ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: издаване на запис на заповед от община Каспичан в полза на ДФ „Земеделие", обезпечаващ 50 % от авансово плащане за 2021г. по Споразумение № РД 50-150 от 21.10.2016г. за изпълнение на стратегия за водено от общностите местно развитие по мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г. за Проект № 19-19-2-01-12/31.05.2016г., сключено между Сдружение „Местна инициативна група Нови пазар-Каспичан" и Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 317

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.7 и чл. 28 от Наредба № 1 от 22.01.2016г., за прилагане на под мярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие" от МЗХГ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г. и Споразумение № РД 50-150 от 21.10.2016г. за изпълнение на стратегия за водено от общностите местно развитие по мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г. за Проект № 19-19-2-01-12/31.05.2016г., сключено между Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г. и Сдружение „Местна инициативна група Нови пазар - Каспичан", седалище и адрес на управление гр. Нови пазар, ул."Оборище" № 1, ЕИК по БУЛСТАТ ХХХХХ, представлявано от Иван В. Ганчев, Общински съвет Каспичан:

1. Упълномощава Кмета на община Каспичан - Милена Н. Недева, да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие" в размер на 56 000,00 лв. (петдесет и шест хиляди лева) за обезпечаване на 50 % от авансово плащане за 2021г., по Споразумение № РД 50-150 от 21.10.2016г. за изпълнение на стратегия за водено от общностите местно развитие по мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014–2020г. за Проект № 19-19-2-01-12/31.05.2016г., сключено между Сдружение „Местна инициативна група Нови пазар-Каспичан" и Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г. Инициираният аванс се определя на база планираните разходи само за 2021 година

2. Възлага на Кмета на община Каспичан да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане по Споразумение № РД 50-150 от 21.10.2016г. за изпълнение на стратегия за водено от общностите местно развитие по мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014–2020г. за Проект № 19-19-2-01-12/31.05.2016г., сключено между Сдружение „Местна инициативна група Нови пазар - Каспичан" и Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г. и ги представи пред ДФ „Земеделие"

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, допуска предварително изпълнение на решението поради защита на важни обществени интереси

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 133/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 2 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник “Устрем“: 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: отчет за изпълнението на Годишен план за дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Каспичан за 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 318

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнението на Годишен план за дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Каспичан за 2020г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 125/15.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

Приложение № 1

ОТЧЕТ НА ГОДИШЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2020г.

Годишният план е разработен съгласно чл. 197, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и е в изпълнение на Общинската стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от община Каспичан/2020-2021г./,

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1. **Подобряване на условията за равен достъп до образование на всички деца и ученици чрез осигуряване на достъпна физическа и архитектурна среда.**	
Мярка 1.1. Оценяване на индивидуалните потребности на децата и учениците и определяне на необходимостта от обща или допълнителна подкрепа.	
Дейност	**Изпълнение**
1.1.1 Осигуряване на подходящи входни и комуникационни пространства.	Съществуващите входни пространства са съобразени с държавния образователен стандарт за физическата среда в училищата, детските градини и центровете за подкрепа за личностно развитие, който определя единните минимални и задължителни правила за протичане на образователния процес.
1.1.2. Устройване на учебни места за деца в инвалидни колички и за ученици с увреден слух с достатъчна осветеност;	Към момента не е на лице необходимост от устройване на такива места.
1.1.3. Осигуряване на достъп и обслужване във всички помещения в институцията – библиотека, компютърни и административни кабинети и др.	В образователните институции на територията на Община Каспичан е осигурена достъпна среда до всички помещения-изградени са рампи с парапет, а където няма възможност се ползват подвижни платформи. Училищните библиотеки в училищата предоставят следните библиотечни и информационни услуги: 1. ползване на книги и други източници на информация на място и заемането им за дома; 2. осигуряване на устни справки и фактографека информация; 3. достъп до интернет; 4. други услуги по преценка на директора на училището.

<u>Мярка 1.2.</u> Осигуряване на достъп до информация и комуникации.	
1.2.1. Достъпност до средства за информация и комуникация – телефони, компютри, интернет и др	Във всички училища на територията на общината е осигурена интернет свързаност. Особени са компютърни кабинети достъпни за всички ученици.
1.2.2. Осигуряване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти според индивидуалните потребности на детето или ученика.	За всички деца от общинските детски градини и ученици до 7 клас от общинските училища са осигурени безплатни познавателни книжки и учебни комплекти в срока указан в държавните образователни стандарти.
1.2.3. Предоставяне на достъпна мултимедийна образователна среда, специализирани софтуерни продукти, аудио-визуални средства, алтернативни форми за комуникация и за предаване на информация на децата и учениците при необходимост.	Закупени преносими компютри за нуждите на училищата съгласно ПМС №283 от 15.10.2020г. В ОбУ „Христо Ботев“ с. Касничан закупени 6 таблета с платен интернет до м. юни 2021г.от средства за осигуряване на противоепидемични мерки. В същото училище са дарени още 4 таблета и три лаптопа от Център за междуетнически диалог и толерантност „Амалипе“. В ОбУ „Пенчо П. Славейков“ получено дарение от РУО-Шумен-лаптоп за провеждане на ОРЕС. Получени средства по Национална програма „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“ за интернет свързаност и ел. дневници.
1.2.4. Своевременно предоставяне на необходимата информация на родителите на децата и учениците относно възможностите за продължаване на обучението и образованието и за предоставянето на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие.	Възможностите за продължаване на обучението и образованието и за предоставянето на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие се разясняват и обсъждат на родителски срещи и заседания на обществените съвети.
<u>Мярка 1.3.</u> Осигуряване на достъп до учебните програми и учебното съдържание.	
1.3.1. Осигуряване на непрекъснатост на прехода и адаптиране на децата и учениците през различните етапи и степени на образование.	Прехода през различните етапи и степени на образование цели включване на детето/ученика в новата среда по такъв начин, че тя да способства , а не да възпрепятства неговите изяви и постижения. Посещения на децата от детските градини в училищата по населени места свързани с отбелязване на празници- 1 март, 15 септември и др. Посещения на децата от подготвителна група в часовете на първокласниците до въвеждане на извънредната епидемиологична обстановка.

1.3.2. Адаптиране на учебното съдържание съобразно индивидуалните потребности на децата и учениците със специални образователни потребности в изготвяните индивидуални учебни програми по учебните предмети от индивидуалния учебен план.	За ученици със специални образователни потребности, които не усвояват държавните образователни изисквания за учебно съдържание по обективни причини, екипът в училището/ детската градина разработва индивидуална образователна програма по един или повече учебни предмети от учебния план, по който работи училището за съответната учебна година. Индивидуалната образователна програма е съобразена с потребностите и потенциалните възможности на децата. През 2020г. по индивидуална учебна програма в училищата и детските градини в Община Каспичан се обучават 19 ученика и 3 деца със специални образователни потребности, за които са осигурени ресурсни учители, логопед, психолог и рехабилитатор на слуха от РЦПППО гр. Шумен. Ресурсният учител работи с всяко дете съобразно График за индивидуална терапевтична подкрепа и План за подкрепа, разработени от специалиста и утвърдени от директора на образователната институция.
1.3.3. Използване на подходящи обучителни материали и учебни помагала за децата и учениците със специални образователни потребности.	Използваните обучителни материали са съобразени с индивидуалните характеристики на децата със специални образователни потребности и са преценени от конкретните специалисти, които работят с тях.
<u>Мярка 1.4.</u> Осигуряване на квалифицирани специалисти в институциите, предоставящи обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, съобразно индивидуалните им потребности.	
1.4.1. Осигуряване на възможности за повишаване на квалификацията на специалистите, предоставящи подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.	Дейност 2 „Подкрепа на педагогическите специалисти за участие в процедури за придобиване на професионално-квалификационни степени, включително провеждане на подготвителни курсове за придобиване на пета и четвърта професионално-квалификационна степен“ по проект „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.
1.4.2. Създаване на екипи за подкрепа за личностно развитие за децата и учениците със специални образователни потребности с включени висококвалифицирани специалисти.	В училищата и детските градини на територията на общината, където се обучават деца със специални образователни потребности функционират екипи, в които са включени представители на образователната институция и ресурсни учители от РЦПППО-Шумен. Ръководител на всеки екип е учителят на групата, в която е записано детето със специални образователни потребности.
<u>Мярка 1.5.</u> Намаляване на дела на отпадналите и на преждевременно напусналите деца и ученици образователната система, чрез осъществяване на дейности съгласно Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	

