ВЕСТНИК
Устрем
КАСПИЧАН
7 април 2020 г., бр.24
година MMXX, бр.24
МЕСЕЧНО ИЗДАНИЕ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН, РАЗПРОСТРАНЯВА СЕ БЕЗПЛАТНО



ЧЕСТВАМЕ 3-ТИ МАРТ
НАЦИОНАЛЕН ПРАЗНИК НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

На 3 март 1878 година в градчето Сан Стефано, днешен Йешилкьой, предградие на Истанбул, е подписан мирен договор между Русия и Османската империя.

С него се слага край на Руско-турската освободителна война /1877-1878 г./ и се създава отново българската държава след близо 500-годишно османско владичество.

Санстефанският мир е подписан на 3 март (19 февруари стар стил). Тази дата не е избрана случайно. Тя съвпада с коронацията на Александър II през 1855 година и освобождаването на крепостните селяни в Русия през 1861 година, за което руският император получава прозвището Освободител. Договорът е прелиминарен – т. е. предварителен и подлежи на одобрението на останалите велики сили. Според него, освободена България е автономно, трибутарно (плащащо данък), васално княжество със свое народно правителство и войска. Площта му е над 170 000 кв. км.

Със Санстефанския мирен договор България възкръсва отново на картата на Европа. Нейното население наброява 4 800 000 души.

Санстефанският мирен договор от една страна решава проблема с легитимността на българската държавност, а от друга е убедително доказателство за българското териториално присъствие на Балканския полуостров. Санстефанска България, с малки изключения, припокрива картата на Екзархията от 1870 година, с която султанът легитимира православната духовност на българското население.

Един от важните резултати на Санстефанския договор е, че той създава един идеал, който е в основата, както на големите успехи, така и на националните катастрофи за българската държавност след 1878 година. Англия и Австро-Унгария се обявяват против Санстефанския договор. По тяхна инициатива той е ревизиран и заменен с Бер-линския договор през юли 1878 година. По силата на неговите клаузи България е раз-делена на пет части - Северна България и Софийския санджак формират васалното Княжество България, което плаща ежегоден данък на турския султан, има своя милиция и се ръководи от княз, избиран от народа, но със съгласието на Великите сили и султана; земите между Стара планина и Родопите се обособяват в отделна автономна област с име Източна Румелия, управлявана от генерал-губернатор, назначаван от Високата порта; Македония и Одринско остават в пределите на Османската империя под пряката власт на султана; градовете Пирот и Враня се предават на Сърбия, а Румъния получава Северна Добруджа.

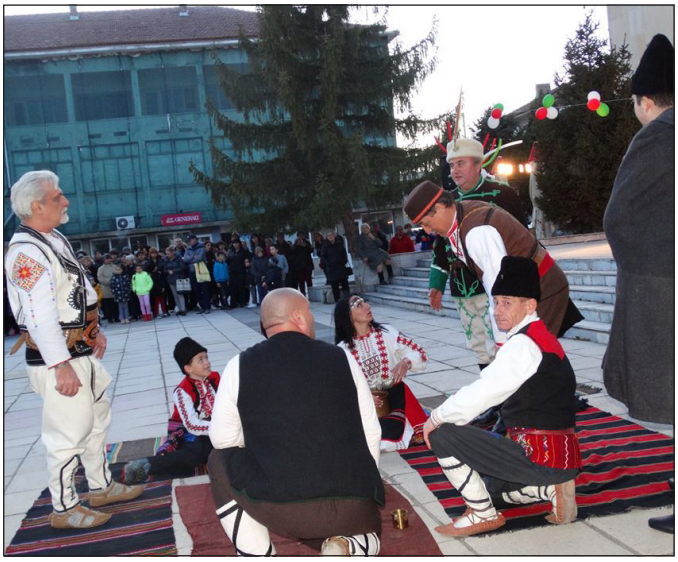
От 1888 година Трети март се празнува като Ден на Освобождението на България от османско владичество. Еднократно като официален празник денят е отбелязан през 1978 година по повод 100-годишнината от Освобождението. Десет години по-късно той става официален празник, а с решение на Великото Народно събрание от 5 март 1990 година датата е обявена за Национален празник.

ГРАД КАСПИЧАН ЧЕСТВА 3-ТИ МАРТ

Тържественото отбелязване на Националния празник Трети март на пл. Възраждане гр. Каспичан започна с тържествено вдигане на знамената, жива картина „Нещастна фамилия“ по Васил Друмев изпълнена от Ро-долюбив комитет „Кан Крум Страшний“ – гр. Шумен, от която възстановка всички присъстващи на празника усетиха силата и духа на българина в тогаващните тежки времена, след което се поднесоха венци и цветя пред паметника "Майка България", и започна музикалната програма с участието на народния певец Петко Захариев, който със своите песни развълнува гражданите и те въодушевени пееха заедно с него, а самодейци при НЧ “Пробуда - 1928“ гр. Каспичан допринесоха за още по доброто настроение на всички, които след празничната заря завихриха традиционното българско хоро.











Учениците от СУ "Панайот Волов" гр. Каспичан

ОТБЕЛЯЗАХА 142 ГОДИНИ ОТ ОСВОБОЖДЕНИЕТО НА БЪЛГАРИЯ

Честит Национален Празник на всички! Бъдете горди да носите името на България в сърцата си!









СУ "ПАНАЙОТ ВОЛОВ"
гр. Каспичан

Email: sou_kaspichan@abv.bg GSM: 0885301421

Училище с над 110 годишен опит в обучението и възпитанието,
чиито мисия и цели са да осигуряват качествено образование на своите възпитаници.

Ние знаем, че се вълнувате за Вашето бъдеще и успешна реализация в живота
и затова винаги се стремим да осигурим най-доброто за Вас!

ПРИЕМ ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 г.
I, V, VIII и XI клас.

*** ПРИЕМ VIII КЛАС ***

Предлагаме нова специалност **„Компютърни и комуникационни технологии"** към профил „Софтуерни и хардуерни науки".

След завършване на обучението учениците ще придобият квалификация като „Специалист по компютърни и комуникационни технологии".

Новата специалност е плод на сътрудничеството ни с Техническия факултет към ШУ „Епископ Константин Преславски".

Часовете по профилиращите предмети – информатика и информационни технологии ще се водят от преподавател, посочен от Техническия факултет на Шуменски университет, от където ще се осъществява и методическата подкрепа.

*** ПРИЕМ XI КЛАС ***

Предлагаме за учениците успешно завършили X клас профил **„Предприемачество"**.

По време на обучението учениците се научават как да материализират своята идея за бизнес в предприятие и придобиват умения за откриване на фирма.

• СУ "Панайот Волов" разполага с изцяло ремонтирана и обновена материална база. В двора на училището се намират: физкултурен салон; спортни площадки; фитнес на открито; „Класна стая на открито"; столова; медицински кабинет.

• Училището разполага още и с: модернизирано локално отопление на газ; обновен санитарен възел; постоянна охрана и видеонаблюдение; безплатен транспорт за учениците от други населени места; библиотека с над 3000 тома учебна и художествена литература; безплатен Wi-fi; модерно обзаведени компютърни кабинети с интернет, интерактивна дъска и интерактивен тъч дисплей; специализирани кабинети с компютри, проектори и достъп до интернет по всички учебни предмети.

В края на XII клас, учениците получават възможност за:

• БЕЗПЛАТЕН ШОФЬОРСКИ КУРС - категория В при показан много добър или отличен успех;
• БЕЗПЛАТЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН КУРС по избор за готвач, сервитьор, счетоводител, фризьор, маникюрист, козметик, хотелиер, икономист,мениджър, управление на туризма, бизнес администрация, компютърно моделиране/програмиране и други.

Ние се грижим за вашето бъдеще!
Заповядайте при нас!

В клуб на пенсионера "Синчец" гр. Плиска се проведе конкурс

НАЙ-ТОПЪЛ, НАЙ-КРАСИВ И НАЙ-УДОБЕН ТЕРЛИК

В надпреварата се включиха 15 участника. Комисия избра най-красивите и удобни модели. Терлиците бяха представени, чрез дефиле на черга. Конкурса продължи с много веселие, настроение, музика и усмивки. С пожелание за здраве и традицията да продължи.





ПЕНСИОНЕРСКИ КЛУБ "УСТРЕМ" гр. Каспичан

На 09.04.2020 г. Управителният съвет на Пенсионерски клуб „Устрем" гр.Каспичан по предложение на Цветанка Стоянова, което беше подкрепено и удобрено от членовете на клуба, направи Дарение на стойност 300 лв. за МБАЛ- Шумен. Благородната инициатива е предназначена за инфекционно отделение и за закупуване на предпазни средства за здравните служители на първа линия в борбата срещу пандемията.

Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.101
"Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 г.

От 30.03.2020г. общините в България могат да подадат проектни предложения за патронажна грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване, лица с увреждания и хора в риск. По проектите общините ще могат да наемат персонал за предоставяне на услуги по домовете за справяне с извънредната ситуация заради пандемията COVID – 19. Наетите служители ще доставят хранителни продукти, лекарства и продукти от първа необходимост на нуждаещите се, които са закупени със средства на потребителите. Хората биха могли да получат съдействие и в заплащане на битовите им сметки или в заявяване и получаване на неотложни административни услуги. На наетия по проекта персонал ще бъдат осигурени лични предпазни средства и дезинфекциращи препарати.

В програмата могат да се включат:
1. Безработни лица, регистрирани в Дирекция „Бюро по труда"
2. Целеви групи потребители:
2.1.Възрастни хора над 65 г. с ограничения или в невъзможност за самообслужване;
2.2.Хора с увреждания;
2.3.Възрастни в риск. „Възрастни в риск" е лице, което е:
- в зависимост от грижа, поради увреждане, неподвижност или невъзможност за водене на независим и самостоятелен живот;
- в случай, че лицето или член на семейството му е поставено под карантина във връзка с COVID - 19.
- самотен/ни родител/и и с дете/ца до 12г., които са в невъзможност да оставят децата сами.

Повече информация може да получите на следните телефони:
- 0886353568 - В.Троянова н-к отдел „Регионално развитие и хуманитарна политика"
- 0882599025 - М.Трифонова главен експерт „Социални услуги, здравеопазване и проекти"

ЦЕЛЕВА ПРОГРАМА

ТОПЪЛ ОБЯД У ДОМА В УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕДНА СИТУАЦИЯ - 2020 г.

Програмата допълва националните мерки за овладяване на извънредната ситуация в страната и подкрепа на уязвимите граждани, финансирана от националния бюджет на Агенция за социално подпомагане.

ЦЕЛИ: Приготвяне и доставка на топъл обяд в подкрепа на уязвими граждани, които поради бедност и продължителна социална изолация в условията на обявената извънредна ситуация, произтичаща от ограничаването на разпространението на COVID – 19 са в затруднение да осигурят сами прехраната си.

ЦЕЛЕВИ ГРУПИ, КОИТО МОГАТ ДА СЕ ВКЛЮЧАТ В ПРОГРАМАТА:

1. Лица с ниски доходи, под линията на бедност, определена за страната, за времето, в което са поставени под задължителна карантина;

2. Уязвими лица, в това число и възрастни над 65 години, без доходи или с доход под линията на бедност, определена за страната, които живеят сами и нямат близки, които да се грижат за тях и в условията на извънредно положение, обявено за страната не са в състояние да си осигурят прехраната.

3. Лица, които поради възрастта си, поради трайно увреждане или в резултат от заболяване не могат да се самообслужват и не могат да осигурят сами или с помощта на близките си своите ежедневни потребности от храна.

Приготвената храна се доставя ежедневно до дома на потребителя, в работни дни.

