г.	Украйна - град БОЛГРАД	Посещение в Украйна - град БОЛГРАД	408,22		408,22
3	19.09.2021- 21.09.2021 г.	КК Албена	Годишна среща на НСОРБ	40,00		40,00
4	27.09.2021- 28.09.2021 г.	гр. София	Работни срещи ДФЗ, МТСП, МРРБ	40,00	103,90	143,90
			Общо за III-то тримесечие на 2021г.:			**717,12**

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 307/18.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: утвърждаване на разходите за командировки на Председателя на Общински съвет Каспичан за третото тримесечие на 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 383

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет Каспичан утвърждава разходите за командировки на Ралица Ангелова – председател на общински съвет Каспичан, за периода 01.07.2021г. – 30.09.2021г., както следва:

№ по ред	Период	Направление	Цел	Дневни разходи (лв.)	Квартирни пари (лв.)	Обща сума (лв.)
1.	19.09.2021 - 21.09.2021 г.	КК Албена	Годишна среща на НСОРБ	20,00		20,00
				Общо за III-то тримесечие на 2021г.:		**20,00**

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 308/18.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: информация за състоянието и дейността на клубовете на пенсионера на територията на община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 384

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема информация за състоянието и дейността на клубовете на пенсионера на територията на община Каспичан, съгласно Приложение № 1

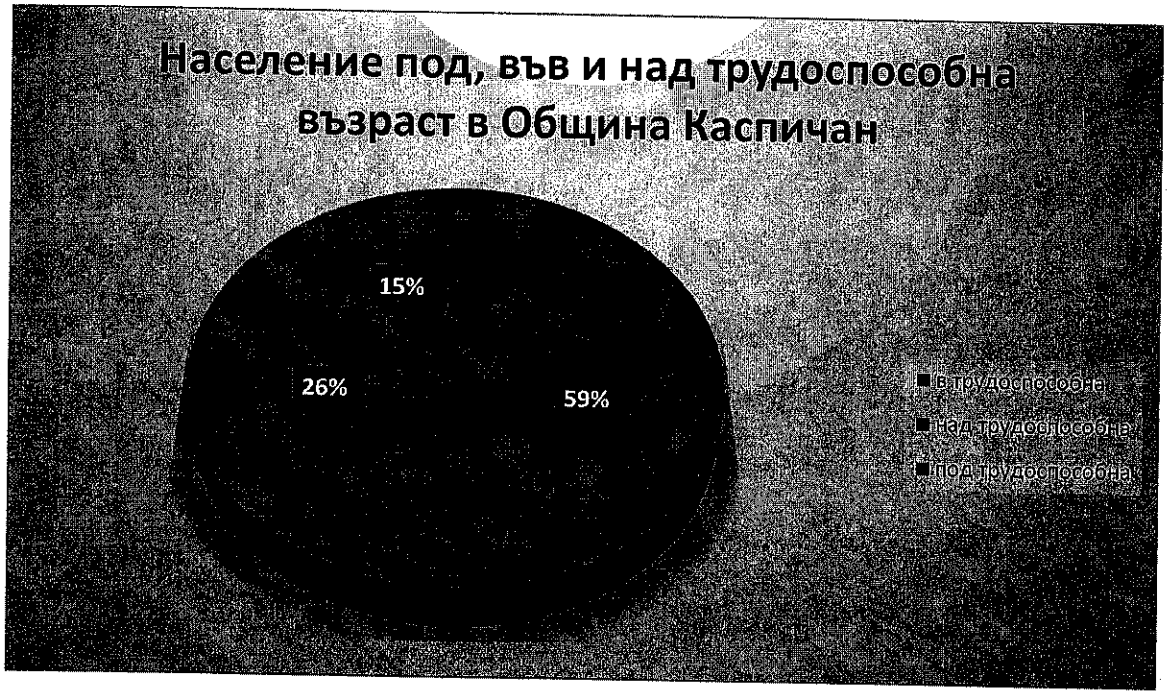
Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 296/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

Информация за състоянието и дейността на клубовете на пенсионера на територията на община Каспичан

На територията на община Каспичан по данни на Националния статистически институт към 30.12.2020г. живеят 1 953 души в над пенсионна възраст, които са 26% от всички жители на общината. От тях 61% са жени и 39% са мъже.



Източник: Национален статистически институт https://www.nsi.bg
*За 2020 г. тези граници са от 16 до навършването на 61 години и 6 месеца за жените и 64 години и 3 месеца за мъжете.

В община Каспичан са разкрити и функционират 13 клуба на пенсионера и един клуб към Съюза на инвалидите в България, в които членуват близо 900 лица в над трудоспособна възраст и такива с увреждания.

На територията на общината има изградена и работеща структура на най-голямата пенсионерска организация у нас „Съюз на пенсионерите-2004“, в която членуват по-голямата част от клубовете в общината.

Клубовете са формирани по населени места както следва:

-гр. Каспичан/вкл. кв. Калугерица/-5+1
-гр. Плиска-2
-с. Златна нива-1
-с. Върбяне-1
- с. Каспичан-1
-с. Могила-1
-с. Кюлевча-1
-с. Марково-1

DESIGN BY VALO © 2009

Клубовете функционират като форма за социална интеграция в съответствие с Наредбата за организацията и дейността на клубовете за пенсионерите и инвалидите в община Каспичан, приета с Решение № 270 по Протокол №16/27.11.2008г.

Помещенията, които ползват клубовете са общинска собственост и се предоставят за ползване на съответния клуб след решение на Общински съвет Каспичан с договор за безвъзмездно ползване. Разходите по поддръжката на клубовете са за сметка на общината.

През текущата година са ремонтирани помещенията на пенсионерските клубове в с. Златна нива, с. Кюлевча, с. Марково и гр. Каспичан. Ремонтните дейности включват подмяна на дограма, измазване и боядисване. Закупени са телевизори за с. Могила, с. Златна нива и с. Кюлевча.

Всички клубове са обезпечени с финансови средства за осигуряване на отопление. Голяма част от тях са закупили, а при други предстои закупуването на дърва за зимния период.

Източници на финансиране на клубовете са бюджетни средства за издръжка и дейност на клуба, членски внос, дарения и доброволни вноски.

Сумата за дейност се отпуска ежегодно и е съобразена с числения състав на съответния клуб и съпричастността му към обществения живот на общината Каспичан.

Клубът е място, където членовете му осъществяват социални контакти, срещи, разговори, занимания по интереси, имащи отношение към проблемите на пенсионерите и лицата с увреждане, подпомагане на социално-слаби граждани от съответното населено място, организиране на посещения и помощ за самотно живеещи пенсионери.

