ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: приемане на бюджета на Община Каспичан за 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 278

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2021 година, ПМС № 408/2020г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2021 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, Общински съвет Каспичан

1. Приема бюджета на Община Каспичан за 2021 г., както следва:

1.1 По приходите в размер на 9 390 250 лв. (съгласно Приложение № 1)

1.1.1 Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 6 036 283 лв.

1.1.1.1 Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 5 448 013 лв;

1.1.1.2 Преходен остатък от 2020г. в размер на 588 270 лв., разпределен съгласно Приложение № 5 към ФО-1/18.01.2021г.;

1.1.2 Приходи за местни дейности и дофинансиране на държавни дейности в размер на 3 353 967 лв. (Приложение № 1), в т.ч.:

1.1.2.1 Данъчни приходи в размер на 551 200 лв.;

1.1.2.2 Неданъчни приходи в размер 1 179 418 лв.;

1.1.2.3 Обща изравнителна субсидия в размер на 733 800 лв.;

1.1.2.4 За зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища – 88 500 лв.;

1.1.2.5 Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 430 500 лв.;

1.1.2.6 Получени трансфери в размер на (+) 111 220 лв. платени по Наредба № 7/2013г.

1.1.2.7 Предоставени трансфери в размер на (-) – 179 587 лв. (съгл. Наредба № 7/2013г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци)

1.1.2.8 Получени трансфери от ПУДООС (+) 54 777 лв.;

1.1.2.9 Възстановени суми по временни безлихвени заеми в размер на 206 058 лв.;

1.1.2.10 Погашения на главница по заем към фонд „ФЛАГ" (-) в размер на – (-) 26 920 лв.;

1.1.2.11 Преходен остатък от 2020г. за местна дейност в размер на 205 001 лв. (Приложение № 5 към ФО-1/18.01.2021г.)

1.2 По разходите в размер на 9 390 250 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2-А, и Приложение № 2-Б , в т. ч.:

1.2.1 За делегирани от държавата дейности в размер на 6 036 283 лв. (Приложение № 2-А);

1.2.2 За местни дейности в размер на 3 093 507 лв. (Приложение № 2-Б);

1.2.3 За дофинансиране на делегирените от държавата дейности в размер на 260 460 лв. (Приложение № 2-Б)

1.3 Утвърждава разпределението на средствата от преходния остатък от 2020 г. от делегирани от държавата и от местни дейности, по функции, съгласно Приложение № 5.

1.4 Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на 0,00 лв.

2. Приема Разчет за финансиране на капиталовите разходи и поименно разпределение на разходите за придобиване на ДМА и основен ремонт на Община Каспичан за 2021 г., в размер на 1 757 635 лв., в. т. Резерв за непредвидени и неотложни разходи в размер на 116 079 лв. съгласно Приложение № 3

2.1 Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи за 2021 година в размер на 430 500 лв., в. т. Резерв за непредвидени и неотложни разходи в размер на 116 079 лв. съгласно Приложение № 3

2.2 Одобрява разпределението на остатъка от целеви субсидии за капиталови разходи от 2020 г. – 33 815 лв., съгласно Приложение № 3

2.3 Одобрява разпределението на капиталовите разходи от Средства по ПМС от 2020 г. в размер на 18 432 лв., съгласно Приложение № 3

2.4 Одобрява разпределението на капиталовите разходи от собствени бюджетни средства от преходен остатък в делегирани от държавата дейности в размер на 27 286 лв., съгласно Приложение № 3

2.5 Одобрява разпределението на капиталовите разходи от собствени бюджетни средства в размер на 63 369 лв., съгласно Приложение № 3

2.6 Одобрява разпределението на капиталовите разходи от Средства ПУДООС от 2020 г. в размер на 54 777 лв., съгласно Приложение № 3

2.7 Одобрява разпределението на капиталовите разходи от Европейски средства ДФ „Земеделие“ в размер на 1 129 456 лв., съгласно Приложение № 3

3. Утвърждава разходите за заплати през 2021 год., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:

3.1. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейност, съгласно Приложение № 4

3.2 Числеността на персонала и плановите заплати за местни дейности, съгласно Приложение № 4

3.3 Числеността на персонала и плановите заплати за дофинансиране на държавни дейности с местни приходи, съгласно Приложение № 4

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва, за:

4.1. Членски внос:

- за Общинска администрация – НСОРБ, НАСО РБ, ВиК асоциацията, МИГ „Нови пазар – Каспичан” и други сдружения, в които членува общината: 6 885 лв.

- за Общински съвет – НАПОС - 390 лв.

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет, в т.ч.:

4.2.1 Погребения на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за подпомагане лица – 1 000 лв.

4.2.2 За кръводаряване – 1000 лв. - 50 лв. на кръводарител

4.3. Субсидии за:

4.3.1 Народни читалища – 229 680 лв., съгласно Приложение № 10 към ФО-1/18.01.2021г.

4.3.2 Спортни клубове и спортни дейности - 41 850 лв., в т.ч.:

4.3.2.1 Финансиране на регистрирани спортни клубове на територията на общината – 36 350лв. Приложение № 6

4.3.2.2 Финансиране на спортния календар за насърчаване на физическото възпитание и спорта на територията на общината – 5 500 лв. Приложение № 7

4.3.3 Средства за финансиране на обществено значими дейности с целеви характер – 13 450 лв., съгласно Приложение № 8

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1 СБКО в размер на 3 % върху утвърдените разходи за работна заплата на лицата, назначени по трудови правоотношения;

5.2 Разходи за представителни цели и международна дейност в размер на 10 500 лв. в т. ч.:

5.2.1 Представителни разходи на кмета и кметовете на кметства в размер на 7000 лв.;

5.2.2 Представителни разходи на председателя на Общински съвет Каспичан в размер на 3500лв.;

5.3 Утвърждава показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници, съгласно Приложение № 11

5.4 Работно облекло на работници и служители:

5.4.1 държавни служители - по Закона за държавния служител;

5.4.2 служители, заемащи трудово правоотношение – по КТД

5.5 Средства за дейности на пенсионерските клубове, младежки клубове и клуб на инвалида в размер на 7 300 лв.

5.6. Прояви от общоградски и национален характер - 53 900 лв., в т.ч.:

5.6.1 Лимит за мероприятия по културен календар 2021 г. – 44 400 лв.;

5.6.2 За награди на деца с изявени дарби през 2021 г. - 3 500 лв.

5.6.3 Средства за „Фонд за граждански инициативи" - 6 000 лв.

6. Одобрява индикативен годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложение № 9

7. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2022 г. и прогнозни показатели за 2023 г. и 2024 г., по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането, съгласно Приложение № 1а, Приложение № 6г и Приложение № 8 на МФ по Указание БЮ № 1 от 10.02.2021г.

8. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на Община Каспичан, както следва:

8.1 Звената, прилагащи системата на делегирани бюджети:

8.1.1 СУ „Панайот Волов" гр. Каспичан;

8.1.2 ОбУ „Христо Ботев" с. Каспичан;

8.1.3 ОбУ „Пенчо Славейков" с. Марково;

8.1.4 ОбУ „Св. Паисий Хилендарски" гр. Плиска;

8.1.5 ДГ „Снежанка" гр.Каспичан.

8.2. Структурите на самостоятелна бюджетна сметка:

8.2.1. Кметствата на територията на общината: кметство гр. Плиска, кметство с. Каспичан, кметство с. Марково, кметство с. Косово, кметство с. Върбяне и кметство с. Златна нива;

8.2.2. ЦСРИ гр.Каспичан;

8.2.3. ДЦВХУ с.Кюлевча;

8.2.4. ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан

9. Определя максимален размер на дълга, както следва:

9.1 Максимален размер на новия общински дълг за 2021 г. в размер на 0,00 лв.;

9.2 Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през 2021 г. в размер на 106 786 лв.

9.3 Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2021 г. в размер на 106 786 лв.;

10. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2021г. в размер на 1 206 418 лв.

11. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2021г., в размер на 4 021395 лв.

12. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2021г. в размер на 305 144 лв., по източници, както следва:

12.1 Данък върху недвижимите имоти - 28 258 лв.

12.2 Данък върху превозните средства – 57 623 лв.;

12.3 Такса за битови отпадъци - 169 116 лв.;

12.4 Наем имущество – 6 283 лв.;

12.5 Наем земя – 43 864 лв.

13. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

13.1 В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

13.2 В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите;

13.3 В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи

14. Възлага на кмета:

14.1 Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен в едномесечен срок от приемането на бюджета на общината.

14.2 Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението

14.3 Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи

14.4 Да включва информацията по чл.125, ал.4 от Закона за публичните финанси (ЗПФ) в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях

14.5 Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз (ЕС) по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ

14.6 Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансовата дисциплина и разписаните правила по СФУК.

14.7 Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора

14.8 Да разходва средствата в местни дейности приоритетно, като съблюдава процентното изпълнение на приходите, вкл. при предоставянето на трансфери и субсидии на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен

15. Упълномощава кмета:

15.1 Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет

15.1.1 За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2021 година

15.1.2 В случай на предоставяне на временни безлихвени заеми на второстепенни разпоредители с бюджет при възникване на необходимост, кметът на общината издава заповед и информира за предоставянето им Общински съвет.

15.2 Да предоставя от временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените с бюджет 2021г. разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности, както и на местни дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията чл.104, ал. 1, т. 4 от ЗПФ. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общинския съвет

15.3 Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на ЕС и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие

15.4 Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финасиране и съфинансиране на общински програми и проекти

16. Задължава читалищните настоятелства да предоставят месечни отчети на кмета на общината за изразходваните средства, предоставени им под формата на субсидия

17. Определя разходите за изпълнение на дейности от местно значение за кметствата на територията на общината, които се финансират с 35% от приходите от продажба или отдаване под наем на имотите, общинска собственост

18. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 12

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 55/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 2 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник “Устрем“: 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

Приложение № 1

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН КЪМ 31.12.2020 Г. И ПРОЕКТ ЗА БЮДЖЕТ 2021 г.

НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	§	ОБЩО				ДЪРЖАВНИ			МЕСТНИ		
		Уточнен план 2020 г.	Отчет 31.12.2020 г.	% изпълнение	ПРОЕКТ БЮДЖЕТ 2021 г.	Уточнен план 2020 г.	Отчет 31.12.2020 г.	ПРОЕКТ БЮДЖЕТ 2021 г.	Уточнен план 2020 г.	Отчет 31.12.2020 г.	ПРОЕКТ БЮДЖЕТ 2021 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИМУЩЕСТВЕНИ ДАНЪЦИ											
окончателен годишен /патентен/ данък	01 03	5100	4294	84	**4 300**				5100	4294	**4300**
данък върху недвижими имоти	13 01	179000	168136	94	**167 300**				179000	168136	**167300**
данък върху превозните средства	13 03	230000	194185	84	**242 100**				230000	194185	**242100**
данък при придобиване на имущество	13 04	130000	152741	117	**130 000**				130000	152741	**130000**
туристически данък	13 08	7500	9077	121	**7 500**				7500	9077	**7500**
ВСИЧКО ДАНЪЧНИ ПРИХОДИ:		**551600**	**528433**	**96**	**551200**	**0**	**0**	**0**	**551600**	**528433**	**551200**
НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ											
приходи от продажба на услуги, стоки и продукция	24 04	2000	189	9	**2000**				2000	189	**2000**
приходи от наеми на имущество	24 05	36600	49741	136	**38170**				36600	49741	**38170**
приходи от наеми на земя	24 06	364778	364762	100	**352000**	11208	11208		353570	353554	**352000**
приходи от лихви по тек.банкови сметки	24 08	3000	1852	62	**0**				3000	1852	**0**
такси за ползване на детски градини	27 01	10000	10753	108	**0**				10000	10753	**0**
такси за детски ясли и други по здравеопазването	27 02	1000	890	89	**0**				1000	890	**0**
такси заполсване на ДСПпатронаж и социални услуги	27 04	91617	91617	100	**90000**				91617	91617	**90000**
такси за пазари, тържища, тротоари, уличи платна и други	27 05	2000	696	35	**0**				2000	696	**0**
такси за битови отпадъци	27 07	494650	425270	86	**555148**				494650	425270	**555148**
такси за ползване на общежития и други в образованието	27 08	2800	1226	44	**0**				2800	1226	**0**
такси за технически услуги	27 10	25000	20940	84	**20000**				25000	20940	**20000**
такси за административни услуги	27 11	28000	22199	79	**25000**				28000	22199	**25000**
такси за откупуване на гробни места	27 15	300	870	290	**800**				300	870	**800**
такса за притежаване на куче	27 17	200	500	250	**500**				200	500	**500**
други общински такси	27 29	8000	5837	73	**6000**				8000	5837	**6000**
глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви и други	28 02	500	1169	234	**500**				500	1169	**500**
наказателни лихви за данъци , мита и осигурителни вноски	28 09	35000	27925	80	**30000**				35000	27925	**30000**
получени застрахователни обещетения за ДМА	36 11	6563	6563	100	**0**				6563	6563	**0**
други неданъчни приходи	36 19	58639	57770	99	**800**	57139	57139		1500	631	**800**
внесен ДДС (-)	37 01	-32000	-35481	111	**-35000**				-32000	-35481	**-35000**
данък в/у прих.от стопанска д/ст на бюдж.предприятия (-)	37 02	-10376	-6936	67	**-10000**	-376	-376		-10000	-6560	**-10000**
постъпления от продажби на сгради	40 22	0	0	0	**15000**				0	0	**15000**
постъпления от продажби на транспортни средства	40 24	1000	0	0	**0**				1000	0	**0**
постъпления от продажби на други ДМА	40-29	146500	0	0	**0**				146500	0	**0**
постъпления от продажби на немат. дълготрайни активи	40 30	3500	3328	95	**3500**				3500	3328	**3500**
постъпления от продажби на земя	4040	40000	41112	103	**60000**				40000	41112	**60000**
приходи от концесии	41-00	17432	35675	205	**25000**				17432	35675	**25000**
текущи помощи и дарения от страната	45-01	1594	1594	100	**0**	200	200		1394	1394	**0**
помощи и дарения от други международни организации	46-50	4960	4960	100	**0**				4960	4960	**0**
ВСИЧКО НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ:		**1 343 257**	**1 135 021**	**84**	**1 179 418**	**68 171**	**68 171**	**0**	**1 275 086**	**1 066 850**	**1 179 418**
ВСИЧКО СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ:		**1 894 857**	**1 663 454**	**88**	**1 730 618**	**68 171**	**68 171**	**0**	**1 826 686**	**1 595 283**	**1 730 618**

ТРАНСФЕРИ											
обща субсидия и други трансфери за държавни дейности от ЦБ	31 11	4990641	4 990 641	100	**5448013**	4 990 641	4 990 641	**5 448 013**			
изравнителна субсидия и други трансфери за местни дейности от ЦБ	31 12	726900	726 900	100	**822300**				726 900	726 900	**822 300**
целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи	31 13	379400	379 400	100	**430500**				379 400	379 400	**430 500**
СЕБРА	31 18	6922	6 922	100	**0**	3 522	3 522		3 400	3 400	
възст.трансфери/субсидии от ЦРБ (-/+)	31 20	-30738	-30 738	100	**0**				-30 738	-30 738	
получени трансфери за др.целеви разходи от ЦБ чрез СЕБРА	31-28	36259	36 259	100	**0**	36 259	36 259				
трансфери между бюджети - получени трансфери (+)	61 01	595343	595 343	100	**111220**	444123	444123		151220	151220	**111220**
трансфери между бюджети - предоставени трансфери (-)	61 02	-165409	-156 362	95	**-179587**				-165409	-156362	**-179587**
предоставени трансфери (+/-)	62-02	-100272	-100 272	100	**0**	-499	-499		-99773	-99773	
трансфери от МТСП по програми осигуряване заетост (-/+)	61 05	192506	192 506	100	**0**	192506	192506				
получени трансфери от ПУДООС (+)	64 01	190112	95 498	50	**54777**	12476	12476		177636	83022	**54777**
ВСИЧКО ТРАНСФЕРИ:		**6821664**	**6 736 097**	99	**6687223**	**5 679 028**	**5 679 028**	**5448013**	**1 142 636**	**1 057 069**	**1 239 210**
ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ											
Възстановени суми по възмездна финансова помощ МИГ	72-02	1560	1 560	100	**0**				1560	1560	
Предоставени заеми и възстановени заеми	76-00	129437	-76 621	-59	**206058**	5000	5000		124437	-81621	**206058**
ВСИЧКО ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ:		**130997**	**-75 061**	-57	**6 879 691**	**5 000**	**5 000**	**0**	**125 997**	**-80 061**	**206 058**
ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ											
страната (-)	83-82	-41004	-41 004	100	**-26920**				-41 004	-41 004	**-26 920**
остатък в левове по сметки от предходния период (+)	95 01	1279653	1 279 653	100	**793271**	482 663	482 663	**588 270**	796 990	796 990	**205 001**
наличност в левове по сметки в края на периода (-)	95 07	0	-793 271		**0**		-588 270			-205 001	
ВСИЧКО ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ:		**1 238 649**	**445 378**		**766 351**	**482 663**	**-105 607**	**588 270**	**755 986**	**550 985**	**178 081**
		0									
ОБЩО ПРИХОДИ:		**10 086 167**	**8 769 868**	**87**	**9390250**	**6 234 862**	**5 646 592**	**6 036 283**	**3 851 305**	**3 123 276**	**3 353 967**

Вносител :
Милена Недева
Кмет на общин

Изготвил :
Иванка Найден
Директор "Общ

Приложение № 2 А

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ 2020 г. И ПРОЕКТ ЗА БЮДЖЕТ 2021 г					
ОБЩИНА КАСПИЧАН					
РАЗХОДИ ЗА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	параграф	Уточнен план 2020 г.	Отчет 31.12.2020 г.	% изпълнение	ПРОЕКТ БЮДЖЕТ 2021 г.
1	2	3	4	5	6
дейност 117 Държавни и общински служи и дейности по изборите					
за нещатен персонал по трудови правоотношения	О201	807	807	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	165	165	100,00	0
здр. осиг. вноски от работодател	О560	65	65	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	36	36	100,00	0
ВСИЧКО ДЕЙНОСТ 117		**1 073**	**1 073**	**100,00**	**0**
дейност 122 Общинска администрация					
заплати на персонала по тр. правоотношения	О101	387 087	387 139	100,01	476 276
заплати на персонала по служебни правоотношения	О102	161 964	134 116	82,81	193 501
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	О205	21 859	21 093	96,50	36 256
обезщетения на персонала	О208	2 281	2 281	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	77 329	75 348	97,44	97 737
здр. осиг. вноски от работодател	О560	33 423	31 152	93,21	38 267
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	16 655	16 078	96,54	21 754
ВСИЧКО ДЕЙНОСТ 122		**700 598**	**667 207**	**95,23**	**863 791**
дейност 239 Други дейности по вътрешната сигурност					
заплати на персонала по тр. правоотношения	О101	0	0	0,00	1 200
за персонала по извънтр.правоотношения	О202	13 520	1 708	12,63	9 600
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	1 200	161	13,42	990
здр. осиг. вноски от работодател	О560	700	91	13,00	520
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	350	48	13,71	310
храна	1011	402	402	100,00	500
материали	1015	14 400	12 798	88,88	25 000
вода, горива и енергия	1016	4 500	2 476	55,02	4 500
разходи за външни услуги	1020	6 800	6 029	88,66	6 800
други некласифицирани в параграфи	1098	24 013	1 626	6,77	31 378
Придобиване на ДМА - компютри и хардуер	5201	1 700	1 700	100,00	0
ВСИЧКО ДЕЙНОСТ 239		**67 585**	**27 039**	**40,01**	**80 798**
дейност 282 Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности					
заплати на персонала по тр. правоотношения	О101	48 668	48 668	100,00	50 150
за нещатен персонал нает по труд.правоотн.	О201	23 601	23 601	100,00	25 116
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	О205	4 560	4 560	100,00	5 472
обезщетения на персонала	О208	200	63	31,50	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	9 512	9 512	100,00	9 850
здр. осиг. вноски от работодател	О560	3 607	3 607	100,00	3 800
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	1 323	1 323	100,00	1 800
храна	1011	400	231	57,75	400
материали	1015	3 516	2 473	70,34	3 013
разходи за външни услуги	1020	300	208	69,33	2 200
ВСИЧКО 282		**95 687**	**94 246**	**98,49**	**101 801**
дейност 284 Ликвидиране на последици от стихийни бедствия и производствени аварии					
разходи за външни услуги	1020	641	537	83,78	104
ВСИЧКО 284		**641**	**537**	**83,78**	**104**
дейност 285 Доброволни формирования за защита при бедствия					
за нещатен персонал нает по труд.правоотн.	О201	461	461	100,00	
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	57	57	100,00	
здр. осиг. вноски от работодател	О560	22	22	100,00	
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	9	9	100,00	
храна	1011	400	67	16,75	
постелен инвентар и облекло	1013	3 000	0	0,00	3 000

материали	1015	13 000	12 825	98,65	2 216
разходи за външни услуги	1020	1 480	0	0,00	5 652
разходи за командировки	1051	228	0	0,00	
разходи за застраховки	1062	1 800	1 800	100,00	2 400
ВСИЧКО 285		**20 457**	**15 241**	**74,50**	**13 268**
дейност 311 Детски градини		**961 627**	**797 631**	**82,95**	**1 037 255**
дейност 318 Подготвителна група в училище		**81 033**	**72 172**	**89,06**	**77 967**
дейност 322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии		**2 565 886**	**2 404 507**	**93,71**	**2 551 464**
дейност 337 Център за подкрепа за личностно развитие		**58 100**	**57 399**	**98,79**	**42 241**
дейност 389 Други дейности по образованието		**48 093**	**23 075**	**47,98**	**30 018**
дейност 431 Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина					
заплати на персонала по тр. правоотношения	О101	30 328	26 740	88,17	34 656
за персонала по извънтр.правоотношения	О202	941	941	100,00	0
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	О205	650	650	100,00	666
обезщетения на персонала	О208	7 598	7 598	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	4 113	3 287	79,92	3 958
здр. осиг. вноски от работодател	О560	1 591	1 519	95,47	1 664
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	598	553	92,47	971
постелен инвентар и облекло	1013	660	660	100,00	660
материали	1015	0	0	0,00	1 000
разходи за външни услуги	1020	0	0	0,00	580
други некласифицирани в параграфи	1098	0	0	0,00	0
Придобиване на ДМА - компютри и хардуер	5201	636	636	100,00	0
Придобиване на ДМА - стоп. инвентар	5203	0	0	0,00	3 600
ВСИЧКО 431		**47 115**	**42 584**	**90,38**	**47 755**
дейност 437 Здравен кабинет в детски градини и училища					
заплати на персонала по тр. правоотношения	О101	43 551	42 945	98,61	49 000
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	О205	2 360	2 360	100,00	3 100
обезщетения на персонала	О208	400	312	78,00	
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	5 248	5 189	98,88	5 875
здр. осиг. вноски от работодател	О560	2 187	2 148	98,22	2 425
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	1 268	1 250	98,58	1 415
разходи за медикаменти	1012	1 500	327	21,80	800
материали	1015	606	11	1,82	500
разходи за външни услуги	1020	400	66	16,50	1 000
командировки в страната	1051	274	33	12,04	500
ВСИЧКО 437		**57 794**	**54 641**	**94,54**	**64 615**
дейност 469 Други дейности по здравеопазването					
заплати на персонала по тр. правоотношения	О101	7 050	3 684	52,26	8 000
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	О205	240	0	0,00	685
обезщетения на персонала	О208	61	61	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	980	437	44,59	1 000
здр. осиг. вноски от работодател	О560	390	188	48,21	500
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	226	105	46,46	300
материали	1015	266	266	100,00	3 872
разходи за външни услуги	1020	1 441	1 366	94,80	2 000
ВСИЧКО 469		**10 654**	**6 107**	**57,32**	**16 357**
дейност 530 Център за настаняване от семеен тип					
заплати на персонала по тр. правоотношения	О101	135 500	122 980	90,76	160 500
за персонал по извънтрудови правоотн.	О202	5 500	5 357	97,40	7 500
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	О205	4 100	2 783	67,88	4 000
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	16 700	14 903	89,24	18 500
здр. осиг. вноски от работодател	О560	6 780	6 119	90,25	7 300
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	3 100	2 932	94,58	3 400

