ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 337

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА , във връзка с чл.14, ал. 1 и 2 от Закона за общинската собственост, чл. 24а, ал. 6, точка 1 и 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 46, ал. 5, точка 1 и 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет – Каспичан ***предоставя за ползване под аренда, без търг или конкурс,*** *земеделска земя от общинския поземлен фонд в землището на* ***село Каспичан****, ЕКАТТЕ 36590, представляваща поземлен имот с идентификатор* ***36590.40.141****, с площ от 44 470 кв.м. /44.470 дка/, с трайно предназначение на територията:* ***земеделска****, с начин на трайно ползване:* ***овощна градина****.*

2.Общински съвет – Каспичан предоставя земеделската земя за засяване и отглеждане на ***трайни насаждения****.*

3.Общинският съвет определя годишна арендна вноска, съгласно приетата с Решение № 140 от Протокол № 7 / 26.04.2012 година Тарифа за определяне на базисните цени при отдаване под наем и аренда на земеделски земи, както следва:

- *по 27.00 лева /1 дка за шеста категория, за НТП „трайни насаждения“:*
  Всичко ***годишна арендна вноска: 44.470 дка х27.00 лв. = 1200.69 лева***
  Словом: /хиляда и двеста лева и шестдесет и девет стотинки/

4.Договорът за аренда да се сключи от Кмета на общината с лицето: ***Мурад Шан*** *от село Каспичан, ул.“Генерал Скобелев“ за срок от* ***15 (петнадесет)*** *години,* ***считано от стопанската 2016 / 2017 година.***

5.В договора за аренда да се предвиди актуализиране на арендните вноски с официалния инфлационен индекс за страната, както и с промените в Тарифата за определяне на базисните цени при отдаване под наем и аренда на земеделски земи.
6. Договорът за аренда да се сключи по реда на Закона за аренда в земеделието, като се предвиди клауза за прекратяване, ако в срок от 18 месеца от датата на сключването му, не бъдат създадени трайните насаждения.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 338

На основание чл. 52, ал.1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2017 г., ПМС № 374 от 22.12.2016 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г. и Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета бюджета на Община Каспичан, Общински съвет – Каспичан

РЕШИ:

1. *Приема бюджета на **Община Каспичан за 2017 година**, както следва:*

*1.1. **По приходите** в размер на **6 252 163** лв. съгласно (Приложение № 1), в т.ч.:*

*1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на **3 338 845 лв., в т.ч.:***

*1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на **3 107 817** лв.*

*1.1.1.2. Преходен остатък от 2016 година в размер на **231 028** лв. съгласно (Приложение № 1 и 3)*

*1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на **2 913 318 лв.** съгласно (Приложение № 1) **в т.ч.:***

*1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на **448 500** лв.*

*1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на **1 121833** лв.*

*1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на **873 600** лв., в т.ч.:*

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 614 200 лв.

В.т.ч. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 51 000 лв.

1.1.2.3.2. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 259 400 лева.

*1.1.2.4. Предоставени трансфери в размер на **(-) 73 466** лв.*

(по Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията изисквани при депониране на отпадъците)

1.1.2.5. Трансфер от ПУДООС ***(+) 3 948***

1.1.2.6. Възстановени суми по временни безлихвени заеми и финансова помощ в размер на ***(+) 95 619*** *лв.*

1.1.2.6.1. Възстановени от МИГ „Нови пазар Каспичан„ ***20 000 лв.***

1.1.2.6.2. Възстановени от проекти на общината от средства на ЕС ***75619*** *лв*

1.1.2.7. Погашения главница по заеми към фонд „ФЛАГ“ (-) ***78 804 лв. :***

1.1.2.8. Преходен остатък от 2016 година в размер на ***522 088*** *лв., (Приложение № 1 и 3)*

2. ***По разходите*** *в размер на* ***6 252 163*** *лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно (Приложения № 2- 1 и 2-2)*

2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на ***3 338 845 лв.****, лв. (Приложение № 2-1)*

2.2. За дофинансиране на делегираните от държавата дейности в размер на ***395 695*** *лв. (Приложения № 2-2)*

2.3.За местни дейности в размер на ***2 518 623 лв.*** *лв., съгл. (Приложение № 2-2)*

3. *Утвърждава разпределение на преходния остатък от 2016 г. от делегирани от държавата и местни дейности по функции съгласно (Приложение № 3)*

4. *Утвърждава средносрочна цел на бюджетното салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа: да се придържа балансирано бюджетно салдо с цел подобряване отрицателното към постигане на положително бюджетно салдо.*