Повече информация може да получите на следните телефони:

- 0886353568 - В.Троянова н-к отдел „Регионално развитие и хуманитарна политика"

- 0882599025 - М.Трифонова главен експерт „Социални услуги, здравеопазване и проекти"

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 111

Относно : обявеното извънредно положение на територията на Република България и въведените ограничителни мерки

На основание чл. 28, ал. 1, изречение второ от ЗМСМА във връзка с обявеното извънредно положение на територията на Република България и въведените ограничителни мерки, Общински съвет Каспичан приема решение днешното редовно заседание да бъде закрито.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020 г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 112

Относно : годишен доклад за 2019г. за наблюдение на изпълнението на Общинския план за развитие на Община Каспичан 2014-2020г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с § 37 от Закона за изменение и допълнение на Закона за регионалното развитие и чл. 91, ал. 1, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от ППЗРР, Общински съвет Каспичан одобрява Годишен доклад за 2019 год. за наблюдение на изпълнението на Общински план за развитие на Община Каспичан за периода 2014-2020 година

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 108/16.03.2020г., при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване - с 10 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 1 глас „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 113

Относно : приемане на План за развитие на социалните услуги в община Каспичан за 2021г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12, чл. 17, ал. 1, т.7 от ЗМСМА и чл.36б, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за социалното подпомагане Общински съвет Каспичан приема Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Каспичан за 2021г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 98/13.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020 г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 114

Относно : обсъждане и приемане на Наредба за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 2 от ЗОС при спазване на изискванията на чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от АПК и в съответствие с чл. 8, чл. 11, ал. 3, чл. 15, ал. 1, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА Общински съвет Каспичан приема Наредба за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 3 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 116/20.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020 г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 115

Относно: относно обсъждане и приемане на Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на Община Каспичан

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 1, ал. 2 от ЗМДТ при спазване на изискванията на чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от АПК и в съответствие с чл. 8, чл. 11, ал. 3, чл. 15, ал. 1, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА Общински съвет Каспичан приема Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на Община Каспичан

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 4 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 120/26.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 116

Относно: обсъждане и приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране размера на местните такси и цени на услуги на територията на Община Каспичан

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 9 от ЗМДТ и съобразявайки разпоредбите на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., при спазване на изискванията на чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от АПК и в съответствие с чл. 8, чл. 11, ал. 3, чл. 15, ал. 1, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА, Общински съвет Каспичан приема Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги:

§1 Чл. 15, ал. 6 се изменя и придобива следната редакция: „Когато таксите се определят според количеството на битовите отпадъци лицата по ал. 3 и ал. 4 подават декларация по образец /Приложение № 1/ в Община Каспичан до 31 октомври на предходната година. За придобитите през годината имоти декларация се подава в 30 – дневен срок от датата на придобиването им".

§2 В Глава втора, раздел I, към чл. 17 се създава нова ал. 4 със следния текст:

„През 2020 г. отстъпка 5 на сто се прави на лицата, предплатили до 30 юни такса битови отпадъци за цялата година."

§3 Чл. 21 се отменя.

§4 Приложение № 1 от Наредбата придобива следната редакция: „Приложение № 1 към чл. 15, ал. 6 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Каспичан".

§5 В Приложение № 1 към Наредбата, се прави следното изменение: „Декларация по чл. 15, ал. 6 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Каспичан, за определяне на таксата за битови отпадъци".

§6 Таксата по т. 1 от Приложение № 3 към Наредбата за ползване на пазари и терени с цел търговия със селскостопанска продукция се изменя и придобива следната редакция „на ден - 0,50 лв./кв.м. или на месец - 5.00 лв./кв.м.".

§7 Таксата по т. 2 от Приложение № 3 към Наредбата за ползване с цел търговия с промишлени стоки се изменя и придобива следната редакция „на ден - 0,50 лв./кв.м. или на месец - 5.00 лв./кв.м.".

§8 Таксата по т. 3 от Приложение № 3 към Наредбата за ползване на тротоари, площади и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове и витрини се изменя и придобива следната редакция „на ден - 1,00 лв./кв.м. или на месец - 5.00 лв./кв.м." за периода от 01.11. до 31.03 и на ден - 2,00 лв./кв.м. или на месец - 10.00 лв./кв.м." за периода от 01.04. до 31.10.".

§9 Към Приложение № 3 към Наредбата се създава нова т. 3а със следния текст: За ползване на тротоари, площади и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове и витрини таксата, която се събира на квадратен метър „на ден – 0,50 лв./кв.м. или на месец 5.00 лв./кв.м." за периода от отмяна на ограничителните мерки от компетентните органи до 30.06.2020г. и „на ден – 0,50 лв./кв.м. или на месец 10.00 лв./кв.м." за периода от 01.07.2020г. до 31.10.2020г."

§10 т. 1 от Приложение № 4 към Наредбата се отменя.

§11 Таксата по т. 36 от Раздел „Административно - технически услуги "Устройство на територията" от Приложение № 5 към Наредбата придобива следната редакция: „безплатна – 3 дни".

§12 Таксата по т. 6 от Раздел III Административно - технически услуги "Устройство на територията" от Приложение № 5 към Наредбата придобива следната редакция: „5 лв.".

§13 В Глава втора, раздел IV се създава нов чл.29а с две алинеи, както следва:

чл.29а (1) При издаване на разрешение по т. 6 от Раздел III Административно – технически услуги „Устройство на територията" от Приложение № 5 към Наредбата се събира сума Депозит, която служи като гаранция за възстановяване на улична и тротоарна настилка и зелени площи съгласно Приложение № 10.

(2) Сумата депозит, събрана по Приложение № 10 се възстановява след представяне на протокол, съставен от нарочно определена комисия със заповед на кмета, че засегнатите участъци са възстановени в първоначалния им вид.

§14 Към Наредбата се създава ново Приложение № 10 към чл. 29а от Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Каспичан, със следното съдържание:

Сума Депозит, която служи като гаранция за възстановяване на улична и тротоарна настилка и зелени площи при издаване на разрешение по т. 6 от Раздел III Административно – технически услуги

„Устройство на територията"

№	Наименование	Депозит
1.	За разкопаване на улична настилка	300.00лв. за машиносмяна за асфалтополагаща техника 30.00 лв./кв.м. за изкоп
2.	За разкопаване на тротоарна настилка се събира депозит на квадратен метър	27.00 лв./кв.м.
3.	За разкопаване на зелени площи на квадратен метър	20.00лв./кв.м.

§15 Към Приложение № 9 от Наредбата се създава нова точка 26 – такса за публикуване еднократно на реклама или обява в местния ежемесечник „Устрем", както следва:

Черно – бяла – 0,15 лв. на кв. см. без ДДС.

Цветна – 0,25 лв. на кв. см. без ДДС.

§16 Към Приложение № 9 към Наредбата се създава нова „***", със следния текст: Пояснение относно таксата по т. 27 – допустимия размер на рекламата или обявата не може да бъде по – голяма от 24,6 см на 18 см. Публикуването на черно – бяла реклама или обява ще бъде осъществено на последната черно – бяла страница на вестника, а публикуването на цветна реклама или обява ще бъде осъществено на предпоследната цветна страница на вестника.

§17 В Глава четвърта - Допълнителни разпоредби се създава §6: Отмяна на чл. 21 от наредбата влиза в сила, считано от 01.04.2020 година.

§18 В Глава четвърта - Допълнителни разпоредби се създава §7: Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги е приета с Решение № ….по Протокол № …./2020 г. на Общински съвет Каспичан и влиза в сила три дни от нейното публикуване.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 5 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 121/26.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник"Устрем": 07.04.2020 г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 117

Относно : кандидатстване на Община Каспичан с проект по Фонд „Социална закрила"

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23, чл. 20, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 7 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан одобрява кандидатстване на Община Каспичан с проект „Подобряване на топлотехническите характеристики на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания град Каспичан" пред Фонд „Социална закрила"

2. Одобрява съфинансиране по проекта от Община Каспичан в размер на 10 % от общата стойност или 5 471,84 лв.

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК, предвид особено важния обществен интерес и крайния срок за кандидатстване, допуска предварително изпълнение на решението

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 6.1 от дневния ред по Предложение с ВОС № 93/12.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 118

Относно : разрешаване изготвянето на проект за ПУП – План за застрояване

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 124а, ал. 1 и ал.5 и чл.124б, ал. 1 от ЗУТ Общински съвет Каспичан:

1. Не разрешава изработването на проект за подробен устройствен план – План за застрояване за ПИ с идентификатор 36590.104.3 по кадастралната карта на с. Каспичан.

2. Не одобрява задание по чл. 125 от ЗУТ и определя следните устройствени показатели за имота:

Плътност на застрояване – Пзастр.-40-60%;

Интензивност на застрояване – Кинт - 0,6 - 1,2;

Озеленяване – Оз – 40 – 60%;

Вид на зоната – Оод

Височина на застрояване Н< 10м.;

Характер на застрояване – е/свободно/

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 6.2 от дневния ред по Предложение с ВОС № 109/16.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 0 гласа „ЗА",9 гласа „Против" и 3 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник"Устрем": 07.04.2020г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 119

Относно : отпускане на еднократна финансова помощ на Алтъннай Шенасиева

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Каспичан отпуска еднократна финансова помощ в размер на 100.00 /сто/ лева на Алтъннай Ахмедова Шенасиева от с. Златна нива, ул. "Хан Аспарух" № 5.

2. Средствата по т. 1 да бъдат отразени в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-19 „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2020г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 6.3 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 100/16.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020 г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 120

Относно : одобряване на сума за финансово подпомагане на "МБАЛ - Шумен" АД гр.Шумен

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА във връзка с обявеното извънредно положение в Република България по повод пандемията COVID – 19, Общински съвет Каспичан:

1. Предоставя на «МБАЛ – Шумен» АД гр.Шумен целево сумата от 5 000,00/пет хиляди/ лева, които болничното заведение да използва за закупуване на медицинска техника, апаратура или необходимите консумативи за справяне с «корона вирус 19»;

2. Разходът на средствата да бъде отразен в дейност 2122 "Общинска администрация" в § 42-14„Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет" в отчета за касовото изпълнение на бюджета на общината за 2020г.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 6.4 от дневния ред по Предложение с ВОС № 118/25.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник"Устрем": 07.04.2020 г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 121

Относно : освобождаване на физическите и юридическите лица от заплащане на такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение по чл. 20, ал. 1 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Каспичан

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 4 изречение второ от ЗМДТ Общински съвет Каспичан освобождава на физическите и юридическите лица от заплащане на такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение по чл. 20, ал. 1 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Каспичан за периода от 13.03.2020г. до отмяна на наложените ограничителни мерки от компетентните органи.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 6.5 от дневния ред по Докладна записка с ВОС № 122/27.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник "Устрем": 07.04.2020 г. Интернет - страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020 г.

П Р О Т О К О Л № 7
31.03.2020 г.

Р Е Ш Е Н И Е № 122

Относно : решаване на въпрос от местно значение – приемане на решение за облекчаване на тежестта от ограничителните мерки, предприети от държавата във връзка с усложнената епидемиологична обстановка в страната, свързана с разпространението на COVID-19

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА Общински съвет Каспичан приема решение да се освободят от заплащане на наем следните обекти:

1.1.Наемателите на общински терени, за разполагане на преместваеми обекти по чл.56, ал. 1 от ЗУТ, за търговска дейност с предназначение за кафе-аперитиви и заведения за обществено хранене-кафе сладкарници, поради въведената забрана за посещения от граждани и невъзможността да упражняват търговската си дейност.