Членуващите организират и участват в културно-масови прояви и художествена самодейност, четене на книги, вестници, списания, изнасяне на беседи, лекции, организиране на шах, табла, карти, участие в различни по вид дейности и подпомагане на клубни членове, намиращи се в затруднено положение.

Дейността на пенсионерските клубове на територията на общината през текущата година е силно ограничена и съобразена с противоепидемичните мерки.

Въпреки ограниченията пенсионерите от клуб „Устрем“ гр. Каспичан проведоха културно-опознавателна екскурзия с маршрут Силистра-Резерват „Сребърна“-Тутракан-Русе и посетиха скалните манастири в региона.

Две екскурзии и походи са проведени от пенсионерски клуб „Трета възраст“ с. Кюлевча, а фолклорната група с членове от клуба е взела участие във фолклорния фестивал „ Шумла“ гр. Шумен.

Клуб „Детелина“ гр. Каспичан са организирали еднодневен отдих до НИАР Мадара и тържество посветено на родния край под надслов „Отечество любезно“; групово посещение на художествената галерия в гр. Каспичан; екскурзия до резервата „Сребърна“, гр. Силистра, Етнографския музей в гр. Добрич; екскурзия до гр. Балчик и Нос Калиакра; групово посещение на „Дни на предците“ гр. Плиска.

Членове на клуб „Синчец“ гр. Плиска са взели участие в организирания от кметството Конкурс за най-добър производител на вино. За първи март са посетили детската градина и са подарили ръчно изработени мартеници на децата. Взели са участие и в отбелязването на празника Спасовден като са подпомогнали приготвянето на храната и разнасянето и по домовете на жителите.

DESIGN BY VALO © 2009

Членове от клуба в с. Върбяне се включват активно в дейностите от богатия културен календар на населеното място и в групите по интереси към клуба.

Членовете на пенсионерския клуб в с. Могила са ежегодни участници в Празника на село Върбяне, както и в музикалните фолклорни фестивали в региона.

Пенсионерски клуб „Младост“ с. Каспичан също се включва в празниците на населените места. Членовете на клуба отбелязват традиционните и национални празници, включени в културния календар на клуба, местното читалище и общината.

Пенсионерските клубове в с. Златна нива и Марково не са осъществявали активна дейност през текущата година, заради усложнената епидемична обстановка, намаляване броя на членуващите и ремонтните дейности в помещенията на клубовете.

Най-богата за 2021г. е дейността на общинската организация към Съюза на инвалидите в България. Нейните членове са посетили „Двора на Кирилицата" гр. Плиска, „Исторически парк" с. Неофит Рилски, „Сребърна“ – биосферен резерват , Силистра – крепостта „Меджеди табия, градски парк, Тутракан – музея на „Риболова" и са осъществили среща с бившия председател на организацията Диян Дяков. В Русе са посетили истрически музей, природо-научен, баба Тонка , скалните манастири в с. Бесарбово и с. Иваново, средновековния град крепост в с. Червен, пещерата Орлова чука. Петдневен отдих и туризъм в западни Родопи – Царска Бистрица, Цали мали град, Овчарски водопади, Седемте Рилски езера , Рилски манастир, Мелник, Роженски манастир, с. Златолист - манастир преподобна Стойна, родопските китни села Ковачевица – Лещен – Рибново – Банско, Парк Рила- танцуващите мечки и една от най-живописните местности „ Юндола" между Рила и Родопите.

Освен екскурзиите, членовете на клуба са присъствали на презентации, концерт – спектакъл, разяснителни беседи относно промените в касаещите ги нормативни уредби, както и на организирано обучение на актива- председатели и касиери, което е проведено в комплекс „Черни връх", със съдействието РО Шумен. Фокусът на обучението е бил върху изискванията за спазване на финансова дисциплина при изразходване на членски внос и общинска субсидия, насоки за работа при приемане на нови членове в организацията, организирането и провеждането на екскурзии и други мероприятия по места.

Всички пенсионерски клубове активно се включват в обществения живот на общината като вземат участие в общинските и читалищни културни мероприятия.

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изготвил:
Даниела Ста
Мл. експерт „С , култура и спорт“

DESIGN BY VALO © 2009

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: информация за състоянието и дейността на младежките клубове на територията на Община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 385

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема информация за състоянието и дейността на младежките клубове на територията на Община Каспичан, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 297/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

Приложение № 1

Информация за състоянието и дейността на младежките клубове на територията на Община Каспичан, за периода 10.2020 година – 09.2021 година

Младежка дейност е организирана дейност на инициатива, чиято цел е да представя, защитава и развива интересите и потребностите на младежта.
Младежка организация е доброволно сдружение на лица, от които не по-малко от 70% са на възраст от 15 до 29 години включително, за осъществяване на младежки дейности.
Във връзка с това, в община Каспичан, през септември 2020 година, бяха регистрирани 4 младежки клуба, МК „Рестарт“ гр. Каспичан, МК „Пробуждане“ гр. Плиска, МК „Единство – 2020“ с. Златна нива и МК „Център за дейности, култура и образование“ с. Марково. Всеки клуб има свой управителен съвет и устав, според който се урежда организацията и дейността на съответния клуб. Съответно бе създаден и Правилник за организацията и дейността на младежките клубове на територията на община Каспичан и начина им на финансиране. Клубовете имат за цел да осигурят възможности за пълноценно и активно участие на младите хора в обществения живот. Държавата и общината са тези, които насърчават и подпомагат осъществяването на дейности и услуги за младежта, основно изразени в няколко аспекта:

- Информационни и консултантски услуги в подкрепа на личностното, общественото и кариерно развитие на младежта ;
- Дейности, насочени към подкрепа на младежите за успешната им трудова и житейска реализация;
- Дейности за организиране на свободното време;
- Насърчаване на неформалното обучение за разширяване на знания, опит и умения на младежите за приобщаването им към ценностите на гражданското общество, науката, културата, изкуството и др., за да бъдат предотвратени и противообществените прояви сред младежите.