храна	1011	9 100	7 791	85,62	10 000
медикаменти	1012	1 400	715	51,07	1 340
постелен инвентар и облекло	1013	6 050	5 136	84,89	10 939
учебно технически	1014	800	442	55,25	1 000
материали	1015	11 513	11 531	100,16	11 800
вода, горива и енергия	1016	13 269	10 024	75,54	18 300
разходи за външни услуги	1020	8 120	7 167	88,26	11 000
текущ ремонт	1030	2 879	0	0,00	500
командировки в страната	1051	1 440	0	0,00	1 000
разходи за застраховки	1062	500	33	6,60	500
разходи за държавни данъци, такси и др.	1901	50	23	46,00	0
разходи за общински данъци, такси и др.	1981	450	329	73,11	600
текущи трансф.,обезщ.и помощи за дом.	4219	6 300	5 547	88,05	7 200
Придобиване на ДМА - компютри и хардуер	5201	2 986	2 986	100,00	0
ВСИЧКО 530		**236 537**	**206 798**	**87,43**	**275 379**
дейност 532 Програми за временна заетост					
за нещатен персонал нает по труд.правоотн.	O201	164 222	151 562	92,29	12 660
осиг.вноски от работодател за ДОО	O551	21 048	19 428	92,30	1 620
здр. осиг. вноски от работодател	O560	8 109	7 465	92,06	644
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	O580	3 273	2 958	90,38	315
Всичко 532		**196 652**	**181 413**	**92,25**	**15 239**
Дейност 550 Центрове за социална рехабилитация и интеграция					
заплати на персонала по тр. правоотношения	O101	88 025	83 061	94,36	97 800
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	O205	6 800	5 730	84,26	3 000
обезщетения на персонала	O208	2 000	480		1 000
осиг.вноски от работодател за ДОО	O551	10 774	10 768	99,94	12 000
здр. осиг. вноски от работодател	O560	4 326	4 264	98,57	4 800
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	O580	2 055	1 887	91,82	2 200
храна	1011	1 200	442	36,83	1 200
медикаменти	1012	600	251	41,83	600
постелен инвентар и облекло	1013	1 730	0	0,00	6 000
материали	1015	10 000	8 458	84,58	8 500
вода, горива и енергия	1016	7 300	1 178	16,14	6 300
разходи за външни услуги	1020	5 006	2 751	54,95	5 846
текущ ремонт	1030	5 500	0	0,00	5 500
командировки в страната	1051	500	20	4,00	500
разходи за застраховки	1062	800	0	0,00	1 200
други некласифицирани в параграфи	1098	8 400	0	0,00	
Всичко Дейност 550		**155 016**	**119 290**	**76,95**	**156 446**
дейност 551 Дневни центрове за лица с увреждания					
заплати на персонала по тр. правоотношения	O101	161 850	153 002	94,53	181 910
изплатени суми от СБКО, за работно облекло и др.	O205	11 120	10 690	96,13	4 700
обезщетения на персонала	O208	0	0	0,00	10 200
осиг.вноски от работодател за ДОО	O551	19 918	19 078	95,78	22 840
здр. осиг. вноски от работодател	O560	8 290	8 098	97,68	10 132
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	O580	4 789	3 720	77,68	5 408
храна	1011	8 300	6 291	75,80	9 950
медикаменти	1012	250	192	76,80	230
постелен инвентар и облекло	1013	150	0	0,00	7 885
материали	1015	12 410	12 407	99,98	10 800
вода, горива и енергия	1016	10 230	10 229	99,99	11 000
разходи за външни услуги	1020	17 000	16 790	98,76	12 200
текущ ремонт	1030	5 600	5 328	95,14	3 500
командировки в страната	1051	1 000	5	0,50	1 000
разходи за застраховки	1062	3 000	2 699	89,97	3 000
разходи за държавни данъци, такси и др.	1901	360	304	84,44	1 000

разходи за общински данъци, такси и др.	1981	500	449	89,80	500
Всичко 551 ДЦВХУ		**264 767**	**249 282**	**94,15**	**296 255**
дейност 561 Социални услуги в домашна среда					
за нещатен персонал нает по труд.правоотн.	О201	0	0	0,00	80 221
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	0	0	0,00	9 322
здр. осиг. вноски от работодател	О560	0	0	0,00	3 851
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	0	0	0,00	2 246
Всичко дейност 561		**0**	**0**	**0,00**	**95 640**
дейност 562 Асистенти за лична помощ					
за нещатен персонал нает по труд.правоотн.	О201	319 681	288 275	90,18	31 406
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	40 813	36 403	89,19	4 410
здр. осиг. вноски от работодател	О560	15 574	13 904	89,28	1 670
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	5 893	5 287	89,72	606
Всичко дейност 562		**381 961**	**343 869**	**90,03**	**38 092**
дейност 589 Други служби и дейности по социалното подпомагане					
разходи за външни услуги	1020	76 653	76 653	100,00	0
текущи трансф.,обезщ.и помощи за домакинствата	4219	4 597	4 507	98,04	90
Всичко дейност 589		**81 250**	**81 160**	**99,89**	**90**
дейност 713 Спорт за всички					
материали	1015	3 976	2 961	74,47	2 028
ВСИЧКО 713		**3 976**	**2 961**	74,47	**2 028**
дейност 738 ЧИТАЛИЩА					
	4500	198360	198 360	100,00	229 680
Всичко дейност 738		**198 360**	**198 360**	100,00	**229 680**
ВСИЧКО ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ :		**6 234 862**	**5 646 592**	90,56	**6 036 283**

Вносител:
Милена
Кмет на

Изготвил:
Иванка
Директор "Обща администрация"

Приложение № 2 Б

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ 2020 г. И ПРОЕКТ ЗА БЮДЖЕТ 2021 г					
ОБЩИНА КАСПИЧАН					
РАЗХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	**параграф**	**Уточнен план 2020 г.**	**Отчет 31.12.2020 г.**	**% изпълнение**	**ПРОЕКТ БЮДЖЕТ 2021 г.**
1	2	3	4	5	6
дейност 122 - Общинска администрация					
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	4 131	4 131	100,00	1 500
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	140	140	100,00	150
здр. осиг. вноски от работодател	О560	115	115	100,00	120
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	47	47	100,00	100
материали	1015	74 340	54 805	73,72	79 500
вода, горива и енергия	1016	64 029	40 040	62,53	65 000
разходи за външни услуги	1020	107 338	105 524	98,31	131 075
текущ ремонт	1030	58 927	35 794	60,74	77 585
командировки в страната	1051	6 065	4 103	67,65	6 000
разходи за застраховки	1062	4 810	3 797	78,94	4 800
договорни санкции	1092	791	791	100,00	1 000
разходи некласифицирани в други параграфи	1098	6 000	3 754	62,57	7 000
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви	1901	866	502	57,97	1 000
платени общински данъци, такси, наказателни лихви	1981	20 653	18 604	90,08	20 000
обезщ.и помощи по решение на ОбС	4214	11 620	11 250	96,82	12 000
Членски внос	4600	4 805	4 805	100,00	4 805
Основен ремонт	5100	41 700	27 913	66,94	31 586
придобиване на ДМА	5201	13 000	9 514	73,18	7 200
придобиване на ДМА	5202	0	0	0,00	2 780
придобиване на ДМА	5203	0	0	0,00	6 000
ВСИЧКО ДЕЙНОСТ 122		**419 377**	**325 629**	**77,65**	**459 201**
дейност 123- Общински съвети					
заплати нещатен персонал нает по трудови правоотношения	О201	109 111	96 942	88,85	103 368
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	317	317	100,00	320
обезщетения на перс. с характер на възнаграждения	О208	104	104	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	14 400	11 740	81,53	12 487
здр. осиг. вноски от работодател	О560	5 400	4 684	86,74	4 985
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	3 600	2 323	64,53	2 485
постелен инвентар и облекло	1013	450	225	50,00	225
материали	1015	3 655	3 651	99,89	4 000
вода, горива и енергия	1016	1 795	1 117	62,23	2 000
разходи за външни услуги	1020	5 775	1 935	33,51	3 500
текущ ремонт	1030	168	168	100,00	0
командировки в страната	1051	1 200	120	10,00	1 200
командировки в чужбина	1052	1 000	0	0,00	1 000
разходи некласифицирани в други параграфи	1098	3 000	1 116	37,20	3 500
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви	1901	500	145	29,00	200
Членски внос	4600	390	390	100,00	390
придобиване на ДМА - таблети	5201	0	0	0,00	8 400
ОБЩО РАЗХОДИ 123		150 865	124 977	82,84	148 060
дейност 283-Превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от бедствия и аварии					
храна	1011	2 450	1 809	73,84	0
материали	1015	1 000	799	79,90	2 000
разходи за външни услуги	1020	944	754	79,87	2 000
Придобиване на ДМА	5200	169 892	169 484	99,76	0
ОБЩО РАЗХОДИ 283		**174 286**	**172 846**	**99,17**	**4 000**
дейност 284-Ликвидиране на последиците от аварии и бедствия					
Основен ремонт на ДМА	5100	286 859	286 176	**99,76**	0
ОБЩО РАЗХОДИ 284		**286 859**	**286 176**	**99,76**	**0**
дейност 311- Целодневни детски градини					
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	370	370	100,00	0
храна	1011	46 985	31 128	66,25	35 000
постелен инвентар и облекло	1013	2 800	2 800	100,00	3 000
учебни и научно-изсл.р-ди и книги за библ.	1014	100	0	0,00	0
материали	1015	19 393	16 072	82,88	16 000
вода, горива и енергия	1016	31 239	21 295	68,17	32 500
разходи за външни услуги	1020	24 883	18 249	73,34	17 500
текущ ремонт	1030	6 249	2 991	47,86	5 000
командировки в страната	1051	500	0	0,00	500

разходи за застраховки	1062	1 481	1 481	100,00	1 500
ОБЩО РАЗХОДИ 311		**134 000**	**94 386**	70,44	**111 000**
дейност 524- Домашен социален патронаж					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	135 993	127 126	93,48	149 150
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	10 165	10 163	99,98	10 340
обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	6 320	6 270	99,21	8 420
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	16 805	16 062	95,58	18 130
здр. осиг. вноски от работодател	О560	6 995	6 977	99,74	7 442
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	4 050	3 399	83,93	4 385
храна	1011	94 343	94 343	100,00	90 000
материали	1015	5 139	5 139	100,00	5 000
вода, горива и енергия	1016	15 000	14 932	99,55	15 000
разходи за външни услуги	1020	6 292	6 292	100,00	6 500
текущ ремонт	1030	3 315	3 315	100,00	3 000
разходи за застраховки	1062	1 526	1 526	100,00	1 550
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви	1901	194	194	100,00	200
основен ремонт на ДМА	5100	600	600	100,00	0
ОБЩО РАЗХОДИ 524		**306 737**	**296 338**	96,61	**319 117**
дейност 525- Клубове на пенсионера, инвалида и други					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	11 859	11 241	94,79	12 700
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	8 350	1 800	21,56	6 000
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	790	771	97,59	1 030
обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	131	131	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	1 480	1 374	92,84	1 565
здр. осиг. вноски от работодател	О560	610	572	93,77	655
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	355	331	93,24	355
постелен инвентар и облекло	1013	225	0	0,00	0
материали	1015	5 157	2 901	56,25	3 000
вода, горива и енергия	1016	5 993	4 084	68,15	5 000
разходи за външни услуги	1020	3 350	1 918	57,25	4 000
текущ ремонт	1030	6 750	6 000	88,89	2 000
разходи за застраховки	1062	50	0	0,00	0
разходи некласифицирани в други параграфи	1098	1 800	1 281	71,17	7 300
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	ОО98	0	0	0,00	10 000
ОБЩО РАЗХОДИ 525		**46 900**	**32 404**	69,09	**53 605**
дейност 532 Програми за временна заетост					
заплати нещатен персонал нает по трудови правоотношения	О201	3 337	3 337	100,00	8 000
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	1 560	1 560	100,00	0
обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	1 537	1 537	100,00	3 500
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	47	47	100,00	0
здр. осиг. вноски от работодател	О560	177	177	100,00	500
постелен инвентар и облекло	1013	4	4	100,00	0
материали	1015	944	944	100,00	1 000
разходи за застраховки	1062	330	330	100,00	500
ОБЩО РАЗХОДИ 532		**7 936**	**7 936**	**100,00**	**13 500**
дейност 562 Асистенти за лична помощ					
заплати нещатен персонал нает по трудови правоотношения	О201	503	267	53,08	1 000
обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	2 329	2 329	100,00	7 000
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	10	10	100,00	120
здр. осиг. вноски от работодател	О560	3	3	100,00	50
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	0	0	0,00	30
ОБЩО РАЗХОДИ 562		**2 845**	**2 609**	**91,70**	**8 200**
дейност 588 Международни програми и споразумения, дарения и помощи от чужбина					
	1011	4 960	4 960	**100,00**	0
ОБЩО РАЗХОДИ 588		**4 960**	**4 960**	**100,00**	**0**
дейност 603 Водоснабдяване и канализация					
материали	1015	23 496	16 940	72,10	30 000
вода, горива и енергия	1016	2 560	156	6,09	3 500
разходи за външни услуги	1020	12 304	9 504	77,24	19 000
текущ ремонт	1030	0	0	0,00	30 000
Членски внос	4600	1 640	1 640	100,00	2 050
Основен ремонт	5100	3 288	3 288	100,00	21 000
Придобиване на ДМА	5206	242 980	129 870	53,45	82 020
ОБЩО РАЗХОДИ 603		**286 268**	**161 398**	56,38	**187 570**
дейност 604 Осветление на площади и улици					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	14 840	13 935	93,90	15 250
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	700	690	98,52	760

обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	370	364	98,38	4 830
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	1 800	1 714	95,22	1 830
здр. осиг. вноски от работодател	О560	750	724	96,53	755
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	469	413	88,06	440
материали	1015	22 878	17 986	78,62	28 000
вода, горива и енергия	1016	64 682	49 734	76,89	50 000
разходи за външни услуги	1020	4 010	1 654	41,25	5 000
текущ ремонт	1030	1 000	417	41,70	1 000
разходи за застраховки	1062	800	283	35,38	800
платени общински данъци, такси, наказателни лихви	1981	200	194	97,00	200
ОБЩО РАЗХОДИ 604		**112 499**	**88 108**	78,32	**108 865**
дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа					
материали	1015	10 000	6 532	65,32	22 000
разходи за външни услуги	1020	5 860	3 145	53,67	16 700
текущ ремонт	1030	5 400	5 788	107,19	143 237
платени държавни данъци, такси	1901	470	470	100,00	500
основен ремонт на ДМА	5100	301 751	298 196	98,82	157 377
Придобиване на ДМА	5206	0	0	0,00	25 000
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	ОО98	0	0	0,00	13 079
ОБЩО РАЗХОДИ 606		**323 481**	**314 131**	97,11	**377 893**
дейност 619 Други дейности по жил. строителство, благоустройството и регионалното развитие					
материали	1015	14 182	12 553	88,51	15 900
вода, горива и енергия	1016	13 918	8 615	61,90	13 000
разходи за външни услуги	1020	1 000	990	99,00	1 000
текущ ремонт	1030	8 800	8 560	97,27	13 000
разходи за командировка	1062	100	0	0,00	100
основен ремонт на ДМА	5100	58 614	52 896	90,24	37 622
Придобиване на ДМА	5206	0	0	0,00	44 727
Придобиване на НМДА	5309	23 040	0	0,00	23 040
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	ОО98	0	0	0,00	10 000
ОБЩО РАЗХОДИ 619		**119 654**	**83 614**	69,88	**158 389**
дейност 622 Озеленяване					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	32 650	30 713	94,07	33 090
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	2 680	2 680	100,00	2 740
обезщетения на перс. с характер на възнаграждения	О208	335	334	99,70	500
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	4 512	4 512	100,00	5 035
здр. осиг. вноски от работодател	О560	1 583	1 583	100,00	1 680
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	226	226	100,00	245
материали	1015	7 814	6 578	84,18	7 500
вода, горива и енергия	1016	300	210	70,00	1 800
разходи за външни услуги	1020	600	127	21,17	900
текущ ремонт	1030	100	100	100,00	900
ОБЩО РАЗХОДИ 622		**50 800**	**47 063**	92,64	**54 390**
дейност 623 Чистота					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	137 650	114 601	83,26	142 600
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	0	217	0,00	0
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	7 915	7 378	93,22	11 400
обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	5 436	4 687	86,22	500
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	18 900	15 333	81,13	18 600
здр. осиг. вноски от работодател	О560	7 235	5 845	80,79	7 300
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	2 446	2 002	81,85	3 200
постелъчен инвентар и облекло	1013	1 805	0	0,00	0
материали	1015	118 890	40 027	33,67	46 100
вода, горива и енергия	1016	49 874	33 502	67,17	40 000
разходи за външни услуги	1020	152 004	149 315	98,23	132 400
текущ ремонт	1030	18 500	15 827	85,55	16 000
командировки в страната	1051	500	0	0,00	500
разходи за застраховки	1062	4 600	2 882	62,65	3 000
разходи некласифицирани в други параграфи	1098	31 000	0	0,00	37 600
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви	1901	3 000	834	27,80	3 000
платени общински данъци, такси, наказателни лихви	1981	500	0	0,00	500
ОБЩО РАЗХОДИ 623		**560 255**	**392 450**	70,05	**462 700**
дейност 629 Други дейности по опазване на околната среда					
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	915	915	100,00	1000
материали	1015	3 500	669	19,11	3 500
вода, горива и енергия	1016	2 585	260	10,06	2 500
разходи за външни услуги	1020	14 432	3 600	24,94	10 000

текущ ремонт	1030	28 500	26 579	93,26	20 000
ОБЩО РАЗХОДИ 629		**49 932**	**32 023**	64,13	**37 000**
дейност 714 Спортни бази за спорт за всички					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	5 350	4 086	76,37	3 960
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	60	60	0,00	0
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	225	100	44,44	345
обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	1 192	0	0,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	684	548	80,12	490
здр. осиг. вноски от работодател	О560	226	198	87,61	205
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	47	47	100,00	120
храна	1011	383	183	47,78	200
постелен инвентар и облекло	1013	225	0	0,00	0
материали	1015	2 429	1 729	71,18	4 700
вода, горива и енергия	1016	1 711	669	39,10	1 000
разходи за външни услуги	1020	562	562	100,00	4 000
текущ ремонт	1030	19 611	19 600	99,94	8 000
разходи некласифицирани в други параграфи	1098	0	0	0,00	5 500
субс.на организ.с нестоп.цел	4500	37 150	13 873	37,34	36 350
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	ОО98	0	0	0,00	8 000
ОБЩО РАЗХОДИ 714		**69 855**	**41 655**	59,63	**72 870**
дейност 745 Обредни домове и зали					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	6 340	6 291	99,23	6 300
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	170	170	100,00	200
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	793	738	93,06	710
здр. осиг. вноски от работодател	О560	338	344	101,78	405
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	198	174	87,88	220
постелен инвентар и облекло	1013	443	443	100,00	0
материали	1015	3 477	4 163	119,73	17 490
вода, горива и енергия	1016	2 000	543	27,15	800
разходи за външни услуги	1020	2 700	576	21,33	3 000
текущ ремонт	1030	20 000	18 560	92,80	20 000
разходи за застраховки	1062	350	258	73,71	350
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви	1901	100	97	97,00	100
платени общински данъци, такси, наказателни лихви	1981	100	0	0,00	100
други трансфери на домакинства	4219	1 000	0	0,00	1 000
ОБЩО РАЗХОДИ 745		**38 009**	**32 357**	**85,13**	**50 675**
дейност 759 Други дейности по културата					
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	1 285	1 285	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	38	38	100,00	0
здр. осиг. вноски от работодател	О560	18	18	100,00	0
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	3	3	100,00	0
храна	1011	543	423	77,90	0
материали	1015	6 285	6 254	99,51	2 000
разходи за външни услуги	1020	12 650	12 412	98,12	0
разходи некласифицирани в други параграфи	1098	15 308	3 765	24,59	44 400
други текущи трансфери за домакинствата	4219	4 520	3 030	67,04	3 500
ОБЩО РАЗХОДИ 759		**40 650**	**27 228**	66,98	**49 900**
дейност 832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътища					
разходи за външни услуги - зимно поддържане	1020	90 286	40 612	44,98	138 174
текущ ремонт	1030	22 864	22 864	100,00	
основен ремонт на ДМА	5100	112 582	111 834	99,34	35 748
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	ОО98	0	0	0,00	50 000
ОБЩО РАЗХОДИ 832		**225 732**	**175 310**	77,66	**223 922**
дейност 878 Приюти за безстопанствени животни					
разходи за външни услуги	1020	2 000	2 350	117,50	2 500
ОБЩО РАЗХОДИ 878		**2 000**	**2 350**	117,50	**2 500**
дейност 898 Други дейности по икономиката					
заплати на персонала по трудови правоотношения	О101	109 272	109 272	100,00	113 000
заплати нещатен персонал нает по трудови правоотношения	О201	1 000	1 000	100,00	0
заплати на персонала по извънтрудови правоотношения	О202	506	200	39,53	0
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала	О205	7 245	7 245	100,00	7 500
обезщетения за персонала с характер на възнаграждения	О208	1 709	1 709	100,00	7 990
осиг.вноски от работодател за ДОО	О551	13 957	13 957	100,00	13 680
здр. осиг. вноски от работодател	О560	5 549	5 549	100,00	5 660
осиг.вноски от работодател за ДЗПО	О580	2 565	2 565	100,00	3 300
материали	1015	2 300	2 243	97,52	2 300
вода, горива и енергия	1016	11 000	10 960	99,64	11 000

разходи за външни услуги	1020	10 693	10 693	100,00	11 000
текущ ремонт	1030	1 700	1 679	98,76	1 700
разходи за застраховки	1062	3 350	3 301	98,54	3 500
други финансови услуги	1069	1 200	1 200	100,00	800
разходи некласифицирани в други параграфи	1098	0	0	0,00	6 000
договорни санкции, неустойки, съдебни обещетения	1092	420	420	100,00	420
платени общински данъци, мита, такси	1901	1 439	1 439	100,00	1 500
ОБЩО РАЗХОДИ 898		**173 905**	**173 432**	99,73	**189 350**
дейност 910 Разходи за лихви					
разходи за лихви по други заеми от страната	2224	3 700	2 041	55,16	800
ОБЩО РАЗХОДИ 910		**3 700**	**2 041**	55,16	**800**
ВСИЧКО МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ		**3 591 505**	**2 921 421**	81,34	**3 093 507**
ДОФИНАНСИРАНЕ ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ					
дейност 122-Общинска администрация		134 265	110 100	82,00	159 566
дейност 322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии		35 595	25 010	70,26	35 944
дейност 337 Център за подкрепа за личностно развитие		3 995	1 320	33,04	25 000
дейност 550 Центрове за социална рехабилитация и интеграция - устойчивост проект		30 140	23 084	76,59	26 500
дейност 738 Читалища		55 805	42 341	75,87	13 450
ВСИЧКО ДОФИНАНСИРАНЕ		**259 800**	**201 855**	77,70	**260 460**
ОБЩО РАЗХОДИ МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ:		**3 851 305**	**3 123 276**	81,10	**3 353 967**

Вносител :
Милена Н
Кмет на об

Изготвил:
Иванка Не
Директор

Приложение № 3

Разчет за финансиране на капиталовите разходи за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на община Каспичан за 2021год.