5. *Приема* ***Разчетите за капиталови разходи за 2017 г.*** *на Община Каспичан (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на* ***499 764 лв****., съгласно (Приложение № 4), като:*

5.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, в размер на ***259 400*** *лв., (Приложение № 4),*

5.2. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи (§40-00)- ***98 000 лв*** *и собствени средства* ***142 304 лв****., съгласно (Приложение № 4)*

6. *Утвърждава числеността на персонала и разходите за заплати през 2017 г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата «делегирани бюджети», съгласно (Приложение № 8).*

6.1. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите „Здравеопазване”, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи”, „Почивно дело, култура, религиозни дейности” (без читалищата) се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по стандартите и утвърдените размери по т.2,1 от настоящото решение.

7. *Утвърждава* ***разчет за целеви разходи и субсидии****, както следва за:*

7.1. ***Членски внос – 4 960 лв****., за НСОРБ, НССОРБ, НАПОС и други сдружения в които членува общината.*

7.2. ***Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет 9 305 лв.*** *:*

*7.2.1. За социално слаби и нуждаещи се от лечение граждани и други цели***– 6 500** *лв.;*

7.2.2. За подпомагане разходите за погребения на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица – ***2 805*** *лв., при разход за едно погребение – до 100 лв., включващ – ковчег, надгробен знак, превоз на покойника, некролози или други погребални принадлежности.*

7.3. ***Субсидии за****:*

7.3.1. ***Народни Читалища – 134 520 лв.,***

7.3.1.1. За делегирани от държавата дейности ***145 780*** *лв. съгл. (Приложение №6)*

7.3.1.2. Дофинансиране на разходи по капиталови разчети ***125000 лв.****(Приложение № 4)*

7.3.1.3. Дофинансиране на целеви разходи в размер на ***9 700 лв.*** *(Приложение № 6-1)*

7.3.2. ***Спортни клубове и спортни дейности – 38 500*** *лв.,* ***в т.ч.***

7.3.2.1. Финансиране чрез предоставяне на субсидии в размер до ***29 300 лв****.*

(Приложение № 5)

7.3.2.2. Спортен календар ***– 9 200 лв****.*

7.4. Приема следните ***лимити за разходи****:*

7.4.1. СБКО в размер до 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

7.4.2. Разходи за представителни цели и международна дейност ***7 015 лв****. :*

7.4.2.1. Представителни разходи на кмета на общината и кметовете на кметства се определят в размер до 2% от разходите за издръжка на дейност «общинска администрация» 7015 лв.

7.4.2.2. Разходи за представителни цели на ОбС в размер на 480 лв. определени в размер до 2% от разходите за издръжка на дейност «Общински съвет»

7.5. Издръжка на пенсионерски клубове, клуб на инвалида, клуб на глухите и клуб на слепите ***35 515*** *лв****.***

7.5.1. за възнаграждения и СО - ***17 124 лв****.*

7.5.2. за дейност и веществена издръжка - ***18 391 лв****.*

7.6. Прояви от общоградски и национален характер ***44 000*** *лв.:*

7.6.1. За финансиране на мероприятия по културен календар за мероприятия на територията на община Каспичан - 42 000 лв.

7.6.2. За награди на определените за награди деца с изявени дарби за 2017 г. – 2000 лв.

8. *Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно (Приложение № 9)*

9. *Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода (2017, 2018 и 2019 г.) съгласно (Приложение № 7).*

10. *Определя второстепенните разпоредители с бюджет на община Каспичан :*

10.1. На делегирани бюджети :

10.1.1. Всички общообразователни училища;

10.2. На самостоятелна бюджетна сметка:

10.2.1. Всички кметства на територията на община Каспичан ;

10.2.2. ЦСРИ гр. Каспичан ;

10.2.3. ЦНСТ гр. Каспичан;

10.2.4. ДЦВХУ с. Кюлевча;

11. *Определя максимален размер на новите задължения за разходи, , които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината* ***до 2890500.00лв****, като наличните към края на 2017 г., задължения за разходи* ***не могат да надвишават*** ***769 881 лв.*** *Ограничението не се прилага за задължения за разходи , финансирани за сметка на помощи и дарения.*

12. *Определя максимален размер на ангажиментите за разходи,* които могат да бъдат поети през 2017 година, **до 4 780 00,** *като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават* ***2 566 271*** *лв. Ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.*

13. *Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2017 година в размер на* ***59 085 лв****. по източници както следва :*

13.1. Данък сгради - 5 000 лв.

13.2. Данък МПС - 5 000 лв.

