ВЕСТНИК
Устрем
КАСПИЧАН
1 декември 2022 г., бр.56
година MMXXII, бр.56
МЕСЕЧНО ИЗДАНИЕ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН, РАЗПРОСТРАНЯВА СЕ БЕЗПЛАТНО

ОБЩИНА КАСПИЧАН

има удоволствието да ви покани на

КОЛЕДНО-НОВОГОДИШЕН КОНЦЕРТ

който ще се състои на

21.12.2022г. от 17:30ч.

на площад „Възраждане" гр. Каспичан
със специалното участие на

Райко Кирилов

Самодейни колективи към
НЧ „Пробуда-1928" гр. Каспичан

Дани лазер ШОУ, които ще представят за първи път в България най-новото
Меджик лазер ШОУ



Уважаеми съграждани,

Коледа е време за смирение.

Да загърбим ежедневните битки, за да се насладим на събраните усмивки и обичта в очите на любимите хора.

Коледа е време за благодарност.

Да благодарим на хората, с които ще споделим трапезата си.

На децата в семейството, които първи ще отворят подаръците със светнали очи.

На приятелите, които са били до нас през цялата година.

Коледа е време за обич.

Да дарим нежност и любов на близките си и да се помолим за тези, с които съдбата ни е разделила.

В навечерието на Коледните и Новогодишни празници желая на всички здраве, мир, спокойствие, много обич и светли дни!



Милена Недева
Кмет на Община Каспичан



Весела Коледа и щастлива Нова 2023 година!

ОБЩИНА КАСПИЧАН Е УДОСТОЕНА С ЕТИКЕТ

„ЕФЕКТИВЕН CAF ПОТРЕБИТЕЛ“



На проведена конференция от Института по публична администрация за популяризиране на Модела CAF в администрацията, Община Каспичан беше удостоена с етикет "Ефективен CAF потребител“.

Етикетът„Ефективен CAF потребител“ се връчва на администрации преминали през процедурата за външна оценка въз основа на Националните правила за външна обратна връзка след успешното внедряване на модела за управление на качеството „Обща рамка за оценка (CAF)“. С това отличие се удостояват администрациите, които са изпълнили изискванията за правилно провеждане на самооценката по модела CAF, за съставяне на план с мерки за подобрение и са удовлетворили поне начално ниво на организационна зрялост по прилагането на 8-те принципа за съвършенство – Ориентираност към резултати; Фокус върху гражданите/потребителите; Лидерство и постоянство на целите; Управление чрез процеси и факти; Подход, основан на възможности за развитие и участие на хората; Непрекъснато обучение, иновации и усъвършенстване; Развитие на партньорства; Социална отговорност.

Устремени да търсим по - добра посока за развитие на качеството в администрацията, като във фокуса на всяка дейност поставяме гражданите, нашите партньори и обществото като цяло, ръководството на Община Каспичан планира следващата самооценка с цел повторно прилагане на модела CAF и превръщането му в устойчива управленска практика, което прилагане води до подобряване на ефективността и ефикасността в работата на институцията.

На проведената конференция Етикет за „Ефективен CAF потребител“ беше връчен и на следните администрации: Изпълнителна агенция “Главна инспекция по труда”, Столична община, Областна администрация - Софийска област, Областна администрация - Велико Търново, Областна администрация - Силистра, Областна администрация - Сливен, Областна дирекция “Земеделие”- Бургас, Регионално управление на образованието - Добрич, Община Ботевград, Община Костенец, Община Костинброд, Община Ловеч, Община Николаево, Община Ружинци, Община Свиленград, Община Сливен, Община Стара Загора, Община Чавдар, Община Шабла, Областна администрация - Ямбол, Регионална здравна инспекция-Ямбол.

Уважаеми съграждани,

Приемете моите сърдечни поздрави и благопожелания по повод днешния християнски празник - Въведение Богородично, който отбелязваме като Ден на християнското семейство.

Семейството е храмът, който обединява хората,осмисля живота и поддържа родовата памет, устоявайки изпитанията на времето.

На този хубав християнски празник Ви пожелавам здраве, щастие и разбирателство! Нека всеки от Вас да почувства близостта и подкрепата на семейството си, топлината и уюта на семейното огнище.

Честит празник!



Милена Недева
Кмет на Община Каспичан

РАБОТНА СРЕЩА ПО ПРИЛАГАНЕ НА

НОВИТЕ ЗАКОНОВИ УРЕДБИ В СОЦИАЛНАТА СФЕРА

На 02.11.2022г. /сряда/ в община Каспичан на работна среща беше посрещната г-жа Росица Димитрова - директор на Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново и бивш зам. министър на МТСП.

Целта на нейното посещение беше обмяна на опит в сферата на социалните услуги между двете общини.

В началото на деня тя посети социалните услуги, които се реализират на територията на общината: Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или домашна среда, Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания „Слънце“ гр. Каспичан, Център за социална рехабилитация и интеграция гр. Каспичан, Дневен център за пълнолетни лица с увреждания с. Кюлевча.



От посещението си г-жа Димитрова остана много впечатлена и отправи своите адмирации към Кмета на общината, че социалните услуги в община Каспичан предлагат много добро качество на услуги, материално техническата база е много добре поддържана, архитектурата е съобразена с потребностите на лицата с увреждания, има необходимото медицинско оборудване за осъществяване на здравните услуги, осигурени са удобства на потребителите за техния физически и спихоемоционален комфорт, персонала е мотивиран и добре подготвен за качествено изпълнение на дейността си.



В заседателната зала на общинска администрация г-жа Росица Димитрова представи презентацията си свързана с прилагането на Наредбата за качеството на социалните услуги. На срещата присъстваха ръководството и служители работещи в сферата на социалните услуги от общинската администрация, ръководителите на социалните услуги и техния персонал.