№ по ред в §	§§, функция, дейност	Наименование на обекта	Уточнен план	Целеви субсидии и трансфери от държавния				Преходен остатък по бюджета				Собствени бюджетни средства		Други източници на финансиране	Европейски средства
				§ 31-11	§ 31-13	§ 31-18	§ 61-01	§ 31-11	§ 31-13	§ 31-18	§ 61-01	Прех.ост.	Други СБС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		ОБЩО:	**1757635**	**0**	**430500**	**0**	**0**	**0**	**33815**	**0**	**18432**	**27286**	**63369**	**54777**	**1129456**
	5100	**Основен ремонт на дълготрайни материални активи**	**1087825**	**0**	**259836**	**0**	**0**	**0**	**8226**	**0**	**0**	**21000**	**15271**	**0**	**783492**
Функция 01		**Общи държавни служби**	**31586**	**0**	**19145**	**0**	**0**	**0**	**7170**	**0**	**0**	**0**	**5271**	**0**	**0**
1	122	Основен ремонт на ограда на кметство с. Косово - УПИ II-195 кв. 24 по плана на с.Косово	11500		9000								2 500		
2	122	Основен ремонт общинска сграда, бивш училищен пансион в с.Кюлевча-**Преходен**	20086		10145				7170				2 771		
Функция 03		**Образование**	**21000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**21000**	**0**	**0**	**0**
1	311	Детска площадка на ДГ "Снежанка" гр. Каспичан	21000									**21000**			
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**999491**	**0**	**210691**	**0**	**0**	**0**	**308**	**0**	**0**	**0**	**5000**	**0**	**783492**
1	603	Изготвяне на проекти за подмяна на водопроводи по улици в с. Марково и с. Кюлевча, съвпадащи с републикански пътища	12000		12000										
2	603	Изготвяне на проекти за подмяна на водопроводи по улици в с. Марково и с. Косово, съгласно Решение № 165/2020г. на ОбС Каспичан	9000		9000										
3	606	Основен ремонт ул. "Априлско въстание" в с.Марково - етап I	23422		23422										
4	606	Основен ремонт ул. "Георги Ванков" в гр.Плиска	43647		42647								1000		
5	606	Рехабилитация на улична мрежа, съоръжения и принадлежностите към тях, на територията на община Каспичан (ул."Македония", ул. Добруджа", ул. "Тракия" и ул. "Симеон Велики" в гр.Каспичан; ул. "Гео Милев" и ул. "Цар Симеон" в гр.Плиска; ул."Хаджи Димитър" в с.Върбяне; ул."Кальосна" в с.Кюлевча; ул."Цар Симеон в с. Златна нива" по ДФЗ **-Преходен**	783492												783492
6	606	Паркинг на ул." Симеон Велики" гр. Каспичан	90308		90000				308						

7	619	Изготвяне на проект за Благоустрояване на междублоковото пространство в кв. 18 по плана на гр. Каспичан	9000		9000										
8	619	Основен ремонт на отводнителни канали по ул." 9-ти май", ул. "Цар Симеон", ул. "Явор" и ул. "Пирот" в с. Каспичан	24622		24622										
9	619	ПИР ел. мрежа улично осветление ул. "Мадарски конник" и ул. "Ал. Стамболийски" гр. Каспичан	4000										4000		
Функция 08		**Икономически дейности и услуги**	**35748**	**0**	30 000	**0**	**0**	**0**	**748**	**0**	**0**	**0**	**5000**	**0**	**0**
1	832	Общински път SHU 2081 - /SHU 1080/ Каспичан - жп гара Каспичан -Могила - /ЛП-2082/	35748		30 000				748				5000		
	5200	**Придобиване на ДМА**	**530691**	**0**	**57585**	**0**	**0**	**0**	**20981**	**0**	**0**	**6286**	**45098**	**54777**	**345964**
Функция 01		**Общи държавни служби**	**24380**	**0**	**10200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14180**	**0**	**0**
	52-01	**придобиване на компютри и хардуер**	**15600**	**0**	**7200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8400**	**0**	**0**
1	122	Придобиване на 5 бр. компютърни конфигурации и 2 бр. лаптопи за общинска администрация Каспичан	7200		7 200										
2	123	Придобиване на таблети за Общински съвет - 14 броя	8400										8400		
	52-02	**придобиване на сгради**	**2780**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2780**	**0**	**0**
3	122	Придобиване на сграда, бивша фурна в с.Върбяне	2780										2780		
	52-03	**придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения**	**6000**	**0**	**3000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3000**	**0**	**0**
4	**122**	Придобиване на климатични системи за общинска сграда Кметство с.Каспичан	3000		3 000										
5	122	Придобиване на климатични системи за общинска сграда Кметство с.Златна нива	3000										3000		
Функция 03		Образование	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5000	0	0
	52-01	придобиване на компютри и хардуер	217227	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5000	0	0
1	122	Придобиване на 5 бр. компютърни конфигурации и 4 бр. таблети за СУ "П.Волов" гр. Каспичан	5000										5000		
Функция 04		Здравеопазване	3600	0	0	0	0	0	0	0	0	3600	0	0	0
	52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	11600	0	0	0	0	0	0	0	0	3600	0	0	0
1	431	Доставка и монтаж на 2бр. Комбинирани детски съоръжения	3600									3600			

Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**212227**	**0**	**47385**	**0**	**0**	**0**	**20981**	**0**	**0**	**2686**	**25918**	**54777**	**60480**
	52-06	изградената инфраструктурни обекти	**212227**	**0**	47 385	**0**	**0**	**0**	**20981**	**0**	**0**	**2686**	**25918**	**54777**	**60480**
1	603	Канализация по ул. "Братя Миладинови" гр.Каспичан (сметна стойност 2020 - 32944лв.)	23667		0				20981			2686			
2	606	Изграждане на 2 бр. изкуствени неравности по ул. "Хан Крум" в гр. Плиска	8000										8000		
3	606	Подобряване мерките за безопасност на движението по ул. "9-ти май" в с. Каспичан	17000		17000										
4	619	Облагородяване и изграждане на зона за отдих и развлечения в УПИ II "Озеленяване" в кв. 34а по плана на с. Златна нива	35000		20658								14342		
5	619	Инженеринг за изграждане на съоръжение за отводняване на източна и северна страна на общинска сграда в УПИ IV кв. 38 по плана на с. Върбяне	9727		9727										
6	619	Обновяване зона за отдих в местност "Кирека" , община Каспичан	60480												60480
7	603	„Реконструкция и изграждане на водопроводна и канализационна инфраструктура и ПСОВ на гр. Каспичан, общ. Каспичан, обл. Шумен“, подобект „Реконструкция и изграждане на водопроводна мрежа на гр. Каспичан“ - подобект: „Реконструкция и изграждане на водопроводна мрежа на с.Върбяне - ул.“Хаджи Димитър“	58353										3576	54777	
Функция 07		**Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело**	**285484**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	285484
	52-06	изградената инфраструктурни обекти	***285484***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	285 484
1	714	„Облагородяване и оформяне на зелената площ по ул. "Ал.Стамболийски" в гр.Каспичан	**240822**												240 822
2	714	„Изграждане на площадка за скейтборд и ролери в град Каспичан“	***44662***												44662
	5300	**Придобиване на НМДА**	**23040**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4608**	**0**	**18432**	**0**	**0**	**0**	**0**

Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**23040**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4608**	**0**	**18432**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	53-09	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	**23040**	0	0	0	0	0	4608	0	18432	0	0	0	0
	619	**ОУП**	**23040**		**0**				**4608**		**18432**				
	00-98	**Резерв за непредвидени и неотложни разходи**	**116079**	**0**	**113079**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3000**	**0**	**0**
Функция 03		**Образование**	**25000**	**0**	**25000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	**337**	Център за подкрепа за личностно развитие в гр. Каспичан	25000		25000										
Функция 05		**Социално осигуряване, подпомагане и грижи**	**10000**	**0**	**10000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2	**525**	Клуб на пенсионера в гр. Каспичан II етаж	10000		10000										
Функция 06		**Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда**	**23079**	**0**	**23079**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3	**606**	ул. "Бистрица" кв. Калугерица	13079		13079										
4	**619**	Пешеходен подлез под жп линии в гр. Каспичан	10000		10000										
Функция 07		**Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело**	**8000**	**0**	**5000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3000**	**0**	**0**
5	714	Съблекални на градски стадион "Локомотив" в гр. Каспичан	8000		5000								3000		
Функция 08		**Икономически дейности и услуги**	**50000**	**0**	**50000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6	832	Общински път SHU 1083 - /Плиска - Археологически резерват "Плиска"/	15000		15 000										
7	832	Общински път SHU 1111 /Ш-701/, Нови пазар-Граница община (Нови пазар - Каспичан)-Плиска / Ш-2007/- Преходен	35000		35 000										

Приложение №4

С П Р А В К А

за числеността на персонала и разходите за заплати по бюджета за 2021 г.
без звената прилагащи системата "делегирани бюджети"

I. Държавни дейности	дейност	Численост 2020 г.	Численост 2021 г.	разходи за възнаграждения		
				общо	Делегирана от държавата дейност	дофинансиране
Общинска администрация	122	39,5	39,5	863 791	863 791	0
Общинска администрация	122	9	9	159 566	0	159 566
Отбранително-мобил. подготовка	282	8	8	96 188	96 188	0
ЦДГ неприлагащи системата "делегирани бюджети"	311	20	20	430 202	430 202	0
Извънучилищни дейности	337	3	3	42 241	42 241	0
Други дейности по образованието	389	0,75	0	0	0	0
Здр.кабинети в ЦДГ и у-ща	437	4	4	61 815	61 815	0
Други дейности по здравеопазване	469	1	1	10 485	10 485	0
ЦНСТДБУ "Слънце"	530	12	12	201 200	201 200	0
ЦСРИ гр. Каспичан	550	9	9	120 800	120 800	
ЦСРИ гр. Каспичан	550	2	2	19 368	0	19 368
ДЦВХУ с. Кюлевча	551	12	12	235 190	235 190	0
		120,25	**119,5**	**2 240 846**	**2 061 912**	**178 934**
II. Местни дейности					**Местни дейности**	
Общински съвет	123	13	13	123 645		123 645
Домашен социален патронаж	524	15	15	197 867		197 867
Клубове на пенсионера	525	1,5	1,5	22 305		22 305
Осветление на улици	604	1	1	23 865		23 865
Озеленяване	622	4	4	43 290		43 290
Чистота	623	16,5	16,5	183 600		183 600
Спортни бази	714	0,5	0,5	5 120		5 120
Обредни домове и зали	745	0,75	0,75	7 835		7 835
Др.дейности по икономиката	898	10,5	10,5	151 130		151 130
		62,75	62,75	758 657		758 657

Забележка:
В рамките на годишния размер на средствата за възнаграждения за 2021 г., със заповед на кмета на общината, при необходимост може да се прехвърля бюджети между параграфите отчитащи трудовите разходи /§ 01, §02, §05/

Изготвил:
Иванка Найден
Директор дире

Кмет н

Област ШУМЕН
Община КАСПИЧАН
Код по ЕБК 7705
Кмет: МИЛЕНА НЕДЕВА
(име, фамилия)

Приложение № 5

С П Р А В К А
за разпределение на средствата от преходния остатък от 2020 г. по бюджета на общината за 2021 г.

№ по ред	ФУНКЦИЯ/РАЗДЕЛ/ПОДРАЗДЕЛ ОТ ЕБК	ОБЩО	в това число:		
			Държавни дейности	Местни дейности	Дофинан-сиране
1	2	3	4	5	6
1	**Общи държавни служби - всичко:**	**74 466**	**33 391**	**41 075**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	69 858	33 391	36 467	
	- капиталови разходи	4 608		4 608	
2	**Отбрана и сигурност - всичко:**	**47 307**	**47 307**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	47 307	47 307		
	- капиталови разходи	0		0	
3	**Образование - всичко:**	**359 955**	**359 955**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	359 955	359 955		
	- капиталови разходи	0		0	
4	**Здравеопазване - всичко:**	**12 231**	**12 231**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	12 231	12 231		
	- капиталови разходи	0		0	
5	**Социално осигуряване, подпомагане и грижи - всичко:**	**134 371**	**134 371**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	134 371	134 371		
	- капиталови разходи	0		0	
6	**Жилищно строителство, благоустройство, комунално с -во и опазване на ок.среда всичко:**	**147 684**	**0**	**147 684**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	113 601	0	113 601	
	- капиталови разходи	34 083		34 083	
7	**Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело - всичко:**	**11 509**	**1 015**	**0**	**10 494**
	в т.ч. - текущи разходи	1 015	1 015		
	- капиталови разходи	10 494		0	10 494
8	**Икономически дейности и услуги - всичко:**	**5 748**	**0**	**5 748**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	0			
	- капиталови разходи	5 748		5 748	
9	**Разходи, некласифицирани в другите разходи - всичко:**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	0			
	- капиталови разходи	0			
	ОБЩО РАЗХОДИ:	**793 271**	**588 270**	**194 507**	**10 494**
	в т.ч. - текущи разходи	**738 338**	**588 270**	**150 068**	**0**
	- капиталови разходи	**54 933**	**0**	**44 439**	**10 494**
10	**Позиции от раздела за Финансиране на бюджетното салдо**	0			
11	**Позиции от подразделите Трансфери и Временни безлихвени заеми**	0			
12	**ОБЩО РАЗПРЕДЕЛЕН ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК**	793 271	588 270	194 507	10 494

Изготвил: ИВАНКА НАЙДЕНОВ
(име, фамилия, подпис)
тел. за контакт: 0888005
e - mail: van4i_n@abv.bg

оводител: ИВАНКА
(име, фамилия)

Приложение № 6

ФИНАНСИРАНЕ НА СПОРТНИ КЛУБОВЕ (ОРГАНИЗАЦИИ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ) НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

№ по ред	Спортен клуб/наименование	Бюджет 2021
1	Спортен клуб по хандбал „Локомотив“	4 000
2	ФК „ Локомотив “ деца от м.IX.2021	8 750
3	ФК „ Локомотив- 2008 “ мъже	8 750
4	Спортен клуб „Моделист Каспичан“	13 850
5	Спортен клуб „Здравец-2016” гр. Каспичан	1 000
	ОБЩО:	**36 350**

Кмет на община К

Приложение № 7

ПЛАН ЗА СПОРТНИТЕ ПРОЯВИ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА 2021г.

Месец	Място на провеждане	Мероприятие	Организатор	Бюджет 2021
1	2	3	4	5
януари-февруари	СУ "Панайот Волов"	Участие в училищен и общински кръг на ученически игри по видове спорт V-VII клас/до 03.02./	Община Каспичан и училищата на територията на общината	1 200
март	Шумен	Участие в областен кръг на ученически игри по видове спорт /до 15.04/	Община Каспичан и училищата на територията на общината	500
	СУ "Панайот Волов"	Турнир по хандбал за купата на Община Каспичан-10 годишни	Хандбален клуб „Локомотив"-Каспичан	300
	СУ "Панайот Волов"	Викторина по БДП	Община Каспичан и училищата на територията на общината	400
	СУ "Панайот Волов"	Турнир по минихандбал 2-4 клас	Хандбален клуб „Локомотив"-Каспичан	300
април	Стадион "Христо Ботев" гр. Нови пазар	Между общински кръг на състезание „Млад огнеборец"	Община Каспичан и училищата на територията на общината	200
април-юни	Стадион "Локомотив" гр. Каспичан	Демонстрации по ракетомоделизъм и авиомоделизъм	Сдружение "Спортен клуб Моделист-Каспичан", Община Каспичан	500
май	Стадион "Локомотив"	Общински турнир по футбол за „Дни на моя град"	Община Каспичан и училищата на територията на общината	1 300
юни	Местност "Кирека"	Екопоход и спортни игри	Община Каспичан и младежките клубове на територията на общината	500
юли	Полигон с. Златна нива	Кръг от световната купа по ракетомоделизъм	Сдружение "Спортен клуб Моделист-Каспичан"	от субсидиите на клуба
октомври	СУ "Панайот Волов"	Турнир по минихандбал 2-4 клас	Хандбален клуб „Локомотив"-Каспичан	300
			Обща сума:	**5500**

Изготви
Даниел
гл. спец

Съгласувал:
Иванка Найд
Директор на

Приложение № 8

Справка за разпределение на средства за финансиране на обществено значими дейности с целеви характер

№ по ред	Наименование	Местонахождение	Средства 2021 г.
1	2	3	4
1	Танцов състав -"Настроение" -възрастни	гр. Каспичан	2 100
2	Танцов състав - "Хоп троп" - деца	гр. Каспичан	1 400
3	Танцова формация- "Каспичански ритми"	гр. Каспичан	500
4	Театрална трупа	гр. Каспичан	2 100
5	Вокално студио"Звездици"	гр. Каспичан	1 500
6	Певческа група "Детелини"	гр. Каспичан	400
7	Певческа група "Кехлибарена огърлица "	гр. Каспичан	400
8	КНХТ "Розета"	гр. Плиска	1 000
9	Детски танцов състав "Здравец"	гр. Плиска	1 100
10	Детска певческа група "Плисковче	гр. Плиска	400
11	Певческа група "Черно и бяло"	с.Върбяне	400
12	Певческа група	с.Зл.нива	400
13	Певческа група	с.Кюлевча	400
14	Певческа група	с.Могила	400
15	Танцов състав "Гайтани"	с.Върбяне	950
	ВСИЧКО:		**13450**

ЗАБЕЛЕЖКА: Средствата се предоставят след заявяване пред кмета на общината с мотивирана докладна записка приложена документация във връзка с мероприятието и план сметка за разходите

Кмет на община Каспи

ИНДИКАТИВЕН ГОДИШЕН РАЗЧЕТ ЗА СМЕТКИТЕ ОТ ЕС В ЛЕВА 2021 год. **Приложение: 9**

ОБЩО		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	§§	0	0	0
.....	§§	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	1189109	1189109	0
Всичко трансфери:		1189109	1189109	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	-206058	-206058	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		-206058	-206058	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		325352,00	325352	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	325352,00	325352	0
		1308403	1308403	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	47285	47285	0
трудови правоотношения	01-01	47285	47285	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	64247	64247	0
нещатен персонал	02-01	61502	61502	0
извънтрудови правоотношения	02-02	2745	2745	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	24673	24673	0
ДОО	05-51	12996	12996	0
УПФ	05-52	2853	2853	0
Здравно	05-60	5616	5616	0
ДЗПО	05-80	3208	3208	0
Издръжка	10-00	102435	102435	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	17568	17568	0
материали	10-15	30136	30136	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	54731	54731	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	787	787	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	1068976	1068976	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		1308403	1308403	0
КОНТРОЛА		**0**	**0**	**0**

ДЕЙНОСТ 311 ПРОЕКТ АКТИВНО ПРИОБЩАВАНЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	§§	0	0	0
.....	§§	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	25000	25000	0
Всичко трансфери:		25000	25000	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		0	0	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		21233,00	21233	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	21233,00	21233	0
		46233	46233	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	6760	6760	0
трудови правоотношения	01-01	6760	6760	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	20092	20092	0
нещатен персонал	02-01	20092	20092	0
извънтрудови правоотношения	02-02	0	0	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	6240	6240	0
ДОО	05-51	3066	3066	0
УПФ	05-52	1134	1134	0
Здравно	05-60	1288	1288	0
ДЗПО	05-80	752	752	0
Издръжка	10-00	13141	13141	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	4000	4000	0
материали	10-15	9141	9141	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	0	0	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	0	0	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	0	0	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		46233	46233	0

ДЕЙНОСТ 322 ПРОЕКТИ: ПОДКРЕПА ЗА УСПЕХ И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА УТРЕШНИЯ ДЕН		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	§§	0	0	0
.....	§§	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	39373	39373	0
Всичко трансфери:		39373	39373	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		0	0	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		47724,00	47724	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	47724,00	47724	0
		87097	87097	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	36315	36315	0
трудови правоотношения	01-01	36315	36315	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	5910	5910	0
нещатен персонал	02-01	5910	5910	0
извънтрудови правоотношения	02-02	0	0	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	9669	9669	0
ДОО	05-51	4862	4862	0
УПФ	05-52	1612	1612	0
Здравно	05-60	2021	2021	0
ДЗПО	05-80	1174	1174	0
Издръжка	10-00	35203	35203	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	11655	11655	0
материали	10-15	15517	15517	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	8031	8031	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	0	0	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	0	0	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		87097	87097	0

ДЕЙНОСТ 318 ПРОЕКТ АКТИВНО ПРИОБЩАВАНЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	§§	0	0	0
.....	§§	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	1724	1724	0
Всичко трансфери:		1724	1724	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		0	0	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		3071,00	3071	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	3071,00	3071	0
		4795	4795	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	1957	1957	0
трудови правоотношения	01-01	1957	1957	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	0	0	0
нещатен персонал	02-01	0	0	0
извънтрудови правоотношения	02-02	0	0	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	489	489	0
ДОО	05-51	229	229	0
УПФ	05-52	107	107	0
Здравно	05-60	96	96	0
ДЗПО	05-80	57	57	0
Издръжка	10-00	2349	2349	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	1913	1913	0
материали	10-15	436	436	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	0	0	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	0	0	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	0	0	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		4795	4795	0

ДЕЙНОСТ 532 ПРОЕКТИ: ОБУЧЕНИЕ И ЗАЕТОСТ НА МЛАДИТЕ ХОРА И НОВА ВЪЗМОЖНОСТ ЗА МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	§§	0	0	0
.....	§§	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	38038	38038	0
Всичко трансфери:		38038	38038	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	-9378	-9378	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		-9378	-9378	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		0,00	0	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	0,00	0	0
		28660	28660	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	253	253	0
трудови правоотношения	01-01	253	253	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	23245	23245	0
нещатен персонал	02-01	20500	20500	0
извънтрудови правоотношения	02-02	2745	2745	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	4375	4375	0
ДОО	05-51	2599	2599	0
УПФ	05-52	0	0	0
Здравно	05-60	1211	1211	0
ДЗПО	05-80	565	565	0
Издръжка	10-00	0	0	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	0	0	0
материали	10-15	0	0	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	0	0	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	787	787	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	0	0	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		28660	28660	0

ДЕЙНОСТ 589 ПРОЕКТИ: ПАТРОНАЖНА ГРИЖА И ТОПЪЛ ОБЯД У ДОМА		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	§§	0	0	0
.....	§§	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	269280	269280	0
Всичко трансфери:		269280	269280	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	-196680	-196680	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		-196680	-196680	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		0,00	0	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	0,00	0	0
		72600	72600	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	2000	2000	0
трудови правоотношения	01-01	2000	2000	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	15000	15000	0
нещатен персонал	02-01	15000	15000	0
извънтрудови правоотношения	02-02	0	0	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	3900	3900	0
ДОО	05-51	2240	2240	0
УПФ	05-52	0	0	0
Здравно	05-60	1000	1000	0
ДЗПО	05-80	660	660	0
Издръжка	10-00	51700	51700	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	0	0	0
материали	10-15	5000	5000	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	46700	46700	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	0	0	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	0	0	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		72600	72600	0

ДЕЙНОСТ 606 ПРОЕКТ РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНА МРЕЖА		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	§§	0	0	0
.....	§§	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	541228	541228	0
Всичко трансфери:		541228	541228	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		0	0	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		242264,00	242264	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	242264,00	242264	0
		783492	783492	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	0	0	0
трудови правоотношения	01-01	0	0	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	0	0	0
нещатен персонал	02-01	0	0	0
извънтрудови правоотношения	02-02	0	0	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	0	0	0
ДОО	05-51	0	0	0
УПФ	05-52	0	0	0
Здравно	05-60	0	0	0
ДЗПО	05-80	0	0	0
Издръжка	10-00	0	0	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	0	0	0
материали	10-15	0	0	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	0	0	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	0	0	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	783492	783492	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		783492	783492	0

ДЕЙНОСТ 714 ПРОЕКТИ: ИЗГРАЖДАНЕ НА СПОРТНА ПЛОЩАДКА И ОБЛАГОРОДЯВАНЕ УЛ. АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ		ОБЩО	в т.ч. от	
			ЕС	Общински бюджет
I. Приходи				
.....	99	0	0	0
II. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00	0	0	0
Трансфери м/у бюджети и с/ки за СЕС(+/-)	62-00	0	0	0
Трансфери м/у с/ки за СЕС(нето)	63-00	274466	274466	0
Всичко трансфери:		274466	274466	0
III. Временни безлихв.заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у бюдж.и с/ки за СЕС	76-00	0	0	0
Врем.безл.заеми м/у с/ки за СЕС	77-00	0	0	0
Всичко временни безлихвени заеми:		0	0	0
IV. Събрани с/ва и извършени плащания за с/ка на др.бюджети, с/ки и фондове				
Събрани с/ва и извършени плащания от/за с/ки за СЕС	88-03	0	0	0
V. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501до 9506)(+)		11018,00	11018	0
Наличн.в края на периода(9507до9512)(-)		0,00	0	0
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00	11018,00	11018	0
		285484	285484	0
VI. Разходи				
Запл. и възнагр. за перс.,нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	0	0	0
трудови правоотношения	01-01	0	0	0
служебни правоотношения	01-02	0	0	0
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	0	0	0
нещатен персонал	02-01	0	0	0
извънтрудови правоотношения	02-02	0	0	0
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	0	0	0
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	0	0	0
ДОО	05-51	0	0	0
УПФ	05-52	0	0	0
Здравно	05-60	0	0	0
ДЗПО	05-80	0	0	0
Издръжка	10-00	0	0	0
храна	10-11	0	0	0
медикаменти	10-12	0	0	0
постелен инвентар и облекло	10-13	0	0	0
учебни и научно-изслед.разходи	10-14	0	0	0
материали	10-15	0	0	0
вода, горива и енергия	10-16	0	0	0
външни услуги	10-20	0	0	0
текущ ремонт	10-30	0	0	0
командировки в страната	10-51	0	0	0
Държавни данъци, такси, наказ.лихви и адм.санкции	19-01	0	0	0
Обезщетения и помощи по социалното подпомагане	42-02	0	0	0
Субсидии за организации с нестопанска цел	45-00	0	0	0
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54	285484	285484	0
Капиталови трансфери	55-00	0	0	0
Всичко разходи:		285484	285484	0

Изготвил:

О

О

К

Приложение № 10

Код ЕБК	7705

С П Р А В К А

за разпределение на субсидията за 2021 година по читалища

№ по ред	Наименование на читалище	Местонахождение (община, кметство)	Субсидирана численост (субс. бр.)	Субсидия за 2021 г. 11 484 (лева)
1	2	3	4	5
1	НЧ "Пробуда - 1928" гр. Каспичан	Община Каспичан, гр. Каспичан	7,5	88 578
2	НЧ "Просвета - 1911" гр. Плиска	Община Каспичан, гр. Плиска	2,5	28 483
3	НЧ "Просвета - 1874" с. Могила	Община Каспичан, с.Могила	2,0	22 667
4	НЧ "Христо Ботев - 1896" с. Каспичан	Община Каспичан, с. Каспичан	1,5	16 911
5	НЧ "Каменен стълб - 1888" с. Кюлевча	Община Каспичан, с.Кюлевча	1,5	17 090
6	НЧ "Васил Левски - 1924" с. Върбяне	Община Каспичан, с.Върбяне	1,0	11 453
7	НЧ "Васил Левски - 1927" с. Златна нива	Община Каспичан, с.Златна нива	1,0	11 512
8	НЧ "Христо Ботев - 1892" с. Марково	Община Каспичан, с.Марково	1,0	10 856
9	НЧ "Освобождение - 1904" кв. Калугерица	Община Каспичан, гр. Каспичан	1,0	11 274
10	НЧ "Христо Жечев Косовски - 1926" с. Косово	Община Каспичан, с.Косово	1,0	10 856
	ВСИЧКО:		**20,0**	**229680**

Забележки: **- В к. 5 се посочва размера на субсидията разпределена от комисията за съответното читалище.**

- В к. 4 се посочва субсидираната численост. Тя се получава резултативно, като частно = субсидията в к. 5 разделена на стандарта и може де не е цяло число. Записва се с един знак след десетичната запетая.