За изпълнение на своите цели и инициативи, младежките клубове биха си сътрудничили с неправителствени организации, други младежки формации, спортни клубове, фондации, частни физически лица и др. Основното им сътрудничество е със самата община. Община Каспичан подпомага финансово, методически и организационно клубовете на територията на общината, и осъществява съответно контрол, финансов и нормативен, на техните действия.
През изминалия период, младежките клубове взеха участие с активно младежко присъствие, в няколко инициативи, като силно присъствие в кампания се взема от МК „Рестарт“, град Каспичан. Има общо участие на 4 - те клуба, в първо мартенския базар, заедно със социалните услуги на територията на общината, за 8 – ми март, заедно с МКБППМН, се организира кампания „Осми март - с благодарност и признателност за дарените живот , радост и топлина“, за празника Великден, всеки клуб на територията на своето населено място успява да реализира една благотворителна акция с раздаване на

DESIGN BY VALO © 2009

козунаци и яйца, на социално слаби и пенсионери, МК „Рестарт“, зарадваха децата от 4 – та подготвителна група на ДГ “Снежанка“, с подаръци за празника, както и да се включат и във Великденския базар, отново със социалните услуги на територията на общината. Успяват да зарадват децата на 1 юни, съвместно с МКБППМН, като се организират игри и забавления за малките деца в детската градина.

Всеки клуб си има учредителен състав, устав, управителен съвет, членски внос и вече собствена субсидия, отпусната от община Каспичан за годината, в размер от 1000 лв.

МК “Рестарт“, град Каспичан, имат 22 члена по учредителен списък, приет устав и членски внос от 10 лв. Отпуснатите от община Каспичан, 1000 лв., се приложиха за реализирането на „Младежка академия – Каспичан – 2021“, кауза, която младежкият състав, и в частност председателя на клуба отдавна е искал да реализира, самият процес на действие бе да събере членове от 4 – те клуба на територията на общината, с цел да се опознаят и сработят за евентуални бъдещи съвместни инициативи. Участие в тази академия взеха общо 13 младежи, без присъствие от МК „Център за дейности, култура и образование“ с. Марково, както и гости от Общински Младежки Съвет, град Шумен, лектор на проведените добри практики и казуси, бе заместник-председателя на ОКС Шумен, Моника Стефанова. Младежкият клуб има направено дарение от 80 лв. на Ковид отделението, в град Нови пазар, и същевременно осигурени материали от тяхна страна за първоюнската инициатива.

МК „Център за дейности, култура и образование“ с. Марково, имат 38 члена по учредителен списък, приет устав и членски внос от 5 лв. От отпуснатите 1000 лв. от община Каспичан, са изразходвани 376 лв., с които е закупена камера SONY HDR – CX405B, с MICRO SD 64 GB SANDISK.

МК „Пробуждане“ гр. Плиска, имат 21 члена по учредителен списък, приет устав и членски внос от 5 лв. годишна такса. Те са единствения клуб, който не е използвал отпуснатите с решение на ОбС Каспичан 1000 лв. Предвидили са евентуално парите да бъдат използване за закупуване на техника, компютър и монитор, тъй като имат нужда от такава. Успяха да вземат участие в една от процедурите в гражданските инициативи, на тема „ПОЧИСТВАНЕ, ОБЛАГОРОДЯВАНЕ И СЪЗДАВАНЕ НА ПО-ДОБРА ЗОНА ЗА ОТДИХ В ГРАД ПЛИСКА“.

„Единство – 2020“ с. Златна нива, имат 12 члена по учредителен списък, приет устав и годишен членски внос от 2 лв. С проведено събрание на 4 октомври 2021 г., се взема решение 1000 лв., отпуснати като средства на клуба да бъдат оползотворени за изработване и монтиране на пейки и закупуване на кошчета, пред сградата на НЧ „Васил Левски – 1927“, село Златна нива. Идеята на тази инициатива, поради безплатната интернет връзка, осигурена от община Каспичан, това е мястото, където по-голямата част от младежите в селото се събират.

DESIGN BY VALO © 2009

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: информация за извършените промени от Министерството на финансите и други институции по бюджета на община Каспичан към 31.09.2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 386

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 36, ал. 4 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, Общински съвет Каспичан, приема информация, за извършените промени от Министерството на финансите и други институции по бюджета на община Каспичан към 30.09.2021г., съгласно Приложение № 1, което е неразделна част от настоящото предложение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 305/18.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

Приложение № 1

С П Р А В К А

за извършени промени по бюджета на община Каспичан в държавни дейности от нормативни основания 2021 година
към 30.09.2021 год.

№ ред	Основание	Разпределени по дейности в разход	параграфи по ЕБК				
			31 11	31 18	31 28	61 01	61 05
1	Писмо № 03-00-11/96 от 01.03.2021г. на Областен управител на област Шумен за покриване на разходи по логистично осигуряване на изборния процес	Дейност 117 "Държавни и общински служби и дейности по изборите"				99417	
2	ФО – 22 от 19.03.2021г. на МФ – средства за покриване на транспортните разходи на педагогическия персонал в системата на предучилищното и училищно образование	Дейност 322 "Неспециализирани училища, без професионални гимназии"	46616				
3	Агенция социално подпомагане за възнаграждения на приемните семейства и издръжка на децата, настанени в приемни семейства	Дейност 533 "Други програми и дейности за осигуряване на заетост"				34544	
4	Агенция за социално подпомагане за възнаграждения по сключени договори за предоставяне на лична помощ	Дейност 562 "Асистенти за лична помощ"				352851	
5	Дирекция „Регионална служба по заетостта“ гр. Варна за възнаграждения по сключени договори за програми по осигуряване на заетост	Дейност 532 "Програми за временна заетост"					111210
6	Възстановени трансфери на Агенция за социално подпомагане писмо № 08-00-2889 от 05.03.2021г. по договор № ФС01-0581 / 30.04.2020г.	Дейност 532 "Програми за временна заетост"				-1394	
7	Писма ДПРС на МФ за утвърдени средства за транспорт на ученици, ветерани и военноинвалиди	Дейност 589 "Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта" и Дейност 322 "Неспециализирани училища, без професионални гимназии"			36221		
8	ФО - 25 от 19.04.2021г. за фактически изплатени средства за присъдена издръжка I-во тримесечие 2021г.	Дейност 1589 "Други служби и дейности по социалното осигуряване и подпомагане" § 42-19 "Други текущи трансфери за домокинствата"		1280			

9	ФО - 28 от 22.04.2021г. корекция във връзка с промяна на натурални показатели по Национална електронна система на МОН към 01.01.2021г.	Функция "Образование", Дейност 1311 "Детски градини", 1318 "Подготвителна група в училище" и 1322 "Неспециализирани училища, без професионални гимназии"	97883				
10	ФО - 30 от 23.04.2021г. средства за работа с деца и ученици от уязвими групи	Дейност 1322 "Неспециализирани училища, без професионални гимназии" и Дейност 1311 "Детски градини"	93788				
11	ФО - 32 от 29.04.2021г. корекция във връзка с промяна на натурални показатели по Национална електронна система на МОН към 01.01.2021 г. функция "Здравеопазване"	Дейност 1437 "Здравни кабинети в детски градини и училища"	2570				
12	ФО - 36 от 04.06.2021г. Закупуване на учебници, комплекти помагала за децата и учениците от I-VII клас	Функция "Образование", Дейност 1311 "Детски градини", 1318 "Подготвителна група в училище" и 1322 "Неспециализирани училища, без професионални гимназии"	31166				
13	ФО - 44 от16.07.2021г. ПМС № 211/01.07.2021г. Средства по НП "Оптимизация на ватрешната структура на персонала"	Дейност 337 "Център за подкрепа за личностно развитие"	**32924**				
14	ФО - 54 ОТ 03.08.2021Г. ПМС 239 средства за физическа активност, физическо възпитание и спорт	Дейност 1714 "Спорт за всички" § 10-15 "Материали"	**3446**				
15	ФО - 51 ОТ 30.07.2021г. фактически изплатени средства за присъдена издръжка II-ро тримесечие 2021 г.	Дейност 1589 "Други служби и дейности по социалното осигуряване и подпомагане" § 42-19 "Други текущи трансфери за домокинствата"		**1590**			
16	ФО - 52 ОТ 30.07.2021г. изплатени средства на правоимощи болни за II-ро тримесечие 2021 г.	Дейност 1469 "Други дейности по здравеопазването" § 10-20 "Външни услуги"		**103**			
17	ФО - 59 от 06.08.2021г. ПМС 262/29.07.2021 г. за ремонт на държавни и общински училища и закупуване на преносими компютри за провеждане на обучение в електронна среда	Дейност 1322 "Неспециализирани училища, без професионални гимназии" § 51-00		**475 428**			

18	ФО - 61 от 09.08.2021Г. ПМС 238 за закупуване на познавателни книжки във втора възрастова група за осъществяване на предучилищно възпитание.	Дейност 311 "Детски градини" § 10-14 "Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеката"	1126				
		Всичко по §§:	**309519**	**478401**	**36221**	**485418**	**111210**
		ОБЩО:	**1420769**				

§ 31-11 Обща субсидия и други трансфери за държавни дейности от ЦБ за общини (+)
§ 31-18 Получени от общини трансфери за други целеви средства от ЦБ чрез кодове на СЕБРА 488001xxx-x
§ 31-28 Получени от общини трансфери за други целеви средства от ЦБ чрез кодове на СЕБРА 488002xxx-x
§ 61-01 Трансфери между бюджети - получени трансфери (+)
§ 61-05 Трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (+/-)

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4, §2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ИЗГОТВИЛ:
Иванка Най
Директор д[illegible]инистрация

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: предоставяне на имотите - полските пътища, включени в заповедите на Директора на ОД "Земеделие" гр. Шумен по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ и чл. 75б от ППЗСПЗЗ, за стопанската 2021/2022 година

Р Е Ш Е Н И Е № 387

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 37в, ал. 16 от ЗСПЗЗ и чл. 75б, ал. 2 от ППЗСПЗЗ, Общински съвет Каспичан приема решение за предоставяне на имотите - полски пътища, включени в масивите за ползване на земеделските земи, съгласно сключените споразумения по реда на чл. 37в от същия закон, за стопанската 2021/2022 година

2. Размерът на средното годишно рентно плащане за съответното землище е определен в лв./дка от комисия, назначена със заповед на директора на Областната дирекция "Земеделие" гр.Шумен, както следва:

- За землище с. Косово – 50.00 (петдесет) лева на декар
- За землище с. Марково – 48.00 (четиридесет и осем) лева на декар
- За землище с. Кюлевча – 50.00 (петдесет) лева на декар
- За землище с. Каспичан – 50.00 (петдесет) лева на декар
- За землище с. Могила – 45.00 (четиридесет и пет) лева на декар
- За землище гр. Плиска – 50.00 (петдесет) лева на декар
- За землище с. Върбяне – 50.00 (петдесет) лева на декар
- За землище с. Зл. нива – 50.00 (петдесет) лева на декар

3. Общински съвет Каспичан задължава Кмета на Общината да издаде заповед, която да публикува на електронната страница на Общината и да сключи договори за наем за срок от една година - стопанската 2021/2022 година, с ползвателите на земеделските земи, направили плащанията в едномесечен срок от публикуване на заповедта

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 295/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: допълнение на Предложение с ВОС № 302/15.10.2021г. актуализация на разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 388

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 124, ал. 3 и чл. 127, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси Общински съвет Каспичан приема Актуализиран разчет за финансиране на капиталовите разходи и Поименното разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на Община Каспичан за 2021год., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 9 от дневния ред по Предложение с ВОС № 302/1/25.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

Приложение № 1

Актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на община Каспичан за 2021год. през м. октомври