1.5.1. Своевременно осъществяване на дейности насочени към деца и ученици, допуснали застрашителен брой отсъствия.	Поради въведената противоепидемична обстановка и наложилото се като мярка обучение от разстояние в електронна среда не са констатирани случаи на ученици допуснали застрашителен брой отсъствия.
1.5.2. Ефективна работа на новите постоянно действащи екипи за обхват в детските градини и училищата.	Поради въведената противоепидемична обстановка екипите за обхват не са реализирали дейност през 2020г.
1.5.3. Създаване на успешни практики в образователните институции при работа по конкретни случаи.	Няма данни за отпаднали деца от образователната система, подлежащи на задължително обучение в училищата и детските градини на територията на Община Каспичан, освен тези напуснали поради заминаване в чужбина.
1.5.4. Осъществяване на добро партньорство с другите институции, с родителите, с неправителствени организации, с медиатори, при изпълнението на предложените мерки и ефективността им за преодоляване на риска от отпадане в задължителна предучилищна и училищна възраст и от преждевременно напускане на училище на младежите над 16г.	Целта на партньорството между институциите е изграждане на подкрепяща училищна общност, която идентифицира и работи с ученици, застрашени от отпадане от училище. Работата на психолозите и образователните медиатори в училищата е насочена предимно към: деца оставени за отглеждане при роднини, деца с един родител, деца от социално слаби семейства. Образователните медиатори назначени по проект „Заедно намираме интеграционни решения“ осъществиха редица индивидуални срещи с деца в риск.
<u>Мярка 1.6.</u> Подкрепа на образователните институции, осигуряващи транспорт на деца и ученици от детските градини и училищата.	
1.6.1. Осъществяване на контрол за осигуряване на най-подходящи маршрути и безопасен транспорт за пътуващите деца и ученици.	През 2020г. в списъка на средищните училища са вписани три средищни училища от Община Каспичан- СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан, ОбУ „Паисий Хилендарски“, ОбУ „Пенчо П. Славейков“ . За транспортиране на учениците са делегирани права на училищата и е изградена устойчива и надеждна транспортна схема включваща собствен и специализиран превоз, който да обезпечава целодневното обучение.
<u>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2.</u> Подобряване на социалната и психологическата среда в институциите, предоставящи подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, чрез изграждане на позитивен организационен климат, основан на обща институционална политика и като израз на общата воля и координирани усилия на всички участници в процесите за подкрепа на децата и учениците.	

Мярка 2.1. Дейности по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.	
2.1.1. Запознаване на децата, учениците, родителите и персонала в институциите, работещи с деца, с видовете насилие и тормоз съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето.	Осъществени дейности: 1. Изработени и разпространени информационно-образователни материали, съобразени с възрастовите групи, тематично разглеждащи: превенция на тормоза и правата и задълженията на учениците 2. Изработени табла с общи правила на поведение за класните стаи.
2.1.2. Развитие на общността на образователната институция в посока за подкрепа на постиженията на децата и учениците.	Отличени и поощрени деца с постижения в областта на науката, изкуството и спорта. 1. Материални награди за спортни постижения. 2. Награда „Млад талант“ на ОбС Каспичан 3. Материални и поощрителни награди за участие в конкурси.
2.1.3. Включване на родителите като партньори в дейностите по превенция и интервенция	Родителите са запознати с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз. Учители и родители си взаимодействат при решаване на конфликти между ученици. Включване на родители и близки на проблемни ученици в мероприятия и дейности на класа и училището с цел приобщаването им към училищния живот и ангажирането им с живота на децата им в училище.
Мярка 2.2. Дейности в образователната институция за въздействие върху вътрешната мотивация за преодоляване на проблемно поведение на детето или ученика и за справяне със затрудненията му с приобщаването в образователния процес и в институционалната среда, с участието му в дейността на институцията и с поведенческите му прояви.	
2.2.1. Консултиране на детето или ученика с психолог или педагогически съветник.	СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан разполага с щатен психолог и педагогически съветник. При нужда останалите институции търсят съдействието на Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващо образование гр. Шумен или Центъра за обществена подкрепа гр. Нови пазар.
2.2.2. Информиране, съдействие и участие на родителя в дейностите за въздействие върху вътрешната мотивация на детето или ученика.	По проект бяха създадени Родителски клубове в четирите училища на територията на общината. В рамките на Дейност 1 от проекта бяха проведени консултации с родители относно мотивацията за подкрепа на образованието на техните деца, организирани от Център за междуетнически диалог и толерантност АМАЛИПЕ. В рамките на проекта беше проведена онлайн среща с медиатори от гр. Средец, гр. Ново село, гр. Каспичан, родители от родителските клубове и експерти „Образователна интеграция чрез интеркултурно образование и експерт „Образователна интеграция чрез развитие на местната общност“ с цел обмяна на опита на работа на медиаторите и родителските клубове. Образователният медиатори Зелиха Реджеб и Теменужка Миленова представиха своя опит и натрупани резултати по време на работата им в общината. Представиха и примерен разрешен

	случаи на застрашен от отпадане ученик, който с общите усилия на целия екип по проекта е бил успешен и ученичката е продължила да учи в училището. Назначените образователни медиатори съдействаха и при ОРЕС/обучение от разстояние в електронна среда/- разнасяне на учебници и учебни материали до домовете на ученици, които поради липса на интернет или мобилни устройства нямат възможност да се включат в онлайн обучението.
2.2.3. Повишаване на ефективността на групите за целодневна организация на учебния ден в училищата.	В училищата на територията на Община Каспичан функционират общо 13 групи за целодневна организация. Устойчивата ефективност на учебния процес в тези групи се постига чрез правилен баланс между часовете за самоподготовка, заниманията по интереси и дейностите по организирания отдих и физическа активност. Всяко училище има разработена Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден, по която работи. При необходимост педагозите провеждат и разговори с учениците по въпроси и възникнали затруднения, споделяне на проблем, възникнал конфликт и други.
<u>Мярка 2.3.</u> Насърчаване на участието на образователните институции в национални програми и проекти.	
2.3.1. Идентифициране на необходимостта от разработване и прилагане на дейности по национални програми и проекти. Осигуряване на достъп до информация за своевременно разработване и кандидатстване по програми и проекти.	Идентифицирането на необходимостта от разработване на проекти се осъществява като директорът на училището или детската градина анализира поисканата и събрана информация за приоритетните потребности на дадената образователна институция. През 2020 година са осъществени проекти с бенефициент Община Каспичан и партньори-образователните институции, и проекти с бенефициент Министерство на образованието и науката и партньори отново образователните институции.
<u>Мярка 2.4.</u> Разработване и прилагане на програми за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата насочен към подпомагане образователната интеграция на учениците от етническите малцинства в община Каспичан и учениците от уязвими групи.	
2.4.1. Идентифициране на деца и ученици от уязвими групи - от етнически групи, със социално неравностойно положение, с поведенчески проблеми, в риск, със заболявания и увреждания и други.	Реализация на проект „Заедно намираме интеграционни решения“ насочен към подпомагане образователната интеграция на учениците от етническите малцинства в община Каспичан. Проучване и идентифициране на индивидуалните потребности на деца и ученици от уязвими групи чрез анкетиране на семейства от различни етнически групи.
<u>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3.</u> Идентифициране на индивидуалните потребности на децата и учениците във всички институции в община Каспичан, работещи с деца.	

Мярка 3.1 ***Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата в процеса на предучилищното образование.***	
3.1.1 Ранно оценяване на индивидуалните потребности за установяване на необходимостта от подкрепа за личностно развитие на децата, постъпващи за първи път в детска градина, от 3 г. до 3 г. и 6 м. чрез скрининг тест от обучените за провеждането му учители в детските градини.	Във всяка градина на територията на общината има педагогически специалисти преминали обучение за провеждане на скрининг тестове. Тестът се провежда само с родителско съгласие и обуславя необходимостта от подкрепа за личностно развитие в ранна детска възраст. Такива скрининг тестове са направени на децата в детските градини, на които е предоставена допълнителна подкрепа.
3.1.2. Определяне на необходимост от допълнителни модули за децата, които не владеят български език.	По проект „Активно приобщаване“ в системата на предучилищното образование в детските градини и училищата с подготвителни групи в с. Каспичан и с. Марково бяха групи за допълнително обучение по български език, в които бяха включени деца, които не владеят добре езика.
Мярка 3.2 ***Оценка на индивидуалните потребности на детето и ученика за осигуряване на обща или допълнителна подкрепа за личностно развитие.***	
3.2.1. Извършване на оценка на индивидуалните потребности на детето или ученика от екип за подкрепа за личностно развитие, определен със заповед на директора на образователната институция.	Екипи за подкрепа за личностно развитие са сформирани и функционират в четирите училища на територията на общината, в детска градина „Червената шапчица“ с. Златна нива , а от тази година и в детска градина „Снежанка“ гр. Каспичан.
3.2.2. Информиране и съдействие на родителите за представянето на необходимите документи за извършване на оценката на индивидуалните потребности на детето и ученика.	Провеждат се индивидуални срещи с родителите, на които се разяснява необходимостта от извършване на оценката и по-нататъшните действия свързани с осигуряване и предоставяне на подкрепа за личностно развитие на детето. Съдействието на родителите се търси и при осъществяването на дейностите от индивидуалния план за подкрепа, който се разработва от специалистите.
Мярка 4.1. ***Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина и на учениците в училище.***	
4.1.1. Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците чрез екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти, включително специалистите от другите институции.	В предоставянето на обща подкрепа на децата и учениците в образователните институции в Община Каспичан освен специалистите в институциите се включват и специалисти от ЦПЛР гр. Каспичан, РЗИ-Шумен, ДСП гр. Нови Пазар, МКБППМН, образователни медиатори и др.