1.2. Освобождават се от заплащане на наем следните обекти:

• общински терен за поставяне на преместваем обект за търговски и други обслужващи дейности: ПАВИЛИОН № 5, по схема, одобрена от главния архитект на общината по реда на чл. 56,ал. 2 от ЗУТ, разположено на ул."Мадарски конник" № 93/95/до център за работа с деца/ в град Каспичан, с площ от 54.52 кв.метра, с предназначение за кафе,аперитив и закрит склад с площ от 3.50 кв.м. в съседната сграда на ул."Мадарски конник"№ 93 град Каспичан, сключен с ЕТ „МОРАЙРА - 77 - Веска Филева" със седалище и адрес на управление: община Шумен, село Мадара, ул."Рафаил Попов" № 34, ЕИК 201281402, представлявано от Веска Филева Кръстева, с месечен наем от 141.90 лева без включен ДДС;

• общински терен за поставяне на преместваем обект за търговски и други обслужващи дейности: ПАВИЛИОН № 7, по схема, одобрена от главния архитект на общината по реда на чл. 56, ал. 2 от ЗУТ, разположено на ул."Мадарски конник" /до поликлиника/ в град Каспичан, с площ от 13.00 кв.метра, с предназначение за „кафе, аперитив", сключен с Мартин Хараланов Петров, с постоянен адрес: град Каспичан, ул. „Димитър Благоев" № 2а, ет. 4, ап. 13, с месечен наем от 32.50 лева без включен ДДС;

• общински терен за поставяне на преместваем обект за търговски и други обслужващи дейности: ПАВИЛИОН № 4, по схема, одобрена от главния архитект на общината по реда на чл. 56, ал. 2 от ЗУТ, разположено на ул."Мадарски конник" № 99/до училище/ в град Каспичан, с площ от 55.00 кв.метра, с предназначение за „сладкарница, без сервиране на алкохол", сключен с ЕТ„НАТАША ГЕОРГИЕВА" със седалище и адрес на управление: гр. Каспичан, ул. „Васил Левски" № 15, ЕИК 837013786, представлявано от Наташа Иванова Георгиева – управител, с постоянен адрес: град Каспичан, ул."Мадарски конник" № 51, с месечен наем от 66.00 лева без включен ДДС.

1.3. Освобождават се от заплащане на наем наемателите на кафе-автомати, разположени на общински терени или в общински сгради с обществен достъп.

1.4. Мярката се въвежда за периода от 13.03.2020 година до отмяна на наложените ограничителни мерки от компетентните държавни органи.

1.5. Общински съвет Каспичан задължава Кмета на общината да издаде заповед, която да доведе до знанието на лицата и на счетоводството на общината за преустановяване на начисляването на наем на наемателите на общинските терени.

1.6. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК Общински съвет Каспичан допуска предварително изпълнение на решението поради защита на важни обществени интереси.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Каспичан, проведено на 31.03.2020г., Протокол № 7, т. 6.6 от дневния ред по Предложение с ВОС № 123/27.03.2020г., при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване - с 12 гласа „ЗА",0 гласа „Против" и 0 гласа „Въздържал се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/ Р. ТОДОРОВА/

Разгласяване: Вестник"Устрем":07.04.2020г. Интернет-страница ОБС: 07.04.2020 г. Информационно табло в сградата на община Каспичан: 07.04.2020г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

НАРЕДБА
ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Глава първа
Общи положения

Чл.1. С тази наредба се уреждат отношенията, свързани с определяне размерите на местните данъци на територията на община Каспичан.

Чл.2. В общинския бюджет постъпват следните местни данъци:
Данък върху недвижимите имоти;
Данък върху наследствата;
Данък върху дарения;
Данък при възмездно придобиване на имущества;
Данък върху превозните средства;
Патентен данък;
Туристически данък;
Данък върху таксиметров превоз на пътници;
Други местни данъци, определени със закон;

Чл.3. (1) Размерите на местните данъци по чл.2 се определят с тази наредба при условията, по реда и в границите, определени в Закона за местните данъци и такси.

(2) Когато до края на предходната година общинския съвет не е определил размера на местните данъци за текущата година, местните данъци се събират на базата на действащия размер към 31 декември на предходната година;

(3) Не се допускат изменения в приетите от общинския съвет размер и начин на определяне на местните данъци в течение на годината.

Чл.4. Местните данъци се заплащат:
1. В брой в касите на „Общински център за услуги и информация" при общинска администрация Каспичан;
2. В брой в кметствата на територията на Общината;
3. Безкасово - по банковата сметка на общината;
4. Чрез касите на „Изипей" АД и „Български пощи" ЕАД.

Чл.5. (1) Установяването, обезпечаването и събирането на местните данъци се извършва от служители от отдел „МДТ" на общинската администрация, определени със заповед на кмета на общината, по реда на ДОПК. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по същия ред.

(2) Невнесените в срок данъци по тази наредба се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания. Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на ДОПК или от съдебни изпълнители – по реда на ГПК.

Глава втора
Местни данъци

Раздел I
Данък върху недвижимите имоти

Чл.6. (1) С данък върху недвижимите имоти се облагат разположените на територията на общината поземлени имоти, сгради и самостоятелни обекти в сгради и строителните граници на населените места и селищните образувания, както и поземлените имоти извън тях, които според подробен устройствен план имат предназначението по чл.8, т.1 от Закона за устройство на територията и след промяна на предназначението на земята, когато това се изисква по реда на специален закон.

Не се облагат с данък поземлените имоти, заети от улици, пътища от републиканската и общинската пътни мрежи и железопътната мрежа, до ограничителните строителни линии. Не се облагат с данък и поземлените имоти, заети от водни обекти, държавна и общинска собственост.

Не се облагат с данък земеделските земи и горите, с изключение на застроените земи - за действително застроената площ и прилежащия й терен.

Не се облагат с данък недвижимите имоти с данъчна оценка до 1680 лв., включително.

Чл.7. (1) Данъчно задължени лица са собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти.

Собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, е данъчно задължен и за този имот или съответната част от него.

При учредено вещно право на ползване данъчно задължен е ползвателят.

За имот – държавна или общинска собственост, данъчно задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление.

При концесия данъчно задължен е концесионерът. При концесия за добив данъчно задължено лице е собственикът, с изключение на случаите, при които в полза на концесионера е учредено вещно право на ползване върху поземления имот или съответната част от него.

Чл.8. (1) Когато върху облагаем недвижим имот правото на собственост или ограниченото вещно право на ползване е притежание на няколко лица, те дължат данък съответно на частите си.

(2) Всеки от съсобствениците на имота, съответно от съпритежателите на ограниченото вещно право на ползване, може да плати данъка за целия имот за сметка на останалите.

Чл.9. (1) Данъкът върху недвижимите имоти се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим.

На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

През 2020г. отстъпка 5 на сто се прави на лицата, предплатили до 30 юни данъка върху недвижимите имоти за цялата година

За недвижимите имоти, придобити през текущата година, данъкът се заплаща в сроковете по ал.1, а в случаите, в които придобиването е след изтичане на сроковете по ал.1, данъкът се заплаща в двумесечен срок от датата на придобиването на имота.

Чл.10. Данъкът се заплаща независимо дали недвижимите имоти се използват или не.

Чл.11. От заплащане на данък се освобождават лицата за имотите, определени в чл.24 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.12. Данъкът върху недвижимите имоти постъпва в приход на бюджета на община Каспичан. Данъкът, дължим от концесионера за имот, разположен на територията на повече от една община, постъпва в приход на общината, на чиято територия е по-голямата част от имота.

Чл.13. Размерът на данъка върху недвижимите имоти се определя в размер на 2,0 на хиляда върху данъчната оценка на недвижимия имот.

Чл.14. Данъчната оценка на недвижимите имоти на гражданите се определя по норми съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, в зависимост от вида на имота, местонахождението, площта, конструкцията и овехтяването и се съобщава на данъчно задължените лица.

Чл.15. (1) Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка, съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, а за жилищните имоти на предприятията - данъчната им оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

Данъчната оценка на недвижимите имоти, върху които е учредено право на ползване на предприятие, е отчетната им стойност по баланса на собственика или данъчната оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, а за жилищните имоти - данъчната оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

Данъчната оценка на имотите по чл.11, ал.2 от Закона за местните данъци и такси, върху които са построени сгради на предприятия, се определя съгласно нормите по приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

При липса на счетоводни данни данъчната оценка се определя от служител на общинската администрация за сметка на данъчно задълженото лице. В тези случаи служителят на общинската администрация може да ползва и вещи лица.

Чл.16. (1) Данъкът се определя върху данъчната оценка на недвижимите имоти по чл.10, ал.1 от Закона за местните данъци и такси към 1 януари на годината, за която се дължи и се съобщава на лицата до 1 март на същата година.

(2) При промяна на данъчната оценка на имота през годината данъкът се определя върху новата оценка от месеца, следващ месеца на промяната. В случаите на промяна от общинския съвет на границите на зоните в населените места и категориите на вилните зони или на населените места, данъкът се определя върху новата данъчна оценка от 1 януари на следващата година.

Чл.17. (1) За имот, който е основно жилище, данъкът се дължи с 50 на сто намаление.

За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, данъкът се дължи със 75 на сто намаление.

В случай че е установено деклариране на повече от едно основно жилище, облекченията по ал.1 и ал.2 не се прилагат и данъкът определен по чл.13, се дължи в пълен размер за всяко от жилищата и за периода, в който едновременно са декларирани като основни жилища.

Чл.18. При промяна на обстоятелство, което има значение за определяне на данъка, данъчно задължените лица предявяват правото си за ползване на данъчно облекчение чрез данъчна декларация, която подават в срока по чл.14, ал.1 от Закона за местните данъци и такси.

Раздел II
Данък върху наследствата

Чл.19. (1) С данък върху наследствата се облагат наследените по закон или по завещание имущества в страната или в чужбина на български граждани, както и имуществата в страната на чуждите граждани.

(2) Имуществата на лица без гражданство се облагат като имущества на български граждани, ако постоянното им местопребиваване е на територията на страната.

Чл.20. (1) Наследственото имущество включва притежаваните от наследодателя движими и недвижими вещи и права върху такива вещи, както и другите му имуществени права, вземания и задължения към момента на откриване на наследството, освен ако със закон е предвидено друго.

(2) Като наследствено се облага и имуществото, което се получава в случай на смърт на наследодателя непосредствено от трето лице въз основа на сключен от наследодателя договор.

(3) Алинея 2 не се прилага, ако договорът е сключен в изпълнение на задължение по закон.

Чл.21. (1) Данъкът върху наследството се заплаща от наследниците по закон или по завещание, както и от заветниците.

(2) Данък върху наследството не се заплаща от преживелия съпруг и от наследниците по права линия без ограничения.

Чл.22. При откриване на наследство данъчно задължените лица по чл.21 или техните законни представители са длъжни в срок от 6 месеца да подадат декларация по чл.32 от Закона за местните данъци и такси в общината по последното местожителство на наследодателя, а ако последният е имал местожителство в чужбина - по местонахождението на по-голямата част от имуществото му в страната.

Чл.23. Наследственото имущество, с изключение на освободеното от данък, се оценява съгласно чл.33 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.24. (1) Облагаемата наследствена маса се разделя на наследствени дялове, като за всеки наследник се определя дял по реда на Закона за наследството.

(2) Наследствените дялове се увеличават, съответно намаляват, със стойността на заветите, оценени по реда на чл.33 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.25. Данъкът се определя поотделно за всеки наследник или заветник, както следва:

1. за братя и сестри и техните деца - 0.8 на сто за наследствен дял над 250 000 лв.;

2. за лица, извън посочените в т. 1 - 5 на сто за наследствен дял над 250 000 лв.

Чл.26. Освобождават се от данък върху наследство имущества определени в чл. 38 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.27. (1) Данъкът се определя и се съобщава на всеки наследник или заветник поотделно по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

(2) На основата на данъчната оценка, послужила за определяне на данъка по ал.1, служителят от отдел МДТ при община администрация Каспичан определя дължимия годишен данък и го съобщава на всеки наследник или заветник.

(3) Данъкът се плаща в 2-месечен срок от връчване на съобщението.

Раздел III
Данък при придобиване на имущества по дарение и по възмезден начин

Чл.28. (1) Обект на облагане с данък са имуществата, придобити по дарение, както и недвижимите имоти, ограничените вещни права върху тях и моторните превозни средства, придобити по възмезден начин.