№ по ред в §	§, функция, дейност	Наименование на обекта	Уточнен план		Целеви субсидии и трансфери от държавния бюджет								Преходен остатък по бюджета								Собствени бюджетни средства				Други източници на финансиране /ПУДООС, заеми/		Европейски средства	
					§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		Прех.ост.		Други СБС					
			било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	29	30	31
		ОБЩО:	**2404265**	**1913270**	**0**	**0**	**430500**	**430500**	**475428**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33815**	**33815**	**0**	**0**	**18432**	**18432**	**27286**	**6286**	**58599**	**64032**	**74772**	**74772**	**1285433**	**1285433**
	5100	**Основен ремонт на дълготрайни материални активи**	**1664994**	**1169039**	**0**	**0**	**264836**	**264836**	**475428**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8226**	**8226**	**0**	**0**	**0**	**0**	**21000**	**0**	**6271**	**6744**	**0**	**0**	**889233**	**889233**
Функция 01		**Общи държавни служби**	**31586**	**21441**	**0**	**0**	**19145**	**9000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7170**	**7170**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5271**	**5271**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	122	Основен ремонт на ограда на имот, общинска собственост,бивш училищен имот в с. Косово	**11 500**	**11 500**			9 000	9 000															2 500	2500				
2	122	Основен ремонт общинска сграда, бивш училищен пансион в с.Кюлевча- **Преходен**	**20086**	**9941**			10 145	0							7170	7170							2 771	2771				
Функция 03		**Образование**	**496428**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**475428**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**21000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	311	Ограда на ДГ "Снежанка" гр. Каспичан	**21000**	**0**																	21000	0						
2	322	Цялостна подмяна на силова и осветителна инсталация в сграден фонд на СУ "Панайот Волов" гр. Каспичан	**122301**	**0**					122301	0																		
3	322	Повишаване на енергийната ефективност на общински сграден фонд на СУ "Панайот Волов" гр. Каспичан	**353127**	**0**					353127	0																		
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**1096216**	**1106834**	**0**	**0**	**205675**	**215820**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**308**	**308**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1000**	**1473**	**0**	**0**	**889233**	**889233**
1	603	Изготвяне на проекти за подмяна на водопроводи по улици в с. Марково и с. Кюлевча, съвпадащи с републикански пътища	**12000**	**12000**			12 000	12 000																				
2	603	Изготвяне на проекти за подмяна на водопроводи по улици в с. Марково и с. Косово, съгласно Решение № 165/2020г. на ОбС Каспичан	**6360**	**6360**			6 360	6 360																				
3	606	Основен ремонт ул. "Априлско въстание" в с.Марково - етап I	**23422**	**35040**			23422	34567															0	473				
4	606	Основен ремонт ул. "Георги Ванков" в гр.Плиска	**43647**	**43647**			42 647	42647															1000	1000				
5	606	Рехабилитация на улична мрежа, съоръжения и принадлежностите към тях, на територията на община Каспичан (ул."Македония", ул. Добруджа", ул. "Тракия" и ул. "Симеон Велики" в гр.Каспичан; ул. "Тео Милев" и ул. "Цар Симеон" в гр.Плиска; ул."Хаджи Димитър" в с.Върбяне; ул."Кальосна" в с.Кюлевча; ул."Цар Симеон в с. Златна нива" по ДФЗ - **Преходен**	**889233**	**889233**																							889233	889233
6	606	Паркинг на ул." Симеон Велики" гр. Каспичан	**90308**	**89308**			90 000	89 000							308	308												

7	619	Изготвяне на проект за Благоустрояване на междублоковото пространство в кв. 18 по плана на гр. Каспичан	4380	4380			4 380	4 380																					
8	603	Основен ремонт на отводнителни канали по ул." 9-ти май", ул. "Цар Симеон", ул. "Явор" и ул. "Пирот" в с. Каспичан	24622	24622			24 622	24 622																					
9	604	ППР ел. мрежа улично осветление ул. "Мадарски конник" и ул. "Ал. Стамболийски" гр. Каспичан	2244	2244			2 244	2 244																					
Функция 08		**Икономически дейности и услуги**	40764	40764	0	0	40016	40016	0	0	0	0	0	0	748	748	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	832	Общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - жп гара Каспичан -Могила - /Ш-2082/	40764	40764			40 016	40 016							748	748													
	5200	**Придобиване на ДМА**	605152	610112	0	0	57585	57585	0	0	0	0	0	0	20981	20981	0	0	0	0	6286	6286	49328	54288	74772	74772	396200	396200	
Функция 01		**Общи държавни служби**	28610	28610	0	0	10200	10200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18410	18410	0	0	0	0	
	52-01	**придобиване на компютри и хардуер**	15600	15600	0	0	7200	7200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8400	8400	0	0	0	0	
1	122	Придобиване на 5 бр. компютърни конфигурации и 2 бр. лаптопи за общинска администрация Каспичан	7200	7200			7 200	7 200																					
2	123	Придобиване на таблети за Общински съвет - 14 броя	8400	8400																			8400	8400					
	52-02	**придобиване на сгради**	7010	7010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7010	7010	0	0	0	0	
1	122	Придобиване на сграда, бивша фуряа в с.Върбяне	3000	3000																			3000	3000					
2	122	Придобиване на гараж в гр. Каспичан	4010	4010																			4010	4010					
	52-03	**придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения**	6000	6000	0	0	3000	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0	
1	122	Придобиване на климатични системи за общинска сграда Кметство с.Каспичан	3000	3000			3000	3000																					
2	122	Придобиване на климатични системи за общинска сграда Кметство с.Златна нива	3000	3000																			3000	3000					
Функция 03		**Образование**	5000	9960	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5000	9960	0	0	0	0	
	52-01	**придобиване на компютри и хардуер**	5000	7480	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5000	7480	0	0	0	0	
1	322	Придобиване на 5 бр. компютърни конфигурации и 4 бр. таблети за СУ "П.Волов" гр. Каспичан	5000	5000																			5000	5000					
2	322	Придобиване на 25 бр. мултимедийни устройства за СУ "П.Волов" гр. Каспичан	1700	1700																			1700	1700					
	52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	0	2480	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2480	0	0	0	0	
1	530	Придобиване на 2 бр. климатични ситеми за ЦНСТДБУ "Слънце" гр. Каспичан	0	2480																			0	2480					
Функция 04		Здравеопазване	3600	3600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3600	3600	0	0	0	0	0	0	
	52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	3600	3600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3600	3600	0	0	0	0	0	0	

1	431	Доставка и монтаж на 2бр. Комбинирани детски съоръжения	3600	3600																3600	3600							
Функция 06		Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	232222	232222	0	0	47385	47385	0	0	0	0	0	0	20981	20981	0	0	0	0	2686	2686	25918	25918	74772	74772	60480	60480
	52-06	изграждането инфраструктурни обекти	232222	232222	0	0	47385	47385	0	0	0	0	0	0	20981	20981	0	0	0	0	2686	2686	25918	25918	74772	74772	60480	60480
1	603	Канализация по ул. "Братя Миладинови" гр.Каспичан (сметна стойност 2020 - 32944лв.)	23667	23667											20981	20981					2686	2686						
2	606	Изграждане на 2 бр. изкуствени неравности по ул. "Хан Крум" в гр. Плиска	8000	8000																			8000	8000				
3	606	Подобряване мерките за безопасност на движението по ул. "9-ти май" в с. Каспичан	17000	17000			17000	17000																				
4	619	Облагородяване и изграждане на зона за отдих и развлечения в УПИ II "Озеленяване" в кв. 34а по плана на с. Златна нива	35000	35000			20658	20658															14342	14342				
5	619	Проект НК "Чиста Околна Среда" на ПУДООС - "Заедно, ръка за ръка, да заздравим междуетническите връзки и традициите - създаване на зона за отдих и социални контакти в с. Златна нива, общ. Каспичан"	9998	9998																					9998	9998		
6	619	Проект НК "Чиста Околна Среда" на ПУДООС - " Да осигурим заедно чиста и зелена среда за игра на децата и за почивка на населението на с. Кюлевча, община Каспичан - реновиране и изграждане на детска площадка с кът за отдих"	9997	9997																					9997	9997		
7	284	Инженеринг за изграждане на съоръжение за отводняване на източна и северна страна на общинска сграда в УПИ IV кв. 38 по плана на с. Върбяне	9727	9727			9727	9727																				
8	619	Обновяване зона за отдих в местност "Кирека", община Каспичан	60480	60480																							60480	60480
9	603	Изграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните ситеми и съоръжения на територията на община Каспичан - подобект: „Реконструкция и изграждане на водопроводна мрежа на с.Върбяне - ул."Хаджи Димитър"	58353	58353																			3576	3576	54777	54777		
Функция 07		Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	335720	496455	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	335720	335720
	52-01	придобиване на компютри и хардуер	3840	3840	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3840	3840
1	738	Придобиване на приносими компютри за читалища в с. Каспичан, с. Могила и с. Върбяне	3840	3840																							3840	3840

	52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	38664	38664	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38664	38664
1	738	Озвучителна техника за читалища в гр. Каспичан, кв. Калугерица, с. Кюлевча и с. Върбяне	33480	33480																							33480	33480
2	738	Придобиване на климатици за читалища в с. Каспичан, с. Върбяне и с. Златна нива	5184	5184																							5184	5184
	52-06	изградена инфраструктурни обекти	293216	496455	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	293216	293216
1	714	„Облагородяване и оформяне на зелената площ по ул. "Ал.Стамболийски" в гр.Каспичан	240822	240822																							240822	240822
2	714	„Изграждане на площадка за скейтборд и ролери в град Каспичан"	52394	52394																							52394	52394
	5300	Придобиване на НМДА	23040	23040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4608	4608	0	0	18432	18432	0	0	0	0	0	0	0	0
Функция 06		Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	23040	23040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4608	4608	0	0	18432	18432	0	0	0	0	0	0	0	0
	53-09	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	23040	23040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4608	4608	0	0	18432	18432	0	0	0	0	0	0	0	0
1	619	ОУП	23040	23040											4608	4608			18432	18432								
		§ 10-30 Текущ ремонт	111079	111079	0	0	108079	108079	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0
Функция 03		Образование	25000	25000	0	0	25000	25000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	337	Център за подкрепа за личностно развитие в гр. Каспичан	25000	25000			25000	25000																				
Функция 05		Социално осигуряване, подпомагане и грижи			0	0	10000	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	525	Клуб на пенсионера в гр. Каспичан II етаж	10000	10000			10000	10000																				
Функция 06		Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	13079	13079	0	0	13079	13079	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	606	ул. "Бистрица" кв. Калугерица	13079	13079			13079	13079																				
Функция 07		Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	8000	8000	0	0	5000	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0
4	714	Съблекални на градски стадион "Локомотив" в гр. Каспичан	8000	8000			5000	5000															3000	3000				
Функция 08		Икономически дейности и услуги	55000	55000	0	0	55000	55000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	832	Общински път SHU 1083 - /Плиска - Археологически резерват "Плиска"/	15000	15000			15000	15000																				
6	832	Общински път SHU 1082 - /III-2007/ Плиска -Върбяне - Граница община (Каспичан - Нови пазар) - Правенци	5000	5000			5000	5000																				
7	832	Общински път SHU 1111 /III-701/, Нови пазар-Граница община (Нови пазар - Каспичан)-Плиска / III-2007/	35000	35000			35000	35000																				

Изготвил:
инж. Же
Началник

Съгласували:
Славей Слав
Директор на

Иванка Найденов
Директор на Дир

ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679
ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679
ЗАЛИЧЕНО на основание чл.4,§2 и чл.6, §3 от Регламент (ЕС)2016/679

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: информация за медицинското обслужване на територията на община Каспичан, проблеми на общинското и училищно здравеопазване, мерки за преодоляването им

Р Е Ш Е Н И Е № 389

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема информация за медицинското обслужване на територията на община Каспичан, проблеми на общинското и училищно здравеопазване, мерки за преодоляването им, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 10 от дневния ред по Предложение с ВОС № 303/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

Приложение:1

ИНФОРМАЦИЯ

за медицинското обслужване на територията на община Каспичан, проблеми на общинското и училищно здравеопазване, мерки за преодоляването им.

I. На територията на община Каспичан работят следните лекарски практики /лични лекари/:

1. Д-р Атанас Янков гр. Каспичан – обслужва основно населените места: гр.Каспичан, с.Каспичан и с.Могила;

2. Д-р Красимира Дончева гр.Каспичан – обслужва основно населените места: гр. Каспичан ис.Марково. Работещ лекар в практиката е д-р Сияна Георгиева.

Лекарските практики в гр.Каспичан са ситуирани в общинска сграда на бивша Поликниника на ул.»Тодор Петков» № 2, която е модернизирана по проект „Пестим енергия за чиста околна среда - „Сграда със смесено предназначение за здравни и социални услуги“ приключен през 2017 год.Сградата е санирана и газифицирана.

3. Д-р Динко Динев гр.Плиска – обслужва основно населените места: гр.Плиска, с.Върбяне и с.Златна нива;

4. Д-р Милен Чолаков – регистрирана практика в гр.Шумен. Обслужва с.Марково и с.Косово;

II. Дентална медицина:

1. Д-р Иван Мартиньон - гр.Каспичан;

III. Специалисти, които работят по график на територията на община Каспичан:

1. Д-р Ганка Лазарова - Ендокринолог, извършва прегледи в гр.Каспичан всеки вторник от 12.30 до 16.00 часа на първи етаж /кабинет бивша детска консултация/ в общинска сграда на ул.“Тодор Петков“ № 2;

2. Д-р Пламен Пенчев – Стоматолог, извършва прегледи в гр.Каспичан всеки вторник и четвъртък от 08.00 до 13.00 часа в кабинет №11 на втория етаж в общинска сграда на ул.“Тодор Петков“ № 2;

3. Д-р Емилия Георгиева – Стоматолог, извършва прегледи всеки вторник и петък от 8.00 до 14.00 часа в с.Марково на първи етаж в масивна сграда на ул.“Станьо Василев“ № 43;

4. Д-р Янка Димитрова – Офталмолог, извършва прегледи в гр.Каспичан всеки вторник на четна дата от 9.00 до 13.00 часа на нечетна дата от 13.00 до 17.00 часа в общинска сграда на ул.“Тодор Петков“ № 2;

5. Д-р Галина Христова – Офталмолог, извършва прегледи в гр.Каспичан всеки петък от 14.00 до 17.00 часа на втория етаж в общинска сграда на ул.“Тодор Петков“ № 2;