4.1.2. Обучение чрез допълнителни модули за деца в детската градина, които не владеят български език.	По проект „Активно приобщаване“ в системата на предучилищното образование в детските градини и училищата с подготвителни групи в с. Каспичан и с. Марково бяха групи за допълнително обучение по български език, в които бяха включени деца, които не владеят добре езика.
4.1.3. Определяне на конкретни дейности за отделни ученици или група ученици, насочени към превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.	През изминалата година не са регистрирани случаи на насилие и проблемно поведение в училищата на територията на общината.
<u>Мярка 4.2.</u> Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие в центровете за подкрепа за личностно развитие.	
4.2.1. Популяризиране чрез различни форми сред децата, учениците и родителите в детските градини и училищата на възможностите за предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие в ЦПЛР гр. Каспичан.	Дейностите на Центъра за подкрепа на личностното развитие-Център за работа с деца гр. Каспичан се популяризират чрез публикации в местното печатно издание „Устрем“, публикации в официалната страница на Община Каспичан във фейсбук и сайта на общината. Родителите се запознават с възможностите, които предлага центърът и на родителски срещи в училищата и детските градини.
4.2.2. Организиране и провеждане на групови и индивидуални занимания за децата и учениците за развитие на интересите, способностите и компетентностите в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта и изяви по интереси.	Занимания в групи по интереси към учебната програма. Занимания в групи към ЦПЛР-ЦРД. Занимания в клубове към проект „Заедно намираме интеграционни решения“.
<u>Мярка 4.3.</u> Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от институциите извън образователната система.	
4.3.1 Популяризиране на възможностите и разширяване на обхвата от дейности за деца и ученици от читалищата и библиотеките.	Литературно четене на приказки в ДГ „Снежанка“ гр. Каспичан, организирано от библиотеката към НЧ „Пробуда-1928“ гр. Каспичан. Презентация на нови детски книги в присъствието на ученици. Литературно четене на български народни приказки с ученици в начален курс от СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан. Забавно лято в библиотеката-работа с деца и ученици-презентации на нови книги, литературни четения, филми и тихи игри. Дейността на библиотеката се популяризира чрез страница в социалната мрежа Фейсбук.

	„Баба Марта“ и „Ден на детската книга“, организирани от НЧ „Васил Левски-1927“ с. Златна нива за децата от ДГ „Червената шапчица“ с. Златна нива
4.3.2 Популяризиране на дейността на спортните клубове на територията на община Каспичан.	Община Каспичан популяризира дейността на спортните клубове чрез публикации в електронната мрежа, печатното издание „Устрем“ и чрез включените в спортния календар на общината на съвместни спортни прояви. Поради въведената епидемиологична обстановка съвместните дейности планирани през предходната година не бяха реализирани.
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. **Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции и от доставчиците с възложени дейности от страна на общините в община Каспичан.**	
Мярка 5.1. Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина и на учениците в училище.	
5.1.1. Обезпечаване на образователните институции с необходимия брой и вид специалисти за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.	ДГ „Снежанка“ по проект „Активно приобщаване са осигурени логопед, психолог и социален работник, които оказват обща подкрепа на децата от образователната институция. В ЦСРИ-Каспичан“ работи логопед, който предоставя обща подкрепа на деца по желание на родителите. Учениците със специални образователни потребности в детските градини и училищата на територията на Община Каспичан получават необходимата им подкрепа от специалисти от РЦППО-Шумен
5.1.2. Предоставяне на своевременна и изчерпателна информация на родителите на децата и учениците в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания за възможностите за предоставяне на допълнителна подкрепа и за развитието на детето и ученика.	Такава информация се предоставя на родителите в индивидуални срещи с екипа за подкрепа. Екипът за подкрепа за личностно развитие в училището: 1. идентифицира затрудненията на детето или ученика, свързани с развитието, обучението и поведението му, както и причините за тяхното възникване; 2. извършва оценка на индивидуалните потребности на детето или ученика; 3. изготвя и реализира план за подкрепа; 4. извършва наблюдение и оценка за развитие на всеки конкретен случай; 5. изпълнява и други функции, предвидени в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. **Осъществяване на възпитателна работа в институциите, работещи с деца и ученици, в областта на патриотичното, естетическото, физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.**	

Мярка 6.1. Успешно развитие на възпитателната работа в образователните институции в пряка зависимост от добронамереното, ползотворното и взаимопомагащото взаимодействие между детската градина и училището от една страна, и семейството от друга.	
6.1.1. Включване на дейности за разрешаване на проблеми с възпитателен характер.	Проблемите от възпитателен характер възникнали през изминалата година в училищата не са налагали включването на външни специалисти, различни от тези, с които разполагат институциите.
6.1.2. Работа с членовете на семейството относно интереса и ангажираността им към учебната дейност.	При работа на учениците в ОРЕС учителите контактуват с родителите в онлайн групи, създадени в електронните платформи или по телефона.
6.1.3. Възпитание на децата и учениците в отговорност пред себе си и другите, добросъвестност, уважение към училището.	Организирани и проведени празници свързани с бележити дати, изпълнени проекти по подадени от учителите теми с групово участие на класове. Включване на учениците в национални инициативи- „Ден без автомобили“, „Водата-извор на живот“ и др.
Мярка 6.2. Ценностно развитие на личността в духа на хуманизма, толерантността и дисциплинираността.	
6.2.1. Формиране у децата и учениците на ценности, ориентирани към уважение, независимо от възрастта, статуса и различията на хората.	Инициативи посветени на „Деня на толерантността“. Раздадени брошури и проведена беседа с учениците на тема: „Какво е толерантност?“ в СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан и ОбУ „Христо Ботев“ с. Каспичан и ОбУ „Пенчо П. Славейков“ с. Марково за Деня на толерантността като част от дейностите по проект „ Заедно намираме интеграционни решения“.
6.2.2. Възпитание в позитивни междуличностни отношения.	Съвместни прояви- отбелязване на официални празници, спортен полуден, състезания по видове спорт и др.
Мярка 6.3. Повишаване на привлекателността на училището чрез възпитание за засилване значимостта на образованието на децата и учениците.	
6.3.1. Възпитание на мотивация за учене, формиране на интереси, положително отношение към образованието и ученето.	Отбелязване и поощряване на успехите на децата спечелили отличия в различните области чрез публикуване на постиженията им в профила на Община Каспичан във Фейсбук, сайта на общината и общинското печатно издание „Устрем“. Награждаване на деца таланти. Културно-образователен маршрут „По стъпките на предците“ за децата участвали в Конкурса за най-добра презентация на тема
6.3.2. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.	Включване на децата в разнообразни извънкласни форми, съобразени с техните желания и интереси към училищата, към ЦПЛР-ЦРД, по проекти- „Съхрани българското“, „Фолклор на етносите“, „Мажоретен състав“, „Волейбол“ , „Приятели на радио Китай“ и др.

6.3.3. Възпитание в управление на собственото развитие и напредък в контекста на общообразователното и професионалното ориентиране.	През изминалата година не са провеждани обучителни кампании и такива свързани с професионалното ориентиране на учениците поради възникналата епидемична обстановка.



ИЗГОТВИЛ:....

Даниела Станче

Главен специалист „Образование, култура и спорт“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: приемане на Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Каспичан за 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 319

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 197, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование, Общински съвет Каспичан приема Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Каспичан за 2021г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 124/15.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

Приложение №1

ГОДИШЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2021г.

Приложение №1

Годишният план е разработен съгласно чл. 197, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и е в изпълнение на Общинската стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от община Каспичан/2020-2021г./,

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1. **Подобряване на условията за равен достъп до образование на всички деца и ученици чрез осигуряване на достъпна физическа и архитектурна среда.**				
Мярка 1.1. Осигуряване на достъпна архитектурна среда за всички деца и ученици				
Дейност	**Срок за изпълнение**	**Институция**	**Финансиране**	**Индикатори**
1.1.1 Осигуряване на подходящи входни и комуникационни пространства съобразени с приоагане на стратегията на дистанция (невзаимодействие) между учениците от различните паралелки с цел намаляване на средата на взаимодействие и ограничаване разпространението на Covid 19.	Целогодишно	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой реконструирани пространства
1.1.2. Осигуряване на достъп и обслужване във всички помещения в институцията – библиотека, компютърни и административни кабинети и др.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой обслужени деца
Мярка 1.2. Осигуряване на достъп до информация и комуникации.				
1.2.1. Достъпност до средства за информация и комуникация – телефони, компютри, интернет и др	В рамките на учебната година	Училища	В рамките на бюджета	Брой деца ползвали средствата
1.2.2. Осигуряване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти според	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета,	

индивидуалните потребности на детето или ученика.			Национални програми, проекти	
1.2.3. Предоставяне на достъпна мултимедийна образователна среда, специализирани софтуерни продукти, аудио-визуални средства, алтернативни форми за комуникация и за предаване на информация на децата и учениците при необходимост.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	
<u>Мярка 1.3.</u> Осигуряване на достъп до учебните програми и учебното съдържание.				
1.3.1. Осигуряване на непрекъснатост на прехода и адаптиране на децата и учениците през различните етапи и степени на образование.	В рамките на учебната година	Училища	В рамките на бюджета	
1.3.2. Използване на подходящи обучителни материали и учебни помагала за децата и учениците със специални образователни потребности.	В рамките на учебната година	Детски градини и училища	В рамките на бюджета	
<u>Мярка 1.4.</u> Осигуряване на квалифицирани специалисти в институциите, предоставящи обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, съобразно индивидуалните им потребности.				
1.4.1. Осигуряване на възможности за повишаване на квалификацията на специалистите, предоставящи подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.	По време на учебната година	Училища Детски градини	В рамките на бюджета	Брой специалисти
1.4.2. Създаване на екипи за подкрепа за личностно развитие за децата и учениците със специални образователни потребности с включени висококвалифицирани специалисти.	В началото на учебната година	Училища Детски градини	В рамките на бюджета	Брой екипи

<u>Мярка 1.5.</u> Намаляване на дела на отпадналите и на преждевременно напусналите деца и ученици образователната система, чрез осъществяване на дейности съгласно Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.				
1.5.1. Своевременно осъществяване на дейности насочени към деца и ученици, допуснали застрашителен брой отсъствия.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой дейности
1.5.2. Префокусиране на работата на екипите за обхват към деца и ученици, допуснали застрашителен брой отсъствия.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой обхванати ученици
1.5.3. Осъществяване на добро партньорство с другите институции, с родителите, с неправителствени организации, с медиатори, при изпълнението на предложените мерки и ефективността им за преодоляване на риска от отпадане в задължителна предучилищна и училищна възраст и от преждевременно напускане на училище на младежите над 16г.	При необходимост	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой съвместни инициативи
<u>Мярка 1.6.</u> Подкрепа на образователните институции, осигуряващи транспорт на деца и ученици от детските градини и училищата.				
1.6.1. Осъществяване на контрол за осигуряване на най-подходящи маршрути и безопасен транспорт за пътуващите деца и ученици.	Преди началото на учебната година.	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Липса на инциденти
<u>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2.</u> **Подобряване на социалната и психологическата среда в институциите, предоставящи подкрепа за личностно развитие на децата и учениците, чрез изграждане на позитивен организационен климат, основан на обща институционална политика и като израз на общата воля и координирани усилия на всички участници в процесите за подкрепа на децата и учениците.**				
<u>Мярка 2.1.</u> Дейности по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.				

2.1.1. Запознаване на децата, учениците, родителите и персонала в институциите, работещи с деца, с видовете насилие и тормоз съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето.	През учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой запознати лица
2.1.2. Разработване на система от мерки за реализиране на сигурна образователна среда.	През учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой обхванати от мерките деца
2.1.3. Осигуряване на информация и материали по темата за насилието и тормоза в детската градина/училището за децата, учениците и родителите, информация за наличните ресурси в общността и др.	През учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой информационни кампании
<u>Мярка 2.2.</u> Дейности в образователната институция за въздействие върху вътрешната мотивация за преодоляване на проблемно поведение на детето или ученика и за справяне със затрудненията му с приобщаването в образователния процес и в институционалната среда, с участието му в дейността на институцията и с поведенческите му прояви.				
2.2.1. Консултиране на детето или ученика с психолог или педагогически съветник.	През учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой консултирани деца и ученици
2.2.2. Предоставяне на възможности за участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително в доброволчески инициативи	През учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой дейности Брой ученици включени в дейностите
2.2.3. Повишаване на ефективността на групите за целодневна организация на учебния ден в училищата.	През учебната година	Детски градини	В рамките на бюджета	
<u>Мярка 2.3.</u> Насърчаване на участието на образователните институции в национални програми и проекти.				
2.3.1. Идентифициране на необходимостта от разработване и прилагане на дейности по национални програми и проекти. Осигуряване на достъп до информация за своевременно разработване и кандидатстване по програми и проекти.	През учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой реализирани проекти

<u>Мярка 2.4.</u> Разработване и прилагане на програми за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.				
2.4.1. Идентифициране на деца и ученици от уязвими групи - от етнически групи, със социално неравностойно положение, с поведенчески проблеми, в риск, със заболявания и увреждания и други.	През учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета Програми и проекти	Брой деца
<u>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3.</u> **Идентифициране на индивидуалните потребности на децата и учениците във всички институции в община Касничан, работещи с деца.**				
<u>Мярка 3.1</u> Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата в процеса на предучилищното образование.				
3.1.1 Ранно оценяване на индивидуалните потребности за установяване на необходимостта от подкрепа за личностно развитие на децата, постъпващи за първи път в детска градина, от 3 г. до 3 г. и 6 м. чрез скрининг тест от обучените за провеждането му учители в детските градини.	В началото на учебната година	Детски градини	В рамките на бюджета	Процент на децата с проведен тест от общия брой
3.1.2. Определяне на необходимост от допълнителни модули за децата, които не владеят български език.	През цялата година	Детски градини	В рамките на бюджета	Брой модули Брой включени деца
<u>Мярка 3.2</u> Оценка на индивидуалните потребности на детето и ученика за осигуряване на обща или допълнителна подкрепа за личностно развитие.				
3.2.1. Извършване на оценка на индивидуалните потребности на детето или ученика от екип за подкрепа за личностно развитие, определен със заповед на директора на образователната институция.	В началото на учебната година	Детски градини и училища	В рамките на бюджета	Процент на децата с проведен тест от общия брой
3.2.2. Осигуряване на необходимите специалисти за извършването на оценка на	В началото на учебната година	Детски градини и училища	В рамките на бюджета	Брой специалисти

индивидуалните потребности на детето или ученика: със специални образователни потребности (психолог, педагогически съветник, логопед, ресурсен учител, рехабилитатор на слуха и говора, учител на деца с нарушено зрение, учител в групата или класен ръководител, други учители, специалисти от ЦПЛР, работещи с детето, медицински специалист)..				
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. **Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците във всички институции, работещи с деца в община Каспичан, с цел развиване на потенциала на всяко дете и ученик съобразно индивидуалните му потребности**				
Мярка 4.1. ***Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина и на учениците в училище.***				
4.1.1.Превенция на обучителните затруднения.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой дейности за превенция
4.1.2. Обучение чрез допълнителни модули за деца в детската градина, които не владеят български език.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой модули Брой деца
4.1.3. Регламентиране на училищно ниво на процедури за организиране и провеждане на допълнително обучение на учениците по учебни предмети.	През цялата година	Училища	В рамките на бюджета	Брой ученици включени в допълнителното обучение по учебни предмети
4.1.4. Установяване на необходимост, организиране и предоставяне на логопедична подкрепа на учениците.	В рамките на учебната година	Училища	В рамките на бюджета	Брой ученици с установени логопедични проблеми
Мярка 4.2. ***Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие в центровете за подкрепа за личностно развитие.***				
4.2.1. Популяризиране чрез различни форми сред децата, учениците и родителите в	През цялата година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой деца и ученици обхванати в ЦПЛР