ПОДКРЕПА ЗА УСТОЙЧИВО ЕНЕРГИЙНО ОБНОВЯВАНЕ НА ЖИЛИЩНИЯ СГРАДЕН ФОНД ЕТАП I

Във връзка с публикуван проект на процедура за кандидатстване по Плана за възстановяване и устойчивост за „ПОДКРЕПА ЗА УСТОЙЧИВО ЕНЕРГИЙНО ОБНОВЯВАНЕ НА ЖИЛИЩНИЯ СГРАДЕН ФОНД - ЕТАП I“, Община Каспичан организира публично представяне на разписаните насоки по процедурата, което се състоя на 28 ноември, понеделник, от 18:00 ч. в Зала 105 на НЧ „Пробуда - 1928“, гр. Каспичан. На срещата бяха поканени всички представители на заинтересованите страни - сдружения на собствениците, домоуправители и граждани.



ТЪРЖЕСТВЕНО ЗАПАЛВАНЕ НА СВЕТЛИНИТЕ НА КОЛЕДНАТА ЕЛХА

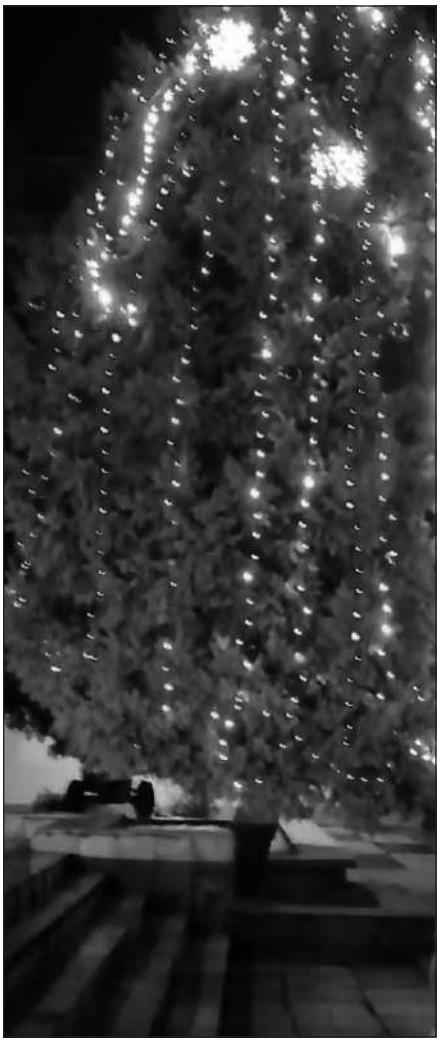
На 05. 12. 2022г. от 17:15 часа по традиция тържествено бяха запалени светлините на коледната елха на площад „Възраждане" в град Каспичан.

Присъстваше голяма публика от различни възрасти, но разбира се най-развълнувани бяха децата, които се пренесоха в приказния свят на коледната магия.

В събитието взеха участие деца от ЦНСТ „Слънце" гр. Каспичан, които изпълниха коледни песнички.

А специален гост беше не кой да е, а самият дядо Коледа, който поздрави децата и остана до края на събитието, за да се снима с децата за спомен и да ги почерпи с бонбони.









ТРАДИЦИОНЕН КОЛЕДЕН БАЗАР

На 1-ви и 2-ри декември на пл. "Възраждане" гр. Каспичан.

Община Каспичан, социалните услуги на територията на общината и младежки клуб "Рестарт" за поредна година организира традиционния вече КОЛЕДЕН БАЗАР.

Базара внесе Коледния дух в домовете и сърцата на хората с прекрасните изделия изработени с много внимание и любов!





195 ГОДИНИ ОТ РОЖДЕНИЕТО НА ПЕТКО СЛАВЕЙКОВ



На 17 ноември се навършиха 195 години от рождението на българския поет Петко Славейков! По този повод в НЧ„Просвета-1911“ гр. Плиска подредихме витрина с произведенията на поета.

Петко Рачов Славейков е български поет, публицист, фолклорист и политик. Роден е на 17 ноември 1827 г. в Търново. Познат и като основоположник на българската литература за деца. Именно Петко Славейков поставя началото на една хубава традиция у нас – детската литература да бъде свързана здраво с народното творчество и с народния живот. „Татковина“ на Петко Р.Славейков е едно от стихотворенията, което присъства в паметта на всеки от нас още от детските години.

ТАТКОВИНА

Хубава си, татковино,
име сладко, земя рай,
сърце младо и невинно
за теб трепка, та играй.

Мили ми са планините
и на север, и на юг,
драги ми са равнините,
набраздени с наший плуг.

На уста ми сладка дума –
ще да бъде този кът,
дето Дунав, Вардар, Струма
и Марица си текат!

Дор на небо ясно слънце,
дор на очи свят, живот,
ще обичам аз от сърце
таз земя и тоз народ.

ОБЩИНА КАСПИЧАН

На основание чл. 44, ал. 1, т. 1 и т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10а от Закона за Държавния служител и чл.13, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД-25-756 от 28.11.2022г., изменена със Заповед №РД-25-764 от 29.11.2022 г. на Кмета на Община Каспичан

ОБЯВЯВА КОНКУРС: за длъжността
Главен експерт „Общинска собственост“ в Общинска администрация Каспичан.

Щатни бройки, за които се обявява конкурс: 1
Правоотношение: служебно

1. Описание на длъжността:

- Изготвя експертни становища, анализи, прогнози, отчети, планове, свързани с общинската собственост.
- Проучва недвижими имоти и съставя актове за общинска собственост, изготвя и съхранява досиетата към тях.
- Преактува актове за общински имоти, съгласно чл.59, ал.1 от ЗОС, във връзка с КК и КР.
- Съставя съгласувано с юрисконсулта на общината типови договори за отделните категории обекти.
- Извършва заверки по молби-декларации за обстоятелствени проверки по ГПК.
- Провежда процедури по придобиване в собственост на имоти – държавна собственост или право на управление върху имоти в полза на общината.
- Провежда процедури за отписване на имоти – общинска собственост.
- Провежда процедури по проучване и издава удостоверения за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти.
- Издава удостоверения и други необходими документи на граждани във връзка със Закона за собствеността, Закона за общинската собственост и Граждански процесуален кодекс.
- Обработва и докладва преписките за учредяване на възмездно право на ограничени вещни права и на ползване върху общински имоти и изготвя заповедите и договорите, свързани с тях.
- Извършва настаняването на граждани в свободния жилищен фонд.
- Съставя отчети за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление.
- Води регистрите по Закона за общинската собственост.
- Актува и деактува общински имоти.
- Организира провеждането на търгове и конкурси и подготвя сключване на сделки и сключва сделки за управление и разпореждане с общински имоти;
- Изготвя заповеди за отдаване под наем на общински имоти, договори и анекси към тях.
- Завежда картотеката на нуждаещите се граждани от настаняване в общински жилища, като съхранява всички постъпили молби, декларации, и други подадени от тях за картотекирането им като ги класира по досиета.
- Подготвя необходимите документи по извършване на оценителни процедури на общинската собственост.
- Участва в подготовката и провеждането на конкурси за отдаването под наем на общински нежилищни имоти.
- Комплектова новите актове за общинска собственост за вписването им в Агенция по вписванията.
- Регистрира етажната собственост и методически подпомага дейността на управителите.
- Издава предписания за обезопасяване и сигурност на недвижими имоти.
- Подготвя програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост.
- Подготвя документите за сделки по разпореждане с общински имоти и/или ограничени вещни права, по прекратяване на съсобственост и замяна.
- Подготвя документи за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура.
- Извършва действия по стопанисване и управление на общинската собственост.
- Подготвя производства и процедури за концесии, осъществява следконцесионен контрол по сключени договори и правомощията на концедент за общинските концесии.
- Осигурява достъп до имоти по административен ред, когато е предвидено със закон.
- Участва в работата на обществени, експертни и консултативни съвети, комисии и други.

2. Размер на минималната основна заплата: от 720 лв.

При определяне на индивидуалния размер на основната заплата на спечелилия конкурса кандидат се отчитат нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане, квалификацията и професионалния опит на кандидата, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението и вътрешните правила, прилагани в администрацията, както следва:

- За служители, които постъпват за първи път в Общинска администрация Каспичан и притежават определения с КДА минимален професионален опит или надвишаващ минималния за длъжността с до 1 година – степен 1 на нивото на основна месечна заплата за длъжността – от 720 лв. до 1300 лв.
- За служители с професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с от 1 до 7 години - степен 2 на нивото на основната месечна заплата за длъжността – от 730 лв. до 1450 лв.
- За служителите с професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с над 7 години - степен 3 на нивото на основната месечна заплата за длъжността – от 750лв. до 1670 лв.;

3. Минимални изисквания: образователна степен – бакалавър; ранг – IV младши; професионален опит – 2 години;

4. Специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на съответната длъжност: няма

5. Допълнителни изисквания:

Прилагат се само в случаите на постигнати равни резултати от кандидатите при класирането, с цел по – прецизен подбор. Допълнителните изисквания се доказват с документ и включват:

➢ Предпочитана област на висше образование и/или професионално направление-„Социални, стопански и правни науки“

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

6. Начин на провеждане на конкурса:

Решаване на тест за познания в професионалната област на длъжността и административната структура в която се намира от всички допуснати до конкурса кандидати. Резултатите от теста са основание за отстраняване на кандидата;

Интервю.

7. Необходими документи, място и срок за подаването им:

7.1 Документи:

Заявление за участие в конкурс – Приложение №3 към чл.17, ал.2 от НПКПМДСл
Заявление.docx

Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност - Декларация по чл. 17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл

Декларация за участие в конкурс

Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

Копия от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител, ако има такъв;

Автобиография по образец
Автобиография
➢ Мотивационно писмо

Приложенията към обявата на конкурса се публикуват едновременно с нея.

7.2 Място за подаване на документите:

Документите за участие в конкурса се подават лично или чрез пълномощник в 10-дневен срок от публикуване на обявата в Центъра за административно обслужване в сградата на Общинска администрация Каспичан на адрес: гр. Каспичан, ул. „Мадарски конник“ № 91, всеки работен ден от 8.00 ч. до 17.00 ч. Документите за участие в конкурса може да се подават и по електронен път, на електронна поща: obshtina@kaspichan.org, като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл, следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. На кандидатите подали документи за участие в конкурса по електронен път длъжностната характеристика се изпраща по електронен път на посочена от кандидатите електронна поща. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са предоставени всички посочени в тях документи. Заявленията, които са подадени след изтичане на срока, посочен в обявата, не се регистрират.

7.3. Срок за подаване на документи:

Начална дата за подаване на документи: 29.11.2022г.
Крайна дата за подаване на документи: 08.12.2022 г., включително.

8. Общодостъпно място където ще се обявят списъците и други съобщения във връзка с конкурса:

Списъците на допуснатите и недопуснатите до конкурса кандидати и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на:

· Табло за обяви в Центъра за административно обслужване;
· **Интернет страницата на Община Каспичан: https://www.kaspichan.org**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: информация относно всички настоящи проекти, проекти в устойчивост и подготовка на бъдещи такива и усвоените средства от програмите на Европейските фондове

Р Е Ш Е Н И Е № 574

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан приема предоставената информация за всички настоящи проекти, проекти в устойчивост и подготовка на бъдещи такива и усвоените средства от програмите на Европейските фондове, съгласно Приложение № 1

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 349/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: утвърждаване на списъка за награждаване на талантливи деца от Община Каспичан, съгласно Наредба за подпомагане и награждаване на даровити деца и младежи от община Каспичан с награда на ОбС Каспичан „Млад талант"

Р Е Ш Е Н И Е № 575

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 11 и чл. 12 от Наредбата за подпомагане и награждаване на даровити деца и младежи от община Каспичан с наградата на ОбС Каспичан „Млад талант", Общински съвет Каспичан награждава с Грамота „МЛАД ТАЛАНТ" и парична награда следните деца и колективи от общината, с доказани изяви в областта на науката, изкуството, културата и спорта през 2022г.:

1. Симона Атанасова - Сдружение СК "Моделист" Каспичан - второ място на национално състезание - област „Спорт" - 80/осемдесет/лева;
2. Анастасия Лекова - Сдружение СК "Моделист" Каспичан - първо място на европейско първенство -област„Спорт" - 105/сто и пет/ лева;
3. Пламена Йорданова - Сдружение СК "Моделист" Каспичан - трето място на европейско първенство в област„Спорт" - 90/деветдесет/ лева;
4. Николай Борисов - Сдружение СК "Моделист" Каспичан - първо място на национално състезание - област„Спорт" - 85 /осемдесет и пет/ лева;
5. Борислав Борисов- Сдружение СК "Моделист" Каспичан - трето място на европейско първенство - област„Спорт" - 90/деветдесет/ лева;
6. Марио Младенов - НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан-1-во място на международен конкурс в област„Изкуство" - 105/сто и пет/ лева;
7. Арзу Гюнал - НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан - второ място на международен конкурс-област„Изкуство" - 100/сто/лева;
8. Силвана Ангелова - НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан - първо място на международен конкурс – област„Изкуство" - 105/сто и пет/ лева;
9. София Георгиева - НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан - трето място на национален конкурс- област„Изкуство" - 70седемдесет /лева;
10. Йоана Борисловова- НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан - второ място на национален конкурс - област„Изкуство" - 80/осемдесет/ лева;
11. Жанета Живкова- НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан - трето място на регионален конкурс -област„Изкуство" - 50/петдесет/ лева;
12. Анка Ангелова- ЦНСТДБУ„Слънце" гр. Каспичан - първо място на национално състезание- област "Спорт" - 85/осемдесет и пет/ лева;
13. Галин Георгиев - ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан - първо място на регионално състезание -област"Спорт" – 65/шестдесет и пет/ лева;
14. Ивалина Иванова- ЦНСТДБУ„Слънце" гр. Каспичан - трето място на национално състезание област "Спорт" - 70/седемдесет /лева;
15. Иван Минчев - ЦНСТДБУ„Слънце" гр. Каспичан - първо място на национално състезание област "Спорт" - 85/осемдесет и пет/ лева;
16. Пенка Миндева- ЦНСТДБУ„Слънце" гр. Каспичан – първо място на национално състезание- област "Спорт" - 85/осемдесет и пет/ лева;
17. Красимир Димитров- ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан - трето място в национално състезание област "Спорт"- 70/седемдесет/ лева;
18. Ния Стефанова- ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан - второ място на национално състезание област "Спорт" - 80/осемдесет/ лева;
19. Лъчезар Станков- ЦНСТДБУ„Слънце" гр. Каспичан - първо място на национално състезание в област "Спорт"- 85/осемдесет и пет/ лева;
20. Александър Николов- първо място на национално състезание по математика - област„Наука" - 85/осемдесет и пет/ лева;
21. Десислав Десиславов - второ място на регионално състезание по карате в област "Спорт" - 60/шестдесет/ лева;
22. Танцов състав «Настроение» при НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан за Гран при на национален фестивал, в област„Изкуство" - 200 /двеста / лева;
23. Танцов състав «Хоп-троп» при НЧ «Пробуда-1928» гр. Каспичан за трето място в регионален фестивал, в област„Изкуство" - 100/сто/ лева;
24. Отбор по баскетбол момчета при ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан за трето място на национално състезание в област„Спорт" - 140/сто и четиридесет/ лева;
25. Отбор по баскетбол момичета при ЦНСТДБУ„Слънце" гр. Каспичан за второ място на национално състезание в област„Спорт" - 155/сто петдесет и пет/ лева;
26. Отбор по футбол при ЦНСТДБУ „Слънце" гр. Каспичан за първо място на регионално състезание в област„Спорт" - 130/сто и тридесет/ лева;
27. Отбор по театрално изкуство при ЦНСТДБУ„Слънце" гр. Каспичан за първо място на национално състезание в област„Изкуство" - 170/сто и седемдесет/ лева;
28. Танцов състав„Здравец" при НЧ «Просвета-1911» гр. Плиска за първо място на международен фестивал в област„Изкуство" - 210/двеста и десет/ лева;
29. ДВГ„Плисковче" при НЧ «Просвета-1911» гр. Плиска за първо място на международен фестивал в област„Изкуство" -210 /двеста и десет/ лева;
30. Отбор по хандбал момчета 12г. при ХК „Локомотив" гр. Каспичан за трето място на зонално състезание в област„Спорт" - 100/сто/ лева;
31. Отбор по хандбал момчета 11г. при ХК„Локомотив" гр. Каспичан за второ място на зонално състезание в област„Спорт" - 115/сто и петнадесет/ лева

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 342/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 11 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се" и 1 не гласувал

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: актуализация на разчет за финансиране на капиталовите разходи на Община Каспичан за 2022г.

Р Е Ш Е Н И Е № 576

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 124, ал. 3 и чл. 127, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните финанси Общински съвет Каспичан реши:

1. Приема Актуализиран разчет за финансиране на капиталовите разходи и Поименното разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт на Община Каспичан за 2022год., съгласно Приложение № 1
2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението поради защита на важни обществени интереси

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 344/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: приемане на общински годишен план за социалните услуги на община Каспичан за 2023г.

Р Е Ш Е Н И Е № 577

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА и във връзка с чл. 38, ал. 1 от Закона за социалните услуги и чл. 63, ал. 1 от Наредбата за планирането на социалните услуги, Общински съвет Каспичан приема Общински годишен план за социалните услуги на община Каспичан за 2023г., неразделна част към настоящото Предложение

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 348/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: придобиване в собственост на недвижим имот

Р Е Ш Е Н И Е № 578

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан актуализира годишната Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2022 година, приета с Решение № 412 от Протокол 28/22.12.2021 година, като допълва раздел V „Описание на имотите, които Общината има намерение да придобие и способите за тяхното придобиване" и създава точка 2 със следния текст:

• Община Каспичан има намерение да придобие в собственост три сгради и прилежащия към тях терен, част от поземлен имот с идентификатор 36587.501.5 по кадастралната карта на град Каспичан, представляващи:

1.1. Сграда с идентификатор 36587.501.5.17 по кадастралната карта на град Каспичан, на два етажа, с площ от 117 квадратни метра, държавна частна собственост, с начин на трайно ползване: сграда на транспорта;

1.2. Сграда с идентификатор 36587.501.5.18 по кадастралната карта, на един етаж, с площ от 264 квадратни метра, държавна частна собственост, с начин на трайно ползване: сграда на транспорта и

1.3. Сграда с идентификатор 36587.501.5.19 по кадастралната карта, на два етажа, с площ от 120 квадратни метра, държавна частна собственост, с начин на трайно ползване: сграда на транспорта

2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 34, ал. 1 и ал. 2 от Закона за общинската собственост, чл. 5, ал. 1 и ал. 2, т. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Каспичан приема

решение за покупка на следните сгради и прилежащия към тях терен, част от поземлен имот с идентификатор 36587.501.5 по кадастралната карта на град Каспичан:

2.1. Сграда с идентификатор 36587.501.5.17 по кадастралната карта на град Каспичан, на два етажа, с площ от 117 квадратни метра, държавна частна собственост, с начин на трайно ползване: сграда на транспорта;

2.2. Сграда с идентификатор 36587.501.5.18 по кадастралната карта, на един етаж, с площ от 264 квадратни метра, държавна частна собственост, с начин на трайно ползване: сграда на транспорта и

2.3. Сграда с идентификатор 36587.501.5.19 по кадастралната карта, на два етажа, с площ от 120 квадратни метра, държавна частна собственост, с начин на трайно ползване: сграда на транспорта

3. Общински съвет Каспичан предоставя правомощия на Кмета на община Каспичан да започне процедура за покупка на имота по реда на чл. 30, ал. 1, т. 4 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия /ППЗПП/ чрез пряко договаряне с ръководството на „БДЖ-Товарни превози" ЕООД – Централно управление град София

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 5.1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 343/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: кандидатстване по процедура за безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027г.

Р Е Ш Е Н И Е № 579

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 във връзка с чл. 17, ал.1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан:

1. Дава съгласие Община Каспичан да кандидатства с проект BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома" по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2021-2027г.

2. Възлага на кмета на Община Каспичан да извърши всички необходими действия за реализирането на подготовката на проектното предложение от страна на община Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 5.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 345/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: одобряване на пазарната оценка за сключване на договор за продажба на дворно място с площ от 48 квадратни метра, представляващо поземлен имот с проектен номер 41109.501.1004 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Кюлевча

Р Е Ш Е Н И Е № 580

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан не приема предложението за решение по предложение с ВОС № 346/14.11.2022г. от Милена Недева – Кмет на Община Каспичан, относно одобряване на пазарната оценка за сключване на договор за продажба на дворно място с площ от 48 квадратни метра, представляващо поземлен имот с проектен номер 41109.501.1004 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Кюлевча

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 5.3 от дневния ред по Предложение с ВОС № 346/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 6 гласа „За", 0 гласа „Против" и 6 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: одобряване на пазарната оценка за сключване на договор за продажба на дворно място с площ от 58 квадратни метра, представляващо поземлен имот с проектен номер 41109.501.1003 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Кюлевча

Р Е Ш Е Н И Е № 581

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан не приема предложението за решение по Предложение с ВОС № 347/14.11.2022г. от Милена Недева – Кмет на Община Каспичан, относно одобряване на пазарната оценка за сключване на договор за продажба на дворно място с площ от 58 квадратни метра, представляващо поземлен имот с проектен номер 41109.501.1003 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Кюлевча

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 5.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 347/14.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 5 гласа „За", 0 гласа „Против" и 7 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: приемане на решение за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на общински имот

Р Е Ш Е Н И Е № 582

1. На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 99, т. 2 от АПК, Общински съвет Каспичан отменя свое Решение № 198 от Протокол № 11/27.08.2020 година, с което е допуснал по изключение и изразил предварително съгласие за промяна на предназначението на основание чл. 25, ал. 3, т. 1 и ал. 5 от ЗСПЗЗ и чл. 17а, ал. 1, т. 1 от ЗОЗ за следните поземлени имоти:

1.1. Земеделска земя с площ от 16235 квадратни метра в местността „Мезара", с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: пасище, категория на земята: 5 /пета/, поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта 31084.52.241, за който е съставен Акт за публична общинска собственост № 2197/26.06.2020 година, вписан под № 25, том 6, дело № 792, вх. р. № 1602/07.07.2020 година на Служба по вписванията гр. Нови пазар;

1.2. Земеделска земя с площ от 57861 квадратни метра в местността „Мезара", с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: пасище, категория на земята: 5 /пета/, поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта 31084.52.242, за който е съставен Акт за публична общинска собственост № 2198/26.06.2020 година, вписан под № 31, том 6, дело № 795, вх. р. № 1615/07.07.2020 година на Служба по вписванията гр. Нови пазар;

1.3. Земеделска земя с площ от 36600 квадратни метра в местността „Мезара", с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: пасище, категория на земята: 5 /пета/, поземлен имот с идентификатор по кадастралната карта 31084.52.243, за който е съставен Акт за публична общинска собственост № 2199/26.06.2020 година, вписан под № 32, том 6, дело № 796, вх. р. № 1616/07.07.2020 година на Служба по вписванията гр. Нови пазар, във връзка с инвестиционните намерения на „Голдън фийлд" ООД град Шумен за изграждане на обект на техническата инфраструктура по смисъла на ЗУТ - „Изграждане и поддръжка на вътрешно кариерни пътища и аварийни пътища, електрическа и ВиК инфраструктура" със срок на валидност на предварителното съгласие от 3 (три) години, считано от 01.09.2020 година

2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Каспичан актуализира годишната Програма за управление и разпореждане с общински имоти - собственост на община Каспичан за 2022 година, приета с Решение № 412 от Протокол 28/22.12.2021 година, като допълва раздел III „Описание на имотите, които Общината има намерение да предложи за отдаване под наем" със следния текст:

• Община Каспичан има намерение отдаде под наем общински имот, представляващ:

поземлен имот с идентификатор 31084.52.244 по кадастралната карта на село Златна нива, с площ 31358 кв. м. /31.358 дка/, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за добив на нерудни полезни изкопаеми, категория на земята: пета, актуван с Акт за публична общинска собственост № 2461/07.10.2022 година, вписан под № 149, том 11, дело 1725, вх. р. 3447 от 18.10.2022 година на Служба по вписванията град Нови пазар

3. На основание чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост Общински съвет Каспичан приема решение за отдаване под наем на описания по-горе имот, чрез провеждане на публично оповестен конкурс по реда на Наредбата за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество

4. Общински съвет Каспичан определя първоначалната конкурсна цена в размер на 9420.00 лева /словом: девет хиляди четиристотин и двадесет лева/ без ДДС и утвърждава следните конкурсни условия:

4.1. имотът да се използва за открит склад за материали

4.2. наемателят да обезопаси за своя сметка вътрешно кариерните пътища с цел предотвратяване на произшествия

4.3. наемателят да изгради предпазна ограда на опасните места и да постави предупредителни табели

4.4. наемателят да осигури денонощна охрана на имота

4.5. наемателят да изготви план за рекултивация на терена

4.6. наемателят да предложи годишна наемна цена по-висока от определената начална конкурсна цена

4.7. в договора за наем да се предвиди клауза за актуализиране на наемната цена с официалния инфлационен индекс на потребителските цени, публикуван от Националния статистически институт при отчетена положителна инфлация

4.8. приоритетно условие: по-високата предложена от участника цена

4.9. договорът за наем да се сключи за срок от 5 /пет/ години

5. Общински съвет Каспичан задължава Кмета на Общината да организира провеждането на конкурса, след което да сключи договор за наем със спечелилия участник, който да впише в Служба по вписванията гр. Нови пазар

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 5.5 от дневния ред по Предложение с ВОС № 350/15.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 12 гласа „За", 0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

П Р О Т О К О Л № 40
24.11.2022 г.

Относно: предоставяне на финансова помощ на сдружения на собствениците на жилищни сгради в режим на етажна собственост, находящи се на територията на Община Каспичан, във връзка с обезпечаване на до 70% от нужните средства за енергийно и техническо обследване и изготвяне на технически паспорт на сградите, необходими за участие на сдружението в програми за енергийна ефективност

Р Е Ш Е Н И Е № 583

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Каспичан:

1. Дава съгласие Община Каспичан да предостави на сдруженията на собствениците на сгради в режим на етажна собственост на територията на Община Каспичан финансова помощ покриваща до 70% от нужните им разходи за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 - 5 и ал. 2 от ЗУТ, за съставяне на технически паспорт на сградите, както и разходите за изготвяне на обследване за енергийна ефективност и геодезическо заснемане. Необходимите средства в размер на 100 000 лева, Община Каспичан ще осигури чрез ползване на временен безлихвен заем от банкова сметка на общината – набирателна сметка за чужди средства

2. Договори да се сключват със сдруженията на собствениците /СС/ на сгради в режим на етажна собственост на територията на Община Каспичан за финансова помощ, където собствениците на не по-малко от 80% на идеални части на сградата, от общите части на етажната собственост членуват в СС и са подкрепили проекта при гласуване на общо събрание

3. Определя срок за възстановяване на временния безлихвен заем по набирателна сметка за чужди средства до 30.09.2023 год.

4. Възлага на Кмета на Община Каспичан да подготви договори за отпускане на помощта, в който да се предвидят и клаузи за възстановяване на същата в случай на възстановяване на разходите по програмите за енергийна ефективност на сградите

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 24.11.2022г., Протокол № 40, т. 5.6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 353/22.11.2022г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване - с 10 гласа „За", 1 глас „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Д.ВЪЛЧЕВА/

Разгласяване: Вестник „Устрем": 01.12.2022 г. Интернет-страницата на ОБС:01.12.2022 г. Информационното табло в сградата на Община Каспичан: 01.12.2022 г.

Всички приложения към настоящите решения са публикувани на интернет страницата на Община Каспичан, в раздел Общински съвет – Протоколи и Решения на Общински съвет, в раздел – Решения мандат 2019-2023 година.

ГРАФИК ЗА СЪБИРАНЕ И ИЗВОЗВАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ ОТ ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН ЗА ДЕКЕМВРИ 2022г.

Дата:	Населено място:
01.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
02.12.2022	с. Върбяне, с. Златна нива
05.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
06.12.2022	гр. Плиска
07.12.2022	с. Кюлевча, с. Марково, с. Косово
08.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
09.12.2022	с. Могила, с. Каспичан
12.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
13.12.2022	с. Върбяне, с. Златна нива
14.12.2022	гр. Плиска
15.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
16.12.2022	с. Кюлевча, с. Марково, с. Косово
17.12.2022	с. Могила, с. Каспичан
19.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
20.12.2022	с. Върбяне, с. Златна нива
21.12.2022	гр. Плиска
22.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
23.12.2022	с. Кюлевча, с. Марково, с. Косово
26.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
29.12.2022	гр. Каспичан, кв. Калугерица
30.12.2022	с. Могила, с. Каспичан
31.12.2022	гр. Плиска

ОБЩИНА КАСПИЧАН

На основание чл. 44, ал. 1, т. 1 и т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10а от Закона за Държавния служител и чл.13, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД-25-755 от 28.11.2022г., изменена със заповед №РД-25-765 от 29.11.2022 г. на Кмета на Община Каспичан

ОБЯВЯВА КОНКУРС: за длъжността „Главен счетоводител" в Общинска администрация Каспичан.

Щатни бройки, за които се обявява конкурс: 1

Правоотношение: служебно

1. Описание на длъжността:

1. Организира и координира цялостната счетоводна отчетност на общинската администрация и звената на бюджетна издръжка;

2. Води и предоставя на Министерството на финансите информация за поетия от общината дълг и дълга на контролираните от тях лица, в съответствие с изискванията на Европейския съюз и на българското законодателство;

3. Изготвя годишен отчет за състоянието на общинския дълг, отчет за изпълнението на общинския бюджет, предложения за поемане на дългосрочен и краткосрочен дълг, предложения за издаване на общинска гаранция;

4. Отговаря за отчитането на приходите и разходите на общината, в съответствие с нормативната уредба, утвърдената счетоводна политика и указанията на оторизираните институции;

5. Изготвя обобщени счетоводни отчети за изпълнение на бюджета и осъществява контрол за правилното разходване на средствата съгласно утвърдения бюджет;

6. Отговаря за отчетността на всички дълготрайни активи и годишните инвентаризации в общината и второстепенните разпоредители с бюджет;

7. Организира съхранението на счетоводната информация и ползването ѝ, съгласно разпоредбите на нормативната уредба;

8. Изпълнява и други дейности съобразно изискванията на Закона за счетоводството;

9. Подпомага кмета на общината за правилното и законосъобразно използване на финансовите ресурси и за предотвратяване на разхищения и злоупотреби с парични средства и стоково-материални ценности;

10. Участва в работата на работни групи и комисии;

11. Прилага системата за двоен подпис съгласно нормативното уредба;

12. Изпълнява и други задачи и разпореждания в рамките на основната цел на длъжността и областите на дейност, възложени му по съответния ред, включително участие в екипи за управление и изпълнение на проекти.

2. Размер на минималната основна заплата: от 730 лв.

При определяне на индивидуалния размер на основната заплата на спечелилия конкурса кандидат се отчитат нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане, квалификацията и професионалния опит на кандидата, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението и вътрешните правила, прилагани в администрацията, както следва:

- при професионален опит, отговарящ на минималните изисквания или го надвишава с до една година, размерът на индивидуалната работна заплата в рамките на степен 1 се определя в следните граници: от 730 лв. до 1550 лв.;

- при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с от 1 до 7 години в рамките на степен 2, нивото на основната месечна заплата за длъжността се определя в рамките на следните граници: от 740 лв. до 1700 лв.;

- при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с над 7 години - в рамките на степен 3, нивото на основната месечна заплата за длъжността се определя в рамките на следните граници: от 760 лв. до 1900 лв.;

3. Минимални изисквания: образователна степен - бакалавър; ранг - IV младши; професионален опит – 3 години;

4. Специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на съответната длъжност: в съответствие с чл.18, във връзка с чл.2, т.3,§1, т.1 от Закона за счетоводството и §1, т.5 от допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси.

5. Допълнителни изисквания:

Прилагат се само в случаите на постигнати равни резултати от кандидатите при класирането, с цел по-прецизен подбор. Допълнителните изисквания се доказват с документ и включват:

➢ Предпочитана област на висше образование и/или професионално направление „Икономика", специалност „Счетоводство и контрол".

• Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

6. Начин на провеждане на конкурса:

• Решаване на тест за познания в професионалната област на длъжността и административната структура в която се намира от всички допуснати до конкурса кандидати. Резултатите от теста са основание за отстраняване на кандидата;

• Интервю.

7. Необходими документи, място и срок за подаването им:

7.1 Документи:

• Заявление за участие в конкурс – Приложение №3 към чл.17, ал.2 от НПКПМДСл

Заявление.docx

• Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност - Декларация по чл. 17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл

Декларация за участие в конкурс

• Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

• Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

• Копия от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител, ако има такъв;

• Автобиография по образец

Автобиография

➢ Мотивационно писмо

Приложенията към обявата на конкурса се публикуват едновременно с нея.

7.2 Място за подаване на документите:

Документите за участие в конкурса се подават лично или чрез пълномощник в 10-дневен срок от публикуване на обявата в Центъра за административно обслужване в сградата на Общинска администрация Каспичан на адрес: гр. Каспичан, ул. „Мадарски конник" № 91, всеки работен ден от 8.00 ч. до 17.00 ч. Документите за участие в конкурса може да се подават и по електронен път, на електронна поща: obshtina@kaspichan.org, като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл, следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. На кандидатите подали документи за участие в конкурса по електронен път длъжностната характеристика се изпраща по електронен път на посочена от кандидатите електронна поща. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са предоставени всички посочени в тях документи. Заявленията, които са подадени след изтичане на срока, посочен в обявата, не се регистрират.

7.3. Срок за подаване на документи:

Начална дата за подаване на документи: 29.11.2022г.

Крайна дата за подаване на документи: 08.12.2022 г., включително.

8. Общодостъпно място където ще се обявят списъците и други съобщения във връзка с конкурса:

Списъците на допуснатите и недопуснатите до конкурса кандидати и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на:

· Табло за обяви в Центъра за административно обслужване;

· Интернет страницата на Община Каспичан: **https://www.kaspichan.org**

ГРАМОТА И ПОДАРЪЦИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОТ НАЧАЛНА СТЕПЕН В СУ "ПАНАЙОТ ВОЛОВ"

Учениците от начална степен в СУ "Панайот Волов" гр. Каспичан получиха грамота и подаръци от кмета на общината г-жа Милена Недева за активното им участие и отлично представяне в еко поход, организиран от Община Каспичан.

Подаръци за участие в еко похода получи също най-малкият турист Георги Проданов, както и ученици от ОбУ " Христо Ботев" с. Каспичан.





УРОК ЗА ТОЛЕРАНТНОСТТА

На 15 и 16 ноември по инициатива на Училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни в СУ „Панайов Волов" гр. Каспичан и ОбУ "Христо Ботев" с.Каспичан и по повод Международния ден на толерантността, за децата от 1-ви до 4-ти клас беше представена беседа от МКБППМН Каспичан на тема "Урок за толерантността."

Всяко дете получи като подарък за активно участие "Малка книга за големи добротворци".





БЕСЕДА НА ТЕМА

ПЪТНА БЕЗОПАСНОСТ И РАЗПОЗНАВАНЕ НА РАЗЛИЧНИ ПО ВИД ИЗМАМИ

На 02.11.2022 година в Пенсионерския клуб в гр. Каспичан, по инициатива на ръководството на Съюз на пенсионерите 2004, началникът на полицейския участък в гр. Каспичан ст. инспектор В. Василев проведе беседа на тема пътна безопасност и разпознаване на различни по вид измами.