DESIGN BY VALO © 2009

6. Д-р Иваничка Семкова – Педиатър, извършва прегледи в гр.Каспичан всяка сряда от 13.30 до 14.30 часа на втория етаж в общинска сграда на ул."Тодор Петков" № 2;

7. Д-р Симона Дилчовска - Методиева – Стоматолог, извършва прегледи в гр.Плиска всеки вторник и четвъртък от 11.30 до 18.30 часа в общинска сграда на първия етаж на ул."Успенска" №1;

8. Д-р Емилия Пенева – Специалист детски болести, извършва прегледи в с.Каспичан всеки вторник от 14.30 до 17.30 часа в сграда общинска собственост на ул."Мусала" №11;

9. Д-р Румяна Василева – специалист кардиолог, извършва прегледи в гр. Каспичан всеки втори и четвърти петък от 13.30 до 17.00 часа в общинска сграда на ул."Тодор Петков" № 2;

10. „ПЪРВА МЕДИКОДИАГНОСТИЧНА ЛАБОРАТОРИЯ" ООД извършва дейността си в гр.Каспичан от 08.00 до 13.00 часа на първи етаж в общинска сграда на ул."Тодор Петков" № 2;

Всички лекарски практики имат сключен договор за наем с общинска администрация Каспичан, който се заплаща редовно от задължените лица.

Липсата на други често посещавани специалисти в областите гинекология, вътрешни болести, кардиология, психиатрия и др. се обособява, като един от проблемите по отношение на медицинската помощ в общинския център и населените места в общината. При изявено желание на специалист да практикува в гр. Каспичан, общинска администрация Каспичан има възможност да предостави под наем кабинет в общинска сграда на ул."Тодор Петков" № 2;

В населените места на територията на община Каспичан функционират оборудвани медицински кабинети, където лекарските практики по график ги посещават и предоставят медицински услуги на нуждаещите се. Такъв кабинет няма само в с. Косово, но жителите на селото посещават този в село Марково, който е в непосредствена близост до тях.

IV. Към общинска администрация Каспичан функция „Здравеопазване" са назначени 4 медицински сестри с място на работа, както следва:

1. Една медицинска сестра в Детска градина „Снежанка" гр.Каспичан - назначена на 8 часов работен ден;

2. Една медицинска сестра в Средно училище „Панайот Волов" гр. Каспичан – назначена на 8 часов работен ден;

3. Една медицинска сестра в с.Каспичан, обслужва Детска градина "Радост" и Обединено училище „Христо Ботев" – назначена на 8 часов работен ден;

4. Една медицинска сестра в гр.Плиска, обслужва Детска градина „Детелина", Обединено училище „ Свети Паисий Хилендарски" гр. Плиска и Детска градина „Червена Шапчица" с.Златна нива;

Проблем е невъзможността за осигуряване на медицински специалисти на 8 часов работен ден във всички учебни заведения. С оглед на това Обединено училище „Пенчо Славейков", Детска градина „Ален мак" в с. Марково и Детска градина „Червена шапчица" с. Косово се обслужват по график от горепосочените медицински сестри. Общинска администрация Каспичан осигурява транспорт /лек автомобил/, които придвижва съответното медицинско лице до горе посочените заведения веднъж седмично.

Към общинска администрация Каспичан има назначен един здравен медиатор. Здравния медиатор подпомага дейността на общините по провеждане на политики в областта на здравната профилактика сред населението и на лекарите при и по повод на предоставяне на медицинска помощ. Своята дейност осъществява, като:

1. Подпомага достъпа да медицинска помощ на лица от уязвимите групи:

- информира и разяснява правата и задълженията на пациента;

- информиране на здравните дейности, гарантирани от бюджета на НЗК;

- информиране за медицинските услуги извън обхвата на задължителното здравно осигуряване;

- придружаване до общопрактикуващ лекар и/или друг медицински специалист;

- при необходимост оказване на съдействие за изготвяне на необходими документи;

- оказване на съдействие за закупуване на медикаменти и/или медицински изделия;

2. Осъществява дейности по промоция на здравето сред уязвими групи чрез:

- информиране по въпроси свързани със семейното планиране, сексуалното и репродуктивно здраве;

- информиране и разясняване на ползата от ваксинопрофилактиката, рисковете от ваксинопредотвратимите инфекциозни заболявания и техните усложнения;

- информиране за вредите от тютюнопушене, употреба на алкохол и наркотични вещества;

- предоставяне на съвети за хигиена и хранене;

3. При необходимост оказва съдействие на общопрактикуващите лекари:

- за обхващане на включените в пациентския им списък лица с необходимите ваксини за възрастта съгласно Имунизационни календар и на такива с непълен имунизационен статус;

- при организирането и провеждането на имунизационни кампании;

- за осъществяване на профилактични прегледи на включените в пациентския списък;

- при прилагане на профилактични и противоепидемични мерки при възникване на епидемична ситуация;

- при изпълнение на програми областта на здравната профилактика;

4. При необходимост оказва съдействие на лекарите по дентална медицина:

- за осъществяване на дентални профилактики и лечебни дейности;

- при изпълнение на профилактични национални и регионални програми в областта на денталната медицина;

5. Оказва съдействие на Регионалните здравни инспекции:

- за обхващане на лица без избран общопрактикуващ лекар с необходимите ваксини за възрастта съгласно Имунизационния календар и на такива с непълен имунизационен статус;

- при организирането и провеждането на имунизационни кампании;

- при прилагане на профилактични и противоепидемични мерки при възникване на епидемична ситуация;

- при изпълнение на програми областта на здравната профилактика;

6. Оказва помощ на лица от уязвимите групи при взаимодействие с държавни и общински органи и институции във връзка с предоставянето на медицинска помощ, интегрирани здравно-социални услуги и осъществяване на дейности в областта на здравната профилактика.

Здравния медиатор на територията на община Каспичан работи с повече от 50 случая годишно, като не може да обхване всички населени места на територията на община Каспичан.

В предвид на особено важната функция на здравния медиатор, както и отчетените положителни резултати от неговата работата през месец юли 2021г. общинска администрация Каспичан, респективно кмета на общината изрази своето мотивирано писмено желание до Националната мрежа на здравните медиатори за назначаване на още двама здравни медиатора – един в с. Каспичан и един в с. Марково. Към момента няма обратна връзка, но силно се надяваме да разкрием две нови работни места, да се обхванат много повече нуждаещи се потребители и да се помага качествено и навременно.

V. COVID-19

Във връзка с настъпилата обстановка с разпространението на COVID-19 е сформиран екип за контрол по спазване на дадените указания във връзка с вируса и на лицата поставени под карантина. Екипа е в състав всички кметове и кметски наместници техните специалисти по кметства, медицинските специалисти, общински служители общински съветник, здравен медиатор и началник ЖП гара Каспичан. Задачата е да се проверяват обектите с търговска дейност и заведения дали се спазват противоепидемичните мерки. Проверяват се лицата, които са под карантина дали са по домовете си. Всички ангажирани в проверките имат за задача да информират и разясняват необходимостта от ваксинирането.

С цел превенция във всички общински сгради, детски градини и училища всекидневно се извършва дезинфекция на малки повърхности /врати, дръжки, бутони, клавиатури, бюра и др./ и големи повърхности /стени, подове, работни плотове и др./ В дворните пространства дезинфекция се извършва по график изготвен от директора на съответното заведение. Служители и персонал спазват противоепидемичните мерки съгласно изискванията.

Съгласувал:
Виолета Троя
Н-к отдел „РР

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

Изго
Ми
Гл. е

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл.4,§2 и чл.6, §3
от Регламент
(ЕС)2016/679

а
“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособена територия, обслужвана от "В и К - Шумен" ООД

Р Е Ш Е Н И Е № 390

На основание чл. 21, ал.1, т.15 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.198е, ал.3 и ал. 5 от Закона за водите, във връзка с чл.5, ал.5 от Правилник за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общински съвет – Каспичан реши:

1. Определя за извънредното неприсъствено заседание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД, насрочено за 02.11.2021год. от 15:00 часа, при невъзможност за участие на Кмета на Община Каспичан, представител на Община Каспичан да бъде Милен Минчев – заместник-кмет на Община Каспичан.

2. Съгласува позицията на представителя на община Каспичан на заседанието на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 02.11.2021год. за предложеното решение по т. 1 от дневния ред: „Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на Държавата за 2022г. в бюджета на Асоциация по ВиК-Шумен, в размер на 20 000,00 лв.“ да бъде: За

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението, поради защита на важни обществени интереси

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 11.1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 298/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“ и 1 не гласувал

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: приемане на решение за одобряване на пазарна цена при обявяване на публичен търг за продажба на УПИ V-общ. от квартал 54 по плана за регулация на село Златна нива, община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 391

На основание чл. 99, т. 2 от АПК във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан изменя свое Решение № 78 от Протокол № 5/30.01.2020г. в т.1 и т.3, които придобиват следния вид:

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Общински съвет Каспичан актуализира годишната Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2021 година, приета с Решение № 247 от Протокол 15/18.12.2020 година, като допълва раздел III „Описание на имотите, които общината има намерение да продаде“ и създава точка 21 със следния текст:

о празно дворно място с площ от 1310.00 кв. м., за което е отреден Урегулиран поземлен имот (УПИ) V-общ. от квартал 54 по плана за регулация на село Златна нива, община Каспичан, актуван с Акт за общинска собственост № 726/24.08.2005 година, вписан под № 50, том XIV, дело 2780, вх.р.4487/12.09.2005 година на Служба по вписванията град Нови пазар

2. На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество приема новата началната тръжна цена за цялата площ, определена от лицензиран оценител, в размер на 4660.00 (словом: четири хиляди шестстотин и шестдесет) лева, без включен ДДС

3. В останалата си част Решение № 78 от Протокол № 5/30.01.2020г. на Общински съвет Каспичан остава непроменено

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 11.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 299/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: приемане на решение за одобряване на пазарна цена при обявяване на публичен търг за продажба на УПИ VI-общ. от квартал 54 по плана за регулация на село Златна нива, община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 392

На основание чл. 99, т. 2 от АПК във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан изменя свое Решение № 77 от Протокол № 5/30.01.2020г. в т. 1 и т. 3, които придобиват следния вид:

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Общински съвет Каспичан актуализира годишната Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2021 година, приета с Решение № 247 от Протокол 15/18.12.2020 година, като допълва раздел III „Описание на имотите, които общината има намерение да продаде“ и създава точка 22 със следния текст:

о празно дворно място с площ от 995.00 кв. м., за което е отреден Урегулиран поземлен имот (УПИ) VI-общ. от квартал 54 по плана за регулация на село Златна нива, община Каспичан, актуван с Акт за общинска собственост № 727/24.08.2005 година, вписан под № 51, том XIV, дело 2781, вх.р. 4488/12.09.2005 година на Служба по вписванията град Нови пазар

2. На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество приема новата началната тръжна цена за цялата площ, определена от лицензиран оценител, в размер на 3540.00 (словом: три хиляди петстотин и четиридесет) лева, без включен ДДС

3. В останалата си част Решение № 77 от Протокол № 5/30.01.2020г. на Общински съвет Каспичан остава непроменено

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 11.3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 300/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: приемане на решение за одобряване на пазарна цена при обявяване на публичен търг за продажба на УПИ VII-общ. от квартал 54 по плана за регулация на село Златна нива, община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 393

На основание чл. 99, т. 2 от АПК във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан изменя свое Решение № 76 от Протокол № 5/30.01.2020г. в т. 1 и т. 3, които придобиват следния вид:

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Общински съвет Каспичан актуализира годишната Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2021 година, приета с Решение № 247 от Протокол 15/18.12.2020 година, като допълва раздел III „Описание на имотите, които общината има намерение да продаде“ и създава точка 23 със следния текст:

о празно дворно място с площ от 650.00 кв. м., за което е отреден Урегулиран поземлен имот (УПИ) VII-общ. от квартал 54 по плана за регулация на село Златна нива, община Каспичан, актуван с Акт за общинска собственост № 728/24.08.2005 година, вписан под № 52, том XIV, дело 2782, вх.р.4489/12.09.2005 година на Служба по вписванията град Нови пазар

2. На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество приема новата началната тръжна цена за цялата площ, определена от лицензиран оценител, в размер на 2470.00 (словом: две хиляди четиристотин и седемдесет) лева, без включен ДДС

3. В останалата си част Решение № 76 от Протокол № 5/30.01.2020 г. на Общински съвет Каспичан остава непроменено

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 11.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 301/15.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 26
28.10.2021 г.

Относно: относно отпускане на еднократна финансова помощ на Д. М.

Р Е Ш Е Н И Е № 394

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Д. М. от с. Марково
2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2021г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.10.2021г., Протокол № 26, т. 11.5 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 309/19.10.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ А.РАЙКОВ /

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.11.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.11.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.11.2021г.