Изготвил:
(
т
е

Гл. счетоводител:
(И

Приложение 11

Утвърдени показатели за разпределение на средствата за капиталови разходи и текущи ремонти за 2021 г. по кметства в съответствие с чл. 45, ал.1 от ЗПФ и чл. 52, ал. 2, ал. 5 и ал. 6 от ЗМСМА

№ по ред	Населено място	бр. население	ЦС за КР по население	% от всички събрани приходи от ДНИ и МПС	50% от (КР-100000) по население	50% от (КР-100000) по % от събираемостта	общо ЦС (6+7)	35% от наем и аренда от земеделски земи и полски пътища	35% от продажби	Всичко предоставени на кметства 2021 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	**гр. Плиска**	886	34 430	15,39	17 215	25 432	**42 647**	**18 000**	**5 485**	**66 132**
2	**с. Върбяне**	362	14 067	1,63	7 034	2 694	**9 727**	**30 775**		**40 502**
3	**с. Златна нива**	706	27 435	4,20	13 718	6 941	**20 658**	**17 488**		**38 146**
4	**с. Каспичан**	1697	65 945	7,05	32 973	11 650	**44 623**	**10 174**		**54 797**
5	**с. Косово**	374	14 533	1,05	7 267	1 735	**9 002**	**11 103**		**20 105**
6	**с. Кюлевча**	210	8 160	3,67	4 080	6 065	**10 145**	**7 653**		**17 798**
7	**с. Марково**	827	32 137	4,45	16 069	7 354	**23 422**	**9 147**		**32 569**
8	**с. Могила**	255	9 909	1,66	4 955	2 743	**7 698**	**9 384**		**17 082**
	ОБЩО:	**5 317**	**206 616**	**39,10**	**103 308**	**64 613**	**167 921**	**113 724**	**5 485**	**287 130**

Показатели по кметства за 2021 г. в съответствие с чл. 52, ал. 5 от ЗМСМА и чл. 45, ал. 1 т. 2 от ЗПФ

№ по ред	показатели	гр. Плиска	с. Върбяне	с. Златна нива	с. Каспичан	с. Марково	с. Косово	с. Кюлевча	с. Могила	Всичко на кметства Бюджет 2021 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	**§ 01-00 Заплати**	58630	33 550	32 487,00	33 204	33 210	30 864	30 746	25 146	**277 837**
2	**§ 02-00 Други възнаграждения**	4060	3 147	4 937,00	1 967	1 946	3 225	3 416	3 076	**25 774**
3	**§05-00 Осигурителни плащания**	11791	6 677	6 547,00	6 618	6 617	6 169	6 188	5 067	**55 674**
4	**§ 10-00 Издръжка**	73086	76 334	38 688,00	52 949	42 194	28 185	34 675	39 873	**385 984**
5	**§ 19-00 Данъци**	500	300	0,00	0	0	200	0	0	**1 000**
6	**§ 51-00 Основен ремонт**	43647	0	0,00	24 622	23 422	11 500	0	0	**103 191**
7	**§ 52-00 Придобиване на ДМА**	8000	12 507	38 000,00	20 000	0	0	20 086	0	**98 593**
	ОБЩО БЮДЖЕТ:	**199 714**	**132 515**	**120 659**	**139 360**	**107 389**	**80 143**	**95 111**	**73 162**	**948 053**

Кмет на об

Изготвил:

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

Приложение № 12

П Р О Т О К О Л
от
публично обсъждане на проект на бюджет на Община Каспичан за 2021 година

Днес 08.02.2021г. от 17,00 часа в зрителна зала на НЧ „Пробуда – 1928“ гр. Каспичан при спазване на предписанията на здравните органи относно начина на разполагане на присъстващите в помещението, спазване на лична дистанция, ползване на защитни средства и режим на дезинфекция се проведе публично обсъждане на проекта на бюджет на Община Каспичан за 2021 година. В залата присъстваха Милена Недева - Кмет на Община Каспичан, Милен Минчев – Заместник кмет на Община Каспичан, Иванка Найденова – Директор Дирекция „ОА“, Христина Йорданова - Секретар на общината, Ралица Тодорова - Председател на Общински съвет, общински съветници, Тонка Начева – Кмет на град Плиска, Николай Найденов – Кмет на село Върбяне, Ивайло Пенев – Кмет на село Златна нива, Добромир Добрев – Кметски наместник на село Кюлевча, директори на дирекции, началници на отдели, служители на общинска администрация и граждани.

Публичното обсъждане беше открито от г-жа Милена Недева – Кмет на Община Каспичан.

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан - Уважаеми дами и господа аз съжалявам че няма достатъчно граждани в залата защото от краткосрочните нормативни документи бюджета е най – важният от тях и законодателя е предвидил неговото обществено представяне пред местната общност. Уважаеми дами и господа със средствата които планираме в местни дейности и средствата от държавния бюджет сме се постарали да изготвим един добре балансиран бюджет. Естествено винаги нашите желания са по-големи от възможностите които имаме и затова търсим и други източници на финансиране, национални и европейски финансови средства. От бюлетините които получихте на влизане ще видите че нашата община е на трето място в Шуменска област по получени европейски средства. Тази сума посочена там 7 500 000,00лв. не е точна защото на 04 февруари подписах още един договор с Държавен фонд „Земеделие“ договор за обзавеждане и оборудване на читалищата на територията на община Каспичан, който е в размер на 90 000,00лв. По рамката за бюджет 2021 година от Министерство на финансите са осигурени за нашата община 6 700 815лв. Планирани собствени средства са 1 801 389лв. Налични в преходен остатък от 2020 година са 793 271лв. и така общата рамка за бюджета за 2021 година е 9 335 473,00лв. от които за издръжка в държавни дейности са 6 036 000,00лв. а за местни дейности е 3 299 000,00лв. Размерът на очакваните приходи за 2021 година за данък недвижими имоти и такса смет е определен на база 40% събираемост на недобори и 80% събираемост на облога за 2021 година. Общинска администрация и кметствата ще работим усилено за увеличаване на тези проценти и по този начин ще осигурим допълнителни средства през бюджетната година. По отношение на бюджета за 2021 година от държавни дейности са заложени средства при спазване изискванията от Министерство на финансите, и неговите остатъци от предходната година да са предоставени във същите функции, и делегираните бюджети на 5-ти януари тези средства бяха преведени, това са

DESIGN BY VALO © 2009

училищата, социалните поделения и ОДЗ „Снежанка“, което е на делегиран бюджет. Осигурени са и средствата за дофинансиране на училищата съгласно решение на Общински съвет за действителния брой паралелки, тези средства се плануват през месец август и септември, когато се утвърждават маломерните паралелки, а самото финансиране се случва следващата календарна година. За местни дейности в бюджета са заложени средства за нормално функциониране на всички дейности, като са съобразени всички предложения на кметовете на населени места. Предвидени са средства за материали за осветление, отопление, текущи ремонти, услуги, 10% увеличение на работните заплати, средства за работно облекло, СБКО, средства за закупуване на материали за работата на Общински съвет. За клубовете на пенсионера според броя на членовете предлагаме 3 300,00лв., за дейностите на младежките клубове предлагаме сумата от 4 000,00 лв. Допълнителна субсидия за творческите колективи към читалищата е в същият размер както през 2020 година в размер на 12 650лв. За граждански инициативи, чийто правилник беше приет от Общински съвет през месец януари тази година предвиждаме 4 500,00лв., като при приемането на бюджета ще предложим сумата на един проект да бъде в размер на 500,00лв. За децата таланти е планувана сума в размер на 3 500,00лв., за спортни прояви с решение на Общински съвет е определена сумата от 5 500,00лв., а субсидията за подпомагане на спортните клубове предвиждаме 37 150,00лв., това е сумата която беше предвидена и през 2020 година. Разчета на капиталовите разходи е в размер на 1 928 000,00лв., как се разпределя по обектите и какви средства се плануват за всяко кметство ще обсъдим след изложението на г-жа Найденова.

Иванка Найденова – Директор на дирекция „ОА“ - След така представен изчерпателно проект на бюджет аз ще ви кажа основанията и нормативните изискванията за съставянето на проекта на бюджета за 2021 година, това е Закона за публичните финанси, Закона за държавният бюджет за 2021 година, постановление на Министерски съвет за изпълнение на Закона за държавния бюджет, указания на министерство на финансите за разработване на бюджетите за 2021 година, РМС 790 за приемане стандарти на делегираните от държавата дейности с натурални стойностни показатели през 2021 година, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местни дейности и съставяне, изпълнение, приемане и отчитане на бюджета на Община Каспичан и съобразен и с предложенията на всички ръководители на бюджетни звена финансирани от общинския бюджет, кметове и кметски наместници. По приходната част на бюджета, всичко данъчни приходи 551 200 лв., неданъчни приходи 1 79 418,00лв. или всичко собствени приходи 1 730 618 ,00лв. Данъчните приходи са направени на база анализи, справки от 2020 година от всяко населено място, процента на събираемост на данъците по населени места и за града, и са планирани в съответния процент, както е изготвена и план-сметката на общината за дейност чистота. Данък недвижими имоти 167 300,00лв., данък превозни средства 242 100,00лв., данък при придобиване на имущество 130 000,00лв. спрямо миналата година е планиран по-малко, но това е данък който трудно се планира това са различните покупко-продажби които се извършват на територията на общината и съответно се заплаща процент придобиване, туристически данък 7 500,00лв. на база анализ, който е направен от данъчна служба, приходи от продажби на услуги 2 000,00лв., приходи от наем имущество 38 170,00лв. това са общо всички сключени договори към момента в общината, приходи от наем на земя 352 000лв., такса битови отпадъци 555 148,00лв.казахме процента на събираемост, недобор и облог за текущата година, технически услуги, административни услуги традиционно които се извършват и планират в този вид. Приходи от продажби, които се планират в параграф 40, трябва да влязат в капиталова програма, постъпления от продажба на сгради, вече тече процедура - 15 000,00лв., постъпления от продажба на нематериални дълготрайни активи 3 500,00лв., от продажба на земя – 60 000,00лв., приходи от концесии 25 000,00лв. Трансферите, които са ни от централния бюджет са: общата субсидия 5 448 013лв., изравнителната субсидия – 822 300 лв., капиталовата програма е 430 500,00лв., която ще видите разпределена, планирани са трансфери които ще

DESIGN BY VALO © 2009

дойдат от отчисленията от такса битови отпадъци в размер на 111 220 лв., а ще бъдат преведени 179 587,00лв. това са на база депонирани количества отпадък и преведените такси за тях. Преходният остатък от миналата година 793 271,00лв. е като начално салдо, от които 205 001,00лв. са в местни дейности, 588 270,00лв. са в държавни дейности. Разходите в държавни дейности които са определени в Закона за държавния бюджет, за общинска администрация 863 791,00лв. тук е включен и преходния остатък който има общината, други дейности по вътрешната сигурност 80 798,00лв., Отбранително – мобилизационна дейност, това са дежурните към общината и пултове на управление общо 8 човека, 101 801,00лв. разпределение са заплати основно, в доброволните формирования имаме стандарт, там са планирани 13 268,00лв. с включен преходен остатък. Детските градини и подготвителните училища, неспециализираните училища, центъра за подкрепа за личностно развитие и други дейности по образованието, общината организира среща с директорите, обсъди се формула, бюджетите са представени в общината, и ще бъдат разпределени по съответните параграфи на поделенията. Детски ясли, към детската градина 47 755,00лв., здравните кабинети 64 615,00лв., други дейности по здравеопазването тук са заложени 16 357,00лв., центъра за настаняване от семеен тип също представени бюджети, програми временна заетост, това са остатъците от миналата година, това са заплатите на програмите за временна заетост от месец декември, които са преходен остатък. Центрове за социална рехабилитация също имат бюджет предоставен, дневния център за хора с увреждания също има представен бюджет в размер на 296 255,00лв. новата услуга асистентска подкрепа, тя е в размер на 95 640,00лв., личните асистенти с бюджет в размер на 36 000,00лв. Тези средства остатък от миналата година, но както каза г-жа Недева те остават във същата функция, няма как да бъдат прехвърлени. Спорт за всички, тук има от училищата неизползвани суми за техните проекти за спортни дейности, и читалищата, тук вече бройката е 20 и сумата 229 680,00лв. Разходите за местни дейности, за общинска администрация сумата е 430 475,00лв. тук са включени разходи свързани с нормалното функциониране на дейността в общинска администрация и кметствата в общината, средства за материали и програмни продукти, интернет, видеонаблюдение, телефони, пощенски услуги, разходи за вода, осветление, отопление, членски внос, помощи по решение на Общински съвет и други. Общинския съвет, тук са планирани средствата за възнаграждения на 13 броя общински съветници, техните осигуровки, разходи за издръжка на дейността, отопление, осветление, телефони, командировки, представителни разходи и други в размер на 139 660,00лв., превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от бедствия и аварии сумата е 4 000,00лв. сумата за материали и разходи са за предотвратяване на бедствия и аварии, винаги се налага да бъде използвана. Издръжката на целодневните детски градини е в размер на 111 000,00лв., като основно разхода е за храна 40 000,00лв. в държавни дейности, има такъв компонент, който покрива 50% от таксата за храна на децата. Те са за покриване на част от разходите за храната на база дете. Домашен социален патронаж виждате сумата е 319 000,00лв. най вече за заплати и осигуровки на персонала в тази дейност, и разходи за текущ ремонт и издръжка. Клубове на пенсионера и инвалида, в тази дейност имаме заплати на 1,5 щатна бройка и 7 броя граждански договори по места, заплати, осигуровки, работно облекло, веществена издръжка на клубовете, подпомагане дейността им, и тук в сумата 7 300,00лв., сумата 3 300,00лв. е за пенсионерските клубове и 4 000,00лв. за младежките клубове. Временната заетост, тук в тази дейност налага да осигурим работещите по временната заетост, в тази дейност 8 000,00лв. са планирани за заплати, или разлика до сто лева от минималната работна заплата която не поема „Бюро по труда“ и тя е за наша сметка. Асистенти за лична помощ, които към момента са 64 по програма за лична помощ, предвидили сме средства за обезщетения на хора които може да бъдат освободени и да се изплащат обещетения и отпуски. В дейност водоснабдяване сме планирали средства за поддръжка на обществени чешми, текущи ремонти, членски внос и други, с тази сума ще разполагат и кметствата по населени места. Осветление на улици и площади, също ще бъде осигурена на цялата селищна система, това са

DESIGN BY VALO © 2009

заплата на 1 щатна бройка, осигуровка, материали за улично осветление и др. Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа разходи свързани с текущ ремонт и поддържане на уличната мрежа, в други дейности по жилищното строителство са разчетени средства за материали за града и кметствата, за горива, основен и текущ ремонт. В дейност озеленяване, работната заплата на персонала по трудови правоотношения 9 човека, други възнаграждения, СБКО, осигурителни вноски, веществена издръжка за озеленяване, посадъчен материал, дървета, и във всички кметства ще я има тази дейност. Дейност чистота, заплати по трудови правоотношения, осигурително вноски, материали, заплащане на разходи за външни услуги освен тези за поддръжката на автомобила, и плащане за депониране на община Шумен, текущ ремонт и общия разход за дейност чистота са 462 700,00лв., която е на база приетата план-сметка от общинския съвет. В 629-та, други дейности по опазване на околната среда, тук са разходи свързани с безопасността на движението сумата е 37 000,00лв., в дейност спортни бази и спорт за всички, тук са 65 670,00лв.,тук са заплати и осигуровки, материали, средства за издръжка, спортни прояви 5 500,00лв. и финансиране на спортни клубове - 37 150,00лв. е разпределението по заявки на клубовете. Обредни домове и зали – 0,75 щатни бройки , заплати, възнаграждения и осигуровки, материали тук предвиждаме закупуване на ковчези, и текущи ремонти и сме заложили 1 000,00лв. за кръводаряване. По дейност култура сумата от 44 400,00лв. е сумата по културния календар, 3 500,00лв. са за деца таланти, общо 49 900,00лв. Дейност 832 - служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътища, тук имаме преходен остатък в размер на 49 674 ,00лв. от зимно поддържане, плюс новите средства за 2021г. - 88 500 лв. или общо 138 174 лв, в други дейности на икономиката, тук са разчетени средства за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, обезщетения на персонала, СБКО и работно облекло, планирани са и разходи за автомобили обслужващи структурата и поделенията на общината. В дейност 910-та Разходи за лихви - 800лв. за разходи за лихви по заем, това последната вноска която се планира. Дофинансиране на делегирани от държавата дейности общинска администрация 159 565,00лв., тук са специалистите по кметства и 10% увеличение на заплатите, тук са планирани на трима човека предстоящо пенсиониране, за неспециализирани училища това е дофинансирането което беше споменато по училища и дейност центрове за социална рехабилитация са 26 500,00лв. собствени средства които получават в момента, дейност читалища, това са 12 650,00лв. са средствата за различни танцови състави.

г-жа Милена Недева, даде думата на присъстващите за въпроси по разходната част на бюджета.

Ралица Тодорова – Председател на Общински съвет Каспичан – Уважаема г-жо кмет, уважаеми присъстващи, моят въпрос е по какъв начин ще бъдат представени в Общинския съвет бюджетите на кметствата и кметските наместничества, тъй като както знаете в чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА има съществена промяна и там се казва че общинският съвет приема бюджета на общината, включително и показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от Закона за публичните финанси т.е. трябва да има специално приложение и таблици с предложение на кметствата и населените места с кметски наместници, какво ще бъде вашето предложение.

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан - Ще има изготвени таблици за всяко едно кметство, днес ще видите капиталовите разходи и средствата 35%, които са от наеми и продажби в съответното населено място. Бюджетите планираме да са такива каквито са поискани от всеки един от кметовете по населени места със завишение на предвидените разходи в бюджета, а знаем че ние не се сме завишавали данъци и такси. Тази година се увеличи минималната работна заплата и трябва да я увеличим на тези хора които са на местна издръжка и въпреки това ние планирахме завишения на някои от бюджетите на кметствата.

Нуртен Ахмед – гражданин - Уважаема г-жо Недева, уважаеми граждани на град Каспичан, два пъти подавам заявление и искам да знам какво ще се случи за мюсюлманските гробища в град Плиска.

DESIGN BY VALO © 2009

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан - Благодаря Ви за въпроса, след малко ще обсъждаме обекти, но по населените места обектите са предложени от кметовете на населените места. За град Плиска към това което сме планували до този момент ще има още около 12 000,00лв., това е от една продажба която беше извършена, но се съобразяваме с предложенията на кметовете по населено място. Няколко думи за това, което не се вижда в бюджета, в дейност 122- Общинска администрация, както и в 603-та сме предвидили средства по подадено заявление от д-р Костов, директор на МБАЛ Шумен със желание болницата да получи 6880,00лв., това е процент съобразно нашите акции които са 1,46 процента, които ние имаме в болницата. Годината беше много тежка затова ние сме ги предвидили в дейност 122-ра във външни услуги. Знаете, че тази година направихме дарение от 5 000,00лв. за закупуване на апарат, който е поставен в болницата в град Нови пазар, направихме и дарение за оборудване за 6 стаи за ковид отделение. Средствата които са за проектиране на кръговото кръстовище между улица „Мадарски конник“ и улица „Димитър Благоев“, проекта е готов, изпратен е за съгласуване и очакваме да ни върнат отговор, след което ще търсим средства за финансиране. Средствата предвидени за изграждане на изкуствени неравности в град Плиска също са планувани в дейност 629, средства за закупуване на гараж ще се планират в капиталовата програма. Във връзка с докладни записки от директора на СУ „Панайот Волов“ град Каспичан, в капиталовата програма ще бъдат включени и 5 000,00лв. за закупуване на компютри, и втората докладна записка е искане на сумата от 122 000,00лв. с която искат подмяната на електрическата инсталация, има изготвен проект от инженер конструктор, това което планураме като ремонт ще бъде подмяна на електрическото табло в основната сграда на училището на стойност 6 000,00лв. В дейност 603 планираме подмяна на водопровод на улица „Кальосна“ в село Кюлевча, подмяната на който ще бъде с помощта на „В и К“ В капиталовата програма ще бъдат включени и нови обекти, закупуване на дълготрайни материални активи и основен ремонт на ОДЗ „Снежанка“. Планираме да закупим и нов специализиран камион за сметосъбиране, защото този често се повреждa, имаме нужда от нова техника. Имаше въпрос зададен днес от жител на град Каспичан, какво се случва с улици Дунав, Москва и Раковска в град Каспичан, той ще получи и писмен отговор, но отговарям че имаме изготвени проекти за ремонт на улици Яворов, Христо Ботев, Вапцаров и Дунав. Имаме изготвен проект и за улица „Дунав“ в град Плиска, за водопровод и асфалтиране, като предстои обсъждане на проекта с граждани, по искане на кмета на града, след това съгласуване, и необходимата сума за асфалтиране е около 256 000,00лв. Преминаваме към разглеждане на дейностите по капиталовата програма и основен ремонт, като общата сума е 1 928 035,00лв.

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан - която запозна присъстващите подробно със всички обекти и дейности заложени за капиталовите разходи и поименното разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи, текущ и основен ремонт.

След като приключи представянето на разчета за капиталовите разходи, г-жа Недева, даде думата на присъстващите за въпроси, мнения и предложения.

Тонка Начева – Кмет на град Плиска – Уважаема г-жо Недева, моят въпрос е предвижда ли се асфалтиране на улица „Васил Левски“, следващият ми въпрос е ще се предприемат ли стъпки относно изсъхналата борова гора и орехи, тема която е изключително болезнена от години и другият ми въпрос е предвижда ли се придобиване на сградата под кметството, бившият стол на кооперацията, който ни е много необходим за работата на кметството в град Плиска.

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан – За улица „Васил Левски“ към момента не се предвижда финансиране, да има изготвен проект но тъй като асфалтирането е на стойност около 200 000,00лв., към днешна дата не е планувaн и няма как да го финансираме през настоящата година освен ако не получим допълнително финансиране от целеви средства или от Министерство на регионалното развитие. За боровата гора, да, ще вземем мерки, но в момента не мога да кажа каква е процедурата, но това ще се случи. По отношение на сградата на

първият етаж там също сумата е над 100 000,00лева, коментирали сме я със собствениците, направили сме такова искане в началото на 2020 година, поискахме финансиране от Министерство на финансите с цел направа на информационен център там, но не получихме такива средства, това е причината да не бъде предвидена в капиталовата програма за придобиване.

Ралица Тодорова – Председател на Общински съвет Каспичан – Уважаема г-жо Недева много пъти във вашето изказване и във изложение подчертахте факта, че обектите за капиталови разходи и текущи ремонти по населените места са по предложение на кметовете на населени места, считам че това е правилният подход и така е разписано в Закона за публичните финанси. В този ред на мисли, като гражданин на община Каспичан и град Каспичан с две конкретни предложения, тъй като считам че днес когато се обсъжда проекта на бюджет точно ние гражданите имаме право да правим нашите предложения, в противен случай ако само гледаме цифрите, които току що видяхме се обезмисля публичното обсъждане. Аз ще повторя предложението което направих и миналата година и което не беше включено по никакъв начин по време на годината, нито в проекта за бюджет, нито по времето на неговата актуализация. Предложението ми е свързано с отпускане на средства за православния храм „Свети Пантелеймон“. Сумата необходима за да бъде отворен храма по груби изчисления на църковното настоятелство е между 40 и 50 хиляди лева, за сведение на гражданите във момента почти е сложен иконостаса в храма, направен е пода, сложени са полилеите, камбаните, това което остава да направим ние като църковно настоятелство е църквата да бъде измазана от вън и да се купят необходимия инвентар за да могат да бъдат извършвани дейностите за които е изграден храма. Аз държа в протокола да се запише това мое предложение, държа и Вие като кмет на община да намерите решение до окончателното му внасяне в Общински съвет, защото ако това се обсъжда по време на самото му заседание Вие ще ме питате от къде да ги вземем, защото и друг път съм чувала този въпрос. Затова правя сега предложението защото все още надявам се това не е окончателния вариант на проекта за бюджет, тъй като в крайна сметка ние сме се събрали да го обсъдим публично а не просто да ни информирате за цифрите в него. И следващото ми конкретно предложение е да бъде завишена сумата която се предвижда за проекти по правилника за местни граждански инициативи, тъй като сумата която казахте в момента е 4 500,00 лева, а предложението ще бъде за 500,00 лева за проект. Нашите населени места са 9, и ако всички – читалища и кметове входират такива проекти за граждански инициативи, то тогава се обезмисля същността на този правилник, тъй като аз още в самото начало считах че той ще бъде точно за насърчаване на гражданското участие, разбира се няма нищо лошо нашите кметове да бъдат активни, няма лошо и другите институции да подават проекти но за да има по-голям ефект този правилник, да се наложи наистина да се одобрят проекти които да утвърдят гражданската инициатива, аз считам че средствата трябва да бъдат малко по-големи, разбира се те никога няма да бъдат достатъчни. Това е началото което Вие поставихте, за което адмирации, така трябва да бъде, но все пак считам че крайно недостатъчна сумата от 4 500,00 лева. И тъй като казахте преди малко че по населени места предложенията за капиталова програма и за текущи ремонти се правят от кметовете на населени места, аз тук ще апелирам към кмета на град Плиска, наистина да помисли за оградата на гробищния парк, такова искане беше отправено и до мен като Председател на Общински съвет, но това не е в моите правомощия както вече знаете, така че считам че когато гражданите поискат нещо от нас, и то може да бъде осъществено, кметовете на населените места и кмета на общината следва да подкрепят предложенията. Благодаря Ви.

Николай Найденов – Кмет на село Върбяне – Уважаема г-жо Недева, гости и колеги, като кмет на село Върбяне по отношение на проекта на бюджет искам да споделя няколко неща. Първо община Каспичан е единствената в област Шумен, и една от малкото, където кметов, кметствата имат делегирани бюджети и не случайно и другите населени места искат да се присъединят към нас защото това е огромно перо и огромна възможност и в рамките на

оскъдния бюджет и на оскъдните средства да направим нещо в населените си места. Аз съм доволен от начина по който се формират бюджетите в населените места, тази година не е за първи път и се радвам че това се утвърждава като традиция. Цитирахте цифрата 49 156,00лв. за едно малко населено място цифра като тази, освен в община Каспичан, никъде не може да се случи. Аз съм формирал моя бюджет по три показателна и пера, средствата от републиканския бюджет които са фиксирани, собствени бюджетни средства формирани от приходите 35% от наеми на полски пътища, земи, и съответно преходен остатък. Тези средства са съответно за капиталови разходи и текущи ремонти, които съм предвидил за населението си. В общите дейности по таблиците които са направени са направени на база разходи от миналата година, средства, които не са достигнали са със съответното процентно увеличение и разбира се на база скромните възможности на община Каспичан, аз мисля че това нещо е положително и е добро, защото сега се формира бюджета в национален мащаб, за нашата скромна община няма и 7 милиона от републиканския бюджет. Другото, което искам да споделя са и някои проблеми които съществуват като такива, говоря за ниското възнаграждение на главните специалисти по кметствата, отговорно ще кажа че познавам работата по кметствата и на главните специалисти. Много пъти техните функционални задължения не кореспондират с длъжностните им характеристики, в предходния мандат даже им бяха вменени и счетоводни функции които изобщо не функционираха и кореспондираха с тяхното образование и да тук са заложени 10% увеличение на заплатите, но въпреки всичко аз ще Ви кажа че, направих си труда да ги изчисля и може да съм сбъркал с някоя стотинка или левче, но заплатата на главният специалист ще бъде 573 лева чисто след всички удръжки. Всеки труд е достоен за уважение, ще го кажа за енти път че хора, лица назначени по програми са вземали и са получавали заплати повече от главните специалисти, пак казвам не подценявам труда на никой, но тези неща трябва да са в унисон и мисля че може да се мисли в тази насока, как и по какъв начин могат да се актуализират тези заплати, малки са и са много ниски тези заплати и не кореспондират с работата и отговорностите им. Начина по който беше утвърден бюджета, обсъден преди това, на мен ми говори за прозрачност и затова отношенията между кметовете са повече от приятелски, повече от колегиални, а това е така защото има някаква прозрачност, има някакъв принцип, и за да се утвърди бюджета всеки трябва да знае какви са му приоритетите, ние сме обсъждали този въпрос както културния календар, всеки е казал какво иска да промени и не сме имали никакви проблеми при формирането му и пожелавам за в бъдеще в нашата община така да бъде. Благодаря за вниманието.

Нуртен Ахмед – гражданин – Искам предварително да благодаря на силният екип на община Каспичан както и на кметицата на кметство град Плиска че ще стане възможно да създадем съвместно една спокойна вечност на нашите близки.

Димитричка Лазарова – гражданин – Искам да се помисли по какъв начин могат да информират гражданите за предстоящи обсъждания за бюджет или планове, правилници за граждански инициативи или за каквото и да е било защото те не достигат до когото трябва. Не може план за бюджет да се качи три дни предварително, не може гражданска инициатива да се качи за публично обсъждане без някой да е чул за това. Още когато имаше проект „Решаваме заедно“ беше говорено за платформа която общината трябваше да го направи и да могат гражданите да задават въпроси и да получават отговори, от тогава до днес няма нито едно действие в подкрепа на това решение и правилника за граждански инициативи не е обсъден с граждани и гражданите с които съм говорила не са съгласни със заложените идеи там. Има поправки които трябва да бъдат направени, след съответното обсъждане, но това не се случи, и трябва да се съобрази работното време на тази комисия която ще обсъжда проектите с работното време на гражданите за да може тези които са предложили проекти да присъстват на обсъждането на проектите си. Може би ще се повторя, но граждани, читалища и кметства няма как да състезават. Благодаря за вниманието.

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан – Благодаря за въпроса, по отношение на платформата сайта се изработва в момента, има процедури които се спазват през държавната агенция за електронно регулиране. По отношение на информацията, по Закона за бюджета се качва седем дни преди това, така че се качва в необходимия срок а не преди три дни. Освен на сайта на общината публикуваме събитията и във фейсбук страницата, в момента не съм сигурна дали това е било направено, но идеята е такава, че през фейсбук страницата да го направим така че повече граждани да могат да видят или да се сподели от други страници, които са на територията на общината и от там може да се получи информация. Виждам че тук има представител на младежките клубове, на нашата среща бяха помолени да го видят, да дадат становище и предложения. Самите дейности които са включени във възможностите на гражданските инициативи са в доста широк обхват, така че и дейностите свързани с благоустрояване и със културна дейност, и каквато и да е темата ще намери своето място. Ще направим тази промяна за обсъждане в по-късно време. Споделям че обсъждането на отчета на бюджета беше от 18,00 часа и на него присъстваха единствено и само общински служители.

Хюсеин Мехмед – Жител на град Каспичан – Имам въпрос относно проекта на бюджет 2021 година, в приложение разходи за местни дейности, дейност 122 – Общинска администрация, бихте ли ни обяснили какво включва „разходи за външни услуги“ на стойност 120 000,00 лева. Същият ми въпрос се отнася и за дейност 623 „чистота“, там сумата е на стойност 132 400,00 лева.

Иванка Найденова – Директор на дирекция „ОА“ - Що се отнася до сумата в дейност 122-общинска администрация, аз вече казах че тя ще бъде коментирана, сумата е в такъв размер защото ако се наложи да се вземат решения за финансиране, на не планувани разходи, например за закупуването на гаража, те ще бъдат взети от там и прехвърлени в капиталовата програма. Предвиждат се и суми не предвидени и не могат да се планират в кой параграф да бъдат, така че сумата 120 000,00 лева са за това. Що се отнася за дейност чистота, аз Ви казах че тук са сумите, които плащаме на депото на тон отпадък.

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан – Само да допълня в дейност 122, външни услуги, там са всички договори за услуги за телефони, всички се отнасят към този параграф. По рано казах, че средствата които са поискани от МБАЛ Шумен също ще бъдат предвидени в дейността. Там са и услугите за програмните продукти, които се поддържат, тези дейности се отнасят към външни услуги.

Хюсеин Мехмед – Жител на град Каспичан – Още един въпрос, за дейност 629 – други дейности по опазване на околната среда, там са заложени средства за разходи за външни услуги на стойност 10 000,00 лева и текущ ремонт на стойност 20 000,00 лева, какво точно предвиждате там.

Милена Недева – Кмет на Община Каспичан – Тук се отнасят закупуването на знаците, организацията на движението, предвиждаме изготвянето на проектите за изкуствените неравности в квартал Калугерица. И накрая искам да кажа, че ако някой има допълнителни въпроси или предложения, нека да го направи до края на седмицата, за да могат да се направят промени преди да се внесе в общински съвет.

Общественото обсъждане на бюджет 2021 година на Община Каспичан бе закрито от Кмета на общината, поради изчерпване на въпроси, мнения и коментари от гражданите в 18,40 часа.

Протоколчик:
Йорданка Янкова
Главен специали[illegible]зет"

08.02.2021 г.

DESIGN BY VALO © 2009

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отчет на кмета на община Каспичан по чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА, съгласно който кметът на общината представя годишен отчет за изпълнение на разработената от него програма за управление

Р Е Ш Е Н И Е № 279

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 във връзка с чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема годишен отчет за 2020 година относно изпълнението на Програмата за управление на Кмета на Община Каспичан за мандат 2019 – 2023г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 40/29.01.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 7 гласа „За", 0 гласа „Против" и 5 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: информация за извършените дейности и извършените разходи за изпълнение на собствена дейност по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъците на територията на общината през 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 280

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема информация за извършените дейности и извършените разходи за изпълнение на собствена дейност по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъците на територията на общината през 2020г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 60/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 2 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

Приложение №1

ИНФОРМАЦИЯ
за извършените дейности и извършените разходи за изпълнение на собствената дейност по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъците на общината през 2020 г.

През 2020 г. Община Каспичан успешно осъществява дейностите по събиране и транспортиране на битовите отпадъци, генерирани на територията на общината. Всички населени места са обхванати от системата за събиране и транспортиране на отпадъците.

С цел подобряване на услугата, предоставяна на населението, през 2020г. се закупиха допълнително 50 броя контейнери тип „Бобър", на обща стойност 26700лв., разпределени по населените места на територията на община Каспичан. През 2021г. за обслужване на населението от общината са осигурени общо 618 броя контейнери тип „Бобър".

През годината са констатирани няколко счупени колела на контейнерите, което води до затруднено ползване от страна на гражданите и обслужване от страна на общината. За целта през изминала година са закупени 25 броя колела, в размер на 493,33 лв.

Честотата на обслужване на контейнерите е всеки понеделник и четвъртък в гр.Каспичан и 3 пъти в месеца в останалите населени места от общината. Месечният график се публикува на интернет страницата на общината и във вестник „Устрем" за запознаване на населението.

След събиране на отпадъците със специализираното транспортно средство, собственост на общината, битовите отпадъци се транспортират на инсталация за сепариране на отпадъците, собственост на „Евро Импекс" ЕООД. Община Каспичан, заедно с общините Шумен, Нови пазар, Велики Преслав и Смядово продължават изпълнението на договора с „Евро Импекс" ЕООД, за предварително третиране на смесени битови отпадъци с код 20 03 01 от Наредбата за класификация на отпадъците. Дейностите включват предварителна обработка (сортиране) на отпадъци, чрез сепариране на отпадъците на инсталация, транспортиране и/или предаване на отсортираните при сепарирането отпадъци за последващо оползотворяване, както и транспортиране и предаване за обезвреждане на останалите след сепарирането негодни за оползотворяване отпадъци.

Негодните за оползотворяване отпадъци се депонират на Регионалното депо за неопасни отпадъци в кв.Дивдядово, гр.Шумен. Количеството на сепарираните отпадъци през 2020г. е 2351,619т., от тях 2155,425т. са депонирани на регионалното депо.

За сепариране заплащахме по 26,40лв./тон с ДДС, за депониране на сметището по 30,65лв./тон с ДДС, обезпечения по чл.60, ал.2, т.1 от ЗУО са в размер на 1,15лв./тон и отчисления по чл.64, ал.1 от ЗУО, за м.01. и м.02.2020г. бяха в размер на 95лв./тон, а от м.03. до 31.12.2020г. са в размер на 69лв./тон.

Ремонтът и поддръжката на сметосъбиращия камион МАН ТГА, се осъществява съгласно сключен договор със „Соларис" ЕООД. Съгласно Закона за движение по пътищата транспортното средство минава технически преглед на всеки 6 месеца.

Съгласно чл.19, ал.3, т.3 от Закона за управление на отпадъците, кметът на общината отговаря за почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Съгласно чл.64 от ЗУО, собственикът на регионалното депо, превежда ежемесечно по банкова сметка за чужди средства на РИОСВ, на чиято територия се намира депото, отчисления за всеки тон депониран отпадък.

Според разпоредбите на чл.24, т.7 от Наредба № 7 от 19.12.2013год. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изискани при депониране на отпадъци, натрупаните средства от отчисленията по чл.20 от наредбата могат да се разходват от общините чрез техните бюджети за програми за управление на отпадъците.

Община Каспичан сключи договор № 100 от 13.07.2020год. с „ААЗ ИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД за изготвяне на „Програма за управление на отпадъците 2021-2028 год. на Община Каспичан" на стойност 12 000.00 лв. без ДДС.

През 2020 год. в дейност „Чистота" са утвърдени 16,5 щатни бройки, разпределени както следва: гр. Плиска – 1,5 бр., с. Каспичан – 0,5 бр, с. Могила – 0,5 бр, с. Върбяне – 0,5 бр., с. Златна нива – 0,5 бр., с. Марково 0,5 бр., с. Косово – 0,5 бр., с. Кюлевча – 1 бр. и гр. Каспичан – 11 бр.

След изготвяне на отчета за касовото изпълнение на общината към 31.12.2020г., преходния остатък в дейност „Чистота" е в размер на 113 601 лв.

Приходите от събрани такси битови отпадъци са в размер на 425 270 лв.

Разходите за отчисления на събраните битови отпадъци са 154 362 лв.

Разходи за ДДС – 10 871 лв.

Разходи за издръжка на дейност „Чистота" – 392 450 лв. от които за:

- работни заплати и осигурителни плащания – 150 063 лв.
- материали – 40 027 лв.
- горива – 33 520 лв.
- текущ ремонт – 15 827 лв.,
- застраховки и данъци – 2 882 лв.
- такси автомобили – 834 лв.
- разходи за външни услуги – 149 315 лв. /депониране, сепариране и почистване на нерегламентирани сметища в населени места/. През 2020г. бяха констатирани и в последствие почистени нерегламентирани сметища в землищата на гр.Плиска – пътя за с.Върбяне, язовира при с.Златна нива и язовирната стена на язовира в с.Кюлевча.

Разходите за дейността се разпределят на база количеството на отпадъците по населени места и намират отражение в отчетите по кметства, като в бюджета на всяко от кметствата на територията на Община Каспичан е заложена дейност 623 „Чистота" с конкретни разчети на нужните средства за обезпечаването й.

Събирането на зелените отпадъци става чрез извозването им с камион тип „самосвал" до регистрираното сметище за компостиране в гр.Нови пазар, в изпълнение на сключен договор с фирма „Агрострой" ЕООД. Депонирането на този вид отпадъци е безплатно за гражданите, като се заплаща само транспортните разходи до депото.

Строителни отпадъци – изхвърлят се за рекултивация на кариера с.Златна нива, по договор с фирма „Голдън фийлд". През 2020г. са извозени общо 915,24 тона отпадъци, като за услугата са изплатени средства в размер на 2288,10лв.

Има възможност за гражданите да заявяват услуга по транспортиране на строителни отпадъци. Тя е регламентирана в Наредбата на ОбС – Каспичан за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги – т.25 от Приложение № 9 към чл.38, ал.2.

През отчетната 2020 година от жители на Общината не е ползвана горната услуга.

DESIGN BY VAEGO 2009

Опасни отпадъци – През 2019г. по пилотен проект беше регистрирана площадка за депониране на опасни отпадъци в Шумен, от ОП“ Чистота“, която да обслужва територията на цялата област. Срокът на проекта бе до средата на 2020г.

На 1 юли 2020г. Община Каспичан сключи договор с ОП “Чистота“ за обезвреждане на опасни отпадъци до края на годината, като цената за събиране, съхранение и транспортиране на опасните отпадъци за 1 месец е 1389,10ст. с ДДС, а за обезвреждане на опасните отпадъци сме заплатили 278,87лв.

На последното заседание на РСУО не беше приета предложената нова цена от 1403,74лв. с ДДС на месец за 2021г. В момента няма сключен договор за обезвреждане на опасни отпадъци.

Средствата за строителните и опасни отпадъци се заплащат от общинския бюджет, извън план-сметката за твърди битови отпадъци.

МИЛЕНА НЕДЕ
Кмет на Община К

Изготвил:
Троян Халачев
мл.експерт „ОС“

Съгласувал:
инж.Женя Радева
началник отдел „ТСУ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Каспичан за 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 281

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Каспичан за 2020г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 66/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 8 гласа „За", 0 гласа „Против" и 4 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ВОС 66/1
24.02.2021г.

Member of CIBQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001
Система за управление на качеството ISO 9001:2015

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН (2020г.-2025г.) ЗА 2020г.

Програмата за опазване на околната среда на Община Каспичан цели постигане на съответствие с актуалните законови изисквания в областта на околната среда. Програмата е основния документ за провеждане на политика по околна среда в общината. С нея се идентифицират и планират нужните действия, срокове и източници на финансиране. Основната цел на програмата е да спомогне за подобряване на екологичната обстановка и опазване на околната среда в Община Каспичан.

Цел 1 - Запазване и поддържане на доброто качество на атмосферния въздух и поддържане на нивото на емисиите под пределно допустимите норми.

През отчетната година се извършва системен контрол на емисиите, от инсталациите на промишлени предприятия и стопански субекти. Проверките по изпълнение на мероприятията за подобряване на екологосъобразната им дейност се осъществяват от РИОСВ Шумен, Община Каспичан и ръководствата на стопанските субекти. Разходите по контрола на вредните емисии са за сметка промишлените предприятия и стопански субекти.

С промяна на наредбата на общината за определяне на местните данъци на територията на Община Каспичан, данъка върху превозните средства до 3,5т., се включиха облекчения за екологична категория на автомобила. В резултат на това, се начислява по-висок данък за собствениците на стари автомобилии и такива с по-ниска или никаква екологична категория, които и замърсяват повече околната среда. Съответно, за събственици на нови автомобили, притежаващи еко стандарти Евро 4,5 и 6, размера на данъка се намалява с максимум 60%, което е сериозно намаление за този налог. По този начин се стимулира ползването на по-нов автомобилен парк от гражданите на територията на Общината и най-важното, осигуряват се ниски нива на замърсеност на въздуха.

Рехабилитацията на уличната мрежа се финансира от общинския бюджет и с европейски фондове и програми. За да се намали праховото замърсяване са извършени рехабилитации на пътната настилка на следните улици:. ул. „Иван Вазов" в с. Кюлевча; ул. „Странджа" кв. Калугерица (от ОК 95 - ОК79 - до централен площад); ул. „Цар Симеон" и ул. „Успенска"- Етап 2 в гр. Плиска; ул. „Македония", ул. „Добруджа", ул. „Тракия" и два участъка от ул. „Симеон Велики" гр. Каспичан. Беше положена нова асфалтобетонова

настилка на паркинга на здравната служба в гр. Плиска. Извършено бе благоустрояване на тротоари в централната част на с. Могила и по ул. „Петър Берон" в с. Върбяне.

През 2020г., беше подменена дограмата на Центъра за настаняване от семеен тип на деца без увреждания град Каспичан. Периодично се подменя уличното осветление с такова, което е енергоспестяващо. През изминала година Община Каспичан прие разработена общинска програма за енергийна ефективност.

Системни проверки за нерегламентирано изгаряне на гуми, пластмаси, текстил и др. се извършват от РИОСВ-Шумен и Община Каспичан. Във връзка със Християнският празник „Сирни Заговезни", който се празнува на 01.03.2020 г., беше издадена Заповед № РД-25-102, която забрани паленето на автомобилни гуми, отработени масла, леснозапалими горива, пластмаси, найлони и всякакви други отпадъци в обредните огньове и паленето на огньове в непосредствена близост до сгради, постройки и съоръжения.

Националната система за мониторинг на околната среда извършва оценка на качеството на атмосферния въздух (КАВ) върху територията на страната.
. Община Каспичан не е включена в район за оценка и управление на КАВ

На територията на Община Каспичан няма постоянни режимни пунктове за определяне на качеството на атмосферния въздух. Извършват се епизодични измервания чрез мобилна автоматична станция на Регионална лаборатория – гр. Варна към ИАОС – гр.София, оборудвана с автоматични монитори за въглероден оксид (CO), серен диоксид (CO2), азотни оксиди (NOx), озон (O3) и фини прахови частици – ФПЧ10 (с големина на частиците под 10 mm). Паралелно се провеждат наблюдения и на метеорологичните параметри – температура на въздуха, атмосферно налягане, посока и скорост на вятъра, относителна влажност и сила на слънчево греене.
Последния мониторинг е бил през 2019 г. и няма констатирани параметри надвишаващи нормите.Станцията се позиционира в гр Каспичан, на ул."Д.Благоев"63. През 2020г и 2021 в Плана за мониторинг на ИА „Околна среда" не се предвижда поставяне на мобилна станция на територията на община Каспичан.

Ежедневно се измерва радиационния фон от дежурения по Общински съвет по сигурността и се отбелязва във дневник. Не са констатирани завишени норми.

Цел 2 - Опазване на водите и водните обекти, развитие на водоснабдителната и канализационна инфраструктура.

През изминалата беше извършено почистване на дере в с.Върбяне, с обща площ 12дка, от общината съвместно с „Енерго-про". Упражнява се ежегоден контрол на състоянието на всички язовири на територията на Община Каспичан. При рехабилитацията на улиците в общината се извърши и подновяване и на водопреносната мрежа с цел намаляване загубите на вода. През 2020 год. е извършена подмяната на водопроводи в гр. Каспичан и в с. Върбяне с обща дължина 742 м.

В изпълнение на проект: „Реконструкция и изграждане на водопроводна и канализационна инфраструктура и ПСОВ на гр. Каспичан, общ. Каспичан, област Шумен", подобект „Реконструкция и изграждане на водопроводна мрежа на гр. Каспичан – III ЕТАП" е подменен водопровода по ул."Добруджа" с дължина 243м. и по ул. „Тракия" с дължина 214м.

В изпълнение на проект: „Изграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните системи и съоръжения на територията на община Каспичан", подобект „Реконструкция и изграждане на водопроводна мрежа на с. Върбяне - ул. „Хаджи Димитър" с. Върбяне" е сменен водопровода по ул. "Хаджи Димитър" с дължина 285 м.

Като част от инвестиционата програма на ВиК за 2020г., бяха подменени 640м. от напорния водопровод на гр.Плиска, като необходимите материали бяха осигурени от общенския бюджет.

През годината имаше подадени 5 сигнала за замърсяване на р.Каменица в чертите на гр.Каспичан. Два за оцветяване на водата до „Рока България" АД, 1 сигнал за замърсяване до „Крис ойл 97"ЕООД, и 2 сигнала за замърсяване до фирма „Велпа" ЕООД и „Айсис" ООД . При извършените проверки от БДЧР и РИОСВ Шумен бяха направени предписания.

Мониторинг на канализационната система на Община Каспичан се провежда ежемесечно от ВиК, съгласно Плана за собствен мониторинг, утвърден от Басейнова дирекция „ Черноморски район“.

Цел 3 - Устойчиво управление на отпадъците.

Изпълнението на Програмата за управление на отпадъците на Община Каспичан за периода 2016 – 2020 г. са описани в отчета за тази програма.

Цел 4 - Опазване на качеството на земите и почвите.

ОДБХ извършва контрол по качеството на почвите, като земеделските производители са задължени да водят дневници за растителната защита, където се описват използваните препарати. През 2020г. при извършването на дейности по третиране с препарати на земеделските култури, земеделците бяха длъжни да информират ОДБХ и кметствата в населените места за датата и часа на извършване на въпросните дейности, а те, от своя страна, да информират пчеларите.

На територията на Община Каспичан съществуват опасни отпадъци – негодни за употреба пестициди: 56 м3 пестициди, намиращи се на площадка в района на село Марково, разположени в 12 контейнера „Б-Б куб“.

Специалисти от „Бал Бок инженеринг“ АД ежегодно извършват оглед на площадката и извършват необходимото гаранционно обслужване на разположените там контейнери „Б-Б куб“, съгласно сключеният с тях договор № НП-24/12.05.2003г. „Бал Бок инженеринг“ АД гарантира, при правилна експлоатация и при липса на злоумишлени действия на трети лица, срок на съхраняване на негодните за употреба пестициди до превръщането им в неопасни отпадъци не повече от 300 години.

МИЛЕНА НЕДЕВА
Кмет на Община Каспичан

Изготвил
Троян Халачев
Мл. Експерт „ОС“

Съгласувал:
инж.Женя Радева
началник отдел „ТС

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отчет за изпълнение на Програмата за управление на отпадъците на територията на община Каспичан за 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 282

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Програмата за управление на отпадъците на територията на община Каспичан за 2020г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 62/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 8 гласа „За", 0 гласа „Против" и 4 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

Member of QISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

Приложение №1

ОТЧЕТ
за 2020 година
по изпълнение на Програма за управление на отпадъците на територията на Община Каспичан за периода 2016 – 2020 г.

Програмата за управление на отпадъците на Община Каспичан за периода 2016 – 2020 г. е разработена на основание чл.52 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/. Приета е с Решение № 144 по Протокол №11 от 28.04.2016 г. на Общински съвет – Каспичан и Актуализирана с Решение №530 по Протокол №41 от 29.03.2018 г. Програмата е инструмент за подобряване на организацията за управлението на отпадъците в общината. При разработването й са отчетени общите принципи за опазване на околната среда, като предпазни мерки и насърчаване на устойчивото развитие, техническа осъществимост и икономическа приложимост, опазване на ресурсите, както и въздействието върху човешкото здраве. Съгласно чл.52, ал.9 от ЗУО кметът на общината ежегодно внася в Общинския съвет отчет за изпълнението на програмата.

Съгласно чл.52, ал.4 от ЗУО общинската програма се разработва в съответствие със структурата, целите и предвижданията в Националния план за управление на отпадъците, а именно:

Цел 1: Намаляване на вредното въздействие на отпадъците чрез предотвратяване образуването им и насърчаване на повторното им използване.

Цел 2: Увеличаване на количествата на рециклираните и оползотворени отпадъци, чрез създаване на условия за изграждане на мрежа от съоръжения за третиране на тях.

Цел 3: Управление на отпадъците, което гарантира чиста и безопасна околна среда.

Цел 4: Превръщане на обществеността в ключов фактор при прилагане йерархията на управление на отпадъците.

Алтернативите за постигане на тези цели са определени чрез разработване на подпрограми към всяка цел, чрез които да се изпълнят по следния начин:

За изпълнение на Цел 1:

1.1 Подпрограма за предотвратяване образуването на отпадъци

За изпълнение на Цел 2:

2.1 Подпрограма за разделно събиране и изпълнение на целите за подготовка за повторна употреба и за рециклиране на битовите отпадъци най-малко от хартия и картон, метали, пластмаса и стъкло

DESIGN BY VALO © 2009

2.2 Подпрограма за разделно събиране и постигане на целите за биоразградимите битови отпадъци в т.ч. за биоотпадъците
2.3 Подпрограма за изпълнение на изискванията и целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци
2.4 Подпрограма за достигане на целите за рециклиране и оползотворяване на масово разпространени отпадъци

За изпълнение на Цел 3:

3.1 Подпрограма с мерки за закриване и рекултивация на депа с преустановена експлоатация
3.2 Подпрограма за информационно осигуряване, запазване и подобряване на административния капацитет на общината по управление на отпадъците

За изпълнение на Цел 4:

4.1 Подпрограма за прилагане на разяснителни кампании и информиране на обществеността по въпросите на управление на отпадъците

Цел 1:Намаляване на вредното въздействие на отпадъците чрез предотвратяване образуването им и насърчаване на повторното им използване.

1.1 Подпрограма за предотвратяване образуването на отпадъците.

Предотвратяване образуването на отпадъците има най-висок приоритет в йерархията на управление на отпадъците. Целта на тази подпрограма е насърчаване на населението, фирмите и институциите от страна на Общината към различни мерки и методи, които да доведат до предотвратяване образуването на отпадъците, т.е. предприемане на конкретни действия, от които би могло да се намали образуването на отпадъците, там където е възможно.

Всички населени места на територията на общината са обхванати от системата за организирано събиране и транспортиране на битовите отпадъци.

През 2020 г. дейностите по събиране и транспортиране на отпадъците успешно се осъществява от Община Каспичан. Ежегодно до 31 октомври на предходната година Кмета на общината издава заповед за видът на предоставените услуги, както и честотата на събиране и транспортиране на битовите отпадъци.

През месец декември ,беше приета план-сметка за ТБО, като в нея не се предвижда промяна в таксата за сметосъбиране.

Предоставяните от общината услуги включват:

1) събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;

2) третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации;

3) поддържане на чистотата на територииите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината.

През 2020 г. Община Каспичан закупи 50 броя контейнери за отпадъци тип „Бобър", разпределени по населени места както следва: гр.Каспичан – 18 броя, гр.Плиска – 10 броя, с.Върбяне – 2 броя, с.Златна Нива – 3 броя, с.Каспичан – 10 броя, с.Марково – 2 броя, с.Косово – 5 броя, закупени със средства от бюджета на общината.

Общият брой на разположените и обслужваните контейнери за отпадъци на територията на общината са 618 бр.

В таблицата №1 е представена информация за броя на контейнерите, разпределени по населени места. През декември са закупени 25 бр. колела за контейнери, предвид на това, че същите се чупят и това затруднява ползването и обслужването на контейнерите.

През отчетната година са предоставени 3 броя контейнери (включени в общия брой) на юридически лица, подали декларация съгласно чл.15, ал.2, т.1 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Каспичан.

Общо на юридически лица има предоставени 55 броя съдове тип „бобър".

Таблица №1. Разпределение на контейнерите по населени места.

№ Населено място		*Брой контейнери*
1	**гр. Каспичан**	**201**
2	**кв. Калугерица**	**20**
3	**гр. Плиска**	**106**
4	**с. Върбяне**	**31**
5	**с. Златна нива**	**36**
6	**с. Каспичан**	**75**
7	**с. Могила**	**32**
8	**с. Марково**	**41**
9	**с. Кюлевча**	**60**
10	**с. Косово**	**16**
	ОБЩО:	**618**

И през 2020 г. се извършва предварително третиране на смесените битови отпадъци. Инсталацията за сепариране на отпадъците е собственост на „Евро Импекс" ЕООД, с което дружество е сключен договор с общините Шумен, Нови пазар, Велики Преслав, Каспичан и Смядово за предварително третиране на смесени битови отпадъци с код 20 03 01 от Наредба 3 /2014 г. за класификация на отпадъците. Дейностите включват предварителна обработка (сортиране) на 35 000 тона / годишно отпадъци, чрез сепариране на отпадъците на инсталация, транспортиране и/или предаване на отсортираните при сепарирането отпадъци за последващо оползотворяване, както и транспортиране и предаване за обезвреждане на останалите след сепарирането негодни за оползотворяване отпадъци. Негодните за оползотворяване отпадъци се депонират на Регионалното депо за неопасни отпадъци в кв.Дивдядово, гр.Шумен.

Договорът с „Евроимпекс" ЕООД приключва на 11.01.21г.

На 12.02.2020 беше подписано споразумение между общините Шумен, Велики Преслав, Каспичан, Нови пазар и Смядово, с което Партньорите се съгласяват да предложат съвместно предоставяне на услугата по предварително третиране/ сепариране/ на смесени битови отпадъци. На проведените две процедури по ЗОП от името на Регионалното сдружение за

DESIGN BY VALO © 2009

Управление на Отпадъците/РСУО/, обявени от водещата община Шумен не се явиха участници.

Ще се търсят варианти за провеждане на нова процедура от името на РСУО.

За извършваната дейност по транспортиране (събиране и транспортиране) на отпадъците с код 20 03 01 – смесени битови отпадъци, код 17 09 04 – смесени отпадъци от строителство и събаряне, различни от упоменатите в 17 09 01, 17 09 02 и 17 09 03, и други видове отпадъци е издаден Регистрационен документ №15-РД-397-01 от 09.05.2018 г. от Директора на Регионална инспекция по околната среда и водите – Шумен. Съгласно изискването на чл.44, ал.1 от Закона за управление на отпадъците и Наредба №1 от 4 юни 2014 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, се води отчетност за дейността по транспортиране на отпадъците.

Таблица №2. Количества битови отпадъци за 2020 г.

Количество на извозените битови отпадъци, постъпили на сепарираща инсталация / тона	**Количество депонирани негодни за оползотворяване отпадъци / тона**	**Количество оползотворяеми отпадъци / тона**
1	**2**	**3**
2351,619	**2155,425**	**291,226**

Таблица №3. Количества на сепарираните и депонираните отпадъци през 2020 г.

Населено място	**Брой контейнери**	**Количество оползотворяеми отпадъци / тона**	**Депонирани отпадъци / тона**
гр.Каспичан	**221**	**143,163**	**1059,58**
гр.Плиска	**106**	**41,0558**	**303,863**
с.Върбяне	**31**	**12,0073**	**88,8689**
с.Златна нива	**36**	**13,8832**	**102,752**
с.Каспичан	**75**	**30,7912**	**227,892**
с.Могила	**32**	**13,8558**	**102,55**
с.Марково	**41**	**12,791**	**94,669**
с.Кюлевча	**60**	**18,9586**	**140,317**
с.Косово	**16**	**4,72011**	**34,9345**
Общо	**618**	**291,226**	**2155,425**

Ежегодно на Община Каспичан се извършват проверки от страна на РИОСВ – Шумен, по отношение изпълнение на законодателството в областта на управление на отпадъците и относно наличието на нерегламентирани сметища, през отчетната 2020 г. са констатирани четири замърсявания - едно в близост до язовирната стена на язовир „Кюлевча“ и в землището на с.Кюлевча. Други две замърсявания бяха регистрирани в близост до язовир „Златна Нива“ и във землището на гр.Плиска по пътя за с.Върбяне.

DESIGN BY VALO © 2009

Предприети са действия и установените замърсявания са почистени в срок.

Цел 2. Увеличаване на количествата на рециклираните и оползотворени отпадъци, чрез създаване на условия за изграждане на мрежа от съоръжения за третиране на тях.

2.1 Подпрограма за разделно събиране и изпълнение на целите за подготовка за повторна употреба и за рециклиране на битови отпадъци най-малко от хартия и картон, метали, пластмаса и стъкло.

В йерархията при управлението на отпадъците подготовката за повторна употреба се нарежда на второ място след предотвратяване образуването на отпадъците.

Разделното събиране и транспортиране на отпадъците от хартия и картон, метали, пластмаса и стъкло се осъществява от Организацията по оползотворяване "Булекопак" АД, с която Община Каспичан има сключен договор.

Системата за разделно събиране на отпадъците от опаковки обхваща гр.Каспичан, гр.Плиска, с.Върбяне, с.Златна нива, с.Могила, с.Каспичан, с.Кюлевча и с.Марково.

През 2020 г. системата продължава да се състои от по един жълт контейнер 1500л., зелен контейнер тип „Иглу" 1180л. във всяка точка за разделно събиране на отпадъци. Жълтите контейнери са предназначени за събиране на отпадъци от опаковки от хартия и картон, пластмаси и метали, а зелените – за събиране на стъклени отпадъци от опаковки. Контейнерите се обслужват по предварително определен график. Контейнерите тип „Иглу" са изработени от стъклопласт, материал който е по-трудно горим и по-здрав от полиетилена, и с минимум риск от счупване при вандалски набези.

Брой и вид на съдовете по населени места:

Населени места	Изискуем обем	Двуконтейнерен модел			Предоставен обем
		Брой площадки	„ Иглу" Жълт 1500л.	„ Иглу" Зелен 1180л.	
Гр. Каспичан	**28173**	**16**	**16**	**16**	**42880**
С. Върбяне	**2329**	**1**	**1**	**1**	**2680**
С. Златна нива	**6166**	**2**	**3**	**2**	**6860**
С. Кюлевча	**2829**	**2**	**2**	**2**	**5360**
С. Марково	**6892**	**3**	**3**	**3**	**8040**
С. Могила	**2687**	**1**	**2**	**1**	**4180**
Гр. Плиска	**8693**	**5**	**8**	**5**	**17900**
С. Каспичан	**15793**	**5**	**7**	**5**	**16400**

Количеството на извозените от системата за разделно събиране и получените отпадъци от опаковки, предадени за рециклиране за периода януари – декември 2020 г. е следното:

Извозени отпадъци от контейнерите – **7,460 т.**

Получени отпадъци от опаковки, **подлежащи за рециклиране – общо 4,850 т.**, в това число:

пластмаси – 1,015 т.
хартия – 1,511 т.
стъкло – 2,240 т.
метали – 0,084 т.

- Депонирани отпадъци на регионално депо в гр.Шумен, кв.Дивдядово – **2,610 т.**

Остатък (за предварително третиране/депониране) към 31.12.2020 г. – **0.010 т.**

При анализ за последните три години на отпадъците ,които се събират разделно се вижда, че ,намалява количеството на отпадъците, които се депонират на сметището.

През 2018 г общото им количество е било 50.850 тона,
през 2019 г. -7.188 тона и за 2020 г- 2.610т.

Можем да направим извода, че се повишава информираността на гражданите по отношение на разделното събиране.

През отчетната 2020 г. на територията на общината има 3 изгорели контейнера тип „Бобър"и 1 счупен контейнер тип „Иглу" 1180л.

Съгласно сключения договор с „Евро Импекс" ЕООД за предварително третиране на отпадъци, преди депонирането им, през отчетната 2020 г. всички образувани отпадъци от населените места на общината са преминали през инсталацията за сепариране.

Целта на сепарирането е отделянето на оползотворимите и рециклируеми отпадъци, с което се цели намаляване на отпадъците предназначени за депониране на регионалното депо.

Общото количество на отпадъците преминали през инсталацията за сепариране е **2351,619 тона,** а извлечените за оползотворяване и/или рециклиране отпадъци е **291,226 тона,** разпределени както следва:

	Оползотворяеми отпадъци / тона						
Месец	**Хартия**	**Пластмаси**	**Черни метали**	**Цветни метали**	**Стъкло**	**Фракция**	**Общо**
Януари	5,671	2,471	9,847	0,028	0,327	0,047	**18,391**
Февруари	3,386	2,918	9,539	0,032	0,31	0	**16,185**
Март	2,911	1,3	10,795	0,027	0,309	0	**15,342**
Април	7,272	6,829	9,298	0,022	0,187	0	**23,608**
Май	10,483	7,31	9,263	0,035	0,241	0	**27,332**
Юни	16,927	8,319	3,586	0,039	0,202	0,38	**29,453**
Юли	20,785	1,24	0,067	0,003	0,236	0,276	**22,607**
Август	22,56	1,135	3,935	0,004	0,242	0	**27,876**
Септември	23,699	1,649	4,403	0,003	0,254	0	**30,008**
Октомври	21,195	1	6,366	0,002	0,208	0	**28,771**
Ноември	19,012	1,408	7,931	0,005	0,174	0	**28,53**
Декември	13,763	1,243	7,927	0,002	0,188	0	**23,123**
Общо	**167,664**	**36,822**	**82,957**	**0,202**	**2,878**	**0,703**	**291,226**

Таблица №5. Количества на оползотворимите отпадъци (тонове)

Прави впечатление високото съдържание на отпадъци на хартия 167,664 тона или 57,57 % от общото количество на рециклируемите отпадъци. Пластмасата е 36,822 тона и представлява 12,64 %. Отпадъците от черни метали представляват 28,49 %. Отпадъците от стъкло и стъклени опаковки са значително по-малко – 2,878 тона или 0,99 %. Видно е, че количеството на отпадъци от цветни метали е най-ниско, представляват едва 0,07 %. Фракцията представлява 0,24%.

През 2020 г ,по досега действащия договор подситовата фракция оставаше на депо в сепариращата инсталация и беше задължение на оператора „Евро импекс“ ЕООД да я оползотворява . В новия договор, който всяка община трябва да сключи, ще бъде наш ангажимент нейното депониране.

2.2 Подпрограма за разделно събиране и постигане на целите за биоразградимите битови отпадъци в т.ч. за биоотпадъците.

Със Заповед №168 от 08.07.20г. издадена на Министерството на околната среда и водите, директорът на РИОСВ – Шумен е издал Решение №11 от 20.08.20г., с което на Община Каспичан е възстановена сумата от 41 209,25лв. от внесените отчисления по Закона за управление на отпадъците. Сумата представлява 50% от внесените отчисления през 2018г.

Ежегодно на територията на Община Каспичан се генерират биоразградими отпадъци, транспортирането на които се извършва от общината, чрез лекотоварен автомобил тип „самосвал“. Биоотпадъците от поддържане на паркове и градини и други обществени площи /окосена трева, клони, храсти, шума/ се събират разделно. Дейностите се изпълняват от работниците към общината. През есенния сезон събирането на листа и шума се осъществява чрез вакуум машина, която се монтирана върху лекотоварен автомобил – тип самосвал.

През отчетната година Община Каспичан имаше сключен Договор за приемане на биоразградими отпадъци от паркове и градини с фирма „Агрострой“ ЕООД, разполагаща с площадка в гр.Нови пазар.

Съгласно чл.19, ал.3, т.3 от Закона за управление на отпадъците кметът на общината отговаря за почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване. Общинска администрация не разполага с достатъчно работници, които да могат да обхванат всички озеленени площи и поддържане им е трудоемко.

Съгласно чл.64 от ЗУО собственикът на регионалното депо, превежда ежемесечно по банкова сметка за чужди средства на РИОСВ, на чиято територия се намира депото, отчисления за всеки тон депониран отпадък.

Според разпоредбите на чл.24, т.7 от Наредба № 7 от 19.12.2013год. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изискани при депониране на отпадъци, натрупаните средства от отчисленията по чл. 20 от наредбата могат да се разходват от общините чрез техните бюджети за програми за управление на отпадъците.

Община Каспичан сключи договор № 100 от 13.07.2020год. с „ААЗ ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД за изготвяне на „Програма за управление на отпадъците 2021-2028 год. на Община Каспичан” на стойност 12 000 без ДДС.

DESIGN BY VELO © 2009

Тук може да направим извод, че сме намалили количеството на зелени отпадъци, което попада в контейнерите за битови отпадъци.

2.3 Подпрограма за изпълнение на изискванията и целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци.

Организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителните отпадъци на територията на общината се ръководи от Наредбата за управление на отпадъците и за влагане на рециклируеми строителни материали, както и от мерките в подпрограмата за прилагане на изискванията за строителни отпадъци.

Основното количество строителни отпадъци се генерира от дейността на фирми, извършващи строителна и ремонтна дейност. Спазват се изискванията на нормативните документи за изготвяне на Планове за управление на строителните отпадъци, които включват селективно разделяне на отпадъците на мястото на образуване и подготовка за рециклиране и/или оползотворяване. Инвестиционните проекти съдържат част „План за управление на строителните отпадъци, постъпили в отдел ТСУ на Община Каспичан.

Община Каспичан има сключен Договор за третиране и съхраняване на строителните отпадъци с фирма "ГОЛДЪН ФИЙЛД" ООД, разполагаща с терен в землището на с.Златна нива. За кариера с.Златна нива има изработен и одобрен проект за „Рекултивация на засегнати терени от извършените в минало време добивни работи на територията на кариера село Златна нива, община Каспичан, област Шумен" за техническа и биологическа рекултивация на територията на кариера Златна нива, община Каспичан, разположена в поземлен имот №000058, в местността „Долен екинлик", землище село Златна нива, собственост на „Голдън фийлд" ООД.

През 2020 г. е извършено организирано събиране и извозване на строителни отпадъци. Транспортирането на събраните строителни отпадъци се извършва с лекотоварен автомобил тип „самосвал", собственост на Община Каспичан. Община Каспичан предоставя специализирана услуга за ползване на самосвал, с която населението може да извозва строителни си отпадъци до площадката в с.Златна Нива. Цените на услугите са определени в Наредбата на Общински съвет Каспичан за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите. Ползването на техниката става след предварително заявяване в Общинската администрация. Санкциите за нерегламентирано изхвърляне на строителни отпадъци са до 500 лв. При повторно нарушение глобата се налага в двоен размер.

Преди транспортиране Общинска администрация – Каспичан издава удостоверение за насочване на строителните отпадъци, в което се записва кода и наименованието на отпадъка, обекта от който е образуван, превозното средство с което се транспортира и маршрута за движение. Издадените от Община Каспичан удостоверения за насочване на строителни отпадъци за 2020 г. са 13 броя. Удостоверенията се издават както на физически, така и на юридически лица. Като основния вид на отпадъците, които се образуват са с код 17 01 03 и наименование „Керемиди, плочки, фаянсови и керамични изделия"; Код 17 09 04 и наименование „Смесени отпадъци от строителство и събаряне, различни от упоменатите в 17 09 01, 17 09 02 и 17 09 03" и код 10 12 18 и наименование „Отпадъчни керамични изделия, тухли, керемиди, плочи и строителни материали".

2.4 Подпрограма за достигане на целите за рециклиране и оползотворяване на масово разпространени отпадъци.

В изпълнение на чл.19, ал.3, т.7 от ЗУО в Община Каспичан е въведена система за разделно събиране на част от масово разпространени отпадъци, с цел увеличаване на дела на оползотворяване и рециклиране на отпадъците.

Община Каспичан има сключени договори с:

DESIGN BY VALO © 2009

- ООп „Рекобат" АД за НУБА (Негодни за употреба батерии и акумулатори).
- ООп „Грийнтех" АД за ИУЕЕО (Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване).

През 2020 г. Община Каспичан съвместно с „ГРИЙНТЕХ" АД организира за жителите на общината кампания по безвъзмездно приемане на отпадъци от ИУЕЕО. Като за целите на събирането се организира мобилен пункт. На обявени телефони всеки гражданин подава заявка и непотребните хладилници, печки, перални, телевизори и други подобни уреди се вземат директно от дома. Общото количество на ИУЕЕО за 2020г. е **315кг.** Предадените по време на кампанията отпадъци представляват:

20 01 35* - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21 и 20 01 23, съдържащо опасни компоненти (монитори) 9бр. - **150кг**.

20 01 36 - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, различно от упоменатото в 20 01 21 и 20 01 23 и 20 01 35, както следва:

- ИУЕЕО /ИТО/ - **15 кг.**
- ИУЕЕО /Монитори/ - **150 кг**.

Системите за разделно събиране на отпадъци от опаковки, излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, негодни за употреба батерии и акумулатори не изискват финансиране или инвестиции от страна на Община Каспичан и са безплатни за населението.

През 2020 г. Община Каспичан, като член на РСУО-Шумен е част от проект *„Пилотни модели за екологосъобразно събиране и временно съхраняване на опасни битови отпадъци" по Българо-швейцарската програма за сътрудничество".*

Община Каспичан съвместно с Общински център за опасни отпадъци между общините в РСУО-Шумен организираха събиране на опасни отпадъци от домакинствата – безплатно за жителите на общината. Събирането се осъществява чрез мобилен пункт, който се позиционира пред кметствата в населените места, а в град Каспичан на паркинга до сградата на общината по предварително определен график. По този начин се предостави възможност на всеки жител, който има опасни отпадъци, като лекарства с изтекъл срок на годност, живачни термометри, лакове и бояджийски материали, домакински препарати и химикали, препарати за растителна защита, луминесцентни лампи, излязло от употреба оборудване, батерии, акумулатори и други, да ги предаде за рециклиране.

На 1 юли 2020г. Община Каспичан сключи договор с ОП "Чистота" за обезвреждане на опасни отпадъци до края на годината, като цената за събиране, съхранение и транспортиране на опасните отпадъци за 1 месец е 1389.10 лв.

На последното заседание на РСУО не беше приета предложената нова цена от 1403.75лв. на месец за 2021г. В момента няма сключен договор за обезвреждане на опасни отпадъци.

Цел 3: Управление на отпадъците, което гарантира чиста и безопасна околна среда.

3.1 Подпрограма с мерки за закриване и рекултивация на депа с преустановена експлоатация.

На територията на Община Каспичан съществуват опасни отпадъци – негодни за употреба пестициди: 56 м3 пестициди, намиращи се на площадка в района на село Марково, разположени в 12 контейнера „Б-Б куб".

Ежемесечно се извършва оглед за състоянието на кубове, за което се води дневник от кметство село Марково. Специалисти от „Бал Бок инженеринг" АД ежегодно извършват оглед на площадката и извършват необходимото гаранционно обслужване на разположените там

контейнери „Б-Б куб“, съгласно сключения с тях договор №НП-24/12.05.2003г. „Бал Бок инженеринг“ АД гарантира, при правилна експлоатация и при липса на злоумишлени действия на трети лица, срок на съхраняване на негодните за употреба пестициди до превръщането им в неопасни отпадъци не повече от 300 години.

3.2 Подпрограма за информационно осигуряване, запазване и подобряване на административния капацитет на общината по управление на отпадъците.

На интернет сайта на общината в секция „Околна среда“ е качена информация относно състоянието на околната среда. Съгласно чл.19 ,ал.3, т. 14 от ЗУО се поддържа регистър на площадките, на които могат да се предават за съхранение, оползотворяване или рециклиране различни потоци отпадъци. Публикуват се: графика за събиране на отпадъците; инвестиционни намерения на юридически лица; заповеди на кмета на общината, касаещи околната среда; местата за предаване на стари батерии и други.

Информацията в секция „Околна среда“ периодично се допълва и актуализира, като през годините ще се развива все повече, с цел информираност на гражданите и осигуряване на лесен и достъпен начин за запознаване на населението с изискванията при управление на отпадъците.

Друг източник освен сайта е вестник „Устрем“ и информационното табло в Общинска администрация, на което също се поставят съобщения касаещи околната среда и управлението на отпадъците.

Община Каспичан има разработена Наредба за управление на дейностите по отпадъците. Наредбата е инструмент, чрез който на местно нива се извършва правен контрол върху дейностите по отпадъците. За целта е назначено едно лице, на което е вменено и осъществяване на контрол върху дейностите по отпадъците, заложи и в Наредбата за поддържане и опазване на обществения ред в Община Каспичан.

На този етап административния капацитет в общината е на добро ниво и може да изпълнява коректно и в пълна степен поставените задължения относно управлението на отпадъците. Курсове и семинари за повишаване на квалификацията са възможност за проследяване и усвояване на настъпилите промени в законодателството.

Цел 4: Превръщане на обществеността в ключов фактор при прилагане йерархията на управление на отпадъците.

4.1 Подпрограма за прилагане на разяснителни кампании и информиране на обществеността по въпросите за управление на отпадъците.

Информирането и участието на обществеността е основен компонент от всяка програма за управление на отпадъците. Отпадъците са резултат от човешката дейност и без участието на населението, основен генератор на отпадъци, дори и най-добре разработената програма не може да постигне своите цели. Една от стратегическите цели в Програмата за управление на отпадъците на територията на Община Каспичан е „Превръщане на обществеността във ключов фактор при прилагане йерархията на управление на отпадъците“.

Община Каспичан всяка година провежда кампании насочени към опазването на околната среда. Такива са инициативата Национална кампания „За чиста околна среда“ на ПУДООС (Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда) и седмица на мобилността.

Изпълнението на тази подпрограма се свежда до информираност, чрез интернет сайта на общината, чрез обяви на информационното табло и чрез провеждане на по-горе описаните кампании и мероприятия.

МИЛЕНА НЕДЕ
Кмет на Община

Изготвил
Троян Халачев
мл.експерт „ОС“

Съгласувал:
инж. Женя Радева
началник отдел „ТСУ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отчет за изпълнение на Краткосрочна програмата за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 283

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан не приема отчет за изпълнение на Краткосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2020г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 64/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 4 гласа „За", 0 гласа „Против" и 8 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001

Приложение 1

Система за управление на качеството ISO 9001:2015

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН
Изх. No
20 г.

Отчет на изпълнение на Краткосрочна програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан 2020 – 2023г.

Цели, които се поставят с приемането на програмата.

С настоящото предложение се цели синхронизиране на политиката на Община Каспичан по насърчаване на възобновяемите енергийни източници, с тази на Европейския съюз, хармонизиране с общата държавна политика за насърчаване и използване на тази енергия и биогорива, както и спазване на действащото в Република България законодателство. С програмата ще се цели използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива.

Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива.

Ще бъде осигурена широка обществена подкрепа за изпълнението на общинската програма за насърчаване използването на ВЕИ: - Установяване на трайно публично-частно партньорство между общината и частния сектор. - Въвеждане управление на енергията на територията на общината. - Намаляване на годишния разход на енергия от населението. - Намаляване на емисиите парникови газове. Подобряване комфорта на обитаваните сгради.

С изготвянето на Краткосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми енергийни източници и биогорива на Община Каспичан за периода 2020 – 2023 г. пред общината се поставят следните цели:

Цел 1: Подобряване на средата за живот и труд в общината, чрез ефективно използване на енергийните източници.

Обосновка на целта: Ефективното използване на енергийните източници ще подобри условията за живот в общината от екологична гледна точка. Подобряването на енергийната ефективност на сградите ще доведе до по-добри условия за работа и труд както през топлите, така и през студените месеци на годината.

На 29.07.2020 год. Община Каспичан сключи договор за съвместна дейност с Фонд „Социална закрила" за реализация на проект „Подобряване на топлотехническите характеристики на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания град Каспичан" на стойност 49246,56 лв., като общината осигурява собствени средства в размер на 5471,84 лв. Дейностите по проекта са

DESIGN BY VAI © 2009

подмяна на стара дървена дограма, вътрешно боядисване, изкърпване и боядисване на фасадите на сградата на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания град Каспичан.

Чрез обновяване на инфраструктурата и въвеждане на енергоспестяващи мерки за отчетната 2020г. бяха спестени 40,212Mwh/год. количества енергия. Това се постигна, чрез периодична подмяна на уличното осветление с, такова, което е енергоспестяващо.

Населено Място	*Спестена ел.енергия Mwh. за 2020г.*	*Спестени средства (вкл.ДДС)лв.*
гр. Каспичан	**21,317 Mwh**	**2458,11лв.**
с.Могила		
с.Кюлевча		
гр.Плиска	**6,712 Mwh**	**835,39лв.**
с.Марково	**4,877 Mwh**	**398,54лв.**
с. Върбяне	**2,958 Mwh**	**19,69лв.**
с. Златна Нива	**2,345 Mwh**	**116,58лв.**
с. Косово	**2,003 Mwh**	**168,98лв.**
Общо:	**40,212 Mwh**	**3997,29лв.**

В с.Каспичан не се забелязва тенденция за намаляване на консумираното количество ел. енергия, тъй като количествата изразходвана ел. енергия за улично осветление за 2019г. и 2020г. имат пренебрежимо малка разлика.

Цел 2: Създаване на условия за активизиране на икономическия живот в общината.

Обосновка на целта: Подобряването на екологичната ефективност ще доведе до освобождаване на капитали, които ще могат да се влеят в икономиката на общината и по този начин да подобрят стандарта на живот на населението. Ще се подобрят и условията за създаване на бизнес в общината, което може да повлияе върху привличането на инвестиции, конкурентоспособността на малките и средни предприятия и активизиране на икономическия живот. Мерките в Програмата биха могли да доведат до откриване на нови работни места.

Потреблението на енергия от ВИ в промишлените предприятия тепърва ще придобива все по-голямо значение и ще се развива в община Каспичан. Независимо от високата значимост и предимства на ВЕИ, промишлените предприятия на този етап не могат да се конкурират ефективно и да заменят традиционните енергийни източници без значителни инвестиции. Основните предизвикателства, особено в период на променяща се глобална финансова среда са: неблагоприятна пазарна структура – високите капиталови и производствени разходи, в сравнение с тези при традиционните енергийни източници; непредсказуема политика и регулации в тази област; недостатъчно финансиране за достигане на индикативната цел. За внедряване на ВЕИ в промишлените предприятия и за напред ще е необходима финансова, институционална и политическа подкрепа.

Цел 3: Намаляване нивата на замърсителите и достигане на установените норми за вредни вещества в атмосферата.

Обосновка на целта Използването на възобновими енергийни източници ще намали използването на изчерпаеми енергийни ресурси, които са основни източници на замърсяване на околната среда. Това се отразява и върху промяната на климата. По този начин община Каспичан ще даде своя принос за заложените цели за редуциране на емисиите на въглероден диоксид.

Спестените количества въглеродни емисии на база спестена ел.енергия от улично осветление за 2020г. са следните:

Населено Място	*Спестена ел.енергия Mwh. за 2020г.*	*Спестени емисии CO_2 за 2020г.*
гр. Каспичан	**21,317 Mwh**	**17,46т/год.**
с.Могила		
с.Кюлевча		
гр.Плиска	**6,712 Mwh**	**5,50т/год.**
с.Марково	**4,877 Mwh**	**3,99т/год.**
с. Върбяне	**2,958 Mwh**	**2,42т/год.**
с. Златна Нива	**2,345 Mwh**	**1,92т/год.**
с. Косово	**2,003 Mwh**	**1,64т/год.**
Общо:	**40,212 Mwh**	**32,93т/год.**

В с.Каспичан не се забелязва тенденция за намаляване на въглеродните емисии от улично осветление, тъй като няма отчетено спестено количество ел.енергия от него.

Цел 4: Повишаване капацитета на местната власт в областта на ВЕИ.

На този етап административния капацитет в общината е на добро ниво и може да изпълнява коректно поставените задължения относно краткосрочна програма за насърчаване използването на ВЕИ. Курсове и семинари за повишаване на квалификацията са бъдеща възможност.

МИЛЕНА НЕД
Кмет на Общин

Изготвил:
Троян Халачев
мл.експерт „ОС

Съгласувал:
инж. Женя Радева
началник отдел „ТСУ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 284

На основание чл. 21, ал 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан за 2020г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 7 от дневния ред по Предложение с ВОС № 63/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 7 гласа „За", 0 гласа „Против" и 5 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
п. код 9930 Каспичан
индекс и дата ВОС 63/1
24.02.2021г.
срок на изпълнение

Система за управление на качеството ISO 9001:2015

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 +05351 / 74 74
факс : +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 +05351 / 74 74
Fax: +359 +05351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Отчет на изпълнение на Дългосрочна програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан 2020 – 2030г.

Стратегическата цел на Дългосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива на Община Каспичан 2020-2030 г. е насърчаване производството и използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива. Основните цели на програма са съобразени с тези заложени в националните и регионалните стратегически документи, отнасящи се до развитието на района за планиране, енергийната ефективност и използването на енергия от възобновяеми източници.

През отчетния период в изпълнение на цел 1.2„Обновяване на инфраструктурата и въвеждане на енергоспестяващи мерки“ е извършена периодичната подмяна на уличното осветление с енергоспестяващо, целящо оптимизация на работата му в населените места от общината. Подмяната на уличното осветление се финансира от общинския бюджет.

В табличен вид е представена информацията за броя подменени осветителни тела на територията на общината.

Населено Място	*Брой подменени осв. тела*	*Цена без ДДС*
гр. Каспичан	**353бр.**	**3959,42лв.**
с. Могила		
с. Кюлевча		
гр. Плиска	**12бр.**	**720,00лв.**
с. Марково	**80бр.**	**931,25лв.**
с. Каспичан	**160бр.**	**1273,00лв.**
с. Върбяне	**73бр.**	**621,59лв.**
с. Златна Нива	**115бр.**	**1372,61лв.**
с. Косово	**35бр.**	**717,00лв.**
Общо:	**828бр.**	**9594,87лв.**

Рехабилитацията на системата за външно изкуствено осветление на населените места, води до намалено потребление на електрическа енергия и намалени въглеродни емисии в сравнение с предходната отчетна година.

DESIGN BY VALID © 2008

Спестените количества ел. енергия от улично осветление за 2020г. спрямо предходната са следните:

Населено Място	*Спестена ел. енергия Mwh. за 2020г.*	*Спестени средства (вкл. ДДС)лв.*
гр. Каспичан	**21,317 Mwh**	**2458,11лв.**
с.Могила		
с.Кюлевча		
гр.Плиска	**6,712 Mwh**	**835,39лв.**
с.Марково	**4,877 Mwh**	**398,54лв.**
с. Върбяне	**2,958 Mwh**	**19,69лв.**
с. Златна Нива	**2,345 Mwh**	**116,58лв.**
с. Косово	**2,003 Mwh**	**168,98лв.**
Общо:	**40,212 Mwh**	**3997,29лв.**

В с. Каспичан не се забелязва тенденция за намаляване на консумираното количество ел. енергия, тъй като количествата изразходвана ел. енергия за улично осветление за 2019г. и 2020г. имат пренебрежимо малка разлика.

Населено Място	*Спестена ел. енергия Mwh. за 2020г.*	*Спестени емисии CO_2 за 2020г.*
гр. Каспичан	**21,317 Mwh**	**17,46т/год.**
с.Могила		
с.Кюлевча		
гр.Плиска	**6,712 Mwh**	**5,50т/год.**
с.Марково	**4,877 Mwh**	**3,99т/год.**
с. Върбяне	**2,958 Mwh**	**2,42т/год.**
с. Златна Нива	**2,345 Mwh**	**1,92т/год.**
с. Косово	**2,003 Mwh**	**1,64т/год.**
Общо:	**40,212 Mwh**	**32,93т/год.**

В с. Каспичан не се забелязва тенденция за намаляване на въглеродните емисии от улично осветление, тъй като няма отчетено спестено количество ел. енергия от него.

На 29.07.2020 год. Община Каспичан сключи договор за съвместна дейност с Фонд „Социална закрила“ за реализация на проект „Подобряване на топлотехническите характеристики на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания град Каспичан“ на стойност 49246,56 лв., като общината осигурява собствени средства в размер на 5471,84 лв. Дейностите по проекта са подмяна на стара дървена дограма, вътрешно боядисване, изкърпване и боядисване на фасадите на сградата на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания град Каспичан.

DESIGN BY VALO © 2009

През 2020г. бе заявено намерение за извършване на проучване за възможности за поставяне на фотоволтаични клетки върху сгради, които са общинска собственост с евентуална възможност за публично частно партньорство. Все още няма инвестиционен проект.

Има издадена една виза за монтаж на инсталация за производство на ел. енергия от възобновяеми източници – слънчева енергия в частен имот.

Все повече граждани виждат ползите от газификацията на домовете си и решават да се включат в газопреносната мрежа на общината, с което ще се отчитат по-малко емисии на парникови газове.

На територията на Община Каспичан няма термални извори, нагрети скали на по-голяма дълбочина и други алтернативни източници на геотермална енергия и в следствие на това, тя не разполага с потенциал за използването ѝ.

Изграждане на ветропарк от Община Каспичан като източник на алтернативна електрическа енергия е възможно, тъй като община Каспичан се намира в зона на малък ветроенергиен потенциал.

Не територията на общината има възможности за изграждане на биогаз станции, но няма интерес, тъй като инвестицията е скъпа и няма сигурност на реализация на получената топлина и ел. енергия.

МИЛЕНА НЕДЕВА
Кмет на Община Каспичан

Изготвил:
Троян Халачев
мл.експерт „ОС“

Съгласувал:
инж. Женя Радева
началник отдел „ТСУ“

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отчет за изпълнение на Програма за енергийна ефективност на Община Каспичан за 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 285

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан приема отчет за изпълнение на Програма за енергийна ефективност на Община Каспичан за 2020г., съгласно Приложение 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 61/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 2 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

Member of CIBG Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001
Система за управление на качеството ISO 9001:2015

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ
телефон : +359 5351 / 74 74
факс : +359 5351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

REPUBLIC OF BULGARIA
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's
Phone: +359 5351 / 74 74
Fax: +359 5351 / 74 70
E-mail: obshtina@kaspichan.org

Приложение 1

Отчет за изпълнение на Програмата за енергийна ефективност на Община Каспичан за 2020 г.

Цели, които се поставят с приемането на програмата

С настоящата програма се цели синхронизиране на политиката на Община Каспичан с тази на Европейския съюз, хармонизиране с общата държавна политика за енергийна ефективност, както и спазване на действащото в Република България законодателство.

Чрез прилагане и изпълнение на програмата за енергийна ефективност се цели община Каспичан да е енергийно ефективна и независима община с чиста околна среда и намален разход на енергия.

Програмата за енергийна ефективност на община Каспичан има за цел:

- *намаляване на топлинните загуби в сградите и подобряване на енергийните им характеристики чрез саниране;*

Имаме сключени договори със сдружения на собствениците за саниране на 12 многофамилни сгради в гр. Каспичан, които са подадени в Българска Банка за Развитие.

При стартиране на Националната програма за енергийна ефективност, ще кандидатстваме за финансиране

- *ефективно използване на енергийните ресурси за отопление чрез въвеждане на отоплителни системи с висока ефективност;*
- *замяна на горива с ниска крайна ефективност с такива с по-висока;*
- *модернизиране и повишаване енергийната ефективност на осветлението в общинските обекти без да се намалява нивото на осветеност и качеството на осветлението;*
- *подобряване на енергийната ефективност при уличното осветление.*

При необходимост се извършва подмяна на осветителните тела на уличното осветление. Подмяната на уличните лампи се извършва от служител на общината с автовишка. Осветителните тела се подменят с нови енергоспестяващи, което от своя страна води до намаляване потреблението на ел.енергия.

Населено Място	***Брой подменени осв. тела***	***Цена без ДДС***
гр. Каспичан	**353бр.**	**3959,42лв.**
с.Могила		
с.Кюлевча		
гр.Плиска	**12бр.**	**720лв.**
с.Марково	**80бр.**	**931,25лв.**
с. Каспичан	**160бр.**	**1273лв.**
с. Върбяне	**73бр.**	**621,59лв.**
с. Златна нива	**115бр.**	**1372,61лв.**
с. Косово	**35бр.**	**717,00лв.**

Общо:	**828бр.**	**9594,87лв.**

В следващата таблица е представена информация за годишното количеството на разходваната природна газ на газифицираните общински сгради:

2020г.	Домашен социален патронаж		Център за работа с деца		ЦНСТ		Читалище "Пробуда"		ДГ "Снежанка"		Поликлиника		ОА	
Месец	Мвч	х.нм3	Мвч	х.нм3	Мвч	х.нм3	Мвч	х.нм3	Мвч	х.нм3	Мвч	х.нм3	Мвч	х.нм3
1	12,908	1,22	4,729	0,447	12,4	1,172	0	0	33,729	3,188	24,567	2,322	26,238	2,48
2	10,909	1,035	3,71	0,352	6,904	0,655	0	0	26,255	2,491	18,139	1,721	21,481	2,038
3	6,169	0,585	2,204	0,209	6,981	0,662	0,179	0,017	12,781	1,212	7,139	0,677	17,705	1,679
4	2,876	0,273	1,285	0,122	4,973	0,472	0	0	1,138	0,108	0	0	10,229	0,971
5	1,291	0,122	0,339	0,032	1,037	0,098	0	0	1,079	0,102	0	0	0	0
6	1,583	0,15	0,116	0,011	0,264	0,025	0	0	4,845	0,459	0	0	0	0
7	1,606	0,152	0	0	1,353	0,128	0	0	4,174	0,395	0	0	0	0
8	1,786	0,169	0	0	0,275	0,026	0	0	3,71	0,351	0	0	0	0
9	1,913	0,182	0	0	0,263	0,025	0	0	3,794	0,361	0	0	0	0
10	2,131	0,202	0,274	0,026	1,319	0,125	0	0	6,53	0,619	0	0	0,517	0,049
11	7,27	0,689	2,817	0,267	2,332	0,221	0	0	16,82	1,594	10,911	1,034	19,891	1,885
12	10,508	0,997	3,12	0,296	18,803	1,784	0	0	3,594	0,341	12,743	1,209	23,114	2,193
Общо	60,95	5,776	18,594	1,762	56,904	5,393	0,179	0,017	118,449	11,221	73,499	6,963	119,175	11,295

Консумираната ел. енергия за улично осветление през 2020 г. в Община Каспичан е следната:

Населено Място	*Консумирана ел.енергия Mwh. за 2020г.*	*Цена без ДДС*
гр. Каспичан	**73,369 *Mwh.***	**12 353,69лв.**
с.Могила		
с.Кюлевча		
гр.Плиска	**23,487 *Mwh.***	**4550,78лв.**
с.Марково	**27,521 *Mwh.***	**4407,42лв.**
с. Каспичан	**21,834 *Mwh.***	**3836,68лв.**
с. Върбяне	**16,613 *Mwh.***	**2956,81лв.**
с. Златна Нива	**20,184 *Mwh.***	**3426,51лв.**
с. Косово	**4,922 *Mwh.***	**1055,49лв.**
Общо:	**187,93 *Mwh.***	**20233,69лв.**

Спестените количества ел. енергия от улично осветление за 2020г. спрямо предходната са следните:

Населено Място	*Спестена ел.енергия Mwh. за 2020г.*	*Спестени средства (вкл.ДДС)лв.*
гр. Каспичан	**21,317 Mwh**	**2458,11лв.**
с.Могила		
с.Кюлевча		
гр.Плиска	**6,712 Mwh**	**835,39лв.**
с.Марково	**4,877 Mwh**	**398,54лв.**
с. Върбяне	**2,958 Mwh**	**19,69лв.**
с. Златна Нива	**2,345 Mwh**	**116,58лв.**
с. Косово	**2,003 Mwh**	**168,98лв.**
Общо:	**40,212 Mwh**	**3997,29лв.**

В с.Каспичан не се забелязва тенденция за намаляване на консумираното количество ел. енергия, тъй като количествата изразходвана ел. енергия за улично осветление за 2019г. и 2020г. имат пренебрежимо малка разлика.

ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ГОРИВА В ОБЩИНСКИ ТРАНСПОРТ				
Вид на горивото	**Количество с примеси L**	**Вид на примеса**	**Количество на примеса в литри**	
			Биодизел, L	**Биоетанол, L**
Дизелово гориво	**24424,16**	**биоетанол**	**1465,45**	
Бензин	**7986,14**	**биоетанол**		**559,03**

На 29.07.2020 год. Община Каспичан сключи договор за съвместна дейност с Фонд „Социална закрила“ за реализация на проект „Подобряване на топлотехническите характеристики на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания град Каспичан“ на стойност 49246,56 лв., като общината осигурява собствени средства в размер на 5471,84 лв.

След проведена обществена поръчка на 05.11.2020 год. се сключи Договор за сътрудничество между Фонд „Социална закрила, Община Каспичан и фирма „Ню Пауър Груб“ ЕООД за реализацията на обекта на обща стойност 52435,60 лв., от които 47192,04 лв. от Фонд „Социална закрила“ и 5243,56 лв. от Община Каспичан.

Дейностите по проекта са подмяна на стара дървена дограма, вътрешно боядисване, изкърпване и боядисване на фасадите на сградата на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания град Каспич

МИЛЕНА НЕД
Кмет на Община

Изготвил:
Троян Халачев
мл.експерт „ОС

Съгласувал:
инж. Женя Радева
началник отдел „ТСУ

DESIGN BY VALCG 2009

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отчет за управлението на общинските пасища, мери и ливади през 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 286

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема отчет за управлението на общинските пасища, мери и ливади през 2020г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 9 от дневния ред по Предложение с ВОС № 65/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

Пасища - Община Каспичан

Данни на наемателя	Адрес	Дата	Срок	Землище	Площ / дка	Дължим наем / лева	Общо декари	Обща сума
ЕТ "Симеон Дянков"	гр.Плиска	№280/10.8.2018г.	5 години	гр. Плиска	360,00	2520,00		
Младен Рангелов	гр.Нови Пазар	№30/30.06.2016г.	5 години	гр. Плиска	22,00	154,00		
Тошко Тодоринов	гр.Плиска	№191/06.08.2019г.	5 години	гр. Плиска	139,10	0,00		
Виодан Акифова	гр.Плиска	№106/18.02.2020г.	5 години	гр. Плиска	144,00	1008,00		
ЕТ "Симеон Дянков"	гр.Плиска	№231/05.09.2019г.	5 години	гр. Плиска	355,19	2486,32	**1020,29**	**6168,32**
"Органик Уърлд" ЕООД	с.Каолиново	№272/24.07.2020г.	5 години	с.Върбяне	712,80	4989,60		
Данаил Иванов	гр.Шумен	№170/30.07.2019г.	5 години	с.Върбяне	92,70	0,00	**805,50**	**4989,60**
Веселина Митева	с.Върбяне	10.08.2020г.	Едногодишен	с.Златна нива	18,80	138,18		
Веселина Митева	с.Върбяне	№147/08.03.2018г.	5 години	с.Златна нива	123,00	861,00		
Еждан Шабан - Земеделски Производител	с.Правенци	21.07.2020г.	Едногодишен	с.Златна нива	214,80	1578,78		
Веселина Митева	с.Върбяне	№181/02.08.2019г.	5 години	с.Златна нива	585,60	826,00		
Еждан Шабан - Земеделски Производител	с.Правенци	№185/02.08.2019г.	5 години	с.Златна нива	285,00	1001,00	**1227,20**	**4404,96**
Тодор Цветанов	с.Каспичан	14.08.2020г.	Едногодишен	с.Каспичан	31,26	229,77		
Нелка Костова	с.Каспичан	№203/09.08.2019г.	5 години	с.Каспичан	1178,00	7585,00		
Красимир Костадинов	гр.Каспичан	№211/14.08.2019г.	5 години	с.Каспичан	71,40	0,00		
Тодор Цветанов	с.Каспичан	№298/15.08.2018г.	5 години	с. Каспичан	57,00	399,00		
Тодор Тодоров	гр.Каспичан	№144/18.12.19г.	5 години	с.Каспичан	44,50	231,00		
Стефка Драгиева	гр.Каспичан	№221/23.06.09г.	5 години	с.Каспичан	179,40	625,80		
Тодор Цветанов	с.Каспичан	№239/13.09.2019г.	5 години	с.Каспичан	19,50	126,75	**1581,06**	**9197,32**
Благовеста Иванова	гр.Варна	№94/19.07.2016г.	5 години	с.Косово	52,50	367,50		
Георги Иванов	с. Косово	№49/04.07.2016г.	5 години	с.Косово	6,00	42,00		
Георги Георгиев	с.Венчан	№142/24.07.2019г.	5 години	с.Косово	95,00	665,00		
Тодор Тодоров	гр.Каспичан	№144/18.12.19г.	5 години	с.Косово	17,70	123,91		
Георги Иванов	с.Косово	10.03.2020г.	Едногодишен	с.Косово	218,70	1530,90	**389,90**	**2729,31**
Валентин Георгиев	с.Марково	№31/30.06.2016г.	5 години	с.Марково	114,00	798,00		
Георги Иванов	с.Марково	№169/30.07.2019г.	5 години	с.Марково	170,40	518,05		
Тодор Колев	с.Марково	№96/07.02.2018г.	5 години	с.Марково	12,00	84,00		
Георги Георгиев	с.Венчан	01.07.2020г.	Едногодишен	с.Марково	403,21	2963,59		
Христо Иванов	с.Марково	№148/26.07.2019г.	5 години	с.Марково	153,90	315,70		
Георги Георгиев	с.Венчан	№142/24.07.2019г.	5 години	с.Марково	769,16	3899,63		
Тодор Златев	гр.Шумен	№175/31.07.2019г.	5 години	с.Марково	357,60	1720,15	**1980,27**	**10299,12**
Веселин Георгиев	с.Могила	№52/04.07.2016г.	5 години	с.Могила	99,00	643,50		
Стефка Иванова Драгиева	гр.Каспичан	№221/23.06.09г.	5 години	с.Могила	65,30	398,30		
Веселин Георгиев	с.Могила	№196/08.08.2019г.	5 години	с.Могила	236,50	1577,00	**400,80**	**2618,80**
Изготвил:Милена Тактакова гл.експерт "ОС"					**7405,02**	**40407,43**	***7405,02***	***40407,43***

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: приемане на решение за предоставяне за ползване на пасища, мери и ливади от Общинския поземлен фонд през 2021г.

