ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 498

На основание чл. 52, ал.1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2018 г., ПМС № 332 от 22.12.2017 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2018 г. и Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета бюджета на Община Каспичан, Общински съвет – Каспичан

РЕШИ:

1. *Приема бюджета на* ***Община Каспичан за 2018 година****, както следва:*

1.1. ***По приходите*** *в размер на* ***7 428 401*** *лв. съгласно (Приложение № 1), в т.ч.:*

1.1.1. ***Приходи за делегирани от държавата дейности*** *в размер на* ***3 819 628 лв.****,* ***в т.ч.:***

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на ***3 503 291*** *лв.*

1.1.1.2. Преходен остатък от 2017 година в размер на ***316 337*** *лв.*

съгласно (Приложение № 1 и 3)

1.1.2. ***Приходи за местни дейности*** *в размер на* ***3 608773 лв.***

съгласно (Приложение № 1) в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на ***500 400*** *лв.*

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на ***1 230 596*** *лв.*

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на ***913 800*** *лв., в т.ч.:*

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 574 100 лв

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 61 900 лв.

1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в размер на 277 800 лв.

*1.1.2.4. Предоставени трансфери в размер на **(-) 73 794** лв.*

(по Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията изисквани при депониране на отпадъците)

*1.1.2.5. Възстановени суми по временни безлихвени заеми **(+) 169 828** лв*

*1.1.2.6. Погашения главница по заеми към фонд „ФЛАГ“ (-) **71 649 лв. :***

*1.1.2.7. Преходен остатък от 2017 година в размер на **939 592** лв.,*

(Приложение № 1 и 3)

2. ***По разходите** в размер на **7 428 401** лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно (Приложения № 2- 1 и 2-2)*

*2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на **3 819 628 лв.**, лв.*

(Приложение № 2-1)

*2.2. За дофинансиране на делегираните от държавата дейности в размер на **198 980** лв.*

(Приложения № 2-2)

*2.3.За местни дейности в размер на **3 409 793 лв.** съгл. (Приложение № 2-2)*

3. *Утвърждава разпределение на преходния остатък от 2017 г. от делегирани от държавата и местни дейности по функции съгласно (Приложение № 3)*

4. *Утвърждава средносрочна цел на бюджетното салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа: да се придържа балансирано бюджетно салдо.*

5. *Приема **Разчетите за капиталови разходи за 2018 г.** на Община Каспичан (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на **1 320 950 лв**., съгласно (Приложение № 4), като:*

*5.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, в размер на **277 800** лв., (Приложение № 4),*

5.2. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи (§40-00)- ***66 278 лв.****(в т.ч. 1300 лв. от преходен остатък) и собствени средства* ***106443 лв.****, съгласно (Приложение № 4)*

6. *Утвърждава численост на персонала и разходите за заплати през 2018 г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата «делегирани бюджети», съгласно (Приложение № 8).*

6.1. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите „Здравеопазване", „Социално осигуряване, подпомагане и грижи", „Почивно дело, култура, религиозни дейности" (без читалищата) се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по стандартите и утвърдените размери по т.2,1 от настоящото решение.

7. *Утвърждава* ***разчет за целеви разходи и субсидии****, както следва за:*

7.1. ***Членски внос – 6050 лв****., за НСОРБ, НССОРБ, НАПОС, и други сдружения в които членува общината.*

7.2. ***Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет 9 305 лв.*** *:*

7.2.1. За социално слаби и нуждаещи се от лечение граждани и др.цели– ***6 000*** *лв.;*

7.2.2. За подпомагане разходите за погребения на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица – ***1830*** *лв., при разход за едно погребение – до 100 лв., включващ – ковчег, надгробен знак, превоз на покойника, некролози или други погребални принадлежности.*

7.3. ***Субсидии за****:*

7.3.1. ***Народни Читалища – 173 505 лв.*** *(в т.ч. преходен остатък от 2017 г. – непреведана субсидия – 14 380лв.),*

7.3.1.1. За делегирани от държавата дейности със ЗДБРБ за 2018г. – ***159 125*** *лв. съгл. (Приложение №6)*

7.3.1.2. Дофинансиране на разходи по капиталови разчети ***10 340 лв.***

(Приложение № 4)

7.3.1.3. Дофинансиране на целеви разходи в размер на ***9 700 лв.*** *(Приложение № 6-а)*

7.3.2. ***Спортни клубове и спортни дейности – 37 500*** *лв.,* ***в т.ч.***

7.3.2.1. Финансиране чрез предоставяне на субсидии в размер до ***28 300 лв****.*

(Приложение № 5)

7.3.2.2. Спортен календар ***– 9 200 лв****.*

7.4. Приема следните ***лимити за разходи****:*

7.4.1. СБКО в размер до 3 % от средства за основна работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

7.4.2. Разходи за представителни цели и международна дейност ***7 015 лв****. :*

7.4.2.1. Представителни разходи на кмета на общината и кметовете на кметства се определят в размер до 2% от разходите за издръжка на дейност «общинска администрация» ***6 381 лв.***