13.3. ТБО - 48 885 лв.

13.4. Наем имущество - 200 лв.

14. *Определя лимит по размера на дълга, както следва :*

14.1. Лимит (Максимален размер) за поемане на нов общински дълг за 2017 година в размер на ***262 891*** ***лв****.*

14.2. Максимален размер на общинския дълг към края на 2017 година в размер на ***282 717 лв****.*

14.3. Максимален лимит на общински гаранции къмкрая на 2017 г. са в размер на ***103 475*** *лв.*

15. ***Оправомощава кмета на общината*** *да извършва компенсирани промени (чл. 125 от ЗПФ):*

15.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

15.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва и средства от дарения които се разходват по волята на дарителя;

15.4. В изпълнение на правомощията си по т.15.1, 15.2 и 15.3 кмета на общината издава заповеди.

16. <u>Възлага на кмета</u>:

16.1. Да определи и утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет в едномесечен срок от приемането на бюджета на общината.

16.2. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджети;

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да разходва средствата в местни дейности приоритетно, като съблюдава процентното изпълнение на приходната част в т.ч. и при предоставянето на трансфери и субсидии;

16.5. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличеване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.6. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.7. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответветствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

***17. <u>Упълномощава кмета</u>** :*

17.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

17.1.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2017 година.

17.1.2. в случаи на предоставянето на временни безлихвени заеми на второстепенни разпоредители при възникване на потребност, кметът на общината внася предложение за предоставянето им с решение на ОбС.

17.2. Да предоставя от временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените с бюджет 2017 г. разходи и други плащания , при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местни дейности и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината. (чл. 126 от ЗПФ).

17.3. При предостяването на временни безлихвени заеми от временно свобони средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

17.4. Във всички останали случаи, по предоставянето на временни безлихвени заеми, при възникване на потребност, кметът на общината внася предложение за предоставянето им с решение на ОбС.

17.5. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

17.6. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

18. *Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет да разработят и представят в срок до* ***10.02.2017*** *г. конкретни мерки за изпълнение на приетия от Общински съвет бюджет и разпределение на бюджетните им кредити по месеци по пълна бюджетна класификация.*

19. *Задължава читалищните настоятелства да представят тримесечно отчет на кмета на общината за изразходването на предоставените им средства под формата на субсидия.*

20. *Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по актуализираната Система за финансово управление и контрол (чл. 130, ал. 1 от ЗПФ)*

21. *Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения, спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.*

22. *Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно (Приложение № 10)*

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 339

На основание чл.21, ал.2 в съответствие с чл.27, ал.6 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема отчета за дейността на Общински съвет – Каспичан и неговите комисии за периода 01 юли 2016г. – 31 декември 2016г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 340

На основание чл.21,ал.1, т.23 от ЗМСМА и във връзка с чл.7, ал.2 от ЗБППМН Общински съвет – Каспичан приема отчет за дейността на МКБППМН за 2016г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 341

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчета за изпълнението на Плана за спортните прояви в община Каспичан за 2016 година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 342

На основание чл.21,ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.66а от Закона за общинската собственост и чл.53, ал.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет – Каспичан приема ***Отчет за състоянието, управлението и разпореждането с общинската собственост на община Каспичан за 2016 година.***

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 343

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема Отчет за извършените разпоредителни сделки с общинско имущество ***през 2016 година.***

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 344

На основание чл.21,ал.1,т.24 и в съответствие с чл.44, ал.1, т.7 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема отчета за изпълнение решенията на Общински съвет – Каспичан за периода 01.07.2016г. – 31.12.2016г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 345

На основание чл.21,ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема отчет относно получени жалби, сигнали и предложения от граждани и институции в общинска администрация Каспичан за периода 01.07.2016г. – 31.12.2016г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 346

На основание чл.21,ал.1,т.6 от ЗМСМА,във връзка с чл.8,ал.4 от Наредбата за командировките в страната,Общински съвет – Каспичан одобрява разходите за командировки на Милена ЗАЛИЧЕНО на основание от ЗЗЛД *Недева – Кмет на Община Каспичан,за периода 01.10.2016г. – 31.12.2016г.*

№ по ред	***Период***	***Направление***	***Цел***	***Сума (лв.)***
1.	*06.10.2016г.– 08.10.2016г. В таксата за участие е включена и нощувката която не се отчита в разход за командировки.*	*К.К. Албена*	*Годишна среща на местните власти организирана от НСОРБ.*	*60,00*
2.	*09.10.2016г.– 10.10.2016г.*	*Национална компания железопътна инфраструктура,МТПС, Министерство на културата*	*Работни срещи*	*96,00*
3.	*01.12.2016г.– 02.12.2016г.*	*гр. Силистра*	*Заседание на постоянната комисия по регионална политика и местно самоуправление към НСОРБ.*	*100,00*
		Всичко:		**196,00**