Р Е Ш Е Н И Е № 287

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 37и, ал. 3 от ЗСПЗЗ, Общински съвет Каспичан предоставя:

1.1. За общо ползване на жителите на всяко населено място в общината за колективна паша на едно или повече колективни стада, образувани от пасищни животни на дребни земеделски стопани безвъзмездно, без заплащане на такса, всички поземлени имоти с начин на трайно ползване „пасища, мери", пасища с храсти" и „ливади" от Общинския поземлен фонд на община Каспичан, с изключение на разпределените за индивидуално ползване по сключени договори за наем със собственици на животновъдни обекти, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ

1.2. За индивидуално ползване на собственици на животновъдни обекти, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, както следва:

- не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и/или до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория
- до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория на правоимащите лица, които отглеждат говеда с предназначение за производство на месо и животни от местни (автохтонни) породи
- до 0,15 животинска единица на хектар, независимо от категорията на имотите на правоимащите лица, отглеждащи говеда за мляко или месо, овце и/или кози, одобрени за подпомагане по дейностите от подмерки "Плащания за преминаване към биологично земеделие" и "Плащания за поддържане на биологично земеделие", включени в направление биологично животновъдство,

2. На основание чл. 24а, ал. 6, т. 4 от ЗСПЗЗ, Общински съвет Каспичан предоставя описаните поземлени имоти в Приложение № 1, за индивидуално ползване чрез отдаване под наем или аренда, без търг или конкурс, за срок от 5 години, считано от стопанската 2021/2022 година, по пазарни цени, както следва:

2.1. за пасища мери и ливади от I до VII категория – 7.00 лв./1 дка

2.2. за пасища мери и ливади от VIII до X категория – 6.50 лв./1 дка

3. Общински съвет Каспичан задължава Кмета на Общината да назначи комисия, която да определи необходимата площ за всеки кандидат, по реда на чл. 37и, ал. 4 от ЗСПЗЗ, да разпредели имотите за всяко землище и да състави протокол за разпределение в срок до 1 май 2021 година. При недостиг на площи в съответното землище и разпределение в съседно землище – в срок до 1 юни 2021 година

4. При наличие на свободни площи след двете разпределения, да се организират търгове за отдаване под наем, за срок от една година, като за участие се допуснат само собственици на животновъдни обекти, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, при първоначални тръжни цени, както следва

4.1. за пасища мери и ливади от I до VII категория – 7.00 лв./1 дка

4.2. за пасища мери и ливади от VIII до X категория – 6.50 лв./1 дка

5. На основание чл. 37и, ал. 14 от ЗСПЗЗ останалите след провеждане на търга свободни пасища, мери и ливади да се предоставят под наем за срок от една година, чрез търг, на собственици на пасищни селскостопански животни и на лица, които поемат задължение да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние, по ред, определен в правилника за прилагане на ЗСПЗЗ

6. На основание чл. 37о, ал. 1, т. 1 от ЗСПЗЗ Общински съвет Каспичан определя размера и местоположението на пасищата, мерите и ливадите за общо и идивидуално ползване през 2021 година, съгласно Приложение №1

7. На основание чл. 37о, ал. 1, т. 2 от ЗСПЗЗ Общински съвет Каспичан определя правила за ползване на общинските пасища, мери и ливади през 2021 година, съгласно Приложение № 2

8. На основание чл. 37о, ал. 4, т. 1 от ЗСПЗЗ Общински съвет Каспичан приема годишен план за паша на общинските пасища, мери и ливади през 2021 година, съгласно Приложение № 2.1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 10 от дневния ред по Предложение с ВОС № 59/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник “Устрем“: 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: информация за данъчната събираемост за второто полугодие на 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 288

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация Общински съвет Каспичан приема информацията за данъчната събираемост за второто полугодие на 2020г., съгласно Приложения № 1 и № 2

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 11 от дневния ред по Предложение с ВОС № 52/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

Приложение № 1

СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА ЗА ПРОЦЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА НА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ И ТБО ЗА ПЕРИОДА 01.01.2020Г. - 31.12.2020Г., ИЗЧИСЛЕН СПРЯМО ПЛАН ПО НАЛОГ КАТО АБСОЛЮТНА СТОЙНОСТ И СПРЯМО ПЛАН НА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТ 2020Г., ВКЛЮЧВАЩ ОБЛОГ ПЛЮС 10% ПОСТЪПЛЕНИЕ ОТ НЕДОБОРИ

№ ПО РЕД	ВИД НАЛОГ	ПЛАН		ОТЧЕТ - ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ГЛАВНИЦА (ЛВ.)	% НА ИЗПЪЛНЕНИЕ		ОТЧЕТ - ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ЛИХВИ (ЛВ.)	ОБЩО ПОСТЪПЛЕНИЯ (к.5+к.8) (ЛВ.)	ОБЩ % НА ИЗПЪЛНЕНИЕ	
		ПО НАЛОГ (ОБЛОГ 2020г. И НЕДОБОРИ) (ЛВ.)	ПО БЮДЖЕТ - ОБЛОГ ПЛЮС 10% ПОСТЪПЛЕНИЕ ОТ НЕДОБОРИ (ЛВ.)		СПРЯМО НАЛОГ (%)	СПРЯМО ПЛАН ПО БЮДЖЕТ 2020 (%)			СПРЯМО НАЛОГ (%)	СПРЯМО ПЛАН ПО БЮДЖЕТ 2020 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ДАНЪК ВЪРХУ НЕДВИЖИМИТЕ ИМОТИ	269197,39	179000,00	163748,05	60,83	91,48	4388,05	**168136,10**	62,46	93,93
2	ДАНЪК ПРИ ВЪЗМЕЗДНО ПРИДОБИВАНЕ НА ИМУЩЕСТВО	130000,00	130000,00	152740,50	117,49	117,49	0,00	**152740,50**	117,49	117,49
3	ДАНЪК ВЪРХУ ПРЕВОЗНИТЕ СРЕДСТВА	441047,94	230000,00	187677,78	42,55	81,60	6507,40	**194185,18**	44,03	84,43
4	ПАТЕНТЕН ДАНЪК	5100,00	5100,00	4372,49	85,74	85,74	61,52	**4434,01**	86,94	86,94
5	ТУРИСТИЧЕСКИ ДАНЪК	7500,00	7500,00	9028,42	120,38	120,38	49,03	**9077,45**	121,03	121,03
6	ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	977511,94	494650,00	406303,93	41,57	82,14	18966,45	**425270,38**	43,51	85,97
	ОБЩО:	**1830357,27**	**1046250,00**	**923871,17**	**50,47**	**88,30**	**29972,45**	**953843,62**	**52,11**	**91,17**

ИЗГОТ
В. КАМ ИН. КОНТРОЛЬОР

СПРАВКА ЗА СЪБРАНИТЕ ДАНЪЦИ И ТБО ПО ЗМДТ ЮРИДИЧЕСКИ И ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА 31.12.2020г. Приложение № 2

№	Кметства	Данък недвижими имоти			Такса битови отпадъци			МПС			ОБЩО ВНОСКА
		Облог	Вноска	%	Облог	Вноска	%	Облог	Вноска	%	
1.	гр.Каспичан	119059,17	106682,23	**89,60**	246223,47	197960,57	**80,40**	114911,53	89384,51	**77,79**	
	недобори	19661,75	6085,14	**30,95**	131848,05	24455,13	**18,55**	72640,16	18845,53	**25,94**	
	ОБЩО	138720,92	112767,37	***81,29***	378071,52	222415,70	***58,83***	187551,69	108230,04	***57,71***	
2.	км.Каспичан	7334,40	1916,14	**26,13**	31148,33	14691,69	**47,17**	26081,29	12165,47	**46,64**	
	недобори	13162,10	5068,50	**38,51**	71152,49	15524,75	**21,82**	30988,27	6379,88	**20,59**	
	ОБЩО	20496,50	6984,64	***34,08***	102300,82	30216,44	***29,54***	57069,56	18545,35	***32,50***	
3.	км.Могила	2255,88	1618,86	**71,76**	12807,97	9007,27	**70,33**	5059,94	3559,26	**70,34**	
	недобори	2645,81	470,46	**17,78**	20342,85	3699,05	**18,18**	1853,06	369,48	**19,94**	
	ОБЩО	4901,69	2089,32	***42,62***	33150,82	12706,32	***38,33***	6913,00	3928,74	***56,83***	
4.	км.Кюлевча	7652,92	6367,59	**83,20**	31002,25	23876,80	**77,02**	7825,86	4273,18	**54,60**	
	недобори	6164,06	1676,87	**27,20**	29658,60	8614,67	**29,05**	14459,23	992,31	**6,86**	
	ОБЩО	13816,98	8044,46	***58,22***	60660,85	32491,47	***53,56***	22285,09	5265,49	***23,63***	
5.	км.Марково	2668,64	1161,62	**43,53**	17518,75	7081,15	**40,42**	19397,20	6771,03	**34,91**	
	недобори	15030,81	1461,96	**9,73**	85397,13	9630,22	**11,28**	39728,27	6366,52	**16,03**	
	ОБЩО	17699,45	2623,58	***14,82***	102915,88	16711,37	***16,24***	59125,47	13137,55	***22,22***	
6.	км.Косово	1157,51	469,32	**40,55**	6813,08	2303,69	**33,81**	4429,95	1697,59	**38,32**	
	недобори	7293,50	484,88	**6,65**	44306,76	3576,46	**8,07**	7882,40	1170,55	**14,85**	
	ОБЩО	8451,01	954,20	***11,29***	51119,84	5880,15	***11,50***	12312,35	2868,14	***23,29***	
7.	км.Плиска	26886,98	23388,18	**86,99**	76494,99	57646,11	**75,36**	34203,84	23989,00	**70,14**	
	недобори	15822,79	3512,42	**22,20**	49650,85	14859,26	**29,93**	25396,19	4873,15	**19,19**	
	ОБЩО	42709,77	26900,60	***62,98***	126145,84	72505,37	***57,48***	59600,03	28862,15	***48,43***	
8.	км.Върбяне	2308,03	1540,94	**66,76**	12681,01	7981,97	**62,94**	5648,15	3183,38	**56,36**	
	недобори	8217,68	648,81	**7,90**	46292,26	4104,50	**8,87**	3476,44	533,90	**15,36**	
	ОБЩО	10525,71	2189,75	***20,80***	58973,27	12086,47	***20,49***	9124,59	3717,28	***40,74***	
9.	км.Златна нива	4472,53	3453,42	**77,21**	19817,28	14000,68	**70,65**	13004,09	6890,32	**52,99**	
	недобори	7399,83	2128,76	**28,77**	44355,82	6256,41	**14,11**	14062,07	2740,12	**19,49**	
	ОБЩО	*11872,36*	5582,18	***47,02***	64173,10	20257,09	***31,57***	27066,16	9630,44	***35,58***	
	ОБЛОГ 2020	***173796,06***	***146598,30***	***84,35***	***454507,13***	***334549,93***	***73,61***	***230561,85***	***151913,74***	***65,89***	**633061,97**
	недобори	***95398,33***	***21537,80***	***22,58***	***523004,81***	***90720,45***	***17,35***	***210486,09***	***42271,44***	***20,08***	**154529,69**
	ВСИЧКО	***269194,39***	***168136,10***	***62,46***	***977511,94***	***425270,38***	***43,51***	***441047,94***	***194185,18***	***44,03***	**787591,66**

Изпо

/В отдел "МДТ" /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: информация за постъпилите и изразходвани дарения в община Каспичан през 2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 289

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с Плана за дейността на Общински съвет Каспичан за месец февруари 2021 година, Общински съвет Каспичан приема информация за постъпилите и изразходвани дарения в община Каспичан през 2020г., съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 12 от дневния ред по Предложение с ВОС № 51/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

Приложение № 1

Информация за постъпилите и изразходвани дарения в община Каспичан през 2020 година					
№ по ред	**Дарител**	**Дарен**	**Предмет на дарението**	**Стойност**	**Воля на дарителя**
1.	Издателство „Клет България“ ООД	ДГ „Ален мак“ – с. Марково	Парични средства	54,20 лева	За закупуване на помощни материали
2.	„Херти“ АД	Община Каспичан	Парични средства	900,00 лева	За закупуване на хранителни продукти за нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
3.	Физическо лице	Община Каспичан	Парични средства	100,00 лева	За закупуване на хранителни продукти за нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
4.	Физическо лице	Община Каспичан	Парични средства	100,00 лева	За закупуване на хранителни продукти за нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
5.	„Симента“ ЕООД	Община Каспичан	Парични средства	240,00 лева	За закупуване на хранителни продукти за нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
6.	„Крис Ойл 97“ ЕООД	Община Каспичан	Хранителни продукти - олио	180,00 лева	За нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
7.	„Айсис“ ООД	Община Каспичан	Хранителни продукти - консерви	309,66 лева	За нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19

Приложение № 1

8.	„Диавена“ ООД	Община Каспичан	Хранителни продукти - консерви	240,00 лева	За нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
9.	„Фикосота“ ЕООД	Община Каспичан	Препарати	200,00 лева	За нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
10.	„Дъ бейкърс“ ЕООД	Община Каспичан	Хранителни продукти	250,00 лева	За нуждаещите се във връзка с преодоляване пандемията COVID - 19
11.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Четири бр. детски маси	384,00 лева	Четири бр. детски маси за ДГ „Детелина“ гр. Плиска
12.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Ремонт на ДГ „Детелина“ гр. Плиска	1918,00 лева	Ремонт на ДГ „Детелина“ гр. Плиска
13.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Материали за боядисване за ДГ „Детелина“ гр. Плиска	133,31 лева	Материали за боядисване за ДГ „Детелина“ гр. Плиска
14.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	22 броя пакети, съдържащ хранителни продукти за ДГ „Детелина“ гр. Плиска	774,04 лева	22 броя пакети, съдържащ хранителни продукти за ДГ „Детелина“ гр. Плиска

Приложение № 1

	ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска				
15.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Сушилня за ДГ „Детелина“ гр. Плиска	479,00 лева	Сушилня за ДГ „Детелина“ гр. Плиска
16.	„Рока България“ АД	Община Каспичан	Мивка – 7 бр. Тоалетна чиния – 7 бр. Казанче – 7 бр. Стенни смесители – 7 бр. Седалки – 7 бр. Душ батерия – 1бр.	1143,38 лева	За стаи за лекуване на болни от COVID – 19 в МБАЛ гр. Шумен
17.	„Рока България“ АД	Община Каспичан	моноблок – 2 бр. мивки с конзоли – 4 бр. смесителна батерия стояща – 4 бр. душ батерия – 2 бр.	381,13 лева	За НЧ „Пробуда 1928“ – гр. Каспичан
18.	„Рока България“ АД	Община Каспичан	моноблок – 1 бр. смесителна батерия стенна – 2 бр.	95,28 лева	За Клуб на пенсионера в град Каспичан
19.	РУ Шумен	ОбУ „Пенчо Славейков“ – с. Марково	1 бр. таблет	510,00 лева	Предоставен на ученичка за провеждане на ОРЕС
20.	Училищно настоятелство	ОбУ „Пенчо Славейков“ – с. Марково	Ремонт на класни стаи	4613,00 лева	Ремонт на класни стаи
21.	Училищно настоятелство	ОбУ „Пенчо Славейков“ – с. Марково	4 климатика	6000,00 лева	За три класни стаи и за кабинета на ресурсния учител
22.	Училищно настоятелство	ОбУ „Пенчо Славейков“ – с. Марково	учебници	952,00 лева	Учебници за 10 клас
23.	Училищно настоятелство	ОбУ „Пенчо Славейков“ – с. Марково	помагала	183,00 лева	Помагала за първи клас

Приложение № 1

24.	Училищно настоятелство	ОбУ „Пенчо Славейков“ – с. Марково	Компютър и касетофон	1162,00 лева	Компютър и касетофон
25.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Извършен ремонт	2120,00 лева	Извършен ремонт
26.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Материали и кухненски съдове	687,07 лева	Материали и кухненски съдове
27.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Мокети и пътеки	504,00 лева	Мокети и пътеки
28.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Обзавеждане на детска площадка	8767,20 лева	Обзавеждане на детска площадка
29.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Детски играчки	428,29 лева	Детски играчки

Приложение № 1

30.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	телевизор	279,00 лева	телевизор
31.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	гардероб	229,00 лева	гардероб
32.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ДГ „Детелина“ гр. Плиска	Такса за интернет	180,00 лева	Такса за интернет
33.	МЗ РЗИ гр. Шумен	Община Каспичан	Етилов алкохол	150,00 лева	Етилов алкохол
34.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Стипендии за периода	250.00 лева	Стипендии за периода
35.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Транспорт на ученици	1824.83 лева	Транспорт на ученици

Приложение № 1

36.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Кетъринг обяд на ученици	6397.50 лева	Кетъринг обяд на ученици
37.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Стипендии по 2-ри протокол	320.00 лева	Стипендии по 2-ри протокол
38.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Раздадени пакети в ситуация COVIT 19	2719.64 лева	Раздадени пакети в ситуация COVIT 19
39.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Канцеларски материали	1364.48 лева	Канцеларски материали
40.	Училищно настоятелство при ОУ „Св. П. Хилендарски“ и ЦДГ „Детелина“ гр. Плиска	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Учебни помагала	1094.40 лева	Учебни помагала

Приложение № 1

41.	„БГ АГРО Плодова кампания“ ЕООД	ОбУ „Св. Паисий Хилендарски“ – гр. Плиска	Училищен плод и мляко	2127.45 лева	Училищен плод и мляко
42.	„БГ АГРО Плодова кампания“ ЕООД	ДГ „Снежанка „ – гр. Каспичан	Училищен плод и мляко	7011,95 лева	Училищен плод и мляко
43.	„А1 България“ ЕАД	ДГ „Снежанка „ – гр. Каспичан	таблет	159,00 лева	таблет
44.	Физическо лице	ДГ „Снежанка „ – гр. Каспичан	Мебели за обзавеждане – 2 бр. секции комплект	2640,00 лева	Мебели за обзавеждане – 2 бр. секции комплект
45.	„Клет България“ ООД	ДГ „Снежанка „ – гр. Каспичан	Ваучери за пазаруване в магазин „Зора“	300,00 лева	Ваучери за пазаруване в магазин „Зора“
46.	„Димени 2000“ ЕООД	ДГ „Снежанка „ – гр. Каспичан	Парични средства	100,00 лева	За нуждите на ДГ
47.	Физическо лице	ДГ „Снежанка „ – гр. Каспичан	Парични средства	7,60 лева	Доплащане към ваучер
48.	Физическо лице	ДГ „Снежанка „ – гр. Каспичан	Парични средства	199,00 лева	За диспенсър за вода
50.	„БГ АГРО Плодова кампания“ ЕООД	СУ „Панайот Волов“ – гр. Каспичан	Училищен плод и мляко	4990,10 лева	Училищен плод и мляко
51.	„Димени 2000“ ЕООД	СУ „Панайот Волов“ – гр. Каспичан	Парични средства	100,00 лева	За обогатяване на МТБ

**** Описаните дарения от т. 2 до т.10 вкл. са във връзка с проведена дарителска кампания от г-жа Милена Недева – Кмет на Община Каспичан, в резултат на която бяха раздадени двеста пакета с хранителни продукти на крайно нуждаещи се лица.***

Изготвил,
Радостина Механджи
Юрисконсулт

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: определяне размера на индивидуалните основни месечни заплати на кмет на община и кметове на кметства в община Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 290

На основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38 ал. 7 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан:

1. Определя индивидуалната основна месечна заплата на кмета на община Каспичан, считано от 01.02.2021г. в размер на 2 500.оо лв.
2. Определя индивидуалните основни месечни заплати на кметове на кметства в община Каспичан, считано от 01.02.2021г., както следва:
   - 2.1 Кмет на кметство с. Каспичан – 1 255.оо лв.
   - 2.2 Кмет на кметство гр. Плиска – 1 255.оо лв.
   - 2.3 Кмет на кметство с. Марково – 1 200.оо лв.
   - 2.4 Кмет на кметство с. Златна нива – 1 200.оо лв.
   - 2.5 Кмет на кметство с. Върбяне – 1 200.оо лв.
   - 2.6 Кмет на кметство с. Косово – 1 145.оо лв.
3. Размерът на допълнителното възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит, се определя на база общ трудов стаж, в размер на 1.1% върху основната месечна заплата
4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 13 от дневния ред по Предложение с ВОС № 56/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: изменение на решение № 241 от Протокол № 14/26.11.2020 година на Общински съвет Каспичан относно искане на община Каспичан за предоставяне в собственост на недвижим имот, представляващ жп подлез в района на жп гара град Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 291

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 99, т. 2 от АПК, Общински съвет Каспичан не приема Предложение с ВОС № 69/16.02.2021г. за изменение в точка 2 и точка 3 от Решение № 241 от Протокол 14/26.11.2020 година на Общински съвет Каспичан относно искане на община Каспичан за предоставяне в собственост на недвижим имот, представляващ жп подлез в района на жп гара град Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 69/16.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 5 гласа „За", 1 глас „Против" и 6 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: одобряване на проект на ПУП - Парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура

Р Е Ш Е Н И Е № 292

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1, във връзка с чл. 64, ал. 2 от ЗУТ, Общински съвет Каспичан одобрява Подробен устройствен план – Парцеларен план по чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ за линеен обект на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за обект „Водопровод за капково напояване на лозови масиви за десертно и винено грозде“ от имот с идентификатор 36590.102.241 – общинска публична собственост, преминава през ПИ 36590.102.73 – общинска публична собственост, ПИ 36590.102.146 – общинска публична собственост, ПИ 36590.102.145 – общинска публична собственост, ПИ 36590.107.146 – държавна публична собственост, ПИ 36590.108.164 – общинска публична собственост, ПИ 36590.57.150 – общинска публична собственост, ПИ 36590.57.229 – частна собственост до достигане на имот с идентификатор 36590.57.266 по Кадастралната карта на село Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 53/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: кандидатстване по процедура за безвъзмездна финансова помощ "Патронажна грижа +" по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020г.

Р Е Ш Е Н И Е № 293

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан:

1. Дава съгласие Община Каспичан да кандидатства с проект „Патронажна грижа + в община Каспичан“ по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна помощ BG05M9OP001-6.002 "Патронажна грижа +" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г.
2. Възлага на кмета на Община Каспичан да извърши всички необходими действия за реализирането на проекта

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 57/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 гласа „Въздържал се“

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17

25.02.2021 г.

Относно: редовно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от "В и К - Шумен" ООД

Р Е Ш Е Н И Е № 294

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите, във връзка с чл. 5, ал. 5 от Правилник за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация Общински съвет Каспичан:

1. Определя за редовното неприсъствено заседание на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД, насрочено за 05.03.2021г., при невъзможност за участие на Кмета на Община Каспичан, представител на Община Каспичан да бъде Милен Минчев – заместник-кмет на Община Каспичан.

2. Съгласува позицията на представителя на община Каспичан на заседанието на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 05.03.2021г. за предложеното решение по т. 1 от дневния ред: „Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД за 2021 г.“ да бъде: За

3. Съгласува позицията на представителя на община Каспичан на заседанието на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 05.03.2021год. по т. 2 от дневния ред „Приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВИК на обособената територия, обслужвана от „ВИК- Шумен“ ООД за 2020 г. да бъде: За

4. Съгласува позицията на представителя на община Каспичан на заседанието на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К –Шумен“ ООД насрочено за 05.03.2021г. по т. 3 от дневния ред Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВИК на обособената територия, обслужвана от „ВиК— Шумен“ ООД за 2020г.“ да бъде: За

5. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението, поради защита на важни обществени интереси

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 58/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“,1 глас „Въздържал се“ и 1 негласувал

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: приемане на решение за прекратяване на съсобственост върху недвижим имот между общината и юридическо лице на основание чл. 36, ал. 1, т. 2 от Закона за общинската собственост

Р Е Ш Е Н И Е № 295

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 36, ал. 1, т. 2 от Закона за общинската собственост, чл. 34, ал. 1, т. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан не приема Предложение с ВОС № 68/15.02.2021г за прекратяване на съсобствеността, чрез продажба на частта, собственост на община Каспичан в размер на 1854/2854 идеални части от имота, целия с площ от 2854 квадратни метра, с административен адрес: гр.Каспичан, ул."Мадарски конник" № 54, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за бензиностанция, газстанция, метастанция, за който е съставен Акт за частна общинска собственост № 2243/ 09.02.2021 година, вписан в Агенция по вписванията

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 68/15.02.2021г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 5 гласа „За", 0 гласа „Против" и 7 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отпускане на еднократна помощ на Д. Б.

Р Е Ш Е Н И Е № 296

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на Д. Б. от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2021г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.6 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 50/ 15.02.2020г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: отпускане на еднократна помощ на С. И.

Р Е Ш Е Н И Е № 297

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 300.00 /триста/ лева на С. И. от гр. Каспичан

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2021г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.7 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 54/ 15.02.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За", 0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул. "Мадарски конник" № 91, тел. 05351 / 74-15
e-mail: obs@ kaspichan.org

П Р О Т О К О Л № 17
25.02.2021 г.

Относно: дарение на финансови средства на новостроящия се храм „Св. Пантелеймон и св. Седмочисленици“ гр. Каспичан

Р Е Ш Е Н И Е № 298

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА във връзка с чл. 225 от ЗЗД и чл. 126 от Закона за публичните финанси и чл. 34, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Каспичан, Общински съвет Каспичан:

1. Дава съгласие Община Каспичан да дари финансови средства на Църковното настоятелство на православен храм „Св. Пантелеймон и св. Седмочисленици“ гр. Каспичан, ЕИК 127569379, вписано в регистъра на вероизповеданията към община Каспичан под № 1/26.02.2016 година, представлявано от иконом Андрей Стефанов – Председател на ЦН в размер на 20 000 лв. (Двадесет хиляди лева) от банкова сметка на общината сметка за чужди средства –набирателна
2. Определя срок за възстановяване на временният безлихвен заем до 25.12.2022 год.
3. Възлага на Кмета на Община Каспичан да сключи договор за дарение с Църковното настоятелство на православен храм „Св. Пантелеймон и св. Седмочисленици“ гр. Каспичан, ЕИК 127569379, представлявано от иконом Андрей Стефанов – Председател на ЦН за посочената в точка 1 сума

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 25.02.2021г., Протокол № 17, т. 14.8 от дневния ред по Предложение с ВОС № 70/22.02.2021г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“, 0 гласа „Въздържал се“ и 1 негласувал

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС: /П/
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване:
Вестник "Устрем": 04.03.2021г.
Интернет-страница ОБС: 04.03.2021г.
Информационно табло в сградата на община Каспичан: 04.03.2021г.