На събитието присъстваха ръководствата на голяма част от клубовете на територията на общината.





СРЕЩА НА КЛУБ „РУСОФИЛИ”

По случай 105 години от Октомврийската революция

На 8-ми ноември в читалнята на НЧ „Пробуда - 1928” гр. Каспичан се проведе среща на клуб „Русофили” по случай 105 години от Октомврийската революция.

Срещата протече с четене и песни на руски език, прожектиране на презентация за отбелязването на празника в района на Нови пазар през 1949 година, пиене на чай и спомени за отминали времена.



Съществуват широк спектър от мнения за Октомврийската революция: за едни това е национална катастрофа, прекъснала естествения ход на развитие на предреволюционна Русия, довела до гражданска война, изоставане от другите държави и установяване в Русия на тоталитарна система на управление (или наопаки – към края на Велика Русия като империя).





За други Октомврийската революция е най-великото прогресивно събитие в историята на човечеството, оказало огромно влияние на целия свят, позволило на Русия да избере некапиталистически прогресивен път на развитие, изкарало страната от вековната изостаналост, обезпечило невиждан по-рано растеж на икономиката, науката, индустрията и селското стопанство, ликвидирала феодалните порядки и през 1917 г. по-скоро спасила страната от катастрофа.



МИНИ КОНЦЕРТ НА ВОКАЛНО СТУДИО "ЗВЕЗДИЦИ" КЪМ НЧ "ПРОБУДА - 1928" ГР. КАСПИЧАН

Тематичен мини концерт "Българската поп-музика" се поведе на 26.11.22 г /събота/ от 17:30 ч. в зала 105 в НЧ”Пробуда -1928”

Публиката се наслади на песни от българската естрада в изпълнение на децата от Вокално студио "Звездици" с ръководител Луиза Карагенова.

За изпълнител на месеца беше избран Пламен Георгиев, с гласуване на публиката.



В Кюлевча, на Архангелова задушница

БЕ ОТДАДЕНА ПОЧИТ НА ЗАГИНАЛИТЕ

На Архангелова задушница, пред паметника на загиналите воини в село Кюлевча се отдаде почит на загиналите.

Беше отслужена заупокойна литургия, поднесоха се венци и цветя.

Присъстваха г-жа М. Недева - кмет на общ. Каспичан, г-н М. Минчев - зам-кмет на общ. Каспичан, близки на загиналите и жители на селото. Имаше и военно присъствие.

КМЕТСТВО КЮЛЕВЧА





ЧЕСТИТ ПРАЗНИК, БУДИТЕЛИ НАРОДНИ!



По повод 1 ноември-Ден на Народните Будители пред НЧ„Просвета-1911“гр. Плиска съвместно с ККП„Синчец“ се събраха да отдадат почит към делото на книжовниците, просветителите, борците за национално освобождение, съхранили през вековете духовните ценности на нацията!

„Един народ, който има съзнание, култура, писменост, наука, непременно ще има светла и трайна бъднина!“ Васил Друмев.

НОВОИЗГРАДЕНИ УЛИЦИ В С. КЮЛЕВЧА

През 2022 година съвместно с ВиК Шумен се подмени водопровод във втория участък на улица Иван Вазов в село Кюлевча.

Със средства по капиталовата програма бе асфалтиран участъка, с което се осъществи връзката с улица Кальосна с проект по ПРСР.

КМЕТСТВО КЮЛЕВЧА





На Архангелска задушница село Върбяне

ПОЧЕТЕ ПАМЕТТА НА ЗАГИНАЛИТЕ ЗА СВОБОДНА БЪЛГАРИЯ

Своенен ритуал и заупокойна молитва отслужена от отец Андрей Стефанов и молитва от имам Бехрем Сабриев по случай Архангелска (мъжка) задушница пред паметника в село Върбяне жителите и гости на селото почетоха загиналите войници отдали живота си за свободна България.

Поклон, дълбок поклон!

Изказваме своите най-сърдечни благодарности на госпожа Милена Недева Кмет на Община Каспичан за оказаната помощ и съдействие при организирането на празника.

Кметство Народно Читалище









„Семейството е всичко в този свят,
утеха да намериш в силно рамо
и детски глъч на щастие голямо,
да се събуждаш със усмивка сутрин рано!"

На 21 ноември отбелязваме Денят на Християнското семейство.

На този светъл празник жителите на село Върбяне приветстваха с добре дошли нидерландско семейство заселило се преди месец в село Върбяне. Срещата организирана от Кметството и Читалищното ръководство спомогна да се запознаем с новите жители на селото и да ги приобщим към празниците, които провеждаме.

Останаха възхитени от топлото посрещане, от вкусните гозби приготвени от нашите работливи домакини и очаровани от преклонението на християнския празник. Със съжаление споделиха, че в тяхната страна много празници и обичай замират.

Искаме да изкажем сърдечните си благодарности на госпожа Светла Александрова за прекрасния превод и за това тази среща да премине в приятелска и задушевна атмосвера.

Пожелаваме на всички семейства да имат здрава връзка, много топлина и любов, и благополучие през цялата година.

ЧЕСТИТ ПРАЗНИК!



ЧЕСТИТ ПРАЗНИК БУДИТЕЛИ!

„Преписуите историицу сию и платите нека вам препишат, кои умеют писати, и имеите ю да се не погуби"

Тия думи са една изповед на Паисий Хилендарски: горещия патриот, усърдния историк вдъхновил и въздействал върху националното съзнание на българския народ. Събудил заспалия български лъв, проникват в националното съзнание на редица писатели като Софроний Врачански, Васил Априлов, Неофит Бозвели, Георги Раковски, П. Р. Славейков, Добри Войников, Христо Ботев, Добри Чинтулов, Иван Вазов и др.

На 1 ноември ние им отдаваме своята дан на хората възвърнали ни вярата и надеждата за свобода и прекрасната българска реч да звучи навред.

Устрем КАСПИЧАН

Издание на община Каспичан

Редакционен съвет към вестник Устрем:

Теодора Тодорова, Полина Христова,
Калин Русков
тел.: 05351 74 74
e-mail: obshtina@kaspichan.org