(2) Подлежат на облагане с данък в размер на данък дарение и безвъзмездно придобитите по друг начин имущества, както и погасените чрез опрощаване задължения.

(3) Данък при безвъзмездно придобиване на имущества се дължи и при придобиване на недвижими имоти и ограничени вещни права върху тях по давност.

(4) Алинея 1 не се прилага за моторни превозни средства, които не са регистрирани за движение в страната.

(5) Алинея 2 не се прилага, ако прехвърлянето е в изпълнение на задължение по закон или въз основа на акт на Министерския съвет за безвъзмездно предоставяне на имущества на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(6) Не се облагат с данък имуществата, придобити по дарение между роднини по права линия и между съпрузи.

Чл.29. Данъкът се заплаща от лицата по чл.45 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.30. Основа за определяне на данъка е оценката на имуществото в левове към момента на прехвърлянето, а при придобиване по давност - към момента на издаване на акта, удостоверяващ правото на собственост, който подлежи на вписване.

Чл.31. (1) При дарение на имущество, както и в случаите по чл.44, ал.2 от Закона за местните данъци и такси, данъкът се начислява върху оценката на прехвърляното имущество в размер на:

а) 0.8 на сто - при дарение между братя и сестри и техните деца;

б) 5 на сто - при дарение между лица извън посочените в буква "а".

(2) При възмездно придобиване на имущество данъкът е в размер 2.5 на сто върху оценката на прехвърляното имущество, а при замяна - върху оценката на имуществото с по-висока стойност.

(3) При делба на имущество, когато притежаваният преди делбата дял се уголемява, данъкът се начислява върху превишението.

Чл.32. Освобождават се от данък придобитите имущества на лицата по чл.48 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.33. (1) Данъкът се заплаща в приход на общината, когато недвижимия имот има местонахождение на територията и, а в останалите случаи - по постоянния адрес, съответно по седалището на данъчно задълженото лице. Лицата, които нямат постоянен адрес, заплащат данъка по настоящия си адрес.

(2) Данъкът се заплаща при прехвърлянето на недвижимия имот, ограничените вещни права върху недвижим имот и моторните превозни средства, а в случаите по чл.44, ал.3 от Закона за местните данъци и такси - към момента на издаване на акта, удостоверяващ правото на собственост, който подлежи на вписване.

Раздел IV
Данък върху превозните средства

Чл.34. С данък върху превозните средства се облагат:

1.превозните средства, регистрирани за движение по пътната мрежа в Република България;

2.корабите, вписани в регистрите на българските пристанища;

3.въздухоплавателните средства, вписани в държавния регистър на Република България за гражданските въздухоплавателни средства.

Чл.35. Данъкът се заплаща от собствениците на превозните средства.

Чл.36. (1) Размерът на данъка се определя от служител отдел МТД при общинската администрация въз основа на данни от регистъра на пътните превозни средства, поддържан от Министерството на вътрешните работи, и се съобщава на данъчно задълженото лице.

(2) Алинея 1 не се прилага, когато:

1.пътното превозно средство е придобито по наследство;

2.пътното превозно средство е собственост на повече от едно лице;

3.собственикът/собствениците на пътното превозно средство няма/нямат постоянен адрес, съответно седалище на територията на страната;

4.са налице основания за предявяване право на освобождаване от данък;

5.са налице основания за ползване на данъчни облекчения по чл. 59, ал. 4 от ЗМДТ;

(3) Определянето на данъка и подаването на декларации за превозните средства се извършва по реда на чл.54 от ЗМДТ.

Чл.37. (1) За леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. годишният данък се състои от два компонента – имуществен и екологичен, и се определя по следната формула:

ГДПС = ИмК × ЕК, където:

ГДПС е годишният размер на данъка върху превозните средства за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5т.;

ИмК е имуществен компонент, който се определя по реда на т.1;

ЕК е екологичен компонент, който се определя по реда на т.2.

1. имуществения компонент се определя от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, коригирана с коефициент в зависимост от годината на производство на автомобила, по следната формула:

ИмК = Ckw × Кгп,

където: **Ckw** е частта от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, която се определя от мощността на двигателя и размера на данъка, определен, както следва:

до 55 kW включително - 0,34 лв. за 1 kW;
над 55 kW до74 kW включително - 0,54 лв. за 1 kW;
над 74 kW до110 kW включително – 1,20лв. за 1 kW;
над 110 kW до 150 kW – 1,45лв. за 1 kW;
над 150 kW до 245 kW включително – 2,35 лв. за 1 kW;
над 245 kW – 2,60 лв. за 1 kW.

Кгп е коригиращ коефициент за годината на производство на автомобила в следните размери:

Бой на годините от годината на производство, включително годината на производство	Коефициент
Над 20 години	1,1
Над 15 до 20 години включително	1
Над 10 до 15 години включително	1,3
Над 5 до 10 години включително	1,5
До 5 години включително	2,3

2. екологичният компонент се определя в зависимост от екологичната категория на автомобила в следните граници:

Екологична категория	Коефициент
Без екологична категория, с екологична категория „Евро 1"и „Евро 2"	1,10
„Евро 3"	1,00
„Евро 4"	0,80
„Евро 5"	0,60
„Евро 6" и „EEV"	0,60

(2) Данъкът за ремаркета на леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. е в следните размери:

1.товарно ремарке - 5 лв.

2.къмпинг ремарке - 10 лв.

(3) Данъкът за мотопеди е в размер 10 лв., а за мотоциклети, както следва:

1.до 125 куб. см включително - 15 лв.

2.над 125 до 250 куб. см включително - 25 лв.

3.над 250 до 350 куб. см включително - 45 лв.

4.над 350 до 490 куб. см включително - 60 лв.

5.над 490 до 750 куб. см включително - 90 лв.

6.над 750 куб. см - 120 лв.

(4) Данъкът за триколесно превозно средство, определено в чл. 4 от Регламент (ЕС) № 168/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 15 януари 2013 г. относно одобряването и надзора на пазара на дву-, три- и четириколесни превозни средства (ОВ, L 60/52 от 2 март 2013 г.), наричан по-нататък "Регламент (ЕС) № 168/2013" на базата на общото тегло в размер, е както следва:

1.до 400 кг включително - 4 лв.

2.над 400 кг - 6 лв.

(5) Данъкът за автобуси се определя в зависимост от броя на местата за сядане:

1.до 22 места, вкл. мястото на водача - 50 лв.

2.над 22 места, вкл. мястото на водача - 100 лв.

(6) Данъкът за товарен автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5т., но не повече от 12 т. е в размер на 10 лв. за всеки започнати 750 кг. товароносимост.

(7) Данъкът за седлови влекач и влекач за ремарке се определя в зависимост от допустимата максимална маса на състава от превозни средства, от броя на осите и вида на

окачването на влекача, посочени в свидетелството за регистрация на влекача, както следва:

Брой оси на седловия влекач/влекача за ремарке	Допустима максимална маса на състава от превозни средства, посочена в свидетелството за регистрация на влекача (в тона):		Данък (в лева)	
	равна или повече от	по-малка от	задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното	други системи за окачване на задвижващата ос/оси
А) с две оси	-	18	8 лв.	28 лв.
	18	20	28 лв.	64 лв.
	20	22	64 лв.	147 лв.
	22	25	190 лв.	342 лв.
	25	26	342 лв.	600 лв.
	26	28	342 лв.	600 лв.
	28	29	331 лв.	399 лв.
	29	31	399 лв.	655 лв.

	31	33	655 лв.	909 лв.
	33	38	909 лв.	1381 лв.
	38	-	1007 лв.	1369 лв.
Б) с три и повече оси	36	38	640 лв.	888 лв.
	38	40	888 лв.	1228 лв.
	40	-	1228 лв.	

(8) Данъкът за специализирани строителни машини (бетоновози, бетон-помпи и други), автокранове, и други специални автомобили, без тролейбусите, е в размер на 100 лв.

(9) Данъкът за автокранове с товароподемност над 40 тона, е в размер на 100 лв.

(10) Данъкът за трактори е в размери, както следва:

1.от 11 kW до 18 kW включително - 5 лв.

2.над 18 kW до 37 kW включително - 7 лв.

3.над 37 kW - 10 лв.

(11) Данъкът за други самоходни машини е в размер 25 лв.

(12) Данъкът за моторни шейни и четириколесни превозни средства, определени в чл.4 от Регламент (ЕС) № 168/2013 е в размер на 50 лв.

(13) Данъкът за товарни автомобили с допустима максимална маса над 12 т. се определя в зависимост от допустимата максимална маса, броя на осите и вида на окачването, както следва:

Брой оси на моторното превозно средство	Допустима максимална маса		Данък (в лв.)	
	равна или повече от	по-малка от	задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното	други системи за окачване на задвижващата ос/оси
А) с две оси	12	13	30 лв.	61 лв.
	13	14	61 лв.	168 лв.
	14	15	168 лв.	237 лв.
	15	-	237 лв.	536 лв.
Б) с три оси	15	17	61 лв.	106 лв.
	17	19	106 лв.	217 лв.
	19	21	217 лв.	282 лв.
	21	23	282 лв.	434 рв.
	23	-	434 лв.	675 лв.
В) с четири оси	23	25	282 лв.	286 лв.
	25	27	286 лв.	446 лв.
	27	29	446 лв.	708 лв.
	29	-	708 лв.	

(14) Когато в регистъра на пътните превозни средства, поддържан от Министерството на вътрешните работи, няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория.

Чл.38. Данъкът за плавателните средства е в размер, както следва:

1. за корабите, вписани в регистрите на малките кораби в българските пристанища и в регистрите на общините за корабите, плаващи по вътрешните води без контакт с Черно море и с река Дунав, без яхтите и скутерите - в размер 1 лв. за всеки започнат бруто тон;

2. за корабите, без яхтите, скутерите, влекачите и тласкачите, вписани в регистъра на големите кораби в българските пристанища - в размер 1 лв. за всеки започнат бруто тон до 40 бруто тона включително и в размер 0.10 лв. за всеки започнат бруто тон над 40 бруто тона;

3.за един джет - в размер 100 лв.

4.за ветроходни и моторни яхти - в размер 20 лв. за всеки започнат бруто тон;

5.за скутери - в размер 2.70 лв. за киловат;

6.за влекачи и тласкачи - в размер 0.14 лв. за киловат;

7.за речни несамоходни плавателни съдове - в размер 0.50лв. за тон максимална товароносимост.

Чл.39. Данъкът за гражданските въздухоплавателни средства е в размер, както следва:

1. за самолети в експлоатация с валиден сертификат за летателна годност и за вертолети - 20лв. за всеки започнат тон максимално летателно тегло;

2. за параплан - 12 лв.

3. за делтаплан - 12 лв.

4. за мотоделтаплан - 20 лв.

5. за свободен балон - 30 лв.

6. за планер - 30 лв.

Чл.40. Освобождават се от данък превозните средства по чл.58 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.41. (1) За автобусите, товарните автомобили с технически допустима максимална маса над 3,5т., влекачите за ремарке и седловите влекачи с двигатели, съответстващи на екологична категория „Евро 4", данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на„Евро 5",„Евро 6" и„EEV" - с 50 на сто намаление от определения по чл.37, ал. 5, 6, 7 и 13 данък.

(2) За мотопеди и мотоциклети с мощност на двигателя до 74 kW включително, и съответстващи на екологична категория„Евро 4", данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на екологични категории, по-високи от„Евро 4" с 60 на сто намаление от определения по чл.37, ал.3 данък.

Чл. 42. (1) Данъкът се заплаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(2) През 2020г. отстъпка 5 на сто се прави на лицата, предплатили до 30 юни данъка върху превозните средства за цялата година

(3) За превозните средства, придобити или регистрирани за движение през текущата година, данък се плаща в двумесечен срок от датата на придобиването им, съответно на регистрацията им за движение, в размер на 1/12 част от годишния данък за всеки месец до края на годината, включително месеца на придобиването, съответно на регистрацията им на движение.

Чл.43. Данъкът се внася в приход на бюджета на общината по постоянния адрес, съответно седалището на собственика, а в случаите по чл.54, ал. 5 от Закона за местните данъци и такси - в приход на общината по регистрация на превозното средство.

Раздел V
Патентен данък

Чл.44. (1) Физическо лице, включително едноличен търговец, което извършва дейности, посочени в приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси (патентни дейности) се облага с годишен патентен данък за доходите от тези дейности, при условие че:

• оборотът на лицето за предходната година не превишава 50 000 лв., и

• лицето не е регистрирано по Закона за данък върху добавената стойност, с изключение на регистрация при доставки на услуги по чл. 97а и за вътреобщностно придобиване по чл. 99 и чл. 100, ал. 2 от същия закон.

(2) За извършваната патентна дейност лицата по ал.1 не се облагат по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) Лицата по ал.1 прилагат разпоредбите за данъците, удържани при източника, и за облагане на разходите по чл.204, т.2 на Закона за корпоративното подоходно облагане.

Чл.45. (1) Когато в рамките на 12 последователни месеца едно физическо лице е прекратило патентна дейност и/или е образувало ново предприятие, което извършва патентна дейност, и сумарният оборот на двете предприятия е повече от 50 000 лв. за 12 последователни месеца, за новообразуваното предприятие не се прилага чл.44. В този случай за текущата данъчна година новообразуваното предприятие се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(2) Когато в рамките на текущата данъчна година оборотът на лицето превиши 50 000 лв. или лицето се регистрира по Закона за данък върху добавената стойност, лицето се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) В случаите по ал.1 и 2 патентният данък за текущата година е дължим до края на тримесечието, предхождащо тримесечието, през което са възникнали обстоятелствата по ал.1 и 2.

(4) В случаите по ал.1 и 2 дължимият, съответно внесеният, данък се приспада от годишното данъчно задължение по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(5) По искане на лицето общината издава удостоверение за дължимия размер на патентния данък, за което не се заплаща такса.

(6) Когато в рамките на текущата данъчна година лицето се дерегистрира по Закона за данък върху добавената стойност, то се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица за цялата данъчна година.

Чл.46. За целите на патентния данък се определят зони съгласно Приложение № 1 от тази наредба.

Чл.47. (1) Патентният данък се дължи за всяка от упражняваните дейности поотделно, съгласно приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси.

(2) Лицата, които осъществяват патентна дейност в повече от един обект, дължат данък за всеки обект поотделно.

(3) Когато патентната дейност започва или се прекратява през течение на годината, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси, данъкът се определя пропорционално на броя на тримесечията на извършване на дейността, включително тримесечието на започване или прекратяване на дейността.

(4) Когато в рамките на една патентна дейност, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси, през течение на годината се промени обстоятелство във връзка с определяне размера на данъка, размерът на данъка до края на годината, включително за тримесечието на промяната, се определя на базата на размера на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(5) Когато в рамките на една патентна дейност от посочените в т.1 и 2 на приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси през течение на годината се промени обстоятелство, което води до определяне на патентния данък в по-висок размер, за данъчната година се дължи по-високият размер на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(6) Доходите от дейности, които не са посочени в приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси, се облагат по общия ред на закона за данъците върху доходите на физическите лица.

Чл.48. (1) Данъчно задължените лица, които подлежат на облагане с патентен данък, могат да ползват данъчни облекчения в следната поредност:

• физическите лица, включително едноличните търговци, с 50 и с над 50 на сто намалена работоспособност, определена с влязло в сила решение на компетентен орган, ползват намаление на патентния данък в размер 50 на сто, ако извършват дейността лично и не наемат работници за тази дейност през цялата данъчна година;

• физическите лица, включително, еднолични търговци, които извършват с личен труд през цялата година два или три вида патентна дейност заплащат патентния данък само за тази дейност, за която определения данък е с най-висок размер; за извършване на повече от три дейности облекчението не се прилага;

• физическите лица, включително едноличните търговци, които са пенсионери и извършват патентна дейност, посочена в т. 5, 6, 8 - 15, 18 - 20, 25, 27 - 29 и 31 на приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответната дейност, ако

извършват дейността лично и не наемат работници през цялата данъчна година;

• лицата, които използват работно място за обучение на чираци по смисъла на Закона за занаятите и извършват патентна дейност от посочената т.10 на приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответното работно място; намалението се ползва, при условие че към декларацията по чл.49 е приложено копие от удостоверението за вписване в регистъра на чираците, издадено от съответната регионална занаятчийска камара.

(2) Независимо от чл.47, ал.4 данъчното облекчение по ал.1, т.1 се ползва за цялата данъчна година, през която настъпва неработоспособността или изтича срокът на валидност на решението.

Чл.49. (1) Лицата, които подлежат на облагане с патентен данък, подават данъчна декларация по образец, в която декларират обстоятелствата, свързани с определянето на данъка, до 31 януари на текущата година. В случаите на започване на дейността след тази дата данъчната декларация се подава непосредствено преди започването на дейността.

Лицата, които до 31 януари на текущата година са подали данъчната декларация по ал.1 и в същия срок заплатят пълния размер на патентния данък, определен съгласно декларираните обстоятелства, ползват отстъпка 5 на сто.

Лицата декларират с декларация по ал.1 и всички промени в обстоятелствата, свързани с определянето на данъка, в 7-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство.

Лицата подават данъчна декларация по ал.1 и за възникването на обстоятелствата по чл.45, ал.1 и 2 през съответния период. Данъчната декларация се подава в срок до края на месеца, следващ месеца, през който са възниквали обстоятелствата по чл.45, ал.1 и 2.

Чл.50. (1) Данъчните декларации по чл.49 се подават при служителите от отдел „МДТ" на община Каспичан, а когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място – в общината, където е постоянният адрес на физическото лице, включително на едноличния търговец.

(2) Когато данъчната декларация на чуждестранно физическо лице се подава чрез пълномощник с постоянен адрес в страната, подаването се извършва в общината, където е постоянният адрес на пълномощника.

Чл.51. (1) Патентният данък се внася на четири равни вноски, както следва:

1. за първото тримесечие - до 31 януари;

2. за второто тримесечие - до 30 април;

3. за третото тримесечие - до 31 юли;

4. за четвъртото тримесечие - до 31 октомври.

(2) Когато възникне задължение за внасяне на патентния данък през годината, дължимата част от данъка за текущото тримесечие се внася в 7-дневен срок от датата на подаване на декларацията по чл.49, а когато декларация не е подадена - в 7-дневен срок от изтичане на срока за подаване на декларацията.

(3) Патентният данък се внася в приход на община Каспичан.

Чл.52. Лицата по чл. 44, ал. 1 заплащат патентен данък в размерите, посочени в Приложение № 2.

Раздел VI
Туристически данък

Чл.53. (1) С туристически данък се облагат нощувките.

Данъчно задължени са лицата, предлагащи нощувки.

Лицата по ал.2 внасят данъка в приход на бюджета на община Каспичан.

Данъкът задължително се посочва отделно в документа, издаден от данъчно задълженото лице към лицето ползващо нощувка.

Лицата по ал.2 подават декларация по образец до 30 януари на всяка календарна година за предоставените нощувки през предходната календарна година.

Чл.54. (1) Размера на данъка, за всяка нощувка, съобразно категорията на средствата за настаняване се определя, както следва:

а/ категория 1 звезда - 0,70 лв. за една нощувка;

б/ категория 2 звезди - 0,70 лв. за една нощувка;

в/ категория 3 звезди - 0,80 лв. за една нощувка;

г/ категория 4 звезди - 0,90 лв. за една нощувка;

д/ категория 5 звезди - 0,90 лв. за една нощувка.

(2) Размерът на дължимия данък за календарния месец се определя от служител на отдел „МДТ" при общинска администрация въз основа на данни от Единната система за туристическа информация, поддържана от Министерството на туризма, като броят на предоставените нощувки за месеца се умножи по размера на данъка по ал. 1.

(3) Дължимия данък по ал.2 се внася от данъчно задължените лица до 15 - то число на месеца, следващ месеца, през който са предоставени нощувките.

(4) Приходите от туристическия данък се разходват за мероприятия по чл.11, ал.2 от Закона за туризма.

Раздел VII
Данък върху таксиметров превоз на пътници

Чл. 55. (1) Данъчно задължените лица, посочени в този раздел, се облагат с данък върху таксиметров превоз на пътници за извършваната от тях или от тяхно име дейност по таксиметров превоз на пътници.

За всички останали дейности данъчно задължените лица се облагат по реда на Закона за корпоративното подоходно облагане, съответно Закона за данъците върху доходите на физическите лица, с изключение на случаите по глава втора, раздел VI от ЗМДТ.

Данъчно задължени лица по този раздел са превозвачите, притежаващи удостоверение за регистрация, издадено от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация", и разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници, издадено от кмета на община Каспичан по Закона за автомобилните превози.

Чл. 56. (1) Годишния размер на данъка върху таксиметров превоз на пътници се определя в размер на 300 лв /триста лв./.

(1) Данъкът върху таксиметров превоз на пътници по ал.1 се дължи от данъчно задължените лица за всеки отделен автомобил, за който е издадено разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници.

(2) Когато общинският съвет не е определил размера на данъка върху таксиметров превоз на пътници за съответната година по ал.1, данъкът се събира на базата на действащия размер за предходната година.

Чл. 57. (1) Преди получаване на издаденото разрешение по чл. 24а, ал.1 от Закона за автомобилните превози, данъчно задължените лица подават данъчна декларация по образец за дължимия данък в община Каспичан.

(2) В декларацията по ал.1 лицата посочват обстоятелствата, свързани с определянето на данъка.

(3) Данъчно задължените лица подават данъчна декларация за всички промени в обстоятелствата, които имат значение за определянето на данъка, в 7-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство.

(4) При прехвърляне на предприятието на едноличен търговец данъчна декларация се подава и от прехвърлителя, и от приобретателя в 7-дневен срок от датата на вписване на прехвърлянето в търговския регистър в съответната община.

Чл. 58. Дължимият данък върху таксиметров превоз на пътници постъпва в бюджета на Община Каспичан.

Чл. 59. (1) Когато разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници е издадено през течение на годината, дължимият данък за текущата година се определя по следната формула:

$$\text{ДДТГ} = \frac{\text{ГДТПП} \times \text{БМ}}{12}$$, където

ДДТГ - е дължимият данък върху таксиметров превоз на пътници за текущата година;

ГДТПП - е размерът на годишния данък върху таксиметров превоз на пътници по чл.56, ал.1;

БМ - е броят на календарните месеци от текущата година, съответстващи на срока, за който е издадено разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

(2) Когато действието на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници бъде прекратено през течение на годината, от платения годишен данък се възстановява недължимо внесената част, определена по следната формула:

$$\text{НВДТПП} = \frac{\text{ПДТПП} \times \text{ОМ}}{\text{БМ}}$$, където

НВДТПП - е недължимо внесената част от данъка върху таксиметров превоз на пътници за текущата година;

ПДТПП - платеният данък върху таксиметров превоз на пътници за срока, за който е издадено разрешението;

БМ - броят на календарните месеци, за които е издадено разрешението и е платен данъкът върху таксиметров превоз на пътници;

ОМ - оставащият брой на календарните месеци от срока на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници, следващи месеца на прекратяване на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

Чл. 60. Данъкът по чл.56, ал.1 се внася преди получаване на издаденото разрешение по чл. 24а, ал. 1 от Закона за автомобилните превози.

Чл. 61. Възстановяване на надвнесен данък по чл.59, ал.2 се извършва по писмено искане на данъчно задълженото лице по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Размерът на данъка върху недвижимите имоти и данъка при придобиване на имущества се определят до 01.01. на съответната година. В случай, че в този срок не са определени нови размери се прилагат размерите на данъците, действащи към 31.12. на предходната година.

§ 2. До определяне на размерите по §1 данъкът при придобиване на имущества по чл. 44 от Закона за местните данъци и такси се определя въз основа на размерите, действащи към 31 декември.

§ 3. Разпоредбата на чл. 13 от настоящата наредба влиза в сила от 01.01.2021г.

§ 4. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на общината и/или определени от него лица.

§ 5. Настоящата Наредба е приета от Общински съвет Каспичан на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 1, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси , с Решение № 115 по Протокол № 7/31.03.2020г. и влиза в сила от в три дневен срок от нейното публикуване.

§ 6. Настоящата Наредба след влизането и в сила, отменя Наредбата за определяне размера на местните данъци на територията на Община Каспичан приета от Общински съвет с Решение № 50 по Протокол № 5/25.01.2008г., в последствие изменяна и допълвана.

Приложение № 1 към чл.46

Зона	Населени места/улици
1-ва	гр. Каспичан, гр. Плиска, с. Каспичан
11-ра	с. Могила, с.Върбяне, с. Златна нива, с. Косово, с. Кюлевча, с. Марково

Приложение № 2 към чл.52

Видове патентни дейности и годишни размери на данъка

Патентни дейности

I-ва зона **II-ра зона**

1.Места за настаняване с не повече от 20 стаи, категоризирани една или две звезди или регистрирани по Закона за туризма - данъкът се определя за стая според местонахождението на обекта:

1 и 2 звезди	25 лв.

1.Заведения за хранене и развлечения - данъкът се определя за място за консумация, включително на открити площи, или за обект, според местонахождението на обекта:

а) ресторанти:	
1 - 2 звезди	7 лв.
3 звезди	12 лв.
б) заведения за бързо обслужване:	
1 - 2 звезди	4 лв.
3 звезди	7 лв.
в) питейни заведения, с изключение на посочените в буква „е":	
1 - 2 звезди	4 лв.
3 звезди	7 лв.
г) кафе-сладкарници	
1 - 2 звезди	4 лв.
3 звезди	10 лв.
д) барове дневни:	
2 звезди	10 лв.
3 звезди	17 лв.
нощни: 2 звезди	12 лв.
3 звезди	25 лв.
е) бюфети, каравани и павилиони - за обект:	200 лв.

3. Търговия на дребно до 100 кв. м нетна търговска площ на обекта - данъкът се определя за 1кв. м. нетна търговска площ според местонахождението на обекта в размер на:

6 лв. за I-ва зона

3 лв. за II-ра зона

4. Платени паркинги - данъкът се определя в размер на 20 лв. за 1 брой място за паркиране според местонахождението на обекта.

5. Дърводелски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта в размер

на:

200 лв. за I-ва зона 100 лв. за II-ра зона

6. Шивашки, кожарски, кожухарски и плетачни услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта в размер на:

100 лв. за I-ва зона

50 лв. за II-ра зона

7. Търговия, изработка и услуги за изделия от благородни метали - данъкът се определя според местонахождението на обекта: в размер на 500 лв.

8. Обущарски и шапкарски услуги - данъкът се определя в размер на 40 лв.

9. Металообработващи услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта в

размер на:

. за I-ва зона 100 лв. за II-ра зона

10. Бръснарски и фризьорски услуги, ветеринарно-фризьорски услуги - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта в размер на: 250лв. за I-ва зона, 60 лв. за II-ра зона

11. Машинописни и/или копирни услуги - данъкът се определя в размер на 180лв. на брой устройство.

12. Козметични услуги, поставяне на татуировки - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта в размер на: 250лв. за I-ва зона, 130 лв. за II-ра зона

13. Маникюр, педикюр - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта в размер на: 120 лв. за I-ва зона; 60лв. за II-ра зона.

14. Часовникарски услуги - данъкът се определя в размер на 60 лв.

15. Тапицерски услуги - данъкът се определя в размер на 200 лв.

16. Автомивки, ремонт, регулиране и балансиране на гуми - данъкът се определя в размер на 230 лв.

17. Авторемонтни, автотенекеджийски, автобояджийски и други услуги по техническото обслужване и ремонта на моторни превозни средства - данъкът се определя в размер на 350 лв.

18. Ремонт на електро- и водопроводни инсталации - данъкът се определя в размер на 100лв.

19. Стъкларски услуги - данъкът се определя в размер на 100 лв.

20. Поддържане и ремонт на битова техника, уреди, аудио-визуални уреди, климатици, ремонт на музикални инструменти - данъкът се определя в размер на 150 лв.

21. Компаньонки и компаньони - данъкът се определя в размер на 3000 лв.

22. Масажистки и масажисти - данъкът се определя в размер на 500 лв.

23.Г адатели, екстрасенси и биоенерготерапевти - данъкът се определя в размер на 2000 лв.

24. Фотографски услуги - данъкът се определя в размер на 300 лв.

25. Посреднически услуги при покупко-продажба, замяна и отдаване под наем на недвижими имоти - данъкът се определя в размер на 200 лв.

26. Санитарни възли, наети под аренда - данъкът се определя в размер на 150 лв.

27. Ключарски услуги, ремонт на брави, поправка на чанти, книговезки услуги, ремонт на шевни машини - данъкът се определя в размер на 50 лв.

28. Ремонт на чадъри, ремонт и зареждане на запалки, ремонт на велосипеди, коминочистачни услуги - данъкът се определя в размер на 50 лв.

29. Заложни къщи - данъкът се определя в размер на 3000 лв.

30. Продажба на вестници, списания, българска и преводна литература — данъкът се определя в размер на 50 лв.

31. Ремонт на компютри, компютърна и друга електронна офис техника (копирни апарати, факс апарати, принтери и други) - данъкът се определя в размер на 300 лв.

32. Игри с развлекателен или спортен характер - данъкът се определя за брой съоръжения според местонахождението на обекта, както следва:

а) За развлекателни игрални автомати и други игри, функциониращи с монета или жетон, размера на данъка за брой съоръжение е 100 лв.;

б) За минифутбол, тенис на маса, хвърляне на стрели, пейнтбол и спийдбол, минибаскетбол, бридж, табла, размера на данъка за брой съоръжение е 10 лв.;

в) За зали за боулинг и кегелбан - данъкът за игрален коридор е в размер на 40 лв., и билярд - данъкът за маса е в размер на 40 лв.

33. Фитнес центрове и спортни зали - данъкът се определя според местонахождението на обекта, както следва: за 1 кв.м. - 1.50 лв. и за един фитнес уред - 300 лв.

34. Химическо чистене, пране и гладене - данъкът се определя в размер на 180 лв. на брой съоръжения.

35. Мелничарски услуги:

а) За мелници за брашно - данъкът се определя в размер на 18 лв. на линеен сантиметър от дължината на млевната линия.

б) За мелници за фураж стационарни - данъкът се определя в размер на 600 лв.

36. Услуги с атрактивен характер:

а) корабчета	750 лв. на брой
б) лодки	450 лв. на брой
в) яхти	900 лв. на брой
г) джетове	900 лв. на брой
д) влакчета	30 лв. на място
е) файтони	75 лв. на място
ж) водни ски, водни планери и сърфове, водни колела, включително надуваеми, водни увеселения	150 лв. на брой оборудване
з) зимни ски (включително ски- екипировка), зимни кънки, сноубордове, шейни	150 лв. на брой оборудване
и) вртележки, виенски колела, блъскащи се колички, велосипеди и рикши	150 лв. на място
к) детски колички и моторчета	150 лв. на брой
л) стрелбища	300 лв. на брой стрелбище

37. Обучение на водачи на моторни превозни средства - данъкът се определя за брой моторно превозно средство в следните размери:

а) мотопеди, мотоциклети	200 лв.
б) други МПС	400 лв.

38. Услуги - Пътна помощ на пътни превозни средства - данъкът се определя в размер на 2000 лв. за брой моторно превозно средство.

39. Услуги със земеделска и горска техника - данъкът се определя за брой техника, както следва:

а) комбайн - 330 лв

б) трактори, тракторни ремаркета, самоходни шасита и други самоходни и самодвижещи се машини - 110 лв.

в) прикачни, навесни и стационарни машини - 11 лв.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАСПИЧАН

НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВЕ И КОНКУРСИ ЗА РАЗПОРЕЖДАНЕ И ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. /1/ Наредбата има за цел, в съответствие със Закона за общинската собственост и други действащи закони и подзаконови нормативни актове, да уреди условията и реда за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество.

/2/ При условията и реда на тази Наредба се отдават под наем и общински имоти или части от имоти - публична общинска собственост с пряко стопанско предназначение.

Чл. 2. /1/ По реда и условията на тази наредба се провеждат търгове и конкурси за сключване на сделки по управление и разпореждане с имущество (имоти и вещи), собственост на Община Каспичан, а именно:

1. Отдаване под наем на свободни недвижими имоти – частна общинска собственост;
2. Отдаване наем на вещи - частна общинска собственост: машини, съоръжения, оборудване, транспортни средства;
3. Продажба на недвижими имоти или идеални части от тях - частна общинска собственост;
4. Учредяване на вещно право на строеж, надстрояване и пристрояване – възмездно или безвъзмездно;
5. Учредяване вещно право на ползване върху недвижими имоти - частна общинска собственост - възмездно или безвъзмездно;
6. Отдаване под наем и продажба на общински жилища по пазарни цени;
7. Продажби на движими вещи - частна общинска собственост;
8. Отдаване под наем на земи от общинския поземлен фонд.

/2/ Реда и условията, предвидени в наредбата, не се прилагат за правните сделки с общинско имущество, които се извършват по реда на ЗПСК, както и за сделките по Закона за обществените поръчки.

Чл. 3./1/ Решение за провеждане на търг или конкурс се взема от:
Общинския съвет;
2.Кмета на общината за отдаване под наем на имоти - частна общинска собственост и при и отдаване под наем с движими вещи - общинска собственост.

/2/ Решение по ал. 1, т. 1 съдържа:
1. Наименование и описание на предмета на търга;
2. Вида на търга или конкурса;
3. Началната цена;
4. Специфични изисквания, ако има такива;
5. Одобряване на проекто – договора;
6. Други условия.

Чл. 4. /1/ Подготовката и организацията на търговете и конкурсите се извършва съвместно от юрисконсулта на Общината и Гл. експерт „Общинска собственост".

/2/ Оценките на недвижимите имоти и движимите вещи при разпореждане се извършват от лицензиран оценител.

/3/ Началните тръжни цени при отдаване под наем се определят в съответствие с Тарифите за базисните цени определени при отдаване под наем приети с решение на Общинския съвет.

Чл. 5. /1/ В зависимост от вида на сделката се изготвя типова документация за провеждане на търговете и конкурсите, която задължително съдържа:
1. Предмета и срока на сделката;
2. Вид на търга - таен или явен;
3. Условията за провеждане на търга или на конкурса;
4. Начална тръжна цена;
5. Начина на плащане на цената и изискваните обезпечения и гаранции за изпълнение на задълженията по договора;
6. Вида, размера и начина на плащане на депозита за участие;
7. Мястото където може да се получи документацията, нейната цена и начина на заплащане;
8. Времето и начина за оглед на обекта;
9. Мястото и срока за приемане на заявленията за участие или на предложенията;
10. Мястото, денят и часа на провеждане на търга;
11. Образци на документите, които участникът следва да попълни;
12. Други изисквания свързани със спецификата на сделката;
13. Мястото, денят и часа за провеждане на повторен търг, ако такъв се наложи.

/2/ Когато предмет на сделката е недвижим имот, към документацията задължително се прилагат: акт за общинска собственост, скица на имота и решение на Общинския съвет за извършване на разпоредителна сделка.

/3/ Типовата документация по ал. 1 и 2 се съгласува с юрисконсулта на общината.

/4/ Към тръжната документация се прилага и проекто - договор за наем или за извършването на разпоредителната сделка.

Чл. 6. /1/ Откриването на процедура по провеждането на търг или конкурс се извършва от Кмета на общината, със заповед, която съдържа:
1. Наименование и описване на вещите или имотите - предмет на търга;
2. Вида на търга / при провеждане на търг/ - с тайно или явно наддаване;
3. Начална тръжна цена;
4. Начини и срок за заплащане на цената и евентуални обезпечения;
5. Специфични условия, произтичащи от Закон или Решение на Общинския съвет;
6. Дата, място и час на провеждане на търга, както и повторна дата за провеждането му;
7. Размер и срок за внасянето на депозита за участие;
8. Размера и начина на заплащане на таксата за получаване на тръжна документация и мястото където може да се получи;
9. Други условия, ако има такива.

/2/ Със заповедта по ал. 1 се утвърждава и тръжната документация, условията за оглед на обектите, състава на комисията по провеждането на търга и крайният срок на приемането на заявленията за участие.

/3/ Комисията по провеждането на търга се състои от не по-малко от 5 члена, като в нейният състав задължително се включват - правоспособен юрист: икономист и квалифицирани специалисти с практически опит в съответствие с предмета на сделката.

/4/ Депозита определен със заповед по ал. 1, т. 7 не може да бъде по-малък от 10% от началната тръжна цена.

Чл. 7. /1/ Въз основа и в съответствие със заповедта по чл. 6 от Наредбата се изготвя обява за търга или конкурса, която се публикува на интернет страницата на общината. Обявата се поставя на видно място в сградата на Общинска администрация и в останалите населени места, за което се съставя протокол и се публикува в един местен ежедневник при решение на Общинския съвет за това.

/2/ Обявата трябва да съдържа:
1. Наименование, адрес и телефон за контакти;
2.Основание и предмет на търга или конкурса;
3.Място на получаване, срок, цена и начин на плащане на документацията за участие;
4.Дата, час и място на провеждането;
5. Време и условия за оглед на обекта – предмет на сделката.

Чл. 8./1/ Задължителни документи за участие в търг или конкурс са:
1. Заявление за участие по образец депозирано в деловодството на общината, в срока определен с правилата за провеждането на търга;
2. Документ за самоличност и копие от съдебното решение за регистрация на участника и Удостоверение за актуално състояние;/
3. Документ за регистрация по БУЛСТАТ;
4. Изрично пълномощие за участие в търга или конкурса, с нотариална заверка на подписа, когато се участва чрез пълномощник
5. Документ за закупени тръжни книжа;
6. Документ за внесен депозит;
7. Банкови референции от обслужващата банка, когато се изискват такива;
8. Декларация от участника, че фирмата не се намира в производство на обявяване в несъстоятелност и ликвидация;
9. Декларация за платени данъци и такси;

/2/ Изискванията по точка 2, 3, 7 и 8 не се прилагат за участници — физически лица, които нямат качества на търговец.

/3/ Заявлението и всички задължително съпътстващи го документи се подават в запечатан непрозрачен плик, адресиран и маркиран съгласно указанията в книжката.

/4/ За спечелилият търга или конкурса комисията по провеждането в срок от 7 дни проверява верността на съдържанието по т. 2, 8, 9 и 10. При констатиране на невярна информация спечелилият търга се декласира, а внесеният депозит не се възстановява. За спечелил търга се обявява следващия класирал се участник.

Чл. 9. /1/ В състава на комисията при провеждането на конкурси не могат да участват лица, които са:
1. Заинтересовани от резултата на конкурса;
2. „Свързани" лица по смисъла на Търговския закон с участниците в конкурса или с членовете на техните управителни или контролни органи;
3. Участвали в подготовката на офертата.

/2/ В случай, че такива лица бъдат включени в комисията, те са задължени незабавно след връчването на заповедта да си направят писмен отвод.

/3/ Членовете на комисията, подписват декларация за обстоятелствата по ал. 1 и за неразпространяване на търговска и служебна информация, свързани с участниците и техните оферти.

Чл. 10. /1/ Комисията може да заседава и да приема решения, ако присъстват 2/3 от всичките й членове, при задължително участие на юрист.

/2/ За своята работа комисията води протоколи, които се подписват от всички членове.

Чл. 11. Търговете и конкурсите приключват с подписването на договор.

ГЛАВА ВТОРА
ТЪРГОВЕ С ЯВНО И ТАЙНО НАДДАВАНЕ

Чл. 12. /1/ Кандидатите за участие в търга освен документите по чл. 8, представят и документ за самоличност.

/2/ При търг с тайно наддаване кандидатите внасят и оферта за предлаганата от тях цена по реда и условията записани в тръжните книжа.

Чл. 13. /1/ В деня и часа, определени за провеждане на търга председателят на комисията:

1.Проверява присъствието на членовете на комисията;

2.Обявява откриването на търга, неговия предмет, проверява документите на участниците и ги представя и констатира дали са изпълнени условията за провеждането на търга;

3.Обявява допуснатите до участие кандидати и тези, които се декласират поради неспазване на някое от условията за участие съгласно тази наредба и/ или тръжната документация, като посочва конкретното основание

Чл. 14. /1/ Регистрирането на участниците в търга се извършва от тръжната комисия в обявеният ден и час на откриване на търга. Регистрацията се извършва по реда на изтеглените от участниците номера.

/2/ Комисията може да откаже регистрация на участник в случай, че установи непълнота на представените документи и неспазване на изискванията, посочени в тръжните книжа.

Чл. 15./1/ При търг с явно наддаване председателят обявява предмета на търга, началната цена и стъпката на наддаване, след което поканва участниците към наддаване.

/2/ Наддаването се извършва чрез вдигане на номера изтеглен от участника, след гласно обявяване на следващата цена от председателя на комисията, като всяко увеличение трябва да бъде равно на стъпката по ал. 1.

/3/ Преди третото обявяване на последната цена председателят прави предупреждение, че е последна, и ако няма друго предложение - обявява приключването. Председателя обявява спечелилият участник и закрива търга.

/4/ В случай, че участниците в търга след изрична трикратна покана от председателя не изявяват желание да наддават, търга се закрива и внесените от тях депозити не се възстановяват.

Чл. 16. /1/ При търгове с тайно наддаване представянето на пликовете с предложенията се прави пред комисията по търга в деня и часа, определени за начало на търга.

/2/ Върху плика се отбелязва името на участника или името на упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга.

/3/ В предложението, поставено в плика, се вписват наименованието на обекта на търга, предлаганата цена /цифром и словом/, името на участника или името на упълномощеното лице. В плика се прилага и оригиналът или нотариално заверено копие на документа удостоверяващ представителната власт или пълномощното на представителя.

/4/ Всяко предложение, поставено в незапечатан плик или което не съдържа данните по ал. 1, 2 и 3 е недействително.

Чл. 17. /1/ Председателят на комисията при отваряне на всеки плик проверява дали са спазени условията за участие в търга, обявява редовността на предложението и оповестява предложената цена.

/2/ Предложенията се заверяват от членовете на комисията по търга и се подреждат според размера на посочените суми.

/3/ Търга се смята за спечелен от участника, предложил най-висока цена, което се обявява пред всички участници и търгът се закрива.

/4/ При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, търгът продължава между тях по правилата на търга с явно наддаване, като започне от тази цена.

Чл. 18. Когато в деня и часа определени за началото на търга се яви само един кандидат, но има подадени заявления за участие и от други кандидати, търгът се отлага с два часа и ако след този срок не се яви друг от кандидатите подали заявление, явилият се кандидат се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от обявената начална тръжна цена, увеличена с една стъпка.

Чл. 19. За резултатите от търга комисията съставя протокол в два екземпляра, който се подписва от членовете на комисията, от участниците в търга и от спечелилият участник. След това единия от екземплярите се връчва на спечелилият участник.

Чл. 20. /1/ Въз основа на резултатите от търга в седмичен срок от провеждането му Кмета на общината издава заповед, с която определя лицето спечелило търга, цената и условията на плащането, както и всички допълнителни изисквания и условия, ако са предвидени такива.

/2/ Заповедта по ал. 1 се обявява на публично място в сградата на общината, достъпно за всички заинтересовани лица.

/3/ Заповедта маже да се обжалва от останалите участници в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 21. /1/ След влизане в сила на Заповедта по чл. 19, тя се връчва на лицето спечелило търга по реда на АПК.

/2/ Участникът спечелил търга, е длъжен в 7 дневен срок от датата на връчването да внесе достигната цена или първата вноска, ако е предвидено разсрочено плащане, както и да извърши всички останали необходими плащания определени със заповедта по чл. 19. Внесеният депозит се прихваща от цената.

Чл. 22. /1/ При неплащане на цената в определения срок, спечелилият участник губи правото за сключване на сделка по предмета на търга или конкурса, както и внесеният депозит.

/2/ По предложение на комисията Кмета на общината може да покани за сключване на договор следващите участници, съобразно класирането им. При отказ от сключване на договор в 7- дневен срок от поканата, поканеният участник губи внесеният депозит за участие.

/3/ В случай, че търга е спечелен с една стъпка над обявената начална тръжна цена и спечелилият участник е загубил правото за сключване на сделката, се обявява нов търг със същият предмет.

Чл. 23. /1/ Договорът по предмета на търга се подписва от Кмета на общината в 7-дневен срок след предоставяне на документите за извършените плащания.

/2/ Имуществото предмет на сделката се предава с приемателно-предавателен протокол от председателя на комисията по търга на спечелилият участник. Протоколът е неразделна част от договора.

Чл. 24. Внесените депозити на неспечелилите участници се освобождават в 7-дневен срок от подписването на договора по предмета на търга, след писмено нареждане от председателя на комисията.

Чл. 25. Счита се, че спечелилият търга е придобил право на собственост или друго вещно право върху обекта - предмет на търга от датата на извършване на действията по чл. 22. Това обстоятелство се отбелязва в договора.

Чл. 26. След извършване на необходимите действия по вписване на договорите в Службата по вписванията при НПРС в случай, че такова се изисква по закон, Гл.експерт „Общинска собственост" извършва необходимите записи по Актовите книги и деактуване на имота.

ГЛАВА ТРЕТА
КОНКУРСИ

Чл. 27./1/ Решение за извършване на правна сделка с общинско имущество, чрез конкурс се взема в случаите, когато освен цената организаторът е поставил и специфични изисквания към предмета на сделката, и сключването й е подчинено на определени условия.

/2/ Условията на конкурса се разработват и предлагат от специализираните органи на Общинска администрация и се утвърждават от органа взел решение за провеждането на конкурса - Общинският съвет или Кмета на общината.

/3/ Примерни условия на конкурса могат да бъдат:

1. Заплащане на определена цена;
2. Запазване предназначението на обекта;
3. Запазване или създаване на работни места;
4. Извършване на инвестиции;
5. Свързани с възстановяването или опазването на околната среда;
6. По начина и срока за прехвърлянето на собствеността;
7. Определяне на срок през, който приобретателят не може да се разпорежда с обекта на конкурса;
8. Специфични технологични, технически или естетически качества на изпълнението или крайният строителен продукт;
9. Други условия и изисквания към участниците, съобразно спецификата на обекта включително и такива, които следва да бъдат изпълнени преди сключването на договора.

/4/ С утвърждаването на конкурсните книжа се определят и приоритетните условия на конкурса.

Чл. 28. /1/ Освен документите по чл. 8, предложението на участниците трябва да съдържа:

1. Наименованието на обекта на конкурса;
2. Становище и разработки по отделните условия на конкурса;
3. Проект за стопанско развитие на обекта;
4. Насрещни предложения на участника благоприятни за Общината;
5. Цена и условия за плащане;

/2/ Комисията може да откаже да допусне до конкурса участник в случай, че установи непълнота на представените документи и неспазване на изискванията, посочени в конкурсната документация;

Чл. 29./1/ В едноседмичен срок, след изтичане на срока за приемане на предложенията конкурсната комисия ги разглежда и изготвя доклад до Кмета на общината в който оценява и подрежда представените предложения.

/2/ Кмета на общината в срок от 7 дни от получаване на доклада, със заповед определя участника, спечелил конкурса и окончателните условия по сделката.

/3/ За спечелил конкурса се определя участникът, чието предложение отговаря най- пълно на конкурсните условия или е направил насрещни предложения, по-благоприятни от тези направени от другите участници в конкурса.

Чл. 30. Когато в срока е постъпило предложение само от един кандидат или предложенията не отговарят на предварително обявените условия, срокът за предаване на предложенията за участие в конкурса може да се удължи до 30 дни по преценка на Кмета на общината.

Чл. 31. /1/ На спечелилият конкурса се изпраща съобщение с обратна разписка, което задължително има следното съдържание:

1. Участникът се уведомява за спечелването и окончателните условия по договора;
2. Начин и срок за плащане на цената или първоначалната вноска при разсрочено плащане;
3. Условия, които трябва да се изпълняват преди сключването на договора;
4. Времето и мястото където трябва да се яви за сключване на договора.

/2/ При неплащане на цената в определения срок и неизпълнение на условията по ал. 1, т. 3, спечелилият участник губи правото за сключване на сделка по предмета на конкурса, както и внесеният депозит.

Чл. 32. /1/ Договорът по предмета на конкурса се подписва от Кмета на общината и спечелилият участник в 7-дневен срок след представяне от участника на документ за извършеното и постъпване на сумата по сметка на общината, и изпълнението на условията по чл. 28, ал. 2.

/2/ Имуществото - предмет на сделката, се предава с приемателно-предавателен протокол от представители на общината и спечелилият участник и е неразделна част от договора.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Настоящата Наредба е приета от Общински съвет Каспичан на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, с Решение № 114 по Протокол № 7/31.03.2020 г. и влиза в сила от деня на нейното публикуване.

§2 Настоящата Наредба след влизането и в сила, отменя Наредбата за организиране и провеждане на търгове и конкурси за разпореждане и отдаване под наем на общинско имущество приета с Решение № 199 по Протокол № 16/25.03.2005г.

§3 Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на Общината;

ОБЩИНА КАСПИЧАН

Уважаеми съграждани,
Във връзка с промените в Закона за извънредното положение искам да Ви запозная със следното:

- Сроковете за заплащане на дължими суми във връзка със снабдяването с ел.енергия на битови клиенти се удължават от 10 на 20 дни.

- Срокът на валидност на личните карти, който изтича в периода от 13.03.2020г. до 31.102020г. се удължава с 6 месеца. За срока на удължаването личната карта е валиден документ за самоличност само на територията на Република България. По искане на лицето, нова лична карта може да се издаде и преди изтичане на удължения срок.

- Срокът на валидност на свидетелствата за управление на МПС, който изтича в периода от 13.03.2020г. до 31.10.2020г., се удължава с 6 месеца. За срока на удължаването свидетелството за управление е валиден документ само на територията на Република България. По искане на лицето, ново свидетелство за МПС, може да се издаде и преди изтичане на удължения срок.

- Данък сгради и МПС, ще се плащат с отстъпка от 5 % до 30.06.2020г. Остават непроменени сроковете за плащане на данъците на две равни вноски: До 30.06.2020г. и до 30.10.2020г.

Милена Недева
Кмет на Община Каспичан

ВАЖНО СЪОБЩЕНИЕ

Във връзка с обявеното извънредно положение по инициатива на кмета на Община Каспичан г-жа Милена Недева от 17.03.2020г. са активни следните телефони: **080040088** и **0882599025**, за поръчка на хранителни продукти от първа необходимост и лекарства за нуждаещи се граждани.

От услугата могат да се възползват възрастни, самотно живеещи и хора с увреждания, които изпитват затруднения при закупуване на необходимите им продукти. От услугата могат да се възползват и гражданите поставени под карантина.

Закупуването на хранителни продукти и лекарствата ще е за сметка на лицата заявили услугата, без да се включва цена за доставка.

Заявките ще се изпълняват през работните дни от седмицата по следния график:

• Понеделник, сряда и петък: гр. Каспичан, кв. Калугерица, с. Каспичан, с. Могила

• Вторник и четвъртък: гр. Плиска, с. Златна нива, с. Върбяне, с. Кюлевча, с. Марково и с. Косово.

Предприетите мерки целят да подпомогнат най - уязвимите групи в създалата се епидемиологична обстановка и обявеното извънредно положение заради COVID 19.

ГОРЕЩИ ТЕЛЕФОНИ ЗА КОРОНАВИРУС COVID-19

Доставка на храни и лекарства за самотно живеещи възрастни хора на територията на Община Каспичан на телефони **080040088** и **0882 599025**

РЗИ- Шумен- 054/ 800 719, 054/ 800 722 и 0895 721 057
в работните дни от седмицата от 8:30 до 17:00ч часа

РЗОК- Шумен- 054/ 850 085, 054/ 850 070 и 0885 695 322

ГРАФИК за събиране и извозване на битовите отпадъци от територията на Община Каспичан за месец април 2020 г.

Дата	Населено място
01.04.2020	гр.Плиска
02.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
03.04.2020	с.Златна нива, с.Върбяне
06.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
07.04.2020	с.Могила, с.Каспичан
08.04.2020	с.Кюлевча, с.Марково, с.Косово
09.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
10.04.2020	гр.Плиска
13.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
14.04.2020	с.Върбяне, с.Златна нива
15.04.2020	с.Могила, с.Каспичан
16.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
20.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
21.04.2020	с.Кюлевча, с.Марково, с.Косово
22.04.2020	гр.Плиска
23.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
24.04.2020	с.Върбяне, с.Златна нива
27.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица
28.04.2020	с.Могила, с.Каспичан
29.04.2020	с.Кюлевча, с.Марково, с.Косово
30.04.2020	гр.Каспичан, кв.Калугерица

ОБЩИНА КАСПИЧАН

ТЕЛЕФОНИ ЗА СИГНАЛИ ЗА КОРУПЦИЯ МНЕНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ:
05351 7430

НАЦИОНАЛЕН БЕЗПЛАТЕН НОМЕР:
0800 40 088

ТЕЛЕФОН ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ:
05351 7483

На 1 март отбелязваме един от най хубавите български обичаи

ЗАКИЧВАНЕ НА МАРТЕНИЦАТА







Червеният конец е силата, кръвта, слънцето и топлината. Той преобладава във всички носии и шевици. Белият конец е добротата, началото и светлината.

Мартеничката пази къщата от злини, хората от болести и уроци. Те придават дълъг живот и сила и тъй като мартеницата е знак за здраве всеки иска да бъде закичен.

За поредна година в ЦРД се организира „Работилница на Баба Марта“, където децата могат да се научат да усукват конците, да изработват сами от красиви по - красиви мартеници за своето семейство, учители, съученици и приятели. С най – красивите участват в областни и национални конкурси.

И тази година децата излязоха с радост да украсяват дървото в центъра на града със своите мартеници. Лицата им сияеха от щастие, защото те усещаха радостта и вълнението на отминаващите граждани. Всяко дете искаше да закичи повече мартеници. По – малките търсеха помощта на своите ръководители, за да сложат мартениците си по – високо. Дървото стана много красиво, а децата доволни, че така те ще предадат своя пролетен поздрав към всички за здраве и берекет и прослава на българските обичаи.

ВАЖНО!

Срокът на всички месечни семейни помощи, отпуснати на основание чл. 7 и чл. 8е от Закона за семейни помощи за деца, който изтича в периода от 1 февруари 2020 г. до отмяната на извънредното положение, се удължава служебно до края на месеца, в който е отменено извънредното положение.

ЗАКОН за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.

Чл. 12. (1) Изискванията за получаване на месечни социални помощи по чл. 2, ал. 4 от Закона за социално подпомагане не се прилагат. По преценка на кметовете на общини, при доказана необходимост, се прилага разпоредбата на чл. 2, ал. 4, т. 1 от Закона за социално подпомагане в частта относно полагане на общественополезен труд само за осъществяване на дезинфекция при спазване на съответните здравно-хигиенни изисквания.

(2) Изискванията за получаване на месечни семейни помощи по чл. 7, ал. 1, т. 2 – 5 от Закона за семейни помощи за деца не се прилагат.

(3) Срокът на всички месечни семейни помощи, отпуснати на основание чл. 7 и чл. 8е от Закона за семейни помощи за деца, който изтича в периода от 1 февруари 2020 г. до отмяната на извънредното положение, **се удължава служебно до края на месеца, в който е отменено извънредното положение.**

(4) Сроковете по чл. 8в, ал. 5, чл. 10, ал. 2 и чл. 12, ал. 1, т. 1 – 7, ал. 2 и ал. 3 от Закона за семейни помощи за деца, които изтичат в периода от 1 март 2020 г. до отмяната на извънредното положение, **се удължават служебно с един месец от отмяната на извънредното положение.**

Ежедневно се извършва двукратна дезинфекция на спирките, на прост-ранствата пред търговските обекти, аптеките, сграда /бивша поликлиника/ и ЦНСТДБУ „Слънце“, спортни и детски площадки, стадион и социални услуги задължително с препарати на хлорна основа.

Кметовете на кметства и кметските наместничества организират по места извършването на дезинфекцията, като спадват изискванията за това.

Във всички населени места на територията на община Каспичан ежедневно се попълва Регистър на лицата пристигнали от чужбина и тази информация ежедневно се изпраща в РЗИ – Шумен и РПУ – Нови пазар. За целта са уведомени писмено и всички домоуправители на входовете в етажната собственост да подават сигнали за лица завърнали се от чужбина на мобилните телефони посочени в сайта на Общината, които получиха и дезинфектанти за дезинфекция на общите части в етажната собственост от общината.

Създаден е и регистър на доброволците, които предоставят услугата патронажна грижа на граждани предимно възрастни и самотни хора и хора с увреждания, както и дейности свързани с дезинфекцията в града.

Определен е Екип за контрол по спазване на дадените указания във връзка с COVID-19 и на лицата поставени под карантина.

ЛИТЕРАТУРНА СРЕЩА

с писателката Ивелина Радионова



На 07.03.2020г. в гр. Плиска се проведе литературна среща с писателката Ивелина Радионова. Тя е автор на стихосбирките "България в сърцето ми", "Златни нишки", "Копнеж по слънце" и др. Автор е на сборници с разкази "Йова разказва" и "Писано с огън". Нейни стихове са публикувани в поетични сборници във вестници и списания. Носител е на редица награди сред които първа награда в конкурса "Свищовски лозници", втора награда за епична книга за гр. Шипка и специална награда в конкурса "Диря в морето" във Варна.

Това бе една вълнуваща среща докоснала всеки от нас!

Благодарим ти Ива







Честит празник!

Уважаеми съграждани,

В навечерието сме на най - големия християнски празник Възкресение Христово.

Възкресението е история на надеждата. Надеждата ни предпазва в тежки дни от отчаяние, а в добри дни - от лекомислие, дава ни сила, за да не се предаваме никога. Ние хората се нуждаем от надеждата, за да се преборим с трудните и тежки моменти в живота, които понякога ни обезверяват.

Този празник идва всяка година заедно с повея на пролетта, за да ни напомни, че всичко материално е преходно и незначително, а всичко значимо е само в нашите умове и сърца.

Всеки от нас трябва да вярва в собствените си сили, в грижата за другия, в любовта към семейството и във всичко, което ни прави по добри и човечни.

И макар тази година да нямаме възможност да празнуваме както друг път, ние ще бъдем със семействата си, в домовете си, които сме създали с много труд и любов.

Нека Възкресение Христово донесе на всички вас много здраве, щастие и любов!

Устрем КАСПИЧАН

Издание на община Каспичан

Контакт:
Мая Николова,
тел.: 0882 48 44 66
e-mail: obshtina@kaspichan.org