детските градини и училищата на възможностите за предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие в ЦПЛР гр. Каспичан.		ЦПЛР		
4.2.2. Организиране и провеждане на групови и индивидуални занимания за децата и учениците за развитие на интересите, способностите и компетентностите в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта и изяви по интереси.	През цялата година	ЦПЛР	В рамките на бюджета	Брой занимания
4.2.3. Увеличаване на изявите на децата и учениците – групови и индивидуални – в самостоятелни и съвместни инициативи с детските градини, училищата и ЦПЛР.	През цялата година	Детски градини Училища ЦПЛР	В рамките на бюджета Програми и проекти	Брой съвместни изяви
4.2.4.Провеждане на периодични разговори/беседи, съобразени с възрастовите особености на децата /учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19.	През цялата година	Детски градини Училища ЦПЛР	В рамките на бюджета	Брой обхванати деца
<u>Мярка 4.3.</u> Осигуряване и предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от институциите извън образователната система.				
4.3.1 Популяризиране на възможностите и разширяване на обхвата от дейности за деца и ученици от читалищата и библиотеките.	През цялата година		В рамките на бюджета	Брой дейности Брой включени деца
4.3.2 Популяризиране на дейността на спортните клубове на територията на община Каспичан.	През цялата година		В рамките на бюджета	Брой деца
<u>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5.</u> **Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в образователните институции и от доставчиците с възложени дейности от страна на общините в община Каспичан.**				

Мярка 5.1. Осигуряване и предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина и на учениците в училище.				
5.1.1. Обезпечаване на образователните институции с необходимия брой и вид специалисти за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.	През учебната година	Детски градини Училище	В рамките на бюджета	Брой специалисти
5.1.2. Създаване и предоставяне на индивидуална подкрепяща среда за всяко дете и ученик в училището и детската градина.	През учебната година	Детски градини Училище	В рамките на бюджета	
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. **Осъществяване на възпитателна работа в институциите, работещи с деца и ученици, в областта на патриотичното, естетическото, физическото, мултикултурното, здравното и екологичното възпитание.**				
Мярка 6.1. Успешно развитие на възпитателната работа в образователните институции в пряка зависимост от добронамереното, ползотворното и взаимопомагащото взаимодействие между детската градина и училището от една страна и семейството от друга.				
6.1.1. Включване на дейности за разрешаване на проблеми с възпитателен характер.	През цялата година	Детски градини Училища Община	В рамките на бюджета	Брой дейности
6.1.2. Работа с членовете на семейството относно интереса и ангажираността им към учебната дейност.	По време на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой обхванати семейства
6.1.3. Възпитание на децата и учениците в отговорност пред себе си и другите; добросъвестност, уважение към училището.	През цялата година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	

Мярка 6.2. Повишаване на привлекателността на училището чрез възпитание за засилване значимостта на образованието на децата и учениците.				
6.3.1. Възпитание на мотивация за учене, формиране на интереси, положително отношение към образованието и ученето.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой дейности
6.3.2. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой дейности
6.3.3. Възпитание в управление на собственото развитие и напредък в контекста на общообразователното и професионалното ориентиране.	В рамките на учебната година	Детски градини Училища	В рамките на бюджета	Брой обучителни кампании

ЗАЛИЧЕНО на основание чл. 4 от ЗЗЛД

УТВЪРДИЛ:.....

Милена Недева

Кмет на Община Каспичан

ЗАЛИЧЕНО на основание чл. 4 от ЗЗЛД

СЪГЛАСУВАЛ:.....

Виолета Троянова

Началник отдел РРУД

ЗАЛИЧЕНО на основание чл. 4 от ЗЗЛД

ИЗГОТВИЛ:.....

Даниела Станчева

Главен специалист „Образование, култура и спорт“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19

28.04.2021 г.

Относно: отчет за дейностите по поддържане на пътищата при зимни условия и разходването на средствата по снегопочистване на общинската инфраструктура – улици, пътища, комуникации, В и К

Р Е Ш Е Н И Е № 320

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчет за дейностите по поддържане на пътищата при зимни условия и разходването на средствата по снегопочистване на общинската инфраструктура – улици, пътища, комуникации, В и К, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 122/15.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

Member of OISO Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

Приложение № 1

ОТЧЕТ

за дейностите по поддържане на пътищата при зимни условия и разходването на средства по снегопочистване на общинската инфраструктура - улици, пътища, комуникации, ВиК

На територията на община Каспичан преминават пътища от републиканската и общинската пътни мрежи, а именно:

1.Републикански пътища:

АМ „Хемус“- (София - Ботевград - Шумен - Девня – Варна),

път I-2 –(Граница Румъния - Русе - Цар Калоян - о. п. Разград – о. п. Шумен - Девня – Варна),

път III-2006 -(О. п. Шумен - Девня) Мътница - Мадара - Каспичан (о. п. Шумен - Девня), III-2007 –(О. п. Шумен - Девня) Каспичан - Плиска - Златна нива),

III-2082 –((Провадия - Дългопол) - Кривня - Равна - Неново - Косово - Марково – Кюлевча-Мадара)

III-7003 –(О. п. Дулово - о. п. Шумен) - Пристое - Каолиново - Лятно - Долина - п. к. Лиси връх -Войвода - Избул - Върбяне - Златна нива - Царев брод - о. п. Шумен)

2. Общински пътища:

SHU 1080 -/I-2/ КАСПИЧАН – ГРАНИЦА ОБЩИНА (КАСПИЧАН – НОВИ ПАЗАР) - ЕНЕВО – НОВИ ПАЗАР – /I–2/

SHU 2081- /SHU 1080/ КАСПИЧАН – ЖП ГАРА КАСПИЧАН – МОГИЛА – /III–2082/

SHU 1082 - /III - 2007/ ПЛИСКА – ВЪРБЯНЕ – ГРАНИЦА ОБЩИНА (КАСПИЧАН НОВИ ПАЗАР) – ПРАВЕНЦИ

SHU 1083 - /III - 2007/ ПЛИСКА – АРХ. РЕЗЕРВАТ ПЛИСКА

SHU 1111 - /III - 701/ НОВИ ПАЗАР – ГРАНИЦА ОБЩИНА (НОВИ ПАЗАР – КАСПИЧАН) – ПЛИСКА – /III–2007/

VAR 1210 - /III – 731, ЧЕРНООК - БЛЪСКОВО/ - ГРАДИНАРОВО – СНЕЖИНА – ГРАНИЦА ОБЩИНА (ПРОВАДИЯ – КАСПИЧАН) – МАРКОВО /III–2082/

Поддържането на републиканската пътна мрежа се извършва от фирми, избрани от Агенция „Пътна инфраструктура“.

Поддържането на общинските пътища при зимни условия за периода от 01.10.2020 год. до 31.12.2020 год. бе осъществено от „Пътно поддържане – Нови пазар“ ООД по договор № 52/2020 год. За периода 01.01.2021г. до 31.12.2021г. е сключен нов договор № 152/31.12.2020год. с „Пътно поддържане -Нови пазар” ООД за зимна поддръжка на общинските пътища.

За отчетния период за снегопочистване и опесъчаване на общинските пътища са изразходвани 37252.06 лв. и 1327.20 лв. за почистване на пътя от гр. Плиска до жп гара Плиска.

DESIGN BY VALO © 2009

За поддръжането на улиците в гр. Каспичан през зимния период, Община Каспичан разполага със собствена техника: мини челен товарач „Ню холанд“ и тежкотоварен автомобил „Прага“, оборудван с гребло.

В населените места при необходимост се извършва почистване от земеделските производители. Навсякъде са осигурени инертни материали за опесъчаване на тротоари и централни зони в населените места.

При осъществяване на зимната поддръжка на пътищата не е имало особени проблеми. Еднократно е имало закъсали автомобили по път SHU 1111, които своевременно са изтеглени от фирмата поддържаща пътя.

За подобряване на преносната способност на електрическата мрежа до населението през изминалия отчетен период от „ЕРП-Север“ АД е подменена мрежата на трафопостове „Съвета“, „Свобода“ и „Мелница“ в с. Косово, трафопост „Съвета“ в гр. Плиска, трафопост „9-ти май“ в с. Каспичан и един извод от трафопост „Съвета“ с. Могила. Извършват се ремонти на електропроводи „Мадара – Мътница“, „Аспарух“ и „Тервел“, при които се налага по-продължително изключване на електрозахранването на засегнатите населени места, водещо до недоволство от жителите им.