7.4.2.2. Разходи за представителни цели на ОбС в размер на ***3 190*** *лв. определени в размер до 1% от разходите за издръжка на дейност «Общинска администрация»*

7.4.3. Издръжка на пенсионерски клубове, клуб на инвалида в размер на ***57 663*** *лв****.***

7.4.4. за възнаграждения и СО - ***17 184 лв****.*

7.4.5. за дейност и веществена издръжка - ***18 534 лв****.*

7.4.6. за капиталови разходи ***– 21 945 лв.***

7.5. Прояви от общоградски и национален характер ***44 500*** *лв.:*

7.5.1. За финансиране на мероприятия по културен календар за мероприятия на територията на община Каспичан - 42 000 лв.

7.5.2. За награди на определените за награди деца с изявени дарби за 2018 г.–2500 лв.

8. *Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно (Приложение № 9)*

9. *Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода (2018, 2019 и 2020 г.) съгласно (Приложение № 7).*

10. *Определя второстепенните разпоредители с бюджет на община Каспичан :*

10.1. На делегирани бюджети :

10.1.1. Всички общообразователни училища;

10.1.2. ДГ „Снежанка” гр. Каспичан.

10.2. На самостоятелна бюджетна сметка:

10.2.1. Всички кметства на територията на община Каспичан ;

10.2.2. ЦСРИ гр. Каспичан ;

10.2.3. ЦНСТ гр. Каспичан;

10.2.4. ДЦВХУ с. Кюлевча;

11. *Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината* ***до 3 096 180 лв.****, като наличните към края на 2018 г. задължения за разходи* ***не могат да надвишават*** ***824 513 лв.*** *Ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.*

12. *Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 г.* ***до 5 127 570 лв.****, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не магат да надвишават* ***2 748 378 лв.*** *Ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.*

13. *Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2018 година в размер на* ***85 455 лв****. по източници както следва :*

13.1. Данък сгради - 10 255 лв.

13.2. Данък МПС - 19 555 лв.

13.3. ТБО - 53 845 лв.

13.4. Наем имущество - 1 800 лв.

14. *Определя лимит по размера на дълга, както следва :*

14.1. Лимит (Максимален размер) за поемане на нов общински дълг за 2018 година в размер на ***294 315 лв****.*

14.2. Максимален размер на общинския дълг към края на 2018 година в размер на ***180 577 лв****.*

*14.3. Максимален лимит на общински гаранции към края на 2018 г. са в размер на **98105** лв.*

***15. Оправомощава кмета на общината** да извършва компенсирани промени (чл. 125 от ЗПФ):*

15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва и средства от дарения които се разходват по волята на дарителя;

15.4. В изпълнение на правомощията си по т.15.1, 15.2 и 15.3 кмета на общината издава заповеди.

***16. Възлага на кмета**:*

16.1. Да определи и утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет в едномесечен срок от приемането на бюджета на общината.

16.2. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджети;

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да разходва средствата в местни дейности приоритетно, като съблюдава процентното изпълнение на приходната част в т.ч. и при предоставянето на трансфери и субсидии на разпоредителите от по ниска степен;

16.5. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличеване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.6. Да предоставя информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях и внася същата на заседание на ОбС в месеца следващ отчетното тримесечие.

16.7. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответветствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

***17. <u>Упълномощава кмета</u>** :*

17.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

17.1.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2018 година.

17.1.2. в случаи на предоставянето на временни безлихвени заеми на второстепенни разпоредители при възникване на потребност, кметът на общината внася предложение за предоставянето им с решение на ОбС.

17.2. Да предоставя от временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените с бюджет 2018 г. разходи и други плащания , при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местни дейности и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината. (чл. 126 от ЗПФ).

17.3. При предостяването на временни безлихвени заеми от временно свобони средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

17.4. Във всички останали случаи, по предоставянето на временни безлихвени заеми, при възникване на потребност, кметът на общината внася предложение за предоставянето им с решение на ОбС.

17.5. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

17.6. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

18. *Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет да разработят и представят в срок до* ***10.02.2018*** *г. конкретни мерки за изпълнение на приетия от Общински съвет бюджет и разпределение на бюджетите им по месеци по пълна бюджетна класификация.*

19. *Задължава читалищните настоятелства да представят тримесечно отчет на кмета на общината за изразходването на предоставените им средства под формата на субсидия.*

20. *Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина (чл. 130, ал. 1 от ЗПФ)*

21. *Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения, спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.*

22. *Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно (Приложение № 11)*

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 499

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема План за културните прояви в община Каспичан за 2018година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 500

На основание чл.21,ал.2 в съответствие с чл.27, ал.6 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчета за дейността на Общински съвет – Каспичан и неговите комисии за периода 01 юли 2017 г. – 31 декември 2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 501

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчета за изпълнението на План за културните прояви в община Каспичан за 2017 година, съгласно Приложение № 1.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 502