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 347

На основание чл.21,ал.1,т.6 от ЗМСМА,във връзка с чл.8,ал.4 от Наредбата за командировките в страната,Общински съвет – Каспичан одобрява разходите за командировки на Анелия ЗАЛИЧЕНО на основание от ЗЗЛД *Ангелова – Председател на Общински съвет – Каспичан, за периода 01.10.2016г. – 31.12.2016г.*

№ по ред	***Период***	***Направление***	***Цел***	***Сума (лв.)***
1.	*06.10.2016г.– 08.10.2016г. В таксата за участие е включена и нощувката която не се отчита в разход за командировки.*	*К.К. Албена*	*Годишна среща на местните власти организирана от НСОРБ.*	*60,00*
		Всичко:		***60,00***

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 348

На основание чл.21,ал.1, т.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.26а, ал.2 от Закона за Народните читалища, Общински съвет – Каспичан приема Годишна програма за развитие на читалищната дейност в община Каспичан за 2017 година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 349

На основание чл.21,ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан приема План за културните прояви в община Каспичан за 2017 година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 350

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и във връзка с чл. 31, ал. 1, т.1 и т. 2 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет Каспичан:

1.Дава съгласие Община Каспичан заедно с общините в РСУО-Шумен да кандидатстват с общо проектно предложение ***"Изграждане на компостиращи инсталации и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци за нуждите на общините от РСУО Шумен"*** *по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ "Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци" по ос 2 "Отпадъци" на ОПОС 2014-2020 г.*

2. Общински съвет – Каспичан приема условията на партньорското споразумение, уреждащо правата и задълженията на общините от РСУО - Шумен при кандидатстване и изпълнение на проектно предложение по процедура за набиране на проектни предложения BG16M10P002-2.002 „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битовите отпадъци“ по Приоритетна Ос 2 на ОПОС 2014-2020 г. и упълномощава Кмета на Община Каспичан да го подпише.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 351

На основание чл.21,ал.2 и чл.45,ал.9 от ЗМСМА и във връзка с чл.31, ал.1, т.1 и т.2 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет – Каспичан ИЗМЕНЯ РЕШЕНИЕ № 327 ОТ 21.12.2016г. по точка 3 и точка 4 и приема следната редакция:

т.3. Общински съвет – Каспичан поема ангажимент изградената със средства по процедурата инфраструктура, в т.ч. движимо и недвижимо имущество, да бъде публична общинска собственост, съгласно дяловото разпределение на РСУО – Шумен.

т.4. Общински съвет – Каспичан поема ангажимент да придобие част от собствеността на изградената инфраструктура (инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране), съгласно дяловото разпределение в РСУО – Шумен. Разпределянето на собствеността следва да стане преди въвеждане в експлоатация на инсталациите.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул.”Мадарски конник” № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 352

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет – Каспичан отпуска еднократна парична помощ в размер на 300.00 лв. на Ангел ЗАЛИЧЕНО на основание от ЗЗЛД *Митов от град Каспичан срещу представяне на разходооправдателни документи.*

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

9930, гр.Каспичан, ул."Мадарски конник" № 91, тел.05327 / 47-15
e-mail: kaspichan_obs@abv.bg

П Р О Т О К О Л
№ 24
26.01.2017 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 353

На основание чл.21,ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.4,т.1 от договор за безвъзмездна финансова помощ (ДБФП) № 203-373 от 15.11.2016г. за изпълнение на проект BG05M2OP001-3.001-0095 „Подкрепа за предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение", по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж" сключен между община Каспичан, като бенефициент и Управляващия орган, Главна дирекция „Структурни фондове и международни образователни програми „ ***упълномощава*** *Кмета на община Каспичан – Милена Недева да подпише Запис на заповед без протест и без разноски, платима при предявяване в полза на Министерството на образованието и науката, в чиято структура е Главна дирекция „Структурни фондове и международни образователни програми", определена за управляващ орган по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж", за периода 2014-2020 година. Записната заповед да е за сумата от* ***34 318,80 – тридесет и четири хиляди триста и осемнадесет лева и 80ст.****,покриваща пълния размер на исканията аванс.*

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ А.АНГЕЛОВА /