През отчетния период на територията на нашите населени места е имало 10бр. аварии по електропреносната мрежа и 29 бр. аварии по водопроводната мрежа, разпределени както следва:

Населено място	Аварии по ел. мрежа	Аварии по ВиК мрежа
гр. Каспичан	-	5
кв. Калугерица	3	-
гр. Плиска	2	5
с. Каспичан	3	4
с. Могила	3	4
с. Златна нива	-	-
с. Върбяне	1	2
с. Кюлевча	-	2
с. Марково	-	4
с. Косово	1	3

Всички възникнали аварии са отстранявани бързо и населението не е оставало без захранвания с ток или вода повече от 1 ден. При отстраняването им не се е налагало съдействие от страна на Община Каспичан.

Изградената мрежа и съоръженията към нея за обслужване на уличното осветление на населените места се поддържа в добро експлоатационно състояние като ежегодно се предвижда финансов ресурс за обезпечаване на нововъзникнали нужди на населението и поддържането на изградената вече инфраструктура.

През изминалия зимен сезон 2020/2021 г. не сме имали сериозно усложнена зимна обстановка и не е обявяван бедствено положение.

Изготвил:
инж. Женя Радева
Началник отдел „Т

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл. 4 от ЗЗЛД

DESIGN BY VnLG © 2009

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: утвърждаване на разходите за командировките на Кмета на общината за първото тримесечие на 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 321

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет Каспичан утвърждава разходите за командировки на Милена Недева – кмет на Община Каспичан, за периода 01.01.2021г. – 31.03.2021г., както следва:

№ по ред	Период	Направление	Цел	Дневни разходи (лв.)	Квартирни пари (лв.)	Обща сума (лв.)
1.	11.02.2021 - 12.02.2021	гр. София	Работни срещи ПУДООС, МЗ, АПИ, МФ и МОСВ	40,00	94,12	134,12
			Общо за I-во тримесечие на 2021г.:			134,12

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 123/15.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: доклад за осъществените читалищни дейности от читалищата на територията на Община Каспичан и отчет за изразходваните от бюджета средства през 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 322

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА във връзка с чл. 26а, ал. 4, 5 и 6 от Закона за народните читалища Общински съвет Каспичан приема докладите за осъществените читалищни дейности от читалищата на територията на община Каспичан – НЧ „Пробуда – 1928“ гр. Каспичан, НЧ „Просвета – 1911“ гр. Плиска, НЧ „Просвета – 1874“ с. Могила, НЧ „Христо Ботев – 1896“ с. Каспичан, НЧ „Каменен стълб – 1888“ с. Кюлевча, НЧ „Васил Левски – 1924“ с. Върбяне, НЧ „Васил Левски – 1927“ с. Златна нива, НЧ „Христо Ботев – 1892“ с. Марково, НЧ „Освобождение – 1904“ кв. Калугерица, НЧ „Христо Косовски – 1926“ с. Косово и отчетите за изразходваните от бюджета средства през 2020 година

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 128/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: информация за извършените промени от Министерство на финансите и други институции по бюджета на Община Каспичан към 31.03.2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 323

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 36, ал. 4 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, Общински съвет Каспичан, приема информация, относно извършените промени от Министерство на финансите и други институции по бюджета на община Каспичан към 31.03.2021г., съгласно Приложение № 1 (неразделна част от решението) както следва:

1. § 31-11 Обща субсидия и други трансфери за държавни дейности от ЦБ + 46 616 лв.
2. § 31-18 Получени от общини трансфери от ЦБ чрез кодове на СЕБРА 488001 + 367 лв.
3. § 31-28 Получени от общини трансфери от ЦБ чрез кодове на СЕБРА 488002 +20 982 лв.
4. § 61-01 Трансфери между бюджети - получени трансфери (+) 107 613 лв.
5. § 61-05 Трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (+) 23 813 лв.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 127/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 324

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 124, ал. 3 и чл. 127, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси Общински съвет Каспичан реши:

1. Приема Актуализиран разчет за финансиране на капиталовите разходи и Поименното разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на Община Каспичан за 2021год., съгласно Приложение № 1

2. Дава съгласие Кмета на община Каспичан да направи предложение до министъра на финансите за трансформиране на средства от целевата субсидия в общ размер на 108079 лв. за финансиране на разходи за извършване на неотложни текущи ремонти по общински пътища, на улична мрежа и на сгради, публична общинска собственост, съгласно Приложение № 14 към ФО1 от 18.01.2021год. - Приложение № 2 към настоящото предложение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 140/19.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

Приложение № 1

Актуализация на Разчет за финансиране на капиталовите разходи за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на община Каспичан за 2020год. през м. октомври

№ по ред в §	§, функция, дейност	Наименование на обекта	Уточнен план		Целеви субсидии и трансфери от държавния бюджет								Преходен остатък по бюджета								Собствени бюджетни средства				Други източници на финансиране /ПУДООС, заеми/		Европейски средства	
					§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		§ 31-11		§ 31-13		§ 31-18		§ 61-01		Прех.ост.		Други СБС					
			било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става	било	става
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	29	30	31
		ОБЩО:	**1757635**	**1917842**	**0**	**0**	**430500**	**430500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33815**	**33815**	**0**	**0**	**18432**	**18432**	**27286**	**27286**	**63369**	**67599**	**54777**	**54777**	**1129456**	**1285433**
	5100	**Основен ремонт на дълготрайни материални активи**	**1087825**	**1198566**	**0**	**0**	**259836**	**264836**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8226**	**8226**	**0**	**0**	**0**	**0**	**21000**	**21000**	**15271**	**15271**	**0**	**0**	**783492**	**889233**
Функция 01		**Общи държавни служби**	**31586**	**31586**	**0**	**0**	**19145**	**19145**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7170**	**7170**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5271**	**5271**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	122	Основен ремонт на ограда на кметство с. Косово - УПИ II-195 кв. 24 по плана на с.Косово	**11 500**	**11 500**			9 000	9 000															2 500	2500				
2	122	Основен ремонт общинска сграда, бивш училищен пансион в с.Кюлевча- **Преходен**	**20086**	**20086**			10 145	10 145							7170	7170							2 771	2771				
Функция 03		**Образование**	**21000**	**21000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**21000**	**21000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	311	Детска площадка на ДГ "Снежанка" гр. Каспичан	**21000**	**21000**																	21000	21000						
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**999491**	**1105232**	**0**	**0**	**210691**	**210691**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**308**	**308**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5000**	**5000**	**0**	**0**	**783492**	**889233**
1	603	Изготвяне на проекти за подмяна на водопроводи по улици в с. Марково и с. Кюлевча, съвпадащи с републикански пътища	**12000**	**12000**			12 000	12 000																				
2	603	Изготвяне на проекти за подмяна на водопроводи по улици в с. Марково и с. Косово, съгласно Решение № 165/2020г. на ОбС Каспичан	**9000**	**9000**			9 000	9 000																				
3	606	Основен ремонт ул. "Априлско въстание" в с.Марково - етап I	**23422**	**23422**			23422	23422																				
4	606	Основен ремонт ул. "Георги Ванков" в гр.Плиска	**43647**	**43647**			42 647	42647															1000	1000				

5	606	Рехабилитация на улична мрежа, съоръжения и принадлежностите към тях, на територията на община Каспичан (ул."Македония", ул. Добруджа", ул. "Тракия" и ул. "Симеон Велики" в гр.Каспичан; ул. "Гео Милев" и ул. "Цар Симеон" в гр.Плиска; ул."Хаджи Димитър" в с.Върбяне; ул."Кальосна" в с.Кюлевча; ул."Цар Симеон в с. Златна нива" по ДФЗ - **Преходен**	783492	889233																							783492	889233
6	605	Паркинг на ул." Симеон Велики" гр. Каспичан	90308	90308			90 000	90 000							308	308												
7	619	Изготвяне на проект за Благоустрояване на междублоковото пространство в кв. 18 по плана на гр. Каспичан	9000	9000			9 000	9 000																				
8	603	Основен ремонт на отводнителни канали по ул." 9-ти май", ул. "Цар Симеон", ул. "Явор" и ул. "Пирот" в с. Каспичан	24622	24622			24 622	24 622																				
9	604	ППР ел. мрежа улично осветление ул. "Мадарски конник" и ул. "Ал. Стамболийски" гр. Каспичан	4000	4000																					4 000	4000		
Функция 08		**Икономически дейности и услуги**	35748	40748	0	0	30000	35000	0	0	0	0	0	0	748	748	0	0	0	0	0	0	5000	5000	0	0	0	0
1	832	Общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - жп гара Каспичан -Могила - /Ш-2082/	35748	40748			30 000	35 000							748	748							5 000	5000				
	5200	**Придобиване на ДМА**	530691	585157	0	0	57585	57585	0	0	0	0	0	0	20981	20981	0	0	0	0	6286	6286	45098	49328	54777	54777	345964	396200
Функция 01		**Общи държавни служби**	24380	28610	0	0	10200	10200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14180	18410	0	0	0	0
	52-01	**придобиване на компютри и хардуер**	15600	15600	0	0	7200	7200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8400	8400	0	0	0	0
1	122	Придобиване на 5 бр. компютърни конфигурации и 2 бр. лаптопи за общинска администрация Каспичан	7200	7200			7 200	7 200																				
2	123	Придобиване на таблети за Общински съвет - 14 броя	8400	8400																			8400	8400				
	52-02	**придобиване на сгради**	2780	7010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2780	7010	0	0	0	0
1	122	Придобиване на сграда, бивша фурна в с.Върбяне	2780	3000																			2780	3000				

2	122	Придобиване на гараж в гр. Каспичан	0	4010																			0	4010				
	52-03	**придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения**	6000	6000	0	0	3000	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0
1	122	Придобиване на климатични системи за общинска сграда Кметство с.Каспичан	3000	3000			3000	3000																				
2	122	Придобиване на климатични системи за общинска сграда Кметство с.Златна нива	3000	3000																			3000	3000				
Функция 03		**Образование**	5000	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5000	5000	0	0	0	0
	52-01	**придобиване на компютри и хардуер**	5000	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5000	5000	0	0	0	0
1	322	Придобиване на 5 бр. компютърни конфигурации и 4 бр. таблети за СУ "П.Волов" гр. Каспичан	5000	5000																			5000	5000				
Функция 04		Здравеопазване	3600	3600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3600	3600	0	0	0	0	0	0
	52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	3600	3600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3600	3600	0	0	0	0	0	0
1	431	Доставка и монтаж на 2бр. Комбинирани детски съоръжения	3600	3600																	3600	3600						
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	212227	212227	0	0	47385	47385	0	0	0	0	0	0	20981	20981	0	0	0	0	2686	2686	25918	25918	54777	54777	60480	60480
	52-06	изграждането инфраструктурни обекти	212227	212227	0	0	47385	47385	0	0	0	0	0	0	20981	20981	0	0	0	0	2686	2686	25918	25918	54777	54777	60480	60480
1	603	Канализация по ул. "Братя Миладинови" гр.Каспичан (сметна стойност 2020 - 32944лв.)	23667	23667											20981	20981					2686	2686						
2	606	Изграждане на 2 бр. изкуствени неравности по ул. "Хан Крум" в гр. Плиска	8000	8000																			8000	8000				
3	606	Подобряване мерките за безопасност на движението по ул. "9-ти май" в с. Каспичан	17000	17000			17000	17000																				
4	619	Облагородяване и изграждане на зона за отдих и развлечения в УПИ II "Озеленяване" в кв. 34а по плана на с. Златна нива	35000	35000			20658	20658															14342	14342				
5	284	Инженеринг за изграждане на съоръжение за отводняване на източна и северна страна на общинска сграда в УПИ IV кв. 38 по плана на с. Върбяне	9727	9727			9727	9727																				
6	619	Обновяване зона за отдих в местност "Кирека", община Каспичан	60480	60480																							60480	60480

7	603	Изграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните ситеми и съоръжения на територията на община Касничан - подобект: „Реконструкция и изграждане на водопроводна мрежа на с.Върбяне - ул."Хаджи Димитър"	58353	58353																			3576	3576	54777	54777		
Функция 07		**Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело**	285484	496455	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	285484	335720
	52-01	**придобиване на компютри и хардуер**	0	3840	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3840
1	738	**Придобиване на приносими компютри за читалища в с. Касничан, с. Могила и с. Върбяне**	0	3840																						0	3840
	52-03	**придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения**	0	38664	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38664
1	738	**Озвучителна техника за читалища в гр. Касничан, кв. Калугерица, с. Кюлевча и с. Върбяне**	0	33480																						0	33480
2	738	**Придобиване на климатици за читалища в с. Касничан, с. Върбяне и с. Златна нива**	0	5184																						0	5184
	52-06	***изграждането инфраструктурни обекти***	***285484***	***496455***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***285484***	***293216***
1	714	„Облагородяване и оформяне на зелената площ по ул. "Ал.Стамболийски" в гр.Касничан	240822	240822																						240822	240822
2	714	„Изграждане на площадка за скейтборд и ролери в град Касничан"	44662	52394																						44662	52394
	5300	**Придобиване на НМДА**	***23040***	***23040***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***4608***	***4608***	***0***	***0***	***18432***	***18432***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	23040	23040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4608	4608	0	0	18432	18432	0	0	0	0	0	0	0
	53-09	**придобиване на други нематериални дълготрайни активи**	23040	23040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4608	4608	0	0	18432	18432	0	0	0	0	0	0	0
1	619	**ОУП**	23040	23040											4608	4608			18432	18432							
	00-98	**Резерв за непредвидени и неотложни разходи**	116079	111079	0	0	113079	108079	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0
Функция 03		**Образование**	25000	25000	0	0	25000	25000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	337	Център за подкрепа за личностно развитие в гр. Касничан	25000	25000			25000	25000																				
Функция 05		**Социално осигуряване, подпомагане и грижи**			0	0	10000	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	525	Клуб на пенсионера в гр. Касничан II етаж	10000	10000			10000	10000																				

Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	23079	13079	0	0	23079	13079	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	606	ул. "Бистрица" кв. Калугерица	13079	13079			13079	13079																				
4	619	Пешеходен подлез под жп линии в гр. Каспичан	10000	0			10000	0																				
Функция 07		**Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело**	8000	8000	0	0	5000	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0
5	714	Съблекални на градски стадион "Локомотив" в гр. Каспичан	8000	8000			5000	5000															3000	3000				
Функция 08		**Икономически дейности и услуги**	50000	55000	0	0	50000	55000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	832	Общински път SHU 1083 - /Плиска - Археологически резерват "Плиска"/	15000	15000			15000	15000																				
7	832	Общински път SHU 1082 - /ПІ-2007/ Плиска -Върбяне - Граница община (Каспичан - Нови пазар) - Правенци	0	5000			0	5000																				
8	832	Общински път SHU 1111 /ПІ-701/, Нови пазар-Граница община (Нови пазар - Каспичан)-Плиска / ПІ-2007/	35000	35000			35000	35000																				

Изготвил:
инж. Женя Радева
Начальник отдел "ТС

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл. 4 от ЗЗЛД

Съгла
Слав
Дирек

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл. 4 от ЗЗЛД

Иванка Найд
Директор на Дирекция

ЗАЛИЧЕНО
на основание
чл. 4 от ЗЗЛД

Приложение № 2

(Приложение № 14 към ФО1 от 18.01.2021 г.)

Област Шумен

Община Каспичан

С П Р А В К А

по чл. 89 от ЗДБРБ за 2021 г. за трансформиране на средства от целева субсидия за капиталови разходи

(лева)

№ по ред	Наименование на обектите/позициите за капиталови разходи и/или резерв по § 00-98 "Резерв за непредвидени и неотложни разходи" по бюджета на общината, за които се предлага намаление на финансирането	Размер на средствата от целева субсидия за капиталови разходи, за позициите по к. 1	обектите за текущ ремонт, за които се предлага финансиране с транформираната целева субсидия за капиталови разходи. №/дата на акта за публична общинска собственост за сградите и година на построяване	Размер на средствата, с които ще се финансират разходите за обектите по к. 3
	1	2	3	4
1.	Център за подкрепа за личностно развитие в гр. Каспичан	25000	Център за подкрепа за личностно развитие в гр. Каспичан; Акт за публична общинска собственост № 43/17.12.1997 год.; година на	25000
2.	Клуб на пенсионера в гр. Каспичан II етаж	10000	за публична общинска собственост № 2225/03.11.1920 год.; година на построяване - 1985 г.	10000
3.	ул. "Бистрица" кв. Калугерица	13079	ул. "Бистрица" кв. Калугерица; съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОС не се актуват пътища, площади, улици и линейни обекти на техническата инфраструктура	13079
4.	Общински път SHU 1082 - /III-2007/ Плиска - Върбяне - Граница община (Каспичан - Нови пазар) - Правенци	5000	Върбяне - Граница община (Каспичан - Нови пазар) - Правенци; съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОС не се актуват пътища, площади, улици и линейни обекти на техническата инфраструктура	5000
5.	Съблекални на градски стадион "Локомотив" в гр. Каспичан	5000	Съблекални на градски стадион "Локомотив" в гр. Каспичан; Акт за публична общинска собственост № 1450/01.06.2012 год.; година на построяване -1963 г.	5000

6.	**Общински път SHU 1083 - /Плиска - Археологически резерват "Плиска"/**	15000	Общински път SHU 1083 - /Плиска - Археологически резерват "Плиска"/; съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОС не се актуват пътища, площади, улици и линейни обекти на техническата инфраструктура	15000
7.	**Общински път SHU 1111 /III-701/, Нови пазар-Граница община (Нови пазар - Каспичан)-Плиска / III-2007/**	35000	Общински път SHU 1111 /III-701/, Нови пазар-Граница община (Нови пазар - Каспичан)-Плиска / III-2007/; съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОС не се актуват пътища, площади, улици и линейни обекти на техническата инфраструктура	35000
ОБЩО:	**X**	**108079**	**X**	**108079**
X	**X**	**25,11%**	**X**	**25,11%**

Забележка: в колони 2 и 4 (след ред общо), в проценти се посочва размерът на средствата от целевата субсидия за капиталови разходи, определена с чл. 50 от ЗДБРБ за 2021г., за които се предлага трансформация.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36587.505.259 по кадастралната карта на град Каспичан, за който е отреден УПИ VIII-общ. от квартал 3 по плана за регулация на квартал Калугерица, град Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 325

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 29, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за продажба чрез провеждане на публичен търг, с явно надаване на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ:

•Празно дворно място с площ от 1597.00 квадратни метра, поземлен имот с идентификатор 36587.505.259 по кадастралната карта на град Каспичан, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване /до 10 м/, за което е отреден УПИ VIII-общ. от квартал 3 по плана за регулация на квартал Калугерица, град Каспичан, актуван с Акт за частна общинска собственост № 1887/23.05.2017 година, вписан под № 81, том 5, дело № 827, вх.р. 1637 от 31.05.2017 г. на Служба по вписванията град Нови пазар

2. На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общинска съвет Каспичан приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител в размер на 16050.00 (словом: шестнадесет хиляди и петдесет) лева без включен ДДС

3. На основание чл. 29, ал. 4 от Наредбата, Общински съвет Каспичан възлага на Кмета на Общината организирането на процедурите, свързани с провеждането на търга за продажба на имота, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 129/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36587.505.260 по кадастралната карта на град Каспичан, за който е отреден УПИ XIV-общ. от квартал 3 по плана за регулация на квартал Калугерица, град Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 326

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 29, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за продажба чрез провеждане на публичен търг, с явно надаване на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ:

•Празно дворно място с площ от 1512.00 квадратни метра, поземлен имот с идентификатор 36587.505.260 по кадастралната карта на град Каспичан, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване /до 10 м/, за което е отреден УПИ XIV-общ. от квартал 3 по плана за регулация на квартал Калугерица, град Каспичан, актуван с Акт за частна общинска собственост № 1888/23.05.2017 година, вписан под № 77, том 5, дело № 820, вх.р. 1628 от 31.05.2017 г. на Служба по вписванията град Нови пазар

2. На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител в размер на 15270.00 (словом: петнадесет хиляди двеста и седемдесет) лева без включен ДДС

3. На основание чл. 29, ал. 4 от Наредбата, Общински съвет Каспичан възлага на Кмета на Общината организирането на процедурите, свързани с провеждането на търга за продажба на имота, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 130/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: приемане на решение за разпореждане и одобряване на пазарна цена за продажба на недвижим имот - частна собственост на община Каспичан, представляващ поземлен имот с идентификатор 36587.505.261 по кадастралната карта на град Каспичан, за който е отреден УПИ XV-общ. от квартал 3 по плана за регулация на квартал Калугерица, град Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 327

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 29, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за продажба чрез провеждане на публичен търг, с явно надаване на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ:

• Празно дворно място с площ от 1430.00 квадратни метра, поземлен имот с идентификатор 36587.505.261 по кадастралната карта на град Каспичан, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване /до 10 м/, за което е отреден УПИ XV-общ. от квартал 3 по плана за регулация на квартал Калугерица, град Каспичан, актуван с Акт за частна общинска собственост № 1889/23.05.2017 година, вписан под № 107, том 5, дело №845, вх.р. 1681 от 05.06.2017 г. на Служба по вписванията град Нови пазар

2. На основание чл. 30, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема началната тръжна цена, определена от лицензиран оценител в размер на 14440.00 (словом: четиринадесет хиляди четиристотин и четиридесет) лева без включен ДДС

3. На основание чл. 29, ал. 4 от Наредбата, Общински съвет Каспичан възлага на Кмета на Общината организирането на процедурите, свързани с провеждането на търга за продажба на имота, както и осъществяването на всички действия, необходими за правилното и законосъобразно извършване на разпоредителната сделка

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 131/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: отмяна на Решение № 241 от Протокол № 14/26.11.2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 328

1. На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 99, т.2 от АПК, Общински съвет Каспичан отменя свое Решение № 241 по Протокол 14/26.11.2020г.
2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 134/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: искане на община Каспичан за предоставяне за управление на подлез в района на жп гара град Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 329

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 15, ал. 1 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 6, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, Общински съвет Каспичан дава съгласие на община Каспичан да управлява имот – публична държавна собственост, представляващ пешеходен подлез, разположен в поземлен имот с идентификатор 36587.501.1 Гаров район, в урбанизирана територия с начин на трайно ползване: „За железопътна гара, спирка" по кадастралната карта на град Каспичан, актуван като публична държавна собственост с АПДС № 2982/30.11.2016 година

2. Възлага на Кмета на Община Каспичан да извърши всички необходими последващи действия за изпълнение на настоящото решение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 135/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: оправомощаване на кмета на община Каспичан да взема решения, свързани с банковото обслужване на община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 330

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация Общински съвет Каспичан не приема Предложение с ВОС № 137/16.04.2021г. от Милена Недева – Кмет на Община Каспичан, относно оправомощаване на кмета на община Каспичан да взема решения, свързани с банковото обслужване на община Каспичан като не оправомощава кмета на община Каспичан да взема всички решения, свързани с банковото обслужване на община Каспичан, в това число да взема решения за и да одобрява смени на обслужващите банки на община Каспичан и за даване на одобрение за смени на обслужващите банки и банкови сметки на второстепенни разпоредители и структури на самостоятелна бюджетна сметка към община Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 137/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 0 гласа „За", 2 гласа „Против" и 10 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

ПРОТОКОЛ № 19
28.04.2021 г.

Относно: закупуване на сграда в село Върбяне - бивша фурна, собственост на РПК "Съгласие" гр. Каспичан

РЕШЕНИЕ № 331

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 34, ал. 1 и 2 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 5, ал. 1 и 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема решение за придобиване чрез правна сделка на сграда със застроена площ от 70.24 квадратни метра, на един етаж, с предназначение за бивша фурна, построена върху дворно място - собственост на Община Каспичан, за което е отреден Урегулиран поземлен имот I -„Обществено обслужващи дейности“ от квартал 38 по плана на село Върбяне, община Каспичан

2. Общински съвет Каспичан приема предложената пазарната цена в размер на 3000.00 /три хиляди лева/

3. Общински съвет Каспичан възлага на Кмета на общината да сключи договор за покупко-продажба с ръководството на РПК „Съгласие“ град Каспичан по реда на чл. 34, ал. 7 от Закона за общинската собственост

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 143/20.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник “Устрем“: 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на О. М.

Р Е Ш Е Н И Е № 332

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10, ал. 2, т. 2 от Наредбата за отпускане на еднократни финансови помощи на жители от община Каспичан Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на О. М., настанен в ЦНСТДБУ «Слънце» град Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2021г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.8 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 132/16.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 19
28.04.2021 г.

Относно: отпускане на еднократна финансова помощ на Н.Р.

Р Е Ш Е Н И Е № 333

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Н. Р. от с. Върбяне
2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2021г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 28.04.2021г., Протокол № 19, т. 9.9 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 147/27.04.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 05.05.2021г.
Интернет-страница ОБС: 05.05.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 05.05.2021г.