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчет за извършените разпоредителни сделки с общинско имущество през 2017 година, съгласно Приложение № 1.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 503

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.66а от Закона за общинската собственост, чл.53, ал.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет – Каспичан приема Годишен отчет за състоянието, управлението и разпореждането с общинската собственост на община Каспичан за 2017 година, съгласно Приложение № 1.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 504

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчет относно получени жалби, сигнали и предложения от граждани и институции в общинска администрация Каспичан за периода 01.07.2017г. – 31.12.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 505

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчета за изпълнение на План за спортните прояви в община Каспичан за 2017 година, съгласно Приложение № 1.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 506

На основание чл.21, ал.1, т.24 и в съответствие с чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчета за изпълнение на решенията на Общински съвет – Каспичан за периода 01.07.2017 – 31.12.2017г., съгласно Приложение № 1.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 507

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и във връзка с чл.7, ал.2 от ЗБППМН, Общински съвет – Каспичан приема Отчет за дейността на МКБППМН за 2017година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 508

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Информация за сключените договори за зимно поддържане по населени места.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 509

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет Каспичан одобрява разходите за командировки на Милена ЗАЛИЧЕНО на основание от ЗЗЛД *Недева – Кмет на Община Каспичан, за периода 01.10.2017 г. – 31.12.2017 г., както следва:*

№ по ред	*Период*	*Направление*	*Цел*	*Дневни разходи*	*За нощувка*	*Такса за участие (лв.)*	*Обща Сума (лв.)*
	Четвърто тримесечие 2017						
1.	*02.10.2017 – 03.10.2017 г*	*гр.София*	*Посетих НС, АПИ, ДНСК и ДФЗ*	*20.00*			*20.00*
2	*15.10.2017-17.10.2017 г.*	*К.к Албена*	*Годишна среща на местните власти на Република България от НСОРБ*			*360.00*	*360.00*
3	*19.10.2017-20.10.2017 г.*	*гр.София*	*Посетих ДФЗ, МЗ и НСОРБ*	*20.00*			*20.00*
4	*26.11.2017-27.11.2017 г.*	*гр.София*	*Посетих Столична*				

			община, МО, НСОРБ и МРРБ	*40.00*	*56.00*		*96.00*
5.	*12.12.2017 – 13.12.2017 г*	*гр.София*	*Посетих ДФЗ,АПИ и МРРБ*	*40.00*	*72,61*		*112.61*
6.	*22.12.2017 - 23.12.2017*	*гр.София*	*Посетих МЗ,НДК,МРРБ и МК*	*20.00*			*20.00*
	ОБЩО за четвъртото тримесечие на 2017г.						***628.61***

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 510

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет Каспичан одобрява разходите за командировки на Анелия ЗАЛИЧЕНО на основание от ЗЗЛД *Ангелова – председател на ОбС Каспичан, за периода 01.10.2017г. – 31.12.2017 г., както следва:*

№ по ред	*Период*	*Направление*	*Цел*	*Дневни разходи*	*За нощувка*	*Такса за участие (лв.)*	*Сума (лв.)*
1.	***15.10.2017 - 17.10.2017 г.***	*К.к. Албена*	*Участие в годишна среща на местните власти, организирана от НСОРБ*	*0*	*0*	*360.00*	*360.000*

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 511

1.На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.37в, ал.16 от ЗСПЗЗ, Общински съвет – Каспичан приема решение за отдаване под наем на полските пътища – общинска собственост, включени в Заповед № РД -27-12/16.01.2018 година на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ гр.Шумен за одобряване на масивите за ползване на земеделските земи в землището на село Могила, съгласно сключеното споразумение между арендаторите по реда на чл.37в от ЗСПЗЗ, за стопанската 2017/2018 година.

2. Общински съвет – Каспичан задължава Кмета на общината да сключи договори за наем за срок от една година с ползвателите на земеделските земи в землището на село Могила, подали заявления за ползване по реда на чл. 75б, ал.1 от ППЗСПЗЗ, за стопанската 2017/2018 година при наемна цена в размер на 38.00 лева за един декар/1 година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел/факс 05351/ 74 -14
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 39
26.01.2018 г.

РЕШЕНИЕ № 512

1.На основание чл. 21,ал.1, т.23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан подкрепя бъдещото сътрудничество и побратимяване на град Плиска,община Каспичан,област Шумен и град Корфинио, регион Абруцо ,Италия и одобрява подписване на споразумение за побратимяване между тях.

2. *Общински съвет Каспичан упълномощава Кмета на град Плиска да подпише споразумение за побратимяване .*

3.Общински съвет Каспичан дава съгласие да се учреди Комитет за побратимяване на град Плиска и град Корфинио,като предлага в неговия състав да влязат следните общински съветници:

1. Янка ЗАЛИЧЕНО на основание от ЗЗЛД *Ненова*

2.Марияна ЗАЛИЧЕНО на основание от ЗЗЛД *Антонова*

4. На основание чл.60 ал.1 от